



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

EDITAL DE CONCORRÊNCIA Nº 06/2022
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 226/2022
TIPO “TÉCNICA E PREÇO”

A PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE BERTIOGA, por determinação do Sr. Prefeito, Eng.º Caio Matheus, torna público que fará realizar **LICITAÇÃO** na **MODALIDADE DE CONCORRÊNCIA** sob nº /2022, **tipo TÉCNICA E PREÇO**, em conformidade com a Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993, Lei Estadual nº 6.544/1989, com as alterações da Lei Estadual nº 13.121/2008, aplicando-se subsidiariamente, no que couber, a Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2006, alterada alterada pela LC nº 147/2014, de acordo com as condições estabelecidas no presente Edital, que visa à Contratação de empresa especializada para fornecimento e implantação de Sistema Pedagógico de Ensino para os alunos e professores da Rede Municipal de Educação compreendendo a **Educação Infantil** e **Ensino Fundamental I** no município de Bertioga.

Em quaisquer das menções à Lei Federal 8666/93, ou outras Leis Federais, Estaduais, e do Município de Bertioga, entende-se, neste instrumento convocatório, que estão implícitas todas as alterações em vigor dessas mesmas leis, independente de expressa citação neste sentido, quando da indicação do texto legal.

Os três envelopes contendo, respectivamente, a documentação de habilitação, a proposta técnica e a proposta comercial, deverão obedecer às especificações deste edital e seus anexos, que dele fazem parte integrante, e serão recebidos na DIRETORIA DE LICITAÇÃO E COMPRAS, situada na Rua Luiz Pereira de Campos, 901, Centro, em Bertioga-SP, no dia e horário constante no preâmbulo deste.

PREAMBULO

Número de Ordem	Concorrência Nº 06/2022
Repartição Interessada	Prefeitura do Município de Bertioga Secretaria de Educação
Objeto da Licitação	Contratação de empresa especializada para fornecimento e implantação de Sistema Pedagógico de Ensino para os alunos e professores da Rede Municipal de Educação compreendendo a Educação Infantil e Ensino Fundamental I no município de Bertioga.



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

Modalidade	TÉCNICA E PREÇO
Julgamento	Será julgada a melhor proposta, aquela que, cumprindo na íntegra os termos do edital apresentar o menor preço global
Legislação aplicável	Lei nº 8.666/93 e posteriores alterações
Local, dia e horário para recebimento dos envelopes contendo documentação e propostas	DIRETORIA DE LICITAÇÃO E COMPRAS, Rua Luiz Pereira de Campos, 901, Centro - Bertioga, dia 15 de setembro de 2022, até às 09:35h.
Local, dia e horário da abertura da documentação e propostas	DIRETORIA DE LICITAÇÃO E COMPRAS, Rua Luiz Pereira de Campos, 901 – Centro - Bertioga, dia 15 de setembro de 2022, às 10:00h , pela Comissão de Licitação.
Taxa de Edital	O Edital completo, incluindo seus anexos, poderão ser consultado e/ou retirado pessoalmente na PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE BERTIOGA , na Diretoria de Licitação e Compras, no horário das 09:00 horas às 14:00 horas, de segunda à sexta feira ou pelo site www.bertioga.sp.gov.br
Documentos Integrantes:	Anexo I Termo de Referência; Anexo II Modelo de Proposta Comercial; Anexo III Modelo de Declaração que não emprega menores; Anexo IV Modelo de declaração de inexistência de fatos impeditivos à habilitação Anexo V Credenciamento Anexo VI Minuta de Contrato; Anexo VII Termo de ciência e notificação Anexo VIII Dados para elaboração do Contrato

As despesas decorrentes da presente licitação correrá à conta da dotação orçamentária nº 01.19.00.01.19.04.12.365.0054.2.163.

I - DO OBJETO

A licitação tem como objeto a escolha da proposta mais vantajosa para a Contratação de empresa especializada para fornecimento e implantação de Sistema Pedagógico de Ensino para os alunos e professores da Rede Municipal de Educação compreendendo a **Educação Infantil e Ensino Fundamental I** no município de Bertioga, nos termos do ANEXO I – Termo de Referência e demais anexos deste edital.



II - DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES

2.1 Os interessados deverão apresentar, até a data e horário indicado neste instrumento convocatório para recebimento da documentação e das propostas técnica e de preço, 03 (três) envelopes fechados e indevassáveis, contendo em sua parte externa, além da denominação da proponente, os seguintes dizeres:

ENVELOPE 01 - DA HABILITAÇÃO:
PREFEITURA MUNICIPAL DE BERTIOGA
CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 06/2022
ENVELOPE Nº 01 – DOCUMENTAÇÃO
EMPRESA: _____
CNPJ/MF Nº: _____
DATA DE ENTREGA: 15/09/2022
HORÁRIO DE ENTREGA: até às 9:35h
HORÁRIO DE ABERTURA: às 10:00h

ENVELOPE 02 - DA PROPOSTA TÉCNICA:
PREFEITURA MUNICIPAL DE BERTIOGA
CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 06/2022
ENVELOPE Nº 02 – PROPOSTA TÉCNICA
EMPRESA: _____
CNPJ/MF Nº: _____
DATA DE ENTREGA: 15/09/2022
HORÁRIO DE ENTREGA: até às 9:35h
HORÁRIO DE ABERTURA: às 10:00h

ENVELOPE 03 - DA PROPOSTA COMERCIAL:
PREFEITURA MUNICIPAL DE BERTIOGA
CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 06/2022
ENVELOPE Nº 03 – PROPOSTA DE PREÇO
EMPRESA: _____
CNPJ/MF Nº: _____
DATA DE ENTREGA: 15/09/2022
HORÁRIO DE ENTREGA: até às 9:35h
HORÁRIO DE ABERTURA: às 10:00h



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

2.2 - No caso de participação de empresa filial, deverá esta deverá se apresentar com seu CNPJ próprio.

2.3 - Encerrado o prazo para entrega dos envelopes, nenhum outro documento será recebido, nem serão permitidos quaisquer adendos ou alterações à documentação.

2.4 - Só poderão participar da presente licitação empresas cuja finalidade e ramo de atuação esteja ligado ao objeto do presente certame, e que satisfaçam integralmente as condições deste Edital.

2.5 - Não será permitida a participação de pessoas físicas, bem como empresas em consórcio para esta licitação.

2.6 - Não poderá participar desta licitação, empresas que tenham sido consideradas inidôneas por qualquer município, órgão governamental, autárquico, fundacional ou de economia mista, nos termos da Súmula 51 do TCE/SP.

III - DO CREDENCIAMENTO

3.1 - Será permitido apenas 01 (um) representante legal para cada empresa participante.

3.2 - O representante legal poderá ser substituído desde que apresentados documentos de credenciamento do novo representante;

3.3 – Quanto aos representantes:

a) tratando-se de **Representante Legal** (sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado), instrumento constitutivo da empresa registrado na Junta Comercial, ou tratando-se de sociedade simples, o ato constitutivo registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

b) tratando-se de **Procurador**, instrumento público de procuração ou instrumento particular assinado pelo representante legal, do qual constem poderes específicos para anuir, transigir ou renunciar a direitos em nome da empresa, bem como praticar todos os demais atos pertinentes ao certame. No caso de instrumento particular,



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

o procurador deverá apresentar instrumento constitutivo da empresa na forma do item anterior – item “a”;

c) O Representante (Legal e/ou Procurador) da empresa interessada, maior de 18 (dezoito) anos, deverá identificar-se exibindo documento oficial que contenha foto;

d) A licitante que não contar com representante presente na sessão ou, ainda que presente, não puder praticar atos em seu nome por conta da apresentação de documentação defeituosa, ficará impedido de anuir, transigir ou renunciar aos direitos em nome da empresa.

3.4 - A ausência de credenciamento do representante legal não gera a inabilitação da licitante; no entanto, o seu representante não poderá se manifestar durante as sessões públicas, podendo delas participar na condição de “cidadão”.

3.5 - É vedada a participação do mesmo representante para duas ou mais empresas.

3.6 - DA GARANTIA DE PARTICIPAÇÃO:

3.6.1 – Para participação deverá comprovar o recolhimento e garantia da seguinte forma:

a) – Para participação as sociedades interessadas, deverão apresentar garantia inicial com validade de no mínimo 60 (sessenta) dias no valor de R\$ 33.354,06 (trinta e três mil, trezentos e cinquenta e quatro reais e seis centavos), referente a 1% do valor estimado para contratação;

b) - A garantia de que trata o item acima deverá ser efetuada, como prova de sua qualificação econômico-financeira, conforme prevê o artigo 31, inciso III da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, obedecido ao critério do parágrafo 1º do artigo 56 da citada Lei, e conseqüentemente atender ao disposto no item 4.1.3 letra “d” deste Edital;

c) - As garantias de participação das licitantes considerados inabilitados serão restituídas após decorrido o prazo para interposição de recursos ou após o julgamento dos recursos eventualmente interpostos decorrentes da fase habilitatória, mediante solicitação por escrito, junto ao Setor de Protocolo da Prefeitura;

d) - As garantias de participação dos licitantes que porventura venham a desistir da participação, serão restituídas após 10 (dez) dias a contar da



abertura dos envelopes de nº 01, mediante solicitação por escrito, junto ao Setor de Protocolo da Prefeitura.

e) - A garantia das licitantes consideradas habilitadas, e vencedora do certame, será restituída após a assinatura do instrumento contratual, mediante solicitação por escrito, junto ao Setor de Protocolo da Prefeitura.

4. DA HABILITAÇÃO – ENVELOPE 01

O envelope n. 01, referente à HABILITAÇÃO, deverá conter documentos que comprovem:

4.1.1- Documentação referente a Capacidade Jurídica:

a) cédula de identidade dos sócios gerentes ou gerentes delegados das sociedades civis ou comerciais ou dos diretores das sociedades anônimas;

b) registro, no caso de empresa individual;

c) ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado no órgão competente, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

d) inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhado de prova da diretoria em exercício;

- Dos documentos de constituição social deverá constar necessariamente finalidade social integralmente compatível com a atividade que constitui o objeto da presente licitação;

e) Prova de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ), contendo informações do Cadastro Nacional de Atividade Econômica – CNAE compatível com a atividade pretendida;

f) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, relativo ao domicílio ou sede da proponente, pertinente ao seu ramo de atividade comprovando a compatibilidade com o objeto contratual;

4.1.2 – Documentação comprovando a Regularidade Fiscal



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

a) Prova de situação regular perante as Fazendas Federal, Estadual e Municipal da sede da proponente, ou outra equivalente, na forma da lei, conforme certidões emitidas, em data não superior a 90 (noventa) dias da data designada para o recebimento dos envelopes contendo as propostas, quando não contiverem indicação do seu prazo de validade;

a.1) A Prova de regularidade para com a Fazenda Federal relativa à sede da licitante, deverá ser comprovada através da apresentação da Certidão Conjunta Negativa de Débitos **ou** Certidão Conjunta Positiva com Efeitos de Negativa, relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, expedida pela Secretaria da Receita Federal, comprovando regularidade fiscal de todos os tributos federais, **inclusive contribuições previdenciárias**, nos termos da Portaria MF 358, de 5 de setembro de 2014;

a.1.1 Conforme estabelecido na Portaria MF 358, de 5 de setembro de 2014, a partir do dia 20/10/2014, a comprovação deve ser feita através de uma única certidão emitida OU, se possuir uma certidão previdenciária e uma outra dos demais tributos, emitidas ANTES de 20/10/2014, mas dentro do prazo de validade, poderá apresentá-las. No caso de estar apenas uma delas válida, terá que comprovar a regularidade com a nova Certidão Unificada.

a.2) Prova de regularidade de ICMS Imposto sobre circulação de mercadorias e serviços expedida pela Secretaria da Fazenda ou Certidão Negativa de Débitos Tributários expedida pela Procuradoria Geral do Estado ou declaração de isenção ou de não incidência assinada pelo representante legal da licitante, sob as penas da Lei.

a.3) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal da sede da licitante, deverá ser comprovada através da apresentação da Certidão Negativa **ou** Positiva com Efeitos de Negativa de Tributos Mobiliários, expedida pela Secretaria Municipal de Finanças;

b) Prova de situação regular perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);

c) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943, conforme disposto na Lei 12.440/2011.



4.1.3. **Documentação Comprovando a Capacidade Econômica e Financeira**

a) Certidão Negativa de Falência e Recuperação Judicial da sede da licitante expedida pelo Poder Judiciário do respectivo Município, com data não superior a 90 (noventa) dias da data de sua emissão.

a.1) Certidão Negativa de Recuperação Judicial, ou

a.2) Na hipótese de Certidão Positiva, deverá a licitante demonstrar seu Plano de recuperação, já homologado pelo juízo competente e em pleno vigor, apto a comprovar sua viabilidade econômico-financeira.

b). Balanço Patrimonial Contábil do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da Lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados há mais de 03 (três) meses da data de apresentação da proposta. (Artigo 31, inciso I, Lei Federal nº. 8.666/93).

b.1) as empresas com menos de um ano de atividade, deverão apresentar balanço patrimonial e demonstração dos resultados do exercício referentes ao período de suas operações, na forma da legislação vigente.

b.2) Serão considerados como legais o balanço e as demonstrações contábeis assim apresentados:

b.2.1) pelas sociedades anônimas: publicados em Diário Oficial; ou em jornal de grande circulação; ou por fotocópia registrada; ou autenticada na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante.

b.2.2) pelas sociedades por cotas de responsabilidade limitada: fotocópia do Livro Diário, inclusive com os Termos de Abertura e de Encerramento, devidamente autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante ou em outro órgão equivalente; ou fotocópia do Balanço e das Demonstrações Contábeis devidamente registrados ou autenticados na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante.

b.2.3) pelas sociedades criadas no exercício em curso: fotocópia do Balanço de Abertura, devidamente registrado ou autenticado na Junta Comercial da sede ou do domicílio da licitante.

b.3) A boa situação financeira será comprovada com as demonstrações a seguir, calculadas a partir do último balanço apresentado, sendo que o



Balanço Patrimonial e as Demonstrações deverão estar assinadas por profissional contador ou outro equivalente.

- Índice de Liquidez Geral (LG) superior a 1,00
- Índice de Liquidez Corrente (LC) superior a 1,00
- Índice de Solvência Geral (SG) superior a 1,00

(calculados pelas seguintes fórmulas, cujo memorial deverá ser juntado ao Balanço Patrimonial):

$$LG = \frac{AC+RLP}{PC+ELP}$$

$$SG = \frac{AT}{PC+ELP}$$

$$LC = \frac{AC}{PC}$$

onde: AC= ATIVO CIRCULANTE

PC= PASSIVO CIRCULANTE

AT = ATIVO TOTAL

ELP= EXIGÍVEL A LONGO PRAZO

RLP= REALIZÁVEL A LONGO PRAZO

b.4) Se necessária a atualização do balanço patrimonial, do DRE e do capital social, deverá ser apresentado, também, o memorial de cálculo correspondente.

c) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

d) Comprovante da garantia inicial para licitar prestada em qualquer das modalidades previstas na Lei Federal nº 8.666/93.

4.1.4. Qualificação Técnica

- a) Atestado de Capacidade Técnica expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove que a licitante tenha executado serviços equivalentes com o objeto da presente licitação.



- b) Entende-se por serviços equivalentes com o objeto da presente licitação, o fornecimento de sistema de ensino apostilado para a Educação Infantil, Fundamental I, concomitantemente, para um total de no mínimo 50% do número de alunos objetivados na presente licitação, sendo que será aceita a soma de atestados com menores quantidades de alunos para perfazer o mínimo exigido. (Súmula 24 – TCE/SP)

4.1.5. Outras Declarações

a) Declaração, nos termos do disposto no inciso V do artigo 27 da Lei nº 8.666/93, na forma do modelo do Anexo III;

b) Declaração elaborada em papel timbrado e subscrita pelo representante legal da licitante, assegurando a inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração Pública, Anexo IV;

5 - DA PROPOSTA TÉCNICA – ENVELOPE 02

5.1 – O envelope deverá conter:

- a) A proposta técnica com Identificação da empresa licitante, contendo a razão social e o nº de inscrição no CNPJ, formulada em moeda corrente nacional, datilografada ou digitada, redigida em português de forma clara e detalhada, sem emendas ou rasuras, assinada em seu final pelo seu representante.
- b) A proposta técnica deve ter a descrição sucinta do objeto.
- c) Deverá acompanhar a proposta técnica as amostras dos materiais didáticos e demais recursos, produtos e serviços que compreendem o Sistema Pedagógico descritas no ANEXO I – Termo de Referência, parte integrante do presente edital.

6 – DA PROPOSTA DE PREÇO – ENVELOPE 03

O envelope deverá conter:

- a) A proposta, com Identificação da empresa licitante, de acordo com o modelo constante no Anexo VI, contendo a razão social e o nº de inscrição no CNPJ, formulada em moeda corrente nacional, datilografada ou digitada, redigida em português de forma clara e detalhada, sem emendas ou rasuras, assinada em seu final pelo seu representante, estando inclusos todos os custos dos insumos e materiais, custos operacionais, mão-de-obra, encargos sociais e trabalhistas, taxas, tributos e demais despesas diretas e indiretas, que eventualmente possam incidir



Prefeitura do Município de Bertioga

Estado de São Paulo

Estância Balneária

- sobre o objeto da presente licitação, com validade de proposta de, no mínimo, 60 dias.
- b) O custo unitário de cada item, total e valor total (custo) proposto
 - c) A omissão do prazo de validade da proposta não desclassificará o proponente, sendo considerado o estipulado neste Edital, de 60 (sessenta) dias.
 - d) Serão consideradas apenas as propostas datadas, devidamente subscritas e rubricadas, que não contenham emendas ou rasuras.
 - e) Não serão aceitas propostas alternativas de preços oferecidas pelo mesmo licitante.
 - f) Declaração (conforme modelo no Anexo VII) informando que, nos preços unitários ofertados estão inclusas todas as despesas diretas e indiretas com o fornecimento do(s) produto(s), em conformidade com as condições estabelecidas neste instrumento convocatório.
 - g) Dados para elaboração do Contrato (Anexo X).

7 - DO PROCEDIMENTO

7.1 - A Comissão de Licitação, no uso de suas atribuições, reunir-se-á em sessão pública para recebimento dos ENVELOPES 01, 02 e 03, que deverão ser entregues no dia, hora e local, indicados no Preâmbulo deste edital.

7.2 - A Comissão de Licitação não receberá envelopes fora do prazo estipulado.

7.3 - Os documentos constantes dos Envelopes 01, 02 e 03, fechados, serão rubricados pelos membros da Comissão de Licitação e pelos representantes das licitantes.

7.4 - Os documentos contidos no envelope 01 serão analisados pela Comissão de Licitação, que poderá se valer da assessoria de sua equipe técnica para julgamento da fase de Habilitação. O envelope 02 e 03 ficará sob a guarda da Comissão de Licitação aguardando sua abertura, em data e local a serem oportunamente comunicados.

7.5 - Divulgados os resultados da fase de habilitação, será concedido o prazo recursal previsto no art. 109 da Lei de Licitações. Serão devolvidos às licitantes efetivamente não habilitadas, os respectivos Envelopes 02 e 03, devidamente fechados.

7.6 - Na reunião de abertura do Envelope 02 das licitantes habilitadas, será conferida a inviolabilidade dos mesmos, que serão, então, abertos. A Comissão de Licitação e Comissão de Análise e Seleção, instituída pela Portaria nº 001/22 dará vistas dos conteúdos aos representantes credenciados presentes que rubricarão todas as propostas.



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

7.7 - A Comissão de Análise e Seleção, criada para esse fim, analisará as propostas técnicas das licitantes habilitadas, seguindo os critérios estabelecidos no Anexo I – Termo de Referência, parte integrante do presente Edital.

7.8. - O índice de pontuação técnica (IPT), de peso sete, será obtido mediante aplicação da seguinte fórmula:

$$(PTA / MPT) \times 7 = IPT$$

IPT = Índice de Pontuação Técnica.

PTA = número de pontos obtidos pela proposta técnica em análise.

MPT = maior número de pontos obtidos entre as propostas técnicas.

7.9. O envelope nº 03 (proposta comercial ficará sob a guarda da Comissão de Licitação aguardando sua abertura.

7.10 - Divulgados os resultados da fase técnica, será concedido o prazo recursal previsto no art. 109 da Lei de Licitações.

7.11. - Na reunião de abertura do Envelope 03, será conferida a inviolabilidade dos mesmos, que serão, então, abertos. A Comissão de Licitação dará vistas dos conteúdos aos representantes credenciados presentes que rubricarão todas as propostas.

7.12. O Índice de Pontuação de Preço (IPP), de peso três, será obtida mediante aplicação da seguinte fórmula:

$$(MPGL / PGPA) \times 3 = IPP$$

IPP = Índice de Pontuação de Preço.

MPGL = Menor preço global proposto entre os licitantes.

PGPA = Preço global da proposta em análise

7.13 - De cada reunião será lavrada ata circunstanciada, as quais serão assinadas pela Comissão de Licitação e pelos representantes credenciados das licitantes presentes.



7.14 – Será declarada vencedora do certame a licitante que obtiver a maior Nota Total, obedecerá à seguinte fórmula:

$$\text{IPT} + \text{IPP} = \text{NT}$$

NT = Nota Total

IPT = Índice de Pontuação Técnica

IPP = Índice de Pontuação de Preço

7.15. Divulgado o resultado final relativo às propostas comerciais, será concedido o prazo recursal previsto no art. 109 da Lei de Licitações.

8. DOS RECURSOS

8.1- Dos atos praticados nos procedimentos licitatórios, cabem os recursos previstos no artigo 109 da Lei 8.666/93, cuja contagem do prazo recursal, somente iniciar-se-á após a efetiva ciência da decisão a ser recorrida.

8.2-Eventuais recursos serão dirigidos à Autoridade Competente, por intermédio da que praticou o ato recorrido, na forma e nos prazos previstos pelas disposições legais e deverão ser **protocolados na Prefeitura do Município de Bertioga, Diretoria de Licitações Compras**, sito a Rua Luiz Pereira de Campos, 901 - Centro, nos dias úteis, no horário das 9:00 às 16:00 horas ou no e-mail licitacao.bertioga@gmail.com.

9 - DA HOMOLOGAÇÃO E DA CONTRATAÇÃO

9.1 Após homologada a licitação e adjudicado o seu objeto, será a adjudicatária convocada para assinar o Termo Contratual, nas conformidades com a minuta parte integrante do Edital. **Anexo VI.**

9.2 Quando convocada a subscrever o contrato, a adjudicatária deverá fazê-lo no prazo máximo de 05 (cinco) dias, contados da data do recebimento da convocação

9.3 A recusa da adjudicatária em assinar o contrato, aceitar ou não atender as exigências para assinatura do instrumento, dentro do prazo estabelecido no item 9.2, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, nos termos do art. 81 da Lei 8.666/93, sujeitando-se às penalidades legalmente estabelecidas.

9.4 Em ocorrendo à hipótese prevista no item 9.3., fica facultado à Prefeitura do Município de Bertioga transferir a adjudicação aos demais participantes, nos termos do art. 64, § 2º da Lei 8.666/93.



Prefeitura do Município de Bertioga

Estado de São Paulo

Estância Balneária

9.5 A contratação decorrente desta licitação estará sujeita às alterações, nas hipóteses previstas nos artigos 58 e 65 da Lei 8.666/93 e alterações posteriores.

9.6 As condições elencadas neste edital e na proposta vencedora farão parte integrante da contratação.

10. DOS PAGAMENTOS.

10.1 - O pagamento será efetuado à Contratada após a entrega do objeto nos termos solicitados pela Secretaria de Educação, no prazo de até 30 (trinta) dias úteis contados da data do atesto da Secretaria de Educação, aposto nos documentos de cobrança, mediante a apresentação da fatura na Tesouraria da Prefeitura, sito à Rua Luiz Pereira de Campos, nº 901, Município de Bertioga – SP, com o aceite do Gestor do Contrato e/ou Sr. Secretário de Educação.

10.2 - Não será efetuado qualquer pagamento à licitante vencedora enquanto perdurar pendência de liquidação de obrigações em virtude de penalidades ou inadimplência contratual.

10.3 - A liberação do pagamento ficará condicionada a manutenção da situação da licitante vencedora em relação às regularidades fiscais e trabalhistas exigidas na licitação.

10.4 - O contratante pagará a(s) Nota(s) Fiscal(is) / Fatura(s) somente à **CONTRATADA**, vedada sua negociação com terceiros ou sua colocação em cobrança bancária.

10.5 - A **CONTRATADA** deverá fazer constar na Nota Fiscal / Fatura correspondente, emitida sem rasura, e em letra bem legível, o número de sua conta corrente, o nome do Banco e a respectiva Agência.

10.6 - A Fiscalização da Administração Municipal somente atestará a execução dos serviços e liberará a Nota Fiscal para pagamento, quando cumpridas, pela **CONTRATADA**, todas as condições pactuadas.

10.7- A Fiscalização da Prefeitura somente atestará a execução dos serviços e liberará a Nota Fiscal para pagamento, quando cumpridas, pela **CONTRATADA**, todas as condições pactuadas.

10.7.1.– Os pagamentos serão efetuados por serviços/bens executados e fornecidos, de acordo com as ordens de fornecimento emitidas pela Secretaria de Educação..

10.7.2 – Para efeito de pagamento das etapas de serviços executados, será observado o que estabelecem as legislações vigentes do INSS e FGTS quanto



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

aos procedimentos de retenção, recolhimento e fiscalização relativos aos encargos previdenciários.

10.8 - Havendo erro na Nota Fiscal ou circunstâncias que impeçam a liquidação da despesa, a mesma será devolvida e o pagamento ficará pendente até que a **CONTRATADA** providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação de novo documento fiscal, não acarretando qualquer ônus à **CONTRATANTE**.

11. DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

11.1. - Os serviços, objeto do presente Edital, deverão ser executados de acordo com as condições e especificações constantes no presente Edital.

11.2. O prazo de vigência será de 12 (doze) meses, contados da data da assinatura do contrato.

A prestação de serviços e o fornecimento dos bens só será exigível após o recebimento pela contratada da ordem de fornecimento a ser emitida pela Secretaria de educação

11.3 – A Administração Pública poderá se recusar a receber os serviços/bens licitados, caso estes estejam em desacordo com a proposta oferecida, circunstância que caracterizará a mora do adjudicatário.

12 – DA VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO

12.1 - A vigência do contrato a ser firmado entre as partes será de 12 (doze) meses, contados da assinatura do contrato, podendo ser prorrogado a critério da Administração, nos termos do artigo 57 da Lei 8.666/93.

13 - DO REAJUSTAMENTO DOS PREÇOS

13.1 - Os preços serão fixos e irremovíveis, no prazo de 12 meses, havendo prorrogação será utilizado o IPCA.

14 - DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO E DAS PENALIDADES

14.1.O licitante ou contratado que descumprir quaisquer das cláusulas deste edital ou do instrumento contratual ficará sujeito às penalidades previstas nos artigos 86 e 87 da Lei Federal nº 8.666/93, sem prejuízo das demais sanções legais cabíveis

14.2 Ficará sujeito a impedimento de licitar e de contratar com a Administração Pública direta e autárquica, pelo prazo de até 02 (dois) anos conforme dispõe o inciso III do artigo 87 da Lei Federal nº 8.666/93, sem prejuízo das multas prevista no edital e no instrumento contratual e



das demais cominações legais, aquele que:

- 14.2.1. Deixar de entregar documentação ou apresentar documentação falsa para o certame;
- 14.2.2. Convocado dentro do prazo de validade da proposta, não celebrar o contrato;
- 14.2.3. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal;
- 14.2.4. Não manter a proposta, lance ou oferta;
- 14.2.5. Ensejar o retardamento da execução do objeto da contratação e
- 14.2.6. Falhar ou fraudar na execução do contrato.

14.3 DAS MULTAS - em cada caso, aplicar-se-á:

- 14.3.1 20% (vinte por cento) do valor estimado para a contratação, em razão do descumprimento de exigência do edital.
 - 14.3.2 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia de atraso sobre a parcela do objeto.
 - 14.3.3 20% (vinte por cento) por inexecução parcial instrumento contratual sobre o valor da correspondente parcela.
 - 14.3.4 20% (vinte por cento) por inexecução total do instrumento contratual sobre o seu valor.
 - 14.3.5 10% (dez por cento) sobre o valor da parcela que tenha problemas técnicos, mais multa de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) ao dia enquanto os problemas técnicos não forem sanados, contados da data em que a Administração tiver comunicado à empresa a irregularidade.
 - 14.3.6 10% (dez por cento), por descumprimento de quaisquer das obrigações decorrentes do ajuste, que não estejam previstas nos subitens acima, a qual incidirá sobre o valor do instrumento contratual.
 - 14.3.7 Os atrasos por problemas técnicos que perdurarem por mais de 10 (dez) dias, serão considerados inexecução parcial para os efeitos das aplicações das penalidades.
 - 14.3.8 Os atrasos superiores a 60 (sessenta) dias serão considerados inexecução total para efeito de aplicação de penalidade.
 - 14.3.9 Será advertido, sempre que forem constatadas irregularidades de pouca gravidade, para as quais tenha a Contratada concorrido diretamente.
- 14.4 As penalidades serão aplicadas a critério da Administração e são independentes sendo que a aplicação de uma não exclui a das outras, quando cabíveis, conforme disposto no art. 87 da Lei de Licitações.
- 14.5 O prazo para pagamento das multas será de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação da empresa apenada. A critério da Administração e sendo possível, o valor devido será descontado da eventual garantia prestada ou dos créditos da licitante. Não havendo pagamento, o valor será inscrito como dívida ativa, sujeitando a devedora a processo executivo.



