



## Viva Bem Centro é inaugurado com vistas a ampliar a qualidade de vida para a melhor idade



O centro de convivência para idosos foi inaugurado na segunda-feira (23). O local é um espaço da assistência social, voltado para convivência, prática de esporte, lazer e atividades culturais, ampliando as oportunidades à participação desse grupo na vida comunitária.

Pág - 15



FOTO: ARQUIVOS PMB

### PAT oferece 121 vagas de emprego nesta semana

Pág - 16



FOTO: ARQUIVOS PMB

### Festival de Cultura Negra é realizado com trilha, oficinas, show e várias atrações

Pág - 20



# TURISMO, MOVIMENTO ECONÔMICO E GERAÇÃO DE EMPREGO O ANO TODO!





# Telefones úteis

PABX Prefeitura | 3319-8000  
Ouvridoria | 3319-8123

|  |   |
|--|---|
| <b>PABX Paço Municipal – (13) 3319-8000</b>                      | <b>Secretaria de Segurança e Cidadania – 3319-9201</b>                |
| – Atendimento ao Contribuinte – 3319-8047                        | – Guarda Civil Municipal – 153  |
| – Diretoria de Comunicação – 3319-8118                           | – Defesa Civil – 3317-8454 - 199                                      |
| – Controladoria – 3319-8099                                      | – Diretoria de Trânsito e Transporte – 3319-9200                      |
| – Ouvidoria Municipal – 3319-8014                                | – COIBE – 3317-1999   |
|  | – Junta de Serviço Militar – 3313-4379 / 3319-8041                    |
| <b>Secretaria de Administração e Finanças – 3319-8004</b>        | <b>Secretaria de Serviços Urbanos – 3319-8035</b>                     |
| – Atendimento ao Contribuinte – 3319-8032                        | – Cata Treco – 3319-8035  |
| – Atendimento ao Contribuinte – 3319-8089                        | – Cemitério – 3317-4287   |
| – Abastecimento – 3319-8017                                      | – Iluminação Pública – 3319-8035 ou 0800 774 8000                     |
| – Contabilidade – 3319-8017                                      |   |
| – IPTU – 3319-8029   | <b>Secretaria de Saúde: 3319-9089 / 3317-4015</b>                     |
| – ISS – 3319-8030  | – Hospital : 3319-9040  |
| – Dívida Ativa – 3319-8025                                       | – Unidade de Pronto Atendimento (UPA): 3319-9041                      |
| <b>Secretaria de Assuntos Jurídicos – 3317-4000</b>              | – Unidade Básica de Saúde (UBS) Boracéia: 3312-1356                   |
|  | – Unidade Básica de Saúde (UBS) Central - Mattinga: 3317-1291         |
| <b>Secretaria de Desenvolvimento Social – 3319-8290</b>          | – Unidade Básica de Saúde (UBS) Chácaras - Mirosmar: 3311-9165        |
| – Albergue Municipal – 3500-7608                                 | – Unidade Básica de Saúde (UBS) Indaíá: 3313-1971                     |
| – Banco do Povo – 3319-9711                                      | – Unidade Básica de Saúde (UBS) Jd. Vicente de Carvalho: 3317-2001    |
| – Cadastro Único – 3319-9702                                     | – Serviço de Atendimento Unidade Básica: (13)3319-9070                |
| – Centro de Convivência do Idoso Zeferino Oriandini – 3317-6639  | – Central de Regulação Municipal: 3500-3732 / 3500-3876 / 35002719    |
| – CRAS Chácaras - Vila do Bem – 3313-1401 / (13)99691-8900       | – Centro de Atenção Psicossocial (CAPS): 3313.2026                    |
| – CRAS Vicente de Carvalho – 3316-1272                           | – Centro de Controle de Zoonoses: 3316-4079                           |
| – CREAMS – 3317-4867 / 0800-7706187                              | – Centro de Especialidades Médicas (CEME): 3317-1222                  |
| – PAT - Posto de Atendimento ao Trabalhador – 3319-9715          | – Centro de Testagem e Aconselhamento (CTA): 3317-4286                |
|  | – Disk Dengue: 3317-6273  |
| – SEBRAE – 3319-9723   | – Equoterapia "Amor em Movimento": 3500-8858                          |
| – Vila do Bem – Boracéia – 3500-8240                             | – Farmácia Municipal: 3316-2909                                       |
| – Vila do Bem – Centro – 3319-9700                               | – Remoção de Pacientes - Transporte Sanitário: 3317-3608              |
| – Vila do Bem – Chácaras: 3500-8853                              | – Regulação de Consultas: 3317-7605                                   |
|  | – Vigilância Epidemiológica: 3317-1731                                |
| <b>Secretaria de Educação – 3319-8200</b>                        | – Vigilância Sanitária: 3317-1249                                     |
| – Centro de Educação Especializado (CEE) – 3312 – 6277           | – Núcleo de Apoio a Crianças Especiais: 3311-8875 - 3311-9135         |
| – EM Dr. Dino Bueno – 3317-1820                                  | <b>Secretaria de Obras e Habitação: 3319-8033</b>                     |
| – EM Gusfredo Santini – 3317-7015                                | – Diretoria de Habitação: 3319-8064                                   |
| – EM Gov. Mário Covas Júnior – 3316-6920                         | – Aprovação e Licenciamento de Obras: 3319-8050                       |
| – EM Jardim Vista Linda – 3311.6070                              |   |
| – EM José Carlos Buzinaro – 3312-6356                            | <b>Secretaria de Planejamento Urbano: 3319-8051</b>                   |
| – EM José de Oliveira Santos – 3317.1129                         |   |
| – EM José Ermirino de Moraes Filho – 3313-1213                   | <b>Procuradoria Geral do Município: 3317-4000</b>                     |
| – EM Hilda Strenger Ribeiro – 3311-9801                          | – PROCON – 3319-9705 3319-9708  |
| – EM Prof.ª Cristina dos Santos – 3317.7348                      | <b>Secretaria de Turismo, Esporte e Cultura – 3319-9150</b>           |
| – EM Prof.ª Miriam de Assis – 3316-7222                          | – Turismo (autorização ônibus) – 3319-9158                            |
| – EM Prof.ª Maria Lúcia Soares Monteiro (Fazendinha) – 3311.7016 | – Casa da Cultura – 3319-9150   |
| – EM Prof.ª Delphino Stockler de Lima – 3317-3005                | – Forte São João – 3317-4128  |
| – EM Prof. José Inácio Hora – 3317.3977                          | – Receptivo Turístico – 3317-4023                                     |
| – EMEI Jardim Albatroz – 3317.5610                               | – Ginásio Municipal de Esportes Alberto Alves – 3317-6699 / 3317-2004 |
| – EMEIF Caiubura – 3319-4200                                     |   |
| – EMEIF Genésio Sebastião dos Santos – 3311-6379                 | <b>Diversos</b>   |
| – EMEIF Boracéia – 3312-1530                                     | – Casa dos Conselhos – 3317-5813                                      |
| – EMIG Nhembo 'e' à Poá – (12) 3887-6662                         | – Conselho Tutelar: 3317-2503 / 99784-1325 (plantão)                  |
| – NEIM Amilton José do Amparo – 3317-1341                        | – Câmara Municipal: 3319-9000   |
| – NEIM Boracéia – 3312-2265                                      | – Cartório Eleitoral: 3317-4987                                       |
| – NEIM Chácara Vista Linda – 3311-6061                           | – Fundo Social de Solidariedade: 3317-1397                            |
| – NEIM Guaratuba – 3312-7554                                     | – Sindicato dos Servidores Públicos Municipais: 3317-2223             |
| – NEIM Mangue Seco – 3317-2997                                   | – Bertprev (Previdência Municipal): 3319-9292                         |
| – NEIM Osvaldo Justo – 3312-7724                                 | – INSS: 135   |
| – NEIM Prof.ª Elizabeth Regina Aparecida Garcia – 3317-1213      | – CAMPB: 3316-3532  |
| – NEIM Prof.ª Irene Vaz Pinto Lyra – 3311-6041                   | <b>Emergência</b>   |
| – NEIM Prof.ª Zimar Moura dos Santos – 3317-3093                 | – Bombeiros: 193  |
| – NEIM Teodoro Quirino – 3313-3166                               | – Defesa Civil: 199   |
|  | – GCM: 153  |
| <b>Secretaria de Meio Ambiente – 3319-8034</b>                   | – Guarda Ambiental: 3317-7073   |
| – Viveiro de Plantas 'Seo' Leo – 3317-4599                       | – Polícia Civil: 3317-1411  |
| – Diretoria de Operações Ambientais (DOA) – 3317-7073            | – Polícia Militar: 190  |
|  | – Samu: 192   |

# Plantão de drogarias

| Data   | Drogaria           | Endereço                            | Bairro                  | Telefone                   |
|--------|--------------------|-------------------------------------|-------------------------|----------------------------|
| 01/set | Drogaria Itapanhaú | Rua Claudio Cesar de Aguiar, nº 355 | Vila Itapanhaú          | 3316-2690/99616-7502       |
| 02/set | Ocean Pharma       | Av. Aprovada, nº 623                | Boracéia                | 3312-1848/99724 6358       |
| 03/set | Droga Raia         | Rua Manoel Gajo, nº 551             | Parque Estoril          | 4010-1755                  |
| 04/set | Farma Saúde        | Av. Anchieta, nº 3.202              | Vila Agaó               | 3317-5007/99767-2149       |
| 05/set | Drogaria Victória  | Rua Quatro, s/nº - Quadra F lote 05 | Chácara Vista Linda     | 3311-9506/99601-5202       |
| 06/set | Ultrafarma         | Av. Anchieta nº 2.104               | Centro                  | 3317-7727                  |
| 07/set | Farmácia da Morada | Av. Itapoá, 1.213 - sala 02         | Morada da Praia         | 3312-2978/98138 9855       |
| 08/set | Drogaria Victória  | Rua Quatro, s/nº - Quadra F lote 05 | Chácara Vista Linda     | 3311-9506/99601-5202       |
| 09/set | Sorocabana         | Av. Anchieta, nº 5080               | Rio da Praia            | 3316-3614 / (13)99693-9119 |
| 10/set | Eli Farma          | Rua Nicolau Obeidi, nº 725 Lj 01    | Vista Linda             | (13) 996514717             |
| 11/set | Farma Saúde        | Av. Anchieta, nº 3.202              | Vila Agaó               | 3317-5007/99767-2149       |
| 12/set | Farmácia da Morada | Av. Itapoá, 1.213 - sala 02         | Morada da Praia         | 3312-2978/98138 9855       |
| 13/set | Farma Conde - 1    | Av. Anchieta, nº 1.750B             | Jd Oswaldo Cruz II      | 3466-8503                  |
| 14/set | Droga 1.000        | Av. Anchieta, nº 11.157 - Lj. 03    | Jardim Indaíá           | 3313-2045/(11)97262 4500   |
| 15/set | Realfarma          | Av. Anchieta, nº 4.971 - Lj. 02     | Jd. Rio da Praia        | 3316-2637-99724 7760       |
| 16/set | Ocean Pharma       | Av. Aprovada, nº 623                | Boracéia                | 3312-1848/99724 6358       |
| 17/set | Alecrim            | Rua Eng.º José Sanches Ferrari, 830 | VC de Carvalho II       | 3317-4487/99196 4866       |
| 18/set | Farma Conde - 2    | Av. 13 de Maio, 269                 | Jd. Albatroz            | 3317-3627                  |
| 19/set | Drogaria Dracena   | Rua Aprovada 303 Lj. 02             | Balneário Mogiano       | 3312-2559/(13)99701 6014   |
| 20/set | Dn Farma           | Av. Anchieta, nº 1193               | Centro                  | (13) 98204-4781            |
| 21/set | Mais Farma         | Av. Anchieta, nº 11.291             | Indaíá                  | (11)97233 5776             |
| 22/set | Farmácia da Gente  | Av. Aprovada 294, 423               | Boracéia                | (13)99787 2949/98161 5621  |
| 23/set | DROGARIA SÃO PAULU | Av. Anchieta, nº 2.146              | Centro                  | (13) 997-543679            |
| 24/set | Farma Saúde        | Av. Anchieta, nº 3.202              | Vila Agaó               | 3317-5007/99767-2149       |
| 25/set | Drogaria Victória  | Rua Quatro, s/nº - Quadra F lote 05 | Chácara Vista Linda     | 3311-9506/99601-5202       |
| 26/set | Sorocabana         | Av. Anchieta, nº 5080               | Rio da Praia            | 3316-3614 / (13)99693-9119 |
| 27/set | Poupa Mais         | Rua Eng.º José Sanches Ferrari, 741 | VC de Carvalho II       | (13) 99674 9312            |
| 28/set | Drogaria Indaíá    | Av. Anchieta, 11.296                | Indaíá                  | 3313-2110                  |
| 29/set | Farma Sante        | Avenida Aprovada, 329               | Riviera de São Lourenço | 3316-2120                  |
| 30/set | DK Farma           | Rua Teotônio Vilela, 267            | São Lourenço            | (13) 998031131 - 33166513  |

# Conselho Tutelar de Bertiooga 3317-2503 Plantão 9.9784.1325

# Calendário administrativo 2023

| Data  | Dia           | Feriado                | Observação   |
|-------|---------------|------------------------|--|
| 01/01 | domingo       | Feriado Nacional       | Confraternização Universal (art. 1º, Lei Federal n. 662/49, redação dada pela Lei Federal n. 10.607/2002)                        |
| 20/02 | segunda-feira | Ponto Facultativo      | Véspera de Carnaval - "a compensar"  |
| 21/02 | terça-feira   | Ponto Facultativo      | Carnaval   |
| 22/02 | quarta-feira  | Ponto Facultativo      | Quarta-Feira de Cinzas "a compensar"   |
| 07/04 | sexta-feira   | Feriado Nacional       | Paixão de Cristo (art. 2º, Lei Federal n. 9093/95)   |
| 21/04 | sexta-feira   | Feriado Nacional       | Tiradentes (art. 1º, Lei Federal n. 662/49, redação dada pela Lei Federal n. 10.607/2002)  |
| 01/05 | segunda-feira | Feriado Nacional       | Dia do Trabalho (art. 1º, Lei Federal n. 662/49, redação dada pela Lei Federal n. 10.607/2002)                                   |
| 19/05 | sexta-feira   | Feriado Municipal      | Emancipação Política-Administrativa (art. 168, da Lei Orgânica do Município)   |
| 08/06 | quinta-feira  | Ponto Facultativo      | Corpus Christi   |
| 09/06 | sexta-feira   | Ponto Facultativo      | "a compensar"  |
| 24/06 | sábado        | Feriado Municipal      | Dia Oficial do Município e do Padroeiro São João Batista (art. 10, inciso I, da Lei Orgânica do Município)                       |
| 09/07 | domingo       | Feriado Civil Estadual | Revolução Constitucionalista Data Magna do Estado de SP (art. 2º, Lei Federal n. 9.093/95 e Lei Estadual n. 9497/97)             |
| 07/09 | quinta-feira  | Feriado Nacional       | Independência do Brasil (art. 1º, Lei Federal n. 662/49, redação dada pela Lei Federal n. 10.607/2002)                           |
| 08/09 | sexta-feira   | Ponto Facultativo      | "a compensar"  |
| 12/10 | quinta-feira  | Feriado Nacional       | Nossa Senhora Aparecida Padroeira do Brasil (art. 1º, Lei Federal n. 6802/80)  |
| 13/10 | sexta-feira   | Ponto Facultativo      | "a compensar"  |
| 02/11 | quinta-feira  | Feriado Nacional       | Finados (art. 1º, Lei Federal n. 662/49, redação dada pela Lei Federal n. 10.607/2002)   |
| 03/11 | sexta-feira   | Ponto Facultativo      | "a compensar"  |
| 15/11 | quarta-feira  | Feriado Nacional       | Proclamação da República (art. 1º, Lei Federal n. 662/49, redação dada pela Lei Federal n. 10.607/2002)                          |
| 20/11 | segunda-feira | Feriado Municipal      | Dia da Consciência Negra (art. 10, inciso II, Ato das Disposições Transitórias da Lei Orgânica do Município - Emenda n. 35/2015) |
| 25/12 | segunda-feira | Feriado Nacional       | Natal (art. 1º, Lei Federal n. 662/49, redação dada pela Lei Federal n. 10.607/2002)   |

**VEÍCULO DE IMPRENSA OFICIAL AUTORIZADO PELA LEI MUNICIPAL N. 128/95**

Rua Luiz Pereira de Campos, 901 - Centro - Bertiooga/SP  
CEP 11.250-000 - Tel. 13 3319.8009

**Editoração:** Diretoria de Comunicação  
**Jornalista responsável:** Juliana Nakagawa  
**Textos:** Elisângela Dias, Breno Gil, Érika Rios, Elís Narde e Antônio Pereira

**Arte e Diagramação:** Willyan Pazin

**UFIB R\$ 4,4175**

As notícias e atos relativos às atividades alheias ao Executivo são de inteira responsabilidade dos órgãos competentes.

## Eleição do Conselho Tutelar acontece neste domingo (29)

Após o pleito do dia 1º de outubro ter sido cancelado por problemas nas urnas, eleição do Conselho Tutelar está marcada para acontecer neste domingo (29). O eleitor bertioguense pode escolher até três candidatos, para as cinco vagas disponíveis. Para votar é necessário apresentar título de eleitor e documento de identidade original com foto.

Estão aptos ao exercício do voto para conselheiro tutelar aqueles maiores de 16 (dezesesseis) anos, devidamente inscritos na zona eleitoral, cujas seções de votação pertençam à jurisdição do Município de Bertioga.

A campanha pode ser realizada até às 23h59 deste sábado (28), sob a responsabilidade dos candidatos. Durante o processo de escolha, é proibido ao candidato doar, oferecer, prometer ou entregar ao eleitor bem ou vantagem pessoal de qualquer natureza, inclusive brindes de pequeno valor. Também está proibida a propaganda dentro de imóvel público.

### CONFIRA O NÚMERO DA CHAPA E A LISTA DE CANDIDATOS:

Ana Paula Souza - Profª Ana Paula nº 14  
Cláudia Pereira de Jesus Silva - Diretora Cláudia nº 11  
Daiane Oliveira Rodrigues - Profª Daiane Rodrigues nº 24  
Elenice Santos Sousa - Profª Elenice nº 66  
Iolene da Conceição de Oliveira - Iolene oliveira nº 12  
Keila Regina Abreu Andrade de Jesus – Tia Keila nº 70  
Laucildes Aquino Bispo dos Santos - Profª Lau nº 50  
Leandro Guimarães de Souza - Profº Leandro nº 33  
Leonice Maria Bergonsi - Profª Leo nº 44  
Maria da Conceição Silva - Profª -Maria da Conceição nº 45  
Maria Cristina Quintella Squillante - Diretora Cristina nº 10  
Maria dos Passos Silva – Profª Maria Passos nº 17  
Mariza Babetto Quirino - Mariza Quirino nº 15  
Nuno de Brito Ferreira - Nuno de Brito nº 51  
Raphael da Silva Pereira - Mestre TNT nº 88  
Selma Rosana Maria Simões Nascimento - Rosana Nascimento nº 77  
Shirlei Mendes dos Santos Augusto - Shirlei Mendes nº 20  
Vanessa da Silva Gonçalves - Vanessa Ramos nº 55

**Continua na próxima página.**



## CONSELHO TUTELAR

### CONFIRA AS ESCOLA E SUAS RESPECTIVAS SEÇÕES

EMEIF BORACEIA (Mais Seções da EE Praia de Boraceia)  
421, 427, 434, 440, 462. 262, 272, 279, 320, 341, 372, 387, 399.

EM JOSÉ CARLOS BUZINARO  
263,291, 346, 392, 424.

EM GOV. MÁRIO COVAS (Mais Seções da EE Maria Celeste)  
261, 274, 280, 292, 363, 425, 459. 318, 406.

EM JOSÉ ERMÍRIO (Mais Seções da EE Archimedes Bava)  
231, 235, 238, 245, 333, 390, 398, 418. 256, 258, 276, 283, 322, 338, 429.

EM HILDA STRENGER RIBEIRO HILDA  
286, 331, 347, 382, 413, 404, 431, 437, 444.

EM GENÉSIO S. DOS SANTOS (Mais Seção da EM Jardim Vista Linda)  
285, 337, 374, 394, 408, 430, 455, 464, 471. 457, 472.

EM PROF. CRISTINA SANTOS (Todas as Seções da EE Willian Aureli)  
200,201,202,211,226,230, 239,259,271,278,442,451, 461.

EM JOSÉ DE OLIVEIRA (Mais Seções do Caiçara)  
287, 321, 326, 336, 348, 371,378,389,395,416. 475.

EM DR. DINO BUENO (Mais Seções da EE Prof. Armando Bellegard)  
294, 317, 335, 368. 193, 194, 195, 196, 197, 198, 199, 217, 229, 236, 237, 240, 244, 452.

GIUSFREDO SANTINI  
289, 324, 334, 349, 375, 386, 410, 432, 450.

EM PROF. DELPHINO S. DE LIMA (Mais Seções da Fabe)  
264, 268, 270, 275, 277, 281, 284, 388, 407. 474.

EM PROF. JOSÉ INÁCIO HORA (Mais Seções EE Prof. Maria Aparecida Pinto de Abreu Magno)  
456, 460, 473. 293, 330, 340, 356, 373, 381, 393, 415, 441, 449.



## Atletas enfrentam desafio de aquathlon e travessia no Cantão do Indaiá

Natureza e desafio se conectarão na quinta etapa do circuito Performance Run Aquathlon & Travessia 2023, neste domingo, 29, às 8 horas no Cantão do Indaiá de Bertiooga. A competição é composta por seis etapas que ocorrerão até dezembro.

A prova é distribuída pelas categorias masculinas e femininas com idade entre 10 e 70 anos, em diversas modalidades. O Desafio é composto por: aquathlon longo: 1000 metros de natação e 5 km de corrida; aquathlon curto infantil/iniciante: 500 metros de nado e 2,5 km de corrida; travessia curta: 750 metros de nado; travessia média: 1.200 metros de nado; e travessia longa: 2.400 metros de nado.

Os três primeiros colocados de cada categoria e prova serão premiados com troféus. Além disso, ao final de todas as etapas do circuito, será realizada uma premiação geral para os atletas que obtiverem as melhores colocações.

Para mais informações sobre o circuito Performance Run Aquathlon & Travessia 2023, os interessados podem consultar o link: <https://th5eventos.com.br/performance-run-aquathlon-travessia-29-outubro/>



FOTO: DIVULGAÇÃO PMB



## Bertioga abre inscrição para oficinas sobre música africana e cultura negra

Bertioga realiza oficinas especiais sobre a cultura negra, nos dias 21 e 22 de novembro. Encontros d'África - aspectos sociais e culturais da música africana acontece das 18h30 às 22h, na Casa da Cultura, localizada à Avenida Tomé de Souza, 130, no Centro. O evento é aberto para pessoas com mais de 16 anos. Os interessados devem se inscrever pelo link: [https://bit.ly/encontros\\_dafrica](https://bit.ly/encontros_dafrica).

De acordo com a diretora de Cultura de Bertioga, Camila Quelhas, os músicos Alessandro Pikeno e Carlos Ignácio ministrarão as oficinas por meio de histórias, músicas regionais e ritmos africanos. A ideia é que os participantes compreendam a influência da música africana no cenário da música mundial.

O evento acontece em parceria entre a Prefeitura de Bertioga com o Programa Oficinas Culturais, da Secretaria Estadual de Cultura e Economia Criativa, gerenciado pela Poiesis Gestão Cultural.

### SOBRE OS MÚSICOS

Alessandro Pikeno é músico e educador no Instituto Favela da Paz. Percussionista autodidata, começou a história com a música aos 11 anos, quando assistia ensaios de grupos de samba na comunidade onde vive, na zona sul de São Paulo. Tocou para vários grupos de pagode e artistas de Rap, e trabalhou com teatro infantil em dois espetáculos junto à Cia de Dança Sou Capaz.

Atualmente é um dos líderes no Instituto Favela da Paz e desenvolve projetos relacionados a aulas de percussão e workshops de música no instituto, integrante da banda Poesia Samba Soul. Trabalha junto à Cia de dança Contemporânea Sansacroma em três espetáculos, além de ser integrante dos grupos de percussão O Som dos Tambores e Mestiçagem.

Carlos Ignácio é um renomado percussionista brasileiro, com turnês no Japão, Argentina e Estados Unidos, acompanhando grandes artistas brasileiros e internacionais. Ele é especialista em canções e ritmos africanos, com participações em teatro, dança, produções musicais, direção musical de vários espetáculos. O profissional também possui uma extensa experiência em processos educativos musicais, oficinas, conferências etc.



FOTO: DIVULGAÇÃO PMB



# Bertioga está com inscrições abertas para curso do Sebrae

Bertioga está com inscrições abertas para o curso “Faça fluxo de caixa e saiba para onde vai seu dinheiro”, do Sebrae Aqui. A formação é gratuita e será realizada no dia 31 de outubro, das 13h às 17h, na Vila do Bem Boraceia.

O curso conta com certificado de conclusão do Sebrae e é destinado para empresários, gerentes e funcionários. As inscrições podem ser feitas pelo link: <https://empreendarapido.sebraesp.com.br/produto/turma/28161625>.

A formação abordará quais são os principais controles financeiros e porque são importantes para os resultados do negócio. Durante a oficina também são realizados exercícios práticos para mapear entradas e saídas financeiras, além de proporcionar recomendações para organizar o fluxo de caixa.



FOTO: DIVULGAÇÃO PMB

## Conscientização sobre queimadas urbanas é levada aos alunos da Educação de Jovens e Adultos (EJA)

As secretarias de Meio Ambiente e Educação, em parceria com o grupamento do Corpo de Bombeiros da cidade, ofereceram atividades sobre queimadas urbanas aos alunos da Educação de Jovens e Adultos (EJA) das escolas municipais Boracéia, Jardim Vista Linda e Giusfredo Santini.

Durante o evento, foi realizado um quiz sobre a temática, de forma que os aprendizados fossem fixados e as dúvidas fossem solucionadas. Essa atividade faz parte da diretiva do Município Verde Azul - Qualidade do Ar, que visa a implementação de atividades e a participação em iniciativas que contribuam para a manutenção ou melhoria da qualidade do ar e para o controle da emissão de gases de efeito estufa.

Como forma de homenagem aos alunos, os bombeiros que realizaram as atividades chegaram com o giroflex e as sirenes da viatura ligados.

A ação ocorreu na segunda-feira, dia 23, no Centro de Educação Ambiental e Viveiro de Plantas e Ideias Seo 'Léo'.



FOTO: DIVULGAÇÃO PMB



## Dia dos Professores é celebrado com entrega de presentes e show de Vitor Sarro

A Prefeitura celebrou o Dia dos Professores com entrega de lembranças e apresentação do humorista Vitor Sarro. A data é celebrada em 15 de outubro, mas no município a comemoração aconteceu nesta terça-feira (24), no Sesc Bertiooga.

O secretário de Educação, Rubens Mandetta, reforçou que foi um dia especial para os professores da nossa cidade. “Foi um dia que demonstrou o apreço da comunidade por seus professores e a importância de reconhecer o trabalho incansável que eles fazem para moldar o futuro de nossos jovens.”, disse.

Após a apresentação do humorista, os professores puderam desfrutar de todas as comodidades que o Sesc Bertiooga oferece, desde atividades esportivas até espaços de relaxamento, além de um show de pagode, proporcionando um merecido descanso.



FOTO: DIVULGAÇÃO PMB

## Bertioga desenvolve projeto para reaproveitamento de podas

A Prefeitura deu mais um passo na elaboração do 'Projeto de Poda', que tem como objetivo reaproveitar a madeira proveniente de podas e supressões de árvores no município. Em uma reunião técnica realizada no último sábado, dia 21, os participantes definiram o planejamento e as estratégias para as próximas etapas do projeto.

Fernando Poyatos, secretário de Meio Ambiente, enfatiza que “o esforço conjunto demonstra um compromisso da prefeitura com a sustentabilidade e o estímulo à economia local. O encontro foi crucial para alinhar ideias e encaminhar as ações necessárias, proporcionando um projeto piloto concreto, finaliza”.

A iniciativa busca viabilizar o uso da madeira que seria descartada, transformando-a em artesanato e mobiliário, envolvendo artesãos locais. O Projeto é Poda é realizado por meio da Secretaria de Meio Ambiente e Centro de Educação Ambiental, em parceria com o Instituto de Pesquisas Tecnológicas de São Paulo (IPT), a Faculdade de Arquitetura e Urbanismo da Universidade de São Paulo (FAU-USP), o SESC Bertioga e artesãos locais.

“Estamos buscando soluções para nossos resíduos de poda. O 'Projeto é Poda' nos permite criar ações para o desenvolvimento sustentável e de ecoeficiência, incentivando o desenvolvimento de gestões ambientais, tendo como prioridade a não geração, redução, reutilização e reciclagem, estimulando a qualidade ambiental e a educação ambiental, explica Mylene Vaz Pinto Lyra, Diretora de Educação Ambiental.”

“O projeto está alinhado com a economia solidária, uma forma de gerar renda para os artesãos da cidade”, pontua Renata Brito, chefe de divisão de gestão do Centro de Educação Ambiental.

O evento ocorreu no SESC Bertioga e contou com a presença de 19 participantes, incluindo professores e alunos da FAU-USP, artesãos locais e funcionários da Prefeitura e do SESC Bertioga.



## GCM detém acusado por furto a consultório médico

Na manhã de domingo (22) a Guarda Civil Municipal (GCM) deteve um homem de 43 anos ao furtar objeto durante atendimento no Hospital Municipal.

Segundo os agentes, o chamado foi aberto a cerca das 9 horas, quando funcionários acionaram a Central alegando que um paciente havia subtraído uma caixinha de som da marca JBL, de cima da mesa do médico plantonista.

Em consultório, a vítima deu falta da caixinha enquanto prestava atendimento. Após verificar as imagens de segurança, ficou constatado que o autor foi um paciente de 43 anos que havia dado entrada na mesma manhã.

Após furtar objeto, o infrator permaneceu no hospital, onde foi encontrado em leito de repouso. Ao ser questionado, o mesmo confessou o delito e devolveu o objeto.

Diante dos fatos apresentados foi decretada prisão em flagrante, o indiciado foi recolhido à Cadeia Pública.



FOTO: DIVULGAÇÃO PMB

## Judoca de Bertiooga se classifica para o Meeting Sul Brasileiro

O judoca Jonas Tutihashi, de 11 anos, ganhou a segunda colocação na seletiva estadual de judô sub-13 e se classificou para o Meeting Sul Brasileiro. A competição foi no sábado (21), em Itapeccerica da Serra. Ele é aluno do polo esportivo Vila do Bem Boraceia, da Secretaria de Esportes e Lazer de Bertiooga.

