



2151

Bertioga, 08 de novembro de 2013

Ref: Ata da reunião de apresentação de diagnóstico sócio, econômico e ambiental para a revisão do Plano Diretor de Bertioga

Equipe Gaia Consultoria e Comissão Técnica

No dia 08 de novembro de 2013, reuniram-se na sede da Associação de Engenheiros, Arquitetos e Agrônomos de Bertioga, representantes da equipe Gaia Consultoria e da Comissão Técnica do Plano Diretor do município, de 9h às 13h para apresentação e capacitação dos membros da comissão técnica frente ao Diagnóstico sócio, econômico, ambiental do município. Foi feita apresentação de sumário detalhado e dos aspectos prioritários do diagnóstico. Os encaminhamentos e solicitações encontram-se abaixo:

1. **validar o sumário – gaia envia minuta à ct até 14/11/13;**
 - a. **Internalização pela ct e ng;**
2. **verificar o que foi ou não atendido nos objetivos principais do pdds/98 – com as informações da prefeitura – fornecimento dos dados primários – revisão dos objetivos principais com as novas alternativas de desenvolvimento – identificando metas e prazos das operações urbanas;**
 - a. **Informalidade**
 - i. **(número de processos trabalhistas – adesão aos programas – “mei”)**
 - ii. **validação dos dados instituto pólis sobre informalidade**
 - iii. **sazonalidade e ocupações temporárias**



- 452
- b. Número de alvarás/ano e licenciamentos de obras (construção civil e reformas)
 - c. Número de alvarás e licenças de comércio e ambulantes (número de empregados e de estabelecimentos) - informalidade
 - d. Levantamento das intervenções estruturais realizadas pela pmb
 3. elaborar o diagnóstico por etapas e com vistas à qualidade ao invés de quantidade de dados;
 4. elaborar cronograma de entrega das etapas – até 25/11 segundo agenda do núcleo gestor (disponibilização da agenda pela ct – próxima semana)
 5. validação dos dados pela comissão técnica e núcleo gestor por etapas, assim que forem fechados os tópicos (entrega, acertos e complementos, retorno);
 6. 1ª etapa – uso e ocupação do solo do município;
 - a. Fornecimento dos arquivos em dwg – regiões administrativas – “ra” (nelson portéro);
 - b. Dados comparativos 1991/1998/2013 (alterações)
 7. identificar e levantar os dados da atividade de pesca profissional e esportiva;
 8. identificar o setor rural norte – atividades, tributos;
 9. identificar as intervenções urbanísticas realizadas:
 - a. Remeter detalhes do plano diretor em revisão aos planos setoriais;
 - b. ZEIS E AEIS - legislações e regularização fundiária;
 - c. Identificar propostas locacionais
 - i. Adensamento
 10. ações de fiscalização (efetivo aumentado)

A

OB



- 11. procurar sintetizar os dados de saúde e educação de forma objetiva;
- 12. identificar (secretaria de cultura) festas, eventos oficiais, remetendo ao plano setorial de turismo;
- 13. racionalização dos indicadores sociais (através dos componentes desagregados);
- 14. diferencial desta revisão:
 - a. Atendimento ao estatuto da cidade
 - b. Atendimento às questões de proteção ao meio ambiente e adequação às novas legislações
- 15. análise dos contextos náuticos
 - a. Marinas e garagens náuticas
 - b. Sistema hidroviário
 - i. Mobilidade
 - ii. áreas destinadas às cargas e cabotagem
- 16. alternativas geradoras de emprego e renda – propostas “brain storm”
- 17. definir metodologia das projeções populacionais (residente e flutuante – habitantes e domicílios) para adequação aos planos setoriais
 - a. Plano de saneamento – metas, prazos (universalização)
 - i. Níveis de atendimento água e esgoto
 - b. Plano de resíduos sólidos
 - i. Detalhe da poda e varrição
 - ii. reciclagem
 - iii. destinação (planos futuros)
 - c. Plano de turismo
 - d. Plano de segurança pública

Handwritten signatures in blue ink.



e. **Plano de bacia e relatório de situação – cbh bs**

i. **Disponibilidades e demandas**

ii. **áreas críticas (erosão, enxentes e inundações)**

obs: os planos setoriais não farão parte desta revisão

18. **resumo do sumário apresentado com base no termo de referência**

Não havendo mais nada a tratar o coordenador dos trabalhos, Sr. José Marcelo declarou encerrada a reunião e convocou a todos para a capacitação dos membros da comissão técnica e núcleo gestor que acontecerá no SESC a partir das 14h.

A lista de presença encontra-se anexa a esta ATA.

José Marcelo Ferreira Marques
Secretário de Planejamento e
coordenador da revisão do Plano
Diretor

Teo Balieiro
Coordenador de equipe da
GAIA Consultoria e Gestão
Ambiental