BOLETIM OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO

BERTIOGA

ESTÂNCIA BALNEÁRIA

ANO 20 - NÚMERO 1048 - BERTIOGA/SP - 13 DE MAIO DE 2022

Shows de Zé Felipe, Pedro Sampaio e de grandes nomes da música gospel marcam os 31 anos de Bertioga

FOTO: DIVULGAÇÃO PMB

A programação acontece de 18 a 21 de maio, na Arena de Eventos, na Entrada da Cidade. A população poderá curtir os shows e ainda ajudar quem mais precisa, trocando 1 kg de alimento não perecível pelo 'Ingresso Solidário'

Pág - 21

FOTO: DIVULGAÇÃO PMB

Trevo do Riviera recebe iluminação de Led

Pág - 04 e 05

FOTO: DIVULGAÇÃO PMB

Maio Náutico Bertioga inicia a partir do dia 26

Pág - 07 e 08

BERTIOGA 31 ANOS

ATRAÇÃO E DIVERSÃO
O MÊS INTEIRO!

PREFEITURA DE Bertioga

Telefones úteis

PABX Prefeitura | 3319-8000
Ouvidoria | 3319-8123

PABX Paço Municipal – (13) 3319-8000

Secretaria de Governo – 3319-8047
– Diretoria de Comunicação – 3319-8118
– Controladoria – 3319-8099
– Ouvidoria Municipal – 3319-8014

Secretaria de Administração e Finanças – 3319-8004
– Atendimento ao Contribuinte – 3319-8032
– Atendimento ao Contribuinte – 3319-8089
– Abastecimento – 3319-8017
– Contabilidade – 3319-8017
– IPTU – 3319-8029
– ISS – 3319-8030
– Divida Ativa – 3319-8025

Secretaria de Assuntos Jurídicos – 3317-4000

Secretaria de Desenvolvimento Social – 3319-8290
– Albergue Municipal – 3500-7608
– Banco do Povo – 3319-9711
– Cadastro Único – 3319-9702
– Centro de Convivência do Idoso Zeferino Orlandini – 3317-6639
– CRAS Chácaras - Vila do Bem – 3313-1401 / (13)99691-6900
– CRAS Vicente de Carvalho – 3316-1272
– CREAS – 3317-4867 / 0800-7706187
– PAT - Posto de Atendimento ao Trabalhador – 3319-9715
– PROCON – 3319-9705 3319-9708
– SEBRAE – 3319-9723
– Vila do Bem – Boracéia – 3500-8240
– Vila do Bem – Centro – 3319-9700
– Vila do Bem – Chácaras: 3500-8853

Secretaria de Educação – 3319-8200
– Centro de Educação Especializado (CEE) – 3312 – 6277
– EM Dr. Dino Bueno – 3317-1820
– EM Giusfredo Santini – 3317-7015
– EM Gov. Mário Covas Júnior – 3316-6920
– EM Jardim Vista Linda – 3311.6070
– EM José Carlos Buzinaro – 3312-6356
– EM José de Oliveira Santos – 3317.1129
– EM José Ermírio de Moraes Filho – 3313-1213
– EM Hilda Strenger Ribeiro – 3311-9601
– EM Profª Cristina dos Santos – 3317.7348
– EM Profª Miriam de Assis – 3316-7222
– EM Profª Maria Lúcia Soares Monteiro (Fazendinha) – 3311.7016
– EM Profº Delphino Stockler de Lima – 3317-3005
– EM Prof. José Inácio Hora – 3317.3977
– EMEI Jardim Albatroz – 3317.5610
– EMEIF Caiubura – 3319-4200
– EMEIF Genésio Sebastião dos Santos – 3311-6379
– EMEIF Boracéia – 3312-1530
– EMIG Nhembo 'e' á Porã – (12) 3867-6662
– NEIM Amilton José do Amparo – 3317- 1341
– NEIM Boracéia – 3312-2265
– NEIM Chácara Vista Linda – 3311-6061
– NEIM Guaratuba – 3312-7554
– NEIM Mangue Seco – 3317-2997
– NEIM Oswaldo Justo – 3312-7724
– NEIM Profª Elizabeth Regina Aparecida Garcia – 3317-1213
– NEIM Profª Irene Vaz Pinto Lyra – 3311-6041
– NEIM Profª Zilmar Moura dos Santos – 3317-3093
– NEIM Teodoro Quirino – 3313-3166

Secretaria de Meio Ambiente – 3319-8034
– Viveiro de Plantas 'Seo' Leo – 3317-4599
– Diretoria de Operações Ambientais (DOA) – 3317-7073

Secretaria de Segurança e Cidadania – 3319-9201
– Guarda Civil Municipal – 153
– Defesa Civil – 3317-6454 - 199
– Diretoria de Trânsito e Transporte – 3319-9200
– COIBE – 3317-1999
– Junta de Serviço Militar – 3313-4379 / 3319-8041

Secretaria de Serviços Urbanos – 3319-8035
– Cata Treco – 3319-8035
– Cemitério – 3317-4287
– Iluminação Pública – 3319-8035 ou 0800 774 8000

Secretaria de Saúde: 3319-9089 / 3317-4015
– Hospital : 3319-9040
– Unidade de Pronto Atendimento **(UPA)**: 3319-9041
– Unidade Básica de Saúde **(UBS) Boracéia**: 3312-1356
– Unidade Básica de Saúde **(UBS) Central - Maitinga**: 3317-1291
– Unidade Básica de Saúde **(UBS) Chácaras - Mirosam**: 3311-9165
– Unidade Básica de Saúde **(UBS) Indaiá**: 3313-1971
– Unidade Básica de Saúde **(UBS) Jd. Vicente de Carvalho**: 3317-2001
– Serviço de Atendimento Unidade Básica: (13)3319-9070
– Central de Regulação Municipal: 3500-3732 / 3500-3876 / 35002719
– Centro de Atenção Psicossocial (CAPS): 3313.2026
– Centro de Controle de Zoonoses: 3316-4079
– Centro de Especialidades Médicas (CEME): 3317-1222
– Centro de Testagem e Aconselhamento (CTA): 3317-4296
– Disk Dengue: 3317-6273
– Equoterapia "Amor em Movimento": 3500-8858
– Farmácia Municipal: 3316-2909
– Remoção de Pacientes - Transporte Sanitário: 3317-3808
– Regulação de Consultas: 3317-7605
– Vigilância Epidemiológica: 3317-1731
– Vigilância Sanitária: 3317-1249
– Núcleo de Apoio a Crianças Especiais: 3311-8875 - 3311-9135

Secretaria de Obras e Habitação: 3319-8033
– Diretoria de Habitação: 3319-8064
– Aprovaçao e Licenciamento de Obras: 3319-8050

Secretaria de Planejamento Urbano: 3319-8051

Procuradoria Geral do Município: 3317-4000

Secretaria de Turismo, Esporte e Cultura – 3319-9150
– Turismo (autorização ônibus) – 3319-9158
– Casa da Cultura – 3319-9150
– Forte São João – 3317-4128
– Receptivo Turístico – 3317-4023
– Ginásio Municipal de Esportes Alberto Alves – 3317-6699 /3317-2004

Diversos
– Casa dos Conselhos – 3317-5813
– Conselho Tutelar: 3317-2503 / 99784-1325 (plantão)
– Câmara Municipal: 3319-9000
– Cartório Eleitoral: 3317-4987
– Fundo Social de Solidariedade: 3317-1397
– Sindicato dos Servidores Públicos Municipais: 3317-2223
– Bertprev (Previdência Municipal): 3319-9292
– INSS: 135
– CAMPB: 3316-3532

Emergência
– Bombeiros: 193
– Defesa Civil: 199
– GCM: 153
– Guarda Ambiental: 3317-7073
– Polícia Civil: 3317-1411
– Polícia Militar: 190
– Salvamar: 193
– Samu: 192

BOLETIM OFICIAL DO MUNICÍPIO

Veículo de Imprensa Oficial autorizado pela Lei Municipal n. 128/95

Rua Luiz Pereira de Campos, 901 - Centro - Bertioga/SP - CEP 11.250-000 - Tel. 13 3319.8009

Editoração: Diretoria de Comunicação
Jornalista Responsável: Sérgio Sant'anna - Mtb 91458
Elisangela Dias, Izabely Carvalho, Franciele Ferreira
Arte e Diagramação: Willyan Pazin

UFIB R$ 4,1491

As notícias e atos relativos às atividades alheias ao Executivo são de inteira responsabilidade dos órgãos competentes.

Plantão de drogarias

Data	Drogaria	Endereço	Bairro	Telefone
01/mai	Alecrim	Rua Engº José Sanches Ferrari, 830	VC de Carvalho II	3317-4487/99196 4866
02/mai	Farma Conde - 2	Av. 19 de Maio, 269	Jd. Albatroz	3317-3627
03/mai	Drogaria Dracena	Rua Aprovada 303 Lj. 02	Balneário Mogiano	3312-2559/997016014
04/mai	Farmácia da Morada	Av. Itapoã, 1.213 - sala 02	Morada da Praia	3312-2978/98138 9855
05/mai	Mais Farma	Av. Anchieta, nº 11.291	Indaiá	(11)97293 5776
06/mai	Farmácia da Gente	Av. Aprovada 294, 423	Boracéia	(13)99787 2949/981615621
07/mai	Poupa Mais	Rua Engº José Sanches Ferrari, 741	VC de Carvalho II	(13) 99674 9912
08/mai	Drogaria Indaiá	Av. Anchieta, 11.296	Indaiá	3313-2110
09/mai	Drogaria Bertioga	Av. Anchieta, nº 8.374	Vista Linda	3311-7109/99605-8328
10/mai	Poupa Farma	Av. Anchieta, nº 1.635	Jd. Paulista	3317-6534
11/mai	Drogaria Itapanhaú	Rua Claudio Cesar de Aguiar, nº 355	Vila Itapanhaú	3316-2690/99616-7502
12/mai	100% Farma	Av. Anchieta, nº 100	Centro	(13) 99779-2634
13/mai	Droga Raia	Rua Manoel Gajo, nº 551	Parque Estoril	4010-1755
14/mai	Farma Saúde	Av. Anchieta, nº 3.202	Vila Agaó	3317-5007/99767-2149
15/mai	Drogaria Victória	Rua Quatro, s/nº - Quadra F lote 05	Chácara Vista Linda	3311-9506/99601-5202
16/mai	Sorocabana	Av. Anchieta, nº 5080	Rio da Praia	3316-3614/ (13)99633-9119
17/mai	Dri Farma	Av. Anchieta, nº 1193	Centro	(13) 98204-4781
18/mai	Farma Conde - 1	Av. Anchieta, nº 1.750B	Jd Oswaldo Cruz II	3466-8503
19/mai	Droga 1.000	Av. Anchieta, nº 11.157 - Lj. 03	Jardim Indaiá	3313-2045/(11)97262 4500
20/mai	Realfarma	Av. Anchieta, nº 4.971 - Lj. 02	Jd. Rio da Praia	3316-2637-99724 7760
21/mai	Ocean Pharma	Av. Aprovada, nº 623	Boracéia	3312-1848/99724 6358
22/mai	Alecrim	Rua Engº José Sanches Ferrari, 830	VC de Carvalho II	3317-4487/99196 4866
23/mai	Farma Conde - 2	Av. 19 de Maio, 269	Jd. Albatroz	3317-3627
24/mai	Drogaria Dracena	Rua Aprovada 303 Lj. 02	Balneário Mogiano	3312-2559/997016014
25/mai	Farmácia da Morada	Av. Itapoã, 1.213 - sala 02	Morada da Praia	3312-2978/98138 9855
26/mai	Mais Farma	Av. Anchieta, nº 11.291	Indaiá	(11)97293 5776
27/mai	Farmácia da Gente	Av. Aprovada 294, 423	Boracéia	(13)99787 2949/981615621
28/mai	Poupa Mais	Rua Engº José Sanches Ferrari, 741	VC de Carvalho II	(13) 99674 9912
29/mai	Drogaria Indaiá	Av. Anchieta, 11.296	Indaiá	3313-2110
30/mai	Drogaria Bertioga	Av. Anchieta, nº 8.374	Vista Linda	3311-7109/99605-8328
31/mai	Poupa Farma	Av. Anchieta, nº 1.635	Jd. Paulista	3317-6534

Conselho Tutelar de Bertioga 3317-2503 Plantão 9.9784.1325

Calendário administrativo 2022

www.bertioga.sp.gov.br calendarioadministrativo/

01/01	sábado	Feriado Nacional	**Confraternização Universal** (art.1º, Lei Federal n. 662/49, redação dada pela Lei Federal n. 10.607/2002)
28/02	segunda-feira	Ponto Facultativo	**Véspera de Carnaval** - "a compensar"
01/03	terça-feira	Ponto Facultativo	**Carnaval**
02/03	quarta-feira	Ponto Facultativo	**Quarta-Feira de Cinzas** "compensar meio período" "
15/04	sexta-feira	Feriado Nacional	**Paixão de Cristo** (art. 2º, Lei Federal n. 9093/95)
21/04	quinta-feira	Feriado Nacional	**Tiradentes** (art. 1º, Lei Federal n. 662/49, redação dada pela Lei Federal n. 10.607/2002)
22/04	sexta-feira	Ponto Facultativo	"a compensar"
01/05	domingo	Feriado Nacional	**Dia do Trabalho** (art. 1º, Lei Federal n. 662/49, redação dada pela Lei Federal n. 10.607/2002)
19/05	quinta-feira	Feriado Municipal	**Emancipação Político-Administrativa** (art. 168, da Lei Orgânica do Município)
20/05	sexta-feira	Ponto Facultativo	"a compensar"
16/06	quinta-feira	Ponto Facultativo	**Corpus Christi**
17/06	sexta-feira	Ponto Facultativo	"a compensar"
24/06	sexta-feira	Feriado Municipal	**Dia Oficial do Município e do Padroeiro São João Batista** (art.10, inciso I, da Lei Orgânica do Município)
09/07	sábado	Feriado Civil Estadual	**Revolução Constitucionalista Data Magna do Estado de SP** (art. 2º, Lei Federal n. 9.093/95 e Lei Estadual n. 9497/97)
07/09	quarta-feira	Feriado Nacional	**Independência do Brasil** (art.1º, Lei Federal n. 662/49, redação dada pela Lei Federal n. 10.607/2002)
12/10	quarta-feira	Feriado Nacional	**Nossa Senhora Aparecida** Padroeira do Brasil (art.1º, Lei Federal n. 6802/80)
28/10	sexta-feira	Ponto Facultativo	Dia do Servidor Público "a compensar "
02/11	quarta-feira	Feriado Nacional	**Finados** (art.1º, Lei Federal n. 662/49, redação dada pela Lei Federal n. 10.607/2002)
14/11	segunda-feira	Ponto Facultativo	"a compensar"
15/11	terça-feira	Feriado Nacional	**Proclamação da República** (art.1º, Lei Federal n. 662/49, redação dada pela Lei Federal n. 10.607/2002)
20/11	domingo	Feriado Municipal	**Dia da Consciência Negra** (art. 10, inciso II, Ato das Disposições Transitórias da Lei Orgânica do Município - Emenda n. 35/2015)
25/12	domingo	Feriado Nacional	**Natal** (art. 1º, Lei Federal n. 662/49, redação dada pela Lei Federal n. 10.607/2002)

Troca de alimentos por ingressos para os shows do aniversário iniciou na quinta-feira (12)

A troca de alimentos por ingressos solidários para os shows em comemoração aos 31 anos de Bertioga iniciou na última quinta-feira (12), na Vila do Bem Boraceia e Fundo Social de Solidariedade. O ingresso solidário valerá para o setor pista comum.

Os interessados poderão trocar 1kg de alimento não perecível (arroz, feijão, macarrão, fubá, farinha de trigo e leite em pó) ou 1 litro de óleo, pelo ingresso.

Os produtos devem estar em perfeitas condições e ter no ato da troca no mínimo 30 dias de validade.

As trocas podem ser realizadas nos dois postos, de segunda a sexta, das 10 às 16 horas, e aos sábados e feriado, das 9 às 14 horas.

Para a troca, é necessário ser maior de 18 anos e apresentar um documento de identidade com foto. Será permitida a troca de até dois ingressos por pessoa para cada show.

Os alimentos arrecadados serão destinados às famílias em vulnerabilidade que são assistidas pelo Fundo Social de Solidariedade.

VENDA DE INGRESSOS

Para os shows de Pedro Sampaio e Zé Felipe, no dia 18 de maio, além do setor pista comum (ingresso solidário), haverá as opções pista premium e Camarote Imperial.

Os ingressos para esses setores podem ser comprados online e em pontos de vendas físicos. Os locais para a compra de ingresso são: J&M Eletrônicos e Roupas, KNN Idiomas, Açaí Bertioga e Pastel Bertioga.

Continua na próxima pág

Já a venda online será realizada através do site: https://www.guicheweb.com.br/31-anos-de-bertioga_16848. Os valores variam de acordo com o setor escolhido.

BERTIOGA 31 ANOS

Bertioga vai celebrar 31 anos em grande estilo. A festa começa no dia 18, com Pedro Sampaio e Zé Felipe. De 19 a 21 de maio, acontece o Festival Gospel, com Fernandinho (19/05), Anderson Freire (20/05) e Padre Alessandro Campos (21/05). Os portões da Arena de Eventos, na Entrada da Cidade, serão abertos às 19 horas.

A programação de aniversário da Cidade faz parte do calendário "Bertioga é + diversão e aventura 365 dias", com foco no turismo, aquecimento da economia e geração de emprego.

SERVIÇO

Pontos de troca do Ingresso Solidário

– Vila do Bem Boraceia
Endereço: Av. Henrique Arcuri, 99 – Boraceia

– Fundo Social de Solidariedade
Endereço: Rua Walter Pereira Prado, 77, Centro

FOTO: DIVULGAÇÃO PMB

4ª etapa do Circuito Paulista de Travessias Aquáticas acontece neste domingo (15)

A 4ª etapa do Circuito Paulista de Travessias Aquáticas agitará o mar de Bertioga neste domingo (15), no Cantão do Indaiá.

A competição será dividida entre as modalidades masculino e feminino em 16 categorias da disputa.
A largada da modalidade 'Aquathlon' ocorrerá a partir das 8 horas, sendo 3 Km de corrida e 700 metros de nado.

O Circuito é organizado pela Gaivotas Eventos Esportivos e tem o apoio da Prefeitura,
por meio da Secretaria de Esportes e Lazer.

As inscrições poderão ser realizadas até o dia 11 de maio através do site: www.gaivotaseventos.com.br.

A entrega do 'kit atleta' acontecerá no local da disputa na data da prova, a partir das 7 horas.

COPA BERTIOGUENSE DE ÁGUAS ABERTAS

No domingo (15), também acontecerá a 2ª etapa da Copa Bertioguense
de Águas Abertas, no Cantão do Indaiá, às 9 horas.

A tradicional competição é realizada pela Gaivotas Eventos Esportivos e reunirá pessoas de 8 a 70 anos.
Os atletas disputarão em diferentes categorias e os participantes serão divididos por faixa etária.

As largadas serão realizadas de maneira escalonada: às 9 horas irão largar os participantes dos 3 km;
às 10h30 acontece a largada de 1 Km e às 11 horas irão largar os competidores dos 500 km.

Os três primeiros colocados de cada categoria serão premiados. Já os demais participantes
que concluírem a etapa receberão medalhas de participação.

FOTO: DIVULGAÇÃO PMB

Maior workshop de turismo e segurança náutica do litoral paulista acontece a partir do dia 26 em Bertioga

Programação contará com Salão Náutico para exposição de embarcações e de empresas que prestam serviços para o setor

Bertioga realizará a segunda edição do Maio Náutico entre os dias 26 e 29 deste mês. Neste ano, o maior workshop de turismo e segurança náutica do Litoral Paulista será presencial, diferente da edição anterior, e ocorrerá no Parque dos Tupiniquins. A abertura oficial inicia às 15 horas.

A data será marcada pela presença de autoridades do segmento e dos principais órgãos náuticos do país, como a Marinha do Brasil, Secretaria de Turismo do Estado, Polícia Militar Náutica, Corpo de Bombeiros e Fórum Náutico Paulista.

Gratuito e aberto ao público, o workshop terá uma nova atração: o Salão Náutico, com exposição de barcos, lanchas, Jet Ski, canoas e pranchas acessíveis. Empresas que prestam serviços de locação, manutenção e trabalhos associados ao ramo hoteleiro e de turismo ecológico também estarão no local.

O Salão ocorrerá na Tenda de Eventos, ao lado do Parque dos Tupiniquins, durante toda a programação do workshop. De quinta (26) a sábado (28), as exposições vão das 14 às 22 horas. Já no domingo (29), das 14 às 18 horas.

Também faz parte da programação uma série de palestras para abordar sobre educação, meio ambiente e temas específicos voltados aos marinheiros. Para participar é necessário realizar inscrição através do link https://forms.gle/ALu2DLxPv7CcXwnW8. Os interessados podem preencher o formulário a partir da próxima quarta-feira (18). As inscrições são gratuitas.

CONFIRA A PROGRAMAÇÃO DE 26 A 29 DE MAIO

QUINTA-FEIRA (26/05)
10h - Minicurso sobre a importante relação marinheiro e mercado náutico
Palestrante: Capitão Álvaro Otranto

14h às 22h - Salão Náutico

15h – Abertura oficial

16h30 - Palestra Magna com a Secretaria de Turismo e Viagens do Estado de São Paulo.

Continua na próxima pág

SEXTA-FEIRA (27/05)
14h às 22h - Salão Náutico

14h - Workshop: Fórum Náutico Paulista
Palestrante: Capitão Castello Branco

15h – Workshop: Como conservar o barco
Palestrante: Marcelo Guerra – Câmara Técnica da Indústria Náutica – Fórum Náutico Paulista

16h - Workshop: Navegação e Meteorologia
Palestrantes: Hermann Júnior, Capitão Álvaro Otranto – Câmara Técnica da Navegação e Segurança Fórum Náutico Paulista

17h - Workshop: Cases de Turismo Náutico
Palestrante: Bianca Colepicolo – Câmara Técnica do Turismo Náutico Fórum Náutico Paulista

18h - Workshop: Os desafios ambientais da indústria náutica
Palestrantes: Prof. Giglio – Câmara Técnica das Marinas e Meio Ambiente

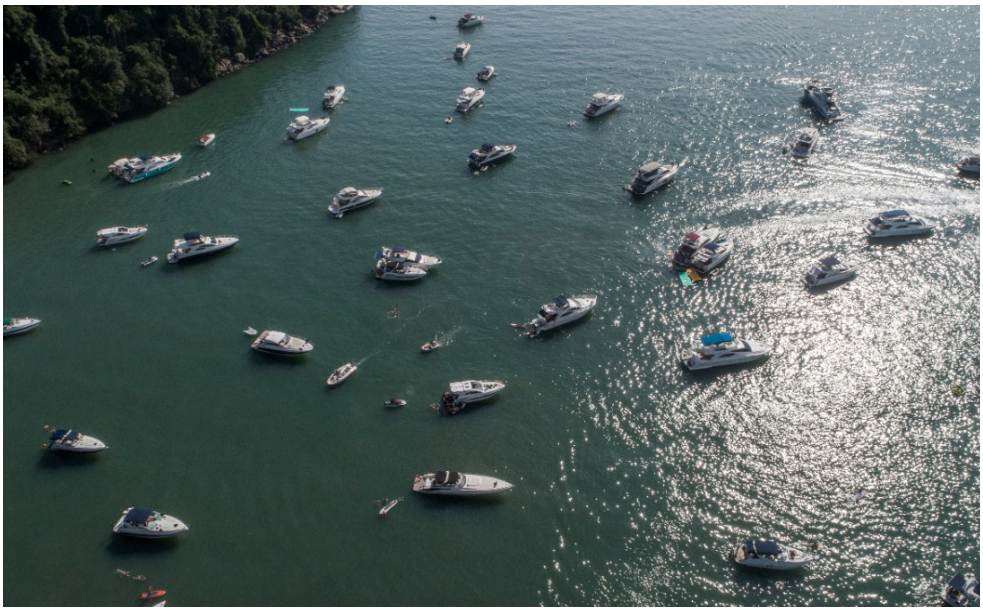
SÁBADO (28/05)
14h às 22h - Salão Náutico
14h - Workshop: Pirataria marítima e roubo armado a navio
Palestrante: Prof. Dr. Nelson Speranza Filho

15h - Workshop: Fórum de Desenvolvimento de Vela
Palestrantes: Bianca Colepicolo, Eduardo Colluna e Felipe Furquin

16h - Workshop: Atrações Turísticas: da Criação à Operação
Palestrante: Marcio Cleto

DOMINGO (29/05)
14h às 18h – Salão Náutico

FOTO: DIVULGAÇÃO PMB



4ª Etapa do Circuito de Corridas Amigos da Riviera acontece dia 22

A 4ª Etapa do Circuito de Corridas Amigos da Riviera acontecerá no dia 22 de maio. As largadas estão programadas para ocorrer a partir das 7h30, na Rua Alameda Boa Vista, atrás do Shopping da Riviera.

Os interessados devem se inscrever através do aplicativo TFsports, disponível para Android e IOS no link: https://www.tfsports.com.br/ até o dia 20 de maio. Já as inscrições presenciais podem ser realizadas no Pavilhão de Exposições do SIV Riviera até 21 de maio.

O percurso será de 7 km de corrida e 4 km de caminhada. Já a categoria infantil será de 200 metros para crianças de 5 a 9 anos, e 400 metros para quem tiver idade entre 10 e 13 anos.

A prova é realizada pela TH5 Eventos em parceria com a Sobloco e tem o apoio da Prefeitura.

A apresentação do comprovante de vacinação é obrigatória para participação.

Os cinco primeiros colocados na classificação geral serão premiados. Na última etapa, realizada no final do ano, será feita a premiação com troféus e brindes.

Para conhecer o mapa do percurso e obter mais informações, acesse: https://www.rivieradesaolourenco.com/corrida-riviera-22-maio/

FOTO: DIVULGAÇÃO PMB

Disputa do Sub-regional de Tênis de Mesa dos Jogos Abertos da Juventude é neste sábado (14)

Bertioga sediará a fase sub-regional da 37ª edição dos Jogos Abertos da Juventude neste sábado (14), às 8 horas. A competição que envolve atletas da modalidade Tênis de Mesa, na categoria sub-19, acontece no Ginásio Municipal Alberto Alves. A disputa é gratuita e atrairá grande público amante de tênis de mesa.

A realização do evento é da Secretaria de Esporte, Lazer e Juventude do Estado de São Paulo, com apoio da Prefeitura.

A fase sub-regional contará com atletas nas categorias masculino e feminino. As equipes de Bertioga, Santos e Praia Grande estarão na disputa da modalidade. O vencedor desta fase enfrenta o ganhador do Vale do Ribeira, garantindo vaga para a final estadual.

JOGOS ABERTOS DA JUVENTUDE

A competição foi criada em 1983 com o propósito social de difundir a prática das várias modalidades esportivas e dar oportunidade aos jovens, objetivando a melhoria física, técnica e tática do desporto dentro de uma comunidade ou região.

FOTO: DIVULGAÇÃO PMB

Bertioga participa dos Jogos da Melhor Idade, em Praia Grande

Bertioga, por meio da Secretaria de Esportes e Lazer, levará 60 pessoas, sendo atletas, comissão técnica e dirigentes, para participar da etapa regional dos Jogos da Melhor Idade 2022 (JOMI), em Praia Grande, entre os dias 17 e 22 de maio. Serão 14 modalidades disputadas entre atletas de, no mínimo, 60 anos. A competição acontecerá no Pavilhão de Eventos Jair Rodrigues, localizado no Bairro Quietude.

A delegação bertioguense irá competir em 10 modalidades, entre as categorias feminina e masculina.

Os participantes disputarão atletismo, bocha, buraco, dança de salão, dominó, natação, tênis, tênis de mesa, voleibol e xadrez. “A prática esportiva na ‘melhor idade’ atrai benefícios físicos e psicológicos, inclusive ajudando a combater a depressão. Além disso, o JOMI auxilia na socialização e na troca de experiências entre os atletas de diversas cidades”, declara Gerson Rodrigues, diretor de Esportes de Competição e Alto Rendimento.

JOGOS DA MELHOR IDADE

O JOMI é o novo nome do antigo JORI (Jogos Regionais do Idoso) que já contou com 24 edições, sob a coordenação da Secretaria Estadual de Esportes em conjunto com os municípios participantes, representando as oito regiões esportivas do Estado.

Em 2020 e 2021 a competição não foi realizada em razão da pandemia da Covid-19.

FOTO: DIVULGAÇÃO PMB

Avenida Marginal Norte, recebe pavimentação

Os trabalhos de infraestrutura urbana em Bertioga não param. Para proporcionar mais qualidade de vida à população, a Prefeitura deu continuidade à pavimentação da Avenida Marginal Norte nesta semana. O trecho contemplado fica entre os bairros Jardim Raphael e Chácaras. A via também recebeu obras de drenagem e calçadas acessíveis.

"Bertioga está no caminho certo. Seguimos trabalhando para transformar a cidade e levar mais dignidade aos bertioguenses", afirmou o prefeito Caio Matheus.

O investimento é de R$ 2.262.665,32 com recurso do Financiamento à Infraestrutura e ao Saneamento (Finisa). A obra é executada pela TMK Engenharia. De acordo com a Secretaria de Obras e Habitação, a previsão é que o serviço seja concluído ainda neste mês.

Além de se tornar uma nova opção de trajeto, a Avenida beneficiará os futuros moradores das 1500 moradias do conjunto habitacional Caminho das Árvores, no Jardim Raphael. O empreendimento é um dos maiores projetos habitacionais do Estado e beneficiará cerca de 6000 pessoas com apartamentos de dois quartos, sala, cozinha, banheiro e área de serviço.

A construção faz parte do programa Minha Casa Minha Vida – Entidades, do Governo Federal, em parceria com o Governo do Estado, pelo programa Casa Paulista.

FOTO: DIVULGAÇÃO PMB

PAT oferece 15 vagas de emprego

O Posto de Atendimento ao Trabalhador (PAT) Bertioga está oferecendo 15 vagas de emprego em diversas áreas, sendo 10 permanentes e cinco temporárias. As oportunidades também são válidas para Pessoas com Deficiência (PcD). Requisitos, como escolaridade e experiência, variam conforme os cargos.

Os interessados devem ter perfil compatível ao solicitado pelo empregador e comparecer à Vila do Bem Centro, com os documentos pessoais: Carteira de Trabalho, PIS, RG e CPF.

O PAT Bertioga está localizado na Avenida Anchieta, 392, Centro. Os atendimentos são realizados de segunda a sexta-feira, das 9 às 16 horas. Para mais informações, ligue: (13) 3319-9715 ou (13) 3319-9716.

CONFIRA AS VAGAS:
1 VAGA – Ajudante Geral
Requisitos: Não é necessária experiência. Ensino fundamental incompleto.
Vaga para trabalhar na área de desentupidora.

1 VAGA – Encanador
Requisitos: Com experiência comprovada na Carteira de Trabalho (CPTS). Ensino fundamental incompleto.

3 VAGAS – Estagiário de Engenharia Civil/Arquitetura
Requisitos: Necessário estar cursando ensino superior em Engenharia Civil ou Arquitetura e Urbanismo, a partir do 5º semestre

2 VAGAS – Encarregado de Obras
Requisitos: Com experiência comprovada na Carteira de Trabalho (CTPS).
Ensino fundamental incompleto.

1 VAGA – Cozinheiro
Requisitos: Especializado em culinária brasileira, necessária experiência comprovada na Carteira de Trabalho (CTPS). Ter concluído o ensino fundamental.

2 VAGAS – Motorista de ônibus escolar
Requisitos: Com experiência comprovada na Carteira de Trabalho (CTPS).
Necessário fundamental completo e possuir CNH na categoria “D”.

VAGAS TEMPORÁRIAS – 90 DIAS
01 VAGA – Pedreiro
Requisitos: Com experiência comprovada na Carteira de Trabalho (CTPS). Ensino fundamental incompleto.

04 VAGAS – Ajudante de obras
Requisitos: Com experiência comprovada na CTPS. Ensino fundamental incompleto.

Abertas inscrições para oficina gratuita de produção cultural

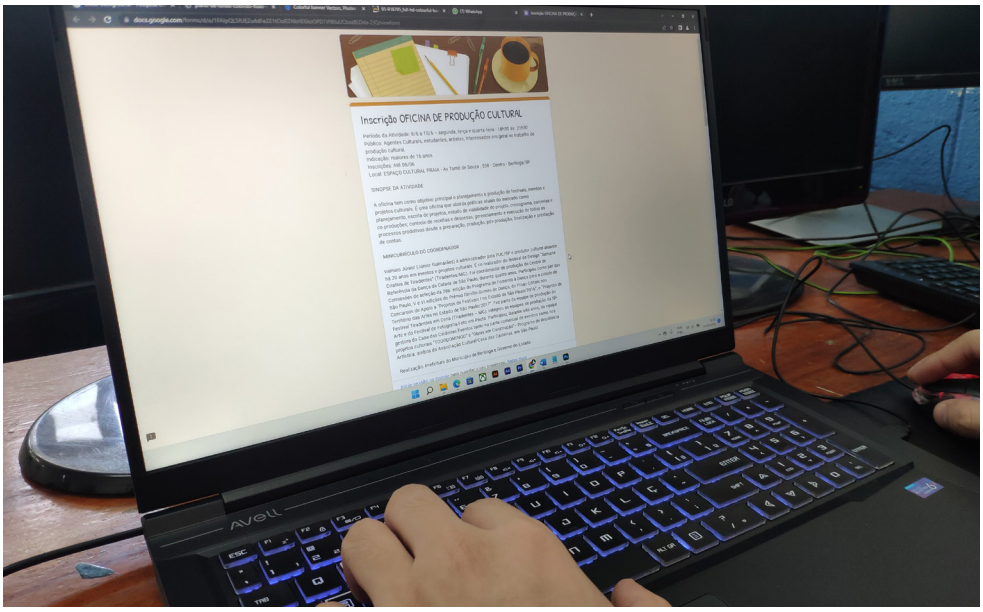
A Prefeitura de Bertioga, em parceria com a Poiesis - Instituto de Apoio à Cultura, à Língua e à Literatura, está com 25 vagas abertas para uma oficina de Produção Cultural. O curso, ministrado pelo professor Valmiro Júnior, será realizado de 8 a 10 de junho, das 18h30 às 21h30, no Espaço Cultural Praia.

As aulas são voltadas aos agentes culturais, estudantes, artistas e interessados em produção cultural. Para participar é necessário ter mais de 16 anos e realizar inscrição até 6 de junho, pelo link: https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfUEZu4dFeZE1tOoRZNkHE6koOPD7iP80uUCbosBLDsIa-2JQ/viewform?usp=sf_link

A oficina abordará práticas atuais do mercado, como planejamento, escrita de projetos, estudo de viabilidade, cronograma, parcerias e coproduções; controle de receitas e despesas, gerenciamento e execução de todos os processos produtivos desde a preparação, produção, pós-produção, finalização e prestação de contas.

SERVIÇO
Espaço Cultural Praia – Av. Tomé de Souza, 538, Centro.

FOTO: DIVULGAÇÃO PMB



Cidade tem opções culturais, de lazer e aventura para toda família

Bertioga é o melhor destino do litoral paulista para quem está em busca de cultura, diversão e aventura. Entre as opções de passeios estão trilhas de ecoturismo, visita à primeira fortaleza erguida no Brasil, o Forte São João, além das feiras de Artesanato e Economia Solidária.

Confira a programação:

FEIRA DE ECONOMIA SOLIDÁRIA

A Feira está com diversas oficinas imperdíveis, que permitem o visitante ter experiências com os aromas da Mata Atlântica, sabores caiçaras e ensinamentos de técnicas artesanais.

A atração deste sábado (14) é a oficina "Marchetaria", técnica artesanal para a elaboração de objetos a partir de diferentes recortes de madeiras colados sobre uma superfície. Ministrada por Marcelo Bioni, às 15h30, a oficina instruirá o manuseio e criação de desenhos do método com uso de ferramentas e materiais simples.

Antecipe-se! Há apenas 15 vagas e as inscrições serão realizadas no início da Feira.