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

14.6 Constituem-se motivos para a rescisão contratual por parte da Prefeitura do Município de Bertioga, aqueles elencados nos artigos 77 e 78 da Lei Federal 8.666/93 e suas alterações.

14.7 As multas previstas nesta cláusula não têm caráter compensatório, porém moratório, e conseqüentemente o pagamento delas não exime a **CONTRATADA** da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha a acarretar à Administração ou a terceiros.

14.8 Enquanto a **CONTRATADA** não cumprir as condições contratuais e editalícias estabelecidas, a Administração reterá seus pagamentos e as garantias contratuais.

15 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

15.1 - A licitação poderá ser revogada em qualquer de suas fases, por motivos de oportunidade e conveniência administrativa, devidamente justificada, sem que caiba aos respectivos participantes direito a reclamação ou indenização.

15.2 - A participação no presente processo licitatório implica na aceitação integral e irretratável de todas as condições exigidas neste Edital e nos documentos que dele fazem parte integrante, bem como na observância dos preceitos legais e regulamentares em vigor.

15.3 - Na eventualidade de todas as licitantes serem inabilitadas ou todas as propostas desclassificadas, a Comissão de Licitação poderá fixar prazo de 08 (oito) dias úteis para a apresentação de nova documentação ou outras propostas escoimadas das causas da inabilitação/desclassificação.

15.4 - É facultada à Comissão ou autoridade competente, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originariamente da proposta.

15.5 - Toda documentação exigida deverá ser apresentada no original ou em cópia autenticada por Cartório; ou cópia não autenticada, mediante a exibição dos originais, para ser autenticada por Membros da Comissão de Licitação, preferencialmente até 01 (um) dia útil anterior à reunião de abertura dos envelopes.

15.5.1. As autenticações digitais das empresas interessadas na participação dos certames deverão atender as normas de serviços da Corregedoria Geral da Justiça do Estado de São Paulo, Provimento 22/13, em especial o artigo 209, combinado com o artigo 22, do Provimento 100/2020, do CNJ, devendo apresentar o arquivo digital para devida conferência nos termos da Lei.

15.6 - A documentação apresentada será idônea se o seu prazo de validade estender-se, pelo menos, até a data limite fixada para o recebimento das propostas.

15.7 - Documentos sem validade expressa considerar-se-á 90 (noventa) dias da data de emissão, exceto para os documentos cuja validade é determinada por lei específica.



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

15.8 – Para ciência de qualquer interessado, a homologação da licitação e adjudicação de seu objeto serão publicados no Boletim Oficial do Município e/ou Diário Oficial do Estado de São Paulo.

15.9 - As licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas. A Administração Municipal não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou resultado do processo licitatório.

15.10 - As proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

15.11 - Após apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela Comissão Permanente de Licitação.

15.12 - Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação da Comissão Permanente de Licitação em sentido contrário.

15.13 - Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o de vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Prefeitura do Município de Bertioga. Considerar-se-ão dias corridos, exceto quando for explicitamente disposto em contrário.

15.14 - O desatendimento às exigências formais não essenciais não importará no afastamento do licitante, desde que seja possível a aferição de sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta durante a realização da sessão pública da licitação.

15.15 - Qualquer pedido de esclarecimento em relação a eventuais dúvidas na interpretação do presente Edital e seus Anexos deverá ser encaminhado por escrito, à Comissão Permanente de Licitação, através do e-mail: licitacao.berTioga@gmail.com, até 2 (dois) dias anteriores à data fixada para a realização da sessão de recebimento das propostas. Esclarecimentos ou dúvidas específicas sobre documentos da licitação, que afetem a formulação da proposta, só serão atendidos mediante solicitação por escrito, nos termos do artigo 41 da Lei Federal 8666/93, encaminhadas à Comissão.

15.16 - A homologação do resultado desta licitação gera mera expectativa de direito à contratação.

15.17 – Para as microempresas e empresas de pequeno porte será concedida a preferência, na forma da Lei 123/06, alterada pela Lei Complementar 147/2014, em conformidade com o disposto no Anexo XI



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

15.18 - Aos casos omissos aplicar-se-ão as disposições constantes da legislação vigente que rege a matéria.

15.19 – Qualquer cidadão é parte legítima para impugnar o Edital, nos termos do § 1º do Art. 41, da Lei nº 8666/93, devendo neste caso, ser protocolada, no prazo previsto em lei, na Diretoria de Licitações e Compras, situado a Rua Luiz Pereira de Campos, 901, Centro, Bertioga/SP, na Prefeitura do Município de Bertioga, à Comissão Permanente de Licitação, de segunda a sexta das 09h00 às 16h00.

15.20 Esta Municipalidade responderá às questões consideradas pertinentes, formuladas através do e-mail: licitacao.bertioga@gmail.com a todos os interessados - mediante publicação no site oficial da PMB, respostas estas que serão numeradas sequencialmente e serão consideradas como aditamentos a este instrumento convocatório, sendo juntadas ao respectivo processo licitatório.

Bertioga, 29 de julho de 2022.

Rubens Antonio Mandetta de Souza
Secretário Municipal de Educação



CONCORRENCIA nº 06/2022

ANEXO I

1. OBJETO

O escopo precípua do presente Termo de Referência é a Contratação de empresa especializada para fornecimento e implantação de Sistema Pedagógico de Ensino para os alunos e professores da Rede Municipal de Educação compreendendo a **Educação Infantil e Ensino Fundamental I**, composto de:

- **Livros didáticos integrados impressos e digitais**, incluindo livro de História e Geografia com conteúdo regionalizado;
- **Material de apoio pedagógico** de natureza complementar para o desenvolvimento e monitoramento da competência leitora e competência matemática para os alunos e professores do fundamental I;
- **Sistema de avaliação de aprendizagem**, de natureza processual e monitoramento do desempenho;
- **Assessoria pedagógica e formação de docentes e gestores**;
- **Cursos de capacitação docente no formato EAD e recursos digitais para alunos e professores**;

2. JUSTIFICATIVA

Considerando que a **EDUCAÇÃO** é fundamentalmente necessária para que o ser humano viva com **dignidade e igualdade**, princípios estes previstos na Constituição Brasileira, sendo responsável pela construção da cidadania, e de uma sociedade livre, justa e solidária, uma vez que viabiliza a redução das desigualdades.

A Educação Básica é, portanto, o caminho para assegurar a todos os brasileiros a formação para o exercício efetivo da cidadania e fornecer-lhes os meios para progredir social e academicamente. Assim, para responder às necessidades do mundo atual, a tendência emerge para processos que favoreçam o acesso às



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

informações, a construção do conhecimento e o desenvolvimento da capacidade de aprender. Qualquer propósito relativo a conservar, melhorar ou transformar a educação, deve pautar-se e explicar-se em termos de **QUALIDADE**.

Nesse sentido, a equipe técnica da Secretaria Municipal de Educação, entende que a escola deve estar preparada para atuar com a realidade das crianças matriculadas na rede municipal de ensino, assegurando-lhes a produção de conhecimentos de forma contextualizada. E para que isso se concretize são necessárias novas formas didáticas e metodológicas de promoção do processo de ensino-aprendizagem, com intuito de oferecer aos alunos e professores um Sistema Pedagógico de Ensino, que apoie e sustente o projeto educacional da Rede Municipal de Educação, a ser utilizado por professores e alunos da Educação Infantil (Pré I e Pré II) e Ensino Fundamental I (1º ao 5º ano), composto por materiais didáticos inovadores para docentes e discentes, estruturado e integrado por componentes curriculares que se apresentem de forma a dialogar com o cotidiano educacional presente e com base nas Diretrizes Curriculares Nacionais, na Base Nacional Comum Curricular Nacional e demais documentos normatizadores do Ministério da Educação – MEC.

Como também preconiza o Plano Municipal de Educação:

Estratégia 5.7 -Acompanhar a qualidade e o conteúdo do material pedagógico individual. (PME de Bertioga /2015 – p.84)

Consolidar a união de experiência pedagógica com as melhores práticas de gestão, ambas confirmadas na realidade educacional do Município, é fundamental para que se possa legitimar a educação municipal com a **qualidade** e **equidade** necessárias e desejáveis por todos.

A exigência presente no mundo contemporâneo implicou em novas demandas de atendimento que se relacionam mais diretamente com as condições de permanência dos alunos na escola, ou seja, as necessidades e possibilidades de promover uma aprendizagem significativa e equitativa, pois com metodologias, livros digitais, formações e materiais inovadores, são possíveis colocar os alunos na condição de protagonistas do próprio aprendizado.

Diante dessa realidade, destaca-se a necessidade da adoção de um Sistema de Ensino capaz de oferecer ferramentas e serviços que contemplem todas as etapas do processo educativo e da gestão escolar, com acompanhamento e atendimento de forma personalizada, respeitando a escola no seu fazer escolar.

Ao abordar a necessidade de promover uma educação contextualizada, promovendo aprendizagens significativas aos alunos da rede municipal de ensino, torna-se importante amparar a proposta educacional na riqueza histórica e geográfica do município, assim é fundamental que o Sistema Pedagógico de Ensino apresente um material didático regionalizado abrangendo, especificamente, os componentes curriculares de História e Geografia. A regionalização do material enriquece o processo



educativo com a inserção da cultura local, insere e contextualiza a aprendizagem, tornando-a mais presente e viva.

Um Sistema Pedagógico de Ensino que considere o patrimônio histórico, cultural e a geografia local e o fato do Município de Bertioga ser o único município do Estado de São Paulo que possui uma escola municipal indígena, o material pedagógico deverá contemplar as necessidades e especificidades da comunidade local indígena para que se sintam incluídos em uma educação, que também lhes representa, além do cumprimento à Lei 10.639/03 que *prevê a obrigatoriedade do ensino da cultura indígena para as escolas de ensino fundamental e médio, públicas e privadas* e deverá fazer parte de todo o currículo escolar. Com isso propõe-se destacar a contribuição de todos esses grupos – nas áreas social, econômica e política – para a formação da população brasileira e, em particular, da população de Bertioga.

Reconhecendo que nenhum outro profissional tem o poder de impactar o futuro como o professor é preciso auxiliá-los a utilizar os materiais e ferramentas oferecidos da melhor forma e elaborar aulas que promovam o aprendizado significativo dos alunos da rede municipal de educação, proporcionando ao professor segurança para organizar, planejar e apresentar aos alunos situações didaticamente planejadas a fim de ajudá-los a descobrir, generalizar e sistematizar o conhecimento. Portanto, é fundamental **promover ações de formação docente continuada** e instrumentalizar os professores com materiais e recursos didáticos inovadores como uma das formas de valorização desses profissionais, sendo um compromisso da Rede Municipal de Ensino, reafirmado em ações e apregoado em nosso Plano Municipal de Educação:

“...estabelecer estratégias para o incentivo na participação de cursos para formação continuada destes profissionais. É previsto prosseguimento no processo de formação continuada e incentivos para a busca de melhores qualificações dos professores” (PME de Bertioga /2015 – p.94)

2.1 O ATENDIMENTO NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE BERTIOGA

2.3 Educação Infantil

Consideramos ser a Educação Infantil uma das mais importantes etapas da formação das crianças, pois é onde elas começam a existir fora do convívio familiar, o que envolve lidar com diferenças, o desenvolvimento da personalidade e da autonomia, a criação de laços de amizade e as descobertas em diferentes áreas do conhecimento. A Educação Infantil é, portanto, a base para as demais etapas da educação formal, e o



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

cuidado com esta etapa permite que as crianças cresçam com mais autonomia e tenham mais sucesso em sua vida escolar e social.

As unidades escolares de Educação Infantil se constituem em espaços que educam e cuidam das crianças, compartilhando essas ações com as suas famílias. Educar cuidando inclui acolher, garantir a segurança, a alimentação, a aprendizagem e, sobretudo, a ter um olhar sensível às necessidades e às singularidades de cada criança, visando à constituição dos sujeitos na sua integralidade.

A perspectiva da Educação Infantil da rede municipal de educação é propor a ruptura com as práticas cristalizadas de “escolarização” da infância de forma a respeitar o tempo próprio do desenvolvimento da criança, num movimento de superação das formas de agir e pensar que privilegiem apenas o elemento cognitivo na Educação, pois a criança é influenciada por diferentes contextos e por meio das interações, que englobam não apenas o ponto de vista intelectual, mas também afetivo, social e físico.

Nosso principal objetivo é o desenvolvimento integral dos educandos, sendo necessário articular as experiências e os saberes de todos em situações significativas, em ambientes e ações planejadas intencionalmente que favoreçam as aprendizagens por meio do brincar, das interações, favorecendo a exploração, a pesquisa e as descobertas.

Os eixos estruturantes da Educação Infantil (Interações e Brincadeiras) devem estar presentes na estrutura do Sistema Pedagógico de Ensino articulados ainda, com os direitos de aprendizagem e desenvolvimento definidos pelas Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Infantil e retomados pela Base Nacional Comum Curricular (2017).

Neste contexto a aquisição de um Sistema Pedagógico de Ensino que valorize a importância da brincadeira para o desenvolvimento infantil e das relações que são construídas entre crianças e adultos por meio de situações lúdicas, destacando os saberes que as crianças adquirem dentro e fora das escolas por meio de interações livres ou planejadas com intencionalidade, irá permitir uma melhor organização dos processos e procedimentos, considerando as especificidades das crianças nesta etapa da escolaridade, garantindo a sistematização do ensino, integrando o currículo da Rede Municipal ao material didático.

Vale ressaltarmos a atenção com o período de transição da Educação Infantil para o Ensino Fundamental, considerando que este período gera uma grande ansiedade nas crianças e nas famílias por conta do novo ambiente escolar, das novas relações sociais, dos vínculos afetivos e das expectativas sobre as aprendizagens. Considerando a mistura de sentimentos, com a descoberta do novo, tornam-se necessárias a parceria e a integração entre os dois segmentos, para que a transição ocorra de forma saudável e a criança sinta-se segura em sua nova fase escolar.



Nesse processo, a Educação Infantil e o Ensino Fundamental precisam estabelecer um plano estratégico de acolhimento e adaptação. A aquisição de um Sistema Pedagógico de Ensino, portanto, auxiliará a rede municipal de forma a garantir um equilíbrio entre as mudanças introduzidas e a continuidade das aprendizagens, de modo que a nova etapa se construa com base no que os educandos sabem e são capazes de fazer, evitando a descontinuidade do trabalho pedagógico.

2.4 Ensino Fundamental I

A Rede Municipal de Ensino de Bertioga, com o Sistema Pedagógico de Ensino, busca desenvolver ação pedagógica de forma sistemática, organizada e progressivamente, com a finalidade de proporcionar aos alunos do Ensino Fundamental, o desenvolvimento das competências e habilidades necessárias para vivenciar, com sucesso, as situações da vida cotidiana, seja no ambiente escolar ou social, como previsto na Base Nacional Comum Curricular - BNCC.

A análise contínua do desempenho educacional da Rede Municipal de Ensino é objeto de reflexões constantes da equipe técnica da Secretaria Municipal de Educação, conseqüentemente, ponto de partida na tomada das decisões. Notadamente, o Índice de Desenvolvimento da Educação Básica – IDEB, fornece elementos significativos, como o rendimento dos estudantes e de que forma estão aprendendo e avançando ou não na sua trajetória escolar, oferecendo também subsídios para os professores da rede municipal de educação avaliarem suas metodologias, planos de aula e objetivos pedagógicos para a aprendizagem.

Portanto, no exercício de análise dos indicadores da Rede Municipal de Ensino de Bertioga, o IDEB vai muito além de um índice que mostra a posição da educação do município de Bertioga em relação a outros municípios. Nessa perspectiva, o IDEB não só aponta metas como também sinaliza as prioridades para alocação de investimentos que assegurem a qualidade da aprendizagem dos alunos e a valorização dos profissionais do magistério com a formação continuada.

Ao analisarmos os dados obtidos pelo IDEB em relação à educação do nosso município, nos deparamos com os desafios postos para o Ensino Fundamental (Anos Iniciais). As informações fornecidas pelos resultados do IDEB, assim como as avaliações realizadas no âmbito escolar (organizadas pelos docentes), nos possibilitam uma análise sobre a necessidade de novos materiais, recursos digitais e formação continuada das equipes de educadores para o enfrentamento desses desafios.

Ainda que a rede municipal de ensino tenha obtido metas satisfatórias nas últimas edições do IDEB, ainda há desafios a serem superados em relação à qualidade e a equidade necessárias e desejáveis para a nossa educação

Considerando os resultados do IDEB/2019, o município apresentou um percentual significativo de alunos que, ao término do Ciclo I, apresentavam baixos



índices de proficiência (pouco ou quase nenhum aprendizado) em Língua Portuguesa e em Matemática, ou seja, comprometimento no desenvolvimento da competência leitora e da competência matemática.

Leitura e interpretação de textos	Resolução de problemas
29%	41%

Diante dos dados acima, a Secretaria Municipal de Educação, tem a responsabilidade de voltar os esforços para a reversão desses índices, investindo em ações que assegurem cada vez mais a elevação da educação ofertada em no município a patamares mais elevados de excelência na qualidade.

Embora indique proficiência em Língua Portuguesa, o Sistema da Avaliação Básica - SAEB, não mensura Língua Portuguesa, ele avalia a capacidade, proficiência, competência leitora. E na Matemática a capacidade de resolução de problemas. São duas competências fundamentais para o processo de escolarização. Quando essas competências não ocorrem há o comprometimento em uma série de práticas sociais e nas práticas escolares, independente do componente curricular.

Dessa forma, a competência leitora de diferentes gêneros textuais, de textos verbais e não verbais, de diferentes linguagens na era digital, dos textos multimodais e a competência matemática na resolução de problemas tornam-se pressupostos fundamentais para a construção e consolidação dos conhecimentos nas demais áreas do conhecimento.

A aquisição de um Sistema Pedagógico de Ensino será fundamental no enfrentamento dos desafios educacionais, dialogando com a proposta pedagógica da rede municipal de ensino, permitindo a sistematização do trabalho pedagógico que assegure continuidade dentro do processo educacional. Dessa forma, garantindo as aprendizagens essenciais que devem ser asseguradas aos alunos ao longo de todo percurso oferecido pela Rede Municipal de Educação nos diferentes contextos escolares.

3. ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO

O material do Sistema Pedagógico de Ensino deverá estar em conformidade em sua integralidade com os parâmetros e requisitos Pedagógicos da Rede Municipal de Ensino de Bertioga, embasada em pressupostos teóricos e propostas pedagógicas



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

sólidas e condizentes com a legislação educacional vigente, e ter sido elaborado a partir da homologação da BNCC.

Deve-se garantir que todo aluno da rede municipal tenha direito a um material que assegure o desenvolvimento de suas habilidades específicas em cada nível de escolaridade, e que isso ocorra de forma unificada em toda a Rede Municipal de Ensino. A proposta de desenvolvimento dessas habilidades deverá estar estruturada em consonância com a BNCC (2017) de forma integrada, a partir de conceitos estruturantes, permitindo à rede de ensino desenvolver o trabalho pedagógico numa perspectiva interdisciplinar, modelo só possível com um Sistema de Pedagógico de Ensino elaborado a partir dessas características.

Considerando as riquíssimas particularidades históricas e geográficas do município de Bertioga, em conformidade com o Plano Municipal de Educação de Bertioga – PME/2015 (homologado pela Lei Municipal nº1165/2015), o Sistema Pedagógico de Ensino deverá apresentar Livro integrado de História e Geografia, destinado a alunos e professores, com conteúdo regionalizado de maneira a contemplar de maneira didática as características histórico-geográficas do município de Bertioga.

Os professores da Rede Municipal de Bertioga deverão receber formação, sempre que possível presencial no próprio município e/ou no formato a distância, conforme o cenário pandêmico e as restrições impostas. A proposta de formação deverá ser desenvolvida por equipe técnica do Sistema Pedagógico de Ensino, através de cursos, oficinas e palestras condizentes com o que será desenvolvido em sala de aula, tendo como elemento condutor a proposta teórico-metodológica utilizada nos materiais a serem disponibilizados para alunos e professores.

Além da formação presencial, o Sistema Pedagógico de Ensino deverá oferecer assessoria presencial e a distância para manter o professor atualizado nas questões educacionais, ampliando a sua formação para a prática pedagógica.

O Sistema Pedagógico de Ensino deverá oferecer materiais destinados ao professor com todo o encaminhamento do trabalho, numa perspectiva interdisciplinar de forma a contemplar todas as áreas do conhecimento propostas no currículo de cada um dos níveis atendidos pela Rede Municipal de Ensino de Bertioga.

O Sistema Pedagógico de Ensino deverá assegurar certificação anual para todos os professores e equipe gestora da Rede Municipal e para a equipe técnico/pedagógica da Secretaria Municipal de Educação.

Deverá ser assegurado às equipes gestoras momentos específicos presenciais e/ ou on-line de formação, visando o melhor acompanhamento das suas unidades escolares, além de orientação para acompanhamento e envolvimento no processo de implantação da proposta do Sistema Pedagógico de Ensino.

Deverá ser assegurada a equipe técnico-pedagógica da Secretaria Municipal de Educação de Bertioga assessoramento nas questões relativas à implantação do



Sistema Pedagógico de Ensino por equipe técnica de especialistas responsável. Essa assessoria deverá ser permanente em meio à vigência contratual.

Deverão ser realizadas visitas técnicas por equipe de especialistas do Sistema Pedagógico de Ensino às unidades escolares, como forma de acompanhamento do trabalho didático e boa utilização de todos os materiais incluídos, objetivando atingir o melhor resultado possível no processo de aprendizagem dos alunos.

Deverá ser oferecido pelo Sistema Pedagógico de Ensino Portal Educacional e Recursos digitais (OEDs – Objetos Educacionais Digitais) destinados aos alunos e profissionais, com propostas de atividades formativas, informativas e lúdicas para apoiar o processo de ensino e aprendizagem, tornando-o mais atrativo e motivador para todos os envolvidos.

As licitantes deverão apresentar, juntamente com a proposta técnica, as amostras dos materiais didáticos e demais recursos, produtos e serviços que compreendem o Sistema Pedagógico, conforme características a seguir.

4. DESCRIÇÃO TÉCNICA DOS COMPONENTES DO SISTEMA DE ENSINO

4.1 MATERIAL DO ALUNO

4.2 MATERIAL DIDÁTICO PARA O ALUNO - EDUCAÇÃO INFANTIL – PRÉ I-FAIXA ETÁRIA DE 04 (quatro) ANOS

4.2.1 Livro do aluno: Material didático consumível, semestral, organizado em dois volumes, com conteúdos dispostos a partir dos Objetivos de Aprendizagem e Campos de Experiência da BNCC. Em formato espiral ou brochura, capa com acabamento em papel cartão com aproximadamente 250 g/m²/ papel miolo tipo Off Set com no mínimo 90g/m², impresso em cores, trazendo no mínimo 15 páginas com materiais cartonados e destacáveis, conter também no mínimo 05 (cinco) jogos entre trilha e tabuleiro, incluindo material em formato cartonado para trabalho de apoio.

4.2.2 Jogos: materiais complementares: Material complementar, anual, com o objetivo de valorizar o aprender em equipe por meio de atividades coletivas, da ludicidade de jogos e brincadeiras.



- 4.2.3 Livro para Atividades Complementares:** Material didático consumível, em formato espiral ou brochura, papel miolo tipo Off Set com no mínimo 180 g/m², impresso em cores, composto de pranchas, adequada à faixa etária, e moldes temáticos para a criança customizar, com atividades de pintura e colagem.
- 4.2.4 Livro com Cenários:** Material consumível, em formato espiral ou brochura, composto mínimo 07 (sete) páginas com imagens coloridas e no mínimo 08 páginas com personagens, adequada à faixa etária, capa com acabamento em papel cartão 250 g/m²/ papel miolo tipo Off Set com no mínimo 90 g/m².
- 4.2.5 Livro de Histórias :** Livro literário, anual, em formato espiral ou brochura, com no mínimo 02 histórias próprias para faixa etária, em formato e tamanho adequado para faixa etária, capa com acabamento em papel cartão com aproximadamente 250 g/m² laminado brilho, papel miolo tipo Off Set com aproximadamente 90 g/m², impresso em cores.
- 4.2.6 Livro da Família:** Material consumível, anual, como forma de fortalecer o elo escola x família, que traga propostas simples e aplicáveis que estimulem o diálogo e o brincar, em formato espiral ou brochura, miolo em papel tipo Offset com no mínimo 90g/m² e capa em cartão mínimo 250 g/m².
- 4.2.7 Agenda Escolar:** Material consumível, livro-calendário anual, impresso mínimo em 04 (quatro) cores, com no mínimo 150 páginas e em formato espiral ou brochura, com identificação da criança, responsáveis e pessoas autorizadas a retirar a criança na unidade escolar; espaço reservado para inserir informações úteis aos responsáveis, calendário anual; espaço para anexar o calendário do ano escolar; e páginas com “Recado da família” e “Recado da escola”.
- 4.2.8 Bolsa:** Bolsa confeccionada em material lavável, resistente e colorida para acondicionar os materiais.
- 4.2.9 MATERIAL DIDÁTICO PARA O PROFESSOR - EDUCAÇÃO INFANTIL - FAIXA ETÁRIA DE 04 (quatro) ANOS**
- 4.2.10 Livro do Professor:** Material, bimestral, em formato espiral ou brochura, elaborado para auxiliar e orientar o trabalho em sala de aula, deverá possuir a reprodução das páginas do livro do aluno com as respostas das atividades, sugestões de encaminhamentos e orientações para a realização e a ampliação das propostas, anexado ao livro trazer peças destacáveis para os jogos, nas laterais e na parte inferior do livro, deverá conter ícones que indicam a utilização de materiais de apoio, comentários, sugestões didáticas e aprofundamentos para ampliar o trabalho pedagógico. Livro deverá conter orientações para os



encaminhamentos antes, durante e depois das atividades, incluindo os códigos alfanuméricos conforme legenda apresentada na BNCC (2017).

4.2.11 Livro de Atividades Complementares: Material complementar, anual, em formato espiral ou brochura, capa com acabamento em papel cartão gramatura mínima 250 g/m² / papel miolo Off Set com no mínimo 180 g/m², impresso em cores, composto de pranchas, adequada à faixa etária, e moldes temáticos para a criança customizar, com atividades de pintura, colagem.

4.2.12 Livro com Cenários: Material, anual, trazendo mínimo 07 páginas com imagens coloridas e no mínimo 08 páginas com personagens destacáveis, em formato espiral ou brochura, capa com acabamento em papel cartão 250 g/m²/ papel miolo Off Set com no mínimo 90 g/m².

4.2.13 Livro de Histórias: Livro literário anual, com no mínimo 02 histórias própria para a faixa de idade, em formato espiral ou brochura, capa com acabamento em papel cartão com aproximadamente 250 g/m² laminado brilho, papel miolo Off Set com aproximadamente 90 g/m², impresso em cores.

4.2.14 Livro da Família: Material, anual, como forma de fortalecer o elo escola x família, que traga propostas simples e aplicáveis que estimule o diálogo e o brincar, em formato espiral ou brochura, miolo em papel Offset com no mínimo 90 g/m² e capa em cartão mínimo 250 g/m².

4.2.15 Agenda do Professor: Material impresso em no mínimo 04 cores, com no mínimo 100 páginas, papel de gramatura mínima de 60 g/m² e capa dura e acabamento em espiral ou brochura.

4.3 MATERIAL DIDÁTICO PARA O ALUNO - EDUCAÇÃO INFANTIL – PRÉ II-FAIXA ETÁRIA DE 05 (cinco) ANOS

4.3.1 Livro do Aluno: Material didático consumível, semestral, organizado em dois volumes, com conteúdos dispostos a partir dos Objetivos de Aprendizagem e Campos de Experiência da BNCC. Em formato espiral ou brochura, capa com acabamento em papel cartão com aproximadamente 250 g/m² / papel miolo tipo Off Set com no mínimo 90 g/m², impresso em cores trazendo no mínimo 14 (quatorze) materiais cartonados e destacáveis e no mínimo 02 jogos incluindo material em formato cartonado para trabalho de apoio.



- 4.3.2 Jogos: materiais complementares:** Material complementar, anual, em formato espiral ou brochura, com o objetivo de valorizar o aprender em equipe por meio de atividades coletivas, da ludicidade de jogos e brincadeiras.
- 4.3.3 Livro de Atividades Complementares:** Material didático consumível, em formato espiral ou brochura, papel miolo tipo Off Set com no mínimo 180 g/m², impresso em cores, composto de pranchas, adequadas à faixa etária, e moldes temáticos para a criança customizar, com atividades de pintura, colagem, recorte e jogos.
- 4.3.4 Livro com Cenários:** Material consumível, em formato espiral ou brochura, composto de no mínimo 05 (cinco) páginas com imagens coloridas e no mínimo 05 (cinco) páginas com personagens destacáveis, adequadas à faixa etária, capa com acabamento em papel cartão mínimo 250 g/m², papel miolo tipo Off Set mínimo 90g/m²
- 4.3.5 Livro de Histórias:** Livro literário, anual, trazendo no mínimo 02 (dois) textos adequados à faixa etária, capa com acabamento em papel cartão com aproximadamente 250 g/m² laminado brilho, papel miolo tipo Off Set com aproximadamente 90 g/m², impresso em cores.
- 4.3.6 Livro da Família:** Material consumível, como forma de fortalecer o elo escola x família, que traga propostas simples e aplicáveis que estimulem o diálogo e o brincar, em formato espiral, miolo em papel tipo Offset com no mínimo 90 g/m² e capa em cartão mínimo 250g/m².
- 4.3.7 Agenda Escolar:** Material consumível, livro-calendário anual, impresso mínimo em 04 (quatro) cores, com no mínimo 150 (cento e cinquenta) páginas e em formato espiral ou brochura, com identificação da criança, responsáveis e pessoas autorizadas a retirar a criança na unidade escolar; espaço reservado para inserir informações úteis aos responsáveis, calendário anual; espaço para anexar o calendário do ano escolar; e páginas com “Recado da família” e “Recado da escola”.
- 4.3.8 Bolsa:** Bolsa confeccionada em material lavável, resistente e colorida para acondicionar os materiais.