Jonas enfrentou uma chave com 20 adversários na sua categoria e garantiu a vaga no campeonato nacional, que será em Itajaí (SC), de 3 a 5 de novembro. Ele representará São Paulo com outros três atletas de cada categoria.

O Meeting Sul Brasileiro reunirá os melhores judocas dos estados do Rio Grande do Sul, Santa Catarina, Paraná e São Paulo. A expectativa é de um alto nível técnico nas disputas.



FOTO: DIVULGAÇÃO PMB



## Procon Móvel realiza atendimentos diversos em Bertioga

Com o objetivo prestar serviços à população, o 'Procon Móvel', unidade itinerante de apoio ao consumidor, esteve em Bertioga nos dias 24 e 25 deste mês, no bairro do Caiubura.

A iniciativa foi promovida pela Fundação Procon/SP em parceria com o Órgão Municipal de Defesa do Consumidor.

A viatura do órgão estadual fez parte da Ação Solidária, promovida na sede da Associação de Moradores do Bairro Caiubura (AMBC), na última terça e quarta-feira, das 10 às 16 horas, na Rua Um, 460.

Consumidores e comerciantes tiveram disponíveis diversas orientações como proceder em casos de restrições no nome das pessoas para pesquisas junto SERASA/SPC e SCPC, orientação como proceder para cadastro e desbloqueio da Nota Fiscal Paulista, sobre a falta de atendimento para a prestação de serviço das empresas de telefonia e TV a cabo, multas sobre desmatamento, orientação sobre a emissão de nota fiscal, cobranças abusivas e negociação de dívidas com as empresas.

Foram contabilizadas 12 prestações de serviços na terça e outras 18 na quarta-feira, totalizando 30 atendimentos de simples consulta e extra Procon. Caso não sejam seguidas as orientações sugeridas pelo órgão municipal após os apontamentos dos consumidores, esses estabelecimentos poderão ser notificados.

Ainda entre os procedimentos, aconteceu a distribuição de aproximadamente 180 materiais educativos, como folders informativos e cartilhas sobre as relações de consumo em geral e de educação financeira.

Três empresas serão notificadas pelo Procon de Bertioga, por meio de uma carta de informações preliminares (CIP) para prestarem esclarecimentos sobre fatos alegados e documentados pelos consumidores.

A atividade itinerante amplia o acesso da população que reside em bairros mais distantes da Cidade e regiões próximas. Além de educar o cidadão sobre processos consumeristas, o principal objetivo é levar facilidade de acesso aos serviços.

### SERVIÇO

O Órgão Municipal de Defesa do Consumidor está disponível para comerciantes e consumidores pelos telefones (13) 3319-9705 ou (13) 3319-9708 (WhatsApp), ou pelo e-mail: [procon@bertioga.sp.gov.br](mailto:procon@bertioga.sp.gov.br).

Os canais estão disponíveis para orientações, informações, reclamações e denúncias. Para baixar o Código de Defesa do Consumidor, acesse: [www.procon.sp.gov.br](http://www.procon.sp.gov.br).



FOTO: DIVULGAÇÃO PMB

## Viva Bem Centro é inaugurado com vistas a ampliar a qualidade de vida para a melhor idade

Um novo centro de convivência para idosos foi inaugurado pela Prefeitura de Bertioga nesta segunda-feira (23). Chamado de Viva Bem, o local é um espaço da assistência social, voltado para convivência, prática de esporte, lazer e atividades culturais, ampliando as oportunidades à participação desse grupo na vida comunitária.

O prefeito Caio Matheus ressaltou que o centro de convivência significa um grande salto de qualidade na vida dos idosos da cidade. “Tudo foi pensado com muito carinho para que os nossos idosos possam viver de forma saudável, ativa, com autonomia e muito mais qualidade de vida. Além do Viva Bem Centro, em breve, vamos entregar o Viva Bem Pé Na Areia, um novo espaço de lazer e esporte para a melhor idade na Praia da Enseada”, enfatiza.

O complexo é uma ampliação dos serviços ofertados pelos Centros de Referência de Assistência Social de Bertioga e do Sistema Único de Assistência Social e contará com eventos comunitários, palestras, oficinas e aulas de pintura, artesanato, informática, culinária, entre outras atividades. Além disso, serão realizados acolhimentos sociais, com atendimento por equipe composta de psicólogo e orientadores sociais.

A secretária de Desenvolvimento Social, Trabalho e Renda, Lucília Goulart, ressaltou a importância desse equipamento para ampliar a rede de proteção aos idosos da cidade.

“É um importante local para o complemento dos serviços oferecidos pela Secretaria de Desenvolvimento Social, por meio dos Centros de Referência de Assistência Social e do Sistema Único de Assistência Social. Vamos fortalecer as relações entre os idosos, promovendo a integração e troca de experiências entre os participantes, através de atividades dinâmicas, oficinas, aulas entre outros.”, complementou Lucília.

### SERVIÇO

O Viva Bem funcionará de segunda a sexta-feira, das 9h às 16h, na Avenida Anchieta, 392, Centro. O Centro de Convivência é administrado pelo poder público municipal e está vinculado à Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, Trabalho e Renda, por meio dos Centros de Referência de Assistência Social (CRAS).



FOTO: DIVULGAÇÃO PMB



## **PAT oferece 121 vagas de emprego nesta semana**

O Posto de Atendimento ao Trabalhados (PAT) está com 121 vagas de empregos disponíveis. Os requisitos variam de acordo com os cargos. Os interessados devem comparecer ao PAT com RG, CPF, Carteira de Trabalho e PIS. É necessário agendar através do site: [www.poupatempo.sp.gov.br](http://www.poupatempo.sp.gov.br) ou pelo aplicativo do Poupatempo.

O atendimento do PAT é realizado de segunda a sexta-feira, das 9 às 17 horas, e aos sábados, das 9 às 13 horas, no Poupatempo Bertiooga. Para mais informações, ligue: (13) 3319-9700.

### **Confira as vagas:**

**1 VAGA - ATENDENTE DE LOJA E MERCADO**

Requisitos: Com experiência na área, sem necessidade de comprovação na Carteira de Trabalho; Ensino fundamental incompleto.

**1 VAGA - AJUDANTE DE COZINHA**

Requisitos: Com experiência na área, sem necessidade de comprovação na Carteira de Trabalho; Ensino fundamental completo; Ter entre 25 e 55 anos.

**5 VAGAS - MESTRE DE OBRAS (TEMPORÁRIO)**

Requisitos: Com experiência comprovada na Carteira de Trabalho; Ensino fundamental completo.

**30 VAGAS - PEDREIRO (TEMPORÁRIO)**

Requisitos: Com experiência na área, sem necessidade de comprovação na Carteira de Trabalho; Ensino fundamental completo.

**30 VAGAS - SERVENTE DE OBRA (TEMPORÁRIO)**

Requisitos: Com experiência na área, sem necessidade de comprovação na Carteira de Trabalho; Ensino fundamental completo.

**5 VAGAS - OPERADOR DE MÁQUINA RETROESCAVADEIRA (TEMPORÁRIO)**

Requisitos: Com experiência comprovada na Carteira de Trabalho, com pelo menos dois anos de experiência; Ensino fundamental completo e curso NR11 e NR 12.

**8 VAGAS - JARDINEIRO**

Requisitos: Com experiência na área, sem necessidade de comprovação na Carteira de Trabalho; Ensino fundamental completo.

**2 VAGAS - VENDEDOR**

Requisitos: Com experiência na área, sem necessidade de comprovação na Carteira de Trabalho; Ensino médio completo.

**1 VAGA - INSTALADOR DE CORTINAS E BOX**

Requisitos: Com experiência na área, sem necessidade de comprovação na Carteira de Trabalho; Ensino fundamental completo.

**5 VAGAS - SERVIÇOS GERAIS**

Requisitos: Com experiência na área, sem necessidade de comprovação na Carteira de Trabalho; Ensino fundamental completo.

**1 VAGA - LAVADOR DE VEÍCULOS**

Requisitos: Com experiência na área, sem necessidade de comprovação na Carteira de Trabalho; Ensino fundamental completo, ser habilitado com categoria AB ou similar e ter a partir de 40 anos.

**1 VAGA - VENDEDOR** - Requisitos: Com experiência comprovada na Carteira de Trabalho; Ensino médio completo.

**1 VAGA - ENCARREGADO DE PÁTIO** - Requisitos: Com experiência comprovada na Carteira de Trabalho; Ensino fundamental completo.

**1 VAGA - AJUDANTE GERAL** - Requisitos: Com experiência comprovada na Carteira de Trabalho; Ensino fundamental completo.

**10 VAGAS - AJUDANTE GERAL (TEMPORÁRIO)** - Requisitos: Sem necessidade de experiência na área; Ensino fundamental completo.

**5 VAGAS - AUXILIAR DE JARDINAGEM (TEMPORÁRIO)**

Requisitos: Sem necessidade de experiência na área; Ensino fundamental completo.

**5 VAGAS - AUXILIAR DE LIMPEZA (TEMPORÁRIO)**

Requisitos: Sem necessidade de experiência na área; Ensino fundamental completo.

**1 VAGA - SUPERVISOR DE MANUTENÇÃO (TEMPORÁRIO)**

Requisitos: Com experiência comprovada na Carteira de Trabalho; Ensino fundamental completo e conhecimento de jardinagem, limpeza e formação de equipe.

**1 VAGA - SUPERVISOR OPERACIONAL (TEMPORÁRIO)**

Requisitos: Com experiência comprovada na Carteira de Trabalho; necessário conhecimento em manutenção de obras, elétrica e hidráulica; conhecimento técnico em edificações e supervisão de equipes; Ensino médio técnico em edificações.

**3 VAGAS - CARPINTEIRO**

Requisitos: Com experiência na área, sem necessidade de comprovação na Carteira de Trabalho; Ensino fundamental completo.

**3 VAGAS - PEDREIRO**

Requisitos: Com experiência na área, sem necessidade de comprovação na Carteira de Trabalho; Ensino fundamental completo.

**1 VAGA - AUXILIAR ADMINISTRATIVO**

Requisitos: Com experiência na área, sem necessidade de comprovação na Carteira de Trabalho; Ensino fundamental completo.

## Sábado é dia de brincar com o Ruas e Praças de Lazer

O projeto Ruas e Praças de Lazer oferecerá programação gratuita e aberta ao público para as crianças de Bertiooga, neste sábado, 28. As atividades acontecerão das 9 às 14 horas, na Praça Potengi, no Maitinga, e no Ana Paula, na Rua B.

O catálogo do evento é composto por: futebol-de-sabão, cama-elástica, brinquedos infláveis, piscina de bolinhas inflável, tchouckball, futmesa, raquetes e futebol-gol-caixote, além de brincadeiras de rua. A diversão conta com monitores para auxiliar em todas as atividades.

Mais de 6.400 crianças já se divertiram com o projeto em diversas ruas da cidade. Sendo realizadas em todos os bairros, abrangendo duas ruas simultaneamente a cada dois domingos do mês, totalizando 48 ruas de lazer por ano.

O projeto Ruas e Praças de Lazer é uma iniciativa da Secretaria de Esportes e Lazer (SEL), com a colaboração da Associação Recreativa e Cultural Esportiva (ARCE).



FOTO: DIVULGAÇÃO PMB



## Fim de semana decisivo na Copa Bertiooga de Futsal

A 15ª edição da Copa Bertiooga de Futsal tem mais um fim de semana de rodada recheada de confrontos decisivos. Os jogos já começam com tudo na sexta, 27, às 19h30. No sábado, 28, e domingo, 29, as partidas rolam das 10h às 17h50 no Ginásio Municipal Alberto Alves. A promessa é muito gols e dribles.

A competição é realizada pela Secretaria de Esportes e Lazer, a Copa conta com 113 times divididos em nove categorias, entre elas: sub 08, sub 10, sub 12, sub 14, sub 17, sub 20, sub 25, sub 15 feminino, feminino (18 anos completos). O campeonato foi criado em 2004, pelos professores da modalidade, Gerson Rodrigues e Genivaldo Marchi (Nito), visando experiências e vivências para os atletas da cidade. Ao longo de 14 edições prestigiaram a Copa Bertiooga os municípios de Guarujá, Santos, São Vicente, Cubatão, Praia Grande, Mongaguá, Itanhaém, Peruíbe e São Sebastião.

### **CONFIRA A TABELA DOS JOGOS**

#### **27/10 -SEXTA**

19h30 -Sub 25- Wolves FC B x Barcelombra FC

#### **28/10 -SÁBADO**

10h00- Sub 08 – Lauri Futsal x CAEC Cap Dante Sinópoli  
10h30 -Sub 10 - Escolinha PMB VB Chácaras x Vida Saudável B  
11h00 -Sub 10 - Timão FC x Escolinha PMB C  
11h30- Sub 12 - Jardim Rafael x Vida Saudável B  
12h10 -Sub 12 -Timão FC x Escolinha PMB A  
12h45 -Sub 14 - Juventude do Forte x Lauri Futsal  
13h20 -Sub 14 - Escolinha PMB A x Guarucar Futsal  
14h00 -Sub 14 - União Santioga x Vida Saudável A  
14h40- Sub 17 -Caruara United x Escolinha PMB VB Chácaras  
15h20 Sub 20 - Wolves FC x Lauri Futsal  
16h10 Feminino - EC Nova Estrela x Escolinha PMB VB Indaiá  
17h00 Sub 25 - FC Baile de Monique x RB Sports  
17h50 Sub 25 Nova Jucas x Grêmio Futsal

#### **29/10 -DOMINGO**

10h00 -Sub 08- Jardim Rafael x Escolinha PMB VB Indaiá B  
10h30 -Sub 10 - CAEC Cap Dante Sinópoli x Lauri Futsal A  
11h00 -Sub 10 - Escolinha PMB B x Meninos da Vila  
11h30 -Sub 12 - EM Giusfredo Santini x Lauri Futsal B  
12h10 -Sub 12 -Escolinha PMB C x Juventude do Forte  
12h45 -Sub 14 - Jardim Rafael x Escolinha PMB B  
13h20 -Sub 14 - Boa Esperança x UACEP  
14h00 -Sub 15- Escolinha PMB VB Chácaras x Escolinha PMB VB Indaiá  
14h40- Sub 17- Black Soccer FC x Escolinha PMB VB Indaiá  
15h20- Sub 20 - Grêmio Futsal x Ajax Caiçara  
16h10- Feminino - Independente Boracéia x SAOC FC  
17h00- Sub 25 - Ajax Caiçara x Inter di Milhão  
17h50 -Sub 25 - Guaratuba FC x EC Nova Estrela

## **Festival de Cultura Negra é realizado com trilha, oficinas, show e várias atrações: confira**

A cidade de Bertiooga recebe uma programação especial em alusão ao Dia da Consciência Negra. No sábado, 18 de novembro, das 8h30 às 20h, acontece o Festival de Cultura Negra, com ponto de encontro na Praça da Primavera, no bairro Rio da Praia. O evento realizado em parceria entre Prefeitura e o Sesc contém desde trilhas, teatro, aula de capoeira, oficina de penteados, entre outras atrações, como um show com Letícia Soares, a primeira atriz negra a interpretar a rainha Elsa – do filme Frozen, em um evento oficial da Disney no Brasil.

### **CONFIRA A PROGRAMAÇÃO COMPLETA:**

- 8h30 às 12h30 - Trilhas de Oyá - A partir de 15 anos. Inscrições no local com meia hora de antecedência

As Trilhas de Oyá é uma iniciativa de despertar a ancestralidade e antigos saberes. A atividade acontece no Sítio Emaná, um espaço rodeado de Mata Atlântica, que proporciona contato com a natureza. O objetivo deste passeio, em contato com a natureza, é promover um momento de experiência e reconexão, resgatando e valorizando a cultura de matriz afro-indígena. A atividade inclui trilha de dificuldade leve, momentos de conversa e de contemplação da natureza, banho de ervas aromáticas e um delicioso lanche com PANCS (Plantas Alimentícias Não Convencionais).

É recomendado o uso de roupas confortáveis e calçado fechado, garrafa com água, repelente para insetos e filtro solar, além de levar roupa de banho, toalha e uma camisa branca para uso após o banho de ervas.

### **- 10h às 11h - Kemetica Yoga - Raízes africanas do Yoga - Classificação Livre**

O Kemetica Yoga tem como referência o legado científico e sutil da civilização clássica africana do Antigo Egito, resguardando as histórias, memórias e contribuições humanitárias. Por meio de posturas e exercícios, aliados com a respiração consciente em processo meditativo, tem como impacto a reorganização do corpo integral, assim como a movimentação dos fluxos de energia.

É recomendado o uso de roupas confortáveis, garrafa com água, repelente para insetos e, se desejar, uma canga ou tapetinho de yoga.

### **- 10h30 às 12h30 e 14h às 16h - Oficina Tranças, turbantes e penteados: conheça seu cabelo! - Classificação Livre. Inscrições no local com meia hora de antecedência**

O objetivo desta oficina é promover a reflexão sobre a relação com o próprio cabelo, dialogar sobre estética e identidade. Essa oficina, para todas as idades, apresenta variadas técnicas de tranças, dreads e penteados afros, como saberes de expressão artística ancestral. E também o ensino de técnicas de torço e amarrações do tecido e turbantes.

### **- 11h às 20h - Feira Afro - Classificação Livre**

A feira tem como objetivo fomentar o empreendedorismo da mulher preta. Um espaço de venda de produtos, conexões e diálogos entre as pessoas, formação e capacitação na prática para as mulheres pretas participantes.

### **- 11h às 12h - Aula aberta Capoeira - Classificação Livre**

A capoeira é uma expressão cultural que mistura, luta, dança, cultura popular, música e brincadeira. Uma luta criada no Brasil por negros trazidos da África - a partir do século XVI, declarada patrimônio imaterial da humanidade em 2014 pela UNESCO (Organização das Nações Unidas para a Educação, a Ciência e a Cultura). Nesta atividade será realizada uma vivência de capoeira,

**Continua na próxima página.**



## TURISMO E CULTURA

uma prática que ajuda a manter as tradições africanas, a desenvolver o condicionamento físico e a agilidade e o desenvolvimento dos sentidos.

### - 14h às 17h - Ocupação Afrolúdica - Classificação Livre

Espaço Afro Lúdico é um conjunto de objetos e materiais que remetem ao repertório afro-brasileiro e africano. São instrumentos musicais, jogos, brinquedos e objetos não estruturados. Todos esses materiais ficam à disposição das crianças para que elas possam experimentar e sentir suas texturas, sons etc. Oportunizamos nesse espaço brincadeiras mediadas e também estimulamos o brincar livre. Por meio da exploração dos materiais as crianças entram em contato com a afro-brasilidade. Os educadores presentes no espaço oportunizam o contato com os materiais e fazem a mediação, apresentando aspectos da história e da cultura africana e afro-brasileira.

### - 14h às 17h - Mediação de leitura: Histórias daqui, Histórias de Lá - Classificação Livre

As crianças têm pelo livro um fascínio, uma curiosidade e o mediador busca ampliar as possibilidades de exploração do livro. Nossa mediação de leitura é feita a partir do acervo que contém um rico repertório de livros com a temática afro-brasileira e africana. Os livros representam os africanos e descendentes a partir de uma perspectiva afetiva e de valorização da negritude no discurso e na estética. São histórias que apresentam a África e a diáspora (deslocamento, forçado ou não, de um povo pelo mundo) africana de maneira rica e diversa, apresentam uma estética colorida, uma narrativa envolvente e aventureira, são histórias potentes e belas. A mediação de leitura busca levar as crianças e as famílias a uma imersão regada de encantamento ao universo de narrativas africanas e afro-brasileiras.

### - 17h às 18h - Apresentação de Teatro, Porangas - Onde Se Guardam Histórias - Classificação Livre

Inkosazana Ithemba é uma princesa negra que viaja no tempo, junto com a corte. Eles espalham histórias guardadas em porangas pelos antigos sábios. Histórias e lendas de deusas e deuses, de princesas, de guerreiros dos povos originários daqui e de lá, das terras africanas.

### - 19h - Oficina Dancehall - Classificação Livre

A oficina de dança Reggae-Dancehall apresenta as bases dessa dança e cultura, que é conhecido de forma popular pela musicalidade do raggamuffin ou "ragga", e é um subgênero do reggae e da cultura sound system Jamaicana. Atualmente a sua dança aparece de forma fragmentada em quase todos os challenge do tik tok, coreografias de hip hop, funk e outros gêneros, obtendo milhões de visualizações e apreciadores no Brasil e no mundo. O encontro busca estimular os participantes a conhecer e vivenciar de forma aprofundada o dancehall, que tem origem na diáspora africana, passando por sua história, passos e estilos.

### - 20h - Show Soul Diva - Classificação Livre.

A atriz, dubladora e cantora fluminense, Letícia Soares, traz para o palco toda a versatilidade e potência vocal, interpretando grandes sucessos da música brasileira e internacional. Sem se limitar a um único estilo, passeia por todos os ritmos em um verdadeiro baile. No repertório da banda, interpretações únicas e arranjos originais para grandes sucessos como: A cor dessa cidade, Espumas ao vento, além de sucessos de Beyonce e Tina Turner, em homenagem à força e poder da mulher negra.

Letícia Soares é vencedora dos prêmios Cesgranrio de Teatro pela atuação no espetáculo A Cor Púrpura, e foi elogiada nas mídias pela atuação em Marrom, o Musical, de 2022. Foi finalista do Reality Show Musical Canta Comigo, em 2021. Foi a primeira atriz negra a interpretar a Rainha Elsa em um evento oficial da Disney no Brasil.



FOTO: DIVULGAÇÃO PMB

## Fundo Social arrecada 3.5 toneladas de alimentos na Festa da Primavera

O Fundo Social de Solidariedade de Bertiooga arrecadou 3,5 toneladas de alimentos não perecíveis durante a Festa da Primavera que ocorreu entre os dias 16 e 25 do último mês de setembro.

Ao longo do evento, realizado em dois finais de semana, no Rio da Praia, milhares de pessoas, munícipes, turistas e veranistas, se divertiram e também realizaram um ato de solidariedade, por meio de doação voluntária de alimentos na entrada do evento.

Toda arrecadação está sendo destinada a famílias em situação de vulnerabilidade social da cidade.

A Festa da Primavera faz parte do calendário “Bertiooga é + diversão e aventura 365 dias”, com o objetivo de aquecer o turismo, movimentar a economia e gerar empregos.

### FESTA DA PRIMAVERA

Os shows aconteceram nos dias 15, 16, 22 e 23, com apresentações de bandas de rock famosas no cenário nacional e internacional.

Marcaram presença Dado Villa Lobos e Marcelo Bonfá, a banda Biquini, Os Paralamas do Sucesso e Ira!, além dos Pratas da Casa. Segundo estimativas, aproximadamente 20 mil pessoas no total prestigiaram a realização.

### CONCURSO

Durante a programação também aconteceu o tradicional concurso de miss, com mais de 80 participantes, nas categorias Plus Size, Inclusão, Melhor Idade e Regular. As finalistas de cada categoria arrecadaram juntas 2,5 toneladas de alimentos não perecíveis.



FOTO: DIVULGAÇÃO PMS



## Preservação ambiental em foco: 'Força-Tarefa' combate construções irregulares

Na última semana, o Departamento de Operações Ambientais (DOA) em parceria com a Polícia Militar Ambiental e as secretarias de Segurança e Mobilidade, e Serviços Urbanos, realizou demolições em áreas de preservação ambiental em diversos bairros de Bertiooga.

No dia 19, duas subconstruções em Boraceia foram demolidas. Já no dia 24, a ação concentrou-se no Bairro Chácaras, onde os agentes demoliram mais uma construção.

É importante destacar que em todas essas intervenções não havia residentes nem mobílias nas estruturas afetadas. O objetivo da 'Força-Tarefa' é coibir construções e ocupações irregulares em áreas de Preservação Ambiental, embargadas, públicas e congeladas por lei.

Além da operação 'Força-Tarefa' direcionada aos bairros sob monitoramento, os agentes do DOA realizam fiscalização todas as noites em toda a orla da praia, desde o Centro até Boracéia, para prevenir e cessar eventuais práticas de crimes ambientais no município.

### FORÇA-TAREFA

A Força-Tarefa é coordenada pelo DOA e supervisionada pela Secretaria de Meio Ambiente, atendendo às determinações das legislações ambientais nacionais e ao Código Ambiental de Bertiooga (Lei 294/88). Além disso, conta com a atuação das secretarias de Segurança e Mobilidade e de Serviços Urbanos, bem como a participação da Polícia Militar Ambiental.



FOTO: DIVULGAÇÃO PMB

## ATA DE REUNIÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO

## REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

REALIZADA EM 26 DE OUTUBRO DE 2023

Aos 26 de outubro de 2023, às 15:00h, via teleconferência, reuniram-se os membros do Conselho Municipal de Turismo de Bertioga conforme convocação feita para esta data, com a presença dos conselheiros que rubricaram a Lista de Presença da respectiva reunião, listados abaixo e, sob comando do presidente, para discutirem e deliberarem sobre a seguinte pauta:

**- Assunto Único: Apreciação dos Projetos do DADE**

O Presidente do CONTUR, Sr. Ney Carlos da Rocha solicitou que a Sra. Daniela Mariano (engenheira da Secretaria de Obras) participasse dessa reunião extraordinária para prestar maiores esclarecimentos sobre o projeto de obra a ser realizado/executado na orla da praia de Boracéia – Bertioga/SP uma vez que o desejo é de se utilizar dos recursos provenientes do DADE para esta finalidade. Sra. Daniela Mariano esclarece que nesse momento é preciso aprovar o escopo/objeto. Assim que for aprovado, passaremos para fase de montagem do projeto em si. Nesse momento temos apenas o “estudo de massa” que será apresentado a seguir. Boracéia tem uma característica de orla de praia com vegetação de Jundu. A ideia é manter e valorizar essa vegetação com proposta de fazer alguma atração turística ecológica nessa área de vegetação e também trazer a questão de esporte. Como na praia de Boraceia tem bastante ondas, propicia muito a prática do surf durante todos os meses do ano. A ideia inicial do projeto é de se construir uma pista de skate profissional, que siga os critérios dos padrões para competição estadual exigidos pela Federação Estadual de Skate e a Confederação Brasileira de Skate. A Sra. Daniela Mariano entrou em contato com essas instituições a fim de levantar todas essas informações do padrão que a pista de skate deveria obedecer. Nessa conversa também foi informado pelas instituições que existe uma nova modalidade no esporte que simula “pegar onda” que está se usando muito na Califórnia (berço do esporte que dita tendências) onde em dias que não tem onda (mar calmo) os surfistas tendem a usar do skate praticando as manobras do surf no skate. Lembrando que o skate já foi discriminado no passado e hoje é modalidade olímpica. Na orla da praia do São Rafael por exemplo, está sendo construída uma pista de skate na modalidade “street”. Na orla da praia do centro, pista construída em 2009, segue a modalidade Bowl. Sendo assim o desejo é de se construir pistas com modalidades diferentes nas praias de Bertioga para podermos não somente ter etapas de campeonato, mas também desenvolver o esporte em sua potencialidade máxima no município. Lembrando que Bertioga sendo cidade turística, essa pista de skate alavancará o turismo esportivo, fomentando o trade turístico e essas pistas serão mais uma ferramenta de opção de lazer tanto para o turista quanto para o munícipe. Estará também contemplado nesse projeto a construção de uma área para o esporte foot-volley, beach-tennis e também uma área livre, de piso para que possamos realizar feiras de artesanato. Outra obra prevista neste projeto será o posto de atendimento do Corpo de Bombeiros, Salva-vidas pois ali é uma área que se tem bastante ocorrências de salvamentos. Sra. Daniela Mariano conversou com equipes do Corpo de Bombeiros e eles sugeriram algumas ideias de como pode ser essa construção, trazendo ideias de cases de sucesso de outros municípios para que essa construção seja de uma melhor maneira aproveitada, inclusive realizando a interação com a população e comunidade local ensinando-os as técnicas de salvamento, cursos de resgate e demais interações também na área esportiva e tudo isso de forma harmoniosa com o meio-ambiente. Sra. Daniela Mariano destaca que essa obra

também contemplará uma calçada e ciclovia segura entre a orla da praia e a rodovia (beirando a rodovia). Também travessias adequadas, seguras e com acessibilidade na pista que ligam o bairro à praia.

Ney Carlos comentou que em Boraceia existem propriedades privadas na orla da praia. A dúvida é: o que farão com essas propriedades para se executar o projeto?

Sra. Daniela Mariano esclarece que o município tem toda a matrícula daquela área (matrícula grande), mas, que no passado o Sr. Cônego Domênico Rangoni antes de fazer o loteamento ele vendeu algumas áreas para particulares. Essas pessoas através de processos judiciais ganharam o usucapião obtendo assim as matrículas dessas áreas. Sendo assim, a prefeitura tem a “matrícula grande” que é de toda a área, mas alguns proprietários conseguiram provar na justiça que tinham as matrículas anterior ao loteamento ganhando assim o direito de uso definitivo dessas áreas. Ney Carlos pergunta se então o único caminho, se quiserem usar essas áreas, seria através de desapropriação e a Sra. Daniela Mariano responde que sim, mas que hoje o projeto não necessita tal desapropriação pois não prevê o uso destes espaços onde estão localizados tais imóveis.

Sra. Mylene Lyra ressalta que o Jundu é preservado no Brasil inteiro e então sugere que nessas áreas onde eles estão (e devem manter-se preservados), construa-se passarelas suspensas com comunicação visual falando sobre o nome dessa vegetação e sua importância a exemplo como o “Parque do Jundu” que iria se criar no centro da cidade. Ney Carlos sugere que essa sugestão seja uma indicação do CONTUR para que seja realizada essa passarela. Todos os conselheiros concordaram e aprovaram por unanimidade.

Sr. Henrique Barcelos questiona se todo o Jundu será preservado no projeto. Sra. Daniela Mariano esclarece que ainda não tem todo o projeto pronto mas que a área de preservação está fora da área da matrícula, estando na faixa da areia. Até o momento foi feito o seguinte: já foi dada a ordem de serviço para fazer a topografia do local previsto para realização das obras. Baseado na topografia, sondagem e fotos aéreas iremos criar o projeto, iniciando com as passarelas suspensas, mas bem próximas ao Jundu. Com a topografia conseguiremos delimitar exatamente as posições dessas passarelas. Sra. Daniela esclarece que para reunião de hoje ela apresentou o projeto através de uma foto aérea, mas como plano ou estudo de massa. Com essa foto aérea, ela consegue mostrar onde estão os Jundus. Sendo assim, o primeiro passo é a topografia.