O local também conta com culinária sustentável, inclusive receitas veganas, feitas com produtos da Mata Atlântica, além de artesanatos produzidos com materiais reciclados e recolhidos nas praias, como ecojóias e decorações ecológicas, cosméticos naturais, cervejas artesanais, chás, xaropes e muito mais.

A Feira é realizada aos sábados, das 15 às 19 horas, no Viveiro Municipal de Plantas e Ideias 'Seo Leo'.

FEIRA DE ARTESANATO

A Feira de Artesanato tem diversas opções de lembrancinhas feitas por artesãos locais, além de contato a natureza por meio de uma linda vista para o mar. Reserve um espaço em sua agenda e venha conferir.

Os visitantes encontrarão artigos para casa, itens de decoração, bijuterias e acessórios, além de cachaças, licores e doces artesanais feitos com produtos da Mata Atlântica.

A feira ocorre no Espaço Cultural Praia no sábado, das 14 às 22 horas.

ESPAÇO DOG

Os pets são os nossos companheiros fiéis e um momento de lazer e diversão é uma forma de retribuir essa amizade. Para isso, o Espaço Dog oferece diversos atrativos. Os donos podem levar os pets para aproveitarem o ambiente de terça a domingo, das 9 às 18 horas. O Espaço está localizado no Parque dos Tupiniquins.

A entrada do animal será permitida apenas se o mesmo estiver vacinado, vermifugado, com coleira, acompanhado e próximo do tutor.

É proibida a entrada de cadelas no cio, o acesso de cães por cima do cercamento, levar brinquedos que estimulem confrontos entre os bichinhos e a entrada de ração, snacks e outros alimentos. É obrigatória a coleta de fezes.

Continua na próxima pág

EXPOSIÇÃO DO FORTE SÃO JOÃO EM PARCERIA COM O SESC

Quem ama uma exposição e tem interesse em conhecer mais sobre a história da cidade e do país, não pode deixar de visitar a primeira fortaleza do Brasil.

O Forte São João está com uma exposição especial em parceria com o Sesc. No local é possível encontrar artefatos de diferentes povos indígenas locais, pinturas a óleo, além de máquinas cenográficas interativas com recortes e textos antigos da cidade, jogos de pescaria sobre a cultura caiçara e de batalha naval.

A classificação é livre, a visitação é totalmente gratuita, podendo ser feita de terça a domingo, das 9 às 18 horas. Não há necessidade de agendamento.

ECOTURISMO – TRILHAS

Para os aventureiros e amantes da natureza, Bertioga é o endereço ideal. A cidade conquistou o Prêmio Top Destinos Turísticos 2021 na categoria "ecoturismo". São 12 trilhas abertas à visitação com diferentes graus de dificuldade.

Os passeios permitem se conectar com a natureza, conhecer lugares incríveis e praticar esportes radicais. Entre as opções estão as trilhas de Guaratuba, D'água, Itaguaré, Torre 47, Complexo Vale Verde, do Morro do Itaguá e Itatinga.

O acesso aos locais é restrito e, para a segurança dos visitantes, é necessário o acompanhamento de monitores de turismo autorizados pela Prefeitura.

As visitas podem ser agendadas pela Associação Bertioguense de Ecoturismo (ABECO), por meio do e-mail: abeco.tur.eco@gmail.com ou Instagram: @abecotur. O contato também pode ser feito com a Associação de Monitores Locais de Bertioga (AMOLB), através e-mail: monitores_bertioga@hotmail.com ou Instagram: @monitores.bertioga.

A relação completa das trilhas pode ser conferida no link: http://www.bertioga.sp.gov.br/ecoturismo/

FOTO: DIVULGAÇÃO PMB

Sebrae abre inscrições para curso online gratuito voltado a mulheres que querem empreender

Para orientar mulheres empreendedoras e potenciais empresárias, o Sebrae em parceria com a Prefeitura está com as inscrições abertas para o programa "Sebrae Delas: Começando um Negócio de Sucesso". Serão cinco encontros virtuais e gratuitos, que acontecerão entre os dias 30 de maio a 03 de junho, sempre das 19 às 21 horas em transmissão ao vivo pelo aplicativo Microsoft Teams.

As interessadas podem se inscrever até o dia 20 de maio através do link: https://bit.ly/sebrae-delas-3005.

A iniciativa é movimento para fortalecer e incentivar ao empreendedorismo feminino. Desde a edição de 2021, a capacitação tem acolhido e apresentado para as mulheres formas de aprimorar a gestão de negócios, além de auxiliar o acesso ao mercado. A abordagem da capacitação trabalha o autoconhecimento visando resultados tanto na área pessoal, como profissional.

As concluintes devem ter no mínimo 75% de frequência para obter a certificação digital (documento em pdf).

Para a Secretária de Desenvolvimento Social, Trabalho e Renda, Mariana Sousa, a iniciativa é uma oportunidade de evolução profissional para as mulheres da região. "O Sebrae Delas capacita a cidadã como mulher empreendedora, traz ainda mais estímulos ao protagonismo e ao empoderamento feminino na busca pela renda familiar e pela independência financeira", declara.

A inscrição deve ser preenchida corretamente, pois o acesso ao conteúdo será disponibilizado para as matriculadas apenas por e-mail e número de celular.

CONFIRA A PROGRAMAÇÃO:
30/05 – Abertura do Programa Sebrae Delas: Oficina Descubra-se
Horário: das 19 às 21 horas

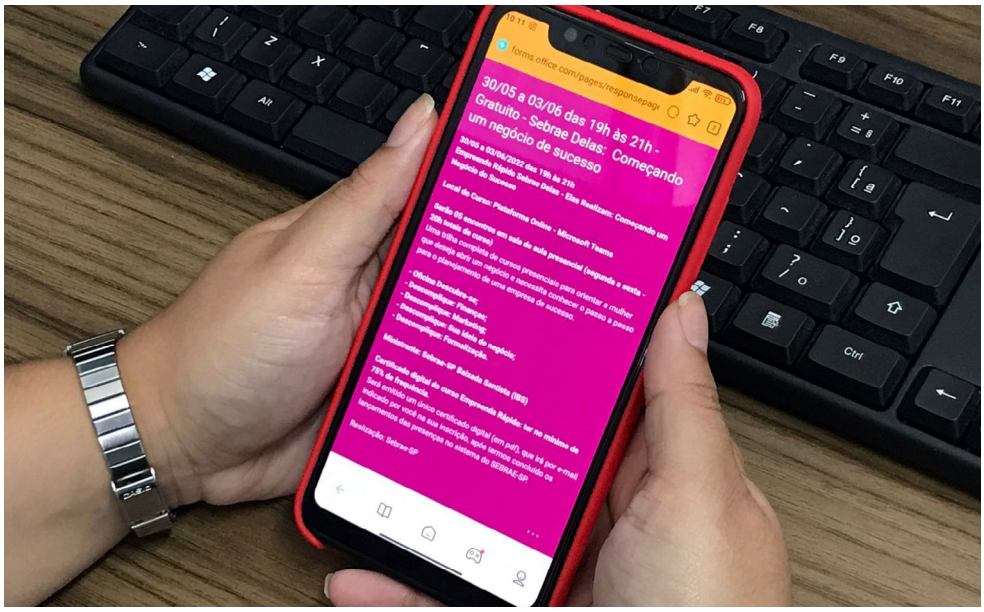
31/05 – Descomplique: Finanças
Horário: das 19 às 21 horas

01/06 – Descomplique: Marketing
Horário: das 19 às 21 horas

02/06 – Descomplique: Sua ideia de Negócio
Horário: das 19 às 21 horas

03/06 – Descomplique: Formalização MEI
Horário: das 19 às 21 horas

FOTO: DIVULGAÇÃO PMB



Prefeitura entrega iluminação do Trevo do Riviera

Investir na iluminação pública é prioridade em Bertioga. Para isso, a Prefeitura segue instalando nova iluminação nas principais vias da Cidade, que garantirão maior segurança e comodidade para a população. Nesta sexta (13), foi a vez do Trevo do Riviera, localizado na Rodovia Rio-Santos, a ser beneficiado com o serviço.

Com um investimento de R$ 584.763.80, o trecho, ao todo, recebeu 34 postes com 104 luminárias de LED. A nova instalação possibilita que mais de 1000 metros de pistas sejam iluminados.

A iluminação, além de inibir criminalidade na área, possui um consumo menor de energia e uma vida útil maior, o que gera economia ao erário público.

MAIS ILUMINAÇÃO

Nos últimos anos, o Município também iluminou outros trechos da Rodovia-Rio Santos. Os locais que receberam a melhoria foram os Trevos do Jardim Raphael, do Rio da Praia e da Entrada da Cidade, além da Ponte sobre o Rio Itapanhaú.

FOTO: DIVULGAÇÃO PMB

Município realiza orientações de trânsito em escolas públicas

As escolas municipais e estaduais de Bertioga estão recebendo o projeto "Trânsito mais Seguro". A campanha, realizada pela Prefeitura, iniciou no dia 2 de maio e ocorre na entrada e saída dos alunos nos períodos matutino e vespertino.

A ação tem o objetivo de orientar os motoristas, motociclistas e pedestres quanto as possíveis irregularidades, como parada em fila dupla e estacionamento irregular. Além disso, faz parte da programação do "Maio Amarelo", campanha nacional de conscientização para o alto índice de mortes e feridos no trânsito.

"As orientações têm finalidade educativa, a fim de gerar mais harmonia para o trânsito e segurança", ressaltou o diretor de Trânsito e Transportes, Mário Marques.

FOTO: DIVULGAÇÃO PMB

Novos grupos começam a receber vacina contra a gripe

A partir desta segunda-feira (16), Bertioga iniciará a vacinação contra a gripe para novos grupos. A ação ocorrerá em todas as Unidades Básicas de Saúde (UBSs) e Estratégias Saúde da Família (ESFs), das 9 às 16 horas. Os postos atendem de segunda a sexta-feira.

Poderão receber o imunizante caminhoneiros, trabalhadores do transporte coletivo rodoviário, trabalhadores portuários, forças de segurança e salvamento, forças armadas, funcionários do sistema prisional e população privada de liberdade, sejam adultos e adolescentes

Para ser vacinado contra a Influenza é necessário apresentar documento original com foto e o cartão SUS. Além disso, documento que comprove o vínculo empregatício, seja carteira do conselho de classe, holerite ou crachá.

O Município também segue aplicando a vacina em trabalhadores da saúde e educação, pessoas acima de 60 anos, crianças de 6 meses a 4 anos, 11 meses e 29 dias, grávidas e puérperas, pessoas com comorbidades e deficiência.

SERVIÇO

UBS Mirosam – Rua São Gonçalo, s/n;
ESF Boraceia – Rua Vereador Geraldo Rodrigues Montemor, s/n°;
ESF Guaratuba – Rua Aprovada 863, n°110;
UBS Indaiá – Rua São Francisco do Sul, s/n°;
UBS Central – Rua Alberto Augusto de Andrade (antiga Rua 14), s/n°, Maitinga;
UBS Vicente de Carvalho – Rua Epiphânio Baptista, 637, Jardim Vicente de Carvalho.

FOTO: DIVULGAÇÃO PMB

Shows de Zé Felipe, Pedro Sampaio e de grandes nomes da música gospel marcam os 31 anos da Cidade

A Arena de Eventos, na Entrada da Cidade, será palco de uma grande festa para celebrar os 31 anos de Bertioga. A programação, que acontece de 18 a 21 de maio, terá shows de Zé Felipe e Pedro Sampaio, além do Festival Gospel, com Fernandinho, Anderson Freire e Padre Alessandro Campos.

A abertura dos portões será a partir das 18 horas nos quatro dias de evento.

18/05 - ZÉ FELIPE E PEDRO SAMPAIO

O cantor Zé Felipe promete colocar todo mundo para dançar com um repertório cheio de hits e coreografias que viralizaram nas redes sociais, como “Malvada”, “Toma Toma Vapor Vapo” e “Revoada no Colchão”.

A noite vai ferver com o DJ e cantor carioca Pedro Sampaio. Fenômeno na internet, promete não deixar ninguém parado, com grandes sucessos, como “Galopa”, “No Chão Novinha” e “Dançarina” que alcançou mais de 80 milhões de streams no Spotify e está entre as músicas mais ouvidas da plataforma no Brasil.

A entrada para o setor pista comum será 1 kg de alimento não perecível (Ingresso Solidário). Há também as opções Pista Premium e Camarote Imperial, que podem ser adquiridos pela internet e em pontos de vendas físicos. Os locais para a compra de ingresso são: J&M Eletrônicos e Roupas, KNN Idiomas, Açaí Bertioga e Pastel Bertioga. Já a compra online pode ser realizada através do site: https://www.guicheweb.com.br/31-anos-de-bertioga_16848.
Os valores variam de acordo com o setor escolhido.

19 A 21/05 - FESTIVAL GOSPEL

Na noite de quinta-feira (19), aniversário de Bertioga, o palco do festival receberá o cantor Fernandinho. A apresentação terá grandes sucessos da carreira do artista, como “Todas as Coisas”, “Galileu” e “Uma nova História”.

A abertura do show contará com o culto do pastor e cantor Luiz Arcanjo, vocalista da banda Trazendo a Arca, compositor de grandes sucessos, como “Restitui”

Já na sexta-feira (20), será a vez do cantor Anderson Freire, vencedor do Grammy Latino 2021, na categoria de Melhor Álbum Cristão em Português, com “Seguir teu Coração”. No repertório,

Continua na próxima pág

grandes hits do artista, como “Raridade”, “A Igreja Vem” e “Bom Samaritano”. O culto de abertura será presidido pelo pastor Antônio Junior.

No sábado (21), o Padre Alessandro Campos, conhecido por seu hit católico “O que é que eu sou sem Jesus?”, fechará o festival com “chave de ouro”. Antecedendo o show, às 19 horas, acontece a Grande Missa, realizada pelo Frei Kléber dos Santos, da Ordem dos Carmelitas Descalços (OCD).

A entrada será 1 kg de alimento não perecível (Ingresso Solidário). Saiba como trocar o seu ingresso abaixo.

INGRESSO SOLIDÁRIO

A população poderá curtir os shows do “Bertioga 31 anos” e ainda ajudar quem mais precisa, com o Ingresso Solidário, que valerá para o setor pista comum.

O público poderá trocar 1kg de alimento não perecível (arroz, feijão, macarrão, fubá, farinha de trigo e leite em pó) ou 1 litro de óleo, pelo ingresso solidário. Os produtos devem estar em perfeitas condições e ter, no ato da troca, no mínimo 30 dias de validade.

As trocas podem ser realizadas no Fundo Social de Solidariedade e Vila do Bem Boraceia, de segunda a sexta, das 10 às 16 horas, e aos sábados e feriado, das 9 às 14 horas, ou na entrada do evento nos dias em que acontecem os shows.

Para a retirada, é necessário ser maior de 18 anos e apresentar um documento de identidade com foto. Será permitido até dois ingressos por pessoa para cada show.

Os alimentos arrecadados serão destinados às famílias em vulnerabilidade que são assistidas pelo Fundo Social de Solidariedade.

FOTO: DIVULGAÇÃO PMB

Festival Gospel com Fernandinho, Anderson Freire e Padre Alessandro Campos marca aniversário

Bertioga terá um super Festival Gospel para celebrar os 31 anos da Cidade. Grandes nomes da música cristã, como Fernandinho, Anderson Freire e Padre Alessandro estão entre as atrações. O evento acontecerá de 19 a 21 de maio, na Arena de Eventos, na Entrada da Cidade. O ingresso será 1kg de alimento não perecível.

Na noite de quinta-feira (19), aniversário de Bertioga, o palco do festival receberá o cantor Fernandinho. A apresentação terá grandes sucessos da carreira do artista, como “Todas as Coisas”, “Galileu” e “Uma nova História”.

A abertura do show contará com o culto do pastor e cantor Luiz Arcanjo, vocalista da banda Trazendo a Arca, compositor de grandes sucessos, como “Restitui”

Já na sexta-feira (20), será a vez do cantor Anderson Freire, vencedor do Grammy Latino 2021, na categoria de Melhor Álbum Cristão em Português, com “Seguir teu Coração”. No repertório, grandes hits do artista, como “Raridade”, “A Igreja Vem” e “Bom Samaritano”. O culto de abertura será presidido pelo pastor Antônio Junior.

No sábado (21), o Padre Alessandro Campos, conhecido por seu hit católico “O que é que eu sou sem Jesus?”, fechará o festival com “chave de ouro”. Antecedendo o show, às 19 horas, acontece a Grande Missa, realizada pelo Frei Kléber dos Santos, da Ordem dos Carmelitas Descalços (OCD).

INGRESSO SOLIDÁRIO

A população poderá curtir os shows e ainda ajudar quem mais precisa, com o Ingresso Solidário, que valerá para o setor pista comum.

O público poderá trocar 1kg de alimento não perecível (arroz, feijão, macarrão, fubá, farinha de trigo e leite em pó) ou 1 litro de óleo, pelo ingresso solidário. Os produtos devem estar em perfeitas condições e ter, no ato da troca, no mínimo 30 dias de validade.

As trocas podem ser realizadas no Fundo Social de Solidariedade e Vila do Bem Boraceia, de segunda a sexta, das 10 às 16 horas, e aos sábados e feriado, das 9 às 14 horas. No dia do evento, na entrada dos shows, também acontecerá a troca pelo ingresso voluntário.

Para a retirada, é necessário ser maior de 18 anos e apresentar um documento de identidade com foto. Será permitido até dois ingressos por pessoa para cada show.

Os alimentos arrecadados serão destinados às famílias em vulnerabilidade que são assistidas pelo Fundo Social de Solidariedade.

FOTO: DIVULGAÇÃO PMB

Zé Felipe e Pedro Sampaio agitam Arena no dia 18

Shows fazem parte das comemorações do aniversário da Cidade

Na próxima semana Bertioga celebra 31 anos com uma programação incrível. A festa começa no dia 18 com os shows dos cantores Zé Felipe e Pedro Sampaio, na Arena de Eventos, na Entrada da Cidade. A abertura dos portões será a partir das 19 horas.

O cantor Zé Felipe promete colocar todo mundo para dançar com um repertório cheio de hits e coreografias que viralizaram nas redes sociais, como “Malvada”, “Toma Toma Vapor Vapo” e “Revoada no Colchão”. Com quase 27 milhões de seguidores no Instagram, o cantor, que é filho do sertanejo Leonardo, está entre os artistas mais ouvidos nas plataformas musicais.

A noite vai ferver com o DJ e cantor carioca Pedro Sampaio. Fenômeno na internet, promete não deixar ninguém parado, com grandes sucessos, como “Galopa”, “No Chão Novinha” e “Dançarina”, que alcançou mais de 80 milhões de streams no Spotify e está entre as músicas mais ouvidas da plataforma no Brasil.

INGRESSO SOLIDÁRIO

A população poderá curtir os shows e ainda ajudar quem mais precisa, com o Ingresso Solidário, que valerá para o setor pista comum.

O público poderá trocar 1kg de alimento não perecível (arroz, feijão, macarrão, fubá, farinha de trigo e leite em pó) ou 1 litro de óleo, pelo ingresso solidário. Os produtos devem estar em perfeitas condições e ter, no ato da troca, no mínimo 30 dias de validade.

Continua na próxima pág

As trocas podem ser realizadas no Fundo Social de Solidariedade e Vila do Bem Boraceia, de segunda a sexta, das 10 às 16 horas, e aos sábados e feriado, das 9 às 14 horas, ou na entrada do evento nos dias em que acontecem os shows.

Para a retirada, é necessário ser maior de 18 anos e apresentar um documento de identidade com foto. Será permitido até dois ingressos por pessoa para cada show.

Os alimentos arrecadados serão destinados às famílias em vulnerabilidade que são assistidas pelo Fundo Social de Solidariedade.

PISTA PREMIUM E CAMAROTE

Para os shows de Zé Felipe e Pedro Sampaio, no dia 18, além do setor pista comum (ingresso solidário), há as opções pista premium e Camarote Imperial.

Os ingressos para esses setores podem ser comprados online e em pontos de vendas físicos. Os locais para a compra de ingresso são: J&M Eletrônicos e Roupas, KNN Idiomas, Açaí Bertioga e Pastel Bertioga.

Já a venda online pode ser realizada através do site: https://www.guicheweb.com.br/31-anos-de-bertioga_16848. Os valores variam de acordo com o setor escolhido.

FOTO: DIVULGAÇÃO PMB

Programação de aniversário terá Desfile Cívico-militar nesta quinta-feira (19)

Em comemoração aos 31 anos de emancipação político-administrativa de Bertioga, cerca de 60 instituições e entidades se reúnem na quinta-feira (19), às 9 horas, na Avenida 19 de Maio, para o tradicional Desfile Cívico-Militar. Um pouco antes, às 7h30, haverá a cerimônia de Hasteamento de Bandeiras, na Praça dos Emancipadores.

O evento terá a participação de alunos de escolas municipais, estaduais, Núcleos de Educação Infantil Municipal (NEIM), Colégio Caiçara, Colégio Órama, Creche Recanto Infantil e do CEE (Centro de Educação Especializado).

Além dos emancipadores, estão confirmadas no desfile diversas entidades e órgaos, como: Apae (Associação Pais e Amigos dos Excepcionais); NACE (Núcleo de Apoio à Criança Especial); Grupo Vivência; Centro de Convivência do Idoso; CAMPB (Círculo de Amigos do Menor Patrulheiro de Bertioga); Fundo Social de Solidariedade; Centro de Equoterapia Amor em Movimento; Instituto Civitas; Instituto Índigo; Grêmio Esportivo Caiçara; Associação Amigos da Riviera; Associação dos Amigos da Riviera Vida Saudável; Clube Aventureiros e Desbravadores; GRCES Império Bertioguense; Cooperativa de Triagem de Sucata União; Promove Ação e Cultura; secretarias de Turismo e Cultura, Esportes e Lazer, e Saúde.

Neste ano, excepcionalmente, o desfile terá a presença de clubes de motoqueiros da região e pilotos de arrancada da Cidade.

Haverá também representantes das corporações militares: Exército, Aeronáutica, Marinha, Polícia Militar, e a presença das bandas do Exército e da Polícia Militar.

FOTO: DIVULGAÇÃO PMB

CONSELHO TUTELAR MAIO

DOMINGO	SEGUNDA	TERÇA	QUARTA	QUINTA	SEXTA	SÁBADO
						01 Shrilei PL
02 Laucildes PL	03 Michele PL Shrilei AT Maria Auciliadora RL	04 Shrilei PL Vanessa AT Michele RL	05 Vanessa PL Laucildes AT Shrilei RL	06 Laucildes PL Maria Auciliadora AT Vanessa RL	07 Maria AuciliadoraPL Michele AT Laucildes RL	08 Michele PL
09 Maria AuciliadoraPL	10 Michele PL Shrilei AT Maria AuciliadoraRL	11 Shrilei PL Vanessa AT Michele RL	12 Vanessa PL Laucildes AT Shrilei RL	13 Laucildes PL Maria AuciliadoraAT Vanessa RL	14 Maria AuciliadoraPL Michele AT Laucildes RL	15 Shrilei PL
16 Vanessa PL	17 Michele PL Shrilei AT Maria AuciliadoraRL	18 Shrilei PL Vanessa AT Michele RL	19 Vanessa PL Laucildes AT Shrilei RL	20 Laucildes PL Maria AuciliadoraAT Vanessa RL	21 Maria AuciliadoraPL Michele AT Laucildes RL	22 Laucildes PL
23 Maria AuciliadoraPL	26 Michele PL Shrilei AT Maria AuciliadoraRL	27 Shrilei PL Vanessa AT Michele RL	28 Vanessa PL Laucildes AT Shrilei RL	29 Laucildes PL Maria AuciliadoraAT Vanessa RL	30 Maria AuciliadoraPL Michele AT Laucildes RL	30 Michele PL
31 Vanessa PL						
CELULAR PLANTAO **99784.1325**						

BERTPREV

COMUNICADO Nº 07/2022 - BERTPREV

ATENÇÃO INATIVOS!!!!!

PRAZO ATÉ 31/05/2022

O BERTPREV **CONVOCA** os servidores inativos, **que ainda não concluíram a regularização**, cuja solicitação do BERTPREV deu-se em março passado, abaixo relacionados **a regularizarem sua situação cadastral** junto aos órgãos responsáveis - RFB (RECEITA FEDERAL DO BRASIL); INSS (INSTITUTO NACIONAL DE SEGURIDADE SOCIAL); CAIXA ECONÔMICA FEDERAL e BANCO DO BRASIL, conforme orientação da planilha em anexo, **ATÉ O DIA 31/05/2022.**

Tal regularização faz-se necessária devido à implantação do eSocial (Sistema de Escrituração Digital das Obrigações Fiscais, Previdenciárias e Trabalhistas), OBRIGATÓRIO e instituído pelo Decreto Federal n. 8373/2014. Por meio desse sistema, os empregadores passarão a comunicar ao Governo, de forma unificada, as informações relativas aos trabalhadores, como vínculos, contribuições previdenciárias, etc.

Deste modo, todos os servidores não podem possuir divergências entre os dados relativos ao CPF e ao CNIS (Cadastro Nacional de Informações Previdenciárias), pois tal situação impede a implementação do eSocial nesta municipalidade. O não atendimento a esta publicação poderá implicar em penalidades.

Outras dúvidas serão esclarecidas através do nosso Whatsapp 3317-5981; pelo fone: 3319-9292 ou email: cjp@bertprev.sp.gov.br.

Bertioga, 12 de maio de 2.022.

NOME	DIVERGÊNCIA ENCONTRADA	ORIENTAÇÃO PARA REGULARIZAÇÃO DA DIVERGÊNCIA
Celia Regina Barbosa	PASEP com data de nascimento divergente. PASEP com CPF divergente.	Verifique os dados digitados. Se estiverem corretos, antes de realizar a atualização cadastral do PIS ou PASEP, é necessário verificar o vínculo empregatício atual: 1- se vinculado à empresa privada, a atualização cadastral deve ser solicitada na CAIXA 2- se vinculado a órgão público, a atualização cadastral deve ser solicitada no Banco do Brasil. Obs: a atualização cadastral poderá ser realizada pelo interessado ou pela empresa/ órgão público.
Kelly Seidel de Almeida	PASEP sem CPF.	O trabalhador deverá ligar na Central 135 e solicitar a inclusão.
Rosimar Ferreira Gomez	PASEP sem CPF.	O trabalhador deverá ligar na Central 135 e solicitar a inclusão.
Maria das Gracas Quirino da Silva	O nome existente no cadastro do CPF é: MARIA DAS GRACAS QUIRINO SILVA	Verifique os dados digitados. Se estiverem corretos, dirija-se a uma agência do Banco do Brasil ou Correios, entidades autorizadas pela RFB, para regularização do CPF.

Maria da Graca Mariano	O nome existente no cadastro do CPF é: MARIA DA GRACA MARIANO MESSIAS	Verifique os dados digitados. Se estiverem corretos, dirija-se a uma agência do Banco do Brasil ou Correios, entidades autorizadas pela RFB, para regularização do CPF.
Selma Rosangela Rodrigues Silveira	O nome existente no cadastro do CPF é: SELMA ROSANGELA RODRIGUES	Verifique os dados digitados. Se estiverem corretos, dirija-se a uma agência do Banco do Brasil ou Correios, entidades autorizadas pela RFB, para regularização do CPF.
Maria da Gloria Sydow Martins Citero	O nome existente no cadastro do CPF é: MARIA DA GLORIA SYDOW MARTINS	Verifique os dados digitados. Se estiverem corretos, dirija-se a uma agência do Banco do Brasil ou Correios, entidades autorizadas pela RFB, para regularização do CPF.
Ana Olivia Pereira dos Santos Pinto	O nome existente no cadastro do CPF é: ANA OLIVIA PEREIRA DOS SANTOS	Verifique os dados digitados. Se estiverem corretos, dirija-se a uma agência do Banco do Brasil ou Correios, entidades autorizadas pela RFB, para regularização do CPF.
Valdinete da Conceicao Silva	O nome existente no cadastro do CPF é: VALDINETE DA CONCEICAO	Verifique os dados digitados. Se estiverem corretos, dirija-se a uma agência do Banco do Brasil ou Correios, entidades autorizadas pela RFB, para regularização do CPF.

PORTARIA Nº 20/2022 - BERTPREV

WALDEMAR CESAR RODRIGUES DE ANDRADE, Presidente do BERTPREV, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial os artigos 111, VI da LC 95/13 e **REJANE WESTIN DA SILVEIRA GUIMARÃES, Coordenadora Jurídico-Previdenciária,** considerando o que ficou decidido no processo administrativo nº 075/2022 – BERTPREV, tendo como objeto a necessidade de aposentadoria compulsória, e todos os atos devidamente cumpridos e observados,

Aposentar compulsoriamente, com proventos proporcionais, o Sr. **NELO JOSÉ FERNANDES,** servidor público da Prefeitura do Município de Bertioga, registro funcional 1521, engenheiro florestal, nível 10 C , portador da Cédula de Identidade RG e CPF insertos em seu respectivo prontuário funcional, fundamentada no artigo 40, II da CF/88, que corresponde ao artigo 27, caput da LC 95/13, redação dada pela LC 135/18 e § 3º, redação original; com os direitos e vantagens previstos no artigo 2º, I da LC 79/11 (vencimento padrão); artigos 56, I e II (gratificação de nível superior 5% + pós graduação 7%) e 57, I (anuênio) da Lei Municipal 129/95, utilizados para fins de cálculo de proventos, entrando em vigor **a partir de 10/05/2022**.

Bertioga, 09/05/2022.

WALDEMAR CESAR RODRIGUES DE ANDRADE
Presidente do BERTPREV

REJANE WESTIN DA SILVEIRA GUIMARÃES
Coordenadora Jurídico-Previdenciária

PORTARIA Nº 21/2022 - BERTPREV

WALDEMAR CESAR RODRIGUES DE ANDRADE, Presidente do BERTPREV, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial os artigos 111, VI da LC 95/13 e **REJANE WESTIN DA SILVEIRA GUIMARÃES, Coordenadora Jurídico-Previdenciária,** considerando o que ficou decidido no processo administrativo nº 042/2021 – BERTPREV, tendo como objeto a concessão de aposentadoria por tempo de contribuição, e todos os atos devidamente cumpridos e observados,

Concedem aposentadoria por tempo de contribuição, especial de magistério, com proventos integrais, à sra. **RENATA PEREIRA MARTINS,** servidora pública da Prefeitura do Município de Bertioga, registro funcional 1199, professora de educação básica I, nível 09 FI, portadora da Cédula de Identidade RG e CPF insertos em seu respectivo prontuário funcional, fundamentada no artigo 6º da Emenda Constitucional 41/03 c/c artigo 10, § 7º da EC 103/19, correspondendo ao artigo 147, § 1º da LC 95/13; com os direitos e vantagens previstos nos artigos 2º, I da LC 79/11; (vencimento padrão); artigos 56, incisos I e II (adicionais de nível superior 5% + pós-graduação 7%) e artigo 57 da Lei Municipal 129/95 (anuênio), utilizados para fins de cálculo de proventos, entrando em vigor a partir da publicação.

Bertioga, 12 de maio de 2022.

WALDEMAR CESAR RODRIGUES DE ANDRADE
Presidente do BERTPREV

REJANE WESTIN DA SILVEIRA GUIMARÃES
Coordenadora Jurídico-Previdenciária

BERTPREV – LICENÇAS CONCEDIDAS

Nº21 - MAIO/2022

Licença para Tratamento de Saúde

Registro	*Nome*	*(*) Início*	*Término*	*Obs.*
025 - Bertprev	Maria Carolina Chamarelli Signorini	10/01/2019	01/07/2022	**Renovado.**

ATOS DO LEGISLATIVO

EDITAL N.º 006/22
EXTRATO ADITIVO CONTRATUAL

CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE BERTIOGA. **PROCESSO**: 135/2020. **CONTRATADO**: MP LOPES SISTEMAS DE INFORMAÇÃO LTDA. **CONTRATO Nº (DE ORIGEM)**: 006/2022 (ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO 010/20). **DATA DA ASSINATURA**: 20/04/2022. **VIGÊNCIA**: 20/05/2022 À 19/05/2023. **OBJETO**: LOCAÇÃO DE SISTEMA DE PROTOCOLO DE DOCUMENTOS E GERENCIAMENTO DE PROCESSOS/ IMPLANTAÇÃO/TREINAMENTO – (REAJUSTA E PRORROGA PRAZO). **VALOR / LOCAÇÃO**: R$ 3.202,80 (LOCAÇÃO MENSAL) – R$ 5.000,00 (IMPLANTAÇÃO/CADA SISTEMA/ PARCELA ÚNICA), E, R$ 226,67 (TREINAMENTO/VALOR UNITÁRIO/PARCELA ÚNICA) - (ACRESCIDO PELO REAJUSTADO DA VARIAÇÃO DO IPCA – IBGE DO PERÍODO).

BERTIOGA, 10/05/2022

VER. ANTÔNIO CARLOS TICIANELLI
PRESIDENTE DA CÂMARA

"EXTRATO DA ATA DA 5ª SESSÃO EXTRAORDINÁRIA"

Aos doze dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e dois, às 21:00 horas, nas dependências do Poder Legislativo Bertioguense, localizado à Rua Reverendo Augusto Paes D'Avila, nº 374, Jardim Rio da Praia, realizou-se a 05ª Sessão Extraordinária do 2º Ano Legislativo, da 8ª Legislatura da Câmara Municipal de Bertioga. Após a abertura regimental reuniram-se os Vereadores da Câmara Municipal de Bertioga, iniciando a sessão sob a Presidência do Vereador Antônio Carlos Ticianelli. Lavra-se a presente ata nos termos previstos no §1º do art. 134 do Regimento Interno. Foram analisados os seguintes fatos: O Sr. Presidente justificou a ausência do Vereador Matheus Del Corso Rodrigues a pedido do Vereador Macário Antunes Quirino. 1) Projeto de Lei 019/22, que "Dispõe sobre autorização para abertura de Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Vigente", de Autoria do Sr. Prefeito, discutido e aprovado o pedido de Tramitação em Regime de Urgência Especial, sendo o referido projeto discutido e aprovado pelo Plenário em 2ª Discussão e Redação Final. 2) Pedido de Tramitação em Regime de Urgência Especial do Projeto de Lei 020/22, que "Dispõe sobre autorização para abertura de Crédito Adicional Especial no Orçamento Vigente", de Autoria do Sr. Prefeito, discutido e aprovado o pedido de Tramitação em Regime de Urgência Especial, sendo o referido projeto discutido e aprovado pelo Plenário em 2ª Discussão e Redação Final. Nada mais havendo a tratar, o Sr. Presidente declarou encerrada a 5ª Sessão Extraordinária.

MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE BERTIOGA

ANTÔNIO CARLOS TICIANELLI
PRESIDENTE

ELISÂNGELA DA SILVA PEDROSO
1º SECRETÁRIO

TACIANO GOULART CERQUEIRA LEITE
2º SECRETÁRIO

"EXTRATO DA ATA DA 10ª SESSÃO ORDINÁRIA"

A Mesa Diretora da Câmara Municipal de Bertioga, em cumprimento ao disposto no Artigo 134, §11º, do Regimento Interno desta Casa de Leis, faz saber que aos doze dias do mês de abril de dois mil e vinte e dois, às dezoito horas, nas dependências do Poder Legislativo Bertioguense, localizado à Rua Reverendo Augusto Paes D'Avila, nº 374, Jardim Rio da Praia, realizou-se a 10ª Sessão Ordinária do 2º Ano Legislativo da 8º Legislatura, reuniram-se os Vereadores da Câmara Municipal de Bertioga, iniciando a sessão sob a Presidência do Presidente, Vereador Antônio Carlos Ticianelli, transcorrendo esta sessão com os seguintes fatos: A) Expediente da Mesa: O Sr. Presidente informou que se encontram à disposição dos Vereadores: a súmula das correspondências recebidas e expedidas; e a ata da 9ª sessão ordinária. Ata da 7ª sessão ordinária, realizada em 22/03/2022. B) Expediente dos Vereadores: 1) Aprovada a Indicação 143/2022 - Ementa: Ampliação e manutenção predial na Unidade Básica de Saúde da Vila do bem Chácaras - UBS Mirosam. Apresentação: 12 de Abril de 2022. Autor: Eduardo Pereira de Abreu. 2) Aprovada a Indicação 173/2022 - Ementa: Criação do Programa Vale Gás municipal, subsídio para o gás de cozinha suprindo a demanda não atendida pelo governo federal e estadual. Apresentação: 12 de Abril de 2022. Autor: Eduardo Pereira de Abreu. 3) Aprovada a Indicação 174/2022 - Ementa: Retomada do Projeto Parque do Jundu interligando a orla da praia da enseda entre o Centro e Rio da Praia. Apresentação: 12 de Abril de 2022. Autor: Eduardo Pereira de Abreu. 4) Aprovada a Indicação 175/2022 - Ementa: Estude a possibilidade de realizar um convênio com a FUNAP para contratação de Bertioguenses reclusos, que se encontrem no Regime Condicional. Apresentação: 12 de Abril de 2022. Autor: Ney Vaz Pinto Lyra. 5) Aprovada a Indicação 176/2022 - Ementa: Implantação "Tarifa Zero" (Transporte público coletivo gratuito) no Município de Bertioga. Apresentação: 12 de Abril de 2022. Autor: Taciano Goulart Cerqueira Leite. 6) Aprovada a Indicação 177/2022 - Ementa: Implantação de ação pública municipal similar ao Programa "Tem Saída" em Bertioga. Apresentação: 12 de Abril de 2022. Autor: Renata da Silva Barreiro. 7) Aprovada a Indicação 178/2022 - Ementa: Solicita ao Executivo aquisição de bicicletas para os agentes comunitários. Apresentação: 12 de Abril de 2022. Autor: Renata da Silva Barreiro. 8) Aprovada a Indicação 179/2022 - Ementa: Solicita implantação de placas de indicação e orientação dos órgãos públicos municipais de Bertioga. Apresentação: 12 de Abril de 2022. Autor: Macário Antunes Quirino. 9) Aprovada a Indicação 180/2022 - Ementa: Solicita obras de infraestrutura urbana na rua José Carlos Pace e vias adjacentes - Vista Linda. Apresentação: 12 de Abril de 2022. Autor: Macário Antunes Quirino. 10) Aprovada a Indicação 181/2022 - Ementa: Parceria entre a Prefeitura e pousadas e hotéis para acolher vítimas de violência doméstica e filhos menores. Apresentação: 12 de Abril de 2022. Autor: Elisângela da Silva Pedroso. 11) Aprovada a Indicação 182/2022 - Ementa: Solicita a disponibilização de vagas nas atividades oferecidas nas Vilas do Bem e na Casa da Cultura, para pessoas autistas, deficientes e com síndrome de down. Apresentação: 12 de Abril de 2022. Autor: Elisângela da Silva Pedroso. 12) Aprovada a Indicação 183/2022 - Ementa: Parcerias para doação de óculos de grau para moradores de rua e pessoas com baixa renda. Apresentação: 12 de Abril de 2022. Autor: Elisângela da Silva Pedroso. 13) Aprovada a Indicação 184/2022 - Ementa: Zeladoria e manilhamento de vala na rua Lucas da Cruz Carvalho, no bairro Indaiá. Apresentação: 12 de Abril de 2022. Autor: Gilmar Barbosa dos Santos. 14) Aprovada a Indicação 185/2022 - Ementa: Serviços de Manutenção, Limpezas de valas e Poda de árvores na rua Renato José Arminante, no bairro Jardim Rafael. Apresentação: 12 de Abril de 2022. Autor: Gilmar Barbosa dos Santos. 15) Aprovada a Indicação 186/2022 - Ementa: Intensificar os Serviços de Poda nos bairros de Bertioga. Apresentação: 12 de Abril de 2022. Autor: Gilmar Barbosa dos Santos. 16) Aprovada a Indicação 187/2022 - Ementa: Aquisição de um aparelho de Ultrassonografia para o Município de Bertioga. Apresentação: 12 de Abril de 2022. Autor: Gilmar Barbosa dos Santos. 17) Aprovada a Indicação

188/2022 - Ementa: Serviço de limpeza, desassoreamento da vala e nivelamento da Rua Aprovada 597, no Bairro Chácaras. Apresentação: 12 de Abril de 2022. Autor: Antônio Carlos Ticianelli. 18) Aprovada a Indicação 189/2022 - Ementa: Mudança de lado do "Proibido Estacionar" na Rua Alfonso Reis Domingues, no bairro Rio da Praia. Apresentação: 12 de Abril de 2022. Autor: Antônio Carlos Ticianelli. 19) Aprovada a Indicação 190/2022 - Ementa: Realize estudos junto a City Transporte para implantação de abrigos nos novos pontos de ônibus da Riviera. Apresentação: 12 de Abril de 2022. Autor: Antônio Carlos Ticianelli. 20) Aprovada a Indicação 191/2022 - Ementa: Volta do Programa Praia Acessível com as cadeiras Anfíbias. Apresentação: 12 de Abril de 2022. Autor: Antônio Carlos Ticianelli. C) Ordem do Dia: 1) Pedido de Tramitação em Regime de Urgência Especial do Projeto de Lei 019/22, que "Dispõe sobre autorização para abertura de Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Vigente", de Autoria do Sr. Prefeito, discutido e aprovado o pedido de Tramitação em Regime de Urgência Especial, sendo o referido projeto discutido e aprovado pelo Plenário em 1ª Discussão. 2) Pedido de Tramitação em Regime de Urgência Especial do Projeto de Lei 020/22, que "Dispõe sobre autorização para abertura de Crédito Adicional Especial no Orçamento Vigente", de Autoria do Sr. Prefeito, discutido e aprovado o pedido de Tramitação em Regime de Urgência Especial, sendo o referido projeto discutido e aprovado pelo Plenário em 1ª Discussão. 3) Projeto de Lei 015/22, que "Dispõe sobre o recebimento de imóvel através de doação com encargos, nos termos que especifica", de Autoria do Sr. Prefeito, sendo o referido projeto discutido e aprovado pelo Plenário em 2ª Discussão e Redação Final. 4) Projeto de Lei 016/22, que "Autoriza o Município de Bertioga a doar área institucional ao Estado de São Paulo para a instalação de Escola Estadual de Ensino Fundamental II e Ensino Médio", de Autoria do Sr. Prefeito, sendo o referido projeto discutido e aprovado pelo Plenário em 2ª Discussão e Redação Final. 5) Projeto de Lei 017/22, que "Revoga o art. 8, da Lei Municipal nº 1.405, de 07 de maio de 2020, que dispõe sobre as medidas afetas ao funcionalismo público do Município de Bertioga durante o estado de calamidade pública e de emergência de saúde pública decorrente do COVID-19", de Autoria do Sr. Prefeito, sendo o referido projeto discutido e aprovado pelo Plenário em 2ª Discussão e Redação Final. Encerrada a Ordem do dia, e nada mais havendo a tratar, o Sr. Presidente declarou encerrada a 10ª Sessão Ordinária.

MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE BERTIOGA

ANTÔNIO CARLOS TICIANELLI

PRESIDENTE

ELISÂNGELA DA SILVA PEDROSO
1º SECRETÁRIO

TACIANO GOULART CERQUEIRA LEITE
2º SECRETÁRIO

CASA DOS CONSELHOS

NOTIFICAÇÃO

Conforme calendário anual, foi realizada a reunião do CAE – CONSELHO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR DE BERTIOGA – SP, de acordo com a pauta:
O Presidente do CAE - CONSELHO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR DE BERTIOGA - SP, no uso das suas atribuições CONVOCA os Conselheiros titulares da REUNIÃO ORDINÁRIA, que se realizará na próxima quinta-feira, dia 13 de maio de 2022 ás 14:00 horas nas dependências da Casa dos Conselhos Municipais, que fica na rua Luiz Pereira de Campos, 1.117 – Centro – Bertioga:
Pauta
I – Ordem do dia.
a) Leitura das Atas das reuniões anteriores
b) Visitas as escolas
c) Assuntos Gerais.

Carlos Eduardo Martins
Presidente

Conforme calendário anual, foi realizada a reunião do CAE – CONSELHO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR DE BERTIOGA – SP, de acordo com a pauta:

O Presidente do CAE - CONSELHO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR DE BERTIOGA - SP, no uso das suas atribuições CONVOCA os Conselheiros titulares da REUNIÃO ORDINÁRIA, que se realizará na próxima quinta-feira, dia 13 de maio de 2022 ás 14:00 horas nas dependências da Casa dos Conselhos Municipais, que fica na rua Luiz Pereira de Campos, 1.117 – Centro – Bertioga:
Pauta
I – Ordem do dia.
a) Leitura das Atas das reuniões anteriores
b) Visitas as escolas
c) Assuntos Gerais.

Carlos Eduardo Martins
Presidente

NOTIFICAÇÃO
JUNTA DE RECURSOS FISCAIS

O Presidente da Junta de Recursos Fiscais, no uso de suas atribuições, COMUNICA os respectivos recorrentes para sessão de julgamento a ser realizada em modo presencial na Casa dos Conselhos, situada à Rua Luis Pereira de Campos nº 1117 – Centro, conforme segue abaixo:

DATA: 25/05/2022
HORÁRIO: 14:00h

PAUTA

PROCESSO: 2680/2016
RECORRENTE: CSB ADMINISTRAÇÃO E PARTICIPAÇÕES LTDA.

PROCESSO: 4268/2021
RECORRENTE: YOSHIZAWA-PAR PARTICIPAÇÕES SOCIETARIAS LTDA

PROCESSO: 3174/1994
RECORRENTE: ADINEI PEREIRA DE SOUZA JUNIOR

Manasses Lopes de Sousa
Presidente da JRF

NOTIFICAÇÃO

JUNTA DE RECURSOS FISCAIS

O Presidente da Junta de Recursos Fiscais, no uso de suas atribuições, COMUNICA os respectivos recorrentes para sessão de julgamento a ser realizada em modo presencial na Casa dos Conselhos, situada à Rua Luis Pereira de Campos nº 1117 – Centro, conforme segue abaixo:

DATA: 25/05/2022
HORÁRIO: 14:00h

PAUTA

PROCESSO: 2680/2016
RECORRENTE: CSB ADMINISTRAÇÃO E PARTICIPAÇÕES LTDA.

PROCESSO: 4268/2021
RECORRENTE: YOSHIZAWA-PAR PARTICIPAÇÕES SOCIETARIAS LTDA

PROCESSO: 3174/1994
RECORRENTE: ADINEI PEREIRA DE SOUZA JUNIOR

Manasses Lopes de Sousa
Presidente da JRF

RESOLUÇÃO 14/2022 ADITAMENTO T.C. CAVERNA DE ADULÃO
Conselho Municipal Assistência Social

RESOLUÇÃO Nº 14/2022 - CMAS

O Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS) no uso de suas atribuições, conforme deliberação dos conselheiros em reunião ordinária via google meet ocorrida em 03/05/22, resolve:

Art. 1º - Aprovar aditamento à vigência T.C. - Caverna de Adulão conforme apresentação e termo de aditamento enviado ao CMAS.

Art. 2º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Diuver Clay de Oliveira Junior
Presidente CMAS

RESOLUÇÃO 15/2022 CMAS - ALTERAÇÃO PMAS 2022
Conselho Municipal Assistência Social

RESOLUÇÃO Nº 15/2022 - CMAS

O Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS) no uso de suas atribuições, conforme deliberação dos conselheiros em reunião ordinária via google meet ocorrida em 03/05/22, resolve:

Art. 1º - Aprovar alteração PMAS 2022 - rede direta e indireta.

Art. 2º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Diuver Clay de Oliveira Junior
Presidente CMAS

RESOLUÇÃO 16/2022
CMAS DECLINIO

Conselho Municipal Assistência Social

RESOLUÇÃO 16/2022 - CMAS

O Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS) no uso de suas atribuições, conforme deliberação dos conselheiros em reunião ordinária via google meet ocorrida em 03/05/22, resolve:

Art. 1º - Aprovar o declínio a ampliação de vagas emergenciais de acolhimento, conforme solicitação da Secretaria de Desenvolvimento Social, Trabalho e Renda.

Art. 2º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Diuver Clay de Oliveira Junior
Presidente – CMAS

RESOLUÇÃO CMAS Nº 13/2022 ALTERAÇÃO DE PRAZO PARA RECADASTRAMENTO DE ENTIDADES

Conselho Municipal Assistência Social

Resolução CMAS nº 13/2022

Dispõe sobre a inscrição e recadastramento das entidades e organizações de assistência social, bem como dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais no Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS do Município de Bertioga e dá outras providências. Considerando a RESOLUÇÃO CNAS/MC Nº 63, DE 14 DE MARÇO DE 2022 que altera em caráter excepcional para 31 de dezembro de 2022, o prazo estabelecido no caput do art. 13 da Resolução CNAS nº 14 de 15 de maio de 2014.

O Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS, no uso de suas atribuições legais e no uso de sua competência que dispõe sobre a organização da Assistência Social de Bertioga, CONVOCA as entidades devidamente inscritas no Conselho Municipal de Assistência a atender a Resolução CMAS nº 01, de 18 de março de 2014, que dispõe sobre a inscrição e recadastramento das entidades e organizações de assistência social, bem como dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais.

RESOLVE:

Art. 1º Convocar as entidades que atuam na Cidade e prestam serviços ao público da Assistência Social a encaminhar sua documentação para o Conselho Municipal, de acordo com os anexos previstos na Resolução CMAS Bertioga nº 01/2014, para atender ao artigo 3º da Resolução: "As entidades e organizações de assistência social no ato da inscrição demonstrarão:

I - Ser pessoa jurídica de direito privado, devidamente constituída, conforme disposto no art. 53 do Código Civil Brasileiro e no art. 2º da Lei nº 8.742, de 1993 e suas alterações;

II – Aplicar suas rendas, seus recursos e eventual resultado operacional integralmente no território nacional e na manutenção e no desenvolvimento de seus objetivos institucionais;

III - elaborar plano de ação anual contendo:

a) finalidades estatutárias;

b) objetivos;

c) origem dos recursos;

d) infraestrutura;

e) identificação de cada serviço, projeto, programa ou benefício socioassistencial informando respectivamente:

e.1) público alvo;

e.2) capacidade de atendimento;

e.3) recursos financeiros a serem utilizados;

e.4) recursos humanos envolvidos;

e.5) abrangência territorial;

e.6) demonstração da forma de participação dos usuários e/ou estratégias que serão utilizadas em todas as etapas do plano: elaboração, execução, avaliação e monitoramento.

IV - Ter expresso em seu relatório de atividades:

a) finalidades estatutárias;

b) objetivos;

c) origem dos recursos;

d) infraestrutura;

e) identificação de cada serviço, projeto, programa ou benefício socioassistencial executado, informando respectivamente:

e.1) público alvo;

e.2) capacidade de atendimento;

e.3) recurso financeiro utilizado;

e.4) recursos humanos envolvidos;

e.5) abrangência territorial;

e.6) demonstração da forma de participação dos usuários e/ou estratégias que serão utilizadas em todas as etapas do plano: elaboração, execução, avaliação e monitoramento".

Vale ressaltar que o funcionamento das entidades e organizações de assistência social depende de prévia inscrição no CMAS do Município de Bertioga. Já para a manutenção da inscrição, as entidades deverão atender ao artigo 14 da resolução CMAS 01/2014:

I. apresentar ao CMAS/Bertioga qualquer alteração havida no estatuto social do cartório competente;

II. manter atualizados todos os dados cadastrais junto ao CMAS/Bertioga.

III. Apresentar, no prazo que lhe for consignado, informações e/ou documentos quando solicitados pelo CMAS.

IV. Apresentar anualmente até o dia 30 de abril:

a) relatório de atividades do ano anterior que evidencie o cumprimento do Plano de Ação destacando informações sobre o público atendido e os recursos utilizados, nos termos do inciso IV do Art. 3º da resolução CMAS 01/2014.

b) plano de ação do ano corrente, nos termos do inciso IV do Art. 8º da resolução CMAS nº 01/2014;

V. apresentar anualmente até o dia 30 de junho:

a) cópia do balanço patrimonial e financeiro e demonstrativo de resultado do último exercício, assinado por contador ou técnico registrado no respectivo Conselho Regional de Contabilidade e pelo representante legal, acompanhado de notas explicativas, demonstração de superávit/déficit do exercício e alteração do patrimônio, de acordo com as normas contábeis vigentes.

Os documentos deverão ser protocolados na Casa dos Conselhos Dr. Walter José de Santana, que fica na Rua Luiz Pereira de Campos, 1.117 – Centro, em envelopes lacrados endereçados ao CMAS. A Resolução na íntegra e os

anexos, bem como eventuais dúvidas sobre esta resolução poderão ser solicitados pelo e-mail: cmas.bertioga@gmail.com.

Art. 2º Revoga-se a Resolução nº 07/2022 publicada em Boletim Oficial nº 1037 página 49.

Art. 3º Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Bertioga, 05 de maio de 2022.

Diuver Clay de Oliveira Junior
Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS

SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE

SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE
EXPEDIENTE DESPACHADO DE 06 A 12 DE MAIO DE 2022

***** DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO AMBIENTAL - Tel. 13 3319-8034 *****

MANTENHA SEU ENDEREÇO DE EMAIL ATUALIZADO NO PROCESSO. CASO NÃO TENHA INFORMADO NENHUM, ENTRE EM CONTATO COM A SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E INFORME.

AS INFORMAÇÕES COMPLETAS REFERENTES AOS PROCESSOS PODEM SER ACOMPANHADAS PELO SITE DA PREFEITURA, http://www.bertioga.sp.gov.br, no link "Serviços para o cidadão", em "Consulta de processos". Tenha em mãos o número do processo (se for o caso, do processo cabeça) e do CAI (código de acesso à internet).

O não atendimento do solicitado no prazo estipulado poderá acarretar ARQUIVAMENTO do processo ou, se for o caso, aplicação de sanções administrativas e/ou judiciais.

EMITIDO Termo de Compromisso Ambiental – TCA – PRAZO 30 dias:

TCA n.º 207/22 – PA 02035/22 – SECRETARIA DE SERVIÇOS URBANOS;

TCA n.º 208/22 – Memo 148/22-SU – SECRETARIA DE SERVIÇOS URBANOS;

TCA n.º 210/22 – PA 85-22-BER-ALC – ANTONIO CAETANO DA ASSUNÇÃO NETO;

TCA n.º 217/22 – PA 05294/20 – SILVANA APARECIDA ALVES;

TCA n.º 218/22 – PA 09146/21 – MANOEL TEIXEIRA VAREJÃO;

TCA n.º 219/22 – PA 05968/21 – ASSOC. DOS AMIGOS DA RIVIERA DE SÃO LOURENÇO;

TCA n.º 222/22 – PA 11329/21 – ESTER PEREIRA DE SOUZA;

EMITIDO Termo de Compromisso Ambiental – TCA e GUIA de Taxas Ambientais e/ou Multa Ambiental (Lei 324/98) – PRAZO 30 dias:

TCA n.º 209/22 – PA 543-21-BER-SMA – JOAO PAULO MOREIRA RAU;

TCA n.º 211/22 – PA 102-22-BER-ALC – TALLY MARA MANSILIA CAMARGO BUENO;

TCA n.º 212/22 – PA 06041/19 – NILO ALVES FONSECA;

TCA n.º 213/22 – PA 09771/21 – GUILHERMINA BARROSO GODOY;

TCA n.º 214/22 – PA 07722/21 – SANDRA MITSUE TAKATA OLHER;

TCA n.º 215/22 – PA 01064/22 – WALTER MARTINS DE OLIVEIRA JUNIOR;

TCA n.º 216/22 – PA 01524/22 – HENRIQUE DIEZEL;

TCA n.º 220/22 – PA 70-21-BER-SMA – VICTOR LORENZINI PATAH;

TCA n.º 221/22 – PA 01279/21 – LUIS EDUARDO NEVES;

EMITIDA GUIA para recolhimento de Taxas Ambientais / Multa Ambiental:

PA 10604/21 – FABIO LUIZ LORI DIAS FABRIN DE BARROS;

PA 10600/21 – FABIO LUIZ LORI DIAS FABRIN DE BARROS;

PA 00635/22 – MARIA DE LOURDES MENDES FINAZZI

COMUNIQUE-SE – PRAZO 30 dias: a documentação solicitada pode ser encaminhada em cópia digital, IDENTIFICADA COM O NÚMERO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO, **em formato PDF**, por meio eletrônico para **agendadeatendimentotecnico@gmail.com – Processos:**

1. Apresentar documentos solicitados para continuidade do processo.

   PA 11428/15 (cab. 02395/05) – KÁTIA DE SOUZA;

   PA 03950/19 – RAIMUNDO RICARDO TEIXEIRA;

   PA 09513/20 – RAIMUNDO BEZERRA DA SILVA;

   PA 05829/21 – VALDENEI DA SILVA;

   PA 09452/21 – EDSON CAVALLARI;

   PA 01274/21 – RICARDO AZEVEDO RANGEL;

2. Apresentar Plano de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil com a devida anotação de responsabilidade técnica ART/RRT (Lei Municipal 1.292/18).

   PA 08736/21 (cab. 50172/86) – SANCHEZ E SANCHEZ – ENGENHEIROS E ARQUIT;

   PA 00184/20 – CONDOMÍNIO EDIFÍCIO PORTO FELICITA;

3. Solucionar pendências no Plano de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil apresentado (Lei Municipal 1.292/18).

   PA 03041/14 – NEI CALDEIRON**;**

   PA 07194/20 – MARIA JOSE BRITO MUTA;

4. Processo com providência para ciência e / ou esclarecimentos.

   PA 04906/15 (cab. 07549/00) – BHD Empreendimentos e Participações Imobiliárias Ltda;

Eng.º FERNANDO ALMEIDA POYATOS
Secretário de Meio Ambiente

*********** FISCALIZAÇÃO AMBIENTAL - Tel. 13 3319-8042 ***********

EMITIDA GUIA referente ao Documento de Intimação e Autuação:

PA 01474/19 – DIA n.º 8491/20;
Intimado / Autuado: CONDOMINIO EDIFICIO ITAMAMBUCA;
Local da ocorrência: Rua do Remo, n.º 469, Riviera – Bertioga/SP;
Valor: 150 UFIBs.

PA 00592/22 – DIA n.º 10267/22;
Intimado / Autuado: MARIA HELENA DOS SANTOS BALLE;
Local da ocorrência: Rua Manoel Gajo, n.º 941, quadra P, lote 177, Centro – Bertioga/SP;
Valor: 100 UFIBs.

PA 00115/21 – DIA n.º 6335/21;
Intimado / Autuado: ELIETE MIRANDA FERREIRA;
Local da ocorrência: Av. Marginal, Km 222, Maitinga – Bertioga/SP;
Valor: 100 UFIBs.

Biólogo FELIPE EBLING
Chefe do Setor de Documentação
e Fiscalização Ambiental

SECRETARIA DE TURISMO

Bertioga – SP, 11 de maio de 2022.
Secretaria de Turismo e Cultura.

Atos da Diretoria de Turismo

Conforme o Extrato de Adesão entre a Prefeitura de Bertioga - SP junto à Secretaria de Patrimônio da União para a gestão da faixa de areia dos itens presente no processo nº 04977.007535/2017-81, publicado no Diário Oficial da União – Seção 3, edição nº 228, página 149, do dia 28 de novembro de 2018.

Solicita autorização para Evento em Faixa de Areia (Praia):

PROCESSO Nº: 3187/2022 – Bruna Pauletto – DEFERIDO
PROCESSO Nº: 10438/2021 – Petróleo Brasileiro S/A – DEFERIDO
PROCESSO Nº: 8715/2019-2 –Rockset Produção e Publicidade LTDA – DEFERIDO

Filipe Toni Sofiati
Diretor do Departamento de Turismo
Secretaria de Turismo e Cultura.

ATOS DO SECRETÁRIO DE TURISMO DO MUNICÍPIO DE BERTIOGA
COMUNICADO

Data do pagamento: **A partir de 10.05.2022**
Fonte recurso Royalties
Em obediência a Lei 8666/93, artigo 5º e as Leis 131/2009 e 12527/11,
Comunicamos a quebra da ordem cronológica de pagamento, a saber:
Favorecido "**Duque & Rodrigues Com. de Equipamentos Ltda**", Processo 2042/2022 – valor de **R$ 135.000,00** (Cento e trinta e cinco mil reais) referente ao pagamento da nf 30, "Em função da necessidade dos fornecedores de efetuar o pagamento de seus recursos humanos próprios e terceiros e das possíveis penalidades e prejuízos que o mesmo incorrerá com o não cumprimento destas obrigações à época correta. Ressaltamos que estes fornecedores estão envolvidos no fornecimento das infraestruturas, via Ata de Registro de Preços, dos eventos: Aniversário da Cidade, Maio Náutico Bertioga e São João da Praia quando precisará da disponibilidade de seus recursos humanos.

Ney Carlos da Rocha
Secretário de Turismo e Cultura

ATOS DO SECRETÁRIO DE TURISMO DO MUNICÍPIO DE BERTIOGA
COMUNICADO

Data do pagamento: **A partir de 10.05.2022**
Fonte recurso Próprio
Em obediência a Lei 8666/93, artigo 5º e as Leis 131/2009 e 12527/11,
Comunicamos a quebra da ordem cronológica de pagamento, a saber:
Favorecido "**João Acássio Batista Eireli – ME**", Processo 2040/2022 – valor de **R$ 303.560,00** (Trezentos e três mil, quinhentos e sessenta reais) referente ao pagamento da nf 527, "Em função da necessidade dos fornecedores de efetuar o pagamento de seus recursos humanos próprios e terceiros e das possíveis penalidades e prejuízos que o mesmo incorrerá com o não cumprimento destas obrigações à época correta. Ressaltamos que estes fornecedores estão envolvidos no fornecimento das infraestruturas, via Ata de Registro de Preços, dos eventos: Aniversário da Cidade, Maio Náutico Bertioga e São João da Praia quando precisará da disponibilidade de seus recursos humanos.

Ney Carlos da Rocha
Secretário de Turismo e Cultura

ATOS DO SECRETÁRIO DE TURISMO DO MUNICÍPIO DE BERTIOGA
COMUNICADO

Data do pagamento: **A partir de 10.05.2022**
Fonte recurso Próprio
Em obediência a Lei 8666/93, artigo 5º e as Leis 131/2009 e 12527/11,
Comunicamos a quebra da ordem cronológica de pagamento, a saber:
Favorecido "**João Acássio Batista Eireli – ME**", Processo 2039/2022 – valor de **R$ 245.055,00** (Duzentos e quarenta e cinco mil, cinquenta e cinco reais) referente ao pagamento da nf 529, "Em função da necessidade dos fornecedores de efetuar o pagamento de seus recursos humanos próprios e terceiros e das possíveis penalidades e prejuízos que o mesmo incorrerá com o não cumprimento destas obrigações à época correta. Ressaltamos que estes fornecedores estão envolvidos no fornecimento das infraestruturas, via Ata de Registro de Preços, dos eventos: Aniversário da Cidade, Maio Náutico Bertioga e São João da Praia quando precisará da disponibilidade de seus recursos humanos.

Ney Carlos da Rocha
Secretário de Turismo e Cultura

ATOS DO SECRETÁRIO DE TURISMO DO MUNICÍPIO DE BERTIOGA
COMUNICADO

Data do pagamento: **A partir de 10.05.2022**
Fonte recurso Próprio
Em obediência a Lei 8666/93, artigo 5º e as Leis 131/2009 e 12527/11,
Comunicamos a quebra da ordem cronológica de pagamento, a saber:
Favorecido "**João Acássio Batista Eireli – ME**", Processo 2055/2022 – valor de **R$ 111.010,50** (Cento e onze mil, dez reais e cinquenta centavos) referente ao pagamento da nf 528, "Em função da necessidade dos fornecedores de efetuar o pagamento de seus recursos humanos próprios e terceiros e das possíveis penalidades e prejuízos que o mesmo incorrerá com o não cumprimento destas obrigações à época correta. Ressaltamos que estes fornecedores estão envolvidos no fornecimento das infraestruturas, via Ata de Registro de Preços, dos eventos: Aniversário da Cidade, Maio Náutico Bertioga e São João da Praia quando precisará da disponibilidade de seus recursos humanos.

Ney Carlos da Rocha
Secretário de Turismo e Cultura

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO URBANO

ATOS DO SECRETARIO DE PLANEJAMENTO URBANO
EXPEDIENTE PUBLICADO EM
06/05/2022 À 12/05/2022

ARQUIVE-SE. Processos: 5517/14 RALF RICHILOWSKY; 4730/19 EUNIVAR DA SILVA VIANA; 2760/22 MARCO OTAVIO GALVÃO; 3993/22 ALMIR JUNQUEIRA DE BARROS; 3999/22 RENATA CARNEIRO DE MOURA LOPES; 4698/08 SECRETARIA DE SERVIÇOS URBANOS; 8335/19 CAB. 6845/07 ELIANE SPONCHIATO; 12086/15 RICARDO RIBEIRO PORTO; 6430/17 CAB. 10819/11 MITRA DIOCESANA DE SANTOS; 4135/22 MARTA GONÇALVES LIMA RIVERIN; 4136/22 MARTA GONÇALVES LIMA RIVERIN; 3703/16 LANN HEE SUH; 61/19 GUILHERME DOS SANTOS NETO; 3943/22 CAB. 3002/17 ADRIANO OLAIO FILHO; 7990/21 CAB. 4842/19 SPE TURMALINA; 4063/22 CAB. 1629/18 LUCIANO RODRIGUES DE MEDEIROS.

INDEFERIDO O SOLICITADO EM PETIÇÃO POR FALTA DE AMPARO LEGAL. Processos: 6991/01 FRANCISCO LUIZ FALASCHI.

EXPEÇA-SE A 2ª VIA DE CARTA DE HABITAÇÃO, QUITADO OS EMOLUMENTOS EM 30 DIAS. Processos: 2187/04 CAB. 22685/97 DOLORES PERES FARIA.

EXPEÇA-SE A CARTA DE HABITAÇÃO, QUITADO OS EMOLUMENTOS E ISS EM 30 DIAS. Processos: 6172/20 CAB. 1100/03 JOSE JAIR DA SILVA; 2961/20 MAKAL EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS; 3944/22 CAB. 4534/09

ROGERIO BATISTA PEREIRA; 2290/22 CAB. 3050/19 FDR ADMINISTRAÇÃO DE IMOVEIS LTDA.; 3939/22 MARIO OLIVEIRA VIEIRA.

DÊ-SE BAIXA NA LICENÇA, QUITADO O ISS EM 30 DIAS. Processos: 3998/22 CAB. 52744/89 VLADIMIR SAIZ ARANDA.

SIM COMO REQUER, CONFORME SOLICITADO EM PETIÇÃO 1586/22, 1588/22. Processo: 6697/18 CAB. 5455/13 MOVIMENTO PRO-MORADIA DE SUZANO.

SIM COMO REQUER, CONFORME SOLICITADO EM PETIÇÃO 1591/22. Processo: 5457/13 FRENTE PAULISTA DE HABITAÇÃO POPULAR DO ESTADO DE SÃO PAULO.

SIM COMO REQUER, CONFORME SOLICITADO EM PETIÇÃO 1589/22, 1590/22. Processo: 5459/13 ASSOCIAÇÃO DE MORADORES DA FAVELA DO JARDIM HELENA.

SIM COMO REQUER, CONFORME SOLICITADO EM PETIÇÃO, PRORROGUE-SE POR 30 DIAS O PRAZO PARA CUMPRIR INTIMAÇÃO, APENAS PARA REGULARIZAR A DOCUMENTAÇÃO. Processos: 8760/14 CAB. 8768/05 PRAIAS PAULISTAS S.A E OUTROS; 3326/22 OSWALDO SILVIO GAMBARINE; 3133/22 ANTONIO SERGIO LISA E S/M; 4240/22DALVINA FERREIRA; 3325/05 ADMACO COMERCIO DE VIDROS E REFORMAS PREDIAIS; 1890/22 CAB. 6074/01 ELAINE DO NASCIMENTO VALOSIO MENDES; 1643/22 CAB. 52846/87 BEATRIZ NAZARO DOURADO.

COMPAREÇA O REQUERENTE PARA CIÊNCIA EM 30 DIAS, PARA TOMAR CIENCIA NOS AUTOS. Processos: 2688/22 CAB. 52076/90 OSVALDO ADOLPHO, LRV ADM DE BENS LTDA.

EMITIDA AS GUIAS PARA RECOLHIMENTO DE RENOVAÇÃO DE ALVARÁ DE CONSTRUÇÃO E ISSQN, COM VENCIMENTO PARA 30 DIAS. Processos: RENOV. ALVARÁ – 4335/01; 2358/20; 3531/21; 1076/14; 3437/21; 3504/08; 4599/04; 2173/21; 2633/21; 3342/21; 51146/89; 2031/02; 50426/81; 3999/14; 1477/15; 9996/14; 8402/15; 9091/19; 5267/14; 8586/15; 12089/15; 3775/99; 4001/93; 5629/99; 2393/15; 2857/93; 4093/16; 8799/16; 5891/19; 1940/16; 1699/16; 3505/16; 3469/18. ISSQN – 2760/22; 20855/97; 412/03.

INFORMAÇÃO DE CORRESPONDENCIAS REFERENTE A TAXAS E/ OU INTIMAÇÕES (DIAE) E/OU MULTAS DE OBRAS, DEVOLVIDAS PELO CORREIO. COMPAREÇA PARA ESCLARECIMENTOS. Processos: DIAE 31666 FRANCISCO MARTINESZ PEREZ NETO; 7485/00 DIAE 31218 MARME E RODRIGUES PARTICIPAÇÕES; 1496/22 DIAE 31610 WALLACE DE JESUS.

OBRAS IRREGULARES EMBARGADAS/ OU INTERDITADAS:

DIAE 31918, ROBERTO MATHIAS NOGUEIRA E S/M OU A QUEM DE DIREITO, Local da Ocorrência: ALAMEDA FREVO, nº245 – Qd. A – Lt. 104 –MODULO 28 – RIVIERA DE SÃO LOURENÇO.
DIAE 31624, CARLOS BUNEVICH OU A QUEM DE DIREITO, Local da Ocorrência: RUA JOAQUIM RODRIGUES, nº245 – Qd. F – Lt. 18 – JD. SANTA TEREZA - INDAIÁ.
DIAE 31925, MANOEL DA SILVA DURAES E S/M OU A QUEM DE DIREITO, Local da Ocorrência: AVENIDA ANCHIETA – Qd. 105 – JARDIM INDAIÁ GLEBA III.