MATERIAL DIDÁTICO PARA O PROFESSOR - EDUCAÇÃO INFANTIL – PRÉ II- FAIXA ETÁRIA DE 05 (cinco) ANOS

- 4.3.9 Livro do Professor:** Material, bimestral, em formato espiral ou brochura, elaborado para auxiliar e orientar o trabalho em sala de aula, deverá



possuir a reprodução das páginas do livro do aluno com as respostas das atividades, sugestões de encaminhamentos e orientações para a realização e a ampliação das propostas, anexado ao livro trazer peças destacáveis para os jogos, nas laterais e na parte inferior do livro, deverá conter ícones que indicam a utilização de materiais de apoio, comentários, sugestões didáticas e aprofundamentos para ampliar o trabalho pedagógico. Livro deverá conter orientações para os encaminhamentos antes, durante e depois das atividades, incluindo os códigos alfanuméricos conforme legenda apresentada na BNCC (2017).

4.3.10 Livro de Atividades Complementares: Material complementar, anual, em formato espiral ou brochura, capa com acabamento em papel cartão gramatura mínima 250 g/m² / papel miolo Off Set com no mínimo 180 g/m², impresso em cores, composto de pranchas, adequada à faixa etária, e moldes temáticos para a criança customizar, com atividades de pintura, colagem.

4.3.11 Livro com Cenários: Material, anual, composto de no mínimo 05 páginas com imagens coloridas e no mínimo 05 páginas com personagens destacáveis em formato espiral ou brochura, capa com acabamento em papel cartão mínimo 250 g/m², papel miolo Off Set mínimo 90 g/m².

4.3.12 Livro de Histórias: Livro literário, anual, trazendo no mínimo 02 textos adequados à faixa etária, em formato espiral ou brochura, capa com acabamento em papel cartão com aproximadamente 250 g/m² laminado brilho, papel miolo Off Set com aproximadamente 90 g/m², impresso em cores.

4.3.13 Livro da Família: Material, anual, como forma de fortalecer o elo escola x família, que traga propostas simples e aplicáveis que estimulem o diálogo e o brincar, em formato espiral ou brochura, miolo em papel Offset com no mínimo 90 g/m² e capa em cartão mínimo 250 g/m².

4.3.14 Agenda do Professor: Material impresso em no mínimo 04 cores, com no mínimo 100 páginas, papel gramatura mínima de 60 g/m² capa dura e acabamento em espiral ou brochura.

4.4 MATERIAL DIDÁTICO PARA O ALUNO - ENSINO FUNDAMENTAL - 1º ANO



Prefeitura do Município de Bertioga

Estado de São Paulo

Estância Balneária

- 4.4.1 Livro do Aluno** Material didático consumível, bimestral, organizado em quatro volumes. Em formato espiral ou brochura, capa com acabamento em papel cartão com no mínimo 250 g/m² / papel miolo tipo Off Set com no mínimo 90 g/m², impresso em cores. Livro multidisciplinar, composto pelos seguintes componentes curriculares: Língua Portuguesa, Matemática, História e Geografia, Ciências e livro anual de Artes. O material deverá conter propostas temáticas que permitam o desenvolvimento da capacidade de aprender, tendo como meios básicos o pleno domínio da leitura, da escrita e do cálculo. A compreensão do ambiente natural e social, do sistema político, das artes e dos valores básicos da sociedade.
- 4.4.2 Caderno Literário:** Material didático consumível, material complementar, em formato espiral ou brochura, capa com acabamento em papel cartão 250 g/m² / papel miolo tipo Off Set 90 g/m², impresso em cores.
- 4.4.3 Material de Apoio:** Material consumível, bimestral, anexado ao livro do aluno, em formato espiral ou brochura, cartonado, para realização de atividades descritas nas unidades temáticas.
- 4.4.4 Livro da Família:** Material consumível, livro complementar anual, como forma de fortalecer o elo escola x família, que traga propostas que estimulem o diálogo, em formato espiral ou brochura, miolo em papel tipo Offset 90g/m² e capa em Cartão 250 g/m².
- 4.4.5 Livro de História e Geografia Regionalizado:** Livro anual, com conteúdo integrado de História e Geografia, em formato espiral ou brochura, papel miolo tipo Off Set com no mínimo 75 g/m², capa com acabamento em papel cartão com aproximadamente 250 g/m², com laminação brilho. Deverá apresentar conteúdos que contemplem entre outros: *as formações familiares indígenas presentes no município de Bertioga; a língua Tupi Guarani; os espaços públicos de Bertioga; a Aldeia Guarani do Rio Silveira; os espaços percorridos no município durante o trajeto até a escola, os espaços de lazer identificados no município de Bertioga e propostas de atividades que situem a criança na escola e no município identificando suas características histórico-geográficas.*
- 4.4.6 Agenda do Aluno:** Material consumível, livro-calendário anual, impresso em mínimo 04 (quatro) cores e encadernação em espiral ou brochura, com identificação da criança, responsáveis e pessoas autorizadas a retirar a criança na unidade escolar; espaço reservado para inserir informações úteis aos responsáveis, calendário anual; espaço para anexar o calendário do ano escolar; e páginas para anotações diárias.



4.4.7 Material de Apoio à Realização do SAEB – Língua Portuguesa: Livro consumível, anual, impresso em papel offset gramatura mínima de 90g/m², com textos e atividades selecionados e elaborados, considerando uma ordem crescente de dificuldade, contemplando os seguintes conteúdos: **Advinha, quadrinha, parlenda, bilhete, piada, texto jornalístico, legenda, curiosidade, tirinha, lenda e fábula, com o objetivo de consolidar a competência leitora.** Incluir material de **apoio cartonado** em formato de jogos e para fomento das competências socioemocionais e **no mínimo 04 (quatro) desafios de leitura e 04 (quatro) simulados.**

4.4.8 Material de Apoio à Realização do SAEB – Matemática: Livro consumível, anual, impresso em papel offset gramatura mínima de 90g/m², com textos e atividades selecionados e elaborados, considerando uma ordem crescente de dificuldade, contemplando os seguintes conteúdos: **números e códigos, formas, sistema monetário brasileiro, percurso e deslocamento, sequências numéricas, adição e subtração, figuras geométricas planas e espaciais, medidas de tempo, decomposição, tabelas e gráficos.** Incluir material de **apoio cartonado** em formato de jogos e para fomento das competências socioemocionais e **no mínimo 04 (quatro) simulados.**

MATERIAL DIDÁTICO PARA O PROFESSOR - ENSINO FUNDAMENTAL - 1º ANO

4.4.9 Para os professores deverão ser oferecidos recursos didáticos para enriquecer a prática docente e nortear o planejamento das aulas, por meio dos seguintes materiais:

4.4.10 Livro do Professor: Material didático bimestral multidisciplinar, em formato espiral ou brochura, composto pelos seguintes componentes curriculares de Língua Portuguesa, Matemática, Ciências, História, Geografia e livro anual de Artes, elaborado para enriquecer a prática docente e nortear o planejamento das aulas, com reprodução das páginas do livro do aluno e as respostas das atividades, sugestões de encaminhamentos e orientações para a realização e a ampliação das propostas. Deverá conter ícones que indicam a utilização de materiais de apoio, comentários, sugestões didáticas e aprofundamentos para ampliar o trabalho pedagógico, com a identificação dos códigos alfanuméricos conforme legenda apresentada na BNCC (2017).

4.4.11 Livro de História e Geografia Regionalizado: Livro anual, com conteúdo integrado de História e Geografia, específico para cada ano escolar, trazendo a reprodução do livro do aluno com as respostas e comentários. Em formato espiral ou brochura, papel miolo tipo Off Set com no mínimo 75



g/m², capa com acabamento em papel cartão com aproximadamente 250 g/m², com laminação brilho e lombada canoa com grampo.

4.4.12 Guia de Recursos Didáticos: Material didático, anual, em formato espiral ou brochura, com o objetivo de disponibilizar ao professor subsídios para a ampliação do trabalho tanto em sala de aula quanto fora dela, com outras orientações e sugestões de trabalho, além de textos de referência que explicitam a concepção teórica de cada um dos componentes curriculares.

4.4.13 Guia de Monitoramento da Aprendizagem – Língua Portuguesa (1º ao 5º ano): Material anual, impresso em papel offset gramatura mínima de 90g/m², formato espiral ou brochura, que apresente orientações detalhadas para cada lição proposta ao estudante, encaminhamentos para aplicação e correção dos simulados. Reprodução reduzida e gabaritada do livro do aluno, e para cada lição proposta ao estudante, à descrição da habilidade desenvolvida na atividade, orientações de encaminhamentos e orientações para explorar dificuldades, além da explicitação dos descritores da Matriz de referência do Saeb abordados em determinadas atividades. Trazer no mínimo 4 fichas impressas em Offset, para registro e acompanhamento dos alunos. Incluir no mínimo 03 (três) cartazes que explicitam a data dos simulados, incentivam o trabalho com competências socioemocionais, material de apoio cartonado que fomente o trabalho com as competências socioemocionais.

4.4.14 Guia de Monitoramento da Aprendizagem – Matemática (1º ao 5º ano): Material anual, impresso em papel offset gramatura mínima de 90g/m², formato espiral ou brochura, que apresente orientações detalhadas para cada lição proposta ao estudante, encaminhamentos para aplicação e correção dos simulados. Reprodução reduzida e gabaritada do livro do aluno, e para cada lição proposta ao estudante, à descrição da habilidade desenvolvida na atividade, orientações de encaminhamentos e orientações para explorar dificuldades, além da explicitação dos descritores da Matriz de referência do Saeb abordados em determinadas atividades. Trazer no mínimo 4 fichas impressas em Offset, para registro e acompanhamento dos alunos. Incluir no mínimo 03 (três) cartazes que explicitam a data dos simulados, incentivam o trabalho com competências socioemocionais, material de apoio, em papel cartonado com peças e tabuleiros de jogos de batalha naval e frações, além de material de apoio destacável para o fomento ao trabalho com competências socioemocionais.

4.4.15 EDUCAÇÃO FÍSICA – Teoria: Material anual, em formato espiral ou brochura, destinado ao componente curricular de Educação Física, apresentando a fundamentação teórica de cada um dos objetos de



conhecimentos, oferecendo subsídios teóricos e conceituais acerca das práticas corporais, expondo de forma crítica aspectos socioculturais e históricos, artísticos e estéticos. O livro deverá apresentar as unidades temáticas, objetos de conhecimento e habilidades alinhados a BNCC.

4.4.16 EDUCAÇÃO FÍSICA – Prática: Material anual, em formato espiral ou brochura, destinado ao componente curricular de Educação Física, organizado com sugestões de atividades que fazem parte das unidades temáticas e dos objetos de conhecimento. O livro deverá conter: Roteiro de atividades, com sugestões de dinâmicas que podem ser desenvolvidas com os alunos e Avaliação, com sugestões de formas de registrar, documentar, divulgar e utilizar as observações feitas durante as aulas em prol do desenvolvimento dos alunos e da turma.

4.4.17 Agenda do Professor - (1º ao 5º ano): Material consumível, livro-calendário anual, impresso em mínimo 04 cores em formato espiral ou brochura, espaço para inserir informações úteis, calendário anual, espaço para anexar o calendário do ano escolar e páginas para anotações finais.

4.4.18 Diário do Professor - (1º ao 5º ano): Diário do professor cujo objetivo será auxiliar no planejamento escolar, deverá conter informações que orientem e contribuam para as práticas pedagógicas, incluindo adesivos para identificação de lições, simulados e formações pedagógicas, adesivos que fomentem o trabalho com as competências socioemocionais, informações sobre o Saeb e Ideb, tabelas para preenchimento de no mínimo 4 planos de ação por simulado

4.4.19 Livro do Coordenador Pedagógico/ Material de Apoio à Realização do SAEB : Material anual, impresso em papel offset com gramatura mínima de 90g/m², em formato espiral ou brochura, uso nos componentes curriculares de Língua Portuguesa e Matemática. Trazendo informações sobre a gestão pedagógica nas escolas, avaliação e gestão de resultados, Saeb e Ideb, exemplos de planos de ações a serem desenvolvidos com os professores, proposta pedagógica dos materiais destinados a alunos e professores e descritores de cada simulado aplicado aos estudantes

4.5 MATERIAL DIDÁTICO PARA O ALUNO - ENSINO FUNDAMENTAL - 2º ANO



- 4.5.1 Livro do Aluno:** Material didático consumível, bimestral, organizado em quatro volumes. Em formato espiral ou brochura, capa com acabamento em papel cartão com no mínimo 250 g/m² / papel miolo tipo Off Set com no mínimo 90 g/m², impresso em cores. Livro multidisciplinar, composto pelos seguintes componentes curriculares: Língua Portuguesa, Matemática, História e Geografia, Ciências e livro anual de Artes . . O material deverá conter propostas temáticas que permitam o desenvolvimento da capacidade de aprender, tendo como meios básicos o pleno domínio da leitura, da escrita e do cálculo. A compreensão do ambiente natural e social, do sistema político, das artes e dos valores básicos da sociedade.
- 4.5.2 Material de Apoio:** Material consumível, bimestral, anexado ao livro do aluno, em formato espiral ou brochura, cartonado, para realização de atividades descritas nas unidades temáticas.
- 4.5.3 Livro da Família:** Material consumível, livro complementar anual, como forma de fortalecer o elo escola x família, que traga propostas que estimulem o diálogo, em formato espiral ou brochura, miolo em papel tipo Offset mínimo 90g/m² e capa em Cartão mínimo 250g/m².
- 4.5.4 Livro de História e Geografia Regionalizado:** Livro anual, com conteúdo integrado de História e Geografia, em formato espiral ou brochura, papel miolo tipo Off Set com no mínimo 75 g/m², capa com acabamento em papel cartão com aproximadamente 250 g/m², com laminação brilho. Deverá apresentar conteúdos que contemplem entre outros: *a construção da identidade; a vida e as regras de convivência na família, na escola; conhecendo a comunidade de Bertioga; as famílias de imigrantes de Bertioga; os bairros de Bertioga e suas características; as festas tradicionais do município; a paisagem natural e a interferência do homem no meio ambiente e atividades que valorizem a história e cultura local.*
- 4.5.5 Agenda do Aluno:** Material consumível, livro-calendário anual, impresso em no mínimo 04 (quatro) cores, e encadernação em formato espiral ou brochura, com identificação da criança, responsáveis e pessoas autorizadas a retirar a criança na unidade escolar; espaço reservado para inserir informações úteis aos responsáveis, calendário anual; espaço para anexar o calendário do ano escolar; e páginas para anotações diárias.
- 4.5.6 Material de Apoio à Realização do SAEB – Língua Portuguesa:** Livro consumível, anual, impresso em papel offset gramatura mínima de 90g/m², com textos e atividades selecionados e elaborados, considerando uma ordem crescente de dificuldade, contemplando os seguintes conteúdos: **Convite, cantiga de roda, trava-língua, poemas, receita culinária, regras de jogo, história em quadrinhos, mito, conto popular, fábula, texto expositivo e**



jornalístico, com o objetivo de consolidar a competência leitora. Incluir material de **apoio cartonado** em formato de jogos e para fomento das competências socioemocionais e **no mínimo 4 desafios de leitura e 4 simulados.**

- 4.5.7 Material de Apoio à Realização do SAEB – Matemática:** Livro consumível, anual, impresso em papel offset gramatura mínima de 90g/m², com textos e atividades selecionados e elaborados, considerando uma ordem crescente de dificuldade, contemplando os seguintes conteúdos: **figuras, numerais, números e sistema de numeração decimal, sequências e percursos, grandezas e medidas, sistema monetário brasileiro, medidas de tempo, deslocamento na malha quadriculada, tabelas e gráficos, sequências numéricas e conjuntos, multiplicação e divisão, figuras geométricas espaciais e planas.** Incluir material de **apoio cartonado** em formato de jogos e para fomento das competências socioemocionais e **no mínimo 4 simulados.**

MATERIAL DIDÁTICO PARA O PROFESSOR - ENSINO FUNDAMENTAL - 2º ANO

- 4.5.8** Para os professores deverão ser oferecidos recursos didáticos para enriquecer a prática docente e nortear o planejamento das aulas, por meio dos seguintes materiais:

- 4.5.9 Livro do Professor:** Material didático bimestral multidisciplinar, em formato espiral ou brochura, composto pelos seguintes componentes curriculares de Língua Portuguesa, Matemática, Ciências, História, Geografia e livro anual de Artes, elaborado para enriquecer a prática docente e nortear o planejamento das aulas, com reprodução das páginas do livro do aluno e as respostas das atividades, sugestões de encaminhamentos e orientações para a realização e a ampliação das propostas. Deverá conter ícones que indicam a utilização de materiais de apoio, comentários, sugestões didáticas e aprofundamentos para ampliar o trabalho pedagógico, com a identificação dos códigos alfanuméricos conforme legenda apresentada na BNCC (2017).

- 4.5.10 Livro de História e Geografia Regionalizado:** Livro anual, com conteúdo integrado de História e Geografia, específico para cada ano escolar, trazendo a reprodução do livro do aluno com as respostas e comentários. Em formato espiral ou brochura, papel miolo tipo Off Set com no mínimo 75 g/m², capa com acabamento em papel cartão com aproximadamente 250 g/m², com laminação brilho e lombada canoa com grampo.

- 4.5.11 Guia de Recursos Didáticos:** Material didático, anual, em formato espiral ou brochura, com o objetivo de disponibilizar ao professor subsídios para a ampliação do trabalho tanto em sala de aula quanto fora dela, com outras



orientações e sugestões de trabalho, além de textos de referência que explicitam a concepção teórica de cada um dos componentes curriculares.

4.5.12 Guia de Monitoramento da Aprendizagem – Língua Portuguesa (1º ao 5º ano) :

Material anual, impresso em papel offset gramatura mínima de 90g/m², formato espiral ou brochura, que apresente orientações detalhadas para cada lição proposta ao estudante, encaminhamentos para aplicação e correção dos simulados. Reprodução reduzida e gabaritada do livro do aluno, e para cada lição proposta ao estudante, à descrição da habilidade desenvolvida na atividade, orientações de encaminhamentos e orientações para explorar dificuldades, além da explicitação dos descritores da Matriz de referência do Saeb abordados em determinadas atividades. Trazer no mínimo 4 fichas impressas em Offset, para registro e acompanhamento dos alunos. Incluir no mínimo 03 (três) cartazes que explicitam a data dos simulados, incentivam o trabalho com competências socioemocionais, material de apoio cartonado que fomente o trabalho com as competências socioemocionais.

4.5.13 Guia de Monitoramento da Aprendizagem – Matemática (1º ao 5º ano):

aterial anual, impresso em papel offset gramatura mínima de 90g/m², formato espiral ou brochura, que apresente orientações detalhadas para cada lição proposta ao estudante, encaminhamentos para aplicação e correção dos simulados. Reprodução reduzida e gabaritada do livro do aluno, e para cada lição proposta ao estudante, à descrição da habilidade desenvolvida na atividade, orientações de encaminhamentos e orientações para explorar dificuldades, além da explicitação dos descritores da Matriz de referência do Saeb abordados em determinadas atividades. Trazer no mínimo 4 fichas impressas em Offset, para registro e acompanhamento dos alunos. Incluir no mínimo 03 (três) cartazes que explicitam a data dos simulados, incentivam o trabalho com competências socioemocionais, material de apoio, em papel cartonado com peças e tabuleiros de jogos de batalha naval e frações, além de material de apoio destacável para o fomento ao trabalho com competências socioemocionais.

4.5.14 EDUCAÇÃO FÍSICA – Teoria:

Material anual, em formato espiral ou brochura, destinado ao componente curricular de Educação Física, apresentando a fundamentação teórica de cada um dos objetos de conhecimentos, oferecendo subsídios teóricos e conceituais acerca das práticas corporais, expondo de forma crítica aspectos socioculturais e históricos, artísticos e estéticos. O livro deverá apresentar as unidades temáticas, objetos de conhecimento e habilidades alinhados a BNCC.



4.5.15 EDUCAÇÃO FÍSICA – Prática: Material anual, em formato espiral ou brochura, destinado ao componente curricular de Educação Física, organizado com sugestões de atividades que fazem parte das unidades temáticas e dos objetos de conhecimento. O livro deverá conter: Roteiro de atividades, com sugestões de dinâmicas que podem ser desenvolvidas com os alunos e Avaliação, com sugestões de formas de registrar, documentar, divulgar e utilizar as observações feitas durante as aulas em prol do desenvolvimento dos alunos e da turma.

4.5.16 Agenda do Professor - (1º ao 5º ano): Material consumível, livro-calendário anual, impresso em mínimo 04 cores em formato espiral ou brochura, espaço para inserir informações úteis, calendário anual, espaço para anexar o calendário do ano escolar e páginas para anotações finais.

4.5.17 Diário do Professor - (1º ao 5º ano): Diário do professor cujo objetivo será auxiliar no planejamento escolar, deverá conter informações que orientem e contribuam para as práticas pedagógicas, incluindo adesivos para identificação de lições, simulados e formações pedagógicas, adesivos que fomentem o trabalho com as competências socioemocionais, informações sobre o Saeb e Ideb, tabelas para preenchimento de no mínimo 4 planos de ação por simulado

4.5.18 Livro do Coordenador Pedagógico/ Material de Apoio à Realização do SAEB : Material anual, impresso em papel offset com gramatura mínima de 90g/m², em formato espiral ou brochura, uso nos componentes curriculares de Língua Portuguesa e Matemática. Trazendo informações sobre a gestão pedagógica nas escolas, avaliação e gestão de resultados, Saeb e Ideb, exemplos de planos de ações a serem desenvolvidos com os professores, proposta pedagógica dos materiais destinados a alunos e professores e descritores de cada simulado aplicado aos estudantes

4.6 MATERIAL DIDÁTICO PARA O ALUNO - ENSINO FUNDAMENTAL - 3ºANO

4.6.1 Livro do Aluno: Material didático consumível, bimestral, organizado em quatro volumes. Em formato espiral ou brochura, capa com acabamento em papel cartão com no mínimo 250 g/m² / papel miolo tipo Off Set com no mínimo 90 g/m², impresso em cores. Livro multidisciplinar, composto pelos seguintes componentes curriculares: Língua Portuguesa, Matemática, História e Geografia, Ciências e livro anual de Artes.. O material deverá conter propostas temáticas que permitam o desenvolvimento da capacidade de aprender, tendo como meios básicos o pleno domínio da



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

leitura, da escrita e do cálculo. A compreensão do ambiente natural e social, do sistema político, das artes e dos valores básicos da sociedade.

4.6.2 Material de Apoio: Material consumível, bimestral, anexado ao livro do aluno, em formato espiral ou brochura, cartonado, para realização de atividades descritas nas unidades temáticas.

4.6.3 Livro da Família: Material consumível, livro complementar anual, como forma de fortalecer o elo escola x família, que traga propostas que estimulem o diálogo, em formato espiral ou brochura, miolo em papel tipo Offset mínimo 90g/m² e capa em Cartão mínimo 250g/m².

4.6.4 Livro de História e Geografia Regionalizado: Livro anual, com conteúdo integrado de História e Geografia, em formato espiral ou brochura, papel miolo tipo Off Set com no mínimo 75 g/m², capa com acabamento em papel cartão com aproximadamente 250 g/m², com laminação brilho. Deverá apresentar conteúdos que contemplem entre outros: localização de Bertioga e a indicação de seu limites com outros municípios (naturais ou artificiais); a história de Bertioga contada a partir de seus patrimônios culturais, a memória da cidade e seu patrimônio cultural; o mundo do trabalho e as características dos profissionais; a profissão do pescador no contexto municipal; o trabalho voluntário e a ação do Greenpeace em Bertioga, a origem da comida, a alimentação na cultura indígena, a energia elétrica; iluminação pública e o contexto histórico de Bertioga no uso do óleo de baleia para a iluminação pública, Hidrelétricas de Itatinga e atividades que explorem características históricas e geográficas do município.

4.6.5 Agenda do Aluno: Material consumível, livro-calendário anual, impresso em mínimo 04 cores e em formato espiral ou brochura, com identificação da criança, responsáveis e pessoas autorizadas a retirar a criança na unidade escolar; espaço reservado para inserir informações úteis aos responsáveis, calendário anual; espaço para anexar o calendário do ano escolar; e páginas para anotações diárias.

4.6.6 Material de Apoio à Realização do SAEB – Língua Portuguesa: Livro consumível, anual, impresso em papel offset gramatura mínima de 90g/m², com textos e atividades selecionados e elaborados, considerando uma ordem crescente de dificuldade, contemplando os seguintes conteúdos: História em quadrinhos, fábula, instruções de confecção, poema, carta pessoal, bilhete e convite, texto instrucional, conto de fadas, notícia, tirinha, poema narrativo, receita culinária, diário pessoal, anúncio publicitário, conto de assombração, regras de jogos, conto de mistério e texto de



divulgação científica, com o objetivo de consolidar a competência leitora. Incluir material de apoio cartonado em formato de jogos e para fomento das competências socioemocionais e no mínimo 4 simulados, 4 folhas de respostas / gabaritos destacáveis com respostas via *QR Code*.

4.6.7 Material de Apoio à Realização do SAEB – Matemática: Livro consumível, anual, impresso em papel offset gramatura mínima de 90g/m², com textos e atividades selecionados e elaborados, considerando uma ordem crescente de dificuldade, contemplando os seguintes conteúdos: Números de até três dígitos e sistema de numeração decimal, reta numérica, adição e subtração, números e gráficos, localização no plano, poliedros e corpos redondos, figuras geométricas planas, organização retangular na multiplicação, tabela e multiplicação, números de até quatro dígitos e sistema de numeração decimal, agrupamentos e decomposições de números, medidas de tempo, de massa, de capacidade e comprimento, perímetro e divisão. Incluir material de apoio cartonado em formato de jogos e para fomento das competências socioemocionais e no mínimo 4 simulados, 4 folhas de respostas / gabaritos destacáveis com respostas via *QR Code*.

MATERIAL DIDÁTICO PARA O PROFESSOR - ENSINO FUNDAMENTAL - 3º ANO

4.6.8 Para os professores deverão ser oferecidos recursos didáticos para enriquecer a prática docente e nortear o planejamento das aulas, por meio dos seguintes materiais:

4.6.9 Livro do Professor: Material didático bimestral multidisciplinar, em formato espiral ou brochura, composto pelos seguintes componentes curriculares de Língua Portuguesa, Matemática, Ciências, História, Geografia e livro anual de Artes, elaborado para enriquecer a prática docente e nortear o planejamento das aulas, com reprodução das páginas do livro do aluno e as respostas das atividades, sugestões de encaminhamentos e orientações para a realização e a ampliação das propostas. Deverá conter ícones que indicam a utilização de materiais de apoio, comentários, sugestões didáticas e aprofundamentos para ampliar o trabalho pedagógico, com a identificação dos códigos alfanuméricos conforme legenda apresentada na BNCC (2017).

4.6.10 Livro de História e Geografia Regionalizado: Livro anual, com conteúdo integrado de História e Geografia, específico para cada ano escolar, trazendo a reprodução do livro do aluno com as respostas e comentários. Em formato espiral ou brochura, papel miolo tipo Off Set com no mínimo 75



g/m², capa com acabamento em papel cartão com aproximadamente 250 g/m², com laminação brilho e lombada canoa com grampo.

4.6.11 Guia de Recursos Didáticos: Material didático, anual, em formato espiral ou brochura, com o objetivo de disponibilizar ao professor subsídios para a ampliação do trabalho tanto em sala de aula quanto fora dela, com outras orientações e sugestões de trabalho, além de textos de referência que explicitam a concepção teórica de cada um dos componentes curriculares.

4.6.12 Guia de Monitoramento da Aprendizagem – Língua Portuguesa (1º ao 5º ano): Material anual, impresso em papel offset gramatura mínima de 90g/m², formato espiral ou brochura, que apresente orientações detalhadas para cada lição proposta ao estudante, encaminhamentos para aplicação e correção dos simulados. Reprodução reduzida e gabaritada do livro do aluno, e para cada lição proposta ao estudante, à descrição da habilidade desenvolvida na atividade, orientações de encaminhamentos e orientações para explorar dificuldades, além da explicitação dos descritores da Matriz de referência do Saeb abordados em determinadas atividades. Trazer no mínimo 4 fichas impressas em Offset, para registro e acompanhamento dos alunos. Incluir no mínimo 03 (três) cartazes que explicitam a data dos simulados, incentivam o trabalho com competências socioemocionais, material de apoio cartonado que fomente o trabalho com as competências socioemocionais.

4.6.13 Guia de Monitoramento da Aprendizagem – Matemática (1º ao 5º ano): Material anual, impresso em papel offset gramatura mínima de 90g/m², formato espiral ou brochura, que apresente orientações detalhadas para cada lição proposta ao estudante, encaminhamentos para aplicação e correção dos simulados. Reprodução reduzida e gabaritada do livro do aluno, e para cada lição proposta ao estudante, à descrição da habilidade desenvolvida na atividade, orientações de encaminhamentos e orientações para explorar dificuldades, além da explicitação dos descritores da Matriz de referência do Saeb abordados em determinadas atividades. Trazer no mínimo 4 fichas impressas em Offset, para registro e acompanhamento dos alunos. Incluir no mínimo 03 (três) cartazes que explicitam a data dos simulados, incentivam o trabalho com competências socioemocionais, material de apoio, em papel cartonado com peças e tabuleiros de jogos de batalha naval e frações, além de material de apoio destacável para o fomento ao trabalho com competências socioemocionais.

4.6.14 EDUCAÇÃO FÍSICA – Teoria: Material anual, em formato espiral ou brochura, destinado ao componente curricular de Educação Física, apresentando a fundamentação teórica de cada um dos objetos de



conhecimentos, oferecendo subsídios teóricos e conceituais acerca das práticas corporais, expondo de forma crítica aspectos socioculturais e históricos, artísticos e estéticos. O livro deverá apresentar as unidades temáticas, objetos de conhecimento e habilidades alinhados a BNCC.

4.6.15 EDUCAÇÃO FÍSICA – Prática: Material anual, em formato espiral ou brochura, destinado ao componente curricular de Educação Física, organizado com sugestões de atividades que fazem parte das unidades temáticas e dos objetos de conhecimento. O livro deverá conter: Roteiro de atividades, com sugestões de dinâmicas que podem ser desenvolvidas com os alunos e Avaliação, com sugestões de formas de registrar, documentar, divulgar e utilizar as observações feitas durante as aulas em prol do desenvolvimento dos alunos e da turma.

4.6.16 Agenda do Professor - (1º ao 5º ano): Material consumível, livro-calendário anual, impresso em mínimo 04 cores em formato espiral ou brochura, espaço para inserir informações úteis, calendário anual, espaço para anexar o calendário do ano escolar e páginas para anotações finais.

4.6.17 Diário do Professor - (1º ao 5º ano): Diário do professor cujo objetivo será auxiliar no planejamento escolar, deverá conter informações que orientem e contribuam para as práticas pedagógicas, incluindo adesivos para identificação de lições, simulados e formações pedagógicas, adesivos que fomentem o trabalho com as competências socioemocionais, informações sobre o Saeb e Ideb, tabelas para preenchimento de no mínimo 4 planos de ação por simulado

4.6.18 Livro do Coordenador Pedagógico/ Material de Apoio à Realização do SAEB : Material anual, impresso em papel offset com gramatura mínima de 90g/m², em formato espiral ou brochura, uso nos componentes curriculares de Língua Portuguesa e Matemática. Trazendo informações sobre a gestão pedagógica nas escolas, avaliação e gestão de resultados, Saeb e Ideb, exemplos de planos de ações a serem desenvolvidos com os professores, proposta pedagógica dos materiais destinados a alunos e professores e descritores de cada simulado aplicado aos estudantes

4.7 MATERIAL DIDÁTICO PARA O ALUNO - ENSINO FUNDAMENTAL - 4º ANO



Prefeitura do Município de Bertioga

Estado de São Paulo

Estância Balneária

- 4.7.1 Livro do Aluno:** Material didático consumível, bimestral, organizado em quatro volumes. Em formato espiral ou brochura, capa com acabamento em papel cartão com no mínimo 250 g/m² / papel miolo tipo Off Set com no mínimo 90 g/m², impresso em cores. Livro multidisciplinar, composto pelos seguintes componentes curriculares: Língua Portuguesa, Matemática, História e Geografia, Ciências e livro anual de Artes. O material deverá conter propostas temáticas que permitam o desenvolvimento da capacidade de aprender, tendo como meios básicos o pleno domínio da leitura, da escrita e do cálculo. A compreensão do ambiente natural e social, do sistema político, das artes e dos valores básicos da sociedade.
- 4.7.2 Material de Apoio:** Material consumível, bimestral, anexado ao livro do aluno, em formato espiral ou brochura, cartonado, para realização de atividades descritas nas unidades temáticas.
- 4.7.3 Livro da Família:** Material consumível, livro complementar anual, como forma de fortalecer o elo escola x família, que traga propostas que estimulem o diálogo, em formato espiral ou brochura, miolo em papel tipo Offset mínimo 90g/m² e capa em Cartão mínimo 250g/m².
- 4.7.4 Livro de História e Geografia Regionalizado:** Livro anual, com conteúdo integrado de História e Geografia, em formato espiral ou brochura, papel miolo tipo Off Set com no mínimo 75 g/m², capa com acabamento em papel cartão com aproximadamente 250 g/m², com laminação brilho. Deverá apresentar conteúdos que contemplem entre outros: *localização de Bertioga e a indicação de seu limites com outros municípios (naturais ou artificiais); a história de Bertioga contada a partir de seus patrimônios culturais, a memória da cidade e seu patrimônio cultural; o mundo do trabalho e as características dos profissionais; a profissão do pescador no contexto municipal; o trabalho voluntário e a ação do Greenpeace em Bertioga, a origem da comida, a alimentação na cultura indígena, a energia elétrica; iluminação pública e o contexto histórico de Bertioga no uso do óleo de baleia para a iluminação pública, Hidrelétricas de Itatinga e atividades que explorem características históricas e geográficas do município.*
- 4.7.5 Agenda do Aluno:** Material consumível, livro-calendário anual, impresso em mínimo 04 cores e em formato espiral ou brochura, com identificação da criança, responsáveis e pessoas autorizadas a retirar a criança na unidade escolar; espaço reservado para inserir informações úteis aos responsáveis, calendário anual; espaço para anexar o calendário do ano escolar; e páginas para anotações diárias.



4.7.6 Material de Apoio à Realização do SAEB – Língua Portuguesa: Livro consumível, anual, impresso em papel offset gramatura mínima de 90g/m², com textos e atividades selecionados e elaborados, considerando uma ordem crescente de dificuldade, contemplando os seguintes conteúdos: tirinha, fábula, texto informativo, conto, texto expositivo, poema, verbete, notícia, texto de divulgação científica, crônica, carta, anúncio publicitário, conto popular e mito, com o objetivo de consolidar a competência leitora. Incluir material de apoio cartonado em formato de jogos e para fomento das competências socioemocionais e no mínimo 4 simulados, 4 folhas de respostas / gabaritos destacáveis com respostas via *QR Code*.

4.7.7 Material de Apoio à Realização do SAEB – Matemática: Livro consumível, anual, impresso em papel offset gramatura mínima de 90g/m², com textos e atividades selecionados e elaborados, considerando uma ordem crescente de dificuldade, contemplando os seguintes conteúdos: Números e sistema de numeração decimal, Números e sequências numéricas, Figuras geométricas, Situações de adição e de subtração, Adição, subtração, Multiplicação, Divisão, Figuras geométricas, Localização, Grandezas e Medidas, Distância e perímetro, Área de figuras planas, Números na forma de fração, Ângulos, Números na forma decimal, Tabelas e gráficos, Unidades de medida de tempo, Unidades de medida de capacidade e de massa. Incluir material de apoio cartonado em formato de jogos e para fomento das competências socioemocionais e no mínimo 4 simulados, 4 folhas de respostas / gabaritos destacáveis com respostas via *QR Code*.

MATERIAL DIDÁTICO PARA O PROFESSOR - ENSINO FUNDAMENTAL - 4º ANO

4.7.8 Para os professores deverão ser oferecidos recursos didáticos para enriquecer a prática docente e nortear o planejamento das aulas, por meio dos seguintes materiais:

4.7.9 Livro do Professor: Material didático bimestral multidisciplinar, em formato espiral ou brochura, composto pelos seguintes componentes curriculares de Língua Portuguesa, Matemática, Ciências, História, Geografia e livro anual de Artes, elaborado para enriquecer a prática docente e nortear o planejamento das aulas, com reprodução das páginas do livro do aluno e as respostas das atividades, sugestões de encaminhamentos e orientações para a realização e a ampliação das propostas. Deverá conter ícones que indicam a utilização de materiais de apoio, comentários, sugestões didáticas e aprofundamentos para ampliar o trabalho pedagógico, com a identificação dos códigos alfanuméricos conforme legenda apresentada na BNCC (2017).



4.7.10 Livro de História e Geografia Regionalizado: Livro anual, com conteúdo integrado de História e Geografia, específico para cada ano escolar, trazendo a reprodução do livro do aluno com as respostas e comentários. Em formato espiral ou brochura, papel miolo tipo Off Set com no mínimo 75 g/m², capa com acabamento em papel cartão com aproximadamente 250 g/m², com laminação brilho e lombada canoa com grampo.

4.7.11 Guia de Recursos Didáticos: Material didático, anual, em formato espiral ou brochura, com o objetivo de disponibilizar ao professor subsídios para a ampliação do trabalho tanto em sala de aula quanto fora dela, com outras orientações e sugestões de trabalho, além de textos de referência que explicitam a concepção teórica de cada um dos componentes curriculares.

4.7.12 Guia de Monitoramento da Aprendizagem – Língua Portuguesa (1º ao 5º ano): Material anual, impresso em papel offset gramatura mínima de 90g/m², formato espiral ou brochura, que apresente orientações detalhadas para cada lição proposta ao estudante, encaminhamentos para aplicação e correção dos simulados. Reprodução reduzida e gabaritada do livro do aluno, e para cada lição proposta ao estudante, à descrição da habilidade desenvolvida na atividade, orientações de encaminhamentos e orientações para explorar dificuldades, além da explicitação dos descritores da Matriz de referência do Saeb abordados em determinadas atividades. Trazer no mínimo 4 fichas impressas em Offset, para registro e acompanhamento dos alunos. Incluir no mínimo 03 (três) cartazes que explicitam a data dos simulados, incentivam o trabalho com competências socioemocionais, material de apoio cartonado que fomente o trabalho com as competências socioemocionais.

4.7.13 Guia de Monitoramento da Aprendizagem – Matemática (1º ao 5º ano): Material anual, impresso em papel offset gramatura mínima de 90g/m², formato espiral ou brochura, que apresente orientações detalhadas para cada lição proposta ao estudante, encaminhamentos para aplicação e correção dos simulados. Reprodução reduzida e gabaritada do livro do aluno, e para cada lição proposta ao estudante, à descrição da habilidade desenvolvida na atividade, orientações de encaminhamentos e orientações para explorar dificuldades, além da explicitação dos descritores da Matriz de referência do Saeb abordados em determinadas atividades. Trazer no mínimo 4 fichas impressas em Offset, para registro e acompanhamento dos alunos. Incluir no mínimo 03 (três) cartazes que explicitam a data dos simulados, incentivam o trabalho com competências socioemocionais, material de apoio, em papel cartonado com peças e tabuleiros de jogos de batalha naval e frações, além de material de apoio destacável para o fomento ao trabalho com competências socioemocionais.



- 4.7.14 EDUCAÇÃO FÍSICA – Teoria:** Material anual, em formato espiral ou brochura, destinado ao componente curricular de Educação Física, apresentando a fundamentação teórica de cada um dos objetos de conhecimentos, oferecendo subsídios teóricos e conceituais acerca das práticas corporais, expondo de forma crítica aspectos socioculturais e históricos, artísticos e estéticos. O livro deverá apresentar as unidades temáticas, objetos de conhecimento e habilidades alinhados a BNCC.
- 4.7.15 EDUCAÇÃO FÍSICA – Prática:** Material anual, em formato espiral ou brochura, destinado ao componente curricular de Educação Física, organizado com sugestões de atividades que fazem parte das unidades temáticas e dos objetos de conhecimento. O livro deverá conter: Roteiro de atividades, com sugestões de dinâmicas que podem ser desenvolvidas com os alunos e Avaliação, com sugestões de formas de registrar, documentar, divulgar e utilizar as observações feitas durante as aulas em prol do desenvolvimento dos alunos e da turma.
- 4.7.16 Agenda do Professor - (1º ao 5º ano):** Material consumível, livro-calendário anual, impresso em mínimo 04 cores em formato espiral ou brochura, espaço para inserir informações úteis, calendário anual, espaço para anexar o calendário do ano escolar e páginas para anotações finais.
- 4.7.17 Diário do Professor - (1º ao 5º ano):** Diário do professor cujo objetivo será auxiliar no planejamento escolar, deverá conter informações que orientem e contribuam para as práticas pedagógicas, incluindo adesivos para identificação de lições, simulados e formações pedagógicas, adesivos que fomentem o trabalho com as competências socioemocionais, informações sobre o Saeb e Ideb, tabelas para preenchimento de no mínimo 4 planos de ação por simulado
- 4.7.18 Livro do Coordenador Pedagógico/ Material de Apoio à Realização do SAEB :** Material anual, impresso em papel offset com gramatura mínima de 90g/m², em formato espiral ou brochura, uso nos componentes curriculares de Língua Portuguesa e Matemática. Trazendo informações sobre a gestão pedagógica nas escolas, avaliação e gestão de resultados, Saeb e Ideb, exemplos de planos de ações a serem desenvolvidos com os professores, proposta pedagógica dos materiais destinados a alunos e professores e descritores de cada simulado aplicado aos estudantes



4.8 MATERIAL DIDÁTICO PARA O ALUNO - ENSINO FUNDAMENTAL - 5º ANO

- 4.8.1 Livro do Aluno:** Material didático consumível, bimestral, organizado em quatro volumes. Em formato espiral ou brochura, capa com acabamento em papel cartão com no mínimo 250 g/m² / papel miolo tipo Off Set com no mínimo 90 g/m², impresso em cores. Livro multidisciplinar, composto pelos seguintes componentes curriculares: Língua Portuguesa, Matemática, História e Geografia, Ciências e livro anual de Artes . O material deverá conter propostas temáticas que permitam o desenvolvimento da capacidade de aprender, tendo como meios básicos o pleno domínio da leitura, da escrita e do cálculo. A compreensão do ambiente natural e social, do sistema político, das artes e dos valores básicos da sociedade.
- 4.8.2 Material de Apoio:** Material consumível, bimestral, anexado ao livro do aluno, em formato espiral ou brochura, cartonado, para realização de atividades descritas nas unidades temáticas.
- 4.8.3 Livro da Família:** Material consumível, livro complementar anual, como forma de fortalecer o elo escola x família, que traga propostas que estimulem o diálogo, em formato espiral ou brochura, miolo em papel tipo Offset mínimo 90g/m² e capa em Cartão mínimo 250g/m².
- 4.8.4 Livro de História e Geografia Regionalizado:** Livro anual, com conteúdo integrado de História e Geografia, em formato espiral ou brochura, papel miolo tipo Off Set com no mínimo 75 g/m², capa com acabamento em papel cartão com aproximadamente 250 g/m², com laminação brilho. Deverá apresentar conteúdos que contemplem entre outros: *localização de Bertioga e a indicação de seu limites com outros municípios (naturais ou artificiais); a história de Bertioga contada a partir de seus patrimônios culturais, a memória da cidade e seu patrimônio cultural; o mundo do trabalho e as características dos profissionais; a profissão do pescador no contexto municipal; o trabalho voluntário e a ação do Greenpeace em Bertioga, a origem da comida, a alimentação na cultura indígena, a energia elétrica; iluminação pública e o contexto histórico de Bertioga no uso do óleo de baleia para a iluminação pública, Hidrelétricas de Itatinga e atividades que explorem características históricas e geográficas do município.*



4.8.5 Agenda do Aluno: Material consumível, livro-calendário anual, impresso em mínimo 04 cores e em formato espiral ou brochura, com identificação da criança, responsáveis e pessoas autorizadas a retirar a criança na unidade escolar; espaço reservado para inserir informações úteis aos responsáveis, calendário anual; espaço para anexar o calendário do ano escolar; e páginas para anotações diárias.

4.8.6 Material de Apoio à Realização do SAEB – Língua Portuguesa: Livro consumível, anual, impresso em papel offset gramatura mínima de 90g/m², com textos e atividades selecionados e elaborados, considerando uma ordem crescente de dificuldade, contemplando os seguintes conteúdos: tirinha, verbete, carta, fábula, anedota, texto de divulgação científica, conto popular, poema, notícia, anúncio publicitário, bula, reportagem, poema narrativo, história em quadrinhos, crônica e resenha, com o objetivo de consolidar a competência leitora. Incluir material de apoio cartonado em formato de jogos e para fomento das competências socioemocionais e no mínimo 4 simulados, 4 folhas de respostas / gabaritos destacáveis com respostas via *QR Code*.

4.8.7 Material de Apoio à Realização do SAEB – Matemática: Livro consumível, anual, impresso em papel offset gramatura mínima de 90g/m², com textos e atividades selecionados e elaborados, considerando uma ordem crescente de dificuldade, contemplando os seguintes conteúdos: Números e sistema de numeração decimal, Poliedros e corpos redondos, Adição e subtração, Multiplicação e divisão, Localização e movimentação no plano, Polígonos, Unidades de medida de tempo, Números na forma de fração, Operações com números na forma de fração, Grandezas e medidas de comprimento, Perímetro, Localização, movimentação e plano cartesiano, Números na forma decimal, Operações com números na forma decimal, Porcentagem, Área, Ampliação e redução de figuras, Unidades de medida de massa, Unidades de medida de capacidade, Tabelas e gráficos. Incluir material de apoio cartonado em formato de jogos e para fomento das competências socioemocionais e no mínimo 4 simulados, 4 folhas de respostas / gabaritos destacáveis com respostas via *QR Code*.

MATERIAL DIDÁTICO PARA O PROFESSOR - ENSINO FUNDAMENTAL - 5º ANO

4.8.8 Para os professores deverão ser oferecidos recursos didáticos para enriquecer a prática docente e nortear o planejamento das aulas, por meio dos seguintes materiais:

4.8.9 Livro do Professor: Material didático bimestral multidisciplinar, em formato espiral ou brochura, composto pelos seguintes componentes curriculares de Língua Portuguesa, Matemática, Ciências, História, Geografia e livro



anual de Artes, elaborado para enriquecer a prática docente e nortear o planejamento das aulas, com reprodução das páginas do livro do aluno e as respostas das atividades, sugestões de encaminhamentos e orientações para a realização e a ampliação das propostas. Deverá conter ícones que indicam a utilização de materiais de apoio, comentários, sugestões didáticas e aprofundamentos para ampliar o trabalho pedagógico, com a identificação dos códigos alfanuméricos conforme legenda apresentada na BNCC (2017).

4.8.10 Livro de História e Geografia Regionalizado: Livro anual, com conteúdo integrado de História e Geografia, específico para cada ano escolar, trazendo a reprodução do livro do aluno com as respostas e comentários. Em formato espiral ou brochura, papel miolo tipo Off Set com no mínimo 75 g/m², capa com acabamento em papel cartão com aproximadamente 250 g/m², com laminação brilho e lombada canoa com grampo.

4.8.11 Guia de Recursos Didáticos: Material didático, anual, em formato espiral ou brochura, com o objetivo de disponibilizar ao professor subsídios para a ampliação do trabalho tanto em sala de aula quanto fora dela, com outras orientações e sugestões de trabalho, além de textos de referência que explicitam a concepção teórica de cada um dos componentes curriculares.

4.8.12 Guia de Monitoramento da Aprendizagem – Língua Portuguesa (1º ao 5º ano): Material anual, impresso em papel offset gramatura mínima de 90g/m², formato espiral ou brochura, que apresente orientações detalhadas para cada lição proposta ao estudante, encaminhamentos para aplicação e correção dos simulados. Reprodução reduzida e gabaritada do livro do aluno, e para cada lição proposta ao estudante, à descrição da habilidade desenvolvida na atividade, orientações de encaminhamentos e orientações para explorar dificuldades, além da explicitação dos descritores da Matriz de referência do Saeb abordados em determinadas atividades. Trazer no mínimo 4 fichas impressas em Offset, para registro e acompanhamento dos alunos. Incluir no mínimo 03 (três) cartazes que explicitam a data dos simulados, incentivam o trabalho com competências socioemocionais, material de apoio cartonado que fomente o trabalho com as competências socioemocionais.

4.8.13 Guia de Monitoramento da Aprendizagem – Matemática (1º ao 5º ano): Material anual, impresso em papel offset gramatura mínima de 90g/m², formato espiral ou brochura, que apresente orientações detalhadas para cada lição proposta ao estudante, encaminhamentos para aplicação e correção dos simulados. Reprodução reduzida e gabaritada do livro do aluno, e para cada lição proposta ao estudante, à descrição da habilidade



desenvolvida na atividade, orientações de encaminhamentos e orientações para explorar dificuldades, além da explicitação dos descritores da Matriz de referência do Saeb abordados em determinadas atividades. Trazer no mínimo 4 fichas impressas em Offset, para registro e acompanhamento dos alunos. Incluir no mínimo 03 (três) cartazes que explicitam a data dos simulados, incentivam o trabalho com competências socioemocionais, material de apoio, em papel cartonado com peças e tabuleiros de jogos de batalha naval e frações, além de material de apoio destacável para o fomento ao trabalho com competências socioemocionais.

4.8.14 EDUCAÇÃO FÍSICA – Teoria: Material anual, em formato espiral ou brochura, destinado ao componente curricular de Educação Física, apresentando a fundamentação teórica de cada um dos objetos de conhecimentos, oferecendo subsídios teóricos e conceituais acerca das práticas corporais, expondo de forma crítica aspectos socioculturais e históricos, artísticos e estéticos. O livro deverá apresentar as unidades temáticas, objetos de conhecimento e habilidades alinhados a BNCC.

4.8.15 EDUCAÇÃO FÍSICA – Prática: Material anual, em formato espiral ou brochura, destinado ao componente curricular de Educação Física, organizado com sugestões de atividades que fazem parte das unidades temáticas e dos objetos de conhecimento. O livro deverá conter: Roteiro de atividades, com sugestões de dinâmicas que podem ser desenvolvidas com os alunos e Avaliação, com sugestões de formas de registrar, documentar, divulgar e utilizar as observações feitas durante as aulas em prol do desenvolvimento dos alunos e da turma.

4.8.16 Agenda do Professor - (1º ao 5º ano): Material consumível, livro-calendário anual, impresso em mínimo 04 cores em formato espiral ou brochura, espaço para inserir informações úteis, calendário anual, espaço para anexar o calendário do ano escolar e páginas para anotações finais.

4.8.17 Diário do Professor - (1º ao 5º ano): Diário do professor cujo objetivo será auxiliar no planejamento escolar, deverá conter informações que orientem e contribuam para as práticas pedagógicas, incluindo adesivos para identificação de lições, simulados e formações pedagógicas, adesivos que fomentem o trabalho com as competências socioemocionais, informações sobre o Saeb e Ideb, tabelas para preenchimento de no mínimo 4 planos de ação por simulado



4.8.18 Livro do Coordenador Pedagógico/ Material de Apoio à Realização do SAEB : Material anual, impresso em papel offset com gramatura mínima de 90g/m², em formato espiral ou brochura, uso nos componentes curriculares de Língua Portuguesa e Matemática. Trazendo informações sobre a gestão pedagógica nas escolas, avaliação e gestão de resultados, Saeb e Ideb, exemplos de planos de ações a serem desenvolvidos com os professores, proposta pedagógica dos materiais destinados a alunos e professores e descritores de cada simulado aplicado aos estudantes

5. ACESSIBILIDADE

Todo o material impresso apresentado deverá ter disponível sua versão em Braille e adaptado para baixa visão para o fornecimento, quando solicitado para alunos com deficiência visual.

6. PERSONALIZAÇÃO

Todo o material impresso deverá ser entregue personalizado com o brasão do município a ser fornecido pela contratante.

O material do aluno deverá apresentar, na sua totalidade, impressão e acabamento de excelente qualidade.

7. DEMAIS CARACTERÍSTICAS DO OBJETO

7.1 DESCRIÇÃO TÉCNICA DA ASSESSORIA PEDAGÓGICA E FORMAÇÃO CONTINUADA

As propostas de assessoria pedagógica e formação continuada do Sistema Pedagógico de Ensino deverão contemplar reuniões de alinhamento, visitas técnicas, oficinas temáticas, presenciais e/ou à distância, orientadas no sentido de instrumentalizar os educadores em torno da proposta pedagógica do material, com enfoque teórico e desenvolvimento de atividades práticas.

7.2 DESCRIÇÃO DA ASSESSORIA PEDAGÓGICA

A Assessoria Pedagógica para a Rede Municipal de Educação deverá consistir em várias ações que se iniciam no contato com a equipe da Secretaria



Municipal de Educação, quando se faz uma análise da proposta educacional do município em relação ao que é desenvolvido pelo Sistema Pedagógico de Ensino, objetivando dar suporte para o acompanhamento da implantação nas escolas, a saber:

7.2.1 Reuniões Técnicas - Assessoria desde a implantação do Sistema Pedagógico de Ensino até a utilização cotidiana do material didático por professores e alunos, devendo a empresa contratada **assessorar** a Secretaria Municipal de Educação, com o objetivo de treinamento inicial, bem como orientar e dar sugestões para o planejamento e o dia a dia das unidades de ensino nas seguintes atividades: desenvolvimento das aulas, avaliações, elaboração de projetos, integração entre segmentos, planejamento, atividades extraclasse, entre outros.

Carga horária – 16 horas anuais

7.2.2 Visitas Técnicas – a empresa contratada deverá dispor de profissional técnico para realizar visitas técnicas bimestrais nas unidades de ensino, estas pré-selecionadas pela SME com o objetivo de verificar o desenvolvimento da proposta educacional, avaliar resultados e viabilizar ações que venham a contribuir para a melhoria constante de sua implementação.

Carga horária – 10 horas anuais

7.2.3 Plantão permanente para esclarecimentos, críticas e sugestões aos Especialistas/Assessores. Além da assessoria pedagógica presencial, a empresa contratada deverá dispor de estrutura permanente para assessorar o corpo técnico da Secretaria Municipal de Educação no contato com os responsáveis técnicos pelo material didático. As dúvidas deverão ser encaminhadas utilizando-se dos variados meios de comunicação (telefone, e-mail e videoconferência) e respondidas no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas.

7.2.4 A assessoria pedagógica presencial/ e ou on-line, devido à intercorrências da Covid-19, deverá ocorrer durante todo ano letivo para acompanhamento do trabalho e estudo de diferentes temas levantados pela equipe técnica de cada unidade escolar, bem como da equipe técnica pedagógica da Secretaria Municipal de Educação.

7.3 DESCRIÇÃO DA IMPLANTAÇÃO E FORMAÇÃO CONTINUADA:

7.3.1 Com o objetivo de assegurar à eficiência na implantação do Sistema Pedagógico de Ensino a empresa contratada deverá oferecer uma **formação continuada com carga horária de 304 (trezentos e quatro)**



horas a ser ministrada preferencialmente presencial e/ou remoto e deverá ter como fundamento as práticas pedagógicas desenvolvidas no dia a dia das unidades de ensino municipais, a ser distribuída da seguinte forma:

- 7.3.2 Implantação do Sistema** – com **carga máxima horária de 04 (quatro) horas**, devendo ser desenvolvido por especialistas na área educacional, destinando-se aos profissionais da Educação Infantil (2 horas) e Ensino Fundamental I (2h);
- 7.3.3 Formação Continuada** – com carga horária máxima de **108 (cento e oito) horas**, sendo 48 horas destinadas aos educadores da Educação Infantil e 60 (sessenta) horas aos educadores do Ensino Fundamental I. Nos encontros formativos deverão ser trabalhados encaminhamentos metodológicos da proposta, planejamento, critérios de avaliação, gestão do tempo na ação pedagógica, uso de recursos tecnológicos, metodologias ativas como forma de capacitação para melhor utilização dos materiais e encaminhamento da ação pedagógica dos profissionais da educação do município.
- 7.3.4 Encontros de gestores pedagógicos** – com **carga horária máxima de 08 (oito) horas**, para aperfeiçoamento da atuação pedagógica e formação continuada. Nos encontros formativos voltados aos gestores escolares e técnicos da Secretaria Municipal de Educação, deverão ocorrer o aprofundamento das discussões sobre a ação educativa, orientando-os no desenvolvimento de suas atribuições, como atribuições do cargo, organização do trabalho pedagógico, liderança, gestão de pessoas, comunicação, planejamento e avaliação e acompanhamento efetivo da utilização do material e o desenvolvimento das ações sugeridas na assessoria que a empresa contratada oferecerá ao município.
- 7.3.5 Seminário de Educação** – com **carga horária máxima de 04(quatro) horas** com objetivo reconhecer, divulgar e compartilhar as experiências pedagógicas eficazes e transformadoras desenvolvidas na rede de ensino.
- 7.3.6 Cursos de Capacitação** – com carga horária **mínima de 180 horas**, na modalidade EAD, através de instituição de Ensino Superior, reconhecida pelo MEC, contemplando temas relevantes para desencadear reflexão crítica sobre: BNCC, metodologias ativas, estratégias de ensino híbrido, Cultura Digital e Jogos na Educação, Recursos Midiáticos na sala de aula entre outros.



8. CERTIFICAÇÃO

Os educadores participantes do programa de formação deverão ser certificados pelo Sistema Pedagógico de Ensino, conforme a carga horária comprovada de participação.