Ney Carlos entendeu e esclarece que foi então realizado apenas o estudo de massa, esclarecendo que esse estudo é a foto aérea do local (orla de Boraceia) com fotografias de outros locais apenas para ilustrar como ficariam as construções. Sra. Daniela confirmou e disse que agora é fazer o projeto da forma exata, quantificar, detalhar medidas, etc, mas em cima de uma topografia correta.

Ney Carlos reforça que hoje estamos discutindo no CONTUR onde será aplicada a verba DADE deste ano de 2023 e como sugestão seria aplicada na Urbanização da Orla da Praia de Boraceia – fase01. Ney Carlos abriu na tela da reunião da teleconferência a fotografia do “estudo de massa” e notou-se a grande quantidade de Jundu na faixa da areia da praia e pediu total atenção no estudo para o menor impacto possível nessa vegetação. Sra Daniela esclareceu que por exemplo, onde hoje já tem um posto de bombeiros, seria construído nesse mesmo local o novo posto afetando assim o mínimo possível a região. As demais construções seriam realizadas em áreas “descampadas” onde não tem a vegetação e temos titularidade. Outra proposta de construção é uma pista lisa, para que crianças possam usar seus patins, skates, bicicletas, etc.. pois nem sempre uma criança consegue “competir” por espaço em uma pista de skate onde são comumente utilizadas por adolescentes e adultos.



Sr. Alexandre Godoy questiona qual é o valor da verba que o DADE disponibiliza para este ano e se a secretaria de obras deseja utilizar o valor total nesse projeto. Sra. Daniela responde que o valor total é de R\$ 8.076.978,12 (Oito Milhões, Setenta e Seis Mil, Novecentos e Setenta e Oito Reais e Doze Centavos). Ela não sabe como é que está o solo hoje pois Bertiooga tem uma variação muito grande em seu solo. Não sabe que tipo de fundação será necessária fazer um passeio, por exemplo. Somente após fazer a topografia e a sondagem é que se terá uma previsão de custos das obras. Sra. Daniela esclarece que uma pista de skate custa muito caro. A exemplo, em 2009 a construção da pista de skate do centro da cidade custou 2 milhões. Essa mesma pista hoje, custaria uns 4 milhões. Ressaltando que é uma pista de skate reconhecida pela federação de skate, ter qualidade de material usado (a de 2009 está em funcionamento até hoje). O posto de bombeiros não será um custo tão alto. Já as passarelas sim, pois usam uma madeira especial (madeira plástica) com carta patente comprovando a qualidade do material utilizado.

Ney Carlos informa que o que está em discussão é o CONTUR autorizar o uso dessa verba em Boraceia e caso sobre dinheiro esse saldo deverá voltar a discutido em CONTUR onde poderá ser utilizado.

Alexandre Godoy notou que no projeto de massa apresentado todas as obras são de cunho esportivo. Questiona então se existe a possibilidade de se construir espaços de cunho cultural a exemplo, uma pequena arena cultural para realização de sarau, apresentação musical, teatro, manifestações artísticas em geral. Ney Carlos propõe que essa seja mais uma sugestão do CONTUR juntamente com construção da passarela elevada para valorização e visualização do Jundu. Sr Henrique Barcelos sugere ter um “espaço kids” para crianças brincarem (parquinho). Alexandre Godoy diz que o projeto apresentado hoje foi um “estudo de massa” mais para se ter uma noção. A pergunta é: quando o projeto “real” for elaborado, ele será apresentado no CONTUR para possíveis sugestões? Ney Carlos entende que sim e que a Sra. Daniela Mariano leve essa solicitação ao Secretário de Obras, Sr Rachid para que futuramente retorne ao CONTUR nos fazendo essa apresentação.

Por fim, a Sra. Daniela Mariano enfatiza que a obra em questão atende aos preceitos dos objetivos globais da agenda 2030, destacando entre eles:

ODS 11 – promovendo a urbanização inclusiva e sustentável, proporcionando o acesso universal a espaços públicos seguros, inclusivos, acessíveis e verdes, particularmente para as mulheres e crianças, pessoas idosas e pessoas com deficiência.

ODS 15 - favorecendo o desenvolvimento urbano, ordenando o território para uma ocupação sustentável com a permanência do canal drenagem existente aberto permitindo a manutenção e prevenção de enchentes no bairro.

ODS 09 – Utilizando matérias ecológicas como no caso do piso e materiais de acabamento e ainda dando incentivo a pequenas e medias empresas no processo licitatório.

Ney Carlos questiona se algum conselheiro tem mais perguntas. Como ninguém mais se manifestou, coloca em votação a proposta de “aprovação do objeto do DADE 2023 sendo a Urbanização da Orla da Praia de Boraceia – fase01, considerando ainda, que o pleito atende os 06 critérios aprovados pela 206ª reunião do COC:

1. Capacidade para manter, incrementar ou requalificar o fluxo turístico:

A urbanização da referida área ira possibilitar a criação de um novo espaço urbano com atrativos de turismo e lazer pois contempla espaços livres para pratica esportiva, espaço de playgrounds e espaço de

contemplanção da natureza de Bertiooga, possibilitando a criação de um novo espaço de atrativo turístico municipal.

2. Associação com atrativo turístico do município:

A urbanização da orla da praia de Boraceia possibilitará alavancar o turismo de lazer, a proposta visa a construção de equipamentos esportivos que atraia o turismo de competição esportiva.

3. Importância na estratégia de desenvolvimento econômico e social para o município:

A urbanização da orla da praia de Boraceia possibilitará ao municípe e turista a utilização de uma área com grande atrativo de turismo esportivo, possibilitando um espaço para realização de eventos regionais. Beneficiando o setor hoteleiro, comércio e a prestação de serviços.

4. Consistência entre os objetivos do projeto e as possibilidades de estruturação do destino:

Esta obra dará continuidade a obra DADE 2022, DADE 2020, DADE 2018, DADE 2010, DADE 2009 e DADE 2008 possibilitando uma integração aos pontos turísticos do município.

5. Aderência às práticas preconizadas nos objetivos do desenvolvimento sustentável (ODS):

A obra em questão atende os preceitos dos objetivos globais da agenda 2030 entre eles podemos destacar:

ODS 11 – promovendo a urbanização inclusiva e sustentável, proporcionando o acesso universal a espaços públicos seguros, inclusivos, acessíveis e verdes, particularmente para as mulheres e crianças, pessoas idosas e pessoas com deficiência.

ODS 15 - favorecendo o desenvolvimento urbano, ordenando o território para uma ocupação sustentável com a permanência do canal drenagem existente aberto permitindo a manutenção e prevenção de enchentes no bairro.

ODS 09 – Utilizando matérias ecológicos como no caso do piso e materiais de acabamento e ainda dando incentivo a pequenas e medias empresas no processo licitatório.

6. Contribuição para o processo de desenvolvimento regional:

O espaço público destinado a referida obra é atualmente uma orla sem infraestrutura turística, com a referida benfeitoria, o município ganhara mais um polo de atrativo turístico.

O conselho faz ainda como indicação de se adicionar ao projeto passarelas dedicadas à visitação do Jundu, uma pequena arena dedicada às atividades culturais e um “espaço kids” (parquinho para crianças).

A proposta foi colocada em votação e todos os conselheiros concordaram e aprovaram por unanimidade a proposta para utilização da verba DADE para os fins apresentados nesta sessão.

Nada mais havendo a tratar, o Sr. Presidente deu por encerrados os trabalhos, lavrou-se a presente Ata a que se refere esta Reunião do Conselho Municipal de Turismo que, após lida e aprovada, foi assinada pelo Sr. Presidente.

**Ney Carlos da Rocha**  
Presidente do CONTUR do município de Bertiooga



## Escala de plantão do mês de setembro 2023.

| DOMINGO            | SEGUNDA  | TERÇA   | QUARTA  | QUINTA  | SEXTA   | SÁBADO                      |
|--------------------|--|---|---|---|---|-----------------------------|
|                    |  |   |   |   | 01<br>Josafa PL<br>Shirlei AT<br>Lauclides RL | 02<br>Vanessa PL            |
| 03<br>Lauclides PL | 04<br>Shirlei PL<br>Maria Auciliadoura AT<br>Josafa RL | 05<br>Maria Auciliadoura PL<br>Vanessa AT<br>Shirlei RL | 06<br>Vanessa PL<br>Lauclides AT<br>Maria Auciliadoura RL | 07<br>Lauclides PL<br>Josafa AT<br>Vanessa RL | 08<br>Josafa PL<br>Shirlei AT<br>Lauclides RL | 09<br>Shirlei PL            |
| 10<br>Josafa PL    | 11<br>Shirlei PL<br>Maria Auciliadoura AT<br>Josafa RL | 12<br>Maria Auciliadoura PL<br>Vanessa AT<br>Shirlei RL | 13<br>Vanessa PL<br>Lauclides AT<br>Maria Auciliadoura RL | 14<br>Lauclides PL<br>Josafa AT<br>Vanessa RL | 15<br>Josafa PL<br>Shirlei AT<br>Lauclides RL | 16<br>Maria Auciliadoura PL |
| 17<br>Lauclides PL | 18<br>Shirlei PL<br>Maria Auciliadoura AT<br>Josafa RL | 19<br>Maria Auciliadoura PL<br>Vanessa AT<br>Shirlei RL | 20<br>Vanessa PL<br>Lauclides AT<br>Maria Auciliadoura RL | 21<br>Lauclides PL<br>Josafa AT<br>Vanessa RL | 22<br>Josafa PL<br>Shirlei AT<br>Lauclides RL | 23<br>Shirlei PL            |
| 24<br>Vanessa PL   | 25<br>Shirlei PL<br>Maria Auciliadoura AT<br>Josafa RL | 26<br>Maria Auciliadoura PL<br>Vanessa AT<br>Shirlei RL | 27<br>Vanessa PL<br>Lauclides AT<br>Maria Auciliadoura RL | 28<br>Lauclides PL<br>Josafa AT<br>Vanessa RL | 29<br>Josafa PL<br>Shirlei AT<br>Lauclides RL | 30<br>Maria Auciliadoura PL |



### BERTPREV

#### RESOLUÇÃO Nº 03/2023 – BERTPREV

**WALDEMAR CESAR RODRIGUES DE ANDRADE,**  
Presidente do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Bertiooga, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

CONSIDERANDO a publicação da LC nº 175/2022, artigo 14, que institui a Vantagem Pessoal Nominalmente Identificada a todos os servidores dos Poderes Executivo e Legislativo, com base unicamente no tempo de serviço público no Município de Bertiooga e

CONSIDERANDO os benefícios de aposentadorias e pensões concedidos pelo RPPS, dentre eles aqueles regidos por regras constitucionais que asseguram a paridade com os ativos, sendo esta a extensão de vantagens funcionais remuneratórias, concedidas a todos, indistintamente, sem qualquer condição pessoal do servidor,

#### RESOLVE:

**Art. 1º** - Concede-se a Vantagem Pessoal Nominalmente Identificada – VPNI aos aposentados e pensionistas, regidos pela paridade, com os mesmos critérios e modo de cálculo e reajuste previstos na LC 175/2022.

**Art. 2º** - O pagamento iniciar-se-á em próxima folha de pagamento, com o pagamento retroativo das verbas a partir da vigência da LC 175/2022 em folha subsequente.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Bertiooga, 26 de outubro de 2.023.

**WALDEMAR CESAR RODRIGUES DE ANDRADE**  
PRESIDENTE

#### COMITÊ DE INVESTIMENTOS DO INSTITUTO

#### DE PREVIDÊNCIA DE BERTIOGA

#### PARECER SOBRE RELATÓRIO DE INVESTIMENTOS REALIZADO PELA CONSULTORIA LDB

**MÊS DE REFERÊNCIA:** SETEMBRO DE 2023.

#### DA MATÉRIA:

Trata-se de parecer sobre relatório de acompanhamento da rentabilidade e dos riscos dos ativos presentes na carteira do BERTPREV e operações realizadas na aplicação de recursos e de aderência das alocações e processos decisórios de investimento à política de investimentos, produzidos pela consultoria LDB, conforme necessidade para adequação aos termos exigidos para o PRÓ-GESTÃO NÍVEL II.

Para a realização do mesmo, pautou-se pela análise dos seguintes documentos apresentados e considerados:

- Relatório LDB de SETEMBRO de 2023;
- Resolução PRÓ GESTÃO;
- Política de investimentos.

#### HISTÓRICO DO RELATÓRIO:

O relatório apresenta a seguinte estrutura:



- a) Posição dos Ativos e seu Enquadramento nos termos da resolução 4.963/21 divididos em Renda Fixa e Renda Variável (fls. 1 a 6 - Relatório LDB de SETEMBRO de 2023);
- b) Enquadramento da carteira, (fl. 7 - Relatório LDB de SETEMBRO de 2023);
- c) Rentabilidade por artigo e análise por liquidez, considerando valor das cotas (fl. 8 a 11 - Relatório LDB de SETEMBRO de 2023). Cumpre esclarecer que a análise de liquidez apresentada pela LDB considera a data de vencimento de parcela de Títulos Públicos marcada à mercado para fins de disponibilidade; todavia TPs marcados à mercado tem liquidez diária no mercado secundário; adicionalmente a apuração de rentabilidade realizada considerando o valor das cotas nos investimentos não permite capturar variações patrimoniais causadas por transferências entre categorias de investimentos ou mesmo amortização e/ou resgate de cupons de TPs Federais incorridos desde o último pagamento semestral e que são diferidos contabilmente até a efetivação da amortização.

|                  | AGOSTO         | SETEMBRO       |                       |                       |
|------------------|----------------|----------------|-----------------------|-----------------------|
| Valor Patrimônio | Valor (R\$)    | Valor (R\$)    | Variação mensal       |                       |
|                  | 779.922.717,26 | 782.947.903,57 | 0,10                  |                       |
| Renda Fixa       |                |                | Volatilidade a.a. (%) | Rentabilidade Mês (%) |
| 7º I - a         | 650.131.896,44 | 671.496.252,33 | 1,70                  | 0,21                  |
| 7º I - b         | 58.993.050,73  | 47.542.434,11  | 2,45                  | 0,35                  |
| Renda Variável   |                |                | Volatilidade a.a. (%) | Rentabilidade Mês (%) |
| 8º I             | 15.408.010,02  | 9.789.054,80   | 17,96                 | -0,06                 |
| Invest. Exterior |                |                | Volatilidade a.a. (%) | Rentabilidade Mês (%) |
| 9º II            | 20.800.565,96  | 20.172.019,24  | 20,40                 | -3,02                 |
| 9º III           | 10.025.654,60  | 9.704.397,63   | 20,86                 | -3,20                 |
| Fd. Participação | Valor (R\$)    | Valor (R\$)    | Volatilidade a.a. (%) | Rentabilidade Mês (%) |
| 10 - II          | 24.563.539,51  | 24.243.745,46  | 45,50                 | -0,04                 |

- d) Gráfico ilustrativo da alocação dos ativos por artigos, por estratégia e por gestor, (fls. 12 e 13 - Relatório LDB de SETEMBRO de 2023);

- e) Histórico de rentabilidade da carteira em comparação com a meta atuarial e gráficos demonstrando evolução histórica e rentabilidade dos últimos 12 meses, (fl. 14 à 16 - Relatório LDB de SETEMBRO de 2023); **Comentário:** Pelo nono (9º) mês consecutivo a carteira de investimentos do BERTPREV apresentou rentabilidade positiva, mesmo diante da deterioração das expectativas acerca da economia global nos últimos dois meses. Para evidenciar tal assertiva apresentamos a tabela a seguir:

| Segmento conforme Resolução 4963/21 | Principais Indicadores | Desempenho indicadores últimos 3 meses | Desempenho da carteira do BERTPREV no segmento - últimos três meses | Resultado financeiro da carteira acumulado no segmento - últimos 3 meses |
|-------------------------------------|------------------------|--|---|--|
| 7º I a - Renda Fixa                 | IMA-B 5+               | -2,46                                  | 1,10  | 7.131.553,44   |
| 7º I b - Renda Fixa                 | IMA-B 5+               | -2,46                                  | 1,95  | 1.042.496,59   |
| 8º - Renda Variável                 | IBOVESPA               | -1,29                                  | -2,02   | -153.492,31  |
| 9º II - Invest. Exterior            | MSCI                   | -0,05                                  | 1,18  | 234.673,73   |
| 9º III - Invest. Exterior           | MSCI                   | -0,05                                  | 1,85  | 175.941,89   |
| 10 - Invest. Estruturados           | Meta atuarial          | 1,94                                   | 0,26  | 63.553,95  |
|                                     |                        |  |   | <b>R\$ 8.494.727,29</b>  |

É possível observar que todos os indicadores tiveram desempenho negativo com exceção da meta atuarial. Mesmo diante do cenário adverso o desempenho da carteira do BERTPREV foi positivo com exceção da renda variável, cabendo

mencionar que neste mês de setembro houve redução de posições em tal segmento para aplicação em TPs Federais (7º I a - Renda Fixa) cujo desempenho foi satisfatório, mesmo considerando o impacto desfavorável da elevação da ETTJ sobre a parcela de TPs marcados a mercado. Performance dos fundos comparativamente em diferentes períodos e índices, (fls. 17 a 19 - Relatório LDB de SETEMBRO de 2023);

- f) Quadro Demonstrativo dos prazos para cotização, liquidação e resgate, além das taxas incidentes sobre os investimentos, (fl. 20);

- g) Comparativo de vários indexadores em períodos diferentes, (fls. 21 e 22 - Relatório LDB de SETEMBRO de 2023);

- h) Comparativo marcação Curva x Mercado (TPs), (fl.23 - Relatório LDB de SETEMBRO de 2023).

- i) Demonstrativo das movimentações financeiras realizadas durante o mês de SETEMBRO de 2023, (fl. 24 - Relatório LDB de SETEMBRO de 2023);

**Comentário:** As movimentações referentes ao fluxo ordinário de recursos foram realizadas em fundo referenciado DI;

- j) Quadro resumido de comparação de volatilidade, risco e rentabilidade, (fl. 25 a 27 - Relatório LDB de SETEMBRO de 2023).

#### PARECER:

A performance dos fundos de investimentos que integram a carteira de ativos previdenciários do BERTPREV vem demonstrada às fls. 17 a 19, onde se comparou os rendimentos auferidos por ativo em relação à variação de alguns benchmarks, com metas atuariais vigentes em períodos diversos. A fim de auxiliar a análise da conjuntura econômica são apresentadas as variações de rentabilidade no lapso temporal do mês e do ano e de 3, 6, 12, 36 meses.

Não houve apontamento no relatório acerca de desenquadramento de quaisquer fundos integrantes da Carteira. Todavia seguirá sendo realizado registro até o resgate integral do investimento de apontamentos anteriores e respectivas justificativas acerca dos Fundos KINEA PRIVATE EQUITY II FICFIP<sup>1</sup> e KINEA PE IV FEEDER INST I FIP ME, cuja síntese é apresentada a seguir:

- a) fundo de investimentos KINEA PRIVATE EQUITY II FIC FIP, com adesão celebrada em DEZEMBRO de 2012 e com prazo de encerramento do fundo anteriormente previsto para até 03/09/2022, conforme deliberado em ata da 17ª Assembleia Geral de Cotistas do Fundo de Investimento, em Cotas de Fundos de Investimento em Participações Kinea Private Equity II ("Fundo"), disponível no endereço eletrônico [https://cvmweb.cvm.gov.br/swb/default.asp?sg\\_sistema=fundosreg](https://cvmweb.cvm.gov.br/swb/default.asp?sg_sistema=fundosreg), o investimento foi efetuado no período em que a resolução 3922/2010 estava com a redação original e vigente em negrito, que nos permitia a participação de até 25% do patrimônio do fundo:

**"Art. 14. O total das aplicações dos recursos do regime próprio de previdência social em um mesmo fundo de investimento deverá representar, no máximo, 25% (vinte e cinco por cento) do patrimônio líquido do fundo."**

Portanto, considerando o dispositivo legal indicado, o fundo de investimentos apontado foi e permanece investido em total acordo às normas aplicáveis à espécie.

- b) Em relação ao investimento realizado no fundo 'KINEA PE IV FEEDER INST I FIP ME, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 27.782.774/0001-78, é necessário inicialmente esclarecer tratar-se de investimentos que se utilizam da estrutura conhecida como "master-feeder". Nesse modelo o fundo master (FIP) realiza todas as operações de compras e vendas de

1 As cotas do fundo KINEA PRIVATE EQUITY II FICFIP (CNPJ: 16.437.148/0001-28) foram convertidas após deliberação em Assembleia de Cotistas em cotas do Fundo FIP MULTIESTRATÉGIA KINEA PRIVATE EQUITY II (CNPJ: 15.039.162/0001-00), com efetivação das posições demonstradas em extrato do mês de out/22.

ativos, e os fundos *feeders* (FICs) são aqueles que captam os recursos dos cotistas para aplicação no fundo master. A fim de demonstrar é apresentada a última composição da carteira do fundo *feeder* em comento, disponível e que pode ser consultada no endereço eletrônico [https://cvmweb.cvm.gov.br/swb/default.asp?sg\\_sistema=fundosreg](https://cvmweb.cvm.gov.br/swb/default.asp?sg_sistema=fundosreg), mediante consulta ao CNPJ: 27.782.774/0001-78.

Todas as justificativas do Instituto quanto aos desenquadramento apontados anteriormente destes fundos foram acatadas pela SPREV, sendo mantidas no parecer até o encerramento do exercício financeiro para eventual apresentação aos órgãos de controle e fiscalização relativas ao período em caso de questionamento.

O patrimônio previdenciário atual (R\$ 782.947.903,57) apresenta um crescimento de R\$ 85.031.270,77 no ano, superando em aproximadamente R\$ 30.000.000,00 o montante estimado no cálculo atuarial de 2023 para o saldo financeiro ao final do exercício, disponível em: <https://bertprev.sp.gov.br/arquivos/atuarial/avaliacao-atuarial-2023-exercicio-2022.pdf>.

Os investimentos do BERTPREV apresentam resultado positivo nos nove meses do ano, e mesmo diante da piora na economia global observada nos últimos dois meses, o patrimônio previdenciário cresceu mais de R\$ 85.000.000,00 em 2023.

**Bertioga, 25 de outubro de 2023.**

**Clayton Faria Schmidt**

**Evanilson Fischer Matos Siqueira**

**Patrícia Ramos Quaresma**

**Roberto Cassiano Guedes**

**Victor Mendes Neto**

### **EDITAL Nº 23/23 - BERTPREV**

#### **HOMOLOGAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL**

No dia 23 de Outubro de 2023, às 09 (nove) horas, reuniram-se na sede do BERTPREV, situado na Rua Rafael Costabile, 596, Centro, Bertioga/SP, o Pregoeiro, Senhor JEAN MAMEDE DE OLIVEIRA, e a Equipe de Apoio, Senhores ANDRÉ GIRENZ RODRIGUES, E ARIOSTO SILVIO LUCIANO, designados em Portaria nº 12/23 – BERTPREV e Portaria nº 57/23 – BERTPREV para a Sessão Pública do Pregão em epígrafe, tendo como objeto: contratação de empresa especializada para licenciamento de programas de computador compostos por módulos integrados de Sistema de Informação de Gestão Previdenciária com foco em RPPS, pelo período de 12 meses, abrangendo os serviços de implantação, migração de dados, treinamento, customizações e suporte técnico para o BERTPREV

Após realização da reunião para abertura dos envelopes e apreciação dos documentos apresentados, conforme da ata lavrada, registrou-se o comparecimento de uma única empresa participante, a empresa FOUR INFO DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARE LTDA - EPP, representada pelo Sr. Francisco Orlando Ribeiro Terra.

Após o encerramento da análise da proposta comercial e da fase de lances, não havendo outros licitantes para consulta de interposição de recurso, ato contínuo, o Pregoeiro adjudicou o objeto deste Pregão à empresa FOUR INFO DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARE LTDA - EPP, sendo o menor preço global, o valor mensal de R\$ 6.230,00, respectivamente, considerado ACEITÁVEL, por ser compatível com os preços praticados pelo mercado.

Por conta disso, homologa-se o procedimento licitatório desenvolvido pelo Pregão Presencial tipo menor preço global, ao vencedor do certame, empresa FOUR INFO DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARE LTDA - EPP, CNPJ 05.340.254/0001-72, em razão da estrita observância à legalidade e correto julgamento, por parte do Pregoeiro e sua equipe de apoio.

Bertioga, 23 de outubro de 2023.

**WALDEMAR CESAR RODRIGUES DE ANDRADE**

**PRESIDENTE**

### **COMUNICADO Nº 43/23 – BERTPREV**

#### **RECADASTRAMENTO DE ATIVOS 2023**

O Recadastramento dos servidores ATIVOS 2023 está aberto desde janeiro/23. Considerando que, até 09/10/23, **85%** dos servidores concluíram o recadastramento, solicitamos aos servidores relacionados abaixo, não deixar para o final do prazo que será em **31/10/2023**.

| <b>SERVIDORES QUE NÃO SE RECADASTRARAM</b> |                                  |
|--|----------------------------------|
| <b>Fechamento em 26/10/2023</b>            |                                  |
| <b>PREFEITURA</b>                          |                                  |
| <b>Matrícula</b>                           | <b>Nome</b>                      |
| 42   | GILVANEIDE RODRIGUES DOS SANTOS  |
| 111  | EMILIANO ALVES COSTA             |
| 131  | ALEXANDRE LIMERES AREIAS         |
| 141  | EVERALDO BOMFIM BISPO            |
| 150  | ADEILSON DA SILVA PEREIRA        |
| 156  | CLAUDIO MARTINS DOS SANTOS       |
| 158  | FABIO CRUZ DA SILVA              |
| 171  | KALED ALI EL MALAT ALIEL         |
| 194  | AIRTON DA COSTA LOURENCO         |
| 195  | PAULO LEANDRO                    |
| 288  | CLAYTON DOS SANTOS SILVA         |
| 306  | PAULO DE ANDRADE PRUDENTE FILHO  |
| 366  | LISANGELA MACARIO ERRERIAS DOS   |
| 421  | JOAQUIM JOSE DE SOUZA FILHO      |
| 424  | MARCOS FERREIRA DA SILVA         |
| 429  | SANDRO GARCEZ DE OLIVEIRA        |
| 436  | MARCIO DOS SANTOS LOPES          |
| 556  | FRANCISCO CASTRO                 |
| 611  | SANDRO BUENO JUSTO               |
| 684  | ADILSON SILVA DO NASCIMENTO      |
| 691  | ALEXANDRE CICERO DA SILVA CICERO |
| 802  | RONALDO CASTORINO DA SILVA       |
| 806  | CAIO DONADIO ALBINO              |
| 811  | KATIA ITOKAZU                    |
| 817  | MANOEL FERNANDES DE JESUS        |
| 892  | MARCELO DE OLIVEIRA              |
| 943  | ROBERTO TEIXEIRA RIBEIRO         |
| 958  | NOELI PEREIRA MAESTER            |
| 959  | DIUZETE APARECIDA DA SILVA       |
| 966  | PATRICIA ESTELA CAETANO DA SILVA |
| 990  | JOSE ALFREDO ANTUNES PINTO       |
| 1087                                       | WALDEMAR DE JESUS VALERIO        |
| 1088                                       | LUIZ SOARES                      |
| 1129                                       | ANGELICA HELENA MASCARENHAS RUIZ |
| 1136                                       | KELLY CRISTINA DA TRINDADE       |
| 1148                                       | VERA LUCIA ROSA DA SILVA MIRANDA |
| 1154                                       | ANDREIA APARECIDA TERRIAGA       |
| 1171                                       | ESMERALDA SIMON DA SILVA         |
| 1172                                       | FATIMA APARECIDA DIAS BARRETTO   |
| 1178                                       | JANSEN DE ARAUJO BILIO           |
| 1183                                       | LUCIANA PINHEIRO DE FRANCA       |
| 1187                                       | MARIA CONCEICAO APARECIDA LOPES  |
| 1460                                       | CYNTHIA CRISTINA MOTA RAMIREZ    |



|      |                                      |
|------|--------------------------------------|
| 1496 | WILLIAN YOSSEF SULEIMAN              |
| 1658 | MARCUS VINICIUS CAVINI LUIZ DA SILVA |
| 1685 | ELIANA TSCHAEN                       |
| 1690 | KENHITI TAKAHASHI                    |
| 1692 | RUBEN DARIO NUNEZ ALVARENGA          |
| 1698 | GILBERTO ANTUNES ALVAREZ             |
| 1702 | ALEXANDRE DIETRICH                   |
| 1703 | VALFRIDO DA CONCEICAO                |
| 1709 | KAREM ROCHA CANAES                   |
| 1717 | NILSON ALVES DE SOUZA                |
| 1720 | CHRISTIANE ALVES DA SILVA            |
| 1738 | CLAUDIO ROBERTO DA SILVA             |
| 1748 | EDGAR PIRES LICATE                   |
| 1749 | MILENA NETO DE CAMPOS MACHADO        |
| 1762 | JOSE CARLOS ALVES                    |
| 1765 | WILSON LUIS DE SOUZA AGUIAR          |
| 1806 | ALESSANDRA DOS SANTOS                |
| 1843 | VALTER BARBOSA DOS SANTOS            |
| 1865 | VLADIMIR CARDOSO DA SILVA GENOVES    |
| 1889 | ANTONIO ADIR GIRAUD                  |
| 1903 | HELENA DE LIMA BARCELOS              |
| 1956 | CLOVIS RASTELI JUNIOR                |
| 1962 | LUIZ CARLOS XAVIER CORREA            |
| 1965 | MARIA GABRIELA DA COSTA SILVEIRA     |
| 1975 | RENE EBE CORDEIRO                    |
| 1978 | SILVIO JOSE MACHADO                  |
| 1981 | JORGE FRANCISCO DE PAULA             |
| 1982 | JOSE DONIZETE DA SILVA               |
| 1998 | SERGIO MOURA ALEIXO                  |
| 2001 | EDUARDO FELIX PEREIRA                |
| 2040 | GILSON AUGUSTO                       |
| 2058 | DANIELA TEIXEIRA MARIANO             |
| 2073 | LUIZILDA CELSA DE MACEDO             |
| 2184 | ANA LUCIA ANTUNES DA FONSECA         |
| 2194 | RENILDA NASCIMENTO SANTOS            |
| 2195 | VANILDA RODRIGUES DA SILVA           |
| 2216 | DENISE DA SILVA CAMILO               |
| 2220 | SANDRA REGINA ANTUNES DA FONSECA     |
| 2222 | LILIAN AMARAL CARVALHO               |
| 2240 | EDUARDO OREFICE FERREIRA             |
| 2252 | SHIRLEY RAUL AUGUSTO FERRARI         |
| 2284 | CARLA REGINA MARTINS                 |
| 2338 | GLALBER SILVINO HORA                 |
| 2344 | MARIA DE FATIMA MAKLOUF AMORIM       |
| 2413 | ANA CAROLINA FERREIRA DO             |
| 2444 | VANESSA MENEZES DOS SANTOS           |
| 2456 | ANDREA HUNGRIA LEITE                 |
| 2500 | ITAMAR RIBEIRO DOS SANTOS            |
| 2505 | SANDRA DO CARMO SILVA VENTURA        |
| 2518 | VINICIUS MARQUES DA COSTA            |
| 2519 | FLAVIA GARCIA DA SILVA               |
| 2529 | SOLON RIBEIRO ZOROWICH JUNIOR        |