DOUGLAS ORTIZ BLUHU
SECRETÁRIO INTERINO DE PLANEJAMENTO URBANO

SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL

ISMS - INSTITUTO SOCIAL DE MEDICINA E SAUDE

CNPJ: 11.062.290/0001-14

BALANÇO PATRIMONIAL
encerrado em 31 de dezembro de 2.021 e 2.020 (em Reais - R$)

ATIVO	2020	2021	PASSIVO	2020	2021
ATIVO CIRCULANTE	**589.714,83**	**9.483.509,60**	**PASSIVO CIRCULANTE**	**398.448,93**	**9.482.911,93**
CAIXAS E EQUIVALENTES DE CAIXA	234.003,87	1.079.300,26	FORNECEDORES	2.500,00	69.897,16
OUTROS CREDITOS	355.710,96	8.404.209,34	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS	35.894,23	385.637,92
			OBRIGAÇÕES TRIBUTARIAS	-	68.928,37
			PROVISÕES TRABALHISTAS	4.343,74	334.529,42
ATIVO NÃO CIRCULANTE	**3.180,75**	**4.257,87**	SUBVENÇÕES E DOAÇÕES	355.710,96	8.623.919,06
OUTROS CRÉDITOS LP	-	1.077,12	**PATRIMÔNIO LÍQUIDO**	**194.446,65**	**4.855,54**
IMOBILIZADO LÍQUIDO	3.180,75	3.180,75			
			PATRIMÔNIO SOCIAL	4.001,00	4.001,00
			SUPERAVIT ACUMULADO	5.067,32	2.502,12
			SUPERAVIT / DEFICIT DO EXERCICIO	185.378,33	(1.647,58)
TOTAL DO ATIVO	**592.895,58**	**9.487.767,47**	**TOTAL DO PASSIVO**	**592.895,58**	**9.487.767,47**

DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO
para o exercício encerrado em
31 de dezembro de 2.021 e 2.020 (em Reais - R$)

	2020	2021
RECEITAS		
ASSISTÊNCIA SOCIAL	356.151,02	13.992.759,08
TOTAL DAS RECEITAS	**356.151,02**	**13.992.759,08**
DESPESAS		
PESSOAL	(135.485,72)	(4.244.569,89)
ADMINISTRATIVAS	(27.392,10)	(874.896,98)
OPERACIONAIS	(6.557,00)	(8.850.287,70)
TRIBUTOS E CONTRIB.	-	(1.524,32)
FINANCEIRAS	(1.337,87)	(23.127,77)
TOTAL DESPESAS	**(170.772,69)**	**(13.994.406,66)**
(=) SUPERÁVIT / DÉFIC	**185.378,33**	**(1.647,58)**

DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA
Método Indireto para o exercício
Encerrado em 31 de Dezembro de 2.021 e 2.020 (Em real - R$)

	2020	2021
Atividades Operacionais		
Superavit/ Deficit do Exercicio	**185.378,33**	**(1.647,58)**
Despesas (Receitas) que não afetam o caixa		
Ajuste de Exercicio anterior	-	187.943,53
Variação de Ativos e Passivos		
Outros Créditos	(355.710,96)	(8.049.575,50)
Obrigações Trabalhistas	40.237,97	679.929,37
Obrigações Tributarias	-	68.928,37
Outros Débitos	355.710,96	7.959.718,20
= Caixa Gerado nas Ativid. Operacionais	**225.616,30**	**845.296,39**
Atividades de Investimentos		
= Caixa Gerado nas Ativid. Investimento	**-**	**-**
Atividades de Financiamentos		
= Caixa Gerado nas Ativid. Financiamento	**-**	**-**
Aumento Liquido nas Disponibilidades	**225.616,30**	**845.296,39**
Saldo de Caixa e Equiv. no Inicio do Período	**8.387,57**	**234.003,87**
Saldo de Caixa e Equiv. no Final do Período	**234.003,87**	**1.079.300,26**

DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LIQUIDO
Para o exercício encerrado em 31 de dezembro de 2.021 e 2.020 (em Reais - R$)

	Patrimônio Social	Outras Reservas	Ajustes Exerc. Anterior	Resultados Acumulados	Total do Patrimônio Líquido
Saldo em 31/12/2019	**4.001,00**	-	-	**5.067,32**	**9.068,32**
Ajustes de Exercicios Anterior	-	-	-	-	-
Resultado do Exercício	-	-	-	185.378,33	185.378,33
Saldo em 31/12/2020	**4.001,00**	-	-	**190.445,65**	**194.446,65**
Ajustes de Exercicios Anterior	-	-	-	(187.943,53)	(187.943,53)
Resultado do Exercício	-	-	-	(1.647,58)	(1.647,58)
Saldo em 31/12/2021	**4.001,00**	**0,00**	**0,00**	**854,54**	**4.855,54**

NOTAS EXPLICATIVAS AS DEMONSTRAÇÕES CONTABEIS
Para o exercício encerrado em 31 de dezembro de 2.021 (em Reais - R$)

1) **Contexto Operacional:** A ISMS – INSTITUTO SOCIAL DE MEDICINA é uma organização da sociedade civil, sem fins lucrativos, criada em 2009 com a finalidade de: implantar, programar e operacionalizar a Gestão de Serviço Social, Saúde e Pessoas, e proceder à administração de Unidades de Acolhimento Institucional, Casa Lar, Residências Terapêuticas, asilos e demais abrigos, visando à eficiência do gerenciamento da saúde pública, serviço social e da educação através da implantação e desenvolvimento de atividades e programas em consonância com as diretrizes do Ministério da Saúde, do Conselho Nacional de Saúde, Ministério da Educação, Ministério da Cidadania e do Conselho Nacional de Serviço Social.

2) **Apresentação das Demonstrações Contábeis:** Na preparação de suas demonstrações contábeis, a Entidade adotou todos os pronunciamentos e respectivas interpretações e orientações técnicas emitidas pelo CPC – Comitê de Pronunciamentos Contábeis e aprovados pelo CFC – Conselho Federal de Contabilidade, as resoluções do Conselho Federal de Contabilidade, notadamente na ITG 2002 – Resolução 1.409/2012, que prescreve critérios contábeis aplicáveis às entidades sem fins lucrativos, que, com as práticas contábeis incluídas na legislação societária brasileira, são denominados como práticas contábeis adotadas no Brasil. As políticas contábeis estabelecidas na nota explicativa nº 3 foram aplicadas na preparação das Demonstrações Contábeis para o exercício encerrado em 31 de dezembro de 2021. A preparação das Demonstrações Contábeis de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil exige que a Administração efetue estimativa e adote premissas que afetam os montantes apresentados nas Demonstrações Contábeis e respectivas notas explicativas. A liquidação das transações envolvendo essas estimativas poderá ser efetuada por valores diferentes dos estimados devido a imprecisões inerentes ao processo de estimativa. A emissão das presentes demonstrações contábeis foi aprovada pela diretoria desta entidade no início de exercício de 2022 e refletem a realidade dos atos e fatos praticados, demonstrando a realidade das operações existentes.

3) **Principais práticas contábeis:** a) Caixa e Equivalentes de Caixa, Incluem dinheiro em caixa, fundos em contas bancárias de livre movimentação, mantidas em Instituições Financeiras de primeira linha. b) Remuneração de Contratos a Receber, Os valores a receber são registrados e mantidos no ativo e passivo pelo valor nominal dos títulos representativos desses créditos, emitidos para a contratante. No resultado os valores são considerados pela competência conforme vigência determinada no contrato. Recursos financeiros a serem recebidos do contrato de gestão para a execução das atividades e serviços de saúde. Sendo a entidade responsável pela aplicação dos recursos recebidos. c) Outros Ativos e Passivos Circulantes e Não Circulantes, Um ativo é reconhecido no balanço patrimonial quando for provável que seus benefícios econômicos futuros serão gerados em favor da Entidade e seu custo ou valor puder ser mensurado com segurança. Um passivo é reconhecido no balanço patrimonial quando a Entidade possui uma obrigação legal ou constituída como resultado de um evento passado, sendo provável que um recurso econômico seja requerido para liquidá-lo. São acrescidos, quando aplicável, dos correspondentes encargos e das variações monetárias ou cambiais incorridos. Os ativos e passivos são classificados como circulantes quando sua realização ou liquidação é provável que ocorra nos próximos doze meses. d) Ajuste a Valor Presente de Ativos e Passivos, a Entidade avalia periodicamente o efeito deste procedimento e, nas Demonstrações Contábeis de 2021 não transacionou operação de longo prazo (ou relevantes de curto prazo) que se qualificassem a serem ajustadas. e) Contas de Controle, A Entidade avalia registra em contas de compensação as variações patrimoniais referentes a operações condicionadas a regras pré-estabelecidas, as quais serão gerenciadas dentro do período de execução contratual, bem como as informações pertinentes as obrigatoriedades patrimoniais e contratuais. f) Imobilizado, Os bens cedidos através do contrato de gestão firmado com a Prefeitura Municipal, adquiridos através de doações ou comprados com verbas de custeio ou investimentos, pertencem ao

poder público, conforme contrato de gestão. Cabe a entidade administrar os bens móveis e imóveis. g) Apuração do resultado do exercício, as receitas e despesas são apropriadas de acordo com o regime de competência. h) Provisão para contingências, A Entidade, no curso normal de suas atividades, está sujeita a processos judiciais de natureza tributária, trabalhista e cível. A Administração da Entidade adota o procedimento de, quando existente, mensurar e provisionar contingências às causas impetradas contra a Entidade em função do risco de perda, baseada na classificação de risco e opinião de seus consultores legais e, quando aplicável, fundamentada em pareceres específicos emitidos por especialistas. A diretoria da ISMS afirma que não há quaisquer eventos contingenciais trabalhistas, fiscais, cíveis ou de qualquer espécie que possa afetar as demonstrações contábeis da instituição. i) Contrato de Gestão a Executar: os valores dos Contratos de Gestão firmados foram registrados em uma conta do passivo, para serem destinados conforme o projeto orçado. j) Cobertura de Seguros: a entidade não mantém apólice de seguros para cobertura de eventuais sinistros de seus bens patrimoniais, ou aqueles sob sua responsabilidade.

DALVIO PEDRO BARICHELO
CPF: 063.607.938-49
Presidente

DARIO DUARTE DA SILVA
TC CRC: 224712-O4
Técnico Contábil

SECRETARIA DE SAÚDE

Atos da Diretoria de Vigilância em Saúde
(Vigilância Sanitária)

PA 2064/21 – Valeria Lima Barbosa - CNPJ: 36.982.870/0001-50 – Petição nº 1485/22 - Deferido o pedido de Prorrogação de prazo 30 dias após data desta publicação; **PA 3831/21** – Diogo Nogueira Magalhães - CNPJ: 13.474.210/0001-63 – Petição nº 1538/22 - Deferido o pedido de Prorrogação de prazo 160 dias após data desta publicação; **PA 6069/19** – Jessika Vanessa Gonçalves Maduro - CNPJ: 22.531.671/0001-11 – Petição nº 1504/22 - Deferido o pedido de Prorrogação de prazo 30 dias após data desta publicação; **PA 5267/20** – A. C dos Santos Silva Padaria - CNPJ: 37.598.325/0001-28 – Petição nº 1578/22 - Deferido o pedido de Prorrogação de prazo 30 dias após data desta publicação; **PA 7023/20** – Ivan Oliveira Passos – CPF: 363.246.068-05 – Petição n° 1319/22 - Indeferida a solicitação de prorrogação de prazo; **PA 2974/22** –Abdul Basset Hassan Malat – CPF: 103.574.858-40 – Indeferida a solicitação de cancelamento de multa; **PA 10854/12** – MCD Drogaria LTDA – CNPJ: 15.666.962/0009-09 – Petição n° 1503/22 - Indeferida a solicitação de prorrogação de prazo; PA 3904/202 – Essencial Control Dedetizadora Eirelli – CNPJ 22.181.159/0001-92 – Indeferida a solicitação de cadastramento pelo não atendimento ao Artº 39, parágrafo único do Decreto Estadual nº 12.479/78 ; **PA 3264/22** –Comercial Compre melhor de Gênero Alimentícios LTDA – CNPJ:11.132.474/0004-56 – Indeferida a defesa apresentada através da Petição nº 1625; **PA 3265/22** –Comercial Compre melhor de Gênero Alimentícios LTDA – CNPJ:11.132.474/0004-56 – Indeferida a defesa apresentada através da Petição nº 1280; **PA 9214/20** –Comercial Compre melhor de Gênero Alimentícios LTDA – CNPJ:11.132.474/0004-56 – Deferido o pedido de Prorrogação de prazo por 30 dias pela não indicação; **PA 2921/2022** – José Claudio da Silva - CPF nº 260.183.338-64 – Verificado AIF **nº 809/2022**, Lavra-se o AIP nº **400/2022** na data de 19/04/2022 Estabelecendo a multa no valor de 100 UFIB; **PA 3719/2021** – Lorgio Antonio Pereira Chamon – CPF nº 073.518.341-48 - Cancele-se a Licença Sanitária CEVS nº 350635901-862-000015-1-1; **PA 31/2022** – Roseli Ghesso Brentzel – CPF 082.521.648-62 – Encaminhe-se o **AIF nº 805/2022** prazo para recurso 10 dias da data desta publicação ; **PA 1139/2022** Jean Kleber de Lima – CPF nº 261.899.358-69 - Fica advertido através do **AIP nº 2016/2022** em incorrência da lavratura do **AIF nº 1036**; **PA 1190/2022** Érica Flávia da Silva - CPF nº 575.502.958-08 – Verificado AIF **nº 851/2022**, Lavra-se o AIP nº **301/2022** na data de 24/02/2022 Estabelecendo a multa no valor de 50 UFIB; **PA 9395/2020** MBP de Almeida Pizzaria Sottile - CNPJ nº 32.124.438/0001-78 – Verificado AIF **nº 657/2022**, Lavra-se o AIP nº **006/2022** na data de 08/02/2022 Estabelecendo a multa no valor de 200 UFIB; **PA 824/2022** Jean Kleber de Lima - CPF nº 261.899.358-69 – Verificado AIF **nº 1035/2022**, Lavra-se o AIP nº **021/2022** na data de 18/02/2022 Estabelecendo a multa no valor de 50 UFIB; **PA 2619/2021** Comunidade Terapêutica Refúgio em Cristo – CNPJ nº 26.091.954/0001-40 – Verificado **AIF nº 567/2022**, Lavra-se o **AIP** nº **004/2022** na data de 08/02/2022 Estabelecendo a multa no valor de 100 UFIB; **PA 1625/2018** Artidonio Ramos Fortes Sobrinho – CPF nº 358.953.888-09 – Verificado **AIF nº 515/2018**, Lavra-se o **AIP** nº **002/2022** na data de 04/01/2022 Estabelecendo a multa no valor de 100 UFIB; **PA 663/2021** Jailton de Aragão – CNPJ nº 40.487.922/0001-90 – Verificado **AIF nº 1207/2021**, Lavra-se o **AIP** nº **208/2022** na data de 26/01/2022 Estabelecendo a multa no valor de 100 UFIB;

SECRETARIA DE SEGURANÇA E CIDADANIA

ERRATA

Na publicação do Boletim Oficial do Município Nº 1.046, constou erroneamente, no Extrato de Decisão na página 69.

Onde se lê:

"EXTRATO DE DECISÃO
Processo Administrativo Disciplinar n. 3012/2020
(...), determino o **ARQUIVAMENTO** da Apuração Preliminar"

Leia-se:

"EXTRATO DE DECISÃO
Processo Administrativo Disciplinar n. 3012/2020
(...), determino o **ARQUIVAMENTO** do Processo Administrativo Disciplinar"

Onde se lê:

"EXTRATO DE DECISÃO
Processo Administrativo Disciplinar n. 3011/2020
(...), determino o **ARQUIVAMENTO** da Apuração Preliminar"

Leia-se:

"EXTRATO DE DECISÃO
Processo Administrativo Disciplinar n. 3011/2020
(...), determino o **ARQUIVAMENTO** do Processo Administrativo Disciplinar"

Onde se lê:

"EXTRATO DE DECISÃO
Processo Administrativo Disciplinar n. 1781/2022
(...), determino o **ARQUIVAMENTO** da Apuração Preliminar"

Leia-se:

"EXTRATO DE DECISÃO
Processo Administrativo Disciplinar n. 1781/2022
(...), determino o **ARQUIVAMENTO** do Processo Administrativo Disciplinar"

SECRETARIA DE SEGURANÇA E CIDADANIA

Atos da Diretoria da Guarda Civil,
através da Divisão de Justiça e Disciplina

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

INSTRUÇÃO NORMATIVA N. 01/2022 – UCCI

Dispõe sobre a obrigatoriedade do envio de informações, notificações, cadastros ou outros documentos similares, bem como o cumprimento dos prazos para alimentação do Sistema TCESP/AUDESP, nos termos fixados no Comunicado SDG nº 54/2021 e Instrução nº 001/2020, do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo-TCESP.

Adriana Santana Cardoso, Controladora do Município de Bertioga, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

CONSIDERANDO a necessidade de adequação às novas instruções no preenchimento e envio de informações ao sistema TCESP/AUDESP;

CONSIDERANDO o Comunicado SGP nº 54/2021 do TCESP, onde comunica as providências a cargo das Prefeituras para o exercício de 2022, necessárias ao atendimento das exigências da AUDESP;

CONSIDERANDO a Instrução nº 001/2020 do TCESP, que dispõe sobre o atendimento aos comunicados emitidos, em especial quanto à prestação de informações nos sistemas e aplicativos disponibilizados no Portal de Sistemas do TCESP;

CONSIDERANDO o dever da Unidade Central de Controle Interno - UCCI de atuar em apoio aos órgãos de Controle Externo;

CONSIDERANDO que o art. 8º, da Lei Complementar Municipal nº 102 de 25 de julho de 2014, determina que diante de suas atribuições constitucionais a Unidade Central de Controle Interno - UCCI, através de seu Controlador, poderá emitir instruções normativas de observância obrigatória por todos os servidores públicos do Executivo, com a finalidade de estabelecer a padronização das ações do Sistema de Controle Interno e dirimindo eventuais dúvidas;

CONSIDERANDO que os procedimentos conduzidos pela Unidade Central de Controle Interno – UCCI devem seguir os mesmos padrões exigidos pelo TCESP/AUDESP, a fim de atender aos princípios aplicáveis à Administração Pública, sobretudo da legalidade, impessoalidade e eficiência;

RESOLVE:

Art. 1º Tornar público o calendário anual de obrigações do Sistema AUDESP, para o cumprimento integral dos respectivos prazos nos termos do Anexo Único, parte integrante desta Instrução.

Art. 2º Ficam as unidades administrativas obrigadas a remeter as informações constantes no Anexo Único, diretamente ao sistema AUDESP dentro do prazo e na forma estabelecida pelo calendário anual de obrigações do Sistema AUDESP.

Art. 3º As unidades administrativas, quando do recebimento de notificação, cadastro ou outro documento similar eletrônico encaminhado pelo TCESP, ficam obrigadas a remeter as informações diretamente dentro dos prazos e na forma estabelecida pelo órgão competente.

Art. 4º Caso a unidade administrativa detentora da informação esteja momentaneamente sem acesso a módulo específico para alimentação do sistema AUDESP, deverá enviar todas as informações com antecedência mínima de 05 (cinco) dias úteis à UCCI, independente de solicitação.

Parágrafo único**.** Caberá à UCCI a remessa dos quesitos a serem informados, o qual também se submete ao prazo fixado no disposto no caput deste artigo.

Art. 5º A unidade administrativa envolvida na alimentação do Sistema AUDESP, Fase IV - de prestação de contas, é a responsável por realizar inclusões, alterações e correções que se fizerem necessárias, dentro dos prazos e na forma estabelecida pelos órgãos competentes.

Parágrafo único. As informações sobre a execução contratual deverão ser preenchidas no mesmo ato em que atestada à entrega do produto ou serviço (nota fiscal), sempre constando tais dados no respectivo processo administrativo, de modo a viabilizar a remessa das informações referente à Fase IV, da AUDESP.

Art. 6º As informações relativas à prestação de contas dos recursos financeiros transferidos ao Terceiro Setor deverão obedecer às regras e aos prazos estabelecidos no Decreto Municipal nº 2.313, de 05 de junho de 2015 e no Comunicado SDG nº 04 de 21 de janeiro de 2021.

Art. 7º As informações ainda não remetidas pela unidade administrativa responsável ao sistema TCESP/AUDESP, cujo prazo esteja vencido, deverão ser apresentadas via correspondência endereçada à UCCI, documentando o motivo do atraso e as providências tomadas visando sanar tal irregularidade, até o 5º (quinto) dia útil da data de publicação desta Instrução Normativa.

Art. 8º Eventuais dúvidas na alimentação do sistema poderão ser sanadas diretamente pelas unidades administrativas junto ao canal disponibilizado pelo TCESP em seu sítio eletrônico.

Art. 9º A não alimentação do sistema TCESP/AUDESP ou a não remessa das informações à UCCI no prazo fixado caracterizará inobservância de dever funcional, podendo ensejar a aplicação das sanções funcionais cabíveis.

Art. 10. Esta Instrução Normativa entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, em especial a Instrução Normativa nº 01, de 13 de janeiro de 2017 e retroagindo seus efeitos a 01 de janeiro de 2022.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Bertioga, 13 de maio de 2022. (PA n º 3691/2021)

Adriana Santana Cardoso
Controladora

ANEXO ÚNICO

DATA	DESCRIÇÃO	ORGÃO
Até 12/01	Enviar alterações de cadastros contábeis do mês de nov/21 (balancetes isolados e conjuntos – quando couber).	FINANÇAS
	Documento de Atos Normativos e documento de Agente Público – Fase III do sistema Audesp (se houver) relativo a dez/21.	RECURSOS HUMANOS
	Documento de Folha Ordinária - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a nov/21.	RECURSOS HUMANOS
	Documento de Folha Suplementar - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a nov/21, se couber.	RECURSOS HUMANOS
	Documento de Cargo e documento de Função por Tempo Determinado (módulo Quadro de Pessoal) – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a dez/21.	RECURSOS HUMANOS
	Documento de Verbas Remuneratórias (cadastro) – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a dez/21.	RECURSOS HUMANOS
	Atualização do cadastro geral de entidades e pessoas – dados de dez/21.	FINANÇAS
Até 14/01	Enviar movimento contábil isolado e conjunto do mês de nov/21 (balancetes isolados e conjuntos).	FINANÇAS
Até 17/01	Documento de Lotação de Agente Público – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a dez/21 e documento Quadro de Pessoal relativo ao 3º quadr/21.	RECURSOS HUMANOS
	Documento de Folha Ordinária e Resumo da Folha – Fase III do sistema Audesp, relativo a dez/21.	RECURSOS HUMANOS
Até 20/01	Documento de Folha Ordinária - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a dez/21.	RECURSOS HUMANOS
	Documento de Folha Suplementar - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a dez/21, se couber	RECURSOS HUMANOS
Até 26/01	Envio da conciliação bancária mês nov/21 (balancetes isolados e conjuntos).	FINANÇAS
Até 28/01	Enviar alterações de cadastros contábeis do mês de dez/21 (balancetes isolados e conjuntos – quando couber).	FINANÇAS
Até 31/01	Envio dos dados através do SisCAAWeb (exercício 2021).	RECURSOS HUMANOS
	Enviar peças de planejamento atualizadas relativas ao 3ºquadr/21 (PPA, LDO e LOA).	FINANÇAS
Até 01/02	Enviar movimento contábil isolado e conjunto do mês de dez/21 (balancetes isolados e conjuntos).	FINANÇAS
	Enviar dados das publicações das receitas e despesas do ensino (artigo 256 da CE), pareceres dos Conselhos do FUNDEB relativos ao 4º trim/21.	Responsável SE transmissão FINANÇAS
	Atas de audiências públicas para elaboração das propostas orçamentárias (orçamento exercício 2022).	FINANÇAS
	Encaminhar dados de publicação do Demonstrativo das Receitas e Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde – 6º bim/21 (Anexo 12 RREO).	FINANÇAS

	Encaminhar dados de publicação do Demonstrativo das Receitas e Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino – 6º bim/21 (Anexo 8 RREO).	FINANÇAS
Até 07/02	Documento de Atos Normativos e documento de Agente Público – Fase III do sistema Audesp (se houver) relativo a jan/22.	RECURSOS HUMANOS
	Enviar peças de planejamento iniciais (PPA-Inicial (se couber), LDO-Inicial e LOA-Inicial, para vigência em 2022 – dados estruturados). Encaminhar também os respectivos documentos onde constam os textos das referidas leis.	FINANÇAS
Até 10/02	Documento de Cargo e documento de Função por Tempo Determinado (módulo Quadro de Pessoal) – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a jan/22.	RECURSOS HUMANOS
	Atualização do cadastro geral de entidades e pessoas – dados de jan/22.	FINANÇAS
Até 14/02	Enviar alterações de cadastros contábeis de encerramento parcial de 2021 (balancetes isolados e conjuntos - mês 13/21 – quando couber).	FINANÇAS
	Documento de Verbas Remuneratórias (cadastro) – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a jan/22.	RECURSOS HUMANOS
Até 15/02	Documento de Folha Ordinária e Resumo da Folha – Fase III do sistema Audesp, relativo a jan/22	RECURSOS HUMANOS
	Documento de Lotação de Agente Público – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a jan/22.	RECURSOS HUMANOS
Até 16/02	Enviar movimento contábil isolado e conjunto de encerramento parcial de 2021 (balancetes isolados e conjuntos- mês 13/21).	FINANÇAS
Até 21/02	Documento de Folha Ordinária - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a jan/22.	RECURSOS HUMANOS
	Documento de Folha Suplementar - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a jan/22, se couber.	RECURSOS HUMANOS
Até 25/02	Enviar alterações de cadastros contábeis de encerramento final de 2021 (balancetes isolados e conjuntos - mês 14/21 – quando couber).	FINANÇAS
Até 03/03	Enviar movimento contábil isolado e conjunto de encerramento final de 2021 (balancetes isolados e conjuntos- mês 14/21).	FINANÇAS
	Envio da conciliação bancária mês dez/21 e 13/21 (balancetes isolados e conjuntos).	FINANÇAS
	Enviar dados de publicação da LRF do 6º bim/2º sem*/3º Quadr/21 (Rel. Resumido. da Exec. Orçamentária, seus demonstrativos e Relatório de Gestão Fiscal).	FINANÇAS
Até 07/03	Enviar dados relativos ao relatório de atividades de 2021.	FINANÇAS
	Documento de Atos Normativos e documento de Agente Público – Fase III do sistema Audesp (se houver) relativo a fev/22.	RECURSOS HUMANOS
Até 10/03	Documento de Cargo e documento de Função por Tempo Determinado (módulo Quadro de Pessoal) – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a fev/22.	RECURSOS HUMANOS
	Atualização do cadastro geral de entidades e pessoas – dados de fev/22.	FINANÇAS
Até 11/03	Documento de Verbas Remuneratórias (cadastro) – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a fev/22.	RECURSOS HUMANOS
	Enviar alterações de cadastros contábeis do mês de jan/22 (balancetes isolados e conjuntos – quando couber).	FINANÇAS
Até 14/03	Enviar movimento contábil isolado e conjunto do mês de jan/22 (balancetes isolados e conjuntos).	FINANÇAS
Até 15/03	Documento de Folha Ordinária e Resumo da Folha – Fase III do sistema Audesp, relativo a fev/22.	RECURSOS HUMANOS
	Documento de Lotação de Agente Público – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a fev/22.	RECURSOS HUMANOS
	Enviar cópia das audiências públicas da saúde e parecer do Conselho de Saúde relativo ao 3º quadr/21 (LC141/2012, art. 36, § 5º).	Responsável SS transmissão FINANÇAS
	Enviar cópia da Ata de audiência pública exigida pelo art. 9º § 4º da LRF (cumprimento de metas fiscais) – 3ºquadr/21.	Responsável SS transmissão FINANÇAS
Até 21/03	Documento de Folha Ordinária - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a fev/22.	RECURSOS HUMANOS
	Documento de Folha Suplementar - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a fev/22, se couber.	RECURSOS HUMANOS
Até 24/03	Envio da conciliação bancária mês de jan/22(balancetes isolados e conjuntos)	FINANÇAS
Até 28/03	Enviar alterações de cadastros contábeis do mês de fev/22 (balancetes isolados e conjuntos - quando couber).	FINANÇAS
Até 30/03	Enviar movimento contábil isolado e conjunto do mês de fev/22 (balancetes isolados e conjuntos).	FINANÇAS
Até 31/03	Enviar dados relativos à fixação da remuneração de agentes políticos, incluindo reajustes; mapa de precatórios; dados de encerramento de balanços isolados e conjuntos (apurados pela entidade com base em sua contabilidade); contratos de concessão e permissão de serviços públicos, questionário de serviços de saneamento básico, questionário de contratos de programa; publicação da remuneração de cargos e empregos públicos.	FINANÇAS
	Enviar dados de publicação da LRF – 1º bim/22 (Relatório Resumido da Execução Orçamentária e seus demonstrativos).	FINANÇAS
	Encaminhar dados de publicação do Demonstrativo das Receitas e Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde – 1º bim/22 (Anexo 12 RREO).	FINANÇAS
	Encaminhar dados de publicação do Demonstrativo das Receitas e Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino – 1º bim/22 (Anexo 8 RREO).	FINANÇAS
	Encaminhar os dados do IEGM – exercício 2021 (i-AMB; i CIDADE; i-EDUC; i-FISCAL; i-GOV TI; i-PLANEJAMENTO; i-SAÚDE	Diretorias Responsáveis
	Encaminhar os dados do IEGPrev – Índice de Efetividade da Gestão da Previdência nos municípios - exercício 2021.	Responsável RECURSOS HUMANOS, BERTPREV, FINANÇAS transmissão FINANÇAS
Até 05/04	Documento de Atos Normativos e documento de Agente Público – Fase III do sistema Audesp (se houver) relativo a mar/22.	RECURSOS HUMANOS
Até 08/04	Envio da conciliação bancária mês fev/22 (balancetes isolados e conjuntos).	FINANÇAS
Até 11/04	Atualização do cadastro geral de entidades e pessoas – dados de mar/22.	FINANÇAS
	Documento de Cargo e documento de Função por Tempo Determinado (módulo Quadro de Pessoal) – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a mar/22.	RECURSOS HUMANOS
	Documento de Verbas Remuneratórias (cadastro) – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a mar/22.	RECURSOS HUMANOS
	Encaminhar a prestação de contas/atualização dos dados do Cadastro de Obras relativo ao período de outubro/21 a março/22. (Além da prestação/atualização, é obrigatória a complementação do cadastro com o endereço das obras informadas. Lembramos que todos os dados deverão ser informados com a fidedignidade requerida, conforme Comunicado SDG nº 34/2018, Comunicado SDG n° 03/2019, Comunicado SDG n° 19/2019, Comunicado SDG n° 29/2019 e Comunicado SDG n° 42/2019)	SO
	Envio da conciliação bancária mês fev/22 (balancetes isolados e conjuntos).	FINANÇAS
Até 18/04	Documento de Lotação de Agente Público – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a mar/22.	RECURSOS HUMANOS
	Documento de Folha Ordinária e Resumo da Folha – Fase III do sistema Audesp, relativo a mar/22.	RECURSOS HUMANOS
	Enviar alterações de cadastros contábeis do mês de março/22 (balancetes isolados e conjunto - quando couber)	FINANÇAS

Até 20/04	Documento de Folha Ordinária - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a mar/22.	RECURSOS HUMANOS
	Documento de Folha Suplementar - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a mar/22, se couber.	RECURSOS HUMANOS
	Enviar movimento contábil isolado e conjunto do mês de março/22 (balancetes isolados e conjuntos).	FINANÇAS
Até 02/05	Enviar dados da publicação das receitas e despesas do ensino (artigo 256 da CE), pareceres dos Conselhos do FUNDEB relativos ao 1º trim/22.	Responsável SE transmissão FINANÇAS
	Envio da conciliação bancária mês março/22 (balancetes isolados e conjuntos).	FINANÇAS
Até 05/05	Documento de Atos Normativos e documento de Agente Público – Fase III do sistema Audesp (se houver) relativo a abr/22.	RECURSOS HUMANOS
Até 10/05	Atualização do cadastro geral de entidades e pessoas dados de abr/22.	FINANÇAS
	Documento de Cargo e documento de Função por Tempo Determinado (módulo Quadro de Pessoal) – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a abr/22.	RECURSOS HUMANOS
Até 13/05	Documento de Verbas Remuneratórias (cadastro) – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a abr/22.	RECURSOS HUMANOS
Até 16/05	Documento de Folha Ordinária e Resumo da Folha – Fase III do sistema Audesp, relativo a abr/22.	RECURSOS HUMANOS
	Documento de Lotação de Agente Público – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a abr/22 e documento Quadro de Pessoal relativo ao 1º quadr/22.	RECURSOS HUMANOS
Até 20/05	Documento de Folha Ordinária - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a abril/22.	RECURSOS HUMANOS
	Documento de Folha Suplementar - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a abril/22, se couber.	RECURSOS HUMANOS
	Enviar alterações de cadastros contábeis do mês de abril/22 (balancetes isolados e conjuntos – quando couber).	FINANÇAS
Até 23/05	Enviar movimento contábil isolado e conjunto do mês de abril/22 (balancetes isolados e conjuntos).	FINANÇAS
Até 31/05	Enviar peças de planejamento atualizadas relativas ao 1ºquadr/22 (PPA, LDO e LOA).	FINANÇAS
	Enviar dados de publicação da LRF do 2º bim/1º quadr/22 (Rel. Resumido. da Exec. Orçamentária, seus demonstrativos e Relatório de Gestão Fiscal).	FINANÇAS
	Encaminhar dados de publicação do Demonstrativo das Receitas e Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde – 2º bim/22 (Anexo 12 RREO).	FINANÇAS
	Encaminhar dados de publicação do Demonstrativo das Receitas e Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino – 2º bim/22 (Anexo 8 RREO).	FINANÇAS
Até 02/06	Envio da conciliação bancária mês abr/22 (balancetes isolados e conjuntos).	FINANÇAS
Até 06/06	Documento de Atos Normativos e documento de Agente Público – Fase III do sistema Audesp (se houver) relativo a mai/22.	RECURSOS HUMANOS
Até 10/06	Atualização do cadastro geral de entidades e pessoas – dados de mai/22.	FINANÇAS
	Documento de Cargo e documento de Função por Tempo Determinado (módulo Quadro de Pessoal) – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a mai/22.	RECURSOS HUMANOS
Até 13/06	Documento de Verbas Remuneratórias (cadastro) – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a mai/22.	RECURSOS HUMANOS
Até 15/06	Documento de Lotação de Agente Público – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a mai/22.	RECURSOS HUMANOS
	Documento de Folha Ordinária e Resumo da Folha – Fase III do sistema Audesp, relativo a mai/22.	RECURSOS HUMANOS
	Enviar cópia das audiências públicas da saúde e parecer do Conselho de Saúde relativo ao 1º quadr/22 (LC141/2012, art. 36, § 5º).	Responsável SS transmissão FINANÇAS
	Enviar cópia da Ata de audiência pública exigida pelo art. 9º § 4º da LRF (cumprimento de metas fiscais) –1ºquadr/22.	Responsável SS transmissão FINANÇAS
	Enviar alterações de cadastros contábeis do mês de maio/22 (balancetes isolados e conjuntos – quando couber).	FINANÇAS
Até 20/06	Enviar movimento contábil isolado e conjunto do mês de maio/22 (balancetes isolados e conjuntos).	FINANÇAS
	Documento de Folha Ordinária - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a mai/22.	RECURSOS HUMANOS
	Documento de Folha Suplementar - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a mai/22, se couber.	RECURSOS HUMANOS
Até 30/06	Prestar informações, por intermédio do sistema eletrônico disponibilizado por este Tribunal - SisRTS, relativas a todos os repasses financeiros ao Terceiro Setor efetuados por meio de contratos de gestão, termos de parceria, termos de colaboração, termos de fomento, convênios, auxílios, subvenções, contribuições, efetuados no exercício anterior. O acesso à página do SISRTS pode ser feito por meio do link disponível em https://www.tce.sp.gov.br/sisrts-sistema-de-repasses-publicos-ao-terceiro-setor	Responsáveis Secretarias - Transmissão FINANÇAS
	Envio da conciliação bancária mês mai/22 (balancetes isolados e conjuntos).	FINANÇAS
Até 05/07	Documento de Atos Normativos e documento de Agente Público – Fase III do sistema Audesp (se houver) relativo a jun/22.	RECURSOS HUMANOS
Até 11/07	Atualização do cadastro geral de entidades e pessoas –Dados de jun/22.	FINANÇAS
	Documento de Cargo e documento de Função por Tempo Determinado (módulo Quadro de Pessoal) – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a jun/22.	RECURSOS HUMANOS
	Documento de Verbas Remuneratórias (cadastro) – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a jun/22.	RECURSOS HUMANOS
Até 15/07	Documento de Lotação de Agente Público – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a jun/22.	RECURSOS HUMANOS
	Documento de Folha Ordinária e Resumo da Folha – Fase III do sistema Audesp, relativo a jun/22.	RECURSOS HUMANOS
Até 18/07	Enviar alterações de cadastros contábeis do mês de jun/22 (balancetes isolados e conjuntos – quando couber)	FINANÇAS
Até 20/07	Enviar movimento contábil isolado e conjunto do mês de jun/22 (balancetes isolados e conjuntos).	FINANÇAS
	Documento de Folha Ordinária - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a jun/22.	RECURSOS HUMANOS
	Documento de Folha Suplementar - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a jun/22, se couber	RECURSOS HUMANOS
Até 01/08	Enviar dados das publicações das receitas e despesas do ensino (artigo 256 da CE), enviar pareceres dos Conselhos do FUNDEB relativos ao 2º trim/22.	Responsável SE transmissão FINANÇAS
	Enviar dados da publicação e divulgação da LRF – 1ºsemestre*/3º bim/22 (Relatório Resumido da Execução Orçamentária e seus demonstrativos)	FINANÇAS
	Encaminhar dados de publicação do Demonstrativo das Receitas e Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde – 3º bim/22 (Anexo 12 RREO).	FINANÇAS
	Encaminhar dados de publicação do Demonstrativo das Receitas e Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino – 3º bim/22 (Anexo 8 RREO)	FINANÇAS
	Envio da conciliação bancária mês jun/22 (balancetes isolados e conjuntos).	FINANÇAS
Até 05/08	Documento de Atos Normativos e documento de Agente Público – Fase III do sistema Audesp (se houver) relativo a jul/22.	RECURSOS HUMANOS
Até 10/08	Atualização do cadastro geral de entidades e pessoas – dados de jul/22.	FINANÇAS
	Documento de Cargo e documento de Função por Tempo Determinado (módulo Quadro de Pessoal) – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a jul/22.	RECURSOS HUMANOS
Até 12/08	Documento de Verbas Remuneratórias (cadastro) – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a jul/22.	RECURSOS HUMANOS