8.1 CANAIS DE COMUNICAÇÃO

A empresa contratada deverá oferecer durante a vigência do contrato canais de comunicação e informações para os professores, coordenadores e diretores das escolas, através de material impresso e online, trazendo notícias do setor educacional e outros programas que privilegiam a formação dos professores e toda a equipe técnica.

Ressalta-se que a Assessoria Pedagógica e a Formação Continuada propostas para a implantação e implementação do Sistema Pedagógico de Ensino serão desenvolvidas **sem nenhum custo** para a gestão municipal.

8.2 DESCRIÇÃO TÉCNICA DO PORTAL EDUCACIONAL/ RECURSOS DIGITAIS

8.2.1 A empresa contratada deverá manter durante a vigência do contrato, um portal na internet oferecendo serviços e informações para todos os profissionais envolvidos (Equipe de suporte pedagógico, Professores) bem como para pais e alunos, disponibilizando para cada usuário um login e senha visando o acompanhamento individualizado de notícias educacionais, materiais de apoio de todos os segmentos e disciplinas do material / livro didático ofertado, recursos multimídia, comunicados, manuais de professores, subsídios para provas, cursos na modalidade EAD, palestras e outras publicações especiais visando o aprimoramento da equipe técnica da contratante com o Sistema Pedagógico de Ensino a ser implantado.

8.2.2 O Sistema Pedagógico de Ensino deverá assegurar um portal que apresente acesso seguro, dedicado a gestores da rede, gestores escolares, professores, alunos e familiares, a ser disponibilizado à Secretaria de Educação por meio de cadastramento prévio e envio de usuários e senhas de acesso. Tal recurso permitirá disponibilizar conteúdos na versão tecnológica, de forma a responder plenamente às exigências de informação e capacitação entre aqueles que acessarem esses conteúdos digitais. Deverão ser disponibilizados os seguintes recursos:



- 8.2.3 Relatórios de acesso** - para gestão e monitoramento da aprendizagem, apresentando relatórios diversificados: por Rede, por escola, por classe, por aluno, por habilidade e no final do Ciclo I.
- 8.2.3 Livros digitais** - acesso para alunos e professores, que permitem o desenvolvimento do trabalho de forma remota;
- 8.2.4 Caderno de Avaliações** - Material anual com avaliações processuais organizadas por ano de escolaridade contendo avaliações bimestrais, a cada bloco de unidades temáticas. O caderno de avaliações deverá contemplar os componentes curriculares: Língua Portuguesa, Matemática, Ciências, História e Geografia e Arte;
- 8.2.5 Recurso de busca inteligente** - que permite ao educador a localização dos conteúdos por meio de competências e habilidades da BNCC;
- 8.2.6 Banco de questões** - com no mínimo 10.000 (dez mil questões) alinhadas à BNCC, para auxiliar professores na elaboração de avaliações e simulados;
- 8.2.7 Sequências didáticas complementares** - para ampliação das propostas do livro impresso;
- 8.2.8 Guias do professor** - para todos os componentes curriculares e anos;
- 8.2.9 Avaliações** - organizadas por componente curricular e segmento;
- 8.2.10 Biblioteca digital** - com conteúdo complementares aos componentes curriculares;
- 8.2.11 Objetos Educacionais Digitais (OEDs)** - acervo digital com recursos complementares organizados em vídeos e áudios...;
- 8.2.12 Planejador de aulas** - ferramenta que possibilita aos professores a elaboração do plano de aula personalizado para todos os segmentos;
- 8.2.13 Revista** - com conteúdo pedagógico, em versão digital, que aborde práticas e tendências pedagógicas;
- 8.2.14 Ambiente virtual** - que reúna cursos a distância com o objetivo de capacitar e auxiliar educadores na prática pedagógica;



8.2.15 Aplicativos Gamificados - aplicativo com internet gratuita, para alunos do 1º ao 5º ano alinhados a proposta de trabalho desenvolvidas nos simulados com base na Matriz do SAEB;

8.2.16 Aplicativo voltado para o sistema de ensino - acessado através de internet patrocinada para alunos/familiares e professores trazendo conteúdos multidisciplinar, calendário, chat, espaço para troca de mensagens entre outras funcionalidades

9. O SISTEMA PEDAGÓGICO DE ENSINO DEVERÁ OFERECER AMBIENTES VIRTUAIS CONTEMPLANDO:

9.1 Monitoramento anual dos estudantes dos três primeiros anos do Ensino Fundamental, considerando o processo e a consolidação da alfabetização;

9.1.2 Sondagem da Educação Infantil para diagnosticar o momento do aprendizado das crianças que concluem a Educação Infantil (5 anos), bem como ser um instrumento de suporte ao planejamento das ações pedagógicas;

9.1.3 Tabulação de simulados destinados aos alunos do 1º ao 5º ano (estruturados conforme Matriz do SAEB) de Língua Portuguesa e Matemática, que assegure à equipe técnica da SME, às escolas e aos professores uma visão geral acerca do aprendizado dos estudantes no que diz respeito à competência leitora e competência matemática, através de uma plataforma específica para gerenciamento dos resultados obtidos. **Videoaulas** - destinadas aos professores e alunos do 1º ao 5º ano, com acesso via Web e/ou aplicativo para celular através do uso de internet patrocinada; alinhadas ao **Material de Apoio à Realização do SAEB**.

9.1.4 Cabe ressaltar que **todos** os recursos digitais identificados e descritos neste documento, serão disponibilizados **sem nenhum custo** para a gestão municipal na implementação do Sistema Pedagógico de Ensino.

10. DESCRIÇÃO DO SISTEMA DE AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO DA APRENDIZAGEM

10.2.1 O Sistema Pedagógico de Ensino deverá possuir sistema de avaliação que possibilite o monitoramento dos objetivos e expectativas de aprendizagem, visando o aprimoramento contínuo dos processos e resultados educacionais do município.



10.2.2 O Sistema Pedagógico de Ensino deverá estar em consonância com as especificidades da proposta pedagógica da Rede Municipal de Ensino, possibilitando atividades a partir das defasagens e lacunas já identificadas em avaliações diagnósticas para que com isso promover uma aprendizagem efetiva e na Idade Certa, assegurando o cumprimento da Meta VII do Plano Municipal de Educação:

“... fomentar a qualidade da educação básica em todas as etapas e modalidades, com melhoria do fluxo escolar e da aprendizagem, de modo a atingir as médias nacionais melhoria do Índice de Desenvolvimento da Educação Básica (IDB)” (PME de Bertioga /2015 – p.86).

10.2.3 Assim, o Sistema Pedagógico de Ensino deverá apresentar avaliações que contemplem a utilização das teorias para medir a proficiência dos alunos, como a Teoria de Resposta ao Item (TRI), a Teoria Clássica dos Testes (TCT) e outras metodologias para análises de resultados educacionais, disponibilizando relatórios e diagnósticos que possam relacionar o desenvolvimento da aprendizagem dos nossos alunos.

10.2.4 O Sistema Pedagógico de Ensino deverá, apresentar um processo de avaliação que considere todo percurso de aprendizagem do aluno, monitorando as etapas do desenvolvimento escolar, desde a Educação Infantil, à consolidação da alfabetização e o desenvolvimento da competência leitora e competência matemática, com vistas à melhoria contínua da ação educacional de

10.2.5 O processo de **avaliação e monitoramento da aprendizagem** deverá ser estruturado **conforme descrito** a seguir:

10.2.6 Avaliações Processuais: avaliações **bimestrais** para acompanhamento de aprendizagem durante o processo, disponíveis em arquivo eletrônico para o professor, mantendo a característica de serem editáveis e corrigidas pelo professor. **Periodicidade:** 04 (quatro) vezes ao ano.

10.2.7 Sondagem da Educação Infantil: verificação e aplicação ao **final da Educação Infantil (anual)**, destinada às crianças de 5 anos, com o objetivo de aferir os fundamentos da linguagem ao final do ciclo e revelar indicadores que evidenciem a síntese de aprendizagens consolidadas na Educação Infantil e a transição para o Ensino Fundamental. O propósito é que, mesmo ainda sem saber ler e escrever autonomamente, as habilidades demonstradas pelas crianças



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

permitam apreender informações mais sistematizadas sobre modos de organização do processo pedagógico. Deverão corrigidas pela licitante.

Periodicidade: 01(uma) vez, ao final do ano letivo.

10.2.8 Avaliação de alfabetização: deverá ter **monitoramento anual**, aplicado aos três primeiros anos do Ensino Fundamental, considerando o processo e a consolidação da alfabetização. As práticas de linguagem deverão ser organizadas em eixos que focalizam a apropriação do sistema alfabético, a leitura e a escrita. Sendo enviadas e corrigidas pela licitante. A avaliação é disponibilizada via plataforma digital, sendo os resultados apresentados automaticamente ao lançamento.

Periodicidade: 01(uma) vez ao ano, ao final de cada etapa escolar (1º, 2º e 3º ano).

10.2.9 Avaliação em formato de simulados - Simulados bimestrais (4 ao longo do ano), elaborados a partir da Matriz de Referência do Saeb, com foco na competência leitora e matemática, aplicados aos alunos do 1º ao no 5º. A avaliação deverá ser composta por testes que identificam a evolução da aprendizagem do aluno, no que se refere ao desenvolvimento de novas competências. Os resultados deverão ser disponibilizados em plataforma virtual, por meio de relatórios, gerais e específicos (por ano escolar, por turma, por escola e pela rede de ensino), possibilitando a análise dos resultados dos alunos de forma individualizada e direcionando o trabalho pedagógico. Todos os resultados dos simulados deverão ser tabulados, via *QR Code*, em plataforma exclusiva. Esses simulados deverão:

10.2.10 Ser elaborados semelhante à avaliação do Sistema de Avaliação da Educação Básica - SAEB, elaborada pelo Instituto Nacional de Pesquisas Educacionais do Ministério da Educação e Cultura - INEP/MEC, seja na estrutura de questões e disciplinas envolvidas, como nos descritores de habilidades previstos para cada uma delas;

10.2.11 Familiarizar os alunos com os procedimentos de uma prova externa, cujos resultados deem referência à equipe técnica para possíveis ajustes no trabalho de sala de aula em relação às finalidades da aprendizagem;

10.2.12 Aferir o desempenho dos alunos em questões baseadas nos descritores publicados pelo INEP/MEC para as séries examinadas, através de relatórios de resultados fornecidos pela contratada, tendo como



Prefeitura do Município de Bertioga

Estado de São Paulo

Estância Balneária

parâmetro para a metodologia de correção a Teoria de Resposta ao Item, ou seja, questões calibradas e ancoradas em régua de proficiência com *feedbacks* pedagógicos aos gestores;

- 10.2.13** Oferecer uma avaliação cujos resultados deem referência e subsídios à Secretaria Municipal da Educação para possíveis reforços de trabalho, antes da avaliação SAEB oficial.

Periodicidade: 04 (quatro) aplicações ao ano

- 10.2.14** **Avaliação Externa nos moldes do Saeb** - Avaliação de competências e habilidades em leitura e matemática aplicada no 5º do Ensino Fundamental, com escalas calibradas segundo os parâmetros do Sistema de Avaliação da Educação Básica (Saeb)/ Prova Brasil, e análise aferida pela Teoria da Resposta ao Item (TRI) acompanhada de questionários contextuais a serem aplicados em gestores, professores, alunos e seus familiares, objetivando diagnosticar nos alunos seu nível de domínio de competências essenciais para a plena formação de indivíduos capazes de participar ativamente da sociedade. Sendo enviadas e corrigidas pela licitante.

- 10.2.15** O Sistema Pedagógico de Ensino deverá fornecer anualmente sínteses dos resultados de todas as escolas participantes e um material editorial impresso específico contendo fundamentação conceitual e metodológica da avaliação para auxiliar no entendimento dos resultados obtidos e divulgados.

Periodicidade: 01(uma) vez ao ano.

11. QUANTITATIVOS

Quantidade de 8.825 (oito mil oitocentos e vinte e cinco), alunos dos estabelecimentos escolares do Município, para utilização dos materiais didáticos e demais recursos, com a seguinte distribuição:

11.1 QUANTITATIVOS LIVROS DIDÁTICOS



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

LIVROS DIDÁTICOS
ALUNOS

NÍVEIS DE ENSINO	NÍVEIS/ANO	QUANTIDADE
EDUCAÇÃO INFANTIL	PRÉ I (04 anos)	1.154
	PRÉ II (05 anos)	1.280
ENSINO FUNDAMENTAL I	1º	1.242
	2º	1.277
	3º	1.373
	4º	1.292
	5º	1.207
TOTAL		8.825

11.2 QUANTITATIVOS LIVROS PARA PREPARO PARA PROVA BRASIL

MATERIAL DE APOIO À REALIZAÇÃO DO SAEB
ALUNOS

NÍVEL DE ENSINO	NÍVEIS/ANO	QUANTIDADE
------------------------	-------------------	-------------------



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

ENSINO FUNDAMENTAL I	1º	1.242
	2º	1.277
	3º	1.373
	4º	1.292
	5º	1.207
TOTAL		6.391

11.3 QUANTITATIVOS LIVROS PARA PROFESSORES DA EDUCAÇÃO BÁSICA I

LIVROS PARA PROFESSORES DA EDUCAÇÃO BÁSICA I

NÍVEL DE ENSINO	NÍVEL ANO	DIDÁTICO	MATERIAL DE APOIO À REALIZAÇÃO DO SAEB	
			PORTUGUÊS	MATEMÁTICA
EDUCAÇÃO INFANTIL	PRÉ I	77		
	PRÉ II	75		
ENSINO FUNDAMENTAL I	1º	74	74	74
	2º	73	73	73
	3º	83	83	83
	4º	78	78	78
	5º	72	72	72
TOTAL		532	380	380



11.4 QUANTITATIVOS DOS LIVROS PARA PROFESSORES DA EDUCAÇÃO BÁSICA II

LIVROS PARA PROFESSORES DA EDUCAÇÃO BÁSICA II

NÍVEL DE ENSINO	NÍVEL ANO	LIVRO DE EDUCAÇÃO FÍSICA		LIVRO DE ARTES
		TEORIA	PRÁTICA	
ENSINO FUNDAMENTAL I	1º	20	20	20
	2º	20	20	20
	3º	20	20	20
	4º	20	20	20
	5º	20	20	20
	TOTAL	100	100	100

12. AVALIAÇÃO DA PROPOSTA TÉCNICA E MATERIAL DIDÁTICO

12.2 Aspectos Gerais

12.3 Para efeitos de avaliação e consequente atribuição das pontuações às propostas técnicas, os licitantes deverão entregar os documentos e as amostras de materiais abaixo indicados:



Prefeitura do Município de Bertioga

Estado de São Paulo

Estância Balneária

- 12.4** Amostra do Material Didático para o Aluno da Educação Infantil – Faixa Etária de 04 (quatro) anos: Livro do Aluno, Livro para Trabalhos Complementares, Livro com Cenários, Livro de Histórias, Livro da Família, Agenda do Aluno e Bolsa;
- 12.5** Amostra do Material Didático para o Aluno da Educação Infantil – Faixa Etária de 05 (cinco) anos: Livro do Aluno, Livro para Trabalhos Complementares, Livro com Cenários, Livro de Histórias, Livro da Família, Agenda do Aluno e Bolsa;
- 12.6** Amostra do Material Didático para o Aluno do Ensino Fundamental I – Anos Iniciais – 1º ano: Livro do Aluno, Caderno do Leitor, Material de Apoio, Material SAEB de Língua Portuguesa, Material SAEB de Matemática, Livro da Família, Livro Integrado História e Geografia com conteúdo regionalizado e Agenda do Aluno;
- 12.7** Amostra do Material Didático para o Aluno do Ensino Fundamental I – Anos Iniciais – 2º ano: Livro do Aluno, Material de Apoio, Material SAEB de Língua Portuguesa, Material SAEB de Matemática, Livro da Família, Livro Integrado História e Geografia com conteúdo regionalizado e Agenda do Aluno;
- 12.8** Amostra do Material Didático para o Aluno do Ensino Fundamental I – Anos Iniciais – 3º ano: Livro do Aluno, Material de Apoio, Material SAEB de Língua Portuguesa, Material SAEB de Matemática, Livro da Família, Livro Integrado História e Geografia com conteúdo regionalizado e Agenda do Aluno;
- 12.9** Amostra do Material Didático para o Aluno do Ensino Fundamental I – Anos Iniciais – 4º ano: Livro do Aluno, Material de Apoio, Material SAEB de Língua Portuguesa, Material SAEB de Matemática, Livro da Família, Livro Integrado História e Geografia com conteúdo regionalizado e Agenda do Aluno;
- 12.10** Amostra do Material Didático para o Aluno do Ensino Fundamental I – Anos Iniciais – 5º ano: Livro do Aluno, Material de Apoio, Material SAEB de Língua Portuguesa, Material SAEB de Matemática, Livro da Família, Livro Integrado História e Geografia com conteúdo regionalizado e Agenda do Aluno;



Prefeitura do Município de Bertioga

Estado de São Paulo

Estância Balneária

- 12.11** Amostra do Material Didático para o Professor da Educação Infantil – Faixa Etária de 04 (quatro) anos: Livro do Professor, Livro de Atividades Complementares, Livro de Cenários, Livro de Histórias, Livro da Família e Agenda do Professor;
- 12.12** Amostra do Material Didático para o Professor da Educação Infantil – Faixa Etária de 05 (cinco) anos: Livro do Professor, Livro de Atividades Complementares, Livro de Cenários, Livro de Histórias, Livro da Família e Agenda do Professor;
- 12.13** Amostra do Material Didático para o Professor do Ensino Fundamental I – Anos Iniciais – 1º ao 5º ano: Livro do Professor, Guia de Recursos Didáticos, Educação Física Teoria, Educação Física Prática, Livro Integrado História e Geografia com conteúdo regionalizado, Agenda do Professor; Material de Apoio à realização do SAEB Língua Portuguesa e Matemática (1º ao 5º Ano);
- 12.14** Amostra do Material do Coordenador Pedagógico do Ensino Fundamental I – Anos Iniciais – Livro do Coordenador (Sistema Pedagógico de Ensino);
- 12.15** Amostra do Material do Coordenador Pedagógico do Ensino Fundamental I – referente ao Material de Apoio à realização do SAEB Língua Portuguesa e Matemática (5º Ano);
- 12.16** Descrição Técnica do Sistema Pedagógico de Ensino ofertado;
- 12.17** Descrição Técnica do Portal e Recursos Digitais Complementares para alunos e professores de finais de ciclo (5º e 9º anos) ofertados, com fornecimento de endereço eletrônico e senha de acesso para análise;
- 12.18** Descrição Técnica da Assessoria Pedagógica e Formação Continuada ofertada;
- 12.19** Descrição Técnica do Sistema de Avaliação.
- 12.20** Senha para acesso e exploração de todos os recursos digitais
- 12.21** A não apresentação de qualquer dos itens citados no item 1.1 deste anexo acarretará a desclassificação automática da empresa licitante;



- 12.22** A pontuação técnica total a ser auferida por uma empresa concorrente será obtida pela soma dos pontos (pontuações finais) apresentados nas planilhas constantes nos itens 13 (13,1, 13.2, 13,3), 14 (14.1, 14.2), 15, 16, 17 e 18, deste documento.
- 12.23** Serão automaticamente desclassificadas as propostas técnicas que apresentarem pontuação inferior a 70% (setenta por cento) da Pontuação Máxima, ou seja, inferior a 2.506 pontos dos 3.580 pontos possíveis.

13. DA ANÁLISE DA PROPOSTA TÉCNICA

- 13.2** A Proposta Técnica será analisada com base nos materiais didáticos da Educação Infantil e Ensino Fundamental Anos Iniciais, destinados aos alunos, professores e coordenadores, bem como o Portal Educacional, Recursos Digitais Complementares para alunos e professores do Ciclo I (5º ano), Assessoria e Formação pedagógica e Sistema de Avaliação, quais sejam:
- 13.1.2** Amostras completa do Material Didático regulares e complementares para alunos e professores da Educação Infantil e Ensino Fundamental I (1º ao 5º ano);
 - 13.1.3** Detalhamento da proposta pedagógica dos materiais didáticos e serviços;
 - 13.1.4** Fornecimento de *login* e senha de acesso ao Portal de Educação na Internet;
 - 13.1.5** Detalhamento do Projeto de Avaliação de Aprendizagem e Institucional para a Rede Municipal, contemplando a avaliação de desempenho dos alunos do 1º ao 5º ano e a avaliação Institucional. Além do projeto de Avaliação de Aprendizagem e Institucional, deverão ser apresentados modelos de provas e relatórios de avaliação.

14 DETERMINAÇÃO DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO



- 14.1** Todos os materiais didáticos da Educação Infantil (Pré II e Pré II e Ensino Fundamental Anos Iniciais (1º ao 5º ano), bem como os serviços de Assessoria Pedagógica e Formação Continuada, Portal Educacional e Sistema de Avaliação aprendizagem e Institucional de cada Empresa Licitante serão avaliados em conjunto.

15 AMOSTRAS PARA JULGAMENTO

- 15.1** Para efeitos de julgamento e consequente atribuição das pontuações às propostas técnicas, os licitantes deverão entregar os documentos solicitados e as amostras abaixo indicadas. A falta de apresentação de qualquer um desses documentos ou de algum item das amostras implicará na **DESCLASSIFICAÇÃO DA LICITANTE**, tendo em vista a impossibilidade de avaliação pela Comissão Julgadora:

	Documento ou Amostra em conformidade com o Objeto.	Apresentou
01	Material Didático Para o Aluno – Educação Infantil	(...) Sim (...) Não
02	Material Didático Para o Aluno – Ensino Fundamental I	(...) Sim (...) Não
03	Material Didático Para o Aluno – Ensino Fundamental I – Livro Integrado de História e Geografia com conteúdo regionalizado	(...) Sim (...) Não
04	Material Didático para o Aluno –1º ao 5º ano –de Apoio à realização do SAEB Língua Portuguesa e Matemática;	(...) Sim (...) Não
05	Material Didático Para o Professor – Educação Infantil	(...) Sim (...) Não
06	Material Didático Para o Professor – Ensino Fundamental I	(...) Sim



Prefeitura do Município de Bertioga

Estado de São Paulo

Estância Balneária

		(...) Não
07	Material Didático Para o Professor – Ensino Fundamental I – Livro Integrado de História e Geografia com conteúdo regionalizado	(...) Sim (...) Não
08	Material Didático para o Professor –1º ao 5º ano –de Apoio à realização do SAEB Língua Portuguesa e Matemática;	(...) Sim (...) Não
09	Material Didático Para o Professor/Coordenador – Ensino Fundamental I	(...) Sim (...) Não
10	Material Didático para o Coordenador – Ensino Fundamental I –Apoio à realização do SAEB Língua Portuguesa e Matemática (1º ao 5º Ano);	(...) Sim (...) Não
11	Portal Educacional - Características, conteúdo, endereço eletrônico e senha de acesso eletrônico de gestor.	(...) Sim (...) Não
12	Recursos Digitais Complementares para alunos e professores do final do Ciclo I (1º ao 5º ano) - Características, conteúdo, endereço eletrônico e senha de acesso eletrônico de gestor.	(...) Sim (...) Não
13	Assessoria e Formação Pedagógica - Características e modelo de atuação.	(...) Sim (...) Não
11	Sistema de Avaliação de Aprendizagem e Institucional - Características, modelo das avaliações, modelo das avaliações e dos relatórios das avaliações, descritivo da devolutiva dos resultados das avaliações.	(...) Sim (...) Não
12	Senha para acesso e exploração de todos os recursos digitais	(...) Sim (...) Não

15.2 Serão também automaticamente **DESCLASSIFICADAS** as licitantes cuja proposta técnica apresente pontuação inferior a 70% (setenta) por cento da Pontuação Máxima em qualquer um dos itens avaliados, conforme tabela abaixo:

Descritivo/ Itens	Quantidade de	Pontuação Máxima Possível	Pontuação Mínima Exigida (70%), sob pena de
-------------------	---------------	---------------------------	---



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

	Questões.	(100%)	desclassificação.
Material Didático Para o Aluno – Educação Infantil	33	330	231
Material Didático Para o Aluno – Ensino Fundamental I	182	1.820	1.274
Material Didático Para o Professor – Educação Infantil	16	160	112
Material Didático Para o Professor/Coordenador – Ensino Fundamental I	42	420	294
Portal Educacional -	25	250	175
Recursos Digitais Complementares para Alunos e Professores - <i>Material de Apoio ao SAEB</i>	13	130	91
Assessoria e Formação Pedagógica	14	140	98
Sistema de Avaliação de Aprendizagem e Institucional -	33	330	231
TOTAL	358	3.580	2.506

16 ANÁLISE DO MATERIAL DIDÁTICO E DOS SERVIÇOS OFERECIDOS PELA LICITANTE

16.2 A avaliação do material didático levará em consideração parâmetros similares aos estabelecidos pelo Ministério da Educação – MEC/



Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação - FNDE na seleção de materiais didáticos, incluindo compêndios destinados aos alunos, manuais de orientação aos professores, material complementar, portal educacional e documentos descritivos dos serviços a serem oferecidos;

17 A AVALIAÇÃO SERÁ EFETUADA ATRAVÉS DA ATRIBUIÇÃO DOS SEGUINTE CONCEITOS, COM A RESPECTIVA PONTUAÇÃO:

17.2 AI – ATENDE INTEGRALMENTE: o material didático analisado atende integralmente ao critério de avaliação física e pedagógica, – 10,00 (DEZ) pontos;

17.3 AP – ATENDE PARCIALMENTE: material didático analisado atende parcialmente ao critério de avaliação física e pedagógica, – 5,00 (CINCO) pontos;

17.4 NA – NÃO ATENDE: o material didático analisado não atende ao critério de avaliação física e pedagógica – 0 (zero) ponto;

17.5 A pontuação técnica máxima possível na avaliação do Material Didático Impresso do Aluno - Educação Infantil, Material Didático Impresso do Aluno – Ensino Fundamental I, Material Didático Impresso do Professor - Educação Infantil, Material Didático Impresso do Professor/Coordenador – Ensino Fundamental I, Portal Educacional, Recursos Digitais Complementares para Alunos e Professores - *Material de Apoio ao SAEB* , Assessoria Pedagógica / Formação Continuada e Sistema de Avaliação, é de 3.580 pontos.

18. PLANILHAS DE AVALIAÇÃO DO MATERIAL DIDÁTICO IMPRESSO DO ALUNO



18.1 PLANILHAS DE AVALIAÇÃO DO MATERIAL DIDÁTICO IMPRESSO DO ALUNO – EDUCAÇÃO INFANTIL

ELEMENTOS DE ANÁLISE	CONCEITO - PONTUAÇÃO		
	AI	AP	NA
1. O Material didático foi elaborado a partir da homologação da Base Nacional Comum Curricular (BNCC)?			
1. O Material didático para crianças da Educação Infantil traz situações didáticas que respeitam as etapas do desenvolvimento cognitivo, físico, motor, social e afetivo da criança?			
1. O Material didático para crianças da Educação Infantil apresenta pedagógica embasada na concepção interacionista, a qual promove a autonomia e o protagonismo infantil?			
1. O Material didático para crianças da Educação Infantil apresenta dinâmicas de aprendizagens interativas, com objetivo de proporcionar avanços no seu desenvolvimento integral e que ressaltam a importância do brincar e das interações entre crianças e entre crianças e adultos?			
1. O Material didático para crianças da Educação Infantil apresenta proposta pedagógica que integra os campos de experiências e os direitos de aprendizagem propostos pela Base Nacional Comum Curricular?			
1. O Material didático para crianças da Educação Infantil apresenta projeto gráfico adequado a essa faixa etária, colorido, atraente, com espaços adequados para registro e com imagens contextualizadas aos conteúdos trabalhados?			
1. O Material didático para crianças da Educação Infantil integra as ações do educar e do cuidar, como funções indissociáveis e, também, essenciais para o melhor desenvolvimento das atividades propostas?			



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

1. O Material didático para crianças da Educação Infantil é respaldado em autores renomados nas áreas da Psicologia e da Educação como: Piaget, Vygotsky e Wallon?			
1. O Material didático para que a criança contemple atividades com ditados de textos orais feitos por ela própria, nas quais o professor passa a ser o seu escriba?			
1. O Material didático que propõe o uso de diferentes materiais, suportes e procedimentos para grafar, explorando cores, texturas, superfícies, planos, formas e volumes?			
1. O Material didático que estimula a criança a compartilhar com outras crianças, situações de cuidado com as plantas e com os animais nos espaços da instituição escolar e fora dela?			
1. O Material didático possibilita que a criança consiga identificar relações espaciais (dentro e fora, em cima, embaixo e ao lado) e temporais (antes, durante e depois)?			
1. O Material didático propõe que a criança registre o que observa ou mede, fazendo uso mais elaborado da linguagem do desenho, das relações matemáticas e da escrita, de forma não convencional, ou utilizando recursos tecnológicos?			
1. O Material didático propõe à criança atividades que privilegiam as interações e as brincadeiras como eixos estruturantes da aprendizagem e do desenvolvimento infantil?			
1. O Material didático disponibiliza elementos e recursos gráficos, visuais e orais que a instrumentalizam quanto à iniciação dos processos de alfabetização e letramento?			
1. O Material didático disponibiliza ícones, os quais remetem aos campos de experiências propostos pela BNCC: O eu, o outro e o nós; Corpo, gestos e movimentos; Traços, sons, cores e formas; Escuta, fala, pensamento e imaginação; e, Espaços, tempos, quantidades, relações e transformações?			



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

1. O Material didático propicia atividades, nas quais ela possa observar, questionar, levantar hipóteses, fazer julgamentos, concluir e, dessa forma, assimilar novos conhecimentos?			
1. O Material didático comunica as ideias e sentimentos das pessoas e dos diversos grupos, por meio de contatos diretos ou das tecnologias da educação?			
1. O Material didático destaca a importância da oposição frente a qualquer forma de discriminação?			
1. O Material didático privilegia o registro, convencional ou não, de experiências pessoais ou atividades realizadas na escola demonstradas por meio de fotografias, vídeos, desenhos e escrita?			
1. O Material didático privilegia o levantamento de hipóteses sobre textos escritos, destacando características próprias da escrita e a evidenciando como a representação da fala?			
1. O Material didático desperta o interesse, o respeito e valorização pelas diferentes manifestações culturais brasileiras?			
1. O Material didático identifica e seleciona fontes de informações para responder questões sobre a natureza e sua preservação?			
1. O Material didático valoriza o relato de fatos importantes e marcantes sobre o seu nascimento, desenvolvimento, a história dos seus familiares e da sua comunidade?			
1. O Material didático valoriza as escritas espontâneas enquanto indicativo da compreensão da escrita como sistema de representação da fala?			
1. O Material didático incentiva a identificação dos diferentes textos que circulam nos contextos nos quais está inserida, de modo que ela perceba que a língua escrita tem diversos usos sociais, gêneros, suportes e portadores?			



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

1. O material destinado ao aluno da Educação Infantil apresenta livro consumível organizado por semestre (dois volumes) com conteúdo dispostos a partir dos Objetivos de Aprendizagem e Campos de Experiências da BNCC?			
1. O material destinado ao aluno da Educação Infantil apresenta livro consumível, com atividades complementares, impresso em cores, contendo pranchas e moldes temáticos para a criança customizar, com atividades de pintura, colagem, recorte e jogos, favorecendo trabalhos manuais mais elaborados, explorando o olhar e a sensibilidade para o fazer artístico e desenvolvendo a coordenação motora nessa etapa da aprendizagem?			
1. A oferta inclui livro complementar de enfoque literário, composto por criteriosa seleção de textos literários, oportunizando à criança o acesso ao universo literário, por meio do uso da linguagem verbal e não-verbal, pertinentes à faixa-etária ao qual se destina?			
1. O material didático do aluno apresenta livro com páginas coloridas, contendo personagens destacáveis para montagem de cenários de histórias trabalhadas?			
1. O material destinado ao aluno da Educação Infantil apresenta livro para a família, em formato espiral, miolo em papel tipo Offset, com o objetivo de propiciar e fortalecer o elo escola, família que traga propostas simples e aplicáveis que estimule o diálogo e o brincar?			
1. O material destinado ao aluno da Educação Infantil apresenta livro-calendário anual consumível (Agenda), impresso mínimo em 04 cores, com no mínimo 150 páginas e encadernação em espiral, com identificação da criança, responsáveis e pessoas autorizadas a retirar a criança na unidade escolar; espaço reservado para inserir informações úteis aos responsáveis, calendário anual; espaço para anexar o calendário do ano escolar; e páginas com “Recado da família” e “Recado da escola”?			
1. Todo material destinado ao aluno da Educação Infantil vem acondicionado em bolsa confeccionada em material lavável, resistente e colorida?			



18.2 PLANILHAS DE AVALIAÇÃO DO MATERIAL DIDÁTICO IMPRESSO DO ALUNO – ENSINO FUNDAMENTAL I

ELEMENTOS DE ANÁLISE	CONCEITO PONTUAÇÃO			
	AI	AP	NA	
1. Material didático foi elaborado a partir da homologação da Base Nacional Comum Curricular (BNCC)?				
1. O Livro do Aluno constitui-se em material didático consumível, bimestral, organizado em quatro volumes. Em formato, espiralado, impresso em cores. Livro multidisciplinar, composto pelos diferentes componentes curriculares, conforme matriz curricular de cada ano escolar?				
1. Apresenta conceitos pedagógicos referenciados pelo MEC, em conformidade com Base Nacional Comum Curricular (BNCC) para o Ensino Fundamental?				
1. Os pressupostos norteadores das situações de ensino e de aprendizagem enfocam o conhecimento como processo, de modo dinâmico, situado em contextos reais, social e historicamente, levando em consideração o conhecimento prévio e a vivência do aluno?				
1. Apresenta condições que propiciam ao aluno, ao assimilar conceitos, com a mediação do professor, consiga estabelecer relações com o cotidiano?				
1. Apresenta conteúdos contextualizados e interdisciplinares que dão significado ao aprendizado relacionando teoria e prática, baseados nos seguintes pilares: competência leitora; conhecimento crítico e reflexivo; valores humanos e cidadania; rigor conceitual?				



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

1. Os materiais didáticos apresentam palavras importantes dos textos em negrito e definição dessas palavras (em forma de glossário na página) ampliando o vocabulário dos alunos?				
1. Os materiais didáticos apresentam de forma clara para os alunos a forma de distribuição dos conteúdos, suas características, as informações apresentadas em cada página, facilitando a identificação e a realização das ações a serem desenvolvidas?				
1. Os materiais didáticos apresentam no início de cada capítulo uma explicação dos conteúdos que serão abordados, facilitando a compreensão da proposta do material para os alunos?				
1. Os materiais didáticos apresentam ícones que remetem a conteúdo digital disponível no portal, ampliando os recursos de aprendizagem dos alunos?				
1. Os materiais didáticos apresentam ícones que remetem a conteúdo digital disponível no portal como músicas e cantigas populares para serem cantadas, ampliando a oralidade e os recursos de aprendizagem dos alunos?				
1. Os materiais didáticos complementares oferecem atividades desenvolvidas no sentido de enriquecer e ampliar o aprendizado dos alunos?				
1. O material didático possui ilustração produzida em diferentes técnicas e estilos, com imagens diversificadas e com alta qualidade de resolução?				
1. O material didático contém espaços adequados tanto para preenchimento da linguagem escrita quanto para a linguagem plástica?				
1. O material didático apresenta como situações didático-metodológicas, a pesquisa em diferentes naturezas (de campo e bibliográfica), oficinas, trabalhos em grupo, debates, estudos dirigidos, demonstrações em laboratório, estudo de textos, entrevistas, visitas e observações?				



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

1. O material didático propõe, como alternativas metodológicas, o desenvolvimento integral, a capacidade de reflexão, a capacidade de trabalho coletivo, a autodisciplina, o domínio do conhecimento no âmbito de diversas ciências e tecnologias, os raciocínios que superem o acúmulo de fatos e as habilidades comunicativas?				
1. Os materiais didáticos são atrativos e significativos para os alunos, utilizando-se de formas sofisticadas de diagramação, de variados recursos gráficos?				
1. As unidades de trabalho apresentam dimensões de aprendizagem, tais como: a atividade reflexiva do educando sobre o próprio conhecimento; as interações com o meio; as interações com os colegas e com o educador que age sobre o processo de elaboração do conhecimento?				
1. O material didático explora metodologicamente, as explicações dialogadas, as ilustrações visuais, as experiências, a linguagem própria de cada área de conhecimento e a diversidade de produções sociais, para que os educandos aprendam a observar e explorar o contexto com atitude de curiosidade, percebendo-se integrantes do meio em que vivem?				
1. As atividades práticas sugeridas no material utilizam materiais acessíveis e são de execução simples e segura?				
1. O material didático considera o desenvolvimento cognitivo dos alunos na seleção e abordagem dos conceitos e nos textos e atividades?				
1. O material didático propõe a integração das diversas linguagens e a interação entre os componentes curriculares?				
1. A linguagem utilizada no material didático é adequada ao aluno a que se destina quanto ao vocabulário?				
1. No material didático os textos mais longos são apresentados de forma a não desencorajar a leitura?				
1. As ilustrações são bem definidas e coloridas que permitem ao aluno fazer a leitura das imagens com detalhes.				



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

1. Quanto à estrutura e a organização das unidades didáticas, há relação de proporcionalidade entre conteúdos e atividades e a carga horária, preferencialmente com apresentação bimestral, organizada em quatro volumes?				
1. O material didático apresenta uma postura de respeito às leis, normas de segurança e direitos do cidadão?				
1. O material didático respeita a diversidade econômico-social, cultural, étnico-racial, de gênero, religiosa ou qualquer outra forma de manifestação individual e coletiva, evitando estereótipos e associações que depreciem determinados grupos ou que desvalorizem a contribuição de todos os diferentes segmentos da sociedade?				
1. O material didático está isento de preconceitos, ou indução a preconceitos, relativos às condições regionais, socioeconômicas, étnicas, de gênero, religião, idade ou outra forma de discriminação?				
1. O material didático está isento de doutrinação religiosa ou política, respeitando o caráter laico e autônomo do ensino público?				
1. O material didático incentiva uma postura de conservação, uso e manejo correto do ambiente?				
1. O material didático valoriza a manifestação do conhecimento prévio que o aluno detém sobre o tema abordado. As atividades propostas consideram esse conhecimento prévio na sua realização?				
1. As atividades propostas no material didático têm conexão com o cotidiano dos alunos?				
1. As atividades propostas no material didático possibilitam a articulação dos conteúdos?				
1. O material didático contém atividades que propiciem a problematização dos conteúdos e instiguem à observação, investigação, comparação, compreensão, interpretação, criatividade, análise e síntese?				



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

1. O material didático contém questões abertas e desafios, envolvendo seleção e interpretação de dados provenientes de diferentes fontes?				
1. As atividades propostas no material didático são adequadas para se atingir os objetivos propostos nas unidades temáticas?				
1. O material didático estimula a consulta e leitura de textos complementares, revistas e livros paradidáticos?				
1. No material didático o aluno é desafiado a procurar informações por conta própria?				
1. O material didático estimula o uso de computadores e recursos da informática, em especial objetos educacionais digitais (softwares, animações, audiovisuais etc.) para os processos de ensino e de aprendizagem?				
1. No material didático há orientações adequadas para procura de informações pela Internet, coerentes com o nível de escolaridade dos alunos?				
1. No material didático a apresentação das ilustrações utiliza recursos (cores, escalas etc.) que contribuem para a formação correta dos conceitos?				
1. No material didático as ilustrações (fotos, esquemas, gráficos, tabelas, desenhos, molduras, pano de fundo etc.) são adequadas, apresentando uma diagramação que estimula a leitura e o estudo?				
1. O material didático apresenta nas ilustrações (fotos, esquemas e desenhos) citação de fontes, locais, datas e outras informações necessárias ao crédito?				
1. O material didático contém leituras complementares de fontes reconhecidas e atualizadas, coerentes com o texto principal e acrescentando novas visões de maneira pertinente e adequada?				
1. No material didático são indicadas corretamente suas fontes?				



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

1. No material didático os títulos e informações principais são impressos em negrito?				
1. No material didático há estrutura hierarquizada de títulos e subtítulos?				
1. No material didático os textos complementares estão identificados adequadamente, evitando-se confusão com o texto principal?				
1. No material didático o sumário espelha corretamente a organização interna e permite a rápida localização do conteúdo?				
1. No material didático a qualidade do papel utilizado e a impressão permitem boa legibilidade, sem gerar visão confusa com a impressão do verso da página?				
1. No material didático o projeto gráfico utilizado proporciona equilíbrio entre texto principal, ilustrações, textos complementares e as demais intervenções gráficas, permitindo o uso do material didático e visando à compreensão, aplicação e à avaliação da aprendizagem?				
1. Apresenta textos teóricos de maneira criativa, vinculando o aluno a matéria a ser estudada?				
1. Apresenta conjunto de exercícios relativos ao assunto visto em sala de aula e a serem desenvolvidos sob a orientação do professor?				
1. Apresenta conjunto de exercícios a serem desenvolvidos pelos alunos em casa?				
1. O material contempla atividades complementares a serem ministradas a critério do professor?				
1. Trabalha a formação plena do aluno por meio do desenvolvimento do espírito crítico, percepção do contexto local e universal, respeito ao meio ambiente, desenvolvimento da capacidade de transformar a informação em conhecimento para a continuidade dos estudos?				



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

1. Apresenta interação do material complementar com o conteúdo programático do material pedagógico fornecido?				
1. O material apresenta uma dinâmica de ensino que favoreça o descobrimento das potencialidades do trabalho individual e, sobretudo do trabalho coletivo?				
1. O material didático trabalha a formação plena do aluno por meio do desenvolvimento do espírito crítico, construção de argumentação, compreensão dos limites e alcances lógicos das explicações propostas?				
1. O material didático apresenta orientação didática que favorece a interação, o respeito à diversidade e a individualidade?				
1. O material didático valoriza conhecimentos prévios, propõe resolução de problemas e possibilita a proximidade com práticas sociais reais.				
1. Oferece recursos para o componente curricular de Matemática que fomentem o ensino lúdico e contextualizado, por meio de materiais de apoio, em papel cartonado, tais como: tangram, material dourado, malha quadriculada e figuras geométricas?				
1. Possui seções específicas para revisão e fixação de conteúdo?				
1. Há propostas de situações, evidenciadas através de ícones, que procuram sensibilizar os alunos para questões significativas da atualidade, estimulando-os ao debate e à reflexão tais como: Cidadania, meio ambiente, saúde e pluralidade cultural?				
1. Apresenta material complementar consumível específico para alunos do 1º ano, contribuindo para a formação da competência leitora, com seleção de textos literários de diversos gêneros e exercícios de compreensão?				
1. Ao final do Livro do Aluno apresenta material cartonado complementar ao processo de alfabetização dos estudantes do 1º ano, para a realização das atividades				



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

descritas nas unidades temáticas, com letras móveis?				
1. Ao final do Livro do Aluno (Anos Iniciais) inclui material de apoio às unidades didáticas, em papel cartonado, para ampliação e complemento das atividades propostas?				
1. Apresenta livro destinado às famílias, do 1º ao 5º ano, como parte integrante da coleção, em formato espiral, miolo em papel tipo Offset, com o objetivo de propiciar e fortalecer o elo escola, família?				
1. Inclui ícones indicativos do tipo de atividade e/ou como ela deva ser feita (se em grupo ou em dupla), além de ícones que remetem aos conteúdos digitais, com o objetivo de facilitar a dinâmica de ensino-aprendizagem?				
1. O conjunto de materiais para o aluno dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental contempla livro-calendário anual (agenda), impresso em 04 cores e encadernação em espiral, com identificação da criança, responsáveis e pessoas autorizadas a retirar a criança na unidade escolar; espaço reservado para inserir informações úteis aos responsáveis, calendário anual; espaço para anexar o calendário do ano escolar e páginas para anotações diárias?				
1. O conjunto de materiais ativa os conhecimentos prévios dos estudantes nas páginas de abertura das unidades, por meio da leitura de imagens, expressão oral e percepção visual?				
1. As ações pedagógicas prescritas para o 1º e 2º ano asseguram amplas oportunidades para que os alunos se apropriem do sistema de escrita alfabética de modo articulado ao desenvolvimento de outras habilidades de leitura e escrita e ao seu envolvimento em práticas diversificadas de letramento?				
1. O Material de Apoio ao SAEB destinado ao aluno é constituído por livro anual que apresenta lições, simulados e folhas de respostas que possibilitem a leitura de resultado por QR Code, tendo como objetivo auxiliar o aluno no desenvolvimento das habilidades e competências exigidas				



nas avaliações oficiais do SAEB?				
1. O Material de Apoio ao SAEB destinado ao aluno inclui fichas de preenchimento que apresentam similaridade com os gabaritos oficiais das avaliações oficiais do SAEB, auxiliando o aluno na adaptação ao preenchimento correto dos gabaritos?				
1. Os simulados constantes no Material de Apoio ao SAEB destinado ao aluno apresentam conteúdos com grau de dificuldade adequados aos conhecimentos já adquiridos pelos alunos?				
1. O Material de Apoio ao SAEB destinado ao aluno do componente curricular Língua Portuguesa propicia à aquisição do sistema de escrita alfabético e ao desenvolvimento da fluência leitora nos 1º. e 2º. Anos?				
1. O Material de Apoio ao SAEB destinado ao aluno do componente curricular Matemática, nos 1º. e 2º. anos, o material promove situações de aprendizagem que propiciam o desenvolvimento de habilidades matemáticas por meio de jogos?				
1. O Material de Apoio ao SAEB destinado ao aluno do componente curricular Língua Portuguesa, destinado aos alunos do 1º e 2º ano, apresenta material complementar (peças destacáveis e tabuleiro) propiciando atividades com foco na apropriação do sistema de escrita alfabético?				
1. O Material de Apoio ao SAEB destinado ao aluno do componente curricular de Matemática, destinado aos alunos do 1º e 2º ano, apresenta material complementar (peças destacáveis e tabuleiro) propiciando atividades com utilização de jogos como recurso didático para o desenvolvimento do raciocínio matemático?				
1. O Material de Apoio ao SAEB destinado ao aluno apresenta uma sequência de lições que segue uma ordem crescente de dificuldade baseada no texto (em Língua Portuguesa) e na situação-problema (em Matemática)?				
1. O Material de Apoio ao SAEB destinado ao aluno do componente curricular de Língua Portuguesa, a partir do 3º				



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

ano, propõe atividades que trazem diversidade de gêneros textuais a partir dos quais se estruturam os exercícios de compreensão e trabalham múltiplas habilidades, levando à apreensão dos variados sentidos de diferentes textos?				
1. O Material de Apoio ao SAEB destinado ao aluno fomenta o desenvolvimento das competências socioemocionais. em sua jornada de autoconhecimento e controle das suas emoções?				
1. O Material de Apoio ao SAEB destinado ao aluno apresenta peças em material destacável que favoreçam o trabalho com foco no desenvolvimento das competências socioemocionais?				
1. O Material de Apoio ao SAEB destinado ao aluno apresenta textos e atividades selecionados e elaborados a partir da Matriz de Referência do Saeb?				
1. No Material de Apoio ao SAEB destinado ao aluno a sequência de conteúdos propostos no componente curricular de Língua Portuguesa, está organizada de acordo com os conteúdos definidos pela Base Nacional Comum Curricular (BNCC) considerando uma ordem crescente de dificuldade?				
1. O Material de Apoio ao SAEB destinado ao aluno em Matemática trabalha conceitos fundamentais da Matemática por meio de jogos e da resolução de situações-problema, desenvolvendo o pensamento estratégico e as habilidades que serão avaliadas nas avaliações externas?				
1. A partir do 3º ano, no componente curricular de Matemática o Material de Apoio ao SAEB destinado ao aluno apresenta o foco consiste no domínio de estratégias de cálculo que levem ao desenvolvimento da competência matemática, por meio de questões e por etapas que perpassam desde a compreensão da linguagem matemática e dos enunciados até a resolução das situações-problema?				
1. O Material de Apoio ao SAEB destinado ao aluno, a partir do 3º ano, no componente curricular de Matemática os alunos são colocados em contato com situações em que são desafiados a identificar elementos matemáticos, interpretar situações-problema, estabelecer relações, validar				



Prefeitura do Município de Bertioga

Estado de São Paulo

Estância Balneária

processos, argumentar e comunicar em diferentes linguagens por meio de dedução, intuição, indução ou estimativa?				
1. O Material de Apoio ao SAEB destinado ao aluno apresenta atividades com características (quantidade de questões, formatação, distribuição) similares ao conteúdo oficial das avaliações oficiais do SAEB?				
1. No material didático de <u>Língua Portuguesa</u> , o conjunto de textos suscita o interesse da criança, tanto do ponto de vista dos temas quanto em termos de forma?				
1. No material didático de <u>Língua Portuguesa</u> o conjunto de textos apresenta diversidade: de gêneros, de contextos sociais de uso, de tema, de autoria etc.?				
1. No material didático de <u>Língua Portuguesa</u> o conjunto de textos traz, predominantemente, textos autênticos (ou seja: textos que circulam socialmente, produzidos para um determinado público ler, e não para ensinar a ler)?				
1. No material didático de <u>Língua Portuguesa</u> o conjunto de textos inclui quantidade significativa de gêneros como parlendas, trava-línguas, cantigas etc., favorecendo a percepção de aspectos sonoros da língua?				
1. No material didático de <u>Língua Portuguesa</u> no conjunto de textos a coletânea motiva e/ou favorece, em seu conjunto, o trabalho com os demais componentes curriculares básicos (produção escrita, linguagem oral e aquisição do sistema da escrita)?				
1. No material didático de <u>Língua Portuguesa</u> a coletânea de textos usadas para leitura é representativa do que a cultura escrita oferece para a criança na faixa escolar do Ensino Fundamental?				
1. No material didático de <u>Língua Portuguesa</u> contemplam contextos significativos da leitura, escrita, desenvolvimento da oralidade e análise linguística				
1. No material didático de <u>Língua Portuguesa</u> os textos literários selecionados são de autores representativos do				



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

cânone?				
1. No material didático de <u>Língua Portuguesa</u> a coletânea de textos favorece experiências significativas de leitura?				
1. No material didático de <u>Língua Portuguesa</u> as atividades de leitura favorecem a formação do leitor: integrando o texto lido na obra de que faça parte; respeitando os modos de ler próprios de cada gênero; considerando as particularidades do texto literário etc.?				
1. No material didático de <u>Língua Portuguesa</u> as atividades de leitura desenvolvem estratégias de antecipação e confirmação de hipóteses, colaborando para a (re)construção dos sentidos do texto?				
1. No material didático de <u>Língua Portuguesa</u> as atividades de leitura trabalham contextualmente com o vocabulário e ensinam a usar o dicionário, na elucidação dos sentidos de uma palavra?				
1. No material didático de <u>Língua Portuguesa</u> os conceitos e informações básicos eventualmente utilizados nas atividades de leitura (inferência, tipo de texto, gênero, protagonista etc.) estão suficientemente claros para os seus alunos?				
1. No material didático de <u>Língua Portuguesa</u> as propostas de produção de textos contemplam as diferentes etapas da produção textual, ensinando o aluno a planejar a escrita?				
1. No material didático de <u>Língua Portuguesa</u> as propostas de produção de textos recorrem a estratégias diversificadas de produção: coletivas e individuais; sem autonomia (o professor como escriba) e com autonomia etc.?				
1. No material didático de <u>Língua Portuguesa</u> as propostas de produção de textos trabalham com as características funcionais e formais dos gêneros propostos?				



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

1. No material didático de <u>Língua Portuguesa</u> o trabalho com atividade oral favorece o uso da linguagem oral na interação em sala de aula, como mecanismo de ensino-aprendizagem				
1. No material didático de <u>Língua Portuguesa</u> o trabalho com atividade oral explora as diferenças e semelhanças que se estabelecem entre a linguagem oral e a escrita e entre as diversas variantes (registros, dialetos) que nelas se apresentam?				
1. No material didático de <u>Língua Portuguesa</u> a produção cultural específica para os adolescentes (quadrinhos, almanaques, suplementos de jornais) está representada?				
1. Na área de Língua Portuguesa a alfabetização ocorre com práticas de leitura e de escrita contextualizadas por meio de jogos e brincadeiras com as letras e as palavras?				
1. A área de <u>Língua Portuguesa</u> apresenta propostas de interpretação de textos de estilos e gêneros variados ampliando as competências de leitura e de produção escrita, além de levar o aluno a refletir sobre os usos da língua e da ortografia?				
1. O material didático de <u>Matemática</u> apresenta adequadamente os conhecimentos relativos a números e operações; geometria; grandezas e medidas; tratamento da informação, quanto à seleção e distribuição dos conteúdos matemáticos?				
1. O material didático de <u>Matemática</u> a metodologia adotada contribui para o desenvolvimento de capacidades básicas do pensamento autônomo e crítico (a compreensão, a memorização, a análise, a síntese, a formulação de hipóteses, o planejamento, a argumentação)?				
1. O material didático de <u>Matemática</u> há equilíbrio e articulação entre as diferentes representações matemáticas de um mesmo conceito (língua materna, linguagem simbólica, desenhos, gráficos, tabelas, diagramas, ícones, etc.)?				



Prefeitura do Município de Bertioga

Estado de São Paulo

Estância Balneária

1. No material didático de <u>Matemática</u> há equilíbrio e articulação entre conceitos, algoritmos e procedimentos?				
1. O material didático de <u>Matemática</u> contribui para a compreensão dos conceitos e procedimentos matemáticos, favorecendo a atribuição de significados aos conteúdos do campo Números e operações, Geometria, Grandezas e Medidas (incluindo as grandezas geométricas) e Tratamento da Informação (estatística, probabilidades e combinatória)?				
1. O material didático de <u>Matemática</u> apresenta situações que envolvem: utilização de diferentes estratégias na resolução de problemas?				
1. O material didático de <u>Matemática</u> apresenta situações que envolvem formulação de problemas pelo aluno?				
1. O material didático de <u>Matemática</u> valoriza o desenvolvimento de habilidades relativas ao cálculo mental e cálculo por estimativa?				
1. O material didático de <u>Matemática</u> valoriza o desenvolvimento de habilidades relativas ao cálculo mental e cálculo por estimativa?				
1. O material didático de <u>Matemática</u> apresenta ao final do livro, no material de apoio as cédulas e moedas do sistema monetário Brasileiro.				
1. O material didático de <u>Matemática</u> estimula a utilização de recursos didáticos diversificados de forma a contribuir para a construção do conhecimento matemático, tais como: materiais concretos, jogos, leituras complementares, calculadoras e outros recursos tecnológicos?				
1. A área de <u>Matemática</u> propõe didática e metodologicamente a resolução de problemas diversos e de atividades que estimulam o cálculo mental, a capacidade de fazer estimativas, a observação de regularidades visando à generalização, à capacidade de argumentação e demonstração, incentivando o aluno a construir gradativamente o conhecimento matemático trabalhando				



sempre com situações-problema sem mecanizações?				
1. O material didático de <u>Ciências</u> evidencia a historicidade do conhecimento científico, considerando que novas teorias e conhecimentos têm múltiplas autorias e se concretizam em contextos históricos que devem ser enfatizados e trabalhados?				
1. O material didático de <u>Ciências</u> a proposta de ensino está em consonância com o conhecimento científico, veiculando informações corretas, precisas, adequadas e atualizadas?				
1. O material didático de <u>Ciências</u> garante o acesso a conceitos científicos fundamentais adaptados à idade e ao nível de escolaridade dos alunos que pretende atingir, contemplando uma progressão gradual de conceitos?				
1. O material didático de <u>Ciências</u> apresentada terminologia científica, fazendo uso, quando necessário, de aproximações adequadas, sem, no entanto, ferir o princípio da correção conceitual?				
1. No material didático de <u>Ciências</u> existe preocupação com significados de senso comum na construção de conceitos científicos?				
1. No material didático de <u>Ciências</u> são propiciadas situações de pesquisa, tanto coletivas como individuais, para questionamentos, observações, formulação de hipóteses, experimentação, coleta, análise e interpretação de dados, visando à construção progressiva e autônoma de conhecimentos?				
1. No material didático de <u>Ciências</u> são propostos experimentos e práticas viáveis, com resultados confiáveis e possibilitando interpretações científicas válidas?				
1. No material didático de <u>Ciências</u> os experimentos e atividades de investigação científica são propostos dentro de riscos aceitáveis?				
1. O material didático de <u>Ciências</u> alerta sobre esses riscos e recomenda claramente os cuidados para prevenção				



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

de acidentes na realização das atividades propostas?				
1. No material didático de <u>Ciências</u> é estimulado o emprego de tabelas, diagramas e gráficos ou similares como parte da apresentação de resultados de análise de atividades práticas e pesquisas?				
1. No material didático de Ciências há seções que favorecem a integração dos assuntos tratados com os diferentes componentes curriculares?				
1. No material didático de <u>Ciências</u> são trabalhados temas atuais, objetos de debate na sociedade, estabelecendo relações entre conhecimento científico e exercício da cidadania?				
1. No material didático de <u>Ciências</u> é estimulado o debate sobre a ética na Ciência e as relações entre conhecimento e poder, abordando de forma adequada as repercussões, relações e aplicações do conhecimento científico?				
1. O material didático de <u>Geografia</u> oferece estímulo à apropriação do vocabulário específico da matéria, tendo em vista o domínio de conceitos e conteúdo, por meio de diferentes tipos de linguagem, evitando reducionismos e estereótipos?				
1. No material didático de <u>Geografia</u> os conceitos geográficos básicos (como espaço, região, lugar, território e paisagem), assim como os de sociedade e natureza são abordados corretamente?				
1. No material didático de <u>Geografia</u> as informações básicas, suas representações e imagens estão corretas e atualizadas?				
1. No material didático de <u>Geografia</u> os fenômenos e fatos geográficos abordados estão localizados corretamente?				
1. No material didático de <u>Geografia</u> os conceitos e as informações são explorados corretamente em atividades,				



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

exercícios e recursos gráficos?				
1. O material didático de <u>Geografia</u> proporciona compreensão das relações entre sociedade e natureza?				
1. O material didático de <u>Geografia</u> apresenta relações espaço-temporais que possibilitem ao aluno compreender a formação do espaço geográfico?				
1. O material didático de <u>Geografia</u> dá visibilidade aos seus valores, tradições, organizações e saberes?				
1. O material didático de <u>Geografia</u> contempla abordagens referentes à participação do afrodescendente e do indígena na formação do espaço geográfico brasileiro?				
1. O material didático de <u>Geografia</u> reproduz adequadamente a diversidade étnica da população brasileira, a pluralidade social e cultural do país, não expressando, induzindo ou reforçando preconceitos e estereótipos?				
1. O material didático de <u>Geografia</u> apresenta problematização das questões espaços-temporais, proporcionando o desenvolvimento do senso crítico do aluno e sua capacidade de indicar soluções, estimulando a curiosidade e criatividade?				
1. O material didático de <u>Geografia</u> promove positivamente a imagem de afrodescendentes e descendentes de etnias indígenas brasileiras, considerando sua participação profissional e em espaços de poder?				
1. No material didático de <u>Geografia</u> as legendas dos mapas e demais ilustrações são adequadas e claras, sem excesso de informação a serem identificadas?				
1. No material didático de <u>Geografia</u> a escala é utilizada corretamente?				
1. No material didático de <u>Geografia</u> os gráficos, tabelas e mapas fazem referência às fontes e datas e possuem títulos? Indica-se corretamente a autoria dos mapas?				



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

1. No material de <u>Geografia</u> são trabalhados gráficos de barras, gráficos de setores, histogramas diversos, perfis topográficos e croquis.				
1. A área de <u>Geografia</u> promove nos alunos a consciência da importância de seu papel como agentes transformadores do mundo que os cerca?				
1. A área de <u>Geografia</u> apresenta atividades que os estimulam a comparar seu modo de vida e seu espaço com os de outras sociedades?				
1. A área de <u>Geografia</u> traz atividades contextualizadas sendo rico em mapas, gráficos e fotos?				
1. O material didático de <u>História</u> propicia o conhecimento e a problematização das experiências dos homens no tempo, em sociedade?				
1. O material didático de <u>História</u> apresenta corretamente os conceitos, imagens e informações fundamentais da História?				
1. O material didático de <u>História</u> contribui para o desenvolvimento dos conceitos de história, tempo, espaço, sujeito histórico, fonte histórica, evidência, causa, fato, acontecimento, interpretação, memória, patrimônio, preservação, identidade, cultura, natureza, sociedade, relações sociais, poder e trabalho?				
1. O material didático de <u>História</u> relaciona fontes históricas à construção do conhecimento histórico e à metodologia da história?				
1. O material didático de <u>História</u> possibilita o desenvolvimento da observação atenta do mundo em que o aluno vive, identificando relações sociais que estão no seu entorno?				
1. O material didático de <u>História</u> permite a percepção das semelhanças, diferenças, permanências e transformações que ocorrem na multiplicidade das vivências sociais no presente e no passado?				



Prefeitura do Município de Bertioga

Estado de São Paulo

Estância Balneária

1. No material didático de <u>História</u> as estratégias teórico-metodológicas respeitam o princípio de progressão de complexidade, no que se refere ao desenvolvimento de competências de leitura, produção de textos, conceitos, informações em exercícios, atividades, procedimentos e imagens históricas, de forma condizente com o desenvolvimento etário dos alunos?				
1. O material didático de <u>História</u> contribui para a construção de valores éticos necessários ao convívio social e à construção da cidadania?				
1. No material didático de <u>História</u> os preceitos éticos são tratados historicamente, de forma condizente com os objetivos e a produção do conhecimento histórico?				
1. O material didático de <u>História</u> promove positivamente a imagem de afrodescendentes e descendentes das etnias indígenas brasileiras, considerando sua participação em diferentes trabalhos, profissões e espaços de poder?				
1. O material didático de <u>História</u> aborda a temática das relações étnico-raciais, do preconceito, da discriminação racial e da violência correlata, visando à construção de uma sociedade antirracista, justa e igualitária?				
1. A área de <u>História</u> apresenta problematizações teóricas, interpretando o passado e reconstruindo-o como hipótese e apontamentos de experiências percebidas?				
1. A área de <u>História</u> estimula a construção de conhecimentos que valorizam a liberdade de pensamento, a ética e as atitudes de solidariedade?				
1. A área de <u>História</u> estimula o aluno a participar ativamente da análise dos fatos históricos?				
1. O material de <u>História</u> propõe ao aluno diversas situações de discussão de temas atuais, relacionando-os ao passado?				
1. O material didático de <u>Arte</u> apresenta conjunto de recursos e ilustrações elucidativas de procedimentos que				



Prefeitura do Município de Bertioga

Estado de São Paulo

Estância Balneária

estimulem a criatividade no desenvolvimento dos trabalhos?				
1. O material didático de <u>Arte</u> apresenta conjunto de recursos que incentive a apreciação crítica da obra de arte e do universo a ela relacionado, permitindo a reflexão sobre a multiplicidade filosófica, histórica e social relacionada à obra?				
1. O material didático de <u>Arte</u> apresenta produção de artistas brasileiros em diálogo com as produções de artistas universais e a representação do perfil dos artistas citados (fotobiografia)?				
1. O material didático de <u>Arte</u> apresenta conceitos sobre arte e artistas ao longo da história e o diálogo entre arte e técnica?				
1. O material didático de <u>Arte</u> o material de Arte contempla atividades complementares a serem ministradas a critério do professor?				
1. O <u>Livro integrado de História e Geografia com conteúdo regionalizado</u> apresenta proposta que contempla a valorização do patrimônio histórico do município de Bertioga?				
1. O <u>Livro integrado de História e Geografia com conteúdo regionalizado</u> apresenta proposta de atividades contextualizadas?				
1. O <u>Livro integrado de História e Geografia com conteúdo regionalizado</u> aborda a geografia do município enfatizando suas particularidades?				
1. O <u>Livro integrado de História e Geografia com conteúdo regionalizado</u> traz abordagem referente à comunidade indígena local?				
1. O <u>Livro integrado de História e Geografia com conteúdo regionalizado</u> aborda exemplos das atividades profissionais locais?				
1. O <u>Livro integrado de História e Geografia com conteúdo regionalizado</u> aborda a vocação turística do				



município?				
1. O <u>Livro integrado de História e Geografia com conteúdo regionalizado</u> aborda sobre migração e os migrantes de Bertioga				

18.3 PLANILHAS DE AVALIAÇÃO DO MATERIAL DIDÁTICO IMPRESSO DO PROFESSOR

ELEMENTOS DE ANÁLISE	CONCEITO - PONTUAÇÃO		
	AI	AP	NA
1. O Material didático foi elaborado a partir da homologação da Base Nacional Comum Curricular (BNCC)?			
1. Livro para o professor apresenta-se em material espiralado, volume único, elaborado para auxiliar e orientar o trabalho docente em sala de aula, apresentando características de um guia de recursos didáticos?			
1. Livro para o professor traz anexado peças destacáveis para os jogos, nas laterais e na parte inferior do livro, contendo ícones que indicam a utilização de materiais de apoio, comentários, sugestões didáticas e aprofundamentos para ampliar o trabalho pedagógico?			
1. Livro para o professor trabalha com crianças da Educação Infantil que contempla proposta de ensino, orientação didática, saberes e conhecimentos, reflexões acerca dos objetivos propostos nas diferentes práticas, avaliação e referenciais bibliográficos?			
1. Livro para o professor trabalha com crianças da Educação Infantil com as páginas do livro do aluno, acompanhadas de orientações metodológicas?			



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

1. Livro para o professor trabalha com crianças da Educação Infantil apresenta o quadro de conhecimentos, saberes e valores, relacionado à proposta pedagógica de cada campo de experiências, aos encaminhamentos metodológicos e aos objetivos de aprendizagem e desenvolvimento específicos das unidades?			
1. Livro para o professor que trabalha com crianças da Educação Infantil apresenta sugestões de atividades e de leituras que evidenciam o processo avaliativo, com base em situações de interação entre o professor e a criança?			
1. Livro para o professor que trabalha com crianças da Educação Infantil possibilita reflexão, seleção, organização, planejamento, mediação e monitoramento do conjunto das práticas desenvolvidas em sala de aula e das interações promovidas, com vistas ao desenvolvimento integral das crianças?			
1. Livro para o professor que trabalha com crianças da Educação Infantil apresenta proposta pedagógica que integra e articula os campos de experiências e os direitos de aprendizagem assegurados na Base Nacional Comum Curricular?			
1. Livro para o professor trabalha com crianças da Educação Infantil apresenta proposta pedagógica que orienta quanto às condições necessárias para que a criança aprenda e se desenvolva, assegurando-lhes os direitos de conviver, brincar, participar, explorar, expressar-se e conhecer-se?			
1. Livro do Professor traz impresso nas laterais as habilidades que serão desenvolvidas nas atividades, conforme a Base Nacional Comum Curricular – BNCC, em código alfanumérico?			
1. O material destinado ao da Educação Infantil apresenta livro consumível, com atividades complementares, impresso em cores, composto de pranchas e moldes temáticos para trabalhar com as crianças trabalhos manuais mais elaborados, explorando o olhar e a sensibilidade para o fazer artístico e desenvolvendo a coordenação motora,			



propostos para essa etapa da aprendizagem?			
1. O material didático destinado ao professor da Educação Infantil apresenta livros literários, com textos literários próprios para a faixa etária em formato apropriado para faixa etária, impresso em cores?			
1. O conjunto de materiais para os professores, um conjunto de cenários, organizados em um caderno espiralado, permite desenvolver a imaginação das crianças de modo leve e prazeroso enquanto elas constroem e reconstroem histórias para as crianças de 03 a 05 anos?			
1. O material destinado ao professor da Educação Infantil apresenta livro para a família, com o objetivo de propiciar e fortalecer o elo escola, família que traga propostas simples e aplicáveis que estimule o diálogo e o brincar?			
1. O material apresenta Agenda do Professor impressa em no mínimo em 04 cores, com no mínimo 100 páginas, papel gramatura mínima de 60g, com capa dura e acabamento em espiral?			

18.4 PLANILHAS DE AVALIAÇÃO DO MATERIAL DIDÁTICO IMPRESSO DO PROFESSOR

18.4.2 PLANILHAS DE AVALIAÇÃO DO MATERIAL DIDÁTICO IMPRESSO DO PROFESSOR – EDUCAÇÃO INFANTIL

ELEMENTOS DE ANÁLISE	CONCEITO - PONTUAÇÃO		
	AI	AP	NA
1. O Material didático foi elaborado a partir da homologação da Base Nacional Comum Curricular (BNCC)?			



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

1. Livro para o professor apresenta-se em material espiralado, volume único, elaborado para auxiliar e orientar o trabalho docente em sala de aula, apresentando características de um guia de recursos didáticos?			
1. Livro para o professor traz anexado peças destacáveis para os jogos, nas laterais e na parte inferior do livro, contendo ícones que indicam a utilização de materiais de apoio, comentários, sugestões didáticas e aprofundamentos para ampliar o trabalho pedagógico?			
1. Livro para o professor trabalha com crianças da Educação Infantil que contempla proposta de ensino, orientação didática, saberes e conhecimentos, reflexões acerca dos objetivos propostos nas diferentes práticas, avaliação e referenciais bibliográficos?			
1. Livro para o professor trabalha com crianças da Educação Infantil com as páginas do livro do aluno, acompanhadas de orientações metodológicas?			
1. Livro para o professor trabalha com crianças da Educação Infantil apresenta o quadro de conhecimentos, saberes e valores, relacionado à proposta pedagógica de cada campo de experiências, aos encaminhamentos metodológicos e aos objetivos de aprendizagem e desenvolvimento específicos das unidades?			
1. Livro para o professor que trabalha com crianças da Educação Infantil apresenta sugestões de atividades e de leituras que evidenciam o processo avaliativo, com base em situações de interação entre o professor e a criança?			
1. Livro para o professor que trabalha com crianças da Educação Infantil possibilita reflexão, seleção, organização, planejamento, mediação e monitoramento do conjunto das práticas desenvolvidas em sala de aula e das interações promovidas, com vistas ao desenvolvimento integral das crianças?			
1. Livro para o professor que trabalha com crianças da Educação Infantil apresenta proposta pedagógica que integra e articula os campos de experiências e os direitos de aprendizagem assegurados na Base Nacional Comum			



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

Curricular?			
1. Livro para o professor trabalha com crianças da Educação Infantil apresenta proposta pedagógica que orienta quanto às condições necessárias para que a criança aprenda e se desenvolva, assegurando-lhes os direitos de conviver, brincar, participar, explorar, expressar-se e conhecer-se?			
1. Livro do Professor traz impresso nas laterais as habilidades que serão desenvolvidas nas atividades, conforme a Base Nacional Comum Curricular – BNCC, em código alfanumérico?			
1. O material destinado ao da Educação Infantil apresenta livro consumível, com atividades complementares, impresso em cores, composto de pranchas e moldes temáticos para trabalhar com as crianças trabalhos manuais mais elaborados, explorando o olhar e a sensibilidade para o fazer artístico e desenvolvendo a coordenação motora, propostos para essa etapa da aprendizagem?			
1. O material didático destinado ao professor da Educação Infantil apresenta livros literários, com textos literários próprios para a faixa etária em formato apropriado para faixa etária, impresso em cores?			
1. O conjunto de materiais para os professores, um conjunto de cenários, organizados em um caderno espiralado, permite desenvolver a imaginação das crianças de modo leve e prazeroso enquanto elas constroem e reconstroem histórias para as crianças de 03 a 05 anos?			
1. O material destinado ao professor da Educação Infantil apresenta livro para a família, com o objetivo de propiciar e fortalecer o elo escola, família que traga propostas simples e aplicáveis que estimule o diálogo e o brincar?			
1. O material apresenta Agenda do Professor impressa em no mínimo em 04 cores, com no mínimo 100 páginas, papel gramatura mínima de 60g, com capa dura e acabamento em espiral?			



18.5 PLANILHAS DE AVALIAÇÃO DO MATERIAL DIDÁTICO IMPRESSO DO PROFESSOR/COORDENADOR – ENSINO FUNDAMENTAL I

ELEMENTOS DE ANÁLISE	CONCEITO - PONTUAÇÃO			
	AI	AP	NA	
1. O Material didático foi elaborado a partir da homologação da Base Nacional Comum Curricular (BNCC)?				
1. Guia de Recursos Didáticos do Professor anual contém os objetivos gerais do material, orientações metodológicas, sugestões e estratégias para a aplicação do material e sugestões de materiais (livros, vídeos, artigos) para ampliar os recursos em sala de aula?				
1. Guia de Recursos Didáticos do Professor descreve as habilidades da Base Nacional Comum Curricular trabalhadas em cada unidade do livro do aluno?				
1. Livro do Professor possui a reprodução reduzida das páginas do livro do aluno com orientações nas laterais, contemplando sugestões de encaminhamento e direcionamento para a realização e ampliação das propostas de todo o ano letivo?				
1. Livro do Professor traz impresso nas laterais as habilidades que serão desenvolvidas nas atividades, conforme a Base Nacional Comum Curricular – BNCC, em				



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

código alfanumérico?				
1. Há comentários, sugestões didáticas e aprofundamentos para ampliar o conteúdo trabalhado e enriquecer o dia a dia em sala de aula?				
1. Sugere respostas e orienta a realização ou ampliação de atividades propostas e inclui as respostas das atividades consumíveis na própria atividade?				
1. O Livro do Professor apresenta sugestões e orientações sobre atividades individuais e coletivas?				
1. O Livro do Professor propõe e orienta o professor no desenvolvimento das atividades junto aos alunos, sem tirar a liberdade e flexibilidade do professor?				
1. O Livro do Professor apresenta boa organização, facilidade na compreensão e clareza nas orientações e propostas de atuação?				
1. O Livro do Professor apresenta informações sobre os conteúdos das unidades de trabalho, bem como os conteúdos e objetivos do material, facilitando o planejamento das atividades?				
1. O Livro do Professor propõe outras atividades experimentais e práticas, além das indicadas no livro do aluno.				
1. O Livro do Professor sugere alternativas para uso de outros materiais?				
1. O Livro do Professor propõe alternativas para a realização das atividades em relação à dinâmica da aula (exposição, trabalho em grupos, discussão coletiva etc.)?				
1. O Livro do Professor propõe a integração de linguagens para os processos de ensino e de aprendizagem, especialmente as midiáticas e o uso de computadores?				
1. O Livro do Professor valoriza o papel do professor mediador das aprendizagens dos alunos, e não como um				



Prefeitura do Município de Bertioga

Estado de São Paulo

Estância Balneária

simples facilitador ou monitor de atividades?				
1. O Livro do Professor apresenta as habilidades da BNCC que serão trabalhadas em cada atividade?				
1. O Livro de História e Geografia Regionalizado destinado ao professor traz a reprodução do livro do aluno com as respostas e comentários?				
1. O material destinado aos professores apresenta livro anual, Educação Física – Teoria: destinado ao componente curricular de Educação Física, com fundamentação teórica de cada um dos objetos de conhecimentos sugeridos no projeto, oferecendo subsídios teóricos e conceituais acerca das práticas corporais apresentadas, expondo de forma crítica aspectos socioculturais e históricos, artísticos e estéticos. O livro é alinhado às unidades temáticas, objetos de conhecimento e habilidades da BNCC?				
1. O material destinado aos professores apresenta livro anual, Educação Física – Prática: destinado ao componente curricular de Educação Física. A proposta do livro Educação Física: prática é organizar as sugestões de atividades que fazem parte das unidades temáticas e dos objetos de conhecimento propostos pelo projeto. O livro é apresenta Roteiro de atividades, com sugestões de dinâmicas que podem ser desenvolvidas com os alunos de acordo com o planejamento proposto ou combinando as atividades da maneira mais conveniente; e Avaliação, com sugestões de formas de registrar, documentar, divulgar e utilizar as observações feitas durante as aulas em prol do desenvolvimento dos alunos e da turma?				
1. O Material regular do Professor efetivamente complementa o livro do aluno, devidamente gabaritado em cor diferente?				
1. O Material regular do Professor apresenta orientações e materiais utilizados em aula e papel do professor?				
1. O Material regular do Professor apresenta facilidade no manuseio do material, excelente qualidade gráfica e				



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

disposição adequada do seu conteúdo?				
1. O Material regular do professor apresenta materiais complementares em conformidade com as atividades apresentadas no material do aluno?				
1. Além do Livro do Professor, há um Guia Didático-pedagógico anual, organizado por ano de escolaridade, com os fundamentos teórico-metodológicos que orientam a coleção, além de textos de referência que explicitam a concepção teórica de cada um dos componentes curriculares?				
1. Material complementar foi organizado em formato anual, com o objetivo de fomentar o desenvolvimento de competências socioemocionais por meio de um conjunto de habilidades de maneira integrada ao ensino dos conteúdos de cada componente curricular. Autoconhecimento, Empatia, Comunicação, Resiliência e Responsabilidade?				
1. O Material Complementar impresso do professor apresenta orientações específicas para a aplicação das atividades e simulados?				
1. O Material Complementar impresso do professor contempla os simulados gabaritados em cor diferente, auxiliando o professor na identificação e correção das respostas?				
1. O Material Complementar impresso do professor apresenta sugestões de aplicação para cada atividade trabalhada?				
1. O Material Complementar impresso do professor apresenta informações sobre a concepção, organização e objetivos do material?				
1. O Material Complementar impresso do professor apresenta sugestões de atividades para os casos em que os alunos apresentem dificuldades?				
1. O Material Complementar impresso do professor apresenta de forma clara as habilidades e competências				



Prefeitura do Município de Bertioga

Estado de São Paulo

Estância Balneária

desenvolvidas em cada atividade?				
1. O Material de Apoio ao SAEB destinado ao professor norteia sua ação docente, proporcionando-lhe a organização das atividades pedagógicas?				
1. O Material de Apoio ao SAEB destinado ao professor oferece condições necessárias para o desenvolvimento da ação docente, propondo o acompanhamento, o monitoramento e a avaliação da ação pedagógica?				
1. O Material de Apoio ao SAEB destinado ao professor apresenta orientações detalhadas para cada lição proposta ao estudante, encaminhamentos para aplicação e correção dos simulados?				
1. O Material de Apoio ao SAEB destinado ao professor apresenta reprodução reduzida e gabaritada do livro do aluno, e para cada lição proposta ao estudante, apresenta a descrição da habilidade a ser desenvolvida na atividade, orientações de encaminhamentos para as dificuldades quando apresentadas e explicitação dos descritores da Matriz de referência do Saeb abordados em atividades?				
1. O Material de Apoio ao SAEB destinado ao professor apresenta planilhas de acompanhamento dos resultados dos alunos nos simulados?				
1. O Material de Apoio ao SAEB destinado ao professor inclui cartazes que indicam a data dos simulados, incentivam o trabalho em competências socioemocionais, e que preveem a divulgação dos “combinados da turma”, de modo a auxiliar na condução de atividades e material de apoio cartonado que fomente as competências socioemocionais?				
1. O Material de Apoio ao SAEB destinado ao professor apresenta sugestões de aplicação para cada atividade e informações sobre a concepção, organização e objetivos do material?				
1. O Material de Apoio ao SAEB destinado ao professor apresenta sugestões de atividades para os casos em que os				



alunos apresentem dificuldades?				
1. O Material de Apoio ao SAEB destinado ao professor apresenta um Diário/Planejador com o objetivo auxiliar no planejamento escolar, com informações que orientem e contribuam para as práticas pedagógicas, com adesivos para indicações de lições, simulados e formações pedagógicas, adesivos que fomentem o trabalho com as competências socioemocionais, informações sobre SAEB e IDEB, tabelas para preenchimento de no mínimo 4 planos de trabalho?				
1. O Material de Apoio ao SAEB apresenta Livro do Coordenador que contemple um roteiro de trabalho estruturado, definindo as atribuições desse profissional, análise do Sistema de Avaliação da Educação Básica (SAEB), matrizes de referência com detalhamento de descritores e exemplos de Plano de atuação?				

19. PLANILHAS DE AVALIAÇÃO DO PORTAL EDUCACIONAL

ELEMENTOS DE ANÁLISE	CONCEITO - PONTUAÇÃO		
	AI	AP	NA
1. O portal constitui em ambiente virtual totalmente seguro, dedicado a gestores, gestores escolares, professores, alunos e familiares, a ser disponibilizado à Secretaria de Educação por meio de cadastramento prévio e envio de usuários e senhas de acesso?			
1. O portal de educação possibilita aos professores e alunos acesso a fontes para pesquisa e estudo, sendo um			



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

importante subsídio para o desenvolvimento de atividades curriculares e extracurriculares, tornando o processo de aprendizagem mais interativo e mais estimulante?			
1. O portal de educação apresenta páginas especialmente desenhadas para cada perfil: gestores, coordenadores, professores e alunos?			
1. O portal de educação apresenta conteúdo de forma clara e simples, permitindo uma navegação intuitiva?			
1. O portal da educação apresenta o ícone de música e cantigas populares para se ouvir e cantar?			
1. O portal oferece faixas musicais e outros áudios, em inglês, que fazem parte das atividades contidas no material do aluno?			
1. Os conteúdos do portal de educação estão em conformidade com o material didático impresso, permitindo o uso como forma de ampliar o trabalho com o material impresso?			
1. O portal de educação em análise apresenta uma navegação com uso de filtros encadeados proporcionando velocidade e eficácia na localização dos conteúdos?			
1. O portal de educação em análise apresenta atividades para impressão, jogos, vídeos adequados às diferentes faixas etárias dos alunos?			
1. O portal de educação em análise apresenta conteúdo para aplicação em aula com uso de equipamentos tecnológicos, tipo lousa digital, Datashow, TV?			
1. O portal disponibiliza Livros digitais, que permitem o desenvolvimento do trabalho junto aos alunos, tanto em computadores, tablets e celulares quanto em lousa digital?			
1. No portal há ferramenta de busca inteligente, que permite ao usuário a localização dos conteúdos por meio de competências e habilidades da BNCC?			



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

1. É disponibilizado aos educadores um banco com no mínimo 10.000 questões, com repositório de itens alinhados à BNCC, para auxiliar professores na elaboração de avaliações e simulados?			
1. O portal possibilita acesso a relatórios diversificados - para gestão e monitoramento da aprendizagem, por Rede, por escola, por classe, por aluno, por habilidade, no final do Ciclo I?			
1. O portal oferece o acesso para alunos e professores a livros digitais, que permitem o desenvolvimento do trabalho de forma remota?			
1. Identifica-se no portal sequências didáticas complementares para ampliação das propostas do livro impresso?			
1. O portal dispõe de Objetos Educacionais Digitais (OEDs), acervo digital com recursos complementares organizados em vídeos e áudios que favorecem o enriquecimento do trabalho pedagógico a ser desenvolvido?			
1. O portal em análise dispõe de biblioteca digital com conteúdo complementares aos componentes curriculares?			
1. O portal em análise dispõe de áudios complementares para professores: trilha sonora pertinente às músicas contidas no material do aluno da Educação Infantil, canções e outros áudios que fazem parte das atividades do livro, valorizando a linguagem musical?			
1. No portal encontram-se avaliações organizadas por componente curricular e segmento?			
1. OS Guias de Recursos didáticos do professor para todos os componentes curriculares e anos encontram-se disponibilizados no portal?			
1. O portal em análise disponibiliza ferramenta para planejamento de aulas, que possibilita aos professores a elaboração do plano de aula personalizado para todos os segmentos?			



1. No portal identifica-se revista com conteúdo pedagógico, em versão digital, que aborde práticas e tendências pedagógicas?			
1. O portal apresenta ambiente virtual que reúna cursos à distância, com carga horária mínima de 180 horas, com o objetivo de capacitar e auxiliar educadores na prática pedagógica?			
1. É disponibilizado aplicativo voltado para o sistema de ensino, acessado através de internet patrocinada para alunos/familiares e professores trazendo conteúdos multidisciplinar, calendário, chat, espaço para troca de mensagens entre outras funcionalidades?			

16. PLANILHAS DE AVALIAÇÃO DOS RECURSOS DIGITAIS COMPLEMENTARES PARA ALUNOS E PROFESSORES - MATERIAL DE APOIO AO SAEB

ELEMENTOS DE ANÁLISE	CONCEITO - PONTUAÇÃO		
	AI	AP	NA
1. Disponibiliza <u>plataforma</u> de monitoramento de avaliações e simulados específica para monitoramento da aprendizagem de alunos do 1º ao 5º ano nos componentes curriculares de Língua Portuguesa e Matemática?			
1. A <u>plataforma</u> destinada alunos do final do 1º ao 5º ano constitui-se em um recurso digital de forma a potencializar o desempenho dos alunos nas avaliações de aprendizagem de larga escala?			
1. A <u>plataforma</u> destinada aos alunos de professores do 1º ao 5º ano apresenta Atividades Complementares para serem desenvolvidas com alunos que apresentam comprometimento no desenvolvimento de habilidades?			



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

1. A <u>plataforma</u> em análise, destinada aos alunos do 1º ao 5º ano funciona como ferramenta de acompanhamento de metas de aprendizagem?			
1. A <u>plataforma</u> destinada aos alunos do 1º ao 5º ano apresenta vídeo aulas com acesso via web ou aplicativo para celular com internet patrocinada, no componente curricular de Língua Portuguesa?			
1. A <u>plataforma</u> destinada aos alunos do 1º ao 5º ano apresenta videoaulas com acesso via web ou aplicativo para celular com internet patrocinada, no componente curricular de Matemática?			
1. As videoaulas são disponibilizadas na <u>plataforma em análise</u> com interpretação em libras?			
1. As videoaulas disponibilizadas na <u>plataforma em análise</u> trazem de forma contextualizada, privilegiando vídeos curtos e dinâmicos, respeitando as especificidades da faixa-etária (alunos do 1º ao 5º ano)?			
1. As videoaulas disponibilizadas na <u>plataforma em análise</u> , ministradas por professores especialistas, destinadas aos educadores da rede com acesso via web ou aplicativo para celular com internet patrocinada, permitem acompanhar gratuitamente as orientações para condução das atividades pedagógicas propostas para alunos do 1º ao 5º ano?			
1. A <u>plataforma</u> em análise disponibiliza livros nos componentes curriculares Língua Portuguesa e Matemática em formato digital podendo ser acessado em diferentes dispositivos (celulares, tablets e computadores)?			
1. Identifica-se através da <u>plataforma</u> em análise <i>feedback</i> aos professores com informações sobre o desempenho dos alunos, compiladas em diferentes tipos de relatórios: por aluno, por habilidade, por turma?			
12. Disponibiliza aplicativo através de internet patrocinada, para alunos e professores do final do Ciclo I (do 1º ao 5º ano), alinhados a proposta de trabalho desenvolvidas nos			



simulados com base na Matriz do SAEB?			
13. Disponibiliza aplicativo gamificado para alunos do 5º ano, com possibilidade de acesso <i>on-line</i> e <i>off line</i> , alinhados a proposta de trabalho desenvolvidas nos simulados com base na Matriz do SAEB?			

20. PLANILHAS DE AVALIAÇÃO DA ASSESSORIA PEDAGÓGICA E FORMAÇÃO CONTINUADA

ELEMENTOS DE ANÁLISE	CONCEITO - PONTUAÇÃO		
	AI	AP	NA
1. A proposta de assessoria oferecida permite que a Secretaria Municipal de Educação defina os períodos em que serão realizados os eventos de formação dos professores?			
1. A proposta de assessoria oferecida apresenta de forma clara e objetiva, como serão fornecidos os treinamentos, planejamentos, cursos, palestras, eventos presenciais e/ou a distância?			
1. A proposta de assessoria oferecida apresenta modelo de comunicação e contato com a equipe pedagógica da contratada para orientações de encaminhamentos pedagógicos, esclarecimentos sobre a avaliação escolar, orientações metodológicas, dentre outros?			
1. A proposta de assessoria oferecida apresenta de forma clara e objetiva, como serão realizadas as reuniões de acompanhamento dos trabalhos junto aos gestores da rede municipal?			
1. A proposta de assessoria oferecida apresenta de forma clara e objetiva, a quantidade de eventos e horas que serão dedicadas para a formação e o acompanhamento das			



Prefeitura do Município de Bertioga

Estado de São Paulo

Estância Balneária

ações pedagógicas realizadas para a rede municipal?			
1. O assessoramento técnico-pedagógico apresentado, prevê a capacitação dos professores, gestores das escolas e equipe técnica da secretaria de educação para o uso qualitativo do sistema estruturado de ensino, bem como o planejamento e aperfeiçoamento das práticas pedagógicas?			
1. O plano de assessoria pedagógica é definido em alinhamento com a Secretaria de Educação, respeitando as especificidades da rede de ensino?			
1. O plano de assessoria pedagógica inclui um encontro para abordar avaliações educacionais e o uso desses resultados para aprimorar a prática docente, como foco no material de apoio à realização das avaliações externas?			
1. O plano de assessoria pedagógica inclui ações com coordenadores /gestores pedagógicos das unidades escolares?			
1. O plano de assessoria pedagógica inclui formações bimestrais para professores, na modalidade presencial ou a distância, visando ao aprimoramento da prática docente?			
1. O plano de assessoria pedagógica contempla encontros para tratar de devolutivas pedagógicas acerca das avaliações aplicadas às etapas escolares?			
1. O plano de assessoria pedagógica inclui evento pedagógico para compartilhar a experiências pedagógicas desenvolvidas na rede de ensino?			
1. A proposta de Formação Continuada contempla curso on-line, a todos os educadores envolvidos, sobre temas pertinentes ao processo educacional, ministrado por instituição de Ensino Superior, com carga horária mínima de 180h?			
1. A assessoria pedagógica e formação docente ofertadas preveem remanejamento das ações para a modalidade EAD, se necessário, devido à pandemia de COVID-19, sem prejuízo com relação à qualidade dos			



conteúdos oferecidos?			
-----------------------	--	--	--

20. PLANILHAS DE AVALIAÇÃO DO SISTEMA DE AVALIAÇÃO DE APRENDIZAGEM E INSTITUCIONAL

ELEMENTOS DE ANÁLISE	CONCEITO - PONTUAÇÃO		
	AI	AP	NA
1. A Avaliação de Aprendizagem para o 5º ano da Rede Municipal, contempla qualidade gráfica, com imagens, letras e formatos adequados ao público que se destina, facilitando a realização das avaliações?			
1. A Avaliação Externa nos moldes do Saeb - Avaliação de competências e habilidades em leitura e matemática aplicada no 5º do Ensino Fundamental, com escalas calibradas segundo os parâmetros do Sistema de Avaliação da Educação Básica (Saeb) vem acompanhada de questionários contextuais a serem aplicados em gestores, professores, alunos e seus familiares?			
1. A proposta de Avaliação de Aprendizagem para a Rede Municipal está alinhada com matrizes de competências compatíveis com as matrizes do SAEB e análise pela Teoria de Resposta ao Item (TRI)?			
1. O projeto de Avaliação de Aprendizagem para a Rede Municipal, contempla questões com grau de dificuldade adequados a faixa etária do aluno?			
1. O projeto de Avaliação de Aprendizagem para a Rede Municipal, apresenta coerência e coesão no texto das questões, evitando equívoco ou dificuldade na interpretação por parte dos envolvidos na avaliação?			
1. O projeto de Avaliação de Aprendizagem apresenta relatórios com conteúdo organizado de forma clara e simples, facilitando a leitura e interpretação dos dados			



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

produzidos nas avaliações?			
1. O projeto de Avaliação de Aprendizagem apresenta de forma clara um descritivo do modelo de análise estatística dos itens e das provas?			
1. O projeto de Avaliação de Aprendizagem apresenta estatística descritiva dos dados dos alunos da rede de ensino, relacionada aos itens, por ano, componente curricular e o geral da rede de ensino?			
1. O modelo de relatório de aprendizagem apresentado demonstra os resultados sobre cada item, possibilitando a Secretaria de Educação Municipal um estudo mais profundo do desempenho dos alunos da rede de ensino, em cada componente curricular avaliado?			
1. O modelo de relatório demonstra um comparativo entre as médias e as proficiências obtidas por escola, componente curricular e ano através de gráficos?			
1. O modelo de relatório apresenta de forma clara e objetiva uma análise pedagógica do desempenho da rede de ensino na avaliação?			
1. Compõe a avaliação uma pesquisa de fatores associados ao desempenho?			
1. O modelo de relatório entregue à escola apresenta de forma clara os pontos fortes e áreas de melhoria no processo de aprendizagem?			
1. O programa apresentado para o treinamento dos aplicadores das provas/avaliações, apresenta de forma clara como serão realizados os eventos de formação?			
1. O projeto de Avaliação de Aprendizagem apresentado, verifica o desempenho dos alunos através de provas / testes de competência leitora e competência matemática, sendo a prova de competência leitora para avaliar competências e habilidades relacionadas à leitura e a prova de competência matemática para avaliar competências e habilidades na resolução de problemas e			



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

raciocínio lógico?			
1. O modelo de relatório apresentado tem como base a análise e diagnóstico das variáveis incluídas no questionário contextual e juntamente com os resultados das provas/testes, construindo assim o relatório da escola?			
1. O modelo de relatório apresenta resultados destinado ao Gestor da escola, que poderá fazer uso das informações e análises contidas no mesmo para subsidiar suas decisões em políticas educacionais de melhorias na educação?			
1. O modelo de relatório estabelece conexões, ao longo de todo o processo de análise dos resultados, de desempenho dos alunos e as condições de funcionamento da escola, em que se incluem os fatores contextuais?			
1. O projeto de Avaliação apresenta de forma clara e objetiva como será realizado o trabalho de devolutiva dos resultados das avaliações?			
1. O projeto de avaliação possibilita a análise do contexto educacional da Educação Infantil e indicadores de desenvolvimento das habilidades na transição para o Ensino Fundamental?			
1. Evidencia-se proposta de avaliação destinada especificamente para alunos do 1º e 2º anos com o monitoramento anual do processo de alfabetização?			
1. Há proposta de avaliação destinada especificamente aos alunos do 3º com o monitoramento anual do processo de consolidação da alfabetização?			
1. O Material de Apoio ao SAEB proposta de avaliação diagnóstica, com aplicação opcional, com o objetivo de acompanhar o grau de domínio das habilidades consideradas essenciais com relação ao ano escolar anterior e identificar as potenciais facilidades em assuntos que serão trabalhados ao longo do ano vigente?			
1. A avaliação diagnóstica referente ao Material de Apoio ao SAEB é disponibilizada em plataforma virtual?			



Prefeitura do Município de Bertioga

Estado de São Paulo

Estância Balneária

1. A proposta de avaliação e monitoramento da aprendizagem apresentada no Material de Apoio ao SAEB está estruturada de forma a verificar o desempenho dos alunos através de simulados / testes de competência leitora (relacionadas as habilidades de leitura) e competência matemática (habilidades na resolução de problemas e raciocínio lógico)?			
1. A proposta de avaliação e monitoramento da aprendizagem apresentada no Material de Apoio ao SAEB para a Rede Municipal está alinhada com a Matriz de Referência de habilidades do Saeb?			
1. O Material de Apoio ao SAEB apresenta um conjunto de simulados com o objetivo de familiarizar os estudantes com o tipo de avaliações externas as quais serão submetidos?			
1. No Material de Apoio ao SAEB os simulados, a partir do 3º ano, apresentam folha de respostas para que os alunos possam transpor as respostas dadas às questões, de modo que exercitem também o preenchimento de gabaritos similares aos das avaliações externas?			
1. Material de Apoio ao SAEB apresenta tecnologia QR Code por meio da qual os resultados dos simulados possam ser tabulados em plataforma digital?			
1. A proposta de avaliação e monitoramento da aprendizagem presente no Material de Apoio ao SAEB apresenta de forma clara e objetiva como será realizado o trabalho de devolutiva dos resultados dos simulados/ avaliações?			
1. No Material de Apoio ao SAEB os modelos de relatórios obtidos a partir das devolutivas dos simulados aplicados permitem a Secretaria de Educação Municipal um estudo mais aprofundado da rede para desenvolvimento de planos de ações específicos, voltados para o desenvolvimento da competência leitora e competência matemática?			
1. No Material de Apoio ao SAEB os modelos de relatórios obtidos a partir das devolutivas dos resultados das			



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

avaliações/simulados estabelecem conexões, ao longo de todo o processo de análise com as ações planejadas e desenvolvidas pelas equipes escolares?			
1. No Material de Apoio ao SAEB os modelos de relatórios obtidos a partir das devolutivas dos resultados dos simulados apresentam de forma clara os pontos fortes e áreas de melhoria no processo de aprendizagem dos alunos?			

Rubens Antônio Mandetta de Souza

Secretário de Educação



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

CONCORRENCIA nº 06/2022 –

ANEXO II

MODELO DA PROPOSTA
(papel timbrado da empresa licitante)

_____, ____ de _____ de 2022.

À
Prefeitura do Município de Bertioga

Referência: Concorrência Pública nº 06/2022
Processo nº 226/2022

PROPOSTA COMERCIAL

Objeto: Contratação de empresa especializada para fornecimento e implantação de Sistema Pedagógico de Ensino para os alunos e professores da Rede Municipal de Educação compreendendo a **Educação Infantil** e **Ensino Fundamental I** no município de Bertioga.

Item	Material	Quantidade	Valor unitário	Valor total
01	Livros do sistema pedagógico de ensino – PRE I – alunos. Material composto de livros e materiais impressos e digitais conforme ANEXO I – Termo de Referência	1.154		
02	Livros do sistema pedagógico de ensino – PRE II – alunos. Material composto de livros e materiais impressos e digitais conforme ANEXO I – Termo de Referência	1.280		
03	Livros do sistema pedagógico de ensino – 1º ano do ensino fundamental – alunos. Material composto de livros e materiais impressos e digitais conforme ANEXO I – Termo de Referência	1.242		



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

04	Livros do sistema pedagógico de ensino – 2º ano do ensino fundamental – alunos. Material composto de livros e materiais impressos e digitais conforme ANEXO I – Termo de Referência	1.277		
05	Livros do sistema pedagógico de ensino – 3º ano do ensino fundamental – alunos. Material composto de livros e materiais impressos e digitais conforme ANEXO I – Termo de Referência	1.373		
06	Livros do sistema pedagógico de ensino – 4º ano do ensino fundamental – alunos. Material composto de livros e materiais impressos e digitais conforme ANEXO I – Termo de Referência	1.292		
07	Livros do sistema pedagógico de ensino – 5º ano do ensino fundamental – alunos. Material composto de livros e materiais impressos e digitais conforme ANEXO I – Termo de Referência	1.207		

Preço Global da proposta: R\$_____

DECLARAÇÕES

1. Declaramos que o preço por nós ofertado será para prestar os serviços conforme todas as exigências constantes do Edital e seus anexos que compõe a Concorrência nº ___/2022.
2. Declaramos que estamos de acordo com prazos e e condição de pagamento.
3. Declaramos que o prazo de validade para a nossa proposta é de ... (.....) dias.

Loca/Data

Razão Social/CNPJ
Representante Legal da Licitante



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

ANEXO III

CONCORRENCIA nº 06/2022
DECLARAÇÃO DE NÃO EMPREGAR MENOR
(MODELO)

A PREFEITURA DE BERTIOGA
DIRETORIA DE LICITAÇÃO E COMPRAS
Concorrência nº 06/2022

Processo Administrativo nº 226/2022

Objeto: Contratação de empresa especializada para fornecimento e implantação de Sistema Pedagógico de Ensino para os alunos e professores da Rede Municipal de Educação compreendendo a **Educação Infantil e Ensino Fundamental I** no município de Bertioga.

(Nome da Empresa) _____ inscrito no CNPJ nº, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a), portador(a) da Carteira de Identidade nº e do CPF Nº,
DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz.

.....
Local e data.

.....
(identificação e assinatura do representante legal)



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

ANEXO IV

CONCORRENCIA nº 06/2022

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS IMPEDITIVOS À
HABILITAÇÃO
(MODELO)

A PREFEITURA DE BERTIOGA
DIRETORIA DE LICITAÇÃO E COMPRAS
Concorrência nº 06/2022

Processo Administrativo nº 226/2022

Objeto: Contratação de empresa especializada para fornecimento e implantação de Sistema Pedagógico de Ensino para os alunos e professores da Rede Municipal de Educação compreendendo a **Educação Infantil e Ensino Fundamental I** no município de Bertioga.

(Nome da Empresa)

.....
....., CNPJ nº, sediada em
....., DECLARA, sob as penas da lei, que até a
presente data, inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo
licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Local e data

.....
Nome completo e assinatura do declarante
CPF e RG



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

ANEXO V

CONCORRENCIA nº 06/2022

**CRENCIAMENTO ESPECÍFICO
(MODELO)**

**A PREFEITURA DE BERTIOGA
DIRETORIA DE LICITAÇÃO E COMPRAS
Concorrência nº 06/2022**

Processo Administrativo nº 226/2022

Objeto: Contratação de empresa especializada para fornecimento e implantação de Sistema Pedagógico de Ensino para os alunos e professores da Rede Municipal de Educação compreendendo a **Educação Infantil** e **Ensino Fundamental I** no município de Bertioga.

Pelo presente, a empresa.....,
situada à....., CNPJ
nº , por seu
..... (diretor ou sócio com poderes de
gerência), outorga ao Sr., RG nº
amplos poderes para representá-la junto à Prefeitura do Município de Bertioga, na
CONCORRENCIA nº /2022 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº.226/2022
inclusive poderes para interpor ou desistir de recursos, receber intimações, enfim,
praticar todos os atos que julgar necessário ao citado processo, podendo o
credenciado receber intimações no seguinte endereço:(Rua, número,
complementos, bairro, cidade, unidade da federação, CEP).

(Local e Data)

(Nome e assinatura do subscritor, devidamente identificado)



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

ANEXO VI

CONCORRENCIA nº 06/2022

MINUTA DO CONTRATO

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº /2022	
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 226/2022	
CONTRATADA:	CÓDIGO:
OBJETO: Contratação de empresa especializada para fornecimento e implantação de Sistema Pedagógico de Ensino para os alunos e professores da Rede Municipal de Educação compreendendo a Educação Infantil e Ensino Fundamental I no município de Bertioga..	

1. PREÂMBULO

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE BERTIOGA com sede à Rua Luiz Pereira de Campos, 901, Bertioga - SP, inscrito no CNPJ sob nº. 68.020.916/0001-47, a seguir denominado simplesmente **CONTRATANTE**, representado pelo Secretário de Educação, _____, portador da cédula de identidade nº _____ e CPF/MF nº _____ e a empresa _____, CNPJ nº _____, estabelecida à _____, neste ato representada pelo signatário ao final identificado, a seguir denominada simplesmente **CONTRATADA**, ficando as partes subordinadas às disposições da Lei Federal nº 8.666/93, de 21 de junho de 1.993 e condições constantes deste contrato.

Este contrato decorre de homologação pela autoridade competente de licitação na modalidade Concorrência nº / 2022 que se acha juntada ao **Processo Administrativo nº 226/2022**.

DESCRIÇÃO E CONDIÇÕES

O presente instrumento tem por objeto fornecimento e implantação de Sistema Pedagógico de Ensino para os alunos e professores da Rede Municipal de Educação compreendendo a **Educação Infantil e Ensino Fundamental I** no município de Bertioga, nos termos do contido no ANEXO I – Termo de Referência e demais especificações contidas no Edital de Concorrência nº /2022 e seus anexos, e na conformidade da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1.993 e suas alterações.

GESTOR: O CONTRATANTE designa como gestor do contrato, Sr. _____.

1. PRAZOS

2. VIGÊNCIA CONTRATUAL - Este contrato tem vigência de 12 (doze) meses, contados **da data da assinatura do contrato**.



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

2.1. A prestação de serviços e o fornecimento dos bens só será exigível após o recebimento pela contratada da Ordem de Fornecimento emitida pela Secretaria de Educação.

2.2. As capacitações presenciais compulsórias oferecida pela contratada, bem como demais atividades no município, serão agendadas pela Secretaria de Educação, conforme calendário escolar vigente no ano.

3. VALOR, RECURSOS, CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E REAJUSTES

3. VALOR - O valor total deste Contrato é de R\$ _____ (_____).

PARAGRAFO PRIMEIRO. RECURSOS - A despesa onerará, inicialmente, as dotações abaixo codificadas:

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

PARAGRAFO SEGUNDO: FORMA DE PAGAMENTO - O pagamento será efetuado pelo Órgão competente, no prazo de até 30 (trinta) dias contados da data do atesto da Secretaria de Educação.

PARAGRAFO TERCEIRO A Secretaria de Educação procederá a conferência dos bens solicitados nos termos da Ordem de fornecimento emitida, findo os quais a CONTRATADA emitirá a respectiva fatura, que será quitada, observado o disposto no parágrafo seguinte.

PARÁGRAFO QUARTO - A CONTRATADA por ocasião dos pagamentos deverá, obrigatoriamente, comprovar o recolhimento dos encargos previdenciários e sociais resultantes da execução do contrato, de forma que venha a ser elidida a responsabilidade solidária desta Administração, devendo ainda por ocasião da apresentação dos documentos anexar cópias do CND obtido junto ao INSS, bem como do CRF, obtido perante o FGTS (CEF), e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas dentro dos seus respectivos prazos de validade. A não apresentação dos documentos citados implicará na retenção do pagamento

PARAGRAFO QUINTO: O pagamento será efetuado mediante depósito exclusivamente através de crédito em conta corrente, indicada pela contratada.

PARAGRAFO SEXTO - Não será efetuado qualquer pagamento à licitante vencedora enquanto perdurar pendência de liquidação de obrigações em virtude de penalidades ou inadimplência contratual.

PARAGRAFO SETIMO - A liberação do pagamento ficará condicionada a manutenção da situação da licitante vencedora em relação às regularidades fiscais e trabalhistas exigidas na licitação.

PARAGRAFO OITAVO - O contratante pagará a(s) Nota(s) Fiscal(is) / Fatura(s) somente à **CONTRATADA**, vedada sua negociação com terceiros ou sua colocação em cobrança bancária.



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

PARAGRAFO NONO - A **CONTRATADA** deverá fazer constar na Nota Fiscal / Fatura correspondente, emitida sem rasura, e em letra bem legível, o número de sua conta corrente, o nome do Banco e a respectiva Agência.

PARAGRAFO DÉCIMO - A Fiscalização da Administração Municipal somente atestará a execução dos serviços e liberará a Nota Fiscal para pagamento, quando cumpridas, pela **CONTRATADA**, todas as condições pactuadas.

PARAGRAFO DÉCIMO PRIMEIRO - Havendo erro na Nota Fiscal ou circunstâncias que impeçam a liquidação da despesa, a mesma será devolvida e o pagamento ficará pendente até que a **CONTRATADA** providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação de novo documento fiscal, não acarretando qualquer ônus à **CONTRATANTE**.

PARÁGRAFO DECIMO SEGUNDO - Os pagamentos serão efetuados por serviços/bens executados e fornecidos de acordo com as ordens de fornecimento emitidas pela Secretaria de Educação.

PARÁGRAFO DECIMO TERCEIRO – O valor do presente contrato é fixo e irrevogável, salvo se porventura por critério da administração o prazo seja prorrogado, ficando estabelecido que nesta hipótese será utilizado o IPCA.

4 - DOS ACRÉSCIMOS E/OU SUPRESSÕES

4. A **CONTRATADA** fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários no objeto do presente CONTRATO, dentro dos limites previstos o § 1º do Artigo 65 da Lei nº 8.666/93.

5 – DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

5.1. O serviços/fornecimento deverão ser executados de acordo com o contido no Edital e seus ANEXOS.

5.2. A prestação dos serviços/fornecimento dos bens só será exigível após o recebimento pela contratada da Ordem de fornecimento emitida pela Secretaria da Educação.

5.3. A secretaria de educação poderá se recusar a receber os serviços/bens licitados, caso estes estejam em desacordo com a proposta apresentada, circunstancia que caracterizara a mora do adjudicatário.

6 - DA RESPONSABILIDADE DAS PARTES

6. Cumprir fielmente objeto contratado nos termos do Edital e seus anexos, proposta oferecida, parte integrante do presente contrato.:



7. PENALIDADES, MULTAS CONTRATUAL

O contratado que descumprir quaisquer das cláusulas contratuais, ou pela inexecução total ou parcial dos serviços contratados, por culpa da CONTRATADA, ou do edital, ficará sujeito às penalidades previstas em Lei sem prejuízo das demais sanções legais cabíveis, notadamente as previstas nos artigos 86 e 87 da Lei Federal nº 8.666/93, como segue:

- a) advertência;
- b) multas;
- c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração.
- d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, respeitado o disposto no artigo 87, IV, da Lei n.º 8.666/93.

PARAGRAFO PRIMEIRO. Ficarão sujeitos a impedimento de licitar e de contratar com a Administração Pública direta e autárquica, pelo prazo não superior a 02 (dois) anos conforme dispõe o art. 87 - III da Lei 8.666/93, sem prejuízo das multas prevista neste instrumento contratual e das demais cominações legais, aquele que:

- a) Deixar de entregar documentação ou apresentar documentação falsa;;
- b) Convocado dentro do prazo de validade da proposta, não celebrar o contrato;
- c) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal;
- d) Não mantiver a proposta, lance ou oferta;
- e) Ensejar o retardamento da execução do objeto da contratação e
- f) Falhar ou fraudar na execução do contrato.

PARAGRAFO SEGUNDO. . DAS MULTAS - em cada caso, aplicar-se-á:

- a) 20% (vinte por cento) do valor estimado para a contratação, em razão do descumprimento de exigência do edital.
- b) 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia de atraso, sobre o valor contratado ou sobre a parcela inadimplente, conforme o caso, até o máximo de 10 (dez) dias corridos.
- c) 20% (vinte por cento) por inexecução parcial ou total instrumento contratual, sobre o valor contratado ou sobre a parcela inadimplente, conforme o caso.
- d) 10% (dez por cento) sobre o valor da parcela que tenha problemas técnicos, mais multa de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) ao dia enquanto os problemas técnicos não forem sanados, contados da data em que a Administração tiver comunicado à empresa a irregularidade.
- e) 10% (dez por cento), por descumprimento de quaisquer das obrigações decorrentes do ajuste, que não estejam previstas nos subitens acima, a qual incidirá sobre o valor do instrumento contratual.
- f) Os atrasos por problemas técnicos que perdurarem por mais de 10 (dez) dias, serão considerados inexecução parcial para os efeitos das aplicações das penalidades.
- g) Os atrasos superiores a 60 (sessenta) dias serão considerados inexecução total para efeito de aplicação de penalidade.
- h) As penalidades serão aplicadas a critério da Administração e são independentes sendo que a aplicação de uma não exclui a das outras, quando cabíveis.
- i) O prazo para pagamento das multas será de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação da empresa apenada. A critério da Administração e sendo possível, o valor



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

devido será descontado da eventual garantia prestada. Não havendo pagamento, o valor será inscrito como dívida ativa, sujeitando a devedora a processo executivo.

PARÁGRAFO TERCEIRO Será garantido ao CONTRATADO o direito de apresentação de prévia defesa, nas hipóteses em que se tiver por cabível a aplicação das penalidades, em conformidade com o disposto no artigo 87, da Lei 8.666/93, bem como, direito a interposição de recursos nos termos do Artigo 109 da mesma Lei.

8 - DA RESCISÃO E DOS MOTIVOS PARA SUA RESCISÃO

A rescisão contratual se dará nos casos elencados no artigo 78, e na forma estabelecida no artigo 79, com as consequências previstas no artigo 80, todos da lei Federal 8.666/93, sem prejuízo das sanções enumeradas no artigo 87 do mesmo diploma legal.

PARÁGRAFO PRIMEIRO A inexecução total ou parcial do CONTRATO enseja a sua rescisão, com as consequências contratuais e legais previstas na Lei 8.666/93.

PARÁGRAFO SEGUNDO - Constituem motivos para a rescisão do contrato aqueles relacionados no Artigo 78 da Lei nº 8.666/93, no que couber.

9 – DO GESTOR DO CONTRATO

10. O presente encontra-se sob a responsabilidade da Secretaria de Educação, através de servidor com conhecimento técnico suficiente para atuar como Gestor do Contrato no sentido de garantir o fiel cumprimento das obrigações pactuadas.

PARÁGRAFO PRIMEIRO: Cabem ao Gestor do Contrato, questões administrativas ligadas à documentação, ao controle do prazo de vigência do presente instrumento, encaminhamento de solicitação ao Secretário Responsável de prorrogação de prazo, de Notas Fiscais de serviços executados em conformidade com as Ordens de Fornecimento emitidas, ocorrências para correção de eventuais pendências no cumprimento de cláusulas contratuais, informando sempre ao Secretario ocorrências que possam gerar dificuldades para o fiel cumprimento do presente instrumento.

10 - DA GARANTIA CONTRATUAL

10.1. A CONTRATADA deverá manter durante a execução do contrato, garantia em vigência de execução, no valor correspondente a 5% do valor global estimado, de acordo com as hipóteses previstas no art. 56 da Lei nº 8.666, de 1993, visando assegurar o pagamento de prejuízos advindos do não cumprimento do objeto do contrato e do não adimplemento das demais obrigações nele previstas.



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

10.1.1. Na hipótese da existência de prorrogação deste instrumento, a garantia contratual, a apólice deverá ser renovada/prorrogada, de modo a estar vigente durante todo o prazo de aditamento.

10.1.2. A garantia será considerada extinta com a devolução da apólice, carta fiança ou autorização para o levantamento de importâncias depositadas em dinheiro a título de garantia, acompanhada de declaração da Administração, mediante termo circunstanciado, de que a contratada cumpriu todas as cláusulas do contrato.

12. DISPOSIÇÕES GERAIS

PARAGRAFO PRIMEIRO CONDIÇÕES INTEGRANTES - Ficam fazendo parte integrante deste, independentemente de transcrições, o edital que regeu a licitação, de que o mesmo decorre e a proposta da "CONTRATADA", essa somente naquilo em que não colidir com as disposições legais.

PARAGRAFO TERCEIRO. DOS CASOS OMISSOS Este Contrato regula-se pela Lei nº 8.666/93, pelas suas Cláusulas e pelos preceitos de direito público, aplicando-se, supletivamente, os princípios da teoria geral de contratos e as disposições de direito privado

PARAGRAFO QUARTO. MANTENÇA DAS CONDIÇÕES HABILITATÓRIAS - A "CONTRATADA" deverá manter, durante toda a execução contratual, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, as condições habilitatórias exigidas na respectiva licitação.

PARAGRAFO QUINTO. DA DEVOUÇÃO DA GARANTIA CONTRATUAL. A contratante procederá a devolução da garantia contratual prestada mediante solicitação por escrito, após a completa execução do contrato, descontado, se for o caso, o valor das multas porventura aplicadas.

PARAGRO SEXTO. FORO - As partes elegem, em comum acordo, o Foro desta Comarca de Bertioga, como seu domicílio legal, para qualquer procedimento relacionado com o cumprimento deste contrato.

PARAGRAFO SETIMO. Estando as partes concordes com as cláusulas transcritas no presente Contrato, assinam os representantes, em duas vias de igual teor e forma, conforme normas estabelecidas pela Legislação vigente.

Local _____,

Secretário de Educação

CONTRATADA



ANEXO VII
CONCORRENCIA nº 06/2022
TERMO DE CIÊNCIA E NOTIFICAÇÃO

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BERTIOGA (Secretaria de Educação)

CONTRATADA:

CONTRATO Nº

OBJETO:

ADVOGADO (S)/ Nº OAB: (*)

Pelo Presente TERMO, nós, abaixo identificamos:

1) Estamos CIENTES de que:

a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;

b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;

c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;

d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante estão cadastradas no módulo eletrônico do “Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP”, nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2020, conforme “Declaração(ões) de Atualização Cadastral” anexa (s);

e) é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;

b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

LOCAL e DATA: _____

AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

**RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME OU RATIFICAÇÃO DA
DISPENSA/INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO:**

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____

Assinatura: _____

RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:

Pelo contratante:

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____

Assinatura: _____

Pela contratada:

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____

Assinatura: _____

ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____

Assinatura: _____

(*) Facultativo. Indicar quando já constituído, informando, inclusive, o endereço eletrônico.



Prefeitura do Município de Bertioga
Estado de São Paulo
Estância Balneária

ANEXO VIII

CONCORRENCIA nº 06/2022

DADOS ELABORAÇÃO DE CONTRATO

A empresa....., situada
à....., CNPJ nº
....., inscrição estadual nº, com sede a Rua
....., informa que , em sendo vencedora do certame na CONCORRÊNCIA Nº
_____/2022, terá como representante no Termo Contratual, o (a) Sr (a) (diretor
ou sócio com poderes de gerência), em conformidade com os dados abaixo, a saber:

Nome do Representante
Cargo/função
Cédula de Identidade nº
CPF nº
Data de Nascimento:
Endereço Residencial Completo
Email Pessoal:
Email Institucional:

(Local e Data)

(Nome e assinatura do subscritor, devidamente identificado)

Entregar juntamente com o envelope proposta