|      |                                     |
|------|-------------------------------------|
| 2531 | ANTONIO CARLOS DA SILVA             |
| 2604 | INGRID PAES RODRIGUES DOS SANTOS    |
| 2613 | NANCI FERREIRA DE SANT ANA          |
| 2622 | MARIO LUCIO FERREIRA DA SILVA       |
| 2623 | MARCIO HENRIQUE CALDEIRA            |
| 2640 | LOANIA CARLA RODRIGUES DA SILVA     |
| 2649 | FABIO LUIS DA SILVA TIBIRICA        |
| 2650 | ANTONIO HENRIQUES FERREIRA DE       |
| 2655 | VANESSA XAVIER OLIVEIRA             |
| 2656 | NUBIA LAFAIETE PEREIRA DE LIMA      |
| 2660 | CARLA DE SOUSA CAPPRA               |
| 2662 | PATRICIA CORDEIRO                   |
| 2663 | EDSON ANTONIO DE SOUZA              |
| 2664 | JEAN SIMOES DE ALMEIDA              |
| 2665 | SILVANA STEINWACHER CUNHA           |
| 2669 | ISABEL CRISTINA DE CASTRO LEMOS     |
| 2709 | JOAO PAULO FERNANDES FILHO          |
| 2725 | LEILA REGINA DA COSTA PEREIRA       |
| 2818 | ANDREA SAMPAIO OEHLMANN SILVA       |
| 3000 | SAMUEL ARRUDA                       |
| 3372 | SONAYRA KLEYSA GOUVEIA MELO         |
| 3740 | CIDALIA WANDA DE OLIVEIRA           |
| 3924 | MARINALVA GOMES LOPES SANTOS        |
| 4006 | MARIA DE FATIMA JESUS ANGELO        |
| 4029 | VANESSA ARAUJO DANIEL SANTOS        |
| 4062 | CLEIDE APARECIDA MAXIMO MALDONADO   |
| 4080 | RENATA FRANCINI MILHAN CORREA       |
| 4086 | CREUZA SANTANA DE SA                |
| 4086 | CREUZA SANTANA DE SA                |
| 4095 | LILIAN MARIA BEZERRA DA SILVA LOPES |
| 4098 | RAFAELA COSTA FERREIRA GOMES DE     |
| 4115 | EVA AUREA APARECIDA REIS DA SILVA   |
| 4119 | JESSICA BASTOS                      |
| 4131 | LUCINDA MARIA INACIO ALMEIDA        |
| 4145 | SILVANA APARECIDA FRANCISCO         |
| 4150 | VALERIA PANACE DORADOR SERVILLEIRA  |
| 4154 | ADRIANO AGNALDO DOS SANTOS LIMA     |
| 4218 | CELIA REGINA DA TRINDADE            |
| 4232 | ROSELENE MARIA SABINO               |
| 4253 | DEBORA ANDRADE DA SILVA MOUZINHO    |
| 4257 | GISLAINE RODRIGUES DO NASCIMENTO    |
| 4279 | MICHELE CRISTINA SANTOS             |
| 4292 | ROSELI DE OLIVEIRA REIS             |
| 4295 | TATIANE MATTOS DE OLIVEIRA          |
| 4295 | TATIANE MATTOS DE OLIVEIRA          |
| 4298 | VANESSA DO NASCIMENTO MARIANO       |
| 4307 | ALESSANDRA RAMOS RODRIGUES          |
| 4314 | CHRISTIANE MANSERA                  |
| 4345 | MARCIA ANTONIA DE OLIVEIRA TELES    |
| 4347 | DENILSON OTERO PEREIRA              |
| 4361 | ANDREA LUCIANA VIEIRA FRANCISCO     |
| 4361 | ANDREA LUCIANA VIEIRA FRANCISCO     |

|      |                                      |
|------|--------------------------------------|
| 4377 | SOYA LEME DA SILVA                   |
| 4382 | IVONE SAMPAIO SANTOS DIAS            |
| 4383 | PATRICIA APARECIDA ALVES DE MORAES   |
| 4395 | GRACE KELLI SILVA DA CUNHA ALVES     |
| 4397 | DELBA PEREIRA SILVA                  |
| 4485 | ANA MARCELA DE SOUZA                 |
| 4487 | ALEXANDRE APARECIDO MOTTA LIMA       |
| 4526 | JOELMA DA SILVA FERREIRA             |
| 4537 | LILIA FREITAS GONCALVES              |
| 4601 | LUCIANA RODRIGUES RAVAZZANI          |
| 4603 | JULIANA DOS SANTOS VIANA             |
| 4619 | ADRIANA LEAL MESQUITA                |
| 4638 | CAROLINA BARBOSA DE ALMEIDA          |
| 4675 | GISELLE EDUARDA DE SANT ANA          |
| 4684 | ADRIANA SIMOES SILVA                 |
| 4710 | HENRIQUE SILVA DE ALMEIDA            |
| 4757 | JAQUELINE JARINA DE SOUZA            |
| 4840 | MARINALVA ALMEIDA COUTINHO           |
| 4842 | CARLA APARECIDA GOES PAIXAO DA SILVA |
| 4843 | LUCIENE DA CONCEICAO MELO            |
| 4965 | RONEIS CORDEIRO DE OLIVEIRA          |
| 4968 | ALEXANDRA DE SOUZA SILVA             |
| 4971 | AUDRIEY COSTA                        |
| 4994 | LUCY ELLEN RIMONATO DOS SANTOS       |
| 5046 | FERNANDO SILVA BARBOSA               |
| 5100 | MARTA DE MENEZES CAMPOS              |
| 5168 | CLAUDIA SOARES LIMA                  |
| 5174 | SUELI AQUINO LEMOS ZUCCOLOTTO        |
| 5184 | PAULA CAROLINE MARTINS FELIPP        |
| 5199 | EVANDRIL BOPPRE DO CARMO             |
| 5249 | SHEILA ANFRISIO ROCHA                |
| 5269 | CASSIA BARBOSA                       |
| 5306 | STEFANY FERNANDES DE                 |
| 5370 | MICHELLE SANTANA FLORENCIO           |
| 5390 | CLAUDIA VIVIANE DE CASTRO            |
| 5752 | WILLIANS SOUZA SANTOS TEIXEIRA       |
| 5766 | VICTOR MANUEL GIRENZ VALENTE         |
| 5863 | AMANDA GRUNHEIDT ALVES               |
| 5865 | MARISA NASCIMENTO SILVA DOS SANTOS   |
| 5874 | MARGARETH APARECIDA BULLO ROCHA      |
| 5889 | MICHELLE ABREU LOPES LIMA            |
| 5905 | EDNA GRACA BORGES                    |
| 5956 | EDNILSON PEREIRA DE PAULA            |

|      |                                |
|------|--------------------------------|
| 5964 | PATRICIA APARECIDA FALCONIERI  |
| 5966 | THIAGO DE JESUS SANTOS         |
| 5970 | ADILSON NOGUEIRA               |
| 5972 | MEIRE GOUVEIA                  |
| 5973 | WILTON DE SOUZA AGUIAR         |
| 6310 | WAGNER DE FIGUEIREDO           |
| 6315 | DAMARES ARAUJO TELES           |
| 6336 | CARINA BARAUNA GONCALVES       |
| 6346 | ANA CAROLINE POS ZUCCOLIN      |
| 6375 | BRENDA GOMES DE ALMEIDA        |
| 6389 | GUILHERME SANTOS FREITAS       |
| 6390 | ROSANA OLIVEIRA R.FREITAS      |
| 6391 | RENATA DE OLIVEIRA             |
| 6396 | KARINA RODRIGUES DE LIMA       |
| 6397 | NATHALIA DOS SANTOS MARTELLI   |
| 6398 | MAURICLAINE DE LIMA HARDMAN    |
| 6417 | DANIELA LIMA DA ROCHA          |
| 6441 | VERA LUCIA ARANTES FERRAZ      |
| 6467 | ADRIANA CELESTIN S.FERREIRA    |
| 6499 | CRISTINA MORENO FORMAJO SANTOS |

#### POR QUE SE RECADASTRAR?

O recadastramento é essencial para o desenvolvimento das atividades do NOSSO BERTPREV, pois a partir do cadastro atualizado (sexo, idade, estado civil, dependentes, empregos anteriores) são realizados os cálculos atuariais e consequentes definições das alíquotas de contribuição, tanto do servidor quanto do ente patronal. Com certeza, é a principal ferramenta de controle para a execução do censo previdenciário.

Uma consequência direta a você é que a partir do momento em que conhecermos todos os seus vínculos anteriores de trabalho, poderemos emitir a contagem de tempo de serviço, verificação do direito ao abono de permanência (reembolso da contribuição previdenciária) e as datas prováveis de aposentadoria.

Sua participação é o reflexo do seu comprometimento com o BERTPREV, QUE É O FUTURO DA SUA APOSENTADORIA E DE SEUS DEPENDENTES.

Para recadastrar, basta acessar nosso site: <http://www.bertprev.sp.gov.br> e seguir as orientações lá constantes.

Outras dúvidas serão esclarecidas através do nosso Whatsapp 3317-5981 ou pelo fone: 3319-9292 e email: [recadastramento@bertprev.sp.gov.br](mailto:recadastramento@bertprev.sp.gov.br). **NÃO É NECESSÁRIO ENVIAR O PROTOCOLO DE RECADASTRAMENTO POR E-MAIL!**

Ainda assim, caso necessite atendimento presencial você deverá agendar pelo nosso site - <https://bertprev.cucco.com.br/>.

**Bertioga, 26 de outubro de 2.023.**

**Waldemar Cesar Rodrigues de Andrade**  
Presidente

**José Ferreira Melo Filho**  
Coordenador Jurídico-Previdenciário



**PORTARIA Nº 65/2023 - BERTPREV**

**WALDEMAR CESAR**

**RODRIGUES DE ANDRADE, Presidente do BERTPREV**, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial os artigos 111, VI da LC 95/13 e **JOSÉ FERREIRA MELO FILHO, Coordenador Jurídico-Previdenciário**, considerando o que ficou decidido no processo administrativo nº 147/2023 - BERTPREV, tendo como objeto conversão de tempo especial em comum e a concessão de aposentadoria por tempo de contribuição, respectivamente e todos os atos devidamente cumpridos e observados,

Concedem aposentadoria por tempo de contribuição, com proventos integrais, ao sr. **WASHINGTON STARLING FILHO**, servidor público da Prefeitura do Município de Bertiooga, registro funcional 1673, médico ginecologista/obstetra, nível 10 E VI, portador da Cédula de Identidade RG e CPF insertos em seu respectivo prontuário funcional, fundamentada no artigo 6º da Emenda Constitucional 41/03 c/c artigo 10, § 7º da EC 103/19 c/c Tema 942 do STF; com os direitos e vantagens previstos nos artigos 2º, I da LC 79/11; (vencimento padrão); artigo 57 da Lei Municipal 129/95 (anuênio) e artigo 14, I da LC 175/2022 (VPNI – sexta parte), utilizados para fins de cálculo de proventos, entrando em vigor a partir de 02/11/2023.

Bertiooga, 23/10/2023.

**WALDEMAR CESAR RODRIGUES DE ANDRADE**  
Presidente do BERTPREV

**JOSÉ FERREIRA MELO FILHO**  
Coordenador Jurídico-Previdenciário

**PORTARIA Nº 067/2023 - BERTPREV**

**WALDEMAR CESAR RODRIGUES DE**

**ANDRADE**, Presidente do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Bertiooga - BERTPREV, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, à vista do que dispõe o artigo 58, caput da LC 93/12, e considerando o teor do processo administrativo nº 082/18 – BERTPREV.

**RESOLVE:**

Art. 1º - Conceder **PROMOÇÃO HORIZONTAL** ao servidor **EVANILSON FISCHER MATOS SIQUEIRA**, Reg. 021, ocupante do cargo de auxiliar de escritório, passando do nível 06 B II para o nível 06 C II, com os acréscimos legais daí decorrentes.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Bertiooga, 26 de outubro de 2023.

**WALDEMAR CESAR RODRIGUES DE ANDRADE**  
Presidente do BERTPREV

**Comitê de Investimento**

**Ata nº 54/2023** – aos dezoito dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e três, às 9 horas, reuniram-se os membros do Comitê de Investimentos, **Roberto Cassiano Guedes – Presidente do Comitê, Evanilson Fischer Matos Siqueira – Secretário do Comitê, Clayton Faria Schmidt, Patrícia Ramos Quaresma e Victor Mendes Neto**. Iniciou-se a análise conjuntural de mercado e monitoramento das variáveis macroeconômicas, registramos os mesmos parâmetros das semanas anteriores, com base nas informações mercedoras de destaque, conforme Relatório *Focus* divulgado em 16/10/2023.

| COPOM                              | Referência              | Exercício | Situação | Anterior | Atual  |
|------------------------------------|-------------------------|-----------|----------|----------|--------|
| Taxa Selic Atual                   | 20/09/2023 a 31/10/2023 | 2023      | Redução  | 13,25%   | 12,75% |
| Fonte: Banco Central do Brasil     |                         |           |          |          |        |
| Índice                             | Referência              | Exercício | Situação | Previsão |        |
|                                    |                         |           |          | Anterior | Atual  |
| Meta Taxa Selic (final de período) | Mediana agregada        | 2023      | Estável  | 11,75    | 11,75  |

|   |                          |      |          |                       |                        |
|---|--------------------------|------|----------|-----------------------|------------------------|
| PIB   | Mediana agregada         | 2023 | Estável  | 2,92                  | 2,92                   |
| Cotação do Dólar (final do período)                       | Mediana agregada         | 2023 | Estável  | 5,00                  | 5,00                   |
| IPCA (Expectativas - Curto Prazo)                         | Mediana agregada         | 2023 | Redução  | 4,86                  | 4,75                   |
| Dívida Líquida do Setor Público (% PIB)                   | Mediana agregada         | 2023 | Elevação | 60,50                 | 61,00                  |
| Resultado Primário (% PIB)                                | Mediana agregada         | 2023 | Estável  | -1,10                 | -1,10                  |
|   |                          |      |          |                       |                        |
| Tx. Juros (ETTJ-IPCA 8190 d.u. - 2055)                    | Anbima – 16/10/2023      | 2023 | Redução  | 6,0116                | 6,0091                 |
| Tx. Juros (ETTJ-IPCA 7560 d.u. - 2053)                    | Anbima – 16/10/2023      | 2023 | Redução  | 5,9963                | 5,9936                 |
| Tx. Juros (ETTJ-IPCA 5040 d.u. - 2043)                    | Anbima – 16/10/2023      | 2023 | Redução  | 5,8994                | 5,8955                 |
| Tx. Juros (ETTJ-IPCA 2520 d.u. - 2033)                    | Anbima – 16/10/2023      | 2023 | Elevação | 5,6874                | 5,6922                 |
| Tx. Juros (ETTJ-IPCA 1260 d.u. - 2028)                    | Anbima – 16/10/2023      | 2023 | Elevação | 5,5678                | 5,6405                 |
| Tx. Juros (ETTJ-IPCA 504 d.u. - 2025)                     | Anbima – 16/10/2023      | 2023 | Elevação | 5,7853                | 5,9562                 |
|   |                          |      |          |                       |                        |
| Ibovespa  | 17/10/2023               | 2023 | Redução  | 116.737               | 115.907                |
| Risco Brasil (JP Morgan)                                  | 16/10/2023               | 2023 | Redução  | 208                   | 200                    |
| Fonte: Banco Central do Brasil; Anbima; BM&F; J P Morgan. |                          |      |          |                       |                        |
|   |                          |      |          |                       |                        |
| Posição dos Investimentos                                 | Julho/2023 - Agosto/2023 | 2023 | Em Mil   | Fechamento Julho/2023 | Fechamento Agosto/2023 |
|   |                          |      |          | 774.639               | 779.922                |

Os indicadores de atividade econômica nacionais indicam estabilização de preços, com a projeção para o IGP-M mantendo variação para -3,69%, demonstrando forte redução verificada desde o começo do ano quando apresentava expectativa de elevação de 4,61%. Pela primeira vez desde 2020 a inflação medida pelo IPCA posiciona-se no limite superior da banda de flutuação fixada para a meta de inflação. O Boletim FOCUS apresenta manutenção da expectativa de redução da taxa SELIC ao final do ano (11,75%), a previsão do câmbio apresenta estabilidade (R\$ 5,00) para o final do exercício; a previsão para o PIB mantém-se estável (2,92%), evidenciando significativa melhora desde o início do ano quando oscilava em torno de 0,80%. Na projeção para o IPCA observa-se redução (4,75%) para o final de 2023, com indicativo de inflação dentro do teto admitido para a meta fixada pelo CMN e significando um alívio no fator de desconto para investimentos no mercado interno, possibilitando menor expectativa da meta atuarial. Os vértices mais longos monitorados da ETTJ apresentaram redução, já os mais curtos apresentaram elevação. O CAF apresentou Relatório semanal dos Investimentos na data de 16/10/2023 com o patrimônio de 788.905MM; no segmento de renda fixa houve variação patrimonial positiva. Na renda variável houve variação negativa, impactada principalmente pelos investimentos no exterior. O Risco Brasil houve redução para 200 pontos; no IBOVESPA houve redução para 115.907 pontos. Serão encaminhados ofícios à equipe de gestão e administração dos fundos KINEA II e IV solicitando informações acerca de providências relativas as carteiras de investimentos. Nada mais, foi interrompida a reunião para lavratura da presente ata que após lida e discutida foi aprovada com assinatura dos participantes, sendo encerrada a reunião às 16:40h.

**Clayton Faria Schmidt**

**Evanilson Fischer Matos Siqueira**

**Roberto Cassiano Guedes**

**Patrícia Ramos Quaresma**

**Victor Mendes Neto**

## Comitê de Investimento

**Ata nº 55/2023** – aos vinte e cinco dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e três, às 9 horas, reuniram-se os membros do Comitê de Investimentos, **Roberto Cassiano Guedes – Presidente do Comitê, Evanilson Fischer Matos Siqueira – Secretário do Comitê, Clayton Faria Schmidt, Patrícia Ramos Quaresma e Victor Mendes Neto** (período da tarde – remotamente). Iniciou-se a análise conjuntural de mercado e monitoramento das variáveis macroeconômicas, registramos os mesmos parâmetros das semanas anteriores, com base nas informações merecedoras de destaque, conforme Relatório *Focus* divulgado em 23/10/2023.

| COPOM            | Referência              | Exercício | Situação | Anterior | Atual  |
|------------------|-------------------------|-----------|----------|----------|--------|
| Taxa Selic Atual | 20/09/2023 a 31/10/2023 | 2023      | Redução  | 13,25%   | 12,75% |

Fonte: Banco Central do Brasil

| Índice                                  | Referência       | Exercício | Situação | Previsão |       |
|---|------------------|-----------|----------|----------|-------|
|   |                  |           |          | Anterior | Atual |
| Meta Taxa Selic (final de período)      | Mediana agregada | 2023      | Estável  | 11,75    | 11,75 |
| PIB                                     | Mediana agregada | 2023      | Redução  | 2,92     | 2,90  |
| Cotação do Dólar (final de período)     | Mediana agregada | 2023      | Estável  | 5,00     | 5,00  |
| IPCA (Expectativas - Curto Prazo)       | Mediana agregada | 2023      | Redução  | 4,75     | 4,65  |
| Dívida Líquida do Setor Público (% PIB) | Mediana agregada | 2023      | Redução  | 61,00    | 60,60 |
| Resultado Primário (% PIB)              | Mediana agregada | 2023      | Estável  | -1,10    | -1,10 |

|  |                     |      |          |         |         |
|--|---------------------|------|----------|---------|---------|
| Tx. Juros (ETTJ-IPCA 8190 d.u. - 2055) | Anbima – 24/10/2023 | 2023 | Elevação | 6,0091  | 6,0731  |
| Tx. Juros (ETTJ-IPCA 7560 d.u. - 2053) | Anbima – 24/10/2023 | 2023 | Elevação | 5,9936  | 6,0621  |
| Tx. Juros (ETTJ-IPCA 5040 d.u. - 2043) | Anbima – 24/10/2023 | 2023 | Elevação | 5,8955  | 5,9932  |
| Tx. Juros (ETTJ-IPCA 2520 d.u. - 2033) | Anbima – 24/10/2023 | 2023 | Elevação | 5,6922  | 5,8584  |
| Tx. Juros (ETTJ-IPCA 1260 d.u. - 2028) | Anbima – 24/10/2023 | 2023 | Elevação | 5,6405  | 5,8316  |
| Tx. Juros (ETTJ-IPCA 504 d.u. - 2025)  | Anbima – 24/10/2023 | 2023 | Elevação | 5,9562  | 6,0447  |
| Ibovespa                               | 24/10/2023          | 2023 | Redução  | 115.907 | 113.762 |
| Risco Brasil (JP Morgan)               | 23/10/2023          | 2023 | Estável  | 200     | 200     |

Fonte: Banco Central do Brasil; Anbima; BM&F; J P Morgan.

| Posição dos Investimentos | Agosto/2023 -Setembro/2023 | 2023 | Em Mil | Fechamento Agosto/2023 | Fechamento Setembro/2023 |
|---------------------------|----------------------------|------|--------|------------------------|--------------------------|
|                           |                            |      |        | 779.922                | 782.947                  |

Os indicadores de atividade econômica nacionais indicam estabilização de preços, com a projeção para o IGP-M com redução para -3,56%, que embora tenha reduzido a expectativa de queda, segue demonstrando forte redução verificada desde o começo do ano quando apresentava projeção de elevação de 4,61%. A inflação medida pelo IPCA posiciona-se dentro do limite da banda de flutuação fixada para a meta de inflação, confirmando a tendência de queda. O Boletim FOCUS apresenta manutenção da expectativa de redução da taxa SELIC ao final do ano (11,75%), a previsão do câmbio apresenta estabilidade

(R\$ 5,00) para o final do exercício; a previsão para o PIB apresenta redução (2,90%), evidenciando melhora desde o início do ano quando oscilava em torno de 0,80%, e sinalizando o atingimento de patamar. Na projeção para o IPCA observa-se redução (4,65%) para o final de 2023. Todos os vértices monitorados da ETTJ apresentaram significativa elevação, acompanhando as expectativas negativas acerca da manutenção de juros elevados na economia americana, o que impacta negativamente os TPs da carteira de investimentos marcados a mercado. O CAF apresentou Relatório semanal dos Investimentos na data de 20/10/2023 com o patrimônio de 787.380MM; nos segmentos de renda fixa e renda variável houve variação patrimonial negativa. O Risco Brasil manteve estabilidade em 200 pontos; no IBOVESPA houve redução para 113.762 pontos. Houve emissão das seguintes APRs.:

| APR | Data da Operação | Movimento R\$ | Aplicação/ Resgate | Produto   |                      |
|-----|------------------|---------------|--------------------|-----------|----------------------|
| 1   | 114/2023         | 11/10/2023    | 300.000,00         | Aplicação | BB PREVID. RF PERFIL |
| 2   | 115/2023         | 23/10/2023    | 60.000,00          | Resgate   | BB PREVID. RF PERFIL |

Foi concluído o Parecer relativo ao relatório mensal de investimentos do mês de setembro/2023 da LDB Consultoria, sendo encaminhado ao CAF para providências. Foram elaborados para encaminhamento Ofícios 006 e 007/2023 – COINV aos gestores e administradores dos fundos KINEA II e IV. Nada mais, foi interrompida a reunião para lavratura da presente ata que após lida e discutida foi aprovada com assinatura dos participantes, sendo encerrada a reunião às 16:50h.

**Clayton Faria Schmidt**  
**Evanilson Fischer Matos Siqueira**  
**Roberto Cassiano Guedes**  
**Patrícia Ramos Quaresma**  
**Victor Mendes Neto**

### INFORMATIVO DO BERTPREV

**Os investimentos do BERTPREV apresentam resultado positivo nos nove meses do ano, e mesmo diante da piora na economia global observada nos últimos dois meses, o patrimônio previdenciário cresceu mais de R\$ 85.000.000,00 em 2023.**

### ATOS DO LEGISLATIVO

#### ATO DA MESA Nº 008/2023

**“Estabelece a relação de documentos necessários à posse de cargo público na Câmara Municipal de Bertiooga em razão de aprovação em concurso público do Poder Legislativo, e dá outras providências”**

A Mesa Diretora da Câmara Municipal de Bertiooga, considerando a abertura de processo administrativo nº 156/2023, que trata dos procedimentos administrativos para realização de concurso público para preenchimento de cargos nesta Poder Legislativo, no uso de suas atribuições legais previstas no inciso III do artigo 13 da Lei Orgânica do Município de Bertiooga e no inciso XXV do artigo 20 da Resolução nº 68/2.004 expede o presente Ato da Mesa, da forma seguinte:

**Artigo 1º** - O aprovado em concurso público realizado pela Câmara Municipal de Bertiooga, quando convocado para assumir o cargo apresentará a seguinte relação de documentos:

- I. cédula de identidade RG (atualizada no mínimo 05 anos);
- II. ASO (atestado de saúde ocupacional), a ser custeado pela Câmara;
- III. CPF (situação regular);
- IV. título de eleitor;
- V. certidão de quitação eleitoral;
- VI. certificado de reservista (homens até 45 anos de idade);
- VII. certidão de nascimento dos filhos menores de idade;

- VIII. cpf do cônjuge (situação regular);
- IX. cpf e rg dos filhos menores (situação regular)
- X. carteira de vacinação dos filhos, menores de 05 (cinco) anos, atualizada.
- XI. comprovante de escolaridade em conformidade com os requisitos do cargo com o constante no edital;
- XII. carteira de registro nos respectivos conselhos, quando for exigência para ingresso no cargo;
- XIII. certidão de nascimento (solteiro) ou casamento (casado) todas recentes (06 meses);
- XIV. pis/pasep;
- XV. 01 foto recente (3x4 colorida);
- XVI. comprovante de residência atual (conta de água, luz, telefone fixo, internet ou condomínio);
- XVII. cópia da carteira de trabalho: nº, série e qualificação ou carteira digital de trabalho;
- XVIII. conta salário na caixa econômica federal – ag. Bertiooga (abertura no ato da admissão);
- XIX. declaração de que não exerce outro cargo, emprego ou função pública inacumulável, e não responde a processo civil, criminal ou administrativo disciplinar e não tem contra si condenação penal transitada e julgada nos últimos 05 anos. (reconhecer firma da assinatura por autenticidade - modelo a ser fornecido no ato da admissão);
- XXI. declaração de bens ou cópia do último imposto de renda, ou inexistindo declaração, documento atestando tal situação (com firma reconhecida por autenticidade – modelo fornecido no ato da admissão);
- XXII. certidão dos distribuidores cíveis e criminais da justiça federal; e,
- XXIII. certidão dos distribuidores cíveis e criminais das justiças estaduais dos Estados onde o candidato residiu a partir dos 18 anos de idade.

Parágrafo Único - Os documentos e certidões citados no *caput* deverão estar dentro do seu prazo de validade, previsto na legislação pertinente.

Artigo 2º - Toda certidão, administrativa ou judicial, solicitada que conste apontamento de processo, procedimento ou similar, deverá vir acompanhada de certidão de objeto e pé respectiva para fins de elucidação acerca da informação lançada.

Artigo 3º - Este Ato entrará em vigor na data de sua publicação.

Artigo 4º – Revogam-se as disposições em contrário.

**Bertiooga, 23 de outubro de 2.023.**

**Ver. ANTÔNIO CARLOS TICIANELLI**  
Presidente

**Ver. MATHEUS DEL CORSO RODRIGUES**  
1º Secretário

**Ver. EDUARDO PEREIRA DE ABREU**  
2º Secretário

**ATO DA MESA Nº 009/2023**

**“Altera parte do Regimento Interno da Escola do Legislativo e dá outras providências.”**

A Mesa Diretora da Câmara Municipal de Bertiooga, considerando a aprovação da Resolução nº 131/2.020, no uso de suas atribuições legais previstas no inciso III do artigo 13 da Lei Orgânica do Município de Bertiooga, no inciso XXV do artigo 20 da Resolução nº 68/2.004, e no artigo 109 da Resolução nº 81/2.007 aprova o presente Regimento Interno da Escola do Legislativo, nos termos do Anexo I deste Ato da Mesa, da forma seguinte:

**Artigo 1º** - O Regimento Interno da Escola do Legislativo, aprovado pelo Ato da Mesa nº 004/2.023, fica alterada da forma como disposto no Anexo I deste Ato da Mesa.

Artigo 2º - Este Ato entrará em vigor na data de sua publicação.

Artigo 3º – Revogam-se as disposições em contrário.

**Bertiooga, 24 de outubro de 2.023.**

**Ver. ANTÔNIO CARLOS TICIANELLI**  
Presidente

**Ver. MATHEUS DEL CORSO RODRIGUES**  
1º Secretário

**Ver. EDUARDO PEREIRA DE ABREU**  
2º Secretário

**ANEXO I**

**“Altera os pontos que especifica no Regimento Interno da Escola do Legislativo de Bertiooga, referente à sua ortografia e dá outras providências”**

**Art. 2º** - .....

§ 2º Havendo interesse público ou necessidade motivada e justificada, a Escola do Legislativo poderá organizar eventos fora de sua sede, ou participar de outros a convite de outras entidades ou órgãos públicos ou da sociedade civil.

**Art. 6º** - .....

**XVI** - desenvolver as ações do Memorial da Câmara e incentivar a realização, a elaboração e o desenvolvimento de projetos na área da história e memória política do Município de **Bertiooga**;

**Art. 11.** As condições de matrícula ou inscrição nas palestras, conferências, seminários e cursos, bem como qualquer outro programa de ação oferecidos pela Escola do Legislativo serão definidas em edital, aprovado pelo Conselho Escolar, devidamente divulgado no site da Câmara Municipal de Bertiooga e no Boletim Oficial do Município.