Até 15/08	Documento de Folha Ordinária e Resumo da Folha – Fase III do sistema Audesp, relativo a jul/22.	RECURSOS HUMANOS
	Documento de Lotação de Agente Público – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a jul/22.	RECURSOS HUMANOS
Até 19/08	Enviar alterações de cadastros contábeis do mês de jul/22 (balancetes isolados e conjuntos – quando couber).	FINANÇAS
Até 22/08	Enviar movimento contábil isolado e conjunto do mês de jul/22 (balancetes isolados e conjuntos).	FINANÇAS
	Documento de Folha Ordinária - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a jul/22.	RECURSOS HUMANOS
	Documento de Folha Suplementar - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a jul/22, se couber.	RECURSOS HUMANOS
Até 01/09	Envio da conciliação bancária mês jul/22 (balancetes isolados e conjuntos).	FINANÇAS
Até 05/09	Documento de Atos Normativos e documento de Agente Público – Fase III do sistema Audesp (se houver) relativo a ago/22.	RECURSOS HUMANOS
Até 12/09	Atualização do cadastro geral de entidades e pessoas –dados de ago/22.	FINANÇAS
	Documento de Cargo e documento de Função por Tempo Determinado (módulo Quadro de Pessoal) – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a ago/22.	RECURSOS HUMANOS
	Documento de Verbas Remuneratórias (cadastro) – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a ago/22.	RECURSOS HUMANOS
Até 15/09	Documento de Lotação de Agente Público – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo à ago/22 e documento Quadro de Pessoal relativo ao 2º quadr/22.	RECURSOS HUMANOS
	Documento de Folha Ordinária e Resumo da Folha – Fase III do sistema Audesp, relativo a ago/22.	RECURSOS HUMANOS
Até 16/09	Enviar alterações de cadastros contábeis do mês de ago/22 (balancetes isolados e conjuntos – quando couber).	FINANÇAS
Até 20/09	Documento de Folha Ordinária - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a ago/22.	RECURSOS HUMANOS
	Documento de Folha Suplementar - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a ago/22, se couber.	RECURSOS HUMANOS
	Enviar movimento contábil isolado e conjunto do mês de ago/22 (balancetes isolados e conjuntos).	FINANÇAS
Até 30/09	Enviar peças de planejamento atualizadas relativas ao 2ºquadr/22 (PPA, LDO e LOA).	FINANÇAS
	Envio da conciliação bancária mês ago/22 (balancetes isolados e conjuntos).	FINANÇAS
	Encaminhar dados de publicação do Demonstrativo das Receitas e Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde – 4º bim/22 (Anexo 12 RREO).	FINANÇAS
	Encaminhar dados de publicação do Demonstrativo das Receitas e Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino – 4º bim/22 (Anexo 8 RREO).	FINANÇAS
	Enviar dados das publicações da LRF – 4º bim/2ºquadr/22 (Relatório Resumido da Execução Orçamentária, seus demonstrativos e Relatório de Gestão Fiscal).	FINANÇAS
Até 05/10	Documento de Atos Normativos e documento de Agente Público – Fase III do sistema Audesp (se houver) relativo a set/22.	RECURSOS HUMANOS
Até 10/10	Atualização do cadastro geral de entidades e pessoas –dados de set/22.	FINANÇAS
	Documento de Cargo e documento de Função por Tempo Determinado (módulo Quadro de Pessoal) – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a set/22.	RECURSOS HUMANOS
	Documento de Verbas Remuneratórias (cadastro) – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a set/22.	RECURSOS HUMANOS
	Encaminhar a prestação de contas/atualização dos dados do Cadastro de Obras relativo ao periodo de abril/22 a setembro/22. (Além da prestação/atualização, é obrigatória a complementação do cadastro com o endereço das obras informadas. Lembramos que todos os dados deverão ser informados com a fidedignidade requerida, conforme Comunicado SDG nº 34/2018, Comunicado SDG nº 03/2019, Comunicado SDG nº 19/2019, Comunicado SDG nº 29/2019 e Comunicado SDG n° 42/2019).	SO
Até 17/10	Documento de Lotação de Agente Público – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a set/22.	RECURSOS HUMANOS
	Documento de Folha Ordinária e Resumo da Folha – Fase III do sistema Audesp, relativo a set/22.	RECURSOS HUMANOS
	Enviar cópia das audiências públicas da saúde e parecer do Conselho de Saúde relativo ao 2º quadr/22 (LC141/2012, art. 36, § 5º).	Responsável SS transmissão FINANÇAS
	Enviar cópia da Ata de audiência pública exigida pelo art. 9º § 4º da LRF (cumprimento de metas fiscais) – 2ºquadr/22.	Responsável SS transmissão FINANÇAS
Até 20/10	Documento de Folha Ordinária - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a set/22.	RECURSOS HUMANOS
	Documento de Folha Suplementar - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a set/22, se couber.	RECURSOS HUMANOS
Até 21/10	Enviar alterações de cadastros contábeis do mês de set/22 (balancetes isolados e conjuntos - quando couber)	FINANÇAS
Até 24/10	Enviar movimento contábil isolado e conjunto do mês de set/22 (balancetes isolados e conjuntos).	FINANÇAS
Até 01/11	Enviar dados das publicações das receitas e despesas do ensino (artigo 256 da CE), pareceres dos Conselhos do FUNDEB relativos ao 3º trim/22.	Responsável SE transmissão FINANÇAS
Até 03/11	Envio da conciliação bancária mês set/22 (balancetes isolados e conjuntos).	FINANÇAS
Até 07/11	Documento de Atos Normativos e documento de Agente Público – Fase III do sistema Audesp (se houver) relativo a out/22.	RECURSOS HUMANOS
Até 10/11	Documento de Cargo e documento de Função por Tempo Determinado (módulo Quadro de Pessoal) – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a out/22.	RECURSOS HUMANOS
	Atualização do cadastro geral de entidades e pessoas –dados de out/22.	FINANÇAS
Até 11/11	Documento de Verbas Remuneratórias (cadastro) – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a out/22.	RECURSOS HUMANOS
Até 16/11	Documento de Folha Ordinária e Resumo da Folha – Fase III do sistema Audesp, relativo a out/22.	RECURSOS HUMANOS
	Documento de Lotação de Agente Público – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a out/22.	RECURSOS HUMANOS
Até 18/11	Enviar alterações de cadastros contábeis do mês de out/22 (balancetes isolados e conjuntos – quando couber).	FINANÇAS
Até 21/11	Enviar movimento contábil isolado e conjunto do mês de out/22 (balancetes isolados e conjuntos).	FINANÇAS
	Documento de Folha Ordinária - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a out/22.	RECURSOS HUMANOS
	Documento de Folha Suplementar - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a out/22, se couber.	RECURSOS HUMANOS
Até 30/11	Enviar dados da publicação da LRF – 5º bim/22 (Relatório Resumido da Execução Orçamentária e seus demonstrativos).	FINANÇAS
	Encaminhar dados de publicação do Demonstrativo das Receitas e Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde – 5º bim/22 (Anexo 12 RREO).	FINANÇAS
	Encaminhar dados de publicação do Demonstrativo das Receitas e Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino – 5º bim/22 (Anexo 8 RREO).	FINANÇAS
Até 01/12	Envio da conciliação bancária mês out/22 (balancetes conjuntos e isolados).	FINANÇAS
Até 05/12	Documento de Atos Normativos e documento de Agente Público – Fase III do sistema Audesp (se houver) relativo a nov/22.	RECURSOS HUMANOS
Até 12/12	Atualização do cadastro geral de entidades e pessoas –dados de nov/22.	FINANÇAS
	Documento de Cargo e documento de Função por Tempo Determinado (módulo Quadro de Pessoal) – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a nov/22.	RECURSOS HUMANOS
	Documento de Verbas Remuneratórias (cadastro) – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a nov/22.	RECURSOS HUMANOS

Até 15/12	Documento de Folha Ordinária e Resumo da Folha – Fase III do sistema Audesp, relativo a nov/22.	RECURSOS HUMANOS
	Documento de Lotação de Agente Público – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a nov/22.	RECURSOS HUMANOS

A seguir listamos os prazos que devem ser obedecidos relativos às entregas de documentos eletrônicos, integrantes da prestação de contas, cujo envio é eventual, aplicável a todos os órgãos jurisdicionados (das esferas estadual e municipal) ao TCESP.

Informações sobre	Prazo	Módulo
Licitações Anuladas, Desertas, Fracassadas e Revogadas.	Até 05 dias úteis a contar da data de publicação do respectivo ato que concluiu o certame.	Licitação
Licitações Adjudicadas ou Homologadas, total ou parcialmente.	Até 10 dias úteis a contar da data de adjudicação ou homologação (o que ocorrer primeiro).	Licitação
Dispensas e/ou Inexigibilidades	Até 10 dias úteis a contar da ratificação do ato ou finalização do mesmo.	Licitação
Contratos ou Atos Jurídicos análogos celebrados.	Até 10 dias úteis a contar da data da assinatura do Contrato ou emissão da Nota de Empenho/documento similar.	Ajuste
Termos Aditivos, Modificativos ou Complementares.	Até 10 dias úteis a contar da data de sua assinatura.	Termo Aditivo

Em relação à Execução, devem ser informados os seguintes campos (Comunicado SDG no 45/2021):

Módulo	Aba	Quadro	Campo
Execução	Dados físicos	Cronograma	Em caso de obra pública, ela está paralisada?:*
Execução	Dados físicos	Inexecução do Contrato	Houve inexecução do contrato?:*
Execução	Dados físicos	Inexecução do Contrato	Houve Aplicação de Sanções?:*

Observação: Na Fase IV, o módulo "Empenhos" não possui prazo estabelecido em Função de característica própria. Assim, quando o órgão público emitir um novo empenho, após o cadastro do contrato ou em decorrência de assinatura de Termo Aditivo, ele também deve ser registrado no respectivo módulo. Vide também Comunicado GP no 23/2016.

Terceiro Setor

Envio diário	Os órgãos da administração direta do Poder Executivo, as respectivas autarquias, fundações, consórcios intermunicipais, consórcios públicos, empresas públicas e sociedades de economia mista e suas subsidiárias, deverão informar, via sistema AUDESP e nos termos estabelecidos na Resolução no 05/2015 que trata da seletividade, os dados relativos a convênios, contratos de gestão, termos de parceria, termos de colaboração e termos de fomento firmados com o 3o setor, exceção feita aos de valor inferior a 2.500 (duas mil e quinhentas) UFESPs.

Observação: os órgãos da administração indireta dos municípios bem como as Câmaras Municipais devem informar à Prefeitura a sua relação de precatórios vencidos e a vencer, para que esta possa registrá-los no documento Mapa de Precatórios, como prestação de contas regular do ente municipal.

ATOS DA COORDENADORIA DE FISCALIZAÇAO TRIBUTARIA
EXPEDIENTE DESPACHADO - PERÍODO DE 06/05/2022
A 12/05/2022 - LAUDA 64/2022

ALVARA DE FUNCIONAMENTO – DEFERIDO

613-21 BER PRO – VICTOR HUGO SANTANA
691-22 BER PRO – RENATO SANCHES DA SILVA
3775/2022 – LEIDIANE SOUZA TOMAZ
3878/2022 – IGOR FRANCIS DA SILVA NUNES LANCHONETE
3903/2022 – ALVARO AUGUSTOBARRETOSANTOS JUNIOR
3906/2022 – DI JUJU KIDS MODA INFANTIL E JUVENIL LTDA
3945/2022 – CONDOMINIO RESIDENCIAL CRISTAL DE BERTIOGA
3954/2022 – RODNEI DA SILVA PINHEIRO
4003/2022 – SD CERAVOLO SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS LTDA
4022/2022 – MANOEL DA GUIA PEREIRA DA SILVA
4025/2022 – ANDRE BATISTA CAMILO
4070/2022 – CONDOMINIO PORTO DAS ALAMANDAS
4092/2022 – PIZZARIA E ESTAURANE IMPERIO EIRELI
4137/2022 – THIAGO BENTO SERVIÇOS DE TECNOLOGIA E DADOS LTDA
4322/2022 – DKFARMA - ESI COMERCIO VAREJISTA DE PRODUTOS FARMACEUTICOS LTDA
4328/2022 – A D L EMPREITEIRA LTDA
4387/2022 – EZEQUIAS SILVA FONSECA LTDA
4344/2022 – EVVIQ MOVEIS PLANEJADOS E ECORAÇÃO LTDA
4357/2022 – HEDGE TREND CONSULTORIA EMPRESARIAL LTDA
4432/2022 – SAITO SUSHI BAR LTDA

Observação: O alvará estará disponível a partir do 5º dia útil da publicação, a ser retirado na Sala do Contribuinte ou pelo site oficial da prefeitura na opção serviços online ISS/MOBILIARIO

ALVARA DE FUNCIONAMENTO – INDEFERIDO

596/22 – ANTONIO CARLOS DA SILVA – ALVARA INDEFERIDO POR NÃO ATENDER O DISPOSTO NO ARTIGO 49, DA LEI MUNICIPAL 324/1998
3965/22 – WILLIAN ANTONIO PATARO – ZONEAMENTO NÃO PERMITE ATIVIDADE PRETENDIDA

BAIXA INSCRIÇÃO MUNICIPAL

703-22 BER BAI – GERSON FERREIRA DA SILVA – BAIXA DA IM 89810, DATA 22/03/2022

2267/21 – L DA C P DO ROSARIO - OPTICA – BAIXA DA IM 140240, DATA 18/02/2022

3044/22 – WALTER KAORU OKAZUKA – BAIXA DA IM 55770, DATA 08/04/2022

4185/21 – IGOR GUERRA – BAIXA DA IM 141443, DATA 19/04/2022

7331/17 – ANDRÉ LUIZ CORDEIRO SILVA – BAIXA DA IM 109600, DATA 03/02/2022

7711/21 – VAPPO LOUNGE CAR LTDA – BAIXA DA IM 141855, DATA 07/01/2022

10606/12 – MARCOS ROGÉRIO DALMAS – BAIXA DA IM 79880, DATA 28/04/2022

10726/11 – BARCELOS MATERIAIS PARA CONSTRUÇÃO E EMPREITEIRA LTDA – BAIXA DA IM 74110, DATA 01/01/2017

ALTERAÇÃO, CORREÇÃO E INCLUSÃO DE CADASTRO – DEFERIDO

1637/2013 – ALFREDO MARCONDES BENJAMIN NETO

3805/2016 – RAIA DROGASIL S.A.

4091/2021 – ATALIBA & JUHASZ EDIFICAÇÕES LTDA

6044/2021 – BERT PROUÇÕES ARTISTICAS

6648/2016 – L R CAVALCANTE REFORMAS

7105/2017 – BYE DOCS & TECNOLOGIA LTDA – ME

8009/2020 – ABHI ROY

8342/2012 – RENATA FERRAZ MENDES

10617/2011 – RF BECHARA EMPREENDIMENTOS E PARTICIPAÇÕES IMOBILIARIAS LTDA

CANCELAMENTO DE NOTA FISCAL, COM APRESENTAÇÃO DA CARTA DE ANUÊNCIA DO TOMADOR:

799/2019 - DENNIS RAFAEL SILVA DE SOUZA – DEFERIDO NF.27;
2425/2022 - M.C. FERNANDES PLANEJAMENTO E IMOBILIARIA - EIRELI – DEFERIDO NF.01 E 05;
3676/2022 - EDUARDO FERNANDES ANUNCIAÇAO – DEFERIDO NF.01;
3894/2020 - JOE BANANA PULVERIZAÇÃO DE PRECISAO E SOLUÇÕES AGRICOLAS LTDA – DEFERIDO NF.668;
4485/2019 - ARLINDO JOSÉ DO NASCIMENTO – DEFERIDO NF.08;
5971/2013 - JOSÉ PAULO DA SILVA CRUZ – DEFERIDO NF.1621, NF.1664 E 1684;
7676/2008 - VEJA CONSULTORIA IMOBILIARIA LTDA – DEFERIDO NF.395;
7861/2019 - MARCELO OLIVEIRA DA COSTA – DEFERIDO NF.62;
9528/2020 - WAGNER PEREIRA DE CARVALHO – DEFERIDO NF.11;

CIÊNCIA AO CONTRIBUINTE:

1291/19 – SERVICO NACINAL DE APRENDIZAGEM COMERCIAL - SENAC – INDEFERIDO, POR NÃO APRESENTAR DOCUMENTO.
3445/22 – JOSUE NASCIMENTO DA SILVA – APRESENTAR CNH PARA DEVIDA ANALISE DO PEDIDO DE ALVARA NO PRAZO DE 15 DIAS APÓS PUBLICAÇÃO
3791/22 – APARECIDA PETROLINA DE OLIVEIRA OTERO – DEFERIDO A BAIXA DA ID GUIA 2710429 POR DUPLICIDADE
4077/22 – HERNANDO COSTA DE JESUS – APRESENTAR CNH PARA DEVIDA ANALISE DO PEDIDO DE ALVARA NO PRAZO DE 15 DIAS APÓS PUBLICAÇÃO
5810/20 – SANTA PAULINA EMPREENDIMENTOS SOCIEDADE SIMPLES LTDA – DEFERIDO, ABATIMENTO DO ISS.
6898/11 – ROSANA DE JESUS SANTOS – DEFERIDO O CANCELAMENTO DA TAXA DE PUBLICIDADE INSCRIÇÃO 50001718;
52289/90 – RAMON ALVARES & ASSOCIADOS RIVIERA CONSULTORIA IMOBILIARIA S/C LTDA – DEFERIDO A COMPENSAÇÃO DO ISSQN NO VALOR DE R$ 1.489,50 A SER ABATIDO NA COMPETENCIA 05/22 NA GISSONLINE DEVIDO RECOLHIMENTO DA NF.935
10325/2014 – EDIFICIO INNOVARE – INDEFERIMENTO DA PETIÇÃO 0738/22 REFERENTE A COMPENSAÇÃO DO PAGAMENTO DAS NOTAS FISCAIS MENCIONADAS.

AUTO DE CONSTATAÇÃO E FISCALIZAÇÃO DE MULTA:

ACF 1553, DE 10/05/2022 – DOMINGOS E VASQUES LIMPEZA E CUIDADOS LTDA – ME – CNPJ 28.009.233/0001-74 - PROCESSO 5157/2017 – REGULARIZAR AS DECLARAÇÕES NO SIMPLES NACIONAL E RECOLHER O ISSQN DEVIDO COM BASE NA LEI COMPLEMENTAR FEDERAL 123/2006C/C RESOLUÇÃO CGSN 140/2018. PRAZO PARA ATENDIMENTO SESSENTA DIAS.

TAXA DE MOBILIÁRIO – RETORNO DA CORRESPONDÊNCIA VIA AR:

2228/2022 – BRUNA CARMEN PAZ DA SILVA NEGOCIOS IMOBILIARIOS

2249/2022 – CENTER CARNES FAMILIA LTDA

2686/2022 – DAIANE GARCIA ROSONI DE MOSCATO

2435/2022 – JULIO ANDREATTA CONSULTORIA EM NEGOCIOS LTDA

2442/2022 – AURUM GESTAO E PARTICIPAÇÃO LTDA

2475/2022 – P A A SOBRINHOS ME

2774/2022 – LCL CONSTRUÇÕES LTDA

2851/2022 – CAR CENTER CENTRO AUTOMOTIVO LTDA

2910/2022 – PRISCILA E MEL SERVIÇOS VETERINARIOS LTDA

3037/2022 – CLARO S.A

3127/2022 – C & R MOVEIS E DECORAÇÕES LTDA

3137/2022 – PCF PUBLICIDADE LTDA

3170/2022 – DANIEL DA SILVA GALLARDO SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA

3200/2022 – SERGIO ROBERTO CARLOS DE SOZUA

5830/2020 – PINFANG ZHANG

6370/14 – T.C MARTINS OTAROLA EVENTOS

ISSQN CONSTRUÇÃO CIVIL - RETORNO DA CORRESPONDÊNCIA VIA AR

PROCESSO 50476/1987 – ALENCAR FLORIANO DE TOLEDO FILHO – DIFERENÇA DE ÁREA CONSTRUÍDA 281.65M2 – R$ 5356,13 – ART.29, ART.31 §§10 E 11, ART.36 E 36-A, DA LEI MUNICIPAL 324/1998 – IMÓVEL 92.043.030.000.

AUTO DE INFRAÇÃO E IMPOSIÇÃO DE MULTA:

AIIM 733, DE 07/03/2022 – FPV PARTICIPAÇÕES E ADMINISTRAÇÃO LTDA – CNPJ 22.902.288/0001-22 - PROCESSO 6348/2020 – NÃO REALIZOU ATUALIZAÇÃO DO CADASTRO IMOBILIÁRIO – ARTIGO 8º, DA LEI MUNICIPAL N. 324/1998 – VALOR: 100 (UFIB) – R$ 414,91.

LEANDRO GOMES DA SILVA SANTOS
CHEFE DO SETOR DE RECEITAS MOBILIÁRIAS

ATOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
EXPEDIENTES DESPACHADOS ENTRE 09 e 13 DE MAIO DE 2022

PROCESSO: 1.554/2022.

REQUERENTE: *PRAIAS PAULISTAS S.A.*

ASSUNTO: *SOLIC. PROVIDÊNCIAS.* ACOLHIMENTO DA IMPUGNAÇÃO DE LANÇAMENTO. IC: 97.321.001.000.

DECISÃO: *Revogo a decisão de fls. 314. Quanto a impugnação apresentada, NÃO ACOLHO. Após publicação, remeta os autos à Junta de Recursos Fiscais para decisão do colegiado quanto a irresignação apresentada com o recurso voluntário.*

PROCESSO: 998/2021 *(Principal nº. 10.299/2020)***.**

REQUERENTE: *PRAIAS PAULISTAS S.A.*

ASSUNTO: *SOLIC. PROVIDÊNCIAS.* ACOLHIMENTO DA IMPUGNAÇÃO DE LANÇAMENTO. IC: 97.321.001.000.

DECISÃO: *Revogo a decisão de fls. 307. Quanto a impugnação apresentada, NÃO ACOLHO. Após publicação, remeta os autos à Junta de Recursos Fiscais para decisão do colegiado quanto a irresignação apresentada com o recurso voluntário.*

Mirian Cajazeira Vasques Martins Diniz

Secretária Municipal da Fazenda

Atos do Departamento de Abastecimento e Comercio

PA 3624/14 – Petição 574/22 – Conceição Alves Pimentel - Indeferido transferência de permissionário;

PA 3624/14 – Cancelada licença 7-083;

PA 9376/20 – Petição 1223/22 – Anileda de Cassia Orlando Peres – Deferida revalidação da licença 0-143;

PA 2692/16 – Petição 503/22 – Maria de Fatima de Melo Toledo – Indeferido transferência de permissionário;

PA 2692/16 – Maria de Fatima de Melo Toledo – Cancelada licença 7-102;

PA 7158/00 – Petição 1680/22 – Cleonice Ferreira da Silva – Deferido alteração de produto da licença 0-035;

PA 231/12 – Petição 1258/22 – Karyn Chrystinne Capua – Indeferido reconsideração de despacho;

PA 2819/22 – Luciana Fernandes Jardim – Indeferido pedido de licença;

PA 1788/98 – Albaniza F. de Ataide Ferreira – Indeferido cancelamento de taxa;

PA 3281/22 – Jane Cristina de Abreu – Indeferido pedido de licença;

PA 6701/04 – Petição 640/22 – Ana Claudia M. Pereira – Indeferido alteração de modalidade da licença 9-336;

PA 7386/20 – Petição 1477/22 – Rosemiro Alves dos Santos – Deferido retirada de equipamento apreendido após pagamento das taxas, licença 0-185;

PA 3760/02 – Petição 455/22 – Francisco Valdemir Pereira dos Santos – Deferido revalidação da licença 9-230;

PA 9543/99 – Petição 1135/22 – Raimunda Alves da Silva – Deferida transferência de permissionário da licença 1-111;

PA 11517/21 – Petição 1139/22 – Julio Urbano da Silva – Indeferido pedido de reconsideração de despacho;

PA 1359/15 – Petição 888/22 – M.G.Sorvetes Ltda – EPP – Indeferido transferência de permissionário;

PA 3006/19 – Petição 4977/21 – Giani Carla Lima Nascimento – Deferido alteração de ponto da licença 0-091;

PA 9770/21 – Petição 1162/22 – Tatiane Aparecida de Oliveira Silva – Indeferido reconsideração de despacho;

PA 3730/15 – Petição 1221/22 – Edivaldo Adalberto de Lima – Indeferido preposto;

PA 10583/11 – Petição 1403/22 – Marilu Rosario de Paula Oliveira – Indeferido transferência de permissionário;

PA 8785/21 – Iraneide Iolanda Rodrigues de Souza – Cancelada licença 0-186;

PA 2883/22 – Angelita Maria de Lima – Indeferido;

PA 2821/22 – Adriana Ferreira da Silva – Indeferido;

PA 3509/22 – Marilisia dos Reis Lucas – Indeferido;

PA 4726/02 – Petição 1299/22 – Fabiana Malko Modollo – Indeferido;

PA 3739/02 – Petição 1268/22 – Maria das Graças A. Pereira F. – Indeferido transferência de permissionário;

PA 3739/02 – Cancelada licença 1-380;

PA 8037/15 – Petição 1295/22 – Sandra Regina F. de Lima – Deferido alteração de local e produto da licença 5-067;

PA 7314/02 – Petição 1573/22 – Matheus Costa dos Santos – Deferida transferência de permissionário da licença 1-415;

Em razão do Indeferimento da petição nº 1268/22 em 13/05/22, parte do processo Nº 3739/02, a licença 1-380 foi cancelada em 13/05/22, com base no Inciso X, Art.º 8º da Lei 135/95.

Em razão do Indeferimento da petição nº 503/22 em 13/05/22, parte do processo Nº 2692/16, a licença 7-102 foi cancelada em 13/05/22, com base no Inciso X, Art.º 8º da Lei 135/95.

Em razão do Indeferimento da petição nº 574/22 em 05/05/22, parte do processo Nº 3624/14, a licença 7-083 foi cancelada em 05/05/22, com base no Inciso X, Art.º 8º da Lei 135/95.

Cezar Camporez Jorge – Registro 5644
Chefe do Setor de Fiscalização Ambulantes

Diretoria de Abastecimento
NOTIFICAÇÃO – Transferência de permissionários

Pelo presente, ficam os ambulantes abaixo arrolados, bem como todos aqueles que o virem ou dele tomarem conhecimento, que a Diretoria de Abastecimento da Prefeitura do Município de Bertioga efetuou o lançamento nesta data da Taxa de Transferência de Permissionário, conforme deferimento do (s) processo (s) administrativo (s) abaixo arrolados, estando sujeitos a CANCELAMENTO caso a notificação não seja atendida.

Bertioga, 06 de Maio de 2022.

Processo	Licença	ID GUIA	Valor	Vencimento
9543/99	1-111	5158710	829.82	13/06/22
7314/02	1-415	5159157	829.82	13/06/22

Cezar Camporezi Jorge

Registro 5644

Diretor do Departamento de Abastecimento e Comercio
DIRETORIA DE ABASTECIMENTO E COMERCIO

Pelo presente ficam notificados os ambulantes abaixo arrolados, bem como todos aqueles que o virem ou dele tomarem conhecimento, que a Diretoria de Abastecimento e Comércio da prefeitura do Município de Bertioga efetuou a Autuação conforme Legislação Municipal – Lei 135/95 e/ou Decreto 184/95, conforme relação das licenças abaixo:

Licença	Infração	ID Guia	Valor	Vencimento
BOX 06	3527/22	5158615	414,91	11/06/22

Prazo para recurso conforme legislação 30 (trinta) dias corridos a partir da data da lavratura do documento de autuação.

Cezar Camporezi Jorge
Registro 5644

Diretor do Departamento de Abastecimento e Comercio

CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2021
CONVOCAÇÃO Nº 001/2022

A Prefeitura do Município de Bertioga, CONVOCA o candidato abaixo relacionado a comparecer munido de cópias dos documentos de R.G., C.P.F e PIS, na Saúde Ocupacional e Segurança do Trabalho, situada à Rua Luiz Pereira de Campos, 408 – Vila Itapanhaú – Bertioga/SP, para realização dos exames médicos admissionais, conforme data e horário a seguir:

DIA: 01/06/2022
HORÁRIO: 09h às 11h

PROCURADOR		
CLASS	NOME COMPLETO	CPF
001	AYRTON SOARES BELLO	053.270.493-29

Após, a conclusão dos exames médicos admissionais, estando *APTO*, o candidato deverá comparecer no Setor de Atendimento de Recursos Humanos no dia 01/06/2022 munido da documentação abaixo relacionada (em via original e cópia legível).

CÉDULA DE IDENTIDADE RG (ATUALIZADA NO MÍNIMO 05 ANOS)
ASO (ATESTADO DE SAUDE OCUPACIONAL)
C.P.F.
TÍTULO DE ELEITOR.
CERTIDÃO DE QUITAÇÃO ELEITORAL.
CERTIFICADO DE RESERVISTA (ATÉ 45 ANOS DE IDADE).
CERTIDÃO DE NASCIMENTO DOS FILHOS MENORES DE IDADE.
CPF DOS FILHOS MENORES.
CPF CÔNJUGE
CARTEIRA DE VACINAÇÃO DOS FILHOS, MENORES DE CINCO ANOS.
COMPROVANTE DE ESCOLARIDADE EM CONFORMIDADE COM O CONSTANTE NO ITEM 2.3 DO EDITAL.
CARTEIRA DE REGISTRO NOS RESPECTIVOS CONSELHOS.
CERTIDÃO DE NASCIMENTO (SOLTEIROS), CASAMENTO (OU CERTIDÃO COM AVERBAÇÃO)
PIS/PASEP.
01 FOTO RECENTE (3X4, COLORIDA).
COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA ATUAL (CONTA DE ÁGUA, LUZ, TELEFONE FIXO).
CÓPIA DA CARTEIRA DE TRABALHO: Nº, SÉRIE E QUALIFICAÇÃO.
CONTA SALÁRIO NO BANCO SANTANDER – AG Bertioga (abertura no ato da admissão).
DECLARAÇÃO DE QUE NÃO EXERCE OUTRO CARGO, EMPREGO OU FUNÇÃO PÚBLICA INACUMULÁVEL, E NÃO RESPONDE A PROCESSO CIVIL, CRIMINAL OU ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR E NÃO TEM CONTRA SI CONDENAÇÃO PENAL TRANSITADA E JULGADA NOS ÚLTIMOS 05 ANOS. (RECONHECER FIRMA DA ASSINATURA).
OCUPANTE DE CARGO PÚBLICO DEVERÁ APRESENTAR CÓPIA DA PORTARIA DE EXONERAÇÃO.
DECLARAÇÃO DE BENS OU CÓPIA DO ULTIMO IMPOSTO DE RENDA.
CERTIDÃO DOS DISTRIBUIDORES CIVEIS E CRIMINAIS DAS JUSTIÇAS FEDERAL E ESTADUAL DAS COMARCAS E SESSÕES JUDICIÁRIAS ONDE O CANDITADO RESIDIU A PARTIR DOS 18 ANOS DE IDADE:

- Link Certidão Federal: https://www.cjf.jus.br/cjf/certidao-negativa;
- Link Certidão Estadual: https://www.tjsp.jus.br/certidoes/certidoes/certidoesprimeirainstancia;

CONFORME ITEM 2.3.1. DO EDITAL, É OBRIGATÓRIA A COMPROVAÇÃO DAS EXIGENCIAS CONTIDAS NO ITEM 2.3. NA OCASIÃO DA CONVOCAÇÃO, SOB PENA DE DESCLASSIFICAÇÃO AUTOMÁTICA, NÃO CABENDO RECURSO.

No dia 02 de junho de 2022 deverá comparecer às 09h00min na Diretoria de Recursos Humanos, situada dentro do Paço Municipal à Rua Luiz Pereira de Campos, nº 901 – Centro – Bertioga/SP, para assinatura dos documentos referente à posse e início do exercício das funções.

O não comparecimento do candidato no prazo acima designado perderá a respectiva vaga, convocando-se o subseqüente da ordem de classificação, quando houver.

Caso não tenha interesse em assumir o cargo, ou esteja impossibilitado de fazê-lo, o candidato deverá comparecer ao Atendimento do Recursos Humanos para desistência da posse.

E, para que chegue ao conhecimento de todos e ninguém alegue ignorância, expediu-se o presente edital, o qual será publicado no Boletim oficial do Município.

Para quaisquer esclarecimentos, entrar em contato na Diretoria de Recursos Humanos através do telefone (13) 3319-8060.

Fabio B. Gomes Leite
Diretor de Recursos Humanos

CONCURSO PÚBLICO Nº 02/2021
CONVOCAÇÃO Nº 007/2022

A Prefeitura do Município de Bertioga, **CONVOCA** os candidatos abaixo relacionados a comparecerem *munidos de cópias dos documentos de R.G., C.P.F e PIS*, na **Medicina Ocupacional**, situada à Rua Luiz Pereira de Campos, 408 – Vila Itapanhaú – Bertioga/SP, para realização dos exames médicos admissionais, conforme data e horário a seguir:

DIA: 16/05/2022
HORÁRIO: 09h as 12h

TECNICO EM ENFERMAGEM		
Class	**Nome do Candidato**	**CPF**
27	*FABIA CRISTINA AZEVEDO CHADDAD DO ROSÁRIO*	*098.036.998-30*
28	*MARCELO BARBOSA*	*025.485.667-57*
29	*ROSEMEIRE DE SOUSA*	*262.771.388-47*
30	*INGRID DAIANA DA SILVA*	*373.351.728-88*
31	*ALESSANDRA PRADO*	*190.928.588-97*
32	*DANIELA LIMA DA ROCHA*	*224.005.858-73*
33	*LUCIANA DE SOUZA SANTOS*	*025.861.084-00*
34	*VICTOR MANUEL GIRENZ VALENTE COUTO*	*308.491.948-81*
35	*VANDA ALVES DA SILVA LUCIANO*	*145.092.358-52*
36	*MICHELE COELHO BELLO*	*307.590.148-25*
37	*LELIANE ALVES DOS SANTOS*	*266.791.228-48*

TECNICO EM ENFERMAGEM - Portadores de Necessidades Especiais		
Class	***Nome de Candidato***	***CPF***
02	*WILLIANS SOUZA SANTOS TEIXEIRA*	*230.325.198-29*

Após, a conclusão dos exames médicos admissionais, os candidatos *deverão aguardar a convocação, por meio de publicação no BOM* – Boletim Oficial Eletrônico do Município de Bertioga, publicada pela Diretoria de Recursos Humanos, que deverá ocorrer no prazo máximo de até 10 dias úteis, a contar da data de sua nomeação (portaria de nomeação) onde o candidato deverá comparecer munido da documentação abaixo relacionada (em via original e cópia legível):

- CÉDULA DE IDENTIDADE RG (ATUALIZADA NO MÍNIMO 05 ANOS)
- ASO (ATESTADO DE SAUDE OCUPACIONAL)
- C.P.F.
- TÍTULO DE ELEITOR.
- CERTIDÃO DE QUITAÇÃO ELEITORAL.
- CERTIFICADO DE RESERVISTA (ATÉ 45 ANOS DE IDADE).
- CERTIDÃO DE NASCIMENTO DOS FILHOS MENORES DE IDADE.
- CPF DOS FILHOS MENORES.
- CPF CÔNJUGE
- CARTEIRA DE VACINAÇÃO DOS FILHOS, MENORES DE CINCO ANOS.
- COMPROVANTE DE ESCOLARIDADE EM CONFORMIDADE COM O CONSTANTE NO ITEM 1.2 DO EDITAL.
- CARTEIRA DE REGISTRO NOS RESPECTIVOS CONSELHOS.
- CERTIDÃO DE NASCIMENTO (SOLTEIROS), CASAMENTO (OU CERTIDÃO COM AVERBAÇÃO)
- PIS/PASEP.
- 01 FOTO RECENTE (3X4, COLORIDA).
- COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA ATUAL (CONTA DE ÁGUA, LUZ, TELEFONE FIXO).
- CÓPIA DA CARTEIRA DE TRABALHO: nº, SÉRIE E QUALIFICAÇÃO.
- CONTA SALÁRIO NO BANCO SANTANDER – AG Bertioga (abertura no ato da admissão**)**

- DECLARAÇÃO DE QUE NÃO EXERCE OUTRO CARGO, EMPREGO OU FUNÇÃO PÚBLICA INACUMULÁVEL, E NÃO RESPONDE A PROCESSO CIVIL, CRIMINAL OU ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR E NÃO TEM CONTRA SI CONDENAÇÃO PENAL TRANSITADA E JULGADA NOS ÚLTIMOS 05 ANOS. (RECONHECER FIRMA DA ASSINATURA).
- OCUPANTE DE CARGO PÚBLICO DEVERÁ APRESENTAR CÓPIA DA PORTARIA DE EXONERAÇÃO.
- DECLARAÇÃO DE BENS OU CÓPIA DO ULTIMO IMPOSTO DE RENDA.
- CERTIDÃO DOS DISTRIBUIDORES CIVEIS E CRIMINAIS DAS JUSTIÇAS FEDERAL E ESTADUAL DAS COMARCAS E SESSÕES JUDICIÁRIAS ONDE O CANDITADO RESIDIU A PARTIR DOS 18 ANOS DE IDADE
    - - Link Certidão Federal: https://www.cjf.jus.br/cjf/certidao-negativa
    - - Link Certidão Estadual: https://www.tjsp.jus.br/certidoes/certidoes/certidoesprimeirainstancia

  ENTREGAR OS DOCUMENTOS EXIGIDOS NO ITEM 1.2 DO EDITAL HABILITAÇÃO/REQUISITOS EXIGIDOS PARA O EXERCÍCIO DAS ATRIBUIÇÕES DA FUNÇÃO;
- MORADOR DE BERTIOGA – ANOTAR O CEP NOVO E O NOVO NOME DA RUA, CASO O NOME TAMBÉM TENHA SIDO ALTERADO

O candidato que não comparecer no prazo acima designado perderá a respectiva vaga, convocando-se o subseqüente da ordem de classificação, quando houver.

Os candidatos portadores de necessidades especiais, deverão apresentar os laudos que atestem a condição por ele informado no ato aa inscrição.

Caso não tenha interesse em assumir o cargo, ou esteja impossibilitado de fazê-lo, o candidato deverá comparecer ao Atendimento do Recursos Humanos para desistência da posse.

E, para que chegue ao conhecimento de todos e ninguém alegue ignorância, expediu-se o presente edital, o qual será publicado no Boletim oficial do Município. Para quaisquer esclarecimentos, entrar em contato na Diretoria de Recursos Humanos através do tel (13) 3319-8060.

Fabio B. Gomes Leite
Diretor de Recursos Humanos

PROCESSO SELETIVO Nº 01/2021
CONVOCAÇÃO 008/22

A Prefeitura do Município de Bertioga, no uso de suas atribuições legais, CONVOCA os(as) candidatos (as) abaixo relacionados, à comparecerem à Sala Anexa à Secretaria de Educação, situada a Rua Luiz Pereira de Campos, 901 – Vila Itapanhaú – Bertioga/SP, no dia 17/05/2022 , às 9:30h

PROFESSOR (A) DE PRIMEIRA INFÂNCIA – PPI		
CLASS.	NOME COMPLETO	CPF
84	ALESSANDRA PINTO DA LUZ ALMEIDA	147.862.478-71
85	PRISCILA BERVOLLY LIMA QUIRINO	336.646.058-02

PROFESSOR (A) DE EDUCAÇÃO BÁSICA I – PEB I		
CLASS.	NOME COMPLETO	CPF
107	JANAINA DE SOUZA NOGUEIRA	282.713.468-30
108	AMANDA DE MELLO BRITO	343.516.468-96

PROFESSOR (A) DE EDUCAÇÃO BÁSICA II – ARTE		
CLASS.	NOME COMPLETO	CPF
06	SENDULI DE OLIVEIRA CAMPOS	328.869.898-60

Deverão comparecer ENCONTRANDO-SE APTOS para entregar os EXAMES ADMISSIONAIS ENTREGUES PELO MÉDICO DO TRABALHO, os originais e Xerox da documentação abaixo relacionada (em via original e cópia legível) e para assinatura dos documentos pertinentes as admissões e entrega da carteira de trabalho para registro. Os (As) candidatos (as) que não comparecerem no prazo acima designado perderá a respectiva vaga, convocando-se o subsequente da ordem de classificação, quando houver.

- CÉDULA DE IDENTIDADE – RG (atualizada no mínimo 05 anos)
- CONSULTA QUALIFICAÇÃO CADASTRAL NO ESOCIAL
- ASO (ATESTADO DE SAUDE OCUPACIONAL)
- C.P.F.
- TITULO DE ELEITOR E QUITAÇÃO ELEITORAL
- CERTIFICADO DE RESERVISTA (ATÉ 45 ANOS DE IDADE)
- CERTIDÃO DE NASCIMENTO DOS FILHOS MENORES DE IDADE
- CARTEIRA DE VACINAÇÃO DOS FILHOS, MENORES DE CINCO ANOS
- CPF DOS FILHOS
- CPF D O CÔNJUGE
- COMPROVANTE DE ESCOLARIDADE EM CONFORMIDADE COM O CONSTANTE NO ITEM 1.2 DO EDITAL
- CARTEIRA DE REGISTRO NOS RESPECTIVOS CONSELHOS PARA OS DEMAIS CARGOS
- CERTIDÃO DE NASCIMENTO (SOLTEIROS) OU CASAMENTO
- PIS/ PASEP
- 01 FOTO RECENTE (3X4, COLORIDA)
- COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA ATUAL (CONTA DE ÁGUA, LUZ OU TELEFONIA FIXA)
- CÓPIA DA CARTEIRA DE TRABALHO: Nº, SÉRIE E QUALIFICAÇÃO
- CONTA SALÁRIO NO BANCO SANTANDER – AG Bertioga (abertura no ato da admissão)
- DECLARAÇÃO DE QUE NÃO EXERCE OUTRO CARGO, EMPREGO OU FUNÇÃO PÚBLICA INACUMULÁVEL, E NÃO RESPONDE A PROCESSO CIVIL OU CRIMINAL, E NÃO TEM CONTRA SI CONDENAÇÃO PENAL TRANSITADA E JULGADA NOS ÚLTIMOS 05 ANOS E NÃO ESTAR RESPONDENDO A PROCESSO RELATIVO AO EXERCÍCIO DA PROFISSÃO. (RECONHECER FIRMA DA ASSINATURA).
- DECLARAÇÃO DE HORÁRIO DE TRABALHO, COM ACUMULO DE EMPREGO OU FUNÇÃO PÚBLICA;
- DECLARAÇÃO DE BENS OU ULTIMA DECLARAÇÃO DO IMPOSTO DE RENDA
- OCUPANTE DE CARGO PÚBLICO DEVERÁ APRESENTAR CÓPIA DA PORTARIA DE EXONERAÇÃO
- CERTIDÃO DOS DISTRIBUIDORES CIVEIS E CRIMINAIS DAS JUSTIÇAS FEDERAL E DAS JUSTIÇAS ESTADUAL (SP) DAS COMARCAS E SESSÕES JUDICIÁRIAS
- ENTREGAR OS DOCUMENTOS EXIGIDOS NO CAPÍTULO VIII, HABILITAÇÃO/REQUISITOS EXIGIDOS PARA O EXERCÍCIO DAS ATRIBUIÇÕES DA FUNÇÃO;
- MORADOR DE BERTIOGA – ANOTAR O CEP NOVO E O NOVO NOME DA RUA, CASO O NOME TAMBÉM TENHA SIDO ALTERADO
- CARTEIRA DE TRABALHO

Caso não tenha interesse em assumir o cargo, ou esteja impossibilitado de fazê-lo, o candidato deverá comparecer à Diretoria de Recursos Humanos para desistência da contratação.

E, para que chegue ao conhecimento de todos e ninguém alegue ignorância, expediu-se o presente edital. Para quaisquer esclarecimentos, entrar em contato na Diretoria de Recursos Humanos através do tel (13) 3319-8060.

FABIO B. GOMES LEITE
Diretor de Recursos Humanos

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

A Prefeitura do Município de Bertioga – através do Setor de Receitas Imobiliárias, **VEM POR MEIO DESTE EDITAL NOTIFICAR OS RESPONSÁVEIS TRIBUTÁRIOS, abaixo relacionados sobre a EXCLUSÃO DO BENEFÍCIO DE REDUÇÃO DE IPTU PARA APOSENTADOS CONCEDIDOS PARA CONTRIBUINTES QUE**

SE ENCONTREM CADASTRADOS COMO COMPROMISSÁRIOS, seguindo determinação do art. 23 da Lei 324/1998 - Código Tributário Municipal.

EXCLUSÃO DE BENEFÍCIO DE REDUÇÃO DE IPTU - Relação de Compromissários:

Nome	Inscrição Imobiliária	Processo Administrativo
MARIA ANTONIA JULIAO FARACCO	98.014.038.000	515/2004
JOSE JORGE DE OLIVEIRA	14.022.028.000	1863/2006
DIOMAR DE SOUZA BRANCO	95.150.013.000	2099/2006
LUIZ PEREIRA BATISTA	19.008.012.000	4480/2006
LAURO DOS SANTOS DIAS	12.034.052.000	5222/2007
STELLA DE SANCTIS FIGUEIREDO TERRA	13.011.001.000	5329/2008
CARLOS ANTONIO BARONI	95.184.008.000	4944/2011
BRASIL DOS SANTOS DIAS	12.034.051.000	5225/2015-1
IZABEL CRISTINA MARIA FERREIRA	14.002.100.000	5640/2016-1
REINALDO BASSEDON DE MOURA	92.076.001.032	4865/2019
MILTON COAN	92.018.013.000	5757/2019
WALDEMAR FERREIRA	06.026.007.000	2066/2011
ANA COSTA ALVES	95.143.020.000	2191/2011
PEDRO GARRAFA	03.001.007.000	6056/2011
ROSANGELA DOS SANTOS NOVAIS	14.001.100.012	6286/2012
NEUSA RODRIGUES DA SILVA	14.001.100.004	4896/2013
JOSE PEREIRA DA ROCHA	96.004.003.000	1181/2015
KENJI IGARASHI	14.001.009.040	5086/2018
MARCILIO JOAO DO NASCIMENTO	01.004.004.000	3511/2020
CARLOS ANTONIO BARONI	95.184.008.000	4944/2011
EDUARDO MARCELO DATTOLI SALDANHA	01.001.009.000	5503/2019

Os contribuintes que efetuaram registro da propriedade junto ao 1º Oficial de Registro de Imóveis de Santos devem realizar protocolo, solicitando a revalidação do benefício de redução de IPTU para aposentado, na Sala de Atendimento ao Contribuinte, localizada a Rua Luiz Pereira de Campos, n. 901, Centro, apresentando a documentação elencada abaixo, no período de 25/04/2022 a 31/07/2022:

- Extrato do benefício Emitido pelo Respectivo Instituto de Previdência – últimos 3 meses;
- Declaração de Imposto de Renda – Ano Base 2021;
- Declaração de Residência assinada pelo requerente;
- Documentos Pessoais de Identificação;
- Certidão de Registro Imobiliário (matrícula) atualizada.

Destaca-se que para os imóveis objeto de redução tributária, que estejam cadastrados com mais de um contribuinte, que todos deverão se enquadrar nos termos do artigo 23 da Lei n. 324/98, apresentando para tanto a documentação acima relacionada.

Samuel Leão Paes Santos
Chefe do Setor de Receitas Imobiliárias – SERI

Secretaria de Administração e Finanças
Departamento de Recursos Humanos
Saúde Ocupacional e Segurança do Trabalho
Avaliações Saúde Ocupacional
Licença para Tratamento da Própria Saúde - Lei Municipal nº 129/95, artigo 70, VII, artigos 80-A e 80-B, Decreto Municipal nº 201/96

Matr.	Con.	Nome	Início	Termino	Obs.
0042	01	JOSÉ LUIS DE JESUS	06/01/2021	13/06/2022	
0087	01	JANE BARBOSA AMORIM	18/03/2021		Manutenção do benefício até a publicação da portaria de aposentadoria por invalidez, conforme ofício n° 076/2022 – Proc. Adm. 189/2021 - CJP/BERTPREV
0107	01	ELIZABETH GIRENZ COUTO	01/05/2022	12/05/2022	
0108	01	ROGERIO RODRIGUES DE SOUZA	06/05/2022	20/05/2022	
0118	01	MAURO SERGIO NUNES	01/05/2022	19/06/2022	
0146	01	RUBENS AROUCHE DE AQUINO	09/05/2022	06/08/2022	
0171	01	KALED ALI EL MALAT	16/11/2020	27/07/2022	
0193	01	DJANIRA SANTOS ESTEVES	15/05/2021		Manutenção do benefício até a publicação da portaria de aposentadoria por invalidez, conforme ofício n° 002/2022 -CJP/ BERTPREV
0241	01	SHIRLEI DE MORAES DUARTE	15/10/2020	15/06/2022	
0302	01	HAROLDO FONSECA JUNIOR	01/01/2021	15/05/2022	
0366	01	LISANGELA MACARIO E. DOS SANTOS	03/02/2021	24/08/2022	
0385	01	LIDIANY DANTAS S.OLIVEIRA	09/05/2022	11/05/2022	
0523	01	LUCIANE RODRIGUES DOS SANTOS	03/08/2017		Manutenção do benefício até a publicação da portaria de aposentadoria por invalidez, conforme ofício n° 310/21-CJP/ BERTPREV
0533	01	ROBERTO ALMEIDA DE OLIVEIRA	04/02/2019		Manutenção do benefício até a publicação da portaria de aposentadoria por invalidez, conforme ofício n° 003/2022-CJP/ BERTPREV
0547	01	EDSON FARIA JUNIOR	31/07/2021	06/06/2022	
0656	01	IZALMA RAASCH	25/02/2022	20/06/2022	
0836	01	APARECIDA GISLENE PEREIRA	10/05/2022	08/07/2022	
0937	01	LEONE RAPOPORT	04/04/2018		Manutenção do benefício por decisão judicial.
0997	01	CASSIANA PERVEIEFF	12/01/2022	13/08/2022	
1150	01	VIVIANE RIJO AZEVEDO	03/05/2022	17/05/2022	
1151	01	YVONETE VITORIA COELHO LIPPE	27/05/2021	23/05/2022	
1184	01	MAGDA HELENA MARTINS	18/10/2021	09/06/2022	
1199	02	RENATA PEREIRA MARTINS	11/06/2021	30/05/2022	
1239	01	ANA CLEIDE FERNANDES PINTO	12/05/2020	19/06/2022	
1248	01	DAISY NUNES DE SOUZA	02/05/2022	08/05/2022	
1521	01	NELO JOSE FERNANDES	06/04/2022	04/07/2022	
1742	01	ROSELI BARÃO	03/09/2018		Manutenção do benefício até a publicação da portaria de aposentadoria por invalidez, conforme ofício n° 311/21-CJP/ BERTPREV
1761	01	LEONEL LISBOA VALENTIM	10/03/2022	26/09/2022	
1901	01	VILMA DE PAULA MODESTO	07/06/2021	29/05/2022	
1915	03	SELMA CRISTINA DA COSTA	04/05/2022	04/05/2022	
1915	05	SELMA CRISTINA DA COSTA	04/05/2022	04/05/2022	
1924	01	DANIELA FERNANDA DE CARVALHO	07/06/2021	05/06/2022	
1944	01	HELEN PEREIRA QUINTELA	08/08/2019	31/05/2022	
1947	01	RUBIA SANCHES BEZERRA	02/05/2022	10/05/2022	
1954	02	RONEY DIAS CORDEIRO	14/10/2021	06/07/2022	

1959	01	SILVANA MARIA DE BRITO	10/05/2022	13/05/2022	
2177	02	FRANCES CHRISTINE C. DE ANDRADE	23/02/2022	07/06/2022	CAT
2199	01	ANA PAULA LEITE BACELAR	05/03/2018		Manutenção do benefício até a publicação da portaria de aposentadoria por invalidez, conforme ofício nº 312/21-CJP/ BERTPREV
2273	01	MARIANGELA MARQUES BATISTA	01/10/2021	18/07/2022	
2297	02	KATIA CHRISTINA FERNANDES	09/05/2022	13/05/2022	
2400	01	FERNANDA G GONÇALVES CHAER	09/05/2022	16/05/2022	
2414	01	CRISTINA AP DOS SANTOS FERNANDO	06/08/2019	18/06/2022	
2441	02	ADRIANA ARA POTY MACENA	02/05/2022	06/5/2022	
2470	01	MARIA DO SOCORRO DOS SANTOS	18/04/2022	17/05/2022	
2527	02	JAQUELINE CABRAL A.DORNELAS	06/04/2022	04/06/2022	
2599	01	ARTHUR FERREIRA DE CASTRO	24/03/2021	12/06/2022	
2604	01	INGRID PAES RODRIGUES SANTOS	03/05/2022	30/06/2022	
2613	01	NANCI FERREIRA DE SANT ANA	09/05/2022	07/07/2022	
2647	01	MARIA ANTONIA L. V. ALMEIDA	27/11/2021	25/05/2022	
2660	01	CARLA DE SOUZA CAPPRA	09/09/2020	04/06/2022	
2660	01	CARLA DE SOUSA CAPPRA	11/04/2022	04/06/2022	
2675	02	JULIO DE ABREU TRINDADE	01/12/2021	29/05/2022	
2719	01	MARIA DO CARMO GONÇALVES MELO	14/06/2019		Manutenção do benefício até a publicação da portaria de aposentadoria por invalidez, conforme ofício nº 0148/21-CJP/ BERTPREV
3943	03	EDES CRISTINA EV ALMEIDA	05/04/2022	03/06/2022	
4052	04	VANILDE GONÇALVES M. MANCINE	03/03/2022	10/06/2022	
4130	01	LUCIANA DOS SANTOS ANDRADE	03/05/2022	03/05/2022	
4136	01	MAURIEN CAVALCANTE DA SILVA	04/05/2022	16/05/2022	
4141	01	RIVALDA BARBOSA DE A. SANTOS	09/04/2019	21/06/2022	CAT
4202	02	SANDRA REGINA GOMES CARVALHO	02/05/2022	31/05/2022	
4247	01	ALINE JABBUR SARRO	12/02/2022	06/07/2022	
4250	01	CRISTINA TEIXEIRA MELO SANTOS	01/05/2022	03/05/2022	
4263	01	JAQUELINE NASCIMENTO PEREIRA	09/05/2022	10/05/2022	
4327	01	MARCELA NASCIMENTO DOS SANTOS	06/05/2022	06/05/2022	
4349	01	GERSON COSME AGUIAR DA CRUZ	02/05/2022	15/05/2022	
4383	01	PATRICIA APARECIDA A. MORAES	05/05/2022	06/05/2022	
4466	02	KELCIA SEIDEL DE ALMEIDA FRANÇA	03/04/2018		Manutenção do benefício até a publicação da portaria de aposentadoria por invalidez, conforme ofício nº 0297/21-CJP/ BERTPREV Proc. Adm. Nº 217/2021 - BERTPREV
4468	01	CELSO ANTONIO SOARES CRUZ	17/02/2022	17/05/2022	
4469	01	JUCICLEIDE OLIVEIRA LAURENTINO	10/05/2022	11/05/2022	
4485	01	ANA MARCELA DE SOUZA	13/08/2020	21/06/2022	
4524	01	ROSELY RODRIGUES COSTA	01/02/2022	16/07/2022	
4645	01	LILIAN KRINAS PIRTTIAHO	09/08/2021	24/05/2022	
4671	01	REGIANE MARA DA SILVA	05/05/2022	11/05/2022	
4675	04	GISELLE EDUARDA DE SANT ANA	03/02/2022	02/07/2022	
4785	01	PRISCILA PERASSOLI DE ALENCAR	05/05/2022	13/05/2022	
4842	01	CARLA APARECIDA G.P.SILVA	05/05/2022	05/05/2022	
4976	01	MELIANA AP. VIEIRA S. DOMINGOS	10/05/2022	13/05/2022	
5109	01	ROSANA CLAUDIA JESUS AZEVEDO	29/04/2022	29/04/2022	
5162	01	MARTA CARDOSO NASCIMENTO	15/04/2022	14/05/2022	
5163	01	CRISTIANE ABADE LOPES	09/04/2022	05/06/2022	
5179	01	HERASMO GOMES DE BRITO	02/02/2022	15/05/2022	
5193	01	VALDISON OLIVEIRA NASCIMENTO	09/08/2021	03/06/2022	
5249	02	SHEILA ANFRISIO ROCHA	02/05/2022	21/05/2022	
5370	01	MICHELLE SANTANA FLORENCIO	10/05/2022	10/05/2022	
5945	01	LILIAN CRISTIANE ROUTH	04/02/2022	02/07/2022	
5956	01	EDNILSON PEREIRA DE PAULA	30/04/2022	04/05/2022	
5974	01	EVANDRO SIQUEIRA TOTE	02/05/2022	06/05/2022	
5995	02	VIVIAN DE AGUIAR SILVA	06/05/2022	06/05/2022	
6185	01	SAMIRA MELO DIAS	02/05/2022	06/05/2022	
6270	01	CAROLLINE APARECIDA T. ALMEIDA	03/05/2022	03/05/2022	
6316	01	LAIANA BRUNO PETTA	29/04/2022	29/04/2022	
6344	01	LUCAS MATHEUS PEREIRA CRUVINEL	05/05/2022	06/05/2022	
6322	01	WELLINGTON HENRIQUE F. SILVA	16/03/2022	05/06/2022	
6350	01	MARCIA REGINA SILVA FERNANDES	02/05/2022	02/05/2022	

Licença maternidade – Lei Municipal nº 129/95, artigo 171, §§ 1º ao 6º

Matr.	Contr.	Nome	Início	Término	Obs.
2279	01	TATIANA BOVOLEN S.PRADO	20/04/2022	16/10/2022	
2316	03	SIMONE CRISTINA BARROS	11/04/2022	07/10/2022	
5006	02	JANAINA GALDINO DE OLIVEIRA	30/12/2021	27/06/2022	
5131	03	SORAIA ROBERTA DIAS DE MOURA	14/03/2022	09/09/2022	
5131	04	SORAIA ROBERTA DIAS DE MOURA	14/03/2022	09/09/2022	
5134	03	CASSIA LINS FLAVIO GOMES	05/03/2022	31/08/2022	
5184	01	PAULA CAROLINE MARTINS FELIPP	13/01/2022	11/07/2022	
5864	01	VANESSA BESSA PEREIRA	03/01/2022	01/07/2022	

EVELYN MARIANE DE OLIVEIRA
Chefe do Setor de Saúde Ocupacional

SECRETARIA DE SERVIÇOS URBANOS

EDITAL DE EXUMAÇÃO (OSSUÁRIOS) N°. 008/2022 - DICEM

Faço público que após o **prazo de 30 (trinta) dias** a contar da publicação do presente edital e em conformidade com o Artigo nº. 14 e seus Parágrafos da **Lei Municipal Nº. 716/06,** serão exumados os restos mortais existentes **nos ossuários individuais** cujos nomes e números vão abaixo relacionados, sendo os despojos recolhidos ao ossuário comum do Cemitério Municipal.

Sepultura:	Nome:	Data:
25\18	Gael Miranda Cabanas - NAT - Talita Silva Rodrigues	18/10/2018
2037	Genivaldo do Rosario Ferreira	29/10/2011
1837	Geny Antônia de Souza	05/11/2010
657	Geovana Vitoria Dalesi Esteves	04/05/2002
2109	Geovane Fernandes da Silva Filho	02/04/2012
1140	Geracina Angelina da Conceição	11/07/2005
76	Geraldo Costa da Silva	28/04/2006
1603	Geraldo do Nascimento Bala Junior	29/05/2009
1052	Gilberto Claudiano de Albuqueque	03/01/2005
2230	Gilvan Leite da Silva	27/11/2012
1459	Gleidson Augusto do Rego Souza	09/07/2008
551	Helena do Rosario	28/08/2001
1176	Hélio Roberto Figueiredo Vita	19/09/2005
1820	Henrique do Carmo	29/09/2010
1468	Hilda da Cruz Silva	21/07/2008
-	Igor Gustavo Alves de Lima	15/12/2001
2301	Igor Merisson dos Santos Pereira	13/05/2013
2160	Irene de Oliveira	05/07/2012

1929	Irene Pereira Martins	16/04/2011
1604	Iria Olivia Guergolet	02/06/2009
1921	Izabel Maria da Costa Silva	07/04/2011
1237	Izalina Alves de Freitas	27/01/2006
1278	Izanira Alvarenga da Silva	14/05/2006
2355	Izaura Martinho da Conceição	25/09/2013
1962	Izaurina Maria Rodrigues	18/06/2011
1760	Jamar Marciel da Silva	04/06/2010
1884	Jarbas Jardim do Amaral	21/01/2011
106	Jason Onorio Xavier	20/11/2006
1678	Jefferson M. Sousa	04/11/2009
60\12	Jerdson Felipe	16/06/2012
7	João Alves de Deus	06/08/2006
1095	João Batista Jesus Lima	24/04/2005
1507	João Eugenio de Lima	02/11/2008
2397	João Moreira da Silva	27/12/2013
1717	João Nilson do Carmo	02/02/2010
519	João Paulino de Souza Filho	03/03/2001
1239	Joel Pedro Ferreira	30/01/2006
1654	Joelison Teixeira dos Santos	11/10/2009
87100	Jordina Ruth Souza	08/10/2012
2259	Jorge Teixeira da Costa	07/02/2013
2231	José Aparecido dos Santos	02/12/2012
87	José Benito Rodrigues	18/11/2010
1308	José Candido de Souza Filho	09/10/2007
3126	José Celestino da Silva	27/06/2017
1829	José Cicero Justino da Silva	16/10/2010
2267	José de Alencar Filho	23/02/2013
2270	José Fernandes da Cruz	27/02/2013
2027	José Ferreira da Costa Filho	06/10/2011
2287	José Itamar Marlins Vieira	10/04/2013
1722	José Moreira	13/02/2010
1809	José Pedro Delira	11/09/2010
2048	José Salvino da Silva Segundo	05/12/2011
1716	José Vieira da Silva	02/02/2010
530	Juda Paris Santos	20/05/2001
2004	Julia Batista Messias	28/08/2011
2044	Júlio José dos Santos	01/12/2011
2054	Lademira Atamanc Luk Kalovir	17/12/2011
2268	Lailton Carvalho da Silva	23/02/2013
1372	Laurildes Nunes dos Santos	02/02/2008
1609	Laurindo Rodrigues Filho	13/06/2009

INFORMAMOS QUE, COM BASE NA LEI Nº. 716/2006, REGULAMENTADA PELO DECRETO Nº. 1146/2006 E COMPLEMENTADA PELA LEI Nº. 0051/2006, OS CONCESSIONARIOS DE SEPULTURAS DE SOLO NO CEMITERIO MUNICIPAL, SEJAM ELAS PERPETUAS OU TEMPORARIAS, SÃO RESPONSAVEIS PELA CONSTRUÇÃO, MANUTENÇÃO, CONSERVAÇÃO E ASSEIO DAS MESMAS, SOB PENA DE MULTAS DETALHADAS NA LEI COMPLEMENTAR Nº. 051/2006, AMPARADA PELA LEI Nº. 324/98.

EM SEPULTURAS NÃO RECADASTRADAS E NÃO REFORMADAS, NÃO SERÃO PERMITIDOS.
NOVOS SEPULTAMENTOS.

Marco Silva Sant' Anna.
Chefe de Divisão de Cemitério - DICEM.

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO URBANO

ATOS DA APROVAÇÃO E LICENCIAMENTO DE 01 A 15.05.2022.

CONSTRUÇÃO:
Expeça-se a licença de construção, pagos os emolumentos em 30 (trinta) dias;
Processo n.ºs:, em 11.05.22- 7192/20- MAURICIO PEREIRA IGNACIO, em 13.05.22 – 10607/20-497/21-CLODOALDO BARRENCE DA SILVA,

COMUNIQUE-SE:
Processo n.ºs: EM 06.05.22 – 686/10-8906/15-JAIRO RODRIGUES BATISTA. EM 09/05/2022. 81292000-102082020-CRISTIANO DA SILVA SANTOS, 276871978-112092015-ROSELY RODRIGUES F.MELLO. EM 11.05.22- 9858/10-218/18-ELIZETE APARECIDA CANHOTO F. GONÇALVES, 11475/96-9827/20-CAMILA KOHATSU PINTO, 2093/13- CLAUDIA AP. TEIXEIRA SIQUEIRA, 2790/18-8272/21-MARCIO DAGOSTINO, 9541/20-SILVIO CASSIO BISPO DOS SANTOS, EM 12.05.22 – 159/04-6856/13-ADALBERTO DO NASCIMENTO LEITE (petição1539/22)., 50810/83-8018/17-IRLEDIO JOSE BERNARDI, EM 13.05.22- 4001/94-261/18-CHRISTIAN KENJI ABUD YOSHIMA,

SIM COMO REQUER:
Processo n.ºs: **em 02/05/22** - 2754/20-MICHAEL HIDEO AYABE(sim como requer, baixa de inscrição profissional), EM 09/05/2022-17292017-NILSON DOS SANTOS MARQUES- A DESISTÊNCIA DA CONSTRUÇÃO DO LAVABO EXTERNO.COMPAREÇA O RT. PARA EFETUAR ANOTAÇÃO EM PLANTA DO PROCESSO E NO QUE FOI RETIRADA COM O ALVARA. Em 13.05.22-para os dois processos seguintes: BAIXA DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA, 4636/11-11595/15-MARCELO ANGELI, 5401/20-SILMARA MOREIRA DA SILVA, seguem para o SEFI;

ARQUIVE-SE:
Processo n.ºs: **EM 02.05.22**-2679/02-DAVID DEL RIO JIMENEZ,51610/87-PAULO HENRIQUE, 2754/20-MICHAEL HIDEO AYABE, **em 03.05.22**-3561/18-SERGIO HENRIQUE GRUTILA LISA – requerido processo de baixa de inscrição DIGITAL n.390/22- indeferido por desinteresse. Mantida a inscrição. Arquive-se **em 03.05.22**; 3412/19-proc. Digital n.518/22-CONCEDIDA BAIXA DE INSCRIÇÃO PARA PIETRO DE STEFANI TERLIZZI MOREIRA, **EM 04.05.22**- 21718/97-276/22-ROSELY RODRIGUES F. MELLO,1589/16-3083/20-ROSELY RODRIGUES F.MELLO**, EM 06.05.22**- 9588/20-ARTUR . DO NSASCIMENTO NETO, **EM 09.05.22**- 5926/18-9788/19-JAIRO RODRIGUES BATISTA. EM 09/05/2022-41142013-69222015-NILSON DOS SANTOS MARQUES, 544881991-32832017-PAULO AFONSO ARAUO SOBRINHO,8092003-6639018-LED FERRASSA, 43282020-VITOR SABINO ARBORE, 6221995-90542015-MARIA TERESA AUGUSTO, 198951997-17932004-DOUGLAS ORTIZ BLUHU, **EM 10.05.22**-634/94-ANTTONIO FERNANDES DE SOUZA, EM 29992001-114642015-HUGO D. C. GOMES. EM 12.05.22- 1824/12-CARLA ROQUETO, EM 13/05/2022 1506/19-2868/2022-JORGE ELIAS MAHTUK. 1130/04-6787/20-EDSON DE LIMA JR., EM 13.05.22- 5683/18-

INDEFERIDO
Processo n.ºs:,**EM 02.05.22**-8032/10-RALF RICHLOWSKY,6668/18-ANA CECILIA COSTA FONSECA, 3292/11-1987/22-MELO E SANTA, 1343/20-MARIA TERESA AUGUSTO,9821/20-TAMYRIS MARQUES DA SILVA,51714/89-10239/20-FLÁVIO MARASSY AGUIAR,3255/15-SEVERINA JANUÁRIA, **EM 03/05/22**- para os seguintes processos de inscrição ou baixa digitais: 613/21- VITOR HUGO SANTANA SANTOS, 791/21- RAFAEL FERREIRA MARÇAL, 92/22-GUSTAVO SIMOES PICARELLI, 116/22- VITOR ARTHUR OLIVEIRA DE OLIVEIRA FOGLIA, 154/22-KARLA JANAINA MELO, 182/22-ADRIANA GRONARD TORIJA BABOLIN, 260/22-ALUIZIO DA SILVA ALVES, 171/22- FERNANDA BERTOLLA, 334/22-DANIEL HIDEYUKI DO NASCIMENTO GISHITOMI, para os seguintes processos de emissão de certidão digitais: 148/22- JULIANO GONÇALVES DE FREITAS, 186/22- MAP & ALMEIDA CONSTRUTORA E INCORPORAÇÃO LTDA, 268/22-DAMATEC CORREIAS INDUSTRIAIS LTDA, 268/22- JOSÉ DA GRANÇA NETO, 201/22- GILSON RIBEIRO; EM 11.05.22-618/94-7466/19-HELDER MAURICIO CHAVES VIEIRA, EM 13.05.22- 3541/20-4651/20-MARISA G. GARCIA,

EDUARDO DIMITROUVI PENHA
DIINS

SECRETARIA DE SAÚDE

COMUNICADO

AUDIÊNCIA PÚBLICA

A Secretaria de Saúde, com base no Art. 36 § 5º da Lei Complentar 141, de 13 de janeiro de 2012, torna público que realizará Audiência Pública, no dia **27 do corrente mês, às 17:00h** no auditório da Câmara Municipal de Bertioga.

Pauta: Apresentação das ações de saúde, referentes ao 1º quadrimestre de 2022.

Bertioga, 13 de maio de 2022.

Rebeca Barufi
Secretária de Saúde

ATOS DO LEGISLATIVO

CÂMARA MUNICIPAL DE BERTIOGA
PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2022
PROCESSO Nº 060/2022
HOMOLOGAÇÃO

Face a renúncia expressa, por parte de todos os participantes da licitação (tipo Pregão Presencial de nº 002/2022), quanto a apresentação de recursos previstos na lei de licitações, referentes às decisões Sra. Pregoeira, homologo a licitação modalidade Pregão Presencial de nº 002/2022, que tem por objetivo a finalidade a contratação de empresa especializada na assinatura de 30 (tinta) linhas de telefonia celular, com pacote de serviços (ligações locais e interurbanas ilimitadas para qualquer operadora, internet móvel ilimitada) pacote de 43.200 (quarenta e três mil e duzentos) minutos individuais em ligações VCI, VC2 e VC3 para móvel on, off net e fixos pra qualquer operadora com utilização do CSP15, pacote de 10.000 SMS para móvel on, off net. Pacote de 15 GB de internet com redução de velocidade para 128 kbps após atingimento da franquia sem cobrança de valores excedentes; e serviço de gestão de voz e dados via web incluso gratuitamente no pacote em conformidade com as especificações constantes no edital e nos termos das concessões outorgadas pela Agência Nacional de Telecomunicações – ANATEL adjudicando o objeto licitado à empresa Telefônica Brasil S.A, que ofertou o menor preço conforme tabela abaixo.

OBJETO	Valor Unitário
Assinatura de 30 (tinta) linhas de telefonia celular, com pacote de serviços (ligações locais e interurbanas ilimitadas para qualquer operadora, internet móvel ilimitada) pacote de 43.200 (quarenta e três mil e duzentos) minutos individuais em ligações VC1,VC2 e VC3 para móvel on, off net e fixos para qualquer operadora com utilização do CSP15, pacote de 10.000 SMS para móvel on, off net. Pacote de 15 GB de internet com redução de velocidade para 128 kbps após atingimento da franquia sem cobrança de valores excedentes; e serviço de gestão de voz e dados via web incluso gratuitamente no pacote, conforme as especificações contidas no Termo de Referência, Anexo I, do edital Pregão Presencial nº 002/2022.	R$ 69,99
VALOR Mensal (30 linhas)	R$ 2.099,70
VALOR DO CONTRATO (12 meses)	R$ 25.196,40

pelos serviços mencionados acima pelo período de 12 (doze) meses, prorrogável por iguais períodos a critério da administração, até o limite máximo de 60 (sessenta) meses.

Bertioga, 13 de maio de 2022.
Antônio Carlos Ticianelli
Presidente da Câmara

SECRETARIA DE GOVERNO E GESTÃO

DIRETORIA DE LICITAÇÃO E COMPRAS

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 35/2022	
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2942/2022	
CONTRATADA: GT PRODUÇOES E EVENTOS LTDA	CNPJ: 31.273.660/0001-70
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE APRESENTAÇÃO ARTÍSTICA DO CANTOR "PEDRO SAMPAIO" PARA COMEMORAÇÕES DO ANIVERSÁRIO DA CIDADE DE BERTIOGA.	
MODALIDADE: Inexigibilidade	
DATA: 02/05/2022	
PRAZO: 90 (noventa) dias.	
VALOR: R$ 230.000,00 (duzentos e trinta mil reais).	

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 36/2022	
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2941/2022	
CONTRATADA: IVAN JUNIOR PRODUÇÕES ARTISTICAS LTDA – EPP	CNPJ: 19.297.782/0001-09
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE APRESENTAÇÃO ARTÍSTICA DO CANTOR "PADRE ALESSANDRO CAMPOS" PARA COMEMORAÇÕES DO ANIVERSÁRIO DA CIDADE DE BERTIOGA.	
MODALIDADE: Inexigibilidade	
DATA: 02/05/2022	
PRAZO: 90 (noventa) dias.	
VALOR: R$ 130.000,00 (cento e trinta mil reais).	

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 37/2022	
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2943/2022	
CONTRATADA: ZE FELIPE SHOW MUSIC LTDA	CNPJ: 26.940.667/0001-68
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE APRESENTAÇÃO ARTÍSTICA DO CANTOR "ZE FELIPE" PARA COMEMORAÇÕES DO ANIVERSÁRIO DA CIDADE DE BERTIOGA.	
MODALIDADE: Inexigibilidade	
DATA: 02/05/2022	
PRAZO: 90 (noventa) dias.	
VALOR: R$ 210.000,00 (duzentos e dez mil reais).	

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 38/2022	
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2939/2022	
CONTRATADA: FAZ CHOVER PRODUÇÕES ARTISTICAS E MUSICAIS LTDA	CNPJ: 39.702.550/0001-98
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE APRESENTAÇÃO ARTÍSTICA DO CANTOR "FERNANDINHO" PARA COMEMORAÇÕES DO ANIVERSÁRIO DA CIDADE DE BERTIOGA.	
MODALIDADE: Inexigibilidade	
DATA: 02/05/2022	
PRAZO: 90 (noventa) dias.	
VALOR: R$ 100.000,00 (cem mil reais).	

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 41/2022	
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 225/2022	
CONTRATADA: GLAUBER FELIPE PEREIRA	CNPJ: 30.869.343/0001-58
OBJETO: Contratação de empresa especializada em Contratação de empresa especializada em projeto de adequação elétrica das unidades escolares, conforme solicitação da Secretaria de Educação.	
MODALIDADE: Carta Convite	
DATA: 10/05/2022	
PRAZO: 03 (três) meses.	
VALOR: R$ 206.425,65 (duzentos e seis mil, quatrocentos e vinte e cinco reais e sessenta e cinco centavos).	

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 42/2022	
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2442/2021	
CONTRATADA: CONSTRUTORA FERREIRA MARQUES EIRELI	CNPJ: 27.741.029/0001-80

OBJETO: Contratação de empresa especializada em obras de execução de contrapiso de concreto armado e passeio para instalação de quadra de futebol society, nos termos do convênio firmado com o Governo do Estado de São Paulo – Projeto 100% Esporte, no município de Bertioga.
MODALIDADE: Carta Convite
DATA: 10/05/2022
PRAZO: 30 (trinta) dias.
VALOR: R$ 218.892,38 (duzentos e dezoito mil, oitocentos e noventa e dois reais e trinta e oito centavos).

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 43/2022	
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 10808/2021	
CONTRATADA: CONSTRUTORA FERREIRA MARQUES EIRELI	CNPJ: 27.741.029/0001-80
OBJETO: Contratação de empresa especializada em obras de infraestrutura urbana na Rua 04 do loteamento Canto do Itaguá no município de Bertioga, nos termos do convênio firmado com o Governo do Estado de São Paulo – Secretaria de Desenvolvimento, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Obras e Habitação, nos termos do Anexo I – Termo de Referência parte integrante do presente Edital.	
MODALIDADE: Carta Convite	
DATA: 10/05/2022	
PRAZO: 02 (dois) meses.	
VALOR: R$ 288.572,80 (duzentos e oitenta e oito mil, quinhentos e setenta e dois reais e oitenta centavos).	

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 44/2022	
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 5035/2020	
CONTRATADA: SABINO COMERCIO & EMPREITEIRA LTDA	CNPJ: 02.738.262/0001-83
OBJETO: Contratação de empresa especializada em execução de obras de infraestrutura urbana na Rua São Francisco do Sul no Bairro do Indaia, nos termos do convenio firmado com o Governo Federal, Ministério de Desenvolvimento Regional, no município de Bertioga.	
MODALIDADE: Tomada de Preço DATA: 11/05/2022	
PRAZO: 02 (dois) meses.	
VALOR: R$ 257.596,88 (duzentos e cinquenta e sete mil, quinhentos e noventa e seis reais e oitenta e oito centavos).	

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 45/2022	
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 6381/2021	
CONTRATADA: TMK ENGENHARIA S.A.	CNPJ: 28.131.759/0001-22
OBJETO: Contratação de empresa especializada para obra de construção da galeria da bacia 01 na Rua Sebastião Arantes – Centro – Convênio 176/21 – FEHIDRO 2020 – P.A. nº 5435/20 e execução de pavimentação, passeios públicos, acessibilidade e sinalização, no município de Bertioga.	
MODALIDADE: Concorrência	
DATA: 11/05/2022	
PRAZO: 12 (doze) meses.	
VALOR: R$ 2.954.159,49 (dois milhões, novecentos e cinquenta e quatro mil, cento e cinquenta e nove reais e quarenta e nove centavos).	

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 47/2022	
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 10807/2021	
CONTRATADA: TERRAPLENAGEM ARATES LTDA	CNPJ: 44.954.634/0001-59
OBJETO: Contratação de empresa especializada em obras de infraestrutura urbana na Rua Aprovada, 961, Bairro Maitinga, no município de Bertioga, nos termos do convênio firmado com o Governo do Estado de São Paulo – Secretaria de Desenvolvimento Regional, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Obras e Habitação.	
MODALIDADE: Carta Convite	
DATA: 13/05/2022	
PRAZO: 03 (três) meses.	
VALOR: R$ 213.966,90 (duzentos e treze mil, novecentos e sessenta e seis reais e noventa centavos).	

Bertioga, 13 de maio de 2022

Diretoria do Departamento de Licitações e Contratos

EXTRATO DE ADITIVO

II ADITIVO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 13/2020	
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1614/2019	
CONTRATADA: ALDEVAN LOCADORA DE VEÍCULOS E TRANSPORTE DE PASSAGEIROS LTDA ME	CNPJ: 14.709.207/0001-44
OBJETO: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de locação de veículos tipo Furgão, com refrigeração, com condutores habilitados para realização do transporte de medicamentos e imunobiológicos, para atender a Rede Municipal de Saúde.	
DATA: 11/04/2022	
PRAZO: 12 (doze) meses, retroagindo a 09/04/2022.	
VALOR: R$ 151.510,80 (cento e cinquenta e um mil, quinhentos e dez reais e oitenta centavos).	

I ADITIVO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 51/2021	
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1827/2021	
CONTRATADA: TERRAPLENAGEM ARANTES LTDA - EPP	CNPJ: 44.954.634/0001-59

OBJETO: Contratação de empresa especializada para execução de obra de implantação de microdrenagem do loteamento do Bairro Vista Alegre nos termos do TAC – Termo de Ajuste de Conduta, junto ao Ministério Público Federal.
DATA: 21/04/2022
PRAZO: 120 (cento e vinte) dias, a contar de 21/04/2022.

I ADITIVO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 01/2022	
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 5935/2021	
CONTRATADA: TMK ENGENHARIA S.A.	CNPJ: 28.131.759/0001-22
OBJETO: Contratação de empresa especializada para a execução de obra de urbanização da Marginal Norte da Rodovia SP 55 no Km 218+ 600m – estacas 88 a 126 – entre o Bairro Chácaras e o Jardim São Raphael, no município de Bertioga/SP.	
DATA: 04/05/2022	
PRAZO: 04 (quatro) meses, a partir de 05/05/2022.	

I ADITIVO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 14/2022	
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 9816/2021	
CONTRATADA: AMEFAC CONSTRUÇÕES EIRELI - ME	CNPJ: 27.399.610/0001-66
OBJETO: Contratação de empresa especializada para reforma e adequação do prédio que abrigará a sede do Poupatempo no município de Bertioga/SP.	
DATA: 04/05/2022	
PRAZO: 03 (três) meses, a contar de 07/05/2022.	

I ADITIVO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 23/2021	
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 7255/2020	
CONTRATADA: AMEFAC CONSTRUÇÕES EIRELI	CNPJ: 27.399.610/0001-66
OBJETO: Contratação de empresa especializada para execução de obra de adequação do Centro de Educação Ambiental da Secretaria do Meio Ambiente.	
DATA: 09/05/2022	
PRAZO: 12 (doze) meses, a partir de 10/05/2022.	

Bertioga, 13 de maio de 2022

Diretoria do Departamento de Licitações e Contratos

EXTRATO DAS ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 02/2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 22 / 2022	
Validade da Ata de RP: 12 meses contados da sua assinatura que se deu em 27/04/2022	**PA. Nº 000000000299/2021**
CONTRATADA: LSF COMERCIO E SERVIÇOS DE IMPRESSÃO EIRELI **CNPJ** 29.500.349/0001-74	
OBJETO: Registro de preço para aquisição de toner, conforme solicitado pela secretaria de administração de finanças.	

Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
3	1.86.95.0016.1	UN	MTSI COMPATIVEL	10	R$ 39,00	R$ 390,00	Não
CARTUCHO DE TONER; REF.: Q2613A; P/ IMPRESSORA HP; LASERJET 1300. 2000 PÁGINAS.							
Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
4	1.86.95.0018.8	UN	MTSI COMPATIVEL	200	R$ 41,90	R$ 8380,00	Não
CARTUCHO DE TONER; REF.: CC364A; P/ IMPRESSORA HP LASERJET P4014; P4015; P4515. 10.000 PÁGINAS.							
Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
6	1.86.95.0020.0	UN	MTSI COMPATIVEL	20	R$ 26,00	R$ 520,00	Não
CARTUCHO DE TONER; REF.: Q7553A; P/ IMPRESSORA HP; LASERJET P2014, P2015; M2727 MFP. ORIGINAL OU COMPATÍVEL COM O DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO. 2500 PÁGINAS.							
Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
7	1.86.95.0021.8	UN	MTSI COMPATIVEL	30	R$ 26,00	R$ 780,00	Não
CARTUCHO DE TONER; REF.: Q5949A; P/ IMPRESSORA HP; LASERJET 1160; 1320; 3390, 3392. COMPATÍVEL COM O DO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO. 2500 PÁGINAS.							
Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado

8	1.86.95.0025.0	UN	MTSI COMPATIVEL	15	R$ 44,00	R$ 660,00	Não

CARTUCHO DE TONER; REF.: C7115A; P/ IMPRESSORA; HP LASERJET 1000; 1200, 1220; 3300 MFP, 3310, 3320, 3380.
COMPATIVEL, COMPONENTES 100% NOVOS; VALIDADE MINÍMA 12 MESES; COM IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM. 2000 PÁGINAS.

Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
9	1.86.95.0054.4	UN	MTSI COMPATIVEL	5	R$ 34,00	R$ 170,00	Não

CARTUCHO DE TONER; REF.: SCXD4200A; P/ IMPRESSORA SAMSUNG; SÉRIE SCX4200. 3000 PÁGINAS.

Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
14	1.86.95.0061.7	UN	MTSI COMPATIVEL	25	R$ 34,00	R$ 850,00	Não

CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA; SAMSUNG; COMPATÍVEL; SCX-4600, SCX-4623, ML-1910, ML-1915, ML-2525, ML-2580; SF-650; 1500 PÁGINAS.

Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
15	1.86.95.0067.6	UN	MTSI COMPATIVEL	25	R$ 17,30	R$ 432,50	Não

CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA; HP; REF.: CB436A; SERIE: LASERJET P1505 / P1505N / M1522N / M1522NF / M1120; PRETA, RENDIMENTO MINIMO DE 1800 PÁGINAS; COMPATÍVEL, COMPONENTES 100% NOVOS.

Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
16	1.86.95.0083.8	UN	MTSI COMPATIVEL	16	R$ 89,00	R$ 1424,00	Não

CARTUCHO DE TINTA; PARA IMPRESSORA HP; REF. CC640WL, CC640WB; SERIE: D1660 / D2530 / D2545 / D2560 / D2660 / F4280 / F4480, PHOTOSMART C4780 ALL-IN-ONE PRINTER; PRETO, CONTENDO 4,5 ML.

Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
17	1.86.95.0084.6	UN	MTSI COMPATIVEL	16	R$ 89,00	R$ 1424,00	Não

CARTUCHO DE TINTA; PARA IMPRESSORA HP; COLORIDO; REF. CC643WL/CC643WB; SERIE D1660 / D2530 / D2545 / D2560 / D2660 / F4280 / F4480, PHOTOSMART C4780 ALLI-IN-ONE PRINTER, CONTENDO 6,5 ML.

Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
18	1.86.95.0087.0	UN	MTSI COMPATIVEL	20	R$ 34,50	R$ 690,00	Não

CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA; SAMSUNG; MLT-D101S; ML-2165, ML-2165W, SCX-3405W, SCX-3405FW; NA COR PRETO. 1500 PÁGINAS.

Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
19	1.86.95.0103.6	PC	MTSI COMPATIVEL	50	R$ 43,90	R$ 2195,00	Não

CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA LEXMARK X264, X363, X364. 3000 PÁGINAS.

Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
25	1.86.95.0146.0	UN	MTSI COMPATIVEL	15	R$ 68,00	R$ 1020,00	Não

CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA HP; REFERENCIA: CE390A, RENDIMENTO DE APROXIMADAMENTE 10.000 PÁGINAS; SERIES: LASERJET ENTERPRISE M4555F/M4555H MFP, LASERJET ENTERPRISE 600 M601, M602N, M603N; NA COR PRETA; COMPATÍVEL, COMPONENTES 100% NOVOS.

Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
31	1.86.95.0174.5	UN	MTSI COMPATIVEL	50	R$ 31,90	R$ 1595,00	Não

CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA SAMSUNG MLT-D111S; M2020 M2020FW, M2070 M2070W M2070FW; COMPATÍVEL, COMPONENTES 100% NOVOS; VALIDADE MINIMA 12 MESES; COM IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM. 1000 PÁGINAS.

Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
32	1.86.95.0191.5	UN	MTSI COMPATIVEL	5	R$ 38,50	R$ 192,50	Não

CARTUCHO TONER PARA IMPRESSORA HP LASERJET PRO COM REF.: CF 226-X P/ M-402, M-426, M-426FDW, M-426DW, M-402DN, M402N M-402N, M402D M-402D, M426FDN M-426FDN, M402DNE. PRODUTO DE EXCELENTE QUALIDADE COM RENDIMENTO MÉDIO DE 9.000 PÁGINAS.

Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
35	1.86.95.0203.2	UN	MTSI COMPATIVEL	70	R$ 27,90	R$ 1953,00	Não

CARTUCHO TONER PARA IMPRESSORA HP LASERJET PRO MFP H132NW - HP18A. RENDIMENTO 1.400 PÁGINAS.

Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
59	1.86.95.0256.3	UN	MTSI COMPATIVEL	20	R$ 98,00	R$ 1960,00	Não

CARTUCHO DE TONER HP LASER MFP 137 FNW. 1000 PÁGINAS.

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 23 / 2022

Validade da Ata de RP: 12 meses contados da sua assinatura que se deu em 27/04/2022

PA. Nº 000000000299/2021

CONTRATADA: V.C DA ROCHA DISTRIBUIDORA **CNPJ** 05.808.979/0001-42

OBJETO: Registro de preço para aquisição de toner, conforme solicitado pela secretaria de administração de finanças.

Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
10	1.86.95.0057.9	UN	DSI	10	R$ 38,00	R$ 380,00	Não

CARTUCHO DE TONER PRETO; REF.: CE320A; P/ IMPRESSORA HP; LASERJET CM1415FN; 2000 PÁGINAS.

Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
11	1.86.95.0058.7	UN	DSI	15	R$ 38,00	R$ 570,00	Não

CARTUCHO DE TONER CIANO; REF.: CE321A; P/ IMPRESSORA HP; HP COLOR LASERJET PRO CM1415 MFP / CP1525 NW; CM1415FN. 1400 PÁGINAS.

Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
12	1.86.95.0059.5	UN	DSI	15	R$ 38,00	R$ 570,00	Não

CARTUCHO DE TONER AMARELO; REF.: CE322A; P/ IMPRESSORA HP; LASERJET CM1415FN. 1400 PÁGINAS.

Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
13	1.86.95.0060.9	UN	DSI	15	R$ 38,00	R$ 570,00	Não

CARTUCHO DE TONER MAGENTA; REF.: CE323A; P/ IMPRESSORA HP; LASERJET CM1415FN; 1400 PÁGINAS.

Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
27	1.86.95.0166.4	UN	DSI	10	R$ 35,00	R$ 350,00	Não

CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA; HP; COLOR LASERJET PRO MFP M177FW (CZ165A) 130A; PRETA; COM RENDIMENTO 1300 PAGINAS; COMPATÍVEL, COMPONENTES 100% NOVOS; VALIDADE MÍNIMA 12 MESES; COM IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM.

Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
28	1.86.95.0167.2	UN	DSI	10	R$ 35,00	R$ 350,00	Não

CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA; HP; COLOR LASERJET PRO MFP M177FW (CZ165A) 130A; CIANO; COM RENDIMENTO 1300 PAGINAS; COMPATIVEL, COMPONENTES 100% NOVOS; VALIDADE MÍNIMA 12 MESES; COM IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM.

Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
29	1.86.95.0168.0	UN	DSI	10	R$ 35,00	R$ 350,00	Não

CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA; HP; COLOR LASERJET PRO MFP M177FW (CZ165A) 130A; MAGENTA; COM RENDIMENTO 1300 PAGINAS; COMPATIVEL, COMPONENTES 100% NOVOS; VALIDADE MÍNIMA 12 MESES; COM IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM.

Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
30	1.86.95.0169.9	UN	DSI	10	R$ 35,00	R$ 350,00	Não

CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA; HP; COLOR LASERJET PRO MFP M177FW (CZ165A) 130A; AMARELO; COM RENDIMENTO 1300 PAGINAS; COMPATIVEL, COMPONENTES 100% NOVOS; VALIDADE MÍNIMA 12 MESES; COM IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM.

Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado

37	1.86.95.0215.6	UN	DSI	8	R$ 36,00	R$ 288,00	Não
TONER MAGENTA COMPATÍVEL CF213A, 1400 PAGS., LASERJET PRO 200							
Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
38	1.86.95.0216.4	UN	DSI	8	R$ 36,00	R$ 288,00	Não
TONER CIANO COMPATÍVEL CF211A, 1400 PAGS., LASERJET PRO 200							
Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
39	1.86.95.0217.2	UN	DSI	8	R$ 36,00	R$ 288,00	Não
TONER AMARELO COMPATÍVEL CF212A, 1400 PAGS., LASERJET PRO 200							
Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
40	1.86.95.0218.0	UN	DSI	16	R$ 36,00	R$ 576,00	Não
TONER PRETO COMPATÍVEL CF210A, 2200 PAGS., LASERJET PRO 200							
Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
47	1.86.95.0226.1	UN	DSI	15	R$ 35,00	R$ 525,00	Não
CARTUCHO DE TINTA PRETO PARA PLOTTER HP DESIGN JET T520 - CZ133A. 75ML.							
Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
48	1.86.95.0227.0	UN	DSI	30	R$ 35,00	R$ 1050,00	Não
CARTUCHO DE TINTA CIANO PARA PLOTTER HP DESIGN JET T520 - CZ130A. 28ML.							
Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
49	1.86.95.0228.8	UN	DSI	30	R$ 35,00	R$ 1050,00	Não
CARTUCHO DE TINTA MAGENTA PARA PLOTTER HP DESIGN JET T520 - CZ131A. 28ML.							
Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
50	1.86.95.0229.6	UN	DSI	30	R$ 35,00	R$ 1050,00	Não
CARTUCHO DE TINTA AMARELA PARA PLOTTER HP DESIGN JET T520 - CZ132A. 28ML.							
Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
53	1.86.95.0233.4	UN	DSI	20	R$ 36,00	R$ 720,00	Não
CARTUCHO DE TONER HP MFP 130 NW. 1500 PÁGINAS.							

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 24 / 2022

Validade da Ata de RP: 12 meses contados da sua assinatura que se deu em 27/04/2022 | **PA. Nº 000000000299/2021**

CONTRATADA: WGM TECNOLOGIA COMERCIO E SERVIÇOS EIRELI
CNPJ 30.082.785/0001-50

OBJETO: Registro de preço para aquisição de toner, conforme solicitado pela secretaria de administração de finanças.

Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
1	1.86.95.0001.3	UN	WGM	10	R$ 180,00	R$ 1800,00	Não
CILINDRO (FOTOCONDUTOR) PARA IMPRESSORA LASER LEXMARK MS417dn							
Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
20	1.86.95.0135.4	UN	WGM	5	R$ 9,80	R$ 49,00	Não
REFIL PARA TANQUE DE TINTAS MAGENTA T664320AL EPSON. VOLUME 70ML.							
Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
21	1.86.95.0136.2	UN	WGM	5	R$ 9,80	R$ 49,00	Não
REFIL PARA TANQUE DE TINTAS PRETO T664120 AL - EPSON. VOLUME 70ML.							
Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
22	1.86.95.0137.0	UN	WGM	5	R$ 9,80	R$ 49,00	Não
REFIL PARA TANQUE DE TINTAS CIANO T664220 AL - EPSON. VOLUME 70ML.							
Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
23	1.86.95.0138.9	UN	WGM	5	R$ 9,80	R$ 49,00	Não
REFIL PARA TANQUE DE TINTAS AMARELO T664420 AL - EPSON. VOLUME 70ML.							
Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
55	1.86.95.0241.5	UN	WGM	30	R$ 121,00	R$ 3630,00	Não
CARTUCHO DE TONER CIANO P IMPRESSORA BROTHER- TN-416C; PARA IMPRESSORAS MODELOS: HLL8360CDW; HLL8360; L8360; MFCL8610CDW; MFCL8900CDW, MFCL8900, L8900, 8900CDW, 8900, MFCL9570; L9570, 9570CDW, 9570; ÓTIMA QUALIDADE DE IMPRESSÃO; RENDIMENTO EM MÉDIA DE 6.000 CÓPIAS CONSIDERANDO 5% DE COBERTURA NO PAPEL A4; ORIGINAL DE ALTO RENDIMENTO; GARANTIA: 03 MESES PARA DEFEITO DE FABRICAÇÃO.							
Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
56	1.86.95.0242.3	UN	WGM	30	R$ 121,00	R$ 3630,00	Não
CARTUCHO DE TONER MAGENTA P /IMPRESSORA BROTHER- REF.: TN-416M; PARA IMPRESSORAS MODELOS: HLL8360CDW; HLL8360; L8360; MFCL8610CDW; MFCL8900CDW, MFCL8900, L8900, 8900CDW, 8900, MFCL9570; L9570, 9570CDW, 9570; ÓTIMA QUALIDADE DE IMPRESSÃO; RENDIMENTO EM MÉDIA DE 6.000 CÓPIAS CONSIDERANDO 5% DE COBERTURA NO PAPEL A4; ORIGINAL DE ALTO RENDIMENTO; GARANTIA: 03 MESES PARA DEFEITO DE FABRICAÇÃO.							
Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
57	1.86.95.0243.1	UN	WGM	30	R$ 121,00	R$ 3630,00	Não
CARTUCHO DE TONER AMARELO P /IMPRESSORA BROTHER- REF.: TN-416Y; PARA IMPRESSORAS MODELOS: HLL8360CDW; HLL8360; L8360; MFCL8610CDW; MFCL8900CDW, MFCL8900, L8900, 8900CDW, 8900, MFCL9570; L9570, 9570CDW, 9570; ÓTIMA QUALIDADE DE IMPRESSÃO; RENDIMENTO EM MÉDIA DE 6.000 CÓPIAS CONSIDERANDO 5% DE COBERTURA NO PAPEL A4; ORIGINAL DE ALTO RENDIMENTO; GARANTIA: 03 MESES PARA DEFEITO DE FABRICAÇÃO.							
Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
58	1.86.95.0250.4	UN	WGM	100	R$ 133,00	R$ 13300,00	Não
CARTUCHO PARA IMPRESSORA MULTIFUNCIONAO MONOCROMÁTICA LASER RICOH-MOC7-17. SP3710SF. 7000 PÁGINAS.							

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 25 / 2022

Validade da Ata de RP: 12 meses contados da sua assinatura que se deu em 27/04/2022 | **PA. Nº 000000000299/2021**

CONTRATADA: EFR TECH EIRELI **CNPJ** 38.075.284/0001-58

OBJETO: Registro de preço para aquisição de toner, conforme solicitado pela secretaria de administração de finanças.

Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
2	1.86.95.0003.0	UN	EFR TECH	20	R$ 25,00	R$ 500,00	Não
CARTUCHO DE TONER PRETO; REF.: CE505A; P/ IMPRESSORA HP; LASERJET P2035; LASERJET P2055. 2000 PÁGINAS.							
Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
5	1.86.95.0019.6	UN	EFR TECH	80	R$ 17,40	R$ 1392,00	Não
CARTUCHO DE TONER; REF.: Q2612A; P/ IMPRESSORA HP; LASERJET M1005 MFP, 1010, 1015, 1018, 1020, 1022; M1319 MFP; 3015, 3020; 3030, 3050, 3052, 3055. 2000 PÁGINAS.							
Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
24	1.86.95.0143.5	UN	EFR TECH	130	R$ 10,00	R$ 1300,00	Não
CARTUCHO DE TONER HP; REF.:CF 283A - 83A; COR: PRETO; COMPATÍVEL, COMPONENTES 100% NOVOS, COM UM RENDIMENTO MÉDIO DE 1.500 PÁGINAS, CONSIDERANDO UMA COBERTURA DE 5% NO PAPEL A4 P/ IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL LASERJET PRO M-127FN M-127FW, M127, M125, M201 E M225.							
Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
26	1.86.95.0150.8	UN	EFR TECH	15	R$ 44,00	R$ 660,00	Não
CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA; LEXMARK; E260A11L, RENDIMENTO 3000 PAGINAS; E260, E360, E460; PRETO; COMPATÍVEL, COMPONENTES 100% NOVOS.							
Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado

33	1.86.95.0201.6	UN	EFR TECH	200	R$ 85,00	R$ 17000,00	Não
CARTUCHO DE TONER COMPATÍVEL PARA IMPRESSORA LEXMARK MS 417DN . RENDIMENTO 8.500 PÁGINAS.							
Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
36	1.86.95.0204.0	UN	EFR TECH	15	R$ 42,00	R$ 630,00	Não
CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA; SAMSUNG; REFERENCIA: MLT-D203U, RENDIMENTO DE APROXIMADAMENTE 15.000 PAGINAS; SERIES: PROXPRESS M4020ND(SL-M4020ND), PROXPRESS M4070FR (SL-M4070FR); NA COR PRETA; COMPONENTES 100% NOVOS; COM VALIDADE DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA; COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM.							
Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
41	1.86.95.0219.9	UN	EFR TECH	20	R$ 85,00	R$ 1700,00	Não
TONER PARA IMPRESSORA LEXMARK MS517DN, CAPACIDADE 8.500 PÁGINAS, 51B4.							
Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
51	1.86.95.0231.8	UN	EFR TECH	100	R$ 17,40	R$ 1740,00	Não
CARTUCHO DE TONER PRETO; REF.: CE285AB; P/ IMPRESSORA HP; LASERJET M1212 NFH MFP; 1132 MFP; COMPATÍVEL, COMPONENTES 100% NOVOS, VALIDADE MÍNIMA 12 MESES; COM IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM. 1800 PÁGINAS.							
Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
52	1.86.95.0232.6	UN	EFR TECH	100	R$ 62,50	R$ 6250,00	Não
CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA; LEXMARK; REFERÊNCIA 604, RENDIMENTO APROXIMADO DE 10.000 COPIAS; MX511DE, MX611DHE, MX410DE E MX310DN, PRETO; COMPATÍVEL, COMPONENTES 100% NOVOS; VALIDADE MÍNIMA 12 MESES; COM IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM.							
Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
54	1.86.95.0240.7	UN	EFR TECH	30	R$ 125,00	R$ 3750,00	Não
CARTUCHO DE TONER PRETO P IMPRESSORA BROTHER- TN-416BK; PARA IMPRESSORAS MODELOS: HLL8360CDW; HLL8360; L8360; MFCL8610CDW; MFCL8900CDW, MFCL8900, L8900, 8900CDW, 8900, MFCL9570; L9570, 9570CDW, 9570; ÓTIMA QUALIDADE DE IMPRESSÃO; RENDIMENTO EM MÉDIA DE 6.000 CÓPIAS CONSIDERANDO 5% DE COBERTURA NO PAPEL A4; ORIGINAL DE ALTO RENDIMENTO; GARANTIA: 03 MESES PARA DEFEITO DE FABRICAÇÃO.							

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 26 / 2022

Validade da Ata de RP: 12 meses contados da sua assinatura que se deu em 27/04/2022	**P A . N º 000000000299/2021**

CONTRATADA: SUPRYLASER SOLUCOES EMPRESARIAIS EIRELI **CNPJ** 16.479.787/0001-56

OBJETO: Registro de preço para aquisição de toner, conforme solicitado pela secretaria de administração de finanças.

Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
34	1.86.95.0202.4	UN	CARTUCHO & CIA	70	R$ 72,00	R$ 5040,00	Não
CARTUCHO TONER PARA IMPRESSORA ES 5112 SÉRIES - 45807129. RENDIMENTO 12.000 PÁGINAS.							
Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
42	1.86.95.0220.2	UN	CARTUCHO & CIA	20	R$ 12,00	R$ 240,00	Não
REFIL PARA TANQUE DE TINTA PRETO T6731 - EPSON 70ML.							
Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
43	1.86.95.0221.0	UN	CARTUCHO & CIA	16	R$ 12,00	R$ 192,00	Não
REFIL PARA TANQUE DE TINTA CYAN T6732 - EPSON 70ML.							
Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
44	1.86.95.0222.9	UN	CARTUCHO & CIA	16	R$ 12,00	R$ 192,00	Não
REFIL PARA TANQUE DE TINTA MAGENTA T6733 - EPSON 70ML.							
Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
45	1.86.95.0223.7	UN	CARTUCHO & CIA	16	R$ 12,00	R$ 192,00	Não
REFIL PARA TANQUE DE TINTA AMARELO T6734 - EPSON 70ML.							
Nº Item	Material	Un.	Marca	Qtde.	Prç. Un.	Total	Cancelado
46	1.86.95.0224.5	UN	CARTUCHO & CIA	16	R$ 12,00	R$ 192,00	Não
REFIL PARA TANQUE DE TINTA CYAN LIGHT T6735 - EPSON 70ML.							

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE BERTIOGA
Mirian Cajazeira Vasques Martins Diniz
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

ERRATA

Na publicação do Boletim Oficial do Município de Bertioga de 06/05/2022, edição nº 1047, p.39:

Onde se lê:

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 39/2022

...OBJETO: Contratação de empresa de engenharia elétrica especializada para prestação de serviços emergenciais para recompor infraestruturas e redes elétrica furtadas da Ciclovia no Trecho entre o Bairro do Indaiá e Boracéia me toda sua extensão e o sistema de para-raios das torres da praia, com fornecimento de materiais, equipamentos e mão de obra no município de Bertioga...

Leia-se:

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 39/2022

...OBJETO: Contratação de empresa especializada para prestar serviços emergenciais para recompor infraestruturas e redes elétricas furtadas da Ciclovia no trecho entre o Bairro de Maitinga e Indaiá e também a Iluminação da praia do Indaiá e Boraceia em toda sua extensão e o sistema de para-raios das torres da praia, com o fornecimento de materiais, equipamentos e mão de obra, no Município de Bertioga-SP...

Bertioga, 12 de maio de 2022.
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 04/2022

PROCESSO Nº 1789/2022

No uso de minhas atribuições legais, de acordo com o Decreto nº 2.665 de 02/01/2017, após examinar minuciosamente toda documentação relativa ao Pregão Presencial n.º 04/2022.

RESOLVO:

Com fundamento na Lei Federal nº 10.520 de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº 1122/06 e 1152/06, e Lei 8666/93 e suas posteriores alterações, **HOMOLOGO** o procedimento licitatório na modalidade Pregão Presencial sob n.º 04/2022, tipo **"MENOR PREÇO POR ITEM"** cujo objeto é o **Registro de Preços para aquisição de filtros de papel e copos descartáveis, conforme solicitado pela Secretaria Municipal de Administração** e **RATIFICO** a adjudicação dos itens do objeto licitado em favor das empresas, conforme segue:

COTA PRINCIPAL:

Item	EMPRESA	PREÇO UNIT.
02	COMERCIAL BAZULOG & TRANSPORTE EIRELI CNPJ 28.839.916/0001-59	3,15

COTA RESERVADA:

Item	EMPRESA	PREÇO UNIT.

01	COMERCIAL BAZULOG & TRANSPORTE EIRELI CNPJ 28.839.916/0001-59	3,15
03	FJS COMÉRCIO E DISTRIBUIDORA DE ARTIGOS DE PAPELARIA LTDA – CNPJ 33.707.797/0001-10	2,63

O total licitado perfaz o valor de R$40.335,00 (Quarenta mil, trezentos e trinta e cinco reais).

Autorizo a emissão das atas de Registro de Preços em favor das empresas detentoras.

Bertioga, 09 de maio de 2022.

Mirian Cajazeira Vasques Martins Diniz

Secretária Municipal de Administração

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL 84/2021

PROCESSO Nº 1504/2020

No uso de minhas atribuições legais, de acordo com o Decreto nº 2.665 de 02/01/2017, após examinar minuciosamente toda documentação relativa ao Pregão Presencial n.º 84/2021.

RESOLVO:

Com fundamento na Lei Federal nº 10.520 de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº 1122/06 e 1152/06, e Lei 8666/93 e suas posteriores alterações, **HOMOLOGO** o procedimento licitatório na modalidade Pregão Presencial sob n.º 84/2021, tipo **"MENOR PREÇO POR ITEM"** cujo objeto é a locação anual de contêiner banheiro/camarim e **RATIFICO** a adjudicação dos itens do objeto licitado em favor da empresa, conforme segue:

Item	EMPRESA	PREÇO UNIT.
01	HELDER FRANCISCO NALIAYO ME, CNPJ: 09.611.985/0001-66	R$ 6.250,00
02	HELDER FRANCISCO NALIAYO ME, CNPJ: 09.611.985/0001-66	R$ 6.250,00
03	HELDER FRANCISCO NALIAYO ME, CNPJ: 09.611.985/0001-66	R$ 6.250,00
04	HELDER FRANCISCO NALIAYO ME, CNPJ: 09.611.985/0001-66	R$ 12.500,00

O total licitado perfaz o valor de R$ 375.000,00 (trezentos e setenta e cinco mil reais).

À COOC, autorizo a emissão do empenho em favor da empresa vencedora para fazer frente à despesa.

Bertioga, 12 de maio de 2022

Ney Carlos da Rocha

Secretário Municipal de Turismo e Cultura

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 01/2022

PROCESSO Nº 3004/2022

No uso de minhas atribuições legais, de acordo com o Decreto nº 2.665 de 02/01/2017, após examinar minuciosamente toda documentação relativa ao Chamamento Público 01/2022,

RESOLVO:

Com fundamento no inciso VI, do art. 43, da Lei nº 8.666/93, **HOMOLOGO** o resultado do julgamento do Chamamento Público nº 01/2022, cujo objeto consiste em captar recursos, por meio de patrocínio de empresas públicas e/ou privadas, para realização dos projetos "BERTIOGA 31" e "SÃO JOÃO NA PRAIA", no município de Bertioga e **ADJUDICO** o objeto em favor da empresa R Sandoval de Faria & Cia Ltda, CNPJ 09.110.564/0001-51.

Autorizo a elaboração do Termo de Parceria entre a Prefeitura e a empresa vencedora.

Bertioga, 12 de maio de 2022.

Ney Carlos da Rocha
Secretário Municipal de Turismo e Cultura

MUDANÇA DE ENDEREÇO

A Diretoria do Departamento de Licitações e Contratos comunica que, a partir do dia 16/05/2022, retornará o atendimento no Paço Municipal, sito à Rua Luiz Pereira de Campos, nº 901 – Vl Itapanhaú/Centro.

Cristina Raffa Volpi
Diretoria do Departamento de Licitações e Contratos

RETIFICAÇÃO – BOM nº 1047
TERMO DE RATIFICAÇÃO

Dispensa de Licitação

Processo nº 2781/2022

Respaldado no inciso IV, do artigo 24, da Lei nº 8.666/93, AUTORIZO a contratação, por Dispensa de Licitação, da empresa REAZO CONSTRUÇÕES LTDA, CNPJ nº 01.589.915/0001-47.
Objeto: Contratação de empresa especializada para prestar serviços emergenciais para recompor infraestruturas e redes elétricas furtadas da Ciclovia no trecho entre o Bairro de Maitinga e Indaiá e também a Iluminação da praia do Indaiá e Boraceia em toda sua extensão e o sistema de para-raios das torres da praia, com o fornecimento de materiais, equipamentos e mão de obra, no Município de Bertioga-SP, sendo o valor global de R$ 1.599.977,64 (um milhão, quinhentos e noventa e nove mil, novecentos e setenta e sete reais e sessenta e quatro centavos), durante o período de 90 (noventa) dias.

Em cumprimento ao disposto no artigo 26 da Lei nº 8.666/93 DETERMINO a publicação da presente ratificação no Boletim Oficial do Municipio, para que produza os efeitos legais.
Publique-se e cumpra-se.

Bertioga, 12 de maio de 2022.

ROBERTO TADEU JULIÃO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SERVIÇOS URBANOS

RETIFICAÇÃO – BOM nº 1045

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

TOMADA DE PREÇO N.° 02/2022

PROCESSO Nº 5035/2020

Onde leu-se:

*"... valor total de **R$ 257.598,88** (duzentos e cinquenta e sete mil, quinhentos e noventa e oito reais e oitenta e **oito***

centavos).”

Leia-se:

*“... valor total de **R$ 257.596,88** (duzentos e cinquenta e sete mil, quinhentos e noventa e **seis** reais e oitenta e oito centavos).”*

Bertioga, 12 de maio de 2022.

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

AVISO DE EDITAL
PREGÃO PRESENCIAL Nº 12/2022 - RETIFICADO
Processo n° 10067/2021

Objeto: Aquisição de equipamento Hospitalar, conforme solicitado pela Secretaria Municipal de Saúde.
Data da entrega dos envelopes: dia 31 de maio de 2022, até às 13:30h.
Data de abertura: dia 31 de maio de 2022, às 14:00h.
Local: Os envelopes da documentação e proposta relativa à presente licitação deverão ser protocolados no Departamento de Licitações e Contratos, sito a Rua: Luiz Pereira de Campos, nº 901 – Centro – Bertioga/SP e serão abertos pela Comissão Permanente de Licitações, no mesmo endereço.
A Prefeitura do Município de Bertioga torna público que, na data, horário e local acima assinalados, fará realizar licitação na modalidade Pregão Presencial, com critério de julgamento de menor preço por ítem.
Valor para a retirada do Edital: 16,53 Ufibs.
Local e horário para pagamento da taxa consulta e retirada do edital: Rua: Luiz Pereira de Campos, nº 901 – Centro – Bertioga/SP, junto ao Departamento de Licitações e Contratos – das 09:00h às 11:30h e das 13:30h às 16:00h. O Edital estará disponível no endereço acima e através do site www.bertioga.sp.gov.br.

Bertioga, 13 de maio de 2022.
Cristina Raffa Volpi
Diretoria do Departamento de Licitações e Contratos

AVISO DE EDITAL
PREGÃO PRESENCIAL Nº 18/2022
Processo n° 2179/2022

Objeto: Fornecimento de Cartão Alimentação a Servidores Públicos Municipais.
Data da entrega dos envelopes: dia 03 de junho de 2022, até às 09:30h.
Data de abertura: dia 03 de junho de 2022, às 10:00h.
Local: Os envelopes da documentação e proposta relativa à presente licitação deverão ser protocolados no Departamento de Licitações e Contratos, sito a Rua: Luiz Pereira de Campos, nº 901 – Centro – Bertioga/SP e serão abertos pela Comissão Permanente de Licitações, no mesmo endereço.
A Prefeitura do Município de Bertioga torna público que, na data, horário e local acima assinalados, fará realizar licitação na modalidade Pregão Presencial, com critério de julgamento de menor preço.
Valor para a retirada do Edital: 16,53 Ufibs.
Local e horário para pagamento da taxa consulta e retirada do edital: Rua: Luiz Pereira de Campos, nº 901 – Centro – Bertioga/SP, junto ao Departamento de Licitações e Contratos – das 09:00h às 11:30h e das 13:30h às 16:00h. O Edital estará disponível no endereço acima e através do site www.bertioga.sp.gov.br.

Bertioga, 13 de maio de 2022.
Cristina Raffa Volpi
Diretoria do Departamento de Licitações e Contratos

AVISO DE EDITAL
PREGÃO PRESENCIAL Nº 19/2022
Processo n° 433/2022

Objeto: Aquisição de veículos, conforme solicitado pela Secretaria de Segurança e Mobilidade.
Data da entrega dos envelopes: dia 07 de junho de 2022, até às 09:30h.
Data de abertura: dia 07 de junho de 2022, às 10:00h.
Local: Os envelopes da documentação e proposta relativa à presente licitação deverão ser protocolados no Departamento de Licitações e Contratos, sito a Rua: Luiz Pereira de Campos, nº 901 – Centro – Bertioga/SP e serão abertos pela Comissão Permanente de Licitações, no mesmo endereço.
A Prefeitura do Município de Bertioga torna público que, na data, horário e local acima assinalados, fará realizar licitação na modalidade Pregão Presencial, com critério de julgamento de menor preço por ítem.
Valor para a retirada do Edital: 16,53 Ufibs.
Local e horário para pagamento da taxa consulta e retirada do edital: Rua: Luiz Pereira de Campos, nº 901 – Centro – Bertioga/SP, junto ao Departamento de Licitações e Contratos – das 09:00h às 11:30h e das 13:30h às 16:00h. O Edital estará disponível no endereço acima e através do site www.bertioga.sp.gov.br.

Bertioga, 13 de maio de 2022.

Cristina Raffa Volpi
Diretoria do Departamento de Licitações e Contratos

AVISO DE EDITAL
PREGÃO PRESENCIAL Nº 20/2022
Processo n° 7408/2021

Objeto: Aquisição de licenças de software Autocad e outros, conforme solicitado pela Secretaria Municipal de Obras e Habitação.
Data da entrega dos envelopes: dia 08 de junho de 2022, até às 09:30h.
Data de abertura: dia 08 de junho de 2022, às 10:00h.
Local: Os envelopes da documentação e proposta relativa à presente licitação deverão ser protocolados no Departamento de Licitações e Contratos, sito a Rua: Luiz Pereira de Campos, nº 901 – Centro – Bertioga/SP e serão abertos pela Comissão Permanente de Licitações, no mesmo endereço.
A Prefeitura do Município de Bertioga torna público que, na data, horário e local acima assinalados, fará realizar licitação na modalidade Pregão Presencial, com critério de julgamento de menor preço por ítem.
Valor para a retirada do Edital: 16,53 Ufibs.
Local e horário para pagamento da taxa consulta e retirada do edital: Rua: Luiz Pereira de Campos, nº 901 – Centro – Bertioga/SP, junto ao Departamento de Licitações e Contratos – das 09:00h às 11:30h e das 13:30h às 16:00h. O Edital estará disponível no endereço acima e através do site www.bertioga.sp.gov.br.

Bertioga, 13 de maio de 2022.

Cristina Raffa Volpi
Diretoria do Departamento de Licitações e Contratos

DECRETOS

DECRETO N. 3.923, DE 13 DE MAIO DE 2022

Abre Crédito Adicional Suplementar no orçamento do Poder Executivo Municipal de Bertioga no valor de R$ 2.506.253,02 (dois milhões, quinhentos e seis mil, duzentos e cinquenta e três reais e dois centavos).

Eng.º Caio Matheus, Prefeito do Município de Bertioga, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas por Lei, e

CONSIDERANDO que o Poder Legislativo Municipal aprovou projeto de Lei autorizando o Poder Executivo Municipal a abrir crédito adicional suplementar, consolidado pela Lei Municipal n. 1.464, de 11 de março de 2022, e por ser necessário que os créditos adicionais sejam abertos por Decreto do Poder Executivo, consoante estabelece o artigo 42, da Lei Federal n. 4.320/64;

DECRETA:

Art. 1º Por este Decreto fica aberto Crédito Adicional Suplementar no orçamento do Poder Executivo Municipal de Bertioga no valor de R$ 2.506.253,02 (dois milhões, quinhentos e seis mil, duzentos e cinquenta e três reais e dois centavos), destinado às seguintes dotações orçamentárias:

UNID	FUNCIONAL PROGRAMÁTICA	NATUREZA DA DESPESA	VÍNCULO	DOT	VALOR	JUSTIFICATIVA
01.21.02	18.541.0184.2.252	3.3.90.30.00	01.000.0000	412	R$ 145.000,00	AQUISIÇÃO DE UNIFORME PARA GUARDA AMBIENTAL E DE MATERIAIS DIVERSOS PARA MANTER AS ATIVIDADES AMBIENTAIS
01.21.02	18.541.0184.2.252	4.4.90.52.00	01.002.0000	421	R$ 380.000,00	AQUISIÇÃO DE VEÍCULO PARA SUPORTE AS ATIVIDADES E DE FISCALIZAÇÕES AMBIENTAIS
01.21.02	18.541.0185.2.255	3.3.90.30.00	01.000.0000	422	R$ 20.000,00	SUPRIR DOTAÇÃO PARA MANUTENÇÃO DO VIVEIRO DE MUDAS E ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL
01.26.02	16.482.0146.2.096	3.3.90.39.00	01.000.0000	757	R$ 7.337,49	DESPESA COM REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA DOS COMPLEXOS VICENTE DE CARVALHO, JARDIM PAULISTA E RECANTO ALEGRE
01.23.01	06.181.0101.2.188	3.3.90.30.00	01.000.0000	465	R$ 80.000,00	AQUISIÇÃO DE COLETES ANTIBALÍSTICOS - PA 10951/2021
01.19.08	12.306.0058.2.165	3.3.90.39.00	05.000.0000	297	R$ 1.873.915,53	DESPESA COM FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR
TOTAL					**R$ 2.506.253,02**	

Art. 2º As despesas com a abertura de Crédito Adicional Suplementar de que trata o artigo 1º deste Decreto serão cobertas com recursos oriundos de superávit financeiro, conforme segue:

UNID	FUNCIONAL PROGRAMÁTICA	NATUREZA DA DESPESA	VÍNCULO	DOT	VALOR	RECURSO
					R$ 545.000,00	SUPERÁVIT FINANCEIRO - FUNDO MUNICIPAL DE PRESERVAÇÃO AMBIENTAL - FUNESPA
					R$ 7.337,49	SUPERÁVIT FINANCEIRO - FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO - FMH
					R$ 80.000,00	SUPERÁVIT FINANCEIRO - TESOURO GERAL
					R$ 1.873.915,53	SUPERÁVIT FINANCEIRO - SALÁRIO EDUCAÇÃO
TOTAL					**R$ 2.506.253,02**	

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Bertioga, 13 de maio de 2022.

Eng.º Caio Matheus
Prefeito do Município

DECRETO N. 3.924, DE 13 DE MAIO DE 2022

Dispõe sobre alteração orçamentária, por transposição e transferência, no orçamento do Poder Executivo Municipal no valor de R$ 60.000,00 (sessenta mil reais).

Eng.º Caio Matheus, Prefeito do Município de Bertioga, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas por Lei, e

CONSIDERANDO o disposto no art. 25, § 1º, da Lei Municipal n. 1.455, de 16 de dezembro de 2021, bem como a necessidade de adequação orçamentária junto às Secretarias Municipais de Meio Ambiente – SM e Desenvolvimento Social, Trabalho e Renda – SD;

DECRETA:

Art. 1º Por este Decreto fica alterado, por transposição e transferência, o orçamento do Poder Executivo Municipal no valor de R$ 60.000,00 (sessenta mil reais), destinado às seguintes dotações orçamentárias:

UNID	FUNCIONAL PROGRAMÁTICA	NATUREZA DA DESPESA	VÍNCULO	DOT	VALOR	JUSTIFICATIVA
01.21.01	18.542.0182.2.235	4.4.90.51.00	01.000.0000	410	R$ 40.000,00	COMPLEMENTO PARA ADITIVO DE CONTRATO QUE TRATA DA ADEQUAÇÃO DO PRÉDIO PARA INSTALAÇÃO DO CEA - CENTRO DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL - PA N° 7320/2020
01.20.01	08.244.0161.2.172	3.3.90.30.00	01.000.0000	315	R$ 20.000,00	MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
TOTAL					**R$ 60.000,00**	

Art. 2º A alteração orçamentária, por transposição e transferência, de que trata o artigo 1º deste Decreto serão cobertas com recursos oriundos da anulação das seguintes dotações orçamentárias:

UNID	FUNCIONAL PROGRAMÁTICA	NATUREZA DA DESPESA	VÍNCULO	DOT	VALOR	RECURSO
01.21.01	18.542.0182.2.235	3.3.90.39.00	01.000.0000	408	R$ 40.000,00	COMPLEMENTO PARA ADITIVO DE CONTRATO QUE TRATA DA ADEQUAÇÃO DO PRÉDIO PARA INSTALAÇÃO DO CEA - CENTRO DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL - PA N° 7320/2020
01.20.02	08.244.0165.2.089	3.3.90.30.00	01.000.0000	337	R$ 10.000,00	MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
01.20.02	08.244.0165.2.089	3.3.90.39.00	01.000.0000	338	R$ 10.000,00	MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
TOTAL					**R$ 60.000,00**	

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Bertioga, 13 de maio de 2022.

Eng.º Caio Matheus
Prefeito do Município

DECRETO N. 3.925, DE 13 DE MAIO DE 2022

Abre Crédito Adicional Suplementar no orçamento do Poder Executivo Municipal de Bertioga no valor de R$ 1.814.916,99 (um milhão, oitocentos e quatorze mil, novecentos e dezesseis reais e noventa e nove centavos).

Eng.º Caio Matheus, Prefeito do Município de Bertioga, no uso

das atribuições legais que lhe são conferidas por Lei, e

CONSIDERANDO o disposto no inciso I, do art. 4º, da Lei Municipal n. 1.456, de 16 de dezembro de 2021, bem como a necessidade de adequação orçamentária junto às Secretarias Municipais de Administração – SA; Obras e Habitação – SO; e Educação – SE;

DECRETA:

Art. 1º Por este Decreto fica aberto Crédito Adicional Suplementar no orçamento do Poder Executivo Municipal no valor de R$ 1.814.916,99 (um milhão, oitocentos e quatorze mil, novecentos e dezesseis reais e noventa e nove centavos), destinado às seguintes dotações orçamentárias:

UNID	FUNCIONAL PROGRAMÁTICA	NATUREZA DA DESPESA	VÍNCULO	DOT	VALOR	JUSTIFICATIVA
01.17.02	28.843.0901.0.021	4.6.90.71.00	01.000.0000	120	R$ 300.000,00	ATENDIMENTO AO PA 3419/2019 - PJ 100.2451-86.2019.8.26.0075 - LOCAÇÃO FÓRUM
01.17.02	04.123.0191.2.195	3.3.90.40.00	01.000.0000	109	R$ 60.749,94	MANUTENÇÃO E SUPORTE DO SISTEMA DE GEOPROCESSAMENTO - PA 7793/2018
01.26.02	16.482.0146.2.096	3.3.90.39.00	05.000.0000	757	R$ 837.813,05	DESPESA COM REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA DOS COMPLEXOS VICENTE DE CARVALHO, JARDIM PAULISTA E RECANTO ALEGRE
01.19.08	12.306.0058.2.165	3.3.90.39.00	02.000.0000	297	R$ 616.354,00	DESPESA COM FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR
TOTAL					**R$ 1.814.916,99**	

Art. 2º As despesas com a abertura de Crédito Adicional Suplementar de que trata o artigo 1º deste Decreto serão cobertas com recursos oriundos da anulação de dotação orçamentária, bem como por excesso de arrecadação, conforme segue:

UNID	FUNCIONAL PROGRAMÁTICA	NATUREZA DA DESPESA	VÍNCULO	DOT	VALOR	RECURSO
01.17.02	99.999.0998.9.999	9.9.99.99.00	01.000.0000	125	R$ 300.000,00	ATENDIMENTO AO PA 3419/2019 - PJ 100.2451-86.2019.8.26.0075 - LOCAÇÃO FÓRUM
01.17.02	04.123.0191.2.195	3.3.90.39.00	01.000.0000	108	R$ 60.749,94	MANUTENÇÃO E SUPORTE DO SISTEMA DE GEOPROCESSAMENTO
					R$ 113.753,08	EXCESSO DE ARRECADAÇÃO - MDR 89 1577/2019 - REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA RECANTO ALEGRE
					R$ 724.059,97	EXCESSO DE ARRECADAÇÃO - MDR 89 5360/2019 - REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA COMPLEXO VICENTE DE CARVALHO E JARDIM PAULISTA
					R$ 616.354,00	EXCESSO DE ARRECADAÇÃO - SEE - MERENDA ESCOLAR
TOTAL					**R$ 1.814.916,99**	

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Bertioga, 13 de maio de 2022.

Eng.º Caio Matheus
Prefeito do Município

DECRETO N. 3.926, DE 13 DE MAIO DE 2022

Delega competência ao servidor público que menciona, nos termos que especifica.

Eng.º Caio Matheus, Prefeito do Município de Bertioga, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial o disposto nos artigos 33 e 34 da Lei Complementar Municipal n. 93, de 19 de dezembro de 2012;

CONSIDERANDO a solicitação da Secretária Municipal de Administração, nos autos do processo administrativo n. 3629/2017;

DECRETA:

Art. 1º Por este Decreto fica delegado ao Chefe da Divisão de Documentação de Frota Própria e Locada, Sr. **NILMAR CORREA RUELLA**, Registro Funcional n. 5943, (qualificado nos autos), a competência de decidir e assinar os documentos relacionados aos veículos oficiais, locados ou de patrimônio próprio nas seguintes ocorrências:

I – notificações de autuações por infrações de trânsito;

II – identificação e remessa de defesa das autuações de trânsito junto aos órgãos DER, DERSA, DSV, CET, bem como os demais órgãos municipais, estaduais e federais.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, em especial o Decreto n. 3.581/2021.

Bertioga, 13 de maio de 2022. (PA n. 3629/2017)

Eng.º Caio Matheus
Prefeito do Município

EXTRATOS

EXTRATOS DE PORTARIAS
Art. 1º e 3º, do Decreto n. 1.372/09

PORTARIA N. 498, DE 09 DE MAIO DE 2022 – PRORROGA, por mais 02 (dois) anos, a contar de 1º de junho de 2022, a licença sem remuneração para tratar de interesses particulares concedida à servidora **PALOMA MARIA ARAÚJO,** Registro Funcional n. 5132, ocupante do cargo de provimento efetivo de Técnica em Enfermagem, com fundamento legal no § 2º, do artigo 79, da Lei Municipal n. 129, de 29 de agosto de1995.

PORTARIA N. 499, DE 09 DE MAIO DE 2022 -
Instaura **SINDICÂNCIA**, com base legal no artigo 116, da Lei Municipal n. 129, de 29 de agosto de 1995, para apurar os fatos noticiados nos autos do processo administrativo n. 3533/2022, para que a **COMISSÃO PERMANENTE DE PROCESSOS DISCIPLINARES E SINDICÂNCIAS – COPIAS**, apresente Relatório Conclusivo sobre os Fatos no prazo de 30 (trinta) dias a contar da data de publicação desta Portaria, segundo o disposto no artigo 117, da Lei Municipal n. 129/95.

PORTARIA N. 500, DE 09 DE MAIO DE 2022 -
REVOGA, a partir de 02 de maio de 2022, a Portaria n. 285, de 17 de junho de 2021, que concedeu acréscimo pecuniário à servidora pública **JOSEFA AVANILDE FERNANDES BANDEIRA ALVARES**, Assistente Social, Registro Funcional n. 5869, pela atuação como Coordenadora do CRAS Chácaras.

PORTARIA N. 501, DE 09 DE MAIO DE 2022 -
EXONERA, a pedido, a partir de 02 de maio de 2022, o servidor público **JOHN MICHAEL GONÇALVES PEREIRA**, Registro Funcional n. 6348, do cargo de provimento efetivo de **SECRETÁRIO DE ESCOLA**, nomeado pela Portaria n. 90/2022.

PORTARIA N. 502, DE 09 DE MAIO DE 2022 -
EXONERA, a pedido, a partir de 02 de maio de 2022, o servidor público **MÁRIO GONÇALVES MACHADO JÚNIOR**, Registro Funcional n. 4674, do cargo de provimento efetivo de **INSPETOR DE ALUNOS**, nomeado pela Portaria n. 384/2012.

PORTARIA N. 503, DE 10 DE MAIO DE 2022 -
EXONERA, a pedido, a partir de 04 de maio de 2022, a servidora pública **MILENE FERREIRA DE MELO DA SILVA**, Registro Funcional n. 4139, do cargo de provimento efetivo de **ASSISTENTE DE DIREÇÃO DE ESCOLA**, nomeado pela Portaria n. 563/2015.

PORTARIA N. 504, DE 11 DE MAIO DE 2022 -
PRORROGA, por até 06 (seis) meses, a partir de 12 de maio de 2022, a retribuição pecuniária concedida ao servidor **WASHINGTON LUIZ LEMOS DE SOUZA,** Fiscal, Registro Funcional n. 1280, nos termos do art. 2º, § 2º, da Lei Municipal n. 556, de 04 de dezembro de 2003, e do parágrafo único, do art. 2º do Decreto n. 1.378, de 24 de abril de 2009.

PORTARIA N. 505, DE 12 DE MAIO DE 2022 -
ALTERA a Portaria n. 14, de 15 de janeiro de 2020, que designou a **COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO** do Termo de Colaboração objeto do Chamamento Público n. 03/2019, de que trata o processo administrativo n. 1500/2019, que passa a vigorar com as seguintes redações:
*"**Art. 1º** .....*
I – Célia Maria Monti Viam Rocha, Diretora do Departamento de Gestão do Magistério e Ensino, Registro Funcional n. 5919;
II – Gisseli Alves Petronetto da Silva, Professora de Primeira Infância, Registro Funcional n. 5255; e
III – Rosangela de Sousa, Professora de Educação Básica I, Registro n. 4873." (NR)

PORTARIA N. 506, DE 13 DE MAIO DE 2022 -
ALTERA e **ACRESCE** dispositivos à Portaria n. 291, de 18 de junho de 2021, que nomeou a **COMISSÃO ESPECIAL ORGANIZADORA DO PROCESSO SELETIVO N. 01/2021-SE**, para o preenchimento de cargos vagos na área da educação, por prazo determinado, que passa a vigorar com as seguintes redações:
*"**Art. 1º** .....*
.....
IV – Rosangela de Sousa, Reg. 4873 (em substituição ao servidor Adriano Gonzaga da Costa, Reg. 4237);
V – Marinalva Gomes Lopes dos Santos, Reg. 3924 (em substituição ao servidor Cássio Colombrini Abdala, Reg. 4534);
.....
VIII – Rosana Parada, Reg. 2464 (em substituição à servidora Patrícia Lancelotti Alonso, Reg. 4399);
.....
X – Michelle Santos do Nascimento, Reg. 4478 (em substituição ao servidor Samuel Xavier Santana Guedes, Reg. 5192);
XI – Luiz Carlos Ribeiro de Souza Junior, Reg. 4024 (em substituição ao servidor Sidnei Carlos Verdiano, Reg. 5167)." (NR)
XII – Marcelo Ferreira de Oliveira, Reg. 5379;
XIII – Edvaldo Vicente de Souza Filho, Reg. 3015;
XIV – Luiz Alberto Ribeiro Barbosa, Reg. 5967." (NR)

PORTARIA N. 507, DE 13 DE MAIO DE 2022 -
Ficam designados os servidores que irão atuar nas **UNIDADES SECCIONAIS – US**, que integram o **SISTEMA DE CONTROLE INTERNO** do Poder Executivo Municipal, conforme segue:

I – Unidade Seccional – US da Secretaria Municipal de Governo e Gestão Institucional:
a) Adriel Mackoviak, Registro n. 5810 – titular; e
b) Roberto Marques Fernandes, Registro n. 974 – suplente.

II - Unidade Seccional – US da Secretaria Municipal de Administração:
a) Zuleika Muller Serafim, Registro n. 4770 – titular; e
b) Fábio Benedito Gomes Leite, Registro n. 2605 – suplente.

III - Unidade Seccional – US da Secretaria Municipal de Serviços Urbanos:
a) Marco Silva Sant'anna, Registro n. 1952 – titular; e
b) Dimas dos Santos Rossi, Registro n. 1747 – suplente.

IV - Unidade Seccional – US da Secretaria Municipal de Educação:
a) Aparecido Fernando da Silva, Registro n. 2485 – titular; e
b) Cláudia Soares Lima, Registro n. 5168 – suplente.

V - Unidade Seccional – US da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, Trabalho e Renda:
a) Daniele Cangussu Mello Ferreira, Registro n. 6149 – titular; e
b) Soraia Rodrigues da Silva, Registro n. 1791 – suplente.

VI - Unidade Seccional – US da Secretaria Municipal de Meio Ambiente:
a) Cátia Cavalcante de Albuquerque, Registro n. 1973 – titular; e
b) Marco Antônio de Godoi, Registro n. 359 – suplente.

VII - Unidade Seccional – US da Secretaria Municipal de Planejamento Urbano:
a) Renato Losada Martins, Registro n. 176 – titular; e
b) Leonardo Tramontana Ferrari, Registro n. 605 – suplente.

VIII - Unidade Seccional – US da Secretaria Municipal de Segurança e Mobilidade:
a) Talita Cerqueira Andrade Silva, Registro n. 1949 – titular; e
b) Roberto Teixeira Ribeiro, Registro n. 943 – suplente.

IX - Unidade Seccional – US da Secretaria Municipal de Turismo e Cultura:
a) Adriana dos Santos Rodrigues, Registro n. 372 – titular; e
b) Juliana Veiga dos Santos, Registro n. 2326 – suplente.

X - Unidade Seccional – US da Secretaria Municipal de Saúde:

a) Rosimaire Nascimento da Silva, Registro n. 117 – titular; e
b) Rosana Meissner, Registro n. 6281 – suplente.

XI - Unidade Seccional – US da Secretaria Municipal de Obras e Habitação:
a) Débora Coelho do Amaral, Registro n. 431 – titular; e
b) Luizilda Celsa de Macedo, Registro n. 2073 – suplente;

XII - Unidade Seccional – US da Procuradoria Geral do Município:
a) Márcio Zitei da Silva, Registro n. 518 – titular; e
b) Milena Neto de Campos Machado, Registro n. 1749 – suplente.

XIII - Unidade Seccional – US da Secretaria Municipal da Fazenda:
a) Patrícia Gonçalves Baisi, Registro n. 991 – titular; e
b) Rita de Cássia Santos, Registro n. 2668 – suplente.

XIV - Unidade Seccional – US da Secretaria Municipal de Esportes e Lazer:
a) Fernando Moreira de Oliveira, Registro n. 383 – titular; e
b) Gabriel Nascimento do Amparo, Registro n. 4796 – suplente.

PORTARIA N. 508, DE 13 DE MAIO DE 2022

NOMEIA, a partir de 13 de maio de 2022, em caráter temporário, pelo prazo de 04 (quatro) meses, sem qualquer remuneração, os **AGENTES HONORÍFICOS**, denominados **AGENTES DA CIDADE**, nos termos do artigo 4º, do Decreto Municipal nº 2.867, de 16 de novembro de 2.017, conforme segue:

AGENTES DA CIDADE		
NOME		
1 -	ÁDAMO JORDÃO FARIAS	(qualificado nos autos)
2 -	ALBERTO ANTÔNIO DA SILVA JÚNIOR	(qualificado nos autos)
3 -	ALEXANDRO DOS SANTOS PINTO	(qualificado nos autos)
4 -	ANTONIO BATISTA DE SOUSA	(qualificado nos autos)
5 -	CÍCERO DE SOUZA ROZA	(qualificado nos autos)
6 -	CÍCERO MENDES DE SOUZA	(qualificado nos autos)
7 -	CLÁUDIO ARAÚJO DE CARVALHO	(qualificado nos autos)
8 -	DAIANE COSTA SANTOS	(qualificado nos autos)
9 -	DANILO DE JESUS SANTANA	(qualificado nos autos)
10 -	DIONE ANTÔNIO VILASBOA DOMINGOS	(qualificado nos autos)
11 -	EDELENO DIAS FERNANDES	(qualificado nos autos)
12 -	EDIRSON LEOCÁDIO DE CAMPOS	(qualificado nos autos)
13 -	EDMILSON GOVEIA DA SILVA	(qualificado nos autos)
14 -	ERIC LIMA	(qualificado nos autos)
15 -	ERIVAN PEREIRA DA SILVA	(qualificado nos autos)
16 -	ESTEFÂNIO CLÁUDIO PEREIRA DOS SANTOS	(qualificado nos autos)
17 -	FRANCISCO DAS CHAGAS COELHO DE SÁ	(qualificado nos autos)
18 -	GENILDO JOSE DA SILVA	(qualificado nos autos)
19 -	GLEDSON CRISTI RIBEIRO DOS SANTOS	(qualificado nos autos)
20 -	GLEDSON FERREIRA DE SOUZA	(qualificado nos autos)
21 -	GLEISON FLORÊNCIO DA SILVA	(qualificado nos autos)
22 -	ISMAEL ANTÔNIO SANTOS SOUZA	(qualificado nos autos)
23 -	JACKSON RIBEIRO DE SOUZA	(qualificado nos autos)
24 -	JEFFERSON DAVID CORREIA DOS SANTOS	(qualificado nos autos)
25 -	JHONNY MASCARENHAS DE QUEIROZ	(qualificado nos autos)
26 -	JOANILSON DOS SANTOS FIGUEREDO	(qualificado nos autos)
27 -	JOÃO CÉZAR BRAZ PEREIRA	(qualificado nos autos)
28 -	JOSÉ ADALBERTO DOS SANTOS ARAÚJO	(qualificado nos autos)
29 -	JOSE CARLOS DE SOUZA	(qualificado nos autos)
30 -	JOSENICE ALBUQUERQUE ARAÚJO	(qualificado nos autos)
31 -	JULIO CESAR PEDROSO SOBRAL	(qualificado nos autos)
32 -	MAURICIO JOSE MACHADO GONÇALVES	(qualificado nos autos)
33 -	RAIMUNDO NONATO DA SILVA AMARAL	(qualificado nos autos)
34 -	RICARDO SÁTIRO DE ARAÚJO	(qualificado nos autos)
35 -	ROBERTO GONÇALVES SILVA	(qualificado nos autos)
36 -	RODRIGO LIBERALINO CORREIA	(qualificado nos autos)

RETIFICAÇÃO

RETIFICAÇÃO

CONSIDERANDO a necessidade de retificar a Portaria n. 496/2022, publicada no Boletim Oficial do Município, na edição n. 1047, p. 45:

Onde se lê:

".....05 de maio de 2022.....

Leia-se:

".....06 de maio de 2022.....

Bertioga, 09 de maio de 2022.

Setor de Técnica Legislativa

CAMPANHA

DESTINAÇÃO CRIANÇA

TRANSFORME SEU IMPOSTO DE RENDA EM SORRISOS

As doações devem ser feitas diretamente na conta do FMDCA (Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente) de Bertioga, através de depósito na Conta Corrente: 006 000094-1/Agência: 2728 Caixa Econômica Federal.

Para que o CMDCA (Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente) possa emitir o recibo para abatimento na Declaração do IR, é necessário, após o depósito, levar o comprovante até a Casa dos Conselhos, à Rua Luiz Pereira de Campos, 1117, Centro.

Receita Federal

C.M.D.C.A BERTIOGA

PREFEITURA DE Bertioga

acesse: bertioga.sp.gov.br

PREVENÇÃO CONTRA A

Coloque areia nos pratinhos dos vasos de plantas

Lave os tanques utilizados para armazenar água semanalmente, com escova e sabão.

Verifique a laje e cobertura, não deixe água da chuva acumulada.

Embalagens usadas que possam acumular água devem ser jogadas no lixo (potes, latas, copos, garrafas vazias, etc

Coloque tampas nos tonéis, baldes e barris com água. Pneus e móveis velhos fora de uso devem ser destinados à coleta de lixo.

Mantenha sempre fechada a caixa d'água. Cubra a piscina e cuide para que não fique água parada na cobertura.

Quando houver água acumulada em pratos de vasos de planta, lave-os com escova e sabão, pelo menos, uma vez por semana.

Limpe as calhas removendo folhas e galhos para que a água escoe livremente.

ELIMINE OS CRIADOUROS DO MOSQUITO

FIQUE ATENTO AOS SINTOMAS

Evite a automedicação.
Se necessário, procure a UBS mais próxima de você!

- Febre alta com início súbito;
- Forte dor de cabeça;
- Dor atrás dos olhos, que piora com o movimento;
- Perda do paladar e apetite;
- Manchas e erupções na pele semelhantes ao sarampo, principalmente no tórax e membros superiores;
- Náusea e vômitos;
- Tonturas;
- Extremo cansaço;
- Moleza e dores no corpo, nos ossos e articulações.

Secretaria de Saúde
Diretoria de Vigilância Epidemiológica

PREFEITURA DE Bertioga

Coordenadoria de Vetores e Dengue: (13) 3317.6273 ou 3317.1731, de 2ª a 6ª-feira, das 9h às 16h

Boletim **Coronavírus**

Atualização: 13/05/2022 às 18 horas

9.882
Recuperados

05
Infectados

- *05 em isolamento*

185
Óbitos

PERCENTUAL DA POPULAÇÃO VACINADA **99,99%**

**COM BASE NA POPULAÇÃO ADULTA VACINÁVEL*

10.072
Casos confirmados desde o ínicio da pandemia

24.111
Descartados
(exames negativos)

0
Testes aguardando resultado
(em isolamento social)

34.183
Total de notificados
(com solicitação de exame)

PREFEITURA DE Bertioga