**Art. 23.** ...

**III** - ter pontualidade e assiduidade no evento para o qual tenha se inscrito;

**Bertiooga, 24 de outubro de 2.023.**

**Ver. ANTÔNIO CARLOS TICIANELLI**  
Presidente

**Ver. MATHEUS DEL CORSO RODRIGUES**  
1º Secretário

**Ver. EDUARDO PEREIRA DE ABREU**  
2º Secretário

**ATO DA MESA Nº 010/2023**

**“Define a atribuição do gerenciamento de uso do espaço destinado à ‘Escola do Legislativo’ e dá outras providências.”**

A Mesa Diretora da Câmara Municipal de Bertiooga, considerando a aprovação da Resolução nº 131/2.020, no uso de suas atribuições legais previstas no inciso III do artigo 13 da Lei Orgânica do Município de Bertiooga, no inciso XXV do artigo 20 da Resolução nº 68/2.004, e no artigo 109 da Resolução nº 81/2.007 aprova o presente Regimento Interno da Escola do Legislativo, nos termos do Anexo I



deste Ato da Mesa, da forma seguinte:

**Artigo 1º** - O gerenciamento de uso do espaço da "Escola do Legislativo" caberá ao seu Coordenador Geral, após a deliberação da Presidência da Câmara quanto ao seu deferimento.

**Artigo 2º** - O uso do espaço da "Escola do Legislativo" observará a prioridade assim definida:

- a) Eventos decorrentes da legislação;
- b) Parcerias de cunho pedagógico;
- c) Demais eventos.

**Parágrafo Único** – Excepcionalmente a Presidência da Câmara poderá alterar de forma justificada a ordem prevista neste artigo.

**Artigo 3º** - Caberá ao Coordenador Geral organizar a pauta de uso, observado o artigo primeiro, com seus horários e datas, comunicando os interessados acerca dos deferimentos, informando ainda acerca das providências, ações e deveres que devem ser realizadas para o êxito do evento.

**Parágrafo Único** – Serão comunicados os limites de horário, bem como de outras situações que não poderão ser realizadas no evento, respeitado o interesse público e os princípios gerais afetos à administração pública.

**Artigo 4º** - Deverá o Coordenador Geral, informar os setores internos da Câmara Municipal os eventos que serão realizados, comunicando data, horário e o destinatário do uso, bem como informar quais os serviços que serão necessários para a sua boa celebração.

**Parágrafo Único** – Todos os eventos serão informados aos Vereadores bem como serão inseridos no site próprio.

**Artigo 5º** - Este Ato entrará em vigor na data de sua publicação.

**Artigo 6º** – Revogam-se as disposições em contrário.

**Bertioga, 24 de outubro de 2023.**

**Ver. ANTÔNIO CARLOS TICIANELLI**  
Presidente

**Ver. MATHEUS DEL CORSO RODRIGUES**  
1º Secretário

**Ver. EDUARDO PEREIRA DE ABREU**  
2º Secretário

### **AVISO DE LICITAÇÃO CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 001/2023 TERCEIRA SESSÃO**

Objeto: Contratação de Agência de Propaganda para prestação de serviço de publicidade para realização de atividades integradas que possibilite o estudo, o planejamento, a conceituação, a concepção, a criação, a execução interna, a intermediação e a supervisão da execução externa e na distribuição de publicidade aos veículos e demais meios de divulgação para a Câmara Municipal de Bertioga.

Após análise e decisão quanto aos recursos e contrarrecursos interpostos, esta Comissão convoca os interessados para a abertura dos invólucros de nº 4 – Propostas de Preços, conforme previsto no item 6.4 do Edital.

Processo nº: 0212/2023

Data da Abertura: 06/11/2023 às 10:00 horas.

Local: Câmara Municipal de Bertioga – Rua Reverendo Augusto Paes D'Ávila, nº 374, Rio da Praia – Bertioga – São Paulo

Bertioga, 25 de outubro de 2023.

**Elaine Amorim Justo Nehme**  
Presidente - Comissão Permanente de Licitação

### **AVISO DE LICITAÇÃO ABERTURA DO ENVELOPE Nº 02 – HABILITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2023 PROCESSO Nº 0319/2023**

Ficam todos cientes de que foi julgado improcedente os recursos e contrarrazões das empresas Viva Serviços Ltda., Konserv Sistemas de Serviços Ltda., Ulrik Clean Eirelli – EPP., Texel Construções Ltda., referente a licitação (Pregão Presencial de nº 004/2023). Fica convocado os interessados a participar da abertura do envelope de nº 02 – Habilitação – da empresa V.M.J. Gerenciamento e Construções, que realizar-se-á às 10:00 do dia 07/11/2023 na Rua Reverendo Augusto Paes D'avilla, nº 374, Rio da Praia – Bertioga – São Paulo.

**Bertioga, 24 de outubro de 2023.**  
**Elaine Amorim Justo Nehme**  
Pregoeira

### **DECISÃO**

Considerando a manifestação do DFI e SERH.

Considerando que já foram realizados estudos de impacto financeiro e orçamentário.

Considerando a disposição da resolução 139/2023.

Autorizo, a realização de concurso público para provimento dos cargos indicados no Processo Administrativo 156/2023, às fls. 52/55.

O edital de abertura de inscrições do concurso público deverá ser publicado no prazo máximo de 06 (seis) meses, a contar desta decisão. Não havendo a publicação torna-se sem efeito esta decisão.

**Bertioga, 25/08/2023.**

**Antônio Carlos Ticianelli**  
Presidente

**Matheus Del Corso Rodrigues**  
1º Secretário

**Eduardo Pereira de Abreu**  
2º Secretário

### **Processo Administrativo 156/2023, Fls. 52/55 – Relação de Cargos Vagos**

- Técnico legislativo Administrativo – 06 (seis) vagas;
- Técnico em contabilidade – 01 (um) vaga;
- Técnico em informática – 01 (um) vaga;
- Técnico em recursos humanos – 02 (dois) vagas;
- Analista de Sistemas – 01 (um) cadastro de reserva;
- Contador – 01 (um) vaga;
- Administrador – 01 (um) cadastro de reserva;
- Procurador – 01 (um) vaga.

### **"EXTRATO DA ATA DA 13ª SESSÃO EXTRAORDINÁRIA"**

Aos quatro dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e três, às 16:00 horas, nas dependências do Poder Legislativo Bertioguense, localizado à Rua Reverendo Augusto Paes D'Ávila, nº 374, Jardim Rio da Praia, realizou-se a 13ª Sessão Extraordinária do 3º Ano Legislativo, da 8ª Legislatura da Câmara Municipal de Bertioga. Após a abertura regimental reuniram-se os Vereadores da Câmara Municipal de Bertioga, iniciando a sessão sob a Presidência do Vereador Antônio Carlos Ticianelli. Lavra-se a presente ata nos termos previstos no §1º do art. 134 do Regimento Interno. Foram analisados os seguintes fatos: 1) Projeto de Lei Complementar 012/2023 que "DISPÕE SOBRE O ESTATUTO, AS NORMAS DE CONDUTA, O PROCESSO DISCIPLINAR E REESTRUTURA

O PLANO DE CARGOS, CARREIRA E VENCIMENTOS DA GUARDA CIVIL MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE BERTIOGA, SUA ORGANIZAÇÃO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”, de autoria do Sr. Prefeito, sendo o referido projeto discutido e aprovado com emendas pelo Plenário em 2ª Discussão e Redação Final. O Sr. Presidente justificou a ausência da Vereadora Elisângela da Silva Pedroso. Nada mais havendo a tratar, o Sr. Presidente declarou encerrada a 13ª Sessão Extraordinária.

**ANTÔNIO CARLOS TICIANELLI**  
**PRESIDENTE**

**MATHEUS DEL CORSO RODRIGUES**  
**1º SECRETÁRIO**

**EDUARDO PEREIRA DE ABREU**  
**2º SECRETÁRIO**

**“EXTRATO DA ATA DA 25ª SESSÃO ORDINÁRIA”**

A Mesa Diretora da Câmara Municipal de Bertiooga, em cumprimento ao disposto no Artigo 134, §11º, do Regimento Interno desta Casa de Leis, faz saber que aos dezoito dias do mês de setembro de dois mil e vinte e três, às dezoito horas, nas dependências do Poder Legislativo Bertiooguense, localizado à Rua Reverendo Augusto Paes D’Ávila, nº 374, Jardim Rio da Praia, realizou-se a 25ª Sessão Ordinária do 3º Ano Legislativo da 8ª Legislatura, reuniram-se os Vereadores da Câmara Municipal de Bertiooga, iniciando a sessão sob a Presidência do Vereador Antônio Carlos Ticianelli, transcorrendo esta sessão com os seguintes fatos: A) Expediente da Mesa: O Sr. Presidente informou que se encontram à disposição dos Vereadores: a súmula das correspondências recebidas e expedidas; a ata da 24ª sessão ordinária; a ata da 12ª sessão extraordinária; e a ata da sessão ordinária designada para 05/09/2023. Ata aprovada: Ata da 22ª sessão ordinária, realizada em 15/08/2023. Moção: 1) Aprovada a Moção 38/2023 - Moção Etiqueta Individual. Ementa: Moção de repúdio ao serviço do IML (Instituto Médico Legal) e SVO (Serviço de Verificação de Óbito) do Estado de São Paulo. Apresentação: 19 de Setembro de 2023. Autor: Renata da Silva Barreiro. O Sr. Presidente justificou a ausência do Vereador Ney Vaz Pinto Lyra, a pedido do Vereador Matheus Del Corso Rodrigues. B) Expediente dos Vereadores: 1) Aprovada a Indicação 268/2023 - Indicação Etiqueta Individual. Ementa: Parceria com a Rede Lucy Montoro. Apresentação: 19 de Setembro de 2023. Autor: Matheus Del Corso Rodrigues. 2) Aprovada a Indicação 269/2023 - Indicação Etiqueta Individual. Ementa: Instalação de redutor de velocidade e sinalização adequada para a via do Bairro Rio da Praia. Apresentação: 19 de Setembro de 2023. Autor: Matheus Del Corso Rodrigues. 3) Aprovada a Indicação 270/2023 - Indicação Etiqueta Individual. Ementa: Implantação de atendimento psicológico no Hospital Municipal de Bertiooga. Apresentação: 19 de Setembro de 2023. Autor: Renata da Silva Barreiro. 4) Aprovada a Indicação 271/2023 - Indicação Etiqueta Individual. Ementa: Estudo quanto a viabilidade para colocação imediata de uma lombada na rua Sargento Silvío Delmar Hollembach, bairro Indaiá. Apresentação: 19 de Setembro de 2023. Autor: Taciano Goulart Cerqueira Leite. 5) Aprovada a Indicação 272/2023 - Indicação Etiqueta Individual. Ementa: Brevidade na Execução das Emendas Impositivas. Apresentação: 19 de Setembro de 2023. Autor: Taciano Goulart. 6) Aprovada a Indicação 273/2023 - Indicação Etiqueta Individual. Ementa: Implantação de lombada na Avenida Anchieta, no trecho que compreende a APAE (Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais) e comércio local, altura do número 857, no Bairro Centro. Apresentação: 19 de Setembro de 2023. Autor: Taciano Goulart Cerqueira Leite. 7) Aprovada a Indicação 274/2023 - Indicação Etiqueta Individual. Ementa: Designado um salva-vidas fixo em Itaguapé. Apresentação: 19 de Setembro de 2023. Autor: Antônio Carlos Ticianelli. 8) Aprovada a Indicação 275/2023 - Indicação Etiqueta Individual. Ementa: Pavimentação da Rua Roberto Pereira, no Centro. Apresentação: 19 de Setembro de 2023. Autor: Antônio Carlos Ticianelli. 9) Aprovada a Indicação 276/2023 - Indicação Etiqueta Individual. Ementa: Rondas da Guarda Municipal e da Polícia Militar nas ruas da Cidade. Apresentação: 19 de Setembro de 2023. Autor: Antônio Carlos Ticianelli. 10) Aprovada a Indicação 277/2023 - Indicação Etiqueta Individual. Ementa: Conserto no asfalto, na Rua General Osório, dentro do perímetro que compreende a E.E. Professora Maria Aparecida Pinto de Abreu Magno, no bairro Centro. Apresentação: 19 de Setembro de 2023. Autor: Taciano Goulart Cerqueira Leite. 11) Aprovada a Indicação 278/2023 - Indicação Etiqueta Individual. Ementa: Recolhimento do lixo ou recolocação de caçambas de lixo na esquina da rua Airton Sena no exato cruzamento com a rua John Wolthers; melhorias na gestão de resíduos em toda a cidade. Apresentação: 19 de Setembro de 2023. Autor: Eduardo Pereira de Abreu. 12) Aprovada a Indicação 279/2023 - Indicação Etiqueta Individual.

Ementa: Realização de Conferência Municipal de Cultura. Apresentação: 19 de Setembro de 2023. Autor: Eduardo Pereira de Abreu. 13) Aprovada a Indicação 280/2023 - Indicação Etiqueta Individual. Ementa: Investimentos de Infraestrutura urbana no loteamento conhecido como Vila Tupy/Jardim Paulista, no centro de Bertiooga, principalmente obras de drenagem, construção de passeios acessíveis e a pavimentação das ruas. Apresentação: 19 de Setembro de 2023. Autor: Eduardo Pereira de Abreu. 14) Aprovada a Indicação 281/2023 - Indicação Etiqueta Individual. Ementa: Realização de Cursos de Qualificação Profissional voltados para a área da Construção Civil. Apresentação: 19 de Setembro de 2023. Autor: Eduardo Pereira de Abreu. 15) Aprovada a Indicação 282/2023 - Indicação Etiqueta Individual. Ementa: Instalação e referenciamento de novos Centros de Referência de Assistência Social - ORAS, para melhor atender a população de Bertiooga, principalmente os que moram em Boracéia, Guaratuba, Indaiá e Rio da Praia. Apresentação: 19 de Setembro de 2023. Autor: Eduardo Pereira de Abreu. 16) Aprovada a Indicação 283/2023 - Indicação Etiqueta Individual. Ementa: Instalação de Centro Cultural no Jardim Vicente de Carvalho. Apresentação: 19 de Setembro de 2023. Autor: Elisângela da Silva Pedroso. 17) Aprovada a Indicação 284/2023 - Indicação Etiqueta Individual. Ementa: Instalação de espaço de lazer no bairro Jardim Paulista. Apresentação: 19 de Setembro de 2023. Autor: Elisângela da Silva Pedroso. 18) Aprovada a Indicação 285/2023 - Indicação Etiqueta Individual. Ementa: Contratação de médicos para suprir a demanda na Unidade Básica de Saúde MIROSAM no bairro Chácara. Apresentação: 19 de Setembro de 2023. Autor: Gilmar Barbosa dos Santos. 18) Aprovada a Indicação 286/2023 - Indicação Etiqueta Individual. Ementa: Intensificar a ronda preventiva e ostensiva na cidade de Bertiooga. Apresentação: 19 de Setembro de 2023. Autor: Gilmar Barbosa dos Santos. 19) Aprovada a Indicação 287/2023 - Indicação Etiqueta Individual. Ementa: Extensão da Rede Elétrica da Iluminação Pública, instalação Rede de água e extensão dos correios no bairro Chácara. Apresentação: 19 de Setembro de 2023. Autor: Gilmar Barbosa dos Santos. 20) Aprovada a Indicação 288/2023 - Indicação Etiqueta Individual. Ementa: Instalação de Gradil na nova ciclovia na Av. Anchieta, no Centro. Apresentação: 19 de Setembro de 2023. Autor: Gilmar Barbosa dos Santos. 21) Aprovada a Indicação 289/2023 - Indicação Etiqueta Individual. Ementa: Providências frente a falta de atenção e suporte adequados aos agentes de combate a endemias e agentes comunitários de saúde. Apresentação: 19 de Setembro de 2023. Autor: Macário Antunes Quirino. C) Ordem do Dia: 1) Pedido de Tramitação em Regime de Urgência Especial, solicitado para o Projeto de Lei 046/2023 que “DISPÕE SOBRE AUTORIZAÇÃO PARA ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NO ORÇAMENTO VIGENTE”, de autoria do Sr. Prefeito, discutido e aprovado o pedido de Tramitação em Regime de Urgência Especial, sendo o referido projeto discutido e aprovado pelo Plenário em 1ª Discussão. 2) Pedido de Tramitação em Regime de Urgência Especial, solicitado para o Projeto de Lei 047/2023 que “DISPÕE SOBRE AUTORIZAÇÃO PARA ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO VIGENTE”, de autoria do Sr. Prefeito, discutido e aprovado o pedido de Tramitação em Regime de Urgência Especial, sendo o referido projeto discutido e aprovado pelo Plenário em 1ª Discussão. Encerrada a Ordem do Dia, e nada mais havendo a tratar, o Sr. Presidente declarou encerrada a 25ª Sessão Ordinária.

**MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE BERTIOGA**

**ANTÔNIO CARLOS TICIANELLI**

**PRESIDENTE**

**MATHEUS DEL CORSO RODRIGUES**

**EDUARDO PEREIRA DE ABREU**

**1º SECRETÁRIO**

**2º SECRETÁRIO**

**“EXTRATO DA ATA DA 26ª SESSÃO ORDINÁRIA”**

A Mesa Diretora da Câmara Municipal de Bertiooga, em cumprimento ao disposto no Artigo 134, §11º, do Regimento Interno desta Casa de Leis, faz saber que aos vinte e seis dias do mês de setembro de dois mil e vinte e três, às dezoito horas, nas dependências do Poder Legislativo Bertiooguense, localizado à Rua Reverendo Augusto Paes D’Ávila, nº 374, Jardim Rio da Praia, realizou-se a 26ª Sessão Ordinária do 3º Ano Legislativo da 8ª Legislatura, reuniram-se os Vereadores da Câmara Municipal de Bertiooga, iniciando a sessão sob a Presidência do Vereador Antônio Carlos Ticianelli, transcorrendo esta sessão com os seguintes fatos: A) Expediente da Mesa: O Sr. Presidente informou que se encontram à disposição dos Vereadores: a súmula da correspondência recebida

e expedida se encontra à disposição dos vereadores para consultas e eventuais exames. Atas Aprovadas: Ata da 23ª sessão ordinária, realizada em 22/08/2023. O Sr. Presidente informou que em atendimento à Lei de Responsabilidade Fiscal, serão realizadas nas dependências deste Plenário, as Audiências Públicas de Finanças e da Saúde, a partir das 18:00 horas, nas datas seguintes: Finanças – 28/09 – quinta-feira; Saúde – 09/10 – segunda-feira. Ambas poderão ser acompanhadas pelas redes sociais desta Casa. O Sr. Presidente justificou a ausência do Vereador Macário Antunes Quirino. Moção: 1) Aprovada a Moção 39/2023 - Moção Etiqueta Individual. Ementa: Parabenização ao Sr. Antonio Cruz Caressato. Apresentação: 26 de Setembro de 2023. Autor: Matheus Del Corso Rodrigues. 2) Aprovada a Moção 40/2023 - Moção Etiqueta Individual. Ementa: Parabenização à Academia Aclive de Jiu Jitsu. Apresentação: 26 de Setembro de 2023. Autor: Taciano Goulart Cerqueira Leite. 3) Aprovada a Moção 41/2023 - Moção Etiqueta Individual. Ementa: Parabenização ao Cabo/PM Roberto Teixeira Teodoro. Apresentação: 26 de Setembro de 2023. Autor: Ney Vaz Pinto Lyra. 4) Aprovada a Moção 42/2023 - Moção Etiqueta Individual. Ementa: Parabenização ao Dr. José Aparecido Cardia, conhecido como delegado Cardia. Apresentação: 26 de Setembro de 2023. Autor: Antônio Carlos Ticianelli. 5) Aprovada a Moção 43/2023 - Moção Etiqueta Individual. Ementa: Parabenização aos professores de judô Ubirajara Bezerra de Mendonça e Lucivania Araújo dos Santos. Apresentação: 26 de Setembro de 2023. Autor: Antônio Carlos Ticianelli. 6) Aprovada a Moção 44/2023 - Moção Etiqueta Individual. Ementa: Parabenização ao Comerciante e Empreendedor "Chuiquinho do Pastel", Sr. Francisco das Neves Filho. Apresentação: 26 de Setembro de 2023. Autor: Eduardo Pereira de Abreu. 7) Aprovada a Moção 45/2023 - Moção Etiqueta Individual. Ementa: Parabenização ao Sr. Helder Hélio de Souza, Chefe do Grupo Escoteiro do Mar Bertioiga 03. Apresentação: 26 de Setembro de 2023. Autor: Eduardo Pereira de Abreu. 8) Aprovada a Moção 46/2023 - Moção Etiqueta Individual. Ementa: Parabenização ao Pastor Elvis Alves de Oliveira. Apresentação: 26 de Setembro de 2023. Autor: Eduardo Pereira de Abreu. 9) Aprovada a Moção 47/2023 - Moção Etiqueta Individual. Ementa: Reconhecimento e parabenização a John Tony Silva. Apresentação: 26 de Setembro de 2023. Autor: Gilmar Barbosa dos Santos. 10) Aprovada a Moção 48/2023 - Moção Etiqueta Individual. Ementa: Parabenização e reconhecimento ao atleta e campeão de Muay Thai Sérgio Manera. Apresentação: 26 de Setembro de 2023. Autor: Gilmar Barbosa dos Santos. 11) Aprovada a Moção 49/2023 - Moção Etiqueta Individual. Ementa: Parabenização a equipe da Secretaria de Esportes e Lazer de 2023. Apresentação: 26 de Setembro de 2023. Autor: Elisângela da Silva Pedroso. B) Expediente dos Vereadores: Não houve registro de trabalho. C) Ordem do Dia: 1) Pedido de Tramitação em Regime de Urgência Especial, solicitado para o Projeto de Lei Complementar 012/2023 que "DISPÕE SOBRE O ESTATUTO, AS NORMAS DE CONDUTA, O PROCESSO DISCIPLINAR E REESTRUTURA O PLANO DE CARGOS, CARREIRA E VENCIMENTOS DA GUARDA CIVIL MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE BERTIOGA, SUA ORGANIZAÇÃO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS", de autoria do Sr. Prefeito, discutido e aprovado o pedido de Tramitação em Regime de Urgência Especial, sendo o referido projeto discutido e aprovado pelo Plenário em 1ª Discussão. 2) Projeto de Lei 046/2023 que "DISPÕE SOBRE AUTORIZAÇÃO PARA ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NO ORÇAMENTO VIGENTE", de autoria do Sr. Prefeito, sendo o referido projeto discutido e aprovado pelo Plenário em 2ª Discussão e Redação Final. 3) Projeto de Lei 047/2023 que "DISPÕE SOBRE AUTORIZAÇÃO PARA ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO VIGENTE", de autoria do Sr. Prefeito, sendo o referido projeto discutido e aprovado pelo Plenário em 2ª Discussão e Redação Final. Encerrada a Ordem do Dia, e nada mais havendo a tratar, o Sr. Presidente declarou encerrada a 26ª Sessão Ordinária.

## MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE BERTIOGA

**ANTÔNIO CARLOS TICIANELLI**  
PRESIDENTE

**MATHEUS DEL CORSO RODRIGUES**  
1º SECRETÁRIO

**EDUARDO PEREIRA DE ABREU**  
2º SECRETÁRIO

### "EXTRATO DA ATA DA 27ª SESSÃO ORDINÁRIA"

A Mesa Diretora da Câmara Municipal de Bertioiga, em cumprimento ao disposto no Artigo 134, §11º, do Regimento Interno desta Casa de Leis, faz saber que aos três dias do mês de outubro de dois mil e vinte e três, às dezoito horas, nas dependências do Poder Legislativo Bertioiguense, localizado à Rua Reverendo Augusto Paes D'Avila, nº 374, Jardim Rio da Praia, realizou-se a 27ª Sessão

Ordinária do 3º Ano Legislativo da 8ª Legislatura, reuniram-se os Vereadores da Câmara Municipal de Bertioiga, iniciando a sessão sob a Presidência do Vereador Antônio Carlos Ticianelli, transcorrendo esta sessão com os seguintes fatos: A) Expediente da Mesa: O Sr. Presidente informou que se encontram à disposição dos Vereadores: a súmula da correspondência recebida e expedida; e, a ata da 25ª sessão ordinária. Atas aprovadas: Ata da 24ª sessão ordinária, realizada em 29/08/2023; Ata da 12ª sessão extraordinária, realizada em 29/08/2023 e a Ata da sessão designada para 05/09/2023. O Sr. Presidente informou que no próximo dia 09/10, segunda-feira, às 18:00 horas, será realizada nas dependências deste Plenário, a Audiência Pública de Prestação de Contas da Saúde, que poderá ser acompanhada presencialmente ou pelas redes sociais desta Casa. Moção: 1) Aprovada a Moção 50/2023 - Moção Etiqueta Individual. Ementa: Moção de Pesar pela perda da jovem Kesya Vanessa dos Santos Leite. Apresentação: 3 de Outubro de 2023. Autor: Taciano Goulart Cerqueira Leite. B) Expediente dos Vereadores: 1) Aprovada a Indicação 290/2023 - Indicação Etiqueta Individual. Ementa: Disposição do contraceptivo Implanon a mulheres que estejam em acolhimento na Casa de Passagem em Bertioiga. Apresentação: 3 de Outubro de 2023. Autor: Renata da Silva Barreiro. 2) Aprovada a Indicação 291/2023 - Indicação Etiqueta Individual. Ementa: Intensificação na fiscalização quanto ao uso de guia curta de condução e focinheiras para cães de raças como "pit bull", "rottweiler", "mastim napolitano" e similares. Apresentação: 3 de Outubro de 2023. Autor: Taciano Goulart Cerqueira Leite. 3) Aprovada a Indicação 292/2023 - Indicação Etiqueta Individual. Ementa: Dedetização e desratização dos bueiros e galerias pluviais do nosso Município. Apresentação: 3 de Outubro de 2023. Autor: Taciano Goulart Cerqueira Leite. 4) Aprovada a Indicação 293/2023 - Indicação Etiqueta Individual. Ementa: Gestão junto a ELEKTRO e a SABESP para atualização cadastral de logradouro público e CEP, conforme o abairramento feito pela municipalidade. Apresentação: 3 de Outubro de 2023. Autor: Eduardo Pereira de Abreu. 5) Aprovada a Indicação 294/2023 - Indicação Etiqueta Individual. Ementa: Solicita instalação de bicicletário na E.M José de Oliveira, no Jardim Rio da Praia. Apresentação: 3 de Outubro de 2023. Autor: Antônio Carlos Ticianelli. 6) Aprovada a Indicação 295/2023 - Indicação Etiqueta Individual. Ementa: Solicita concerto das tampas de PV de águas pluviais da Rua 01 com a Rua 08, e limpeza das valas, em Vicente de Carvalho. Apresentação: 3 de Outubro de 2023. Autor: Carlos Ticianelli. 7) Aprovada a Indicação 296/2023 - Indicação Etiqueta Individual. Ementa: Instalação de um Centro de Referência da Assistência Social (CRAS) no bairro de Boracéia. Apresentação: 3 de Outubro de 2023. Autor: Gilmar Barbosa dos Santos. 8) Aprovada a Indicação 297/2023 - Indicação Etiqueta Individual. Ementa: Solicitação de compra de contenedores de lixo para a cidade. Apresentação: 3 de Outubro de 2023. Autor: Gilmar Barbosa dos Santos. 9) Aprovada a Indicação 298/2023 - Indicação Etiqueta Individual. Ementa: Manutenção no Complexo Vila do Bem no bairro Chácaras. Apresentação: 3 de Outubro de 2023. Autor: Gilmar Barbosa dos Santos. 10) Aprovada a Indicação 299/2023 - Indicação Etiqueta Individual. Ementa: Indica que a Prefeitura de Bertioiga, por meio da Capitania dos Portos firme convênio com a Marinha do Brasil, determinando as competências sobre a fiscalização de embarcações e equipamentos náuticos na área marítima da cidade. Apresentação: 3 de Outubro de 2023. Autor: Macário Antunes Quirino. 11) Aprovada a Indicação 300/2023 - Indicação Etiqueta Individual. Ementa: Indica que o poder público municipal envida esforços e viabilize a criação da Guarda Civil Municipal Náutica. Apresentação: 3 de Outubro de 2023. Autor: Macário Antunes Quirino. C) Ordem do Dia: 1) Pedido de Tramitação em Regime de Urgência Especial, solicitado para o Projeto de Lei Complementar 013/2023 que "INSTITUI O CÓDIGO TRIBUTÁRIO DO MUNICÍPIO DE BERTIOGA E DISPÕE SOBRE O SISTEMA TRIBUTÁRIO DO MUNICÍPIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS", de autoria do Sr. Prefeito Caio Arias Matheus, discutido e aprovado o pedido de Tramitação em Regime de Urgência Especial, sendo o referido projeto discutido e aprovado pelo Plenário em 1ª Discussão. Encerrada a Ordem do Dia, e nada mais havendo a tratar, o Sr. Presidente declarou encerrada a 27ª Sessão Ordinária.

## MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE BERTIOGA

**ANTÔNIO CARLOS TICIANELLI**  
PRESIDENTE

**MATHEUS DEL CORSO RODRIGUES**  
1º SECRETÁRIO

**EDUARDO PEREIRA DE ABREU**  
2º SECRETÁRIO



Vereador Antonio Carlos Ticianelli, Presidente da Câmara Municipal de Bertiooga, faço saber que o Plenário aprovou a presente em 2ª Discussão e Redação Final na 8ª Sessão Ordinária realizada em 11 de abril de 2023; e que o veto total apresentado pelo Sr. Prefeito foi rejeitado na 29ª Sessão Ordinária realizada em 17 de outubro de 2023; considerando o decurso do prazo legal sem promulgação e publicação pelo Poder Executivo Municipal; e, considerando ainda o número sequencial de Lei Ordinária informado pelo Executivo Municipal através do ofício nº 379/2023-GP/PMB protocolado junto à Câmara Municipal de Bertiooga em 24 de outubro de 2023; em cumprimento aos dispositivos legais vigentes, promulgo a:

Lei nº 1.566, de 24 de outubro de 2023

*"Institui no Calendário Oficial de Eventos e Datas Comemorativas do Município de Bertiooga a Virada Inclusiva"*

*Autoria: Vereador Matheus Del Corso Rodrigues*

Art. 1º. Fica instituída no Calendário Oficial de Eventos e Datas Comemorativas do Município de Bertiooga a "Virada Inclusiva", a ser realizada anualmente no segundo final de semana do mês de dezembro.

Art. 2º. Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

**Bertiooga, 24 de outubro de 2023.**

**Ver. Carlos Ticianelli**  
Presidente da Câmara

### SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

#### CONCURSO PÚBLICO Nº 02/2023 CONVOCAÇÃO Nº 002/2023

A Prefeitura do Município de Bertiooga, **CONVOCA** os candidatos abaixo relacionados a comparecerem munidos de cópias dos documentos de R.G., C.P.F e PIS, na **Medicina Ocupacional**, situada à Rua Antonio Rodrigues de Almeida 321 – Jd Lido – Bertiooga/SP, para realização dos exames médicos admissionais, conforme data e horário a seguir:

**DIA: 01/11/2023**

**HORÁRIO: 13:00h as 16:00H**

#### MÉDICO CLÍNICO GERAL

| Class | Cargo                     | Candidato                       | Def | Afro | CPF            |
|-------|---------------------------|---------------------------------|-----|------|----------------|
| 1     | 228- MÉDICO CLÍNICO GERAL | SAMUEL CLEMENTE RODRIGUES PEDRA | -   | -    | 087.897.536-58 |
| 2     | 228- MÉDICO CLÍNICO GERAL | MARIANNA DA CRUZ BEZERRA        | -   | -    | 047.627.091-07 |
| 3     | 228- MÉDICO CLÍNICO GERAL | RICARDO FERREIRA DE BRITO       | -   | -    | 198.008.944-20 |
| 4     | 228- MÉDICO CLÍNICO GERAL | ÁDRISON MACHADO ORTEGA          | -   | -    | 423.310.518-60 |

#### MÉDICO CLÍNICO GERAL - AFRODESCENDENTE

| Class | Cargo                     | Candidato                          | Def | Afro | CPF            |
|-------|---------------------------|------------------------------------|-----|------|----------------|
| 5     | 228- MÉDICO CLÍNICO GERAL | CAROLINE STEFANI DA SILVA FERREIRA | -   | Sim  | 356.015.168-63 |

#### MÉDICO PEDIATRIA

| Class | Cargo                 | Candidato          | Def | Afro | CPF            |
|-------|-----------------------|--------------------|-----|------|----------------|
| 2     | 229- MÉDICO PEDIATRIA | JOYCE CUNHA GIBSON | -   | -    | 524.221.356-68 |

#### MÉDICO GINECOLOGIA E OBSTETRICIA

| Class | Cargo                                 | Candidato           | Def | Afro | CPF            |
|-------|---------------------------------------|---------------------|-----|------|----------------|
| 2     | 230- MÉDICO GINECOLOGIA E OBSTETRICIA | JAIR MARTINS JUNIOR | -   | -    | 115.566.118-46 |
| 3     | 230- MÉDICO GINECOLOGIA E OBSTETRICIA | MARIA ALICE SANNINI | -   | -    | 104.362.738-37 |

#### MOTORISTA

| Class | Cargo          | Candidato                 | Def | Afro | CPF            |
|-------|----------------|---------------------------|-----|------|----------------|
| 1     | 231- MOTORISTA | HUDSON ALEXANDRE FERREIRA | -   | -    | 350.590.028-10 |

#### ENGENHEIRO DE SEGURANÇA DO TRABALHO

| Class | Cargo                                    | Candidato                | Def | Afro | CPF            |
|-------|--|--------------------------|-----|------|----------------|
| 1     | 221- ENGENHEIRO DE SEGURANÇA DO TRABALHO | EVELYN DE AGUIAR CANDIDO | -   | Sim  | 429.011.168-84 |

Após, a conclusão dos exames médicos admissionais, os candidatos *deverão aguardar a convocação, por meio de publicação no BOM – Boletim Oficial Eletrônico do Município de Bertiooga, publicada pela Diretoria de Recursos Humanos, que deverá ocorrer no prazo máximo de até 10 dias úteis, a contar da data de sua nomeação (portaria de nomeação) onde o candidato deverá comparecer munido da documentação abaixo relacionada (em via original e cópia legível):*

- ❖ **CONSULTA QUALIFICAÇÃO CADASTRAL NO ESOCIAL**  
- Link: <http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml>
- ❖ **ASO (atestado saúde ocupacional)**
- ❖ CÉDULA DE IDENTIDADE – RG (atualizada no mínimo 05 anos)
- ❖ C.P.F.
- ❖ TÍTULO DE ELEITOR E QUITAÇÃO ELEITORAL
- ❖ CERTIFICADO DE RESERVISTA (ATÉ 45 ANOS DE IDADE)
- ❖ CERTIDÃO DE NASCIMENTO DOS FILHOS MENORES DE IDADE
- ❖ CARTEIRA DE VACINAÇÃO DOS FILHOS, MENORES DE CINCO ANOS
- ❖ CPF DOS FILHOS
- ❖ CPF CÔNJUGE
- ❖ COMPROVANTE DE ESCOLARIDADE EM CONFORMIDADE COM O CONSTANTE NO ITEM 1.2 DO EDITAL
- ❖ CARTEIRA DE REGISTRO NOS RESPECTIVOS CONSELHOS PARA OS DEMAIS CARGOS
- ❖ CERTIDÃO DE NASCIMENTO (SOLTEIROS) OU CASAMENTO
- ❖ PIS/ PASEP
- ❖ 01 FOTO RECENTE (3X4, COLORIDA)
- ❖ COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA ATUAL (CONTA DE ÁGUA, LUZ OU TELEFONIA FIXA)
- ❖ CÓPIA DA CARTEIRA DE TRABALHO: Nº, SÉRIE E QUALIFICAÇÃO
- ❖ CONTA SALÁRIO NO BANCO SANTANDER (formulário/prefeitura) PAÇO MUNICIPAL
- ❖ DECLARAÇÃO DE QUE NÃO EXERCE OUTRO CARGO, EMPREGO OU FUNÇÃO PÚBLICA INACUMULÁVEL, E NÃO RESPONDE A PROCESSO CIVIL OU CRIMINAL, E NÃO TEM CONTRA SI CONDENAÇÃO PENAL TRANSITADA E JULGADA NOS ÚLTIMOS 05 ANOS. (RECONHECER FIRMA DA ASSINATURA).
- ❖ DECLARAÇÃO DE BENS OU ULTIMA DECLARAÇÃO DO IMPOSTO DE RENDA
- ❖ OCUPANTE DE CARGO PÚBLICO DEVERÁ APRESENTAR CÓPIA DA PORTARIA DE EXONERAÇÃO E CÓPIA DA BAIXA NO SisCAA - Sistema de Controle de Admissão e Aposentadoria/ Pensão do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo – TCE/ SP (deverá solicitar junto ao RH do órgão público em que prestou

- serviço)
- ❖ CERTIDÃO DOS DISTRIBUIDORES CIVEIS E CRIMINAIS DAS JUSTIÇAS FEDERAL E ESTADUAL DAS COMARCAS E SESSÕES JUDICIÁRIAS ONDE O CANDIDATO RESIDIU A PARTIR DOS 18 ANOS DE IDADE
    - Link Certidão Federal: <https://web.trf3.jus.br/certidao-regional/> (cível e criminal)
    - Link Certidão Estadual: <https://www.tjsp.jus.br/certidoes/certidoes/> certidoesprimeirainstancia

**\*\* MORADOR DE BERTIOGA – ANOTAR O CEP NOVO E O NOVO NOME DA RUA, CASO O NOME TAMBÉM TENHA SIDO ALTERADO**

O candidato que não comparecer no prazo acima designado perderá a respectiva vaga, convocando-se o subsequente da ordem de classificação, quando houver.

Os candidatos portadores de necessidades especiais, deverão apresentar os laudos que atestem a condição por ele informado no ato da inscrição.

Caso não tenha interesse em assumir o cargo, ou esteja impossibilitado de fazê-lo, o candidato deverá comparecer ao Atendimento do Recursos Humanos para desistência da posse.

E, para que chegue ao conhecimento de todos e ninguém alegue ignorância, expediu-se o presente edital, o qual será publicado no Boletim oficial do Município. Para quaisquer esclarecimentos, entrar em contato na Diretoria de Recursos Humanos através do tel (13) 3319-8060.

**Fabio B. Gomes Leite**  
Diretor de Recursos Humanos

### CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2022 CONVOCAÇÃO Nº 10/2023

A Prefeitura do Município de Bertiooga, **CONVOCA** os candidatos abaixo relacionados a comparecerem munidos de cópias dos documentos de R.G., C.P.F e PIS, na **Medicina Ocupacional**, situada à Rua Antonio Rodrigues de Almeida 321 – Jd Lido – Bertiooga/SP, para realização dos exames médicos admissionais, conforme data e horário a seguir:

**DIA: 01/11/2023**  
**HORÁRIO: 09:00h às 12:00h**

#### PROFESSOR DE EDUCAÇÃO

##### BÁSICA I – PEB I

| CLASS | CARGO                               | NOME                             | DEFI | AFRO | CPF            |
|-------|-------------------------------------|----------------------------------|------|------|----------------|
| 180   | 102- PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I | PATRICIA APARECIDA SANTOS BROGIO | -    | -    | 364.893.348-52 |
| 184   | 102- PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I | LAURA LOPES DOS SANTOS           | -    | -    | 343.383.688-45 |

#### PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I – PEB

##### I - AFRODESCENDENTE

| CLASS | CARGO                               | NOME                   | DEFI | AFRO | CPF            |
|-------|-------------------------------------|------------------------|------|------|----------------|
| 227   | 102- PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I | JOELMA OLIVEIRA SANTOS | -    | Sim  | 925.622.805-04 |

Após, a conclusão dos exames médicos admissionais, os candidatos deverão aguardar a convocação, por meio de publicação no BOM – Boletim Oficial Eletrônico do Município de Bertiooga, publicada pela Diretoria de Recursos Humanos, que deverá ocorrer no prazo de até 10 dias úteis, a contar da data de sua nomeação (portaria de nomeação) onde o candidato deverá comparecer munido da documentação abaixo relacionada (em via original e cópia legível):

- ❖ **CONSULTA QUALIFICAÇÃO CADASTRAL NO ESOCIAL**  
- Link: <http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml>
- ❖ **ASO (atestado saúde ocupacional)**

- ❖ CÉDULA DE IDENTIDADE – RG (atualizada no mínimo 05 anos)
- ❖ C.P.F.
- ❖ TÍTULO DE ELEITOR E QUITAÇÃO ELEITORAL
- ❖ CERTIFICADO DE RESERVISTA (ATÉ 45 ANOS DE IDADE)
- ❖ CERTIDÃO DE NASCIMENTO DOS FILHOS MENORES DE IDADE
- ❖ CARTEIRA DE VACINAÇÃO DOS FILHOS, MENORES DE CINCO ANOS
- ❖ CPF DOS FILHOS
- ❖ CPF CÔNJUGE
- ❖ COMPROVANTE DE ESCOLARIDADE EM CONFORMIDADE COM O CONSTANTE NO ITEM 1.2 DO EDITAL
- ❖ CARTEIRA DE REGISTRO NOS RESPECTIVOS CONSELHOS PARA OS DEMAIS CARGOS
- ❖ CERTIDÃO DE NASCIMENTO (SOLTEIROS) OU CASAMENTO
- ❖ PIS/ PASEP
- ❖ 01 FOTO RECENTE (3X4, COLORIDA)
- ❖ COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA ATUAL (CONTA DE ÁGUA, LUZ OU TELEFONIA FIXA)
- ❖ CÓPIA DA CARTEIRA DE TRABALHO: Nº, SÉRIE E QUALIFICAÇÃO
- ❖ CONTA SALÁRIO NO BANCO SANTANDER (formulário/prefeitura) PAÇO MUNICIPAL
- ❖ DECLARAÇÃO DE QUE NÃO EXERCE OUTRO CARGO, EMPREGO OU FUNÇÃO PÚBLICA INACUMULÁVEL, E NÃO RESPONDE A PROCESSO CIVIL OU CRIMINAL, E NÃO TEM CONTRA SI CONDENAÇÃO PENAL TRANSITADA E JULGADA NOS ÚLTIMOS 05 ANOS. (RECONHECER FIRMA DA ASSINATURA).
- ❖ DECLARAÇÃO DE BENS OU ÚLTIMA DECLARAÇÃO DO IMPOSTO DE RENDA
- ❖ OCUPANTE DE CARGO PÚBLICO DEVERÁ APRESENTAR CÓPIA DA PORTARIA DE EXONERAÇÃO
- ❖ CERTIDÃO DOS DISTRIBUIDORES CIVEIS E CRIMINAIS DAS JUSTIÇAS FEDERAL E ESTADUAL DAS COMARCAS E SESSÕES JUDICIÁRIAS ONDE O CANDIDATO RESIDIU A PARTIR DOS 18 ANOS DE IDADE
  - Link Certidão Federal: <https://web.trf3.jus.br/certidao-regional/> (cível e criminal)
  - Link Certidão Estadual: <https://www.tjsp.jus.br/certidoes/certidoes/> certidoesprimeirainstancia

**\*\* MORADOR DE BERTIOGA – ANOTAR O CEP NOVO E O NOVO NOME DA RUA, CASO O NOME TAMBÉM TENHA SIDO ALTERADO**

O candidato que não comparecer no prazo acima designado perderá a respectiva vaga, convocando-se o subsequente da ordem de classificação, quando houver.

Os candidatos portadores de necessidades especiais, deverão apresentar os laudos que atestem a condição por ele informado no ato da inscrição.

Caso não tenha interesse em assumir o cargo, ou esteja impossibilitado de fazê-lo, o candidato deverá comparecer ao Atendimento do Recursos Humanos para desistência da posse.

E, para que chegue ao conhecimento de todos e ninguém alegue ignorância, expediu-se o presente edital, o qual será publicado no Boletim oficial do Município. Para quaisquer esclarecimentos, entrar em contato na Diretoria de Recursos Humanos através do tel (13) 3319-8060.

**Fabio B. Gomes Leite**  
Diretor de Recursos Humanos

### CONCURSO PÚBLICO Nº 02/2021 CONVOCAÇÃO Nº 016/2023

A Prefeitura do Município de Bertiooga, **CONVOCA** os candidatos abaixo relacionados a comparecerem munidos de cópias dos documentos de R.G., C.P.F e PIS, na **Medicina Ocupacional**, situada à Rua Antonio Rodrigues de Almeida 321 – Jd Lido – Bertiooga/SP, para realização dos exames médicos admissionais, conforme data e horário a seguir:

**DIA: 01/11/2023**  
**HORÁRIO: 09h as 12h**

### ARQUITETO

| class | cargo          | candidato                | deficiente | cpf            |
|-------|----------------|--------------------------|------------|----------------|
| 12    | 201- ARQUITETO | TÂMISA REGINA DOS SANTOS | Não        | 407.067.668-65 |

### ASSISTENTE SOCIAL

| class | cargo                  | candidato             | deficiente | cpf            |
|-------|------------------------|-----------------------|------------|----------------|
| 24    | 202- ASSISTENTE SOCIAL | MORGANA PAIVA PEREIRA | Não        | 383.570.078-21 |

### MEDICO VETERINARIO

| class | cargo                   | candidato                 | deficiente | cpf            |
|-------|-------------------------|---------------------------|------------|----------------|
| 4     | 210- MÉDICO VETERINÁRIO | JOSE ROBERTO VAZ FERREIRA | Não        | 673.887.369-72 |

### PSICÓLOGO

| class | cargo          | candidato                | deficiente | cpf            |
|-------|----------------|--------------------------|------------|----------------|
| 49    | 212- PSICÓLOGO | NATÁLIA BIZELI TIBURTINO | Não        | 419.833.588-51 |
| 50    | 212- PSICÓLOGO | NUBIA VOSS REIS          | Não        | 418.152.838-31 |

### SECRETÁRIO DE ESCOLA

| class | cargo                     | candidato                    | deficiente | cpf            |
|-------|---------------------------|------------------------------|------------|----------------|
| 44    | 213- SECRETÁRIO DE ESCOLA | MARCELO FERREIRA DE OLIVEIRA | Não        | 263.570.798-71 |

Após, a conclusão dos exames médicos admissionais, os candidatos *deverão aguardar a convocação, por meio de publicação no BOM* – Boletim Oficial Eletrônico do Município de Bertiooga, publicada pela Diretoria de Recursos Humanos, que deverá ocorrer no prazo máximo de até 10 dias úteis, a contar da data de sua nomeação (portaria de nomeação) onde o candidato deverá comparecer munido da documentação abaixo relacionada (em via original e cópia legível):

- ❖ **CONSULTA QUALIFICAÇÃO CADASTRAL NO ESOCIAL**  
- Link: <http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml>
- ❖ **ASO (atestado saúde ocupacional)**
- ❖ CÉDULA DE IDENTIDADE – RG (atualizada no mínimo 05 anos)
- ❖ C.P.F.
- ❖ TÍTULO DE ELEITOR E QUITAÇÃO ELEITORAL
- ❖ CERTIFICADO DE RESERVISTA (ATÉ 45 ANOS DE IDADE)
- ❖ CERTIDÃO DE NASCIMENTO DOS FILHOS MENORES DE IDADE
- ❖ CARTEIRA DE VACINAÇÃO DOS FILHOS, MENORES DE CINCO ANOS
- ❖ CPF DOS FILHOS
- ❖ CPF CÔNJUGE
- ❖ COMPROVANTE DE ESCOLARIDADE EM CONFORMIDADE COM O CONSTANTE NO ITEM 1.2 DO EDITAL
- ❖ CARTEIRA DE REGISTRO NOS RESPECTIVOS CONSELHOS PARA OS DEMAIS CARGOS
- ❖ CERTIDÃO DE NASCIMENTO (SOLTEIROS) OU CASAMENTO PIS/ PASEP
- ❖ 01 FOTO RECENTE (3X4, COLORIDA)
- ❖ COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA ATUAL (CONTA DE ÁGUA, LUZ OU TELEFONIA FIXA)
- ❖ CÓPIA DA CARTEIRA DE TRABALHO: Nº, SÉRIE E QUALIFICAÇÃO
- ❖ CONTA SALÁRIO NO BANCO SANTANDER (formulário/ prefeitura) PAÇO MUNICIPAL
- ❖ DECLARAÇÃO DE QUE NÃO EXERCE OUTRO CARGO, EMPREGO OU FUNÇÃO PÚBLICA INACUMULÁVEL, E NÃO RESPONDE A PROCESSO CIVIL OU CRIMINAL, E NÃO TEM CONTRA SI CONDENAÇÃO PENAL TRANSITADA E JULGADA NOS ÚLTIMOS 05 ANOS. (RECONHECER FIRMA DA ASSINATURA).
- ❖ DECLARAÇÃO DE BENS OU ÚLTIMA DECLARAÇÃO DO IMPOSTO DE RENDA
- ❖ OCUPANTE DE CARGO PÚBLICO DEVERÁ APRESENTAR CÓPIA DA PORTARIA DE EXONERAÇÃO E CÓPIA DA BAIXA

NO SisCAA - Sistema de Controle de Admissão e Aposentadoria/ Pensão do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo – TCE/ SP (deverá solicitar junto ao RH do órgão público em que prestou serviço)

- ❖ **CERTIDÃO DOS DISTRIBUIDORES CIVEIS E CRIMINAIS DAS JUSTIÇAS FEDERAL E ESTADUAL DAS COMARCAS E SESSÕES JUDICIÁRIAS ONDE O CANDIDATO RESIDIU A PARTIR DOS 18 ANOS DE IDADE**  
- Link Certidão Federal: [https://web.trf3.jus.br/certidao-regional/cível\\_e\\_crimal](https://web.trf3.jus.br/certidao-regional/cível_e_crimal)  
- Link Certidão Estadual: <https://www.tjsp.jus.br/certidoes/certidoes/certidoesprimeirainstancia>

**\*\* MORADOR DE BERTIOGA – ANOTAR O CEP NOVO E O NOVO NOME DA RUA, CASO O NOME TAMBÉM TENHA SIDO ALTERADO**

O candidato que não comparecer no prazo acima designado perderá a respectiva vaga, convocando-se o subsequente da ordem de classificação, quando houver.

Os candidatos portadores de necessidades especiais, deverão apresentar os laudos que atestem a condição por ele informado no ato da inscrição.

Caso não tenha interesse em assumir o cargo, ou esteja impossibilitado de fazê-lo, o candidato deverá comparecer ao Atendimento do Recursos Humanos para desistência da posse.

E, para que chegue ao conhecimento de todos e ninguém alegue ignorância, expediu-se o presente edital, o qual será publicado no Boletim oficial do Município. Para quaisquer esclarecimentos, entrar em contato na Diretoria de Recursos Humanos através do tel (13) 3319-8060.

**Fabio B. Gomes Leite**  
Diretor de Recursos Humanos

### PROCESSO SELETIVO Nº 02/2023

#### EDITAL DE PUBLICAÇÃO DE CLASSIFICAÇÃO

A Comissão Organizadora do Processo Seletivo, nomeada através da portaria de nº 622, de 11 de agosto de 2023, através do presente Edital, torna pública a **CLASSIFICAÇÃO** dos candidatos ao cargo de Salva-Vidas, cuja prova teórica foi realizada em 08 de outubro de 2023 e a prova prática em 09 de outubro de 2023.

Foi utilizado o critério de desempate constante do item 10.1 e 10.2 para o cargo de Salva-Vidas, constante no Edital de Abertura de Inscrições e Instruções Especiais Nº 01, de 15 de setembro de 2023.

| Class | Nome  | Nº Inscr. | R.G.      | Nota Geral |
|-------|---|-----------|-----------|------------|
| 1º    | MARCELINO ALEXANDRE DE ALMEIDA JUNIOR         | 105       | 423122836 | 96,25      |
| 2º    | DAVI MANSERA REINERT                          | 88        | 52528610x | 93,75      |
| 3º    | ANGELICA CEQUINI DE JESUS                     | 14        | 450557662 | 92,50      |
| 4º    | MARCIO ROGERIO FONTES MORAES                  | 108       | 345078639 | 92,50      |
| 5º    | GIOVANI VIEIRA PONTES                         | 80        | 566776686 | 90,00      |
| 6º    | HENRIQUE NICOLAU                              | 59        | 377880693 | 90,00      |
| 7º    | ENEAS MARRA JUNIOR                            | 97        | 179743764 | 88,75      |
| 8º    | DAVID PETERSON JOSE DA SILVA                  | 20        | x         | 87,50      |
| 9º    | BRUNO DA SILVA DIAS                           | 1         | 388690628 | 86,25      |
| 10º   | ALINE DOS SANTOS SANTANA                      | 4         | 43918096x | 86,25      |
| 11º   | EDUARDO LEAL SANTOS FILHO                     | 8         | 485907975 | 83,75      |
| 12º   | EDSON ALCANTARA MATOS KORNETOFF ARAUJO AGUIAR | 53        | 322098014 | 83,75      |
| 13º   | VICTOR HUGO DA SILVA DE MELLO                 | 44        | 56378264x | 82,50      |



|     |                                     |     |           |              |
|-----|-------------------------------------|-----|-----------|--------------|
| 14º | GABRIEL BARBOSA DOS SANTOS          | 45  | 522637668 | 81,25        |
| 15º | PAULO CEZAR CARVALHO SOUZA          | 15  | 568525632 | 78,75        |
| 16º | ERICK ARAUJO DE SOUZA               | 26  | 303466480 | 76,25        |
| 17º | ROBINSON DOS SANTOS                 | 68  | 43799814  | 76,25        |
| 18º | GABRIEL ASSUNÇÃO DA SILVA           | 33  | 498588610 | 76,25        |
| 19º | DENILSON ALVES DOS SANTOS           | 51  | 422841134 | 75,00        |
| 20º | LEONARDO RODRIGUES DOS SANTOS SILVA | 57  | 529771469 | 73,75        |
| 21º | GABRIEL TORRACILHAS                 | 9   | 54754926  | 71,25        |
| 22º | BRUNO GABRIEL PAES DE MATOS         | 86  | 485858241 | 70,00        |
| 23º | LEONALDO PEREIRA DOS SANTOS         | 21  | 496230918 | 62,50        |
| 24º | PAULO RAPHAEL DOS SANTOS PIRES      | 110 | 543196197 | 61,25        |
| 25º | FRANCISCO ROGERIO SILVA DOS SANTOS  | 66  | 445310996 | 51,25        |
| 26º | LARISSA DE GODOY TORRES GARCIA      | 63  | 57985579x | Eliminado(a) |
| 27º | LETÍCIA DE GODOY TORRES GARCIA      | 82  | 579857293 | Eliminado(a) |
| 28º | JAIRO FELIPE RODRIGUES DE MELO      | 11  | 445393798 | Eliminado(a) |
| 29º | EMILY SILVA DE ALCANTARA            | 103 | 549150614 | Eliminado(a) |
| 30º | CAIO SOUZA SILVA                    | 54  | 626005310 | Eliminado(a) |

Os recursos, decorrentes da discordância da classificação, serão recebidos nos dias **28 a 31 de outubro de 2023**, e deverá ser encaminhado acompanhado das razões à Comissão Organizadora do Processo Seletivo, **EXCLUSIVAMENTE** pelo e-mail [processoseletivo.berthioga.sp@gmail.com](mailto:processoseletivo.berthioga.sp@gmail.com), no horário das 09h00 às 16h00, conforme Capítulo 11, item 11.2 do Edital de Abertura das inscrições do referido Processo.

**Bertioga, 27 de outubro de 2023.**  
**Comissão Especial Organizadora do Processo Seletivo n.º 02/2023.**

**Secretaria Municipal de Segurança e Mobilidade**  
**Comissão Especial Organizadora do**  
**Processo Seletivo nº 02/2023**  
**Salva – Vidas Temporário**

**Retificação do Edital de Divulgação das Notas**

No Edital de divulgação das Notas da prova objetiva e prática realizadas nos dias 08 e 09 de outubro de 2023 do Processo Seletivo 02/2023, publicado no Boletim Oficial do Município nº 1132 de 20 de outubro de 2023, às fls. 67:

**Onde se lê:**

| Nome  | Nº Inscr. | R.G.      | Nota Prova Teórica | Nota Prova Prática |
|---|-----------|-----------|--------------------|--------------------|
| ALINE DOS SANTOS SANTANA                      | 4         | 43918096x | 33                 | 9                  |
| ANGELICA CEQUINI DE JESUS                     | 14        | 450557662 | 34                 | 10                 |
| BRUNO DA SILVA DIAS                           | 1         | 388690628 | 29                 | 10                 |
| BRUNO GABRIEL PAES DE MATOS                   | 86        | 485858241 | 24                 | 8                  |
| CAIO SOUZA SILVA                              | 54        | 626005310 | 21                 | ELIMINADO          |
| DAVI MANSERA REINERT                          | 88        | 52528610x | 37                 | 9,5                |
| DAVID PETERSON JOSE DA SILVA                  | 20        | 521991663 | 32                 | 9,5                |
| DENILSON ALVES DOS SANTOS                     | 51        | 422841134 | 32                 | 7                  |
| EDSON ALCANTARA MATOS KORNETOFF ARAUJO AGUIAR | 53        | 322098014 | 37                 | 7,5                |

|                                       |     |           |    |           |
|---------------------------------------|-----|-----------|----|-----------|
| EDUARDO LEAL SANTOS FILHO             | 8   | 485907975 | 29 | 9,5       |
| EMILY SILVA DE ALCANTARA              | 103 | 549150614 | 22 | ELIMINADA |
| ENEAS MARRA JUNIOR                    | 97  | 179743764 | 31 | 10        |
| ERICK ARAUJO DE SOUZA                 | 26  | 303466480 | 27 | 8,5       |
| FRANCISCO ROGERIO SILVA DOS SANTOS    | 66  | 445310996 | 19 | 5,5       |
| GABRIEL ASSUNÇÃO DA SILVA             | 33  | 498588610 | 23 | 9,5       |
| GABRIEL BARBOSA DOS SANTOS            | 45  | 522637668 | 27 | 9,5       |
| GABRIEL TORRACILHAS                   | 9   | 54754926  | 29 | 7         |
| GIOVANI VIEIRA PONTES                 | 80  | 566776686 | 32 | 10        |
| HENRIQUE NICOLAU                      | 59  | 377880693 | 32 | 10        |
| JAIRO FELIPE RODRIGUES DE MELO        | 11  | 445393798 | 31 | ELIMINADO |
| LARISSA DE GODOY TORRES GARCIA        | 63  | 57985579x | 39 | ELIMINADA |
| LEONARDO PEREIRA DOS SANTOS           | 21  | 496230918 | 14 | 9         |
| LEONARDO RODRIGUES DOS SANTOS SILVA   | 57  | 529771469 | 25 | 8,5       |
| LETÍCIA DE GODOY TORRES GARCIA        | 82  | 579857293 | 34 | ELIMINADA |
| MARCELINO ALEXANDRE DE ALMEIDA JUNIOR | 105 | 423122836 | 37 | 10        |
| MARCIO ROGERIO FONTES MORAES          | 108 | 345078639 | 38 | 9         |
| PAULO CEZAR CARVALHO SOUZA            | 15  | 568525632 | 35 | 7         |
| PAULO RAPHAEL DOS SANTOS PIRES        | 110 | 543196197 | 29 | 5         |
| ROBINSON DOS SANTOS                   | 68  | 43799814  | 25 | 9         |
| VICTOR HUGO DA SILVA DE MELLO         | 44  | 56378264x | 26 | 10        |

**Leia-se:**

| Nome  | Nº Inscr. | R.G.      | Nota Prova Teórica | Nota Prova Prática |
|---|-----------|-----------|--------------------|--------------------|
| ALINE DOS SANTOS SANTANA                      | 4         | 43918096x | 82,5               | 90                 |
| ANGELICA CEQUINI DE JESUS                     | 14        | 450557662 | 85                 | 100                |
| BRUNO DA SILVA DIAS                           | 1         | 388690628 | 72,5               | 100                |
| BRUNO GABRIEL PAES DE MATOS                   | 86        | 485858241 | 60                 | 80                 |
| CAIO SOUZA SILVA                              | 54        | 626005310 | 52,5               | ELIMINADO          |
| DAVI MANSERA REINERT                          | 88        | 52528610x | 92,5               | 95                 |
| DAVID PETERSON JOSE DA SILVA                  | 20        | 521991663 | 80                 | 95                 |
| DENILSON ALVES DOS SANTOS                     | 51        | 422841134 | 80                 | 70                 |
| EDSON ALCANTARA MATOS KORNETOFF ARAUJO AGUIAR | 53        | 322098014 | 92,5               | 75                 |
| EDUARDO LEAL SANTOS FILHO                     | 8         | 485907975 | 72,5               | 95                 |
| EMILY SILVA DE ALCANTARA                      | 103       | 549150614 | 55                 | ELIMINADA          |
| ENEAS MARRA JUNIOR                            | 97        | 179743764 | 77,5               | 100                |
| ERICK ARAUJO DE SOUZA                         | 26        | 303466480 | 67,5               | 85                 |
| FRANCISCO ROGERIO SILVA DOS SANTOS            | 66        | 445310996 | 47,5               | 55                 |
| GABRIEL ASSUNÇÃO DA SILVA                     | 33        | 498588610 | 57,5               | 95                 |
| GABRIEL BARBOSA DOS SANTOS                    | 45        | 522637668 | 67,5               | 95                 |
| GABRIEL TORRACILHAS                           | 9         | 54754926  | 72,5               | 70                 |
| GIOVANI VIEIRA PONTES                         | 80        | 566776686 | 80                 | 100                |
| HENRIQUE NICOLAU                              | 59        | 377880693 | 80                 | 100                |
| JAIRO FELIPE RODRIGUES DE MELO                | 11        | 445393798 | 77,5               | ELIMINADO          |
| LARISSA DE GODOY TORRES GARCIA                | 63        | 57985579x | 97,5               | ELIMINADA          |
| LEONALDO PEREIRA DOS SANTOS                   | 21        | 496230918 | 35                 | 90                 |
| LEONARDO RODRIGUES DOS SANTOS SILVA           | 57        | 529771469 | 62,5               | 85                 |
| LETÍCIA DE GODOY TORRES GARCIA                | 82        | 579857293 | 85                 | ELIMINADA          |
| MARCELINO ALEXANDRE DE ALMEIDA JUNIOR         | 105       | 423122836 | 92,5               | 100                |
| MARCIO ROGERIO FONTES MORAES                  | 108       | 345078639 | 95                 | 90                 |
| PAULO CEZAR CARVALHO SOUZA                    | 15        | 568525632 | 87,5               | 70                 |
| PAULO RAPHAEL DOS SANTOS PIRES                | 110       | 543196197 | 72,5               | 50                 |
| ROBINSON DOS SANTOS                           | 68        | 43799814  | 62,5               | 90                 |
| VICTOR HUGO DA SILVA DE MELLO                 | 44        | 56378264x | 65                 | 100                |

**COMISSÃO ESPECIAL ORGANIZADORA**  
**DO PROCESSO SELETIVO 02/2023**  
**SALVA-VIDAS TEMPORÁRIOS**

Secretaria de Administração

Departamento de Recursos Humanos  
Setor de Saúde Ocupacional  
Afastamentos Deferidos

Licença para Tratamento da Própria Saúde - Lei Municipal nº 129/95,  
artigo 70, VII, artigos 80-A e 80-B, Decreto Municipal nº 201/96

| Matr. | Con. | Nome                            | Início     | Termino    | Obs.  |
|-------|------|---------------------------------|------------|------------|---|
| 0040  | 01   | CLAUDIO DIAS FERREIRA           | 29/09/2023 | 27/11/2023 |   |
| 0042  | 01   | JOSE LUIS DE JESUS              | 06/08/2023 | 31/10/2023 |   |
| 0071  | 01   | CESAR AUGUSTO M.A PANIGHEL      | 18/10/2023 | 16/11/2023 |   |
| 0129  | 01   | SHEILA CRISTINA JULIÃO PEDRO    | 05/10/2023 | 03/11/2023 |   |
| 0156  | 01   | CLAUDIO MARTINS DOS SANTOS      | 24/10/2023 | 22/12/2023 |   |
| 0171  | 01   | KALED ALI EL MALAT              | 16/11/2020 | 02/03/2024 |   |
| 0193  | 01   | DJANIRA SANTOS ESTEVES          |            |            | Manutenção do benefício até a publicação da portaria de aposentadoria por invalidez, conforme ofício nº 002/2022 -CJP/ BERTPREV |
| 0261  | 01   | SEBASTIÃO SALES LAPA            | 24/09/2022 | 07/01/2024 |   |
| 0295  | 01   | MARCELO DOS SANTOS              | 11/10/2023 | 08/01/2023 |   |
| 0366  | 01   | LISANGELA MACARIO E. SANTOS     | 03/02/2021 | 31/12/2023 |   |
| 0378  | 01   | MARCELO VALIDO DOS SANTOS       | 19/10/2023 | 23/10/2023 |   |
| 0385  | 01   | LIDIANY DANTAS DE S. OLIVEIRA   | 23/10/2023 | 27/10/2023 |   |
| 0386  | 01   | BENEDITO DOS SANTOS             | 19/10/2023 | 16/01/2023 |   |
| 0547  | 01   | EDSON FARIA JUNIOR              | 31/07/2021 | 23/12/2023 |   |
| 0648  | 01   | DEOLINDA VICENTE DA SILVA       | 10/10/2023 | 07/01/2024 |   |
| 0666  | 01   | LEDIANE DE JESUS E SILVA COELHO | 20/10/2023 | 20/10/2023 |   |
| 0722  | 01   | JOSE PAULO CASOLARO             | 03/08/2023 | 31/10/2023 |   |
| 0835  | 01   | FRANCISCA B. DO NASCIMENTO      | 14/09/2023 | 12/11/2023 |   |
| 0937  | 01   | LEONE RAPOPORT                  | 04/04/2018 | 31/12/2023 | MANUTENÇÃO DA LICENÇA POR DECISÃO JUDICIAL  |
| 1135  | 01   | JUSSARA MARIA BARROSO           | 21/10/2023 | 27/10/2023 |   |
| 1146  | 01   | SIMONE BORGES MOURA SIMÕES      | 24/10/2023 | 06/11/2023 |   |
| 1150  | 01   | VIVIANE RIJO AZEVEDO            | 04/10/2023 | 01/11/2023 |   |
| 1152  | 01   | ADRIANA DO N. BEZERRA           | 24/10/2023 | 24/10/2023 |   |
| 1163  | 01   | DEBORA AP. DE CARVALHO PINTO    | 23/10/2023 | 27/10/2023 |   |
| 1183  | 01   | LUCIANA PINHEIRO DE FRANÇA      | 23/10/2023 | 27/10/2023 |   |
| 1184  | 01   | MAGDA HELENA MARTINS            | 20/10/2023 | 29/10/2023 |   |
| 1187  | 01   | MARIA C. A. LOPEZ DA SILVA      | 24/10/2023 | 27/10/2023 |   |
| 1201  | 01   | ROSANE MARINHO DE OLIVEIRA      | 17/10/2023 | 20/10/2023 |   |
| 1204  | 01   | SAMANTHA SANTIAGO G. FREI       | 13/09/2023 | 11/11/2023 |   |
| 1217  | 01   | WILMA ERDMANN B. ROMANI         | 01/02/2023 | 10/11/2023 |   |
| 1239  | 01   | ANA CLEIDE FERNANDES PINTO      | 12/05/2020 | 07/12/2023 |   |
| 1247  | 01   | MARIA APARECIDA DO PRADO        | 19/10/2023 | 01/11/2023 |   |
| 1797  | 01   | SILVANA APARECIDA DE OLIVEIRA   | 22/08/2023 | 19/11/2023 |   |
| 1924  | 01   | DANIELA F. DE CARVALHO          | 20/04/2023 | 14/12/2023 |   |
| 1954  | 02   | RONEY DIAS CORDEIRO             | 14/10/2021 | 31/10/2023 |   |
| 1970  | 01   | JANAINA COSTA                   | 11/09/2023 | 12/11/2023 |   |
| 2038  | 01   | ELIANA ALVES DE SOUZA SANTOS    | 28/07/2023 | 24/12/2023 |   |

|      |    |                                 |            |            |                                  |
|------|----|---------------------------------|------------|------------|----------------------------------|
| 2039 | 01 | ESOLI MACHADO DAS ALMAS         | 29/05/2023 | 31/12/2023 |                                  |
| 2195 | 01 | VANILDA RODRIGUES DA SILVA      | 23/10/2023 | 27/10/2023 |                                  |
| 2211 | 01 | ISA MARIA LARGACHA PEREZ        | 24/07/2023 | 28/11/2023 |                                  |
| 2213 | 01 | ANA CLAUDIA DOS SANTOS SILVA    | 20/05/2023 | 12/12/2023 |                                  |
| 2300 | 01 | CHRISTIANE RODRIGUES MUNIZ      | 19/10/2023 | 19/10/2023 |                                  |
| 2324 | 01 | CARLOS ROBERTO DE S. SANTOS     | 23/10/2023 | 23/10/2023 | Retorno ao Trabalho              |
| 2414 | 01 | CRISTINA AP. DOS S. FERNANDES   | 06/08/2019 | 09/12/2023 |                                  |
| 2418 | 01 | CARLA PEREIRA DE CARVALHO       | 16/10/2023 | 29/11/2023 |                                  |
| 2497 | 01 | FRANCISLAINE F.S. DE MATOS      | 02/10/2023 | 30/11/2023 |                                  |
| 2636 | 01 | ANTONIO CARLIOS DA SILVA JR.    | 21/10/2023 | 21/10/2023 |                                  |
| 2636 | 01 | ANTONIO CARLOS DA SILVA JR.     | 24/10/2023 | 25/10/2023 | Novo Período                     |
| 2642 | 02 | SOLANGE DO AMOR D. SANTOS       | 25/10/2023 | 25/10/2023 |                                  |
| 2646 | 01 | MATGARET LEDA DE A. SOUZA       | 20/10/2023 | 24/10/2023 |                                  |
| 2655 | 01 | VANESSA XAVIER OLIVEIRA         | 20/10/2023 | 26/10/2023 |                                  |
| 2675 | 02 | JULIO DE ABREU TRINDADE         | 01/12/2021 | 12/11/2023 |                                  |
| 2678 | 01 | LUCIA MARIA R. LOPES NAVES      | 04/07/2022 | 06/11/2023 |                                  |
| 2702 | 01 | LUCINEA MESQUITA                | 02/08/2023 | 25/11/2023 |                                  |
| 2704 | 01 | VERA LUCIA APARECIDA S.T. SILVA | 13/12/2022 | 01/01/2024 | Acidente de Trabalho             |
| 2724 | 01 | JOAO ALBERTO OIVEIRA GUERRA     | 16/11/2022 | 02/11/2023 |                                  |
| 2585 | 01 | FLAVIA RODRIGUES FERREIRA       | 02/10/2023 | 10/11/2023 |                                  |
| 3000 | 01 | SAMUEL CARVALHO S. ARRUDA       | 01/08/2022 | 30/10/2023 | Aguardando manutenção da Licença |
| 3783 | 05 | JACQUELINE AUGUSTA DA SILVA     | 03/10/2023 | 02/11/2023 | Acidente de Trabalho             |
| 3936 | 05 | MARLI BUENO DE G. GALANTE       | 14/09/2023 | 17/11/2023 |                                  |
| 4051 | 03 | VANESSA DO CARMO VIEIRA         | 17/10/2023 | 30/10/2023 |                                  |
| 4052 | 04 | VANILDE GONÇALVES M. MANCINI    | 04/10/2022 | 18/11/2023 |                                  |
| 4063 | 01 | ELKA PEREIRA HIGA               | 05/10/2023 | 02/12/2023 |                                  |
| 4104 | 02 | ALEXANDRA CARDOSO LUCAS         | 24/10/2023 | 24/10/2023 |                                  |
| 4115 | 02 | EVA AUREA AP. R. DA SILVA       | 20/10/2023 | 24/10/2023 |                                  |
| 4122 | 01 | MARIA IVONE GOMES               | 16/10/2023 | 17/10/2023 |                                  |
| 4123 | 01 | JOELMA CRISTINA DOS S. ARAUJO   | 13/09/2023 | 11/11/2023 |                                  |
| 4124 | 01 | JOSINETE DO NASCIMENTO COSTA    | 20/06/2022 | 03/12/2023 |                                  |
| 4129 | 01 | KLUCIA HELENA DE A. PIMENTEL    | 24/10/2023 | 24/10/2023 |                                  |
| 4130 | 01 | LUCIANA DOS SANTOS ANDRADE      | 25/10/2023 | 25/10/2023 |                                  |
| 4154 | 04 | ADRIANO AGNALDO DOS S. LIMA     | 26/09/2023 | 30/10/2023 |                                  |
| 4202 | 02 | SANDRA REGINA G. DE CARVALHO    | 19/10/2023 | 18/12/2023 |                                  |
| 4214 | 03 | ADRIANA AP. MARTINS DE LIMA     | 22/10/2023 | 24/10/2023 |                                  |
| 4241 | 01 | ANA PAULA DA SILVA BECK         | 23/10/2023 | 24/10/2023 |                                  |
| 4243 | 01 | ANA PAULA D. DA SILVA PEREIRA   | 23/10/2023 | 24/10/2023 |                                  |
| 4246 | 02 | ALINE CAMARGO DE A. LIMA        | 24/10/2023 | 25/10/2023 |                                  |
| 4247 | 01 | ALINE JABBUR SARRO              | 12/02/2022 | 06/11/2023 |                                  |
| 4268 | 01 | LUCIANE ALVES LOPES GUERRA      | 13/10/2023 | 11/12/2023 |                                  |
| 4272 | 01 | MARIA DE FATIMA C. CABRAL       | 01/08/2023 | 23/11/2023 |                                  |
| 4288 | 01 | RENATA DE SOUSA T. DA SILVA     | 24/10/2023 | 24/10/2023 |                                  |
| 4324 | 01 | JEISE CABRAL CAMPELO            | 16/10/2023 | 30/10/2023 |                                  |
| 4361 | 03 | ANDREA LUCIANA V. FRANCISCO     | 23/10/2023 | 24/10/2023 |                                  |

|      |    |                               |            |            |   |
|------|----|-------------------------------|------------|------------|---|
| 4374 | 01 | LUCIENE TEIXEIRA NASCIMENTO   | 27/06/2023 | 07/11/2023 |   |
| 4377 | 01 | SOYA LEME DA SILVA            | 08/09/2023 | 06/12/2023 |   |
| 4395 | 02 | GRACE KELLI SILVA DA S. ALVES | 04/07/2023 | 30/10/2023 |   |
| 4485 | 01 | ANA MARCELA DE SOUZA          | 13/08/2020 | 15/11/2023 |   |
| 4517 | 01 | ELIO ROCIO FRANCO RIZZI       | 20/10/2023 | 20/10/2023 |   |
| 4524 | 01 | ROSELY RODRIGUES COSTA        | 01/02/2022 | 16/12/2023 | Manutenção da licença aguardando parecer do BERTPREV. |
| 4526 | 01 | JOELMA DA SILVA FERREIRA      | 18/10/2023 | 24/10/2023 |   |
| 4601 | 01 | LUCIANA RODRIGUES RAVAZZANI   | 15/10/2022 | 27/11/2023 |   |
| 4675 | 04 | GISELLE EDUARDA DE SANT ANA   | 17/07/2023 | 18/12/2023 |   |
| 4843 | 03 | LUCIENE DA CONCEIÇÃO MELO     | 28/07/2023 | 24/11/2023 |   |
| 4861 | 01 | THAYS REGINA DOS S. BEZERRA   | 20/10/2023 | 31/10/2023 |   |
| 4908 | 06 | AGHATA CRISTEL S. CAVALCANTE  | 24/10/2023 | 24/10/2023 |   |
| 4924 | 01 | CLAUDIA MOREIRA LINO          | 19/10/2023 | 20/10/2023 |   |
| 5063 | 01 | ANDREI COLICHINI              | 18/10/2023 | 31/10/2023 |   |
| 5184 | 01 | PAULA CAROLINE M. FELIPP      | 07/12/2022 | 13/12/2023 |   |
| 5191 | 01 | ANA MARIA G. DE VASCONCELOS   | 12/05/2023 | 29/11/2023 |   |
| 5193 | 01 | VALDISON DE O. NASCIMENTO     | 13/09/2023 | 11/11/2023 |   |
| 5248 | 02 | MARILEIDE X. LAWRYNOWICS      | 31/07/2023 | 28/10/2023 |   |
| 5249 | 02 | SHEILA ANFRISIO ROCHA         | 10/04/2023 | 07/12/2023 |   |
| 5258 | 01 | THELMA TAVARES P. FLORENTINO  | 24/10/2023 | 24/10/2023 |   |
| 5295 | 01 | NATALI MENEZES O. DOS SANTOS  | 18/10/2023 | 30/10/2023 |   |
| 5873 | 01 | SUELAINÉ SILVA E SILVA        | 19/10/2023 | 19/10/2023 |   |
| 5876 | 01 | LUCIANA RIBEIRO DOS S. ILOES  | 18/10/2023 | 18/10/2023 |   |
| 5886 | 01 | ROBERTA TOTH THEZOURO         | 28/09/2023 | 26/10/2023 |   |
| 5887 | 01 | MARIA LUCIENE D. S. COSTA     | 01/10/2023 | 28/11/2023 |   |
| 5948 | 01 | IRIA MARA GARCEZ              | 29/11/2022 | 09/11/2023 |   |
| 5956 | 01 | EDNILSON PEREIRA DE PAULA     | 13/02/2023 | 13/10/2023 |   |
| 5966 | 01 | THIAGO DE JESUS SANTOS        | 21/09/2023 | 19/11/2023 |   |
| 5968 | 01 | MARIA LUIZA C. B. SCHMIDT     | 18/09/2023 | 16/11/2023 |   |
| 5974 | 01 | EVANDRO SIQUEIRA TOTE         | 25/10/2023 | 27/10/2023 |   |
| 6389 | 01 | GUILHERME SANTOS FREITAS      | 05/10/2023 | 03/11/2023 |   |
| 6453 | 02 | VANESSA P. NISIYAMAMOTO       | 23/10/2023 | 26/10/2023 |   |
| 6464 | 01 | LAURA CUNHA HANITZSCH         | 20/10/2023 | 24/10/2023 |   |
| 6529 | 01 | MARCIO GUEDES CORREA          | 27/09/2023 | 26/10/2023 |   |
| 6578 | 01 | TATIANA APARECIDA CAMARGO     | 16/10/2023 | 27/10/2023 |   |
| 6596 | 01 | MARIA DO CARMO C. TICIANELLI  | 24/10/2023 | 24/10/2023 |   |
| 6600 | 01 | ANDREIA SOARES DOS SANTOS     | 18/10/2023 | 18/10/2023 |   |
| 6603 | 01 | VITORIA GARCIA MARTINEZ       | 18/10/2023 | 18/10/2023 |   |
| 6623 | 01 | NOELMA OLIVEIRA GONÇALVES     | 18/10/2023 | 20/10/2023 |   |
| 6647 | 01 | JOÃO ANDRE DA ROCHA           | 23/10/2023 | 23/10/2023 |   |
| 6655 | 01 | ANDREA SIMONE DE O. SOUZA     | 19/10/2023 | 17/12/2023 |   |
| 6715 | 01 | SAMANTA COSTA A. DE JESUS     | 18/10/2023 | 20/10/2023 |   |

**Licença maternidade – Lei Municipal nº 129/95, artigo 171, §§ 1º ao 6º**

| Matric. | con | Nome                          | Início     | Término    | Obs. |
|---------|-----|-------------------------------|------------|------------|------|
| 2222    | 01  | LILIAN AMARAL CARVALHO        | 26/06/2023 | 22/12/2023 |      |
| 3372    | 05  | SONAYRA KLEYSA G. MELO RUTHES | 09/09/2023 | 02/03/2024 |      |
| 5098    | 02  | MIRIANE VIANA MOREIRA         | 27/05/2023 | 23/11/2023 |      |
| 5224    | 01  | ROBERTA DA SILVA D'AVILA      | 23/07/2023 | 18/01/2024 |      |
| 5328    | 01  | GENERA HERLANY DA S. CARDOSO  | 22/09/2023 | 19/03/2024 |      |
| 6653    | 01  | EMILY PRISCILA F. CALHAU      | 14/08/2023 | 09/02/2024 |      |

**EVELYN MARIANE DE OLIVEIRA**  
Chefe do Setor de Saúde Ocupacional

**NOTIFICAÇÃO EXTRA JUDICIAL**

**Referência: Processo Adm. Nº 4437/2022**

Ilmo. Sr.,

SINDPLUS ADM CARTÕES E SERVIÇOS DE CADASTRO E COBRANÇA LTDA - EPP, inscrita no CNPJ sob o nº 07.907.815/001-06, a qual possui sede na Rua Aniolel Nazareth, 3770 – 1º andar, Jardim Fuscaldo – na cidade de São José do Rio Preto, SP, cujo CEP é 15061.330.

Por meio da presente Notificação Extra Judicial, comunicar à NOTIFICADA acerca da sua patente e real inadimplência existente perante a esta Prefeitura Municipal de Bertioga, referente aos saldos de cartão de alimentação não repassados aos servidores e nem a essa instituição.

Deve-se, aqui, rememorar que em 27/06/2017 a NOTIFICADA firmou um contrato específico de fornecimento mensal de Cartão Alimentação para os servidores municipais da Prefeitura Municipal de Bertioga, o qual está registrado sob o nº 55/2017, mas conforme consta em nosso registro, os débitos ainda permanecem em aberto.

Cumpra informar, através deste documento, portanto, que, no caso dos débitos não sejam quitados até **10 (Dez) dias** após o recebimento desta Notificação, serão tomadas as medidas judiciais cabíveis.

Sendo o que havia para o momento, subscrevemos cordialmente o presente.

Atenciosamente,

**FÁBIO B. GOMES LEITE**  
Diretor de Departamento de Recursos Humanos

Bertioga, 23 de outubro de 2023.

**Ilmo. Senhor**  
**RAULCI SCRIGNOLI BENTO - PROCURADOR**  
**SINDPLUS ADMINISTRADORA DE CARTÕES SERVIÇOS DE CADASTRO**  
**E COBRANÇA - EPP**

**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**  
**ADICIONAL DE QUALIFICAÇÃO – LEI COMPLEMENTAR**  
**MUNICIPAL 173/2022**  
**HOMOLOGAÇÃO DOS DEFERIMENTOS**

Em atendimento ao disposto no art. 3º, § 2º, da Lei



Complementar Municipal n. 173/2022, o Departamento de Recursos Humanos torna pública a homologação de deferimentos do adicional de qualificação, objeto da referida Lei, cujos REQUERIMENTOS FORAM PROTOCOLADOS EM SETEMBRO DE 2023.

Informamos, ainda, que apenas os deferimentos são publicados e que, conforme o disposto no § 3º do art. 3º, aos servidores que não tiverem o requerimento incluído nesta lista de deferimento, caberá recurso administrativo à autoridade superior (Secretário), no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contados da publicação no Boletim Oficial do Município. Para interposição do recurso, o servidor deverá acessar o portal do requerimento web, ir ao menu “curso superior”, escolher a opção “recurso e motivo do indeferimento”. Neste item, o servidor poderá pesquisar o motivo do indeferimento de cada requerimento referente ao adicional de qualificação, e terá acesso ao botão de “protocolar recurso”. Após dar entrada no recurso, ele será encaminhado ao Secretário da pasta para avaliação e os deferimentos serão posteriormente publicados, bem como os valores retroativos pertinentes calculados, conforme consta na Lei n. 173/2022. O RECURSO ESTARÁ DISPONÍVEL NO REQUERIMENTO WEB A PARTIR DAS 10H DE SEGUNDA-FEIRA, DIA 30/10/2023.

| Registro | Nome                                      | nome curso   | Deferimento | Motivo  |
|----------|---|--|-------------|---|
| 406      | RENATO MARTINS FERNANDES                  | Pós-graduação - carga horária igual ou superior a 356h | 1           | DEFERIDO - em conformidade com os requisitos da Lei Municipal Complementar 173/2022 |
| 567      | ANTONIO LEANDRO MONTEIRO DA SILVA         | Pós-graduação - carga horária igual ou superior a 356h | 1           | DEFERIDO - em conformidade com os requisitos da Lei Municipal Complementar 173/2022 |
| 983      | SOLANGE FERREIRA DUARTE                   | Licenciatura/Técnico/Bacharelado                       | 1           | DEFERIDO - em conformidade com os requisitos da Lei Municipal Complementar 173/2022 |
| 4612     | JULIA OLIVEIRA DOS SANTOS                 | Pós-graduação - carga horária igual ou superior a 356h | 1           | DEFERIDO - em conformidade com os requisitos da Lei Municipal Complementar 173/2022 |
| 5108     | ROSANA CLAUDIA DE JESUS AZEVEDO           | Licenciatura/Técnico/Bacharelado                       | 1           | DEFERIDO - em conformidade com os requisitos da Lei Municipal Complementar 173/2022 |
| 5376     | LUCIANO GOMES DE TOLEDO                   | Licenciatura/Técnico/Bacharelado                       | 1           | DEFERIDO - em conformidade com os requisitos da Lei Municipal Complementar 173/2022 |
| 6066     | LENICE PINHEIRO DA SILVA                  | Licenciatura/Técnico/Bacharelado                       | 1           | DEFERIDO - em conformidade com os requisitos da Lei Municipal Complementar 173/2022 |
| 6156     | TEREZA CRISTINA RODRIGUES DA SILVA        | Pós-graduação - carga horária igual ou superior a 356h | 1           | DEFERIDO - em conformidade com os requisitos da Lei Municipal Complementar 173/2022 |
| 6315     | DAMARES ARAUJO TELES                      | Doutorado  | 1           | DEFERIDO - em conformidade com os requisitos da Lei Municipal Complementar 173/2022 |
| 6389     | GUILHERME SANTOS FREITAS                  | Pós-graduação - carga horária igual ou superior a 356h | 1           | DEFERIDO - em conformidade com os requisitos da Lei Municipal Complementar 173/2022 |
| 6518     | ANDREA RODRIGUES DE LIMA LANCAS           | Licenciatura/Técnico/Bacharelado                       | 1           | DEFERIDO - em conformidade com os requisitos da Lei Municipal Complementar 173/2022 |
| 6519     | JAINÉ APARECIDA LEITE DIAS                | Pós-graduação - carga horária igual ou superior a 356h | 1           | DEFERIDO - em conformidade com os requisitos da Lei Municipal Complementar 173/2022 |
| 6525     | FERNANDA FRANCO DE SOUSA                  | Licenciatura/Técnico/Bacharelado                       | 1           | DEFERIDO - em conformidade com os requisitos da Lei Municipal Complementar 173/2022 |
| 6582     | PAULA COMETI STOCCO                       | Licenciatura/Técnico/Bacharelado                       | 1           | DEFERIDO - em conformidade com os requisitos da Lei Municipal Complementar 173/2022 |
| 6582     | PAULA COMETI STOCCO                       | Pós-graduação - carga horária igual ou superior a 356h | 1           | DEFERIDO - em conformidade com os requisitos da Lei Municipal Complementar 173/2022 |
| 6624     | AMANDA ABREU LOPES DE LIMA                | Licenciatura/Técnico/Bacharelado                       | 1           | DEFERIDO - em conformidade com os requisitos da Lei Municipal Complementar 173/2022 |
| 6632     | FABIOLA CRISTINA PADILHA VILELA DE CAMPOS | Pós-graduação - carga horária igual ou superior a 356h | 1           | DEFERIDO - em conformidade com os requisitos da Lei Municipal Complementar 173/2022 |
| 6632     | FABIOLA CRISTINA PADILHA VILELA DE CAMPOS | Licenciatura/Técnico/Bacharelado                       | 1           | DEFERIDO - em conformidade com os requisitos da Lei Municipal Complementar 173/2022 |
| 6646     | REINALDO OLIVEIRA DOS SANTOS              | Pós-graduação - carga horária igual ou superior a 356h | 1           | DEFERIDO - em conformidade com os requisitos da Lei Municipal Complementar 173/2022 |
| 6674     | FELIPE SCAVONE FERNANDES PEREIRA          | Pós-graduação - carga horária igual ou superior a 356h | 1           | DEFERIDO - em conformidade com os requisitos da Lei Municipal Complementar 173/2022 |
| 6761     | LIGIA DORILLY TROMBERT DA SILVEIRA        | Pós-graduação - carga horária igual ou superior a 356h | 1           | DEFERIDO - em conformidade com os requisitos da Lei Municipal Complementar 173/2022 |

Bertioga, 23 de outubro de 2023.

**FABIO B. GOMES LEITE**  
DIRETOR DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**  
**ADICIONAL DE QUALIFICAÇÃO –**  
**LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL 173/2022**  
**HOMOLOGAÇÃO DOS DEFERIMENTOS**

Em atendimento ao disposto no art. 3º, § 3º, da Lei Complementar Municipal n. 173/2022, o Departamento de Recursos Humanos torna pública a homologação de deferimentos do adicional de qualificação, objeto da referida Lei, proferidos pela autoridade superior (SECRETÁRIOS) de cada pasta, após decorrido o prazo recursal, constante do B.O.M nº 1123.

Informamos, ainda, que apenas os deferimentos são publicados e que, conforme o disposto no art. 3º, § 4º, aos servidores que não tiverem o requerimento incluído nesta lista de deferimento, caberá recurso administrativo junto à autoridade superior (PREFEITO), no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contados da publicação no Boletim Oficial do Município. Para interposição do recurso, o servidor deverá acessar o portal do requerimento web, ir ao menu “curso superior”, escolher a opção “recurso e motivo do indeferimento”. Neste item, o servidor poderá pesquisar o motivo do indeferimento de cada requerimento referente ao adicional de qualificação, e terá acesso ao botão de “protocolar recurso”. Após avaliação, os deferimentos serão publicados, bem como os valores retroativos pertinentes calculados, conforme consta na Lei n. 173/2022. O RECURSO ESTARÁ DISPONÍVEL NO REQUERIMENTO WEB A PARTIR DAS 10H DE SEGUNDA - FEIRA, DIA 30/10/2023.

| registro | nome  | tipo   | SECRETARIO |
|----------|---|--|------------|
| 711      | JACQUELINE GONCALVES BERBEL MANHOZO NOVAECK | Pós-graduação - carga horária igual ou superior a 356h | DEFERIDO   |
| 1973     | CATIA CAVALCANTE DE ALBUQUERQUE             | Licenciatura/Técnico/Bacharelado                       | DEFERIDO   |
| 4340     | JAIANE NASCIMENTO DOS SANTOS                | Pós-graduação - carga horária igual ou superior a 356h | DEFERIDO   |
| 6068     | DANIELE APARECIDA PIRES DE ASSUNCAO         | Licenciatura/Técnico/Bacharelado                       | DEFERIDO   |

Bertioga, 23 de outubro de 2023.

**FABIO B. GOMES LEITE**  
DIRETOR DE  
DEPARTAMENTO DE  
RECURSOS HUMANOS

**SECRETARIA MUNICIPAL  
DE FAZENDA**

**ATOS DO SETOR DE RECEITAS IMOBILIÁRIAS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA**  
**DESPACHADOS NO PERÍODO DE 20/10/2023 A 26/10/2023.**

**DEFERIDOS:**

8420/2023 – Jose Barbosa de Santana;  
9562/2023 – Vagner dos Santos Carvalho;  
9688/2023 – Luis Felipe Perez da Guarda;  
9748/2023 – Espolio de Francisca Aparecida Germano;  
9800/2023 – Gisele de Alencar Batista;  
9816/2023 – Edmar Fernandes de Oliveira;  
9818/2023 – Márcia Barbosa da Silva Santos;  
9921/2023 – Espólio de Eduardo Torres da Cunha;  
9936/2023 – Edgar Felício Lopes;  
9950/2023 – Marco Antonio Modesto;  
10035/2023 – Clarice Maria Knorst;  
6865/2022 – Helena Elisabeth Kiessling Ahrens;  
7126/2023 – Erinaldo Ferreira da Cruz;  
6215/2023 – Joel Leite Garcia;  
5365/2023 – Evaci Alves Teixeira;  
8965/2023 – Claudio Santos de Souza;  
9735/2023 – Gilberto Teixeira;  
3420/2023 – Instituto Adventista de Ensino;  
10010/2023 – Jose Cezar Saban Junior;  
9261/2023 – F & G Participações Eireli.

## INDEFERIDOS:

3273/2023 – Elias Marcos Del Valle;  
4848/2023 – Espólio de Raimundo Paulo Felix;  
5895/2023 – Vaurlei da Silve;  
6548/2023 – Wilma Roechr Protta;  
6756/2023 – Maria de Fatima Gomes M. Moura;  
9528/2023 – Jolindo Renno Costa;  
Petição 4145/2022 – Processo 13126/2022 – Luiz Felipe da Guarda;  
4678/2017 – Clovis Tadeu Gimiliani;  
6415/2023 – Paulo Afonso Leão;  
7047/2023 – Domingos Pereira;  
9498/2023 – APTA Holding LTDA;  
10049/2023 – Manoel Luis Chacon Cardoso.

## AGUARDANDO MANIFESTAÇÃO:

### PRAZO FINAL PARA MANIFESTAÇÃO – 30/10/2023

2077/2023 – Walter Lombarde – Apresentar documentos para análise de cadastro como possuidor do imóvel.

8915/2023 – Claudio Luiz Knorst – Apresentar cópia legível do Instrumento Particular de Cessão de Posse contendo reconhecimento de firmas e Procuração outorgada a Eflen Simoes Moreira pelos vendedores do imóvel.

### PRAZO FINAL PARA MANIFESTAÇÃO – 06/11/2023

6415/2023 – Paulo Afonso Leão – Apresentar os documentos: declaração de residência, extrato do INSS, documento pessoal e declaração de imposto de renda (caso declare) referente a Sra. Vilma Ramos da Costa Leão.

1734/2021 – RFCP Administração e Participações LTDA – Apresentar Contrato Social Consolidado;

4678/2017 – Clovis Tadeu Gimiliani – Apresentar: documento pessoal de Maria do Carmo Teixeira Gimiliani, extrato do INSS - Maria do Carmo, declaração de imposto de renda - exercício base: 2022 do Sr. Clovis e da Sra. Maria (caso esta declare) e declaração de residência - Maria do Carmo.

2727/2014 – Neusa Maria Germano – Apresentar documentos que comprovem a propriedade e/ou a posse sobre o imóvel inscrito sob nº 14.013.010.000 no cadastro imobiliário desta Prefeitura.

5702/2023 – Teodomiro Barbosa – Apresentar contrato de compra e venda.

### PRAZO FINAL PARA MANIFESTAÇÃO – 09/11/2023

8190/2023 – Nova Sorella Participacoes e Empreendimentos LTDA – Esclarecimentos quanto ao auto de constatação 216-D/2023 enviado.

12292/2022 – Neusa Maria Lopes – Apresentar declaração de posse com firma reconhecida, declaração a próprio punho de residência e contas de consumo dos últimos 5 anos;

3954/2023 – Vicente de Souza – Apresentar instrumento de doação do Sr. Joanício Junior Bueno;

9548/2023 – Solange Medeiros Monteiro - Apresentar documentos que comprovem a cadeia de sucessão de posse do imóvel com as devidas firmas reconhecidas;

9800/2023 – Gisele de Alencar Batista - Apresentar cópia autenticada da procuração com reconhecimento de firma dos proprietários em favor de Marcelo Amaral de Moraes, que assina o Instrumento apresentado.

### PRAZO FINAL PARA MANIFESTAÇÃO – 23/11/2023

6693/2023 – Neuza Maria Zaina Ferreira – Apresentar matrícula atualizada  
9990/2023 – Givanildo Moreira de Oliveira - Prestar esclarecimentos quanto a documentação apresentada do imóvel quanto a descrição do imóvel;

9366/2023 – Hellen Christina Carrasco Peso – Apresentar cópia autenticada do Instrumento de Cessão e transferência de Direitos e Obrigações contendo o reconhecimento de firmas das partes.

10055/2023 – Luis Fernandes de Moraes - Apresentar vossa relação com o imóvel e dados mais precisos do imóvel ao qual se requer as informações;

8524/2023 – Eleni de Oliveira Salles – Apresentar as documentações solicitadas junto ao auto de constatação/intimação nº 022/2023, quais sejam:

Declaração de posse com firma reconhecida e contas de consumo dos últimos 5 anos;

9021/2023 – Rosa Maria Forte Santanna – Apresentar cópia autenticada do Instrumento Particular de Venda e Compra com a exta descrição do imóvel, identificação e qualificação das partes que assinam, contendo reconhecimento de firmas das partes;

3217/2023 – Fernando Aparecido do Amaral – Apresentar documentos para inclusão de seu nome como possuidor do imóvel.

9015/2023 – Paulo Sérgio dos Santos – Apresentar ambos documentos de aquisição dos imóveis constantes do documento de permuta;

### PRAZO FINAL PARA MANIFESTAÇÃO – 26/11/2023

9161/2023 – Sérgio Sobral – Apresentar Cópia autenticada do Instrumento Particular de Cessão de Direitos – Compromisso de Compra e Venda com assinatura e reconhecimento de firma e Nanci Aparecida Maschio Schiavone de Vasconcelos.

9213/2023 – Alexandre Tadeu Sanches – Apresentar documentação que demonstre a cadeia sucessória de aquisição do imóvel;

## EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

**O MUNICÍPIO DE BERTIOGA**, através do Sr. Chefe do Setor de Receitas Imobiliárias – SERI, **NOTIFICA** o contribuinte da Fazenda Pública Municipal – ESPÓLIO DE FRANCISCO ASSIS DE MIRANDA SOUZA – **CPF: 599.559.888-00**, que para a inscrição cadastral nº **90.001.080.013**, foram emitidas guias do IPTU retroativo aos exercícios de 2019 e 2020, após a constatação do falecimento do senhor FRANCISCO ASSIS DE MIRANDA SOUZA, através do Processo Administrativo nº 12291/2022, ficando o contribuinte ciente da **NOTIFICAÇÃO por meio deste edital** na forma do Art. 16, da LCM nº 324/98.

Samuel Leão Paes Santos

Chefe do Setor de Receitas Imobiliárias

## EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

**O MUNICÍPIO DE BERTIOGA**, através do Sr. Chefe do Setor de Receitas Imobiliárias – SERI, **NOTIFICA** o contribuinte da Fazenda Pública Municipal – Sr. Max de Freitas Morel – **CPF: 643.295.007-44**, que para a inscrição cadastral nº **12.007.005.000**, foi DEFERIDA a inclusão cadastral como possuidor, através do Processo Administrativo nº 3031/2023, ficando o contribuinte ciente da **NOTIFICAÇÃO por meio deste edital** na forma do Art. 16, da LCM nº 324/98.

Samuel Leão Paes Santos

Chefe do Setor de Receitas Imobiliárias

## EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

**O MUNICÍPIO DE BERTIOGA**, através do Sr. Chefe do Setor de Receitas Imobiliárias – SERI, **NOTIFICA** o contribuinte da Fazenda Pública Municipal – Sra. Maria Eugênia Bernardino Ferreira da Silva – **CPF: 070.009.168-85**, que para a inscrição cadastral nº **02.310.017.000**, foi DEFERIDA a inclusão cadastral como possuidor, através do Processo Administrativo nº 2040/2023, ficando o contribuinte ciente da **NOTIFICAÇÃO por meio deste edital** na forma do Art. 16, da LCM nº 324/98.

Samuel Leão Paes Santos

Chefe do Setor de Receitas Imobiliárias

## EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

O MUNICÍPIO DE BERTIOGA, através do Sr. Chefe do Setor de Receitas Imobiliárias – SERI, **NOTIFICA** o contribuinte da Fazenda Pública Municipal – Sr. Christian ekkehard schaeffter ( SCHAEFFTER PARTICIPAÇÕES LTDA) – **CNPJ: 05.384.507/0001-76**, que para a inscrição cadastral nº **97.128.034.000**, foi **DEFERIDA A REVISAO E O CARNE IPTU/2023 RECALCULADO E DADA A QUITAÇÃO DO MESMO**, através do Processo Administrativo nº 1269/1998 Petição 2099/2023, ficando o contribuinte ciente da **NOTIFICAÇÃO por meio deste edital** na forma do Art. 16, da LCM nº 324/98.

**Samuel Leão Paes Santos**  
Chefe do Setor de Receitas Imobiliárias

### ATOS DA COMISSÃO DE ANÁLISE DE RECURSOS ADMINISTRATIVOS DE REVISÃO DE ÁREA EDIFICADA IDENTIFICADA POR PROCESSO DE AEROLEVANTAMENTO DESPACHADOS NO PERÍODO DE 19/10/2023 A 25/10/2023.

#### DEFERIDOS

**6783/2001 - 92.149.014.000** - Edificação de acordo com o projeto aprovado.  
**2923/2004 - 92.141.016.000** - Edificação de acordo com o projeto aprovado.

#### INDEFERIDOS

**4963/2023 - 06.076.028.000** - Edificação em desacordo com projeto urbanístico e registro em matrícula.  
**4872/2023 - 19.085.003.000** - Edificação de acordo com o projeto aprovado, porém piscina não estava sendo tributada anteriormente  
**66464/1992 - 14.102.002.033** - Edificação de acordo ao projeto aprovado, no entanto identificada existência de piscina a qual não estava sendo tributada anteriormente para IPTU.  
**9197/2003 - 98.015.014.000** - Edificação de acordo com o projeto aprovado, porém piscina não estava sendo tributada anteriormente  
**1420/2004 - 92.053.005.000** - Edificação em desacordo com o projeto aprovado. Apresenta áreas clandestinas.  
**8525/2003 - 98.006.012.000** - Edificação de acordo com o projeto aprovado. No entanto, a piscina não estava sendo tributada.  
**6049/1995 - 03.051.016.001** - Edificação em desacordo com o projeto aprovado, existe acréscimo na construção principal e na dependência  
**2682/2004 - 92.120.017.000** - Edificação de acordo ao projeto aprovado, no entanto identificada existência de piscina a qual não estava sendo tributada anteriormente para IPTU.  
**51152/1989 - 98.008.067.000** - Edificação de acordo ao projeto aprovado, no entanto identificada existência de piscina a qual não estava sendo tributada anteriormente para IPTU.  
**4891/2005 - 98.103.100.000** - Edificação de acordo ao projeto aprovado, no entanto identificada existência de piscina a qual não estava sendo tributada anteriormente para IPTU.

**Samuel Leão Paes Santos**  
Presidente da Comissão de Revisão de Área Edificada Identificada por Processo de Aerolevanteamento.

## DIRETORIA DE ABASTECIMENTO

### Atos do Departamento de Abastecimento e Comercio

PA 9827/19 – Petição 5282/23 – Carlos Vinicius Nicolau de Souza – Deferido cancelamento da licença 0-133;

PA 867/02 – Petição 5262/23 – Daiane Nascimento Souza – Deferido;

PA 8627/03 – Alterado local e modalidade da licença 1-408;

PA 10117/23 – Eleosmar da Silva – Deferido;

PA 7014/12 - Antônio Marcio Alves Nogueira – Deferido;

Rogério Gomes Campos  
Chefe de Fiscalização Ambulante  
Registro 6449

José Carlos de Oliveira da Silva  
Diretor de Abastecimento e Comercio  
Registro 6367

## DIRETORIA DE ABASTECIMENTO E COMERCIO

Pelo presente ficam notificados os ambulantes abaixo arrolados, bem como todos aqueles que o virem ou dele tomarem conhecimento, que a Diretoria de Abastecimento e Comércio da prefeitura do Município de Bertioiga efetuou a Autuação conforme Legislação Municipal – Lei 135/95 e/ou Decreto 184/95, conforme relação das licenças abaixo:

| Licença | Infração | Valor  | Vencimento |
|---------|----------|--------|------------|
| 1-123   | 00865    | 220.87 | 21/11/23   |
| 1-204   | 00861    | 220.87 | 21/11/23   |
| 1-206   | 00866    | 220.87 | 21/11/23   |
| 1-414   | 00868    | 220.87 | 21/11/23   |
| 1-515   | 00867    | 220.87 | 21/11/23   |
| 2-083   | 00864    | 220.87 | 21/11/23   |
| 5-061   | 00870    | 220.87 | 21/11/23   |
| 5-151   | 00869    | 220.87 | 21/11/23   |
| 7-014   | 00862    | 220.87 | 21/11/23   |

Prazo para recurso conforme legislação 30 (trinta) dias corridos a partir da data da lavratura do documento de autuação.

**José Carlos de Oliveira da Silva**  
Diretor de Abastecimento e Comercio – Registro 6367

## ATOS DO SETOR DE RECEITAS MOBILIÁRIAS EXPEDIENTE DESPACHADO - PERÍODO DE 20/10/2023 A 26/10/2023 - LAUDA 139/2023

**MANTENHA SEU ENDEREÇO DE E-MAIL E TELEFONE ATUALIZADO NO PROCESSO. CASO NÃO TENHA INFORMADO NENHUM, ENTRE EM CONTATO COM A SEÇÃO DE RECEITAS MOBILIÁRIAS - SERM E INFORME.**

### ALVARA DE FUNCIONAMENTO – DEFERIDO:

**10000/2023** – WILCH PARTICIPAÇÕES EMPREENDIMENTOS  
**10002/2023** – BRAVAR PREMIER SERVIÇOS LTDA  
**10029/2023** – ALEXANDRE TADEU FEITOS DA SILVA LTDA  
**10051/2023** – A.L. GUILHERME MERCADO  
**10056/2023** – YOD ECOSSISTEMAS LTDA  
**10076/2023** – MERCADINHO EXPRESS LTDA  
**10106/2023** – NATANAELSON VIEIRA DE VASCONCELOS LTDA

**Atenção:** O alvará e as taxas, estarão disponíveis a partir do **5º dia útil da publicação**, a ser retirado no Poupatempo ou pelo site oficial da prefeitura, na opção serviços online ISS/MOBILIARIO.

### BAIXA DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL (IM):

**2036/2022** – LOURDES PEREIRA REGUERO – IM 142528 ( A PARTIR DE 03/02/23)

**3243/2021** – FABIANA APARECIDA DOS SANTOS REIS - IM 141398 ( A PARTIR DE 29/08/23)

**4559/2018** – GRAND ALLEGRO EMPREENDIMENTOS E PARTICIPAÇÕES



SPE LTDA – IM 115770 (A PARTIR DE 04/10/23)

**5840/2022** – EXCLUSIVE LITORAL NEG. IMOB. LTDA – IM 142617 (A PARTIR DE 29/08/23, BAIXADA NA RF)

**6858/2020** – DANIEL BRUNO RODRIGUES BONFIM – IM 137020 (A PARTIR DE 06/10/23)

**8009/2014** – GEOVANA DE CASTRO MARQUES – IM 89420 (A PARTIR DE 18/10/2023)

**8936/2018** – WELTER FRANCISCO FERREIRA COSTA – IM 122840 (A PARTIR DE 12/12/19)

**9988/2023** – LARD SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS LTDA – IM 114240 (A PARTIR DE 21/08/23)

**10201/2023** – F. GOMES COMERCIO E DISTRIBUIDORA LTDA – IM 53900 (A PARTIR DE 27/12/2018, INAPTA NA RF)

**17204/1997** – IVONE DE CASTRO BATISTA – IM 9458 (A PARTIR DE 10/06/22)

**ALTERAÇÃO, CORREÇÃO E INCLUSÃO DE CADASTRO – DEFERIDO:**

**3919/2019** – GERMANO MORENO DE AZEVEDO

**5174/2015** – SAMBURA CALÇADOS E ACESSORIOS LTDA ME

**6708/2015** – ALEXANDRE VIANA ARISTIDES

**6993/2022** – ICARO CARVALHO FRANCO DE CAMARGO

**7940/2014** – ZON EMPREENDIMENTO E PARTICIPAÇÕES

**9932/2019** – EURILA MARTINS DE SOUZA 40233156801

**CANCELAMENTO DE NOTA FISCAL COM APRESENTAÇÃO DA CARTA DE ANUÊNCIA DO TOMADOR / GUIA ISS - DEFERIDO:**

**799/2019** – DENNIS RAFAEL SILVA DE SOUZA 31799879879 – NOTA FISCAL 85

**2466/2017** – GMO – GESTAO DE MAO DE OBRA EIRELI – NOTA FISCAL 1027

**4437/2020** – S H MARTELLI JUNIOR ENGENHARIA – NOTAS FISCAIS 76 E 77

**5994/2020** – NM SOLUÇÃO DE PRAGAS E COMÉRCIO LTDA – ME – NOTA FISCAL 1716

**6629/2019** – SANTOS E MOREIRA HIGIENIZADORA LTDA – NOTA FISCAL 410

**8261/2020** – MIRAMAR TI COMÉRCIO E IMPOTAÇÃO – NOTA FISCAL 253

**9587/2017** – AURELIO SANTANA DA SILVA ME – NOTA FISCAL 906

**CIÊNCIA AO CONTRIBUINTE:**

**537/2023** – CAIO HENRIQUE MADALENA – DIANTE DA NÃO REALIZAÇÃO DO EVENTO DE NATAÇÃO DE ÁGUAS ABERTAS EM AGOSTO DE 2023, INFORMO QUE EXISTE A COMPENSAR, O SALDO DE R\$ 8,72 P/ FUTURO LANÇAMENTO DO ISS.

**571/2017** – CONCEICAO HELENA LEONCIO GARCEZ (CAB 6566/2001) – PETICAO 4238/23 INDEFERIDA, A REQUERENTE TAMBEM É RESPONSÁVEL TRIBUTÁRIA DO IMÓVEL, CONFORME MATRÍCULA ANEXA, ONDE FOI CONSTATADO O ACRESCIMO DE ÁREA.

**2766/2022** – MARCOS APARECIDO MARTINS – DEFERIDO O PRAZO DE 30 DIAS PARA ATENDER NOTIFICAÇÃO 1141/23

**2800/1998** – ANTONIO GONÇALVES LEITE – INDEFERIDO O PEDIDO DE REATIVAÇÃO DA IM 10430 DA PESSOA FALECIDA. PARA TANTO, É NECESSÁRIO SOLICITAR UMA NOVA IM EM PROCESSO PRÓPRIO E COM DOCUMENTOS DE PRAXE.

**EMPRESAS SUSPENSAS / CASSADAS. DEVIDO O NÃO RECADASTRAMENTO ANUAL DOS TRANSPORTADORES DE RESÍDUOS, NA MODALIDADE CONSTRUÇÃO CIVIL E SIGOR, NA SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE. LEI 1292/2018 ART. 29 E 30.**

**6569/2022** – ANGELA DE SOUZA FERNANDES – BAIXADA NA RF DESDE 19/05/2023

**6572/2022** – NILTON CAVALCANTE PEREIRA TERRAPLANAGEM - - INAPTA NA RF DESDE 13/01/2022

**6574/2022** – PORTO DE AREIA BERTIOGA LTDA – INAPTA NA RF DESDE 27/12/2018

**6575/2022** – JORGE DOS SANTOS DO ESPÍRITO SANTO – ME - INAPTO NA RF DESDE 23/10/2020.

**6577/2022** – A.L CAETANO DE SOUSA TERRAPLANAGEM – BAIXADA NA RF DESDE 25/11/2022

**LEANDRO GOMES DA SILVA SANTOS  
CHEFE DO SETOR DE RECEITAS MOBILIÁRIAS**



MUNICÍPIO DE BERTIOGA  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE  
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A SETEMBRO 2023 / MÊS - SETEMBRO

RREO - ANEXO 8 (LDB, art. 72)

R\$ Centavos

| <b>RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (Arts. 212 e 212-A da Constituição Federal)</b>           |                         |                                   |
|---|-------------------------|-----------------------------------|
| RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS  | PREVISÃO ATUALIZADA (a) | RECEITAS REALIZADAS Até o Mês (b) |
| 1 - RECEITA DE IMPOSTOS   | 335.244.000,00          | 265.997.962,37                    |
| 1.1 - Receita Resultante do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - IPTU | 189.461.000,00          | 158.251.987,60                    |
| 1.2 - Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI                    | 68.101.000,00           | 48.729.353,35                     |
| 1.3 - Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS               | 40.232.000,00           | 31.042.307,52                     |
| 1.4 - Receita Resultante do Imposto de Renda Retido na Fonte - IRRF                         | 37.450.000,00           | 27.974.313,90                     |
| 2 - RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS                                      | 114.083.000,00          | 86.692.311,99                     |
| 2.1 - Cota-Parte FPM  | 54.800.000,00           | 43.523.845,32                     |
| 2.1.1 - Parcela referente à CF, art 159, I, alínea b  | 50.000.000,00           | 41.112.759,50                     |
| 2.1.2 - Parcela referente à CF, art 159, I, alíneas d e e                                   | 4.800.000,00            | 2.411.085,82                      |

|   |                |                |
|---|----------------|----------------|
| 2.2 - Cota-Parte ICMS   | 46.000.000,00  | 29.978.020,53  |
| 2.3 - Cota-Parte IPI-Exportação   | 270.000,00     | 163.287,67     |
| 2.4 - Cota-Parte ITR  | 13.000,00      | 7.637,18       |
| 2.5 - Cota-Parte IPVA   | 13.000.000,00  | 13.019.521,29  |
| 2.6 - Cota-Parte IOF-Ouro   | 0,00           | 0,00           |
| 2.7 - Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais   | 0,00           | 0,00           |
| 3 - TOTAL DA RECEITA DE IMPOSTOS (1 + 2)  | 449.327.000,00 | 352.690.274,36 |
| 4 - TOTAL DESTINADO AO FUNDEB - equivalente 20% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5))  | 21.856.600,00  | 16.736.886,73  |
| 5 - VALOR MÍNIMO A SER APLICADO EM MDE ALÉM DO VALOR DESTINADO AO FUNDEB - 5% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7)) + 25% DE ((1.1) + (1.2) + (1.3) + (1.4) + (2.1.2) + (2.6)) | 90.475.150,00  | 71.316.323,36  |

| <b>FUNDEB</b>   |                            |   |
|---|----------------------------|---|
| RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO                     | PREVISÃO ATUALIZADA<br>(a) | RECEITAS REALIZADAS<br>Até o Mês<br>(b) |
| 6- TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS                     | 59.907.000,00              | 43.993.478,97                           |
| 6.1- FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos           | 59.907.000,00              | 43.993.478,97                           |
| 6.1.1- Principal  | 59.500.000,00              | 43.389.674,07                           |
| 6.1.2- Rendimentos de Aplicação Financeira                    | 407.000,00                 | 603.804,90                              |
| 6.1.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb                    | 0,00                       | 0,00                                    |
| 6.2- FUNDEB - Complementação da União - VAAF                  | 0,00                       | 0,00                                    |
| 6.2.1- Principal  | 0,00                       | 0,00                                    |
| 6.2.2- Rendimentos de Aplicação Financeira                    | 0,00                       | 0,00                                    |
| 6.2.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb                    | 0,00                       | 0,00                                    |
| 6.3- FUNDEB - Complementação da União - VAAT                  | 0,00                       | 0,00                                    |
| 6.3.1- Principal  | 0,00                       | 0,00                                    |
| 6.3.2- Rendimentos de Aplicação Financeira                    | 0,00                       | 0,00                                    |
| 6.3.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb                    | 0,00                       | 0,00                                    |
| 6.4- FUNDEB - Complementação da União - VAAR                  | 0,00                       | 0,00                                    |
| 6.4.1- Principal  | 0,00                       | 0,00                                    |
| 6.4.2- Rendimentos de Aplicação Financeira                    | 0,00                       | 0,00                                    |
| 6.4.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb                    | 0,00                       | 0,00                                    |
| 7- RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (6.1.1 - 4) | 37.643.400,00              | 26.652.787,34                           |



**MUNICÍPIO DE BERTIOGA**  
**RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA**  
**DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE**  
**ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL**  
**JANEIRO A SETEMBRO 2023 / MÊS - SETEMBRO**

RREO - ANEXO 8 (LDB, art. 72)

R\$ Centavos

| RECURSOS RECEBIDOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E NÃO UTILIZADOS<br>(SUPERÁVIT) | VALOR                     |   |   |   |  |
|---|---------------------------|---|---|---|--|
| 8- TOTAL DOS RECURSOS DE SUPERÁVIT  | 849.608,35                |   |   |   |  |
| 8.1- SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR                          | 849.608,35                |   |   |   |  |
| 8.2- SUPERÁVIT RESIDUAL DE OUTROS EXERCÍCIOS                                | 0,00                      |   |   |   |  |
| 9- TOTAL DOS RECURSOS DO FUNDEB DISPONÍVEIS PARA UTILIZAÇÃO (6 +8)          | 44.843.087,32             |   |   |   |  |
| DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB (Por Subfunção)                             | DOTAÇÃO ATUALIZADA<br>(c) | DESPESAS EMPENHADAS<br>Até o Mês<br>(d) | DESPESAS LIQUIDADAS<br>Até o Mês<br>(e) | DESPESAS PAGAS<br>Até o Bimestre<br>(f) | INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS<br>(g) |
| 10- TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB                               | 60.756.608,35             | 45.097.893,52                           | 44.724.214,90                           | 43.922.293,25                           | 0,00   |
| 10.1- PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA                                      | 53.283.608,35             | 40.695.617,50                           | 40.321.938,88                           | 39.521.605,28                           | 0,00   |

|                                      |               |               |               |               |      |
|--------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|------|
| 10.1.1- Educação Infantil            | 30.207.108,35 | 24.109.289,16 | 24.109.289,16 | 23.603.251,49 | 0,00 |
| 10.1.2- Ensino Fundamental           | 23.076.500,00 | 16.586.328,34 | 16.212.649,72 | 15.918.353,79 | 0,00 |
| 10.1.3- Educação de Jovens e Adultos | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00 |
| 10.1.4- Educação Especial            | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00 |
| 10.1.5- Administração Geral          | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00 |
| 10.2- OUTRAS DESPESAS                | 7.473.000,00  | 4.402.276,02  | 4.402.276,02  | 4.400.687,97  | 0,00 |
| 10.2.1- Educação Infantil            | 3.360.000,00  | 2.626.827,80  | 2.626.827,80  | 2.626.827,80  | 0,00 |
| 10.2.2- Ensino Fundamental           | 4.113.000,00  | 1.775.448,22  | 1.775.448,22  | 1.773.860,17  | 0,00 |
| 10.2.3- Educação de Jovens e Adultos | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00 |
| 10.2.4- Educação Especial            | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00 |
| 10.2.5- Administração Geral          | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00 |
| 10.2.6- Transporte (Escolar)         | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00 |
| 10.2.7- Outras                       | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00 |

### INDICADORES DO FUNDEB

| DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO                         | DESPESAS EMPENHADAS | DESPESAS LIQUIDADAS | DESPESAS PAGAS     | INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS | INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (SEM DISPONIBILIDADE DE CAIXA) <sup>7</sup> | DESPESAS EMPENHADAS EM VALOR SUPERIOR AO TOTAL DAS RECEITAS RECEBIDAS NO |
|--|---------------------|---------------------|--------------------|---|---|--|
|  | Até o Bimestre (d)  | Até o Bimestre (e)  | Até o Bimestre (f) | (g)   | (h)   | (i)  |
| 11- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO           | 45.097.893,52       | 44.724.214,90       | 43.922.293,25      | 0,00  | 0,00  | 730.735,93   |
| 11.1- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos    | 45.097.893,52       | 44.724.214,90       | 43.922.293,25      | 0,00  | 0,00  | 730.735,93   |
| 11.2- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAF           | 0,00                | 0,00                | 0,00               | 0,00  | 0,00  | 0,00   |
| 11.3- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT           | 0,00                | 0,00                | 0,00               | 0,00  | 0,00  | 0,00   |
| 11.4- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAR           | 0,00                | 0,00                | 0,00               | 0,00  | 0,00  | 0,00   |
| 12- TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB COM PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA                    | 40.695.617,50       | 40.321.938,88       | 39.521.605,28      | 0,00  | 0,00  | 0,00   |
| 13- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS N | 0,00                | 0,00                | 0,00               | 0,00  | 0,00  | 0,00   |
| 14- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS E | 0,00                | 0,00                | 0,00               | 0,00  | 0,00  | 0,00   |

| INDICADORES - Art. 212-A, inciso XI e § 3º - Constituição Federal <sup>2</sup>         | VALOR EXIGIDO (j) | VALOR APLICADO (k) | VALOR CONSIDERADO APÓS DEDUÇÕES (l) | % APLICADO <sup>10</sup> (m) |
|--|-------------------|--------------------|-------------------------------------|------------------------------|
| 15- MÍNIMO DE 70% DO FUNDEB NA REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA        | 30.795.435,28     | 40.321.938,88      | 40.321.938,88                       | 91,65                        |
| 16- PERCENTUAL DE 50% DA COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDEB - VAAT NA EDUCAÇÃO INFANTIL | 0,00              | 0,00               | 0,00                                | 0,00                         |
| 17- MÍNIMO DE 15% DA COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDEB - VAAT EM DESPESAS DE CAPITAL   | 0,00              | 0,00               | 0,00                                | 0,00                         |

| INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Máximo de 10% de Superávit) <sup>3</sup> | VALOR MÁXIMO PERMITIDO (n) | VALOR NÃO APLICADO (o) | VALOR CONSIDERADO APÓS (p) | VALOR NÃO APLICADO EXCEDENTE AO MÁXIMO PERMITIDO (q) | % NÃO APLICADO (r) |
|---|----------------------------|------------------------|----------------------------|--|--------------------|
| 18- Total da Receita Recebida e não Aplicada no Exercício                                     | 4.399.347,90               | 0,00                   | 0,00                       | 0,00   | 0,00               |

| INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Aplicação do Superávit de Exercício Anterior) <sup>3</sup> | VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO (s) | VALOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (t) | VALOR DE SUPERÁVIT APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (u) | VALOR APLICADO APÓS O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (v) | VALOR TOTAL DE SUPERÁVIT NÃO APLICADO ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO (w) | VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL (x) |
|---|---|--|---|---|--|--|
| 19- Total das Despesas custeadas com Superávit do FUNDEB  | 5.735.330,16                                  | 849.608,35                                   | 849.608,35  | 0,00  | 0,00   | 0,00   |
| 19.1- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos                           | 5.735.330,16                                  | 849.608,35                                   | 849.608,35  | 0,00  | 0,00   | 0,00   |
| 19.2- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União (VAAF + VAAT + VAAR)                    | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00   | 0,00   |



**MUNICÍPIO DE BERTIOGA**  
**RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA**  
**DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE**  
**ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL**  
**JANEIRO A SETEMBRO 2023 / MÊS - SETEMBRO**

RREO - ANEXO 8 (LDB, art. 72)

R\$ Centavos

### DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDEB)

| DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por SubFunção) | DOTAÇÃO ATUALIZADA (c) | DESPESAS EMPENHADAS Até o Mês (d) | DESPESAS LIQUIDADAS Até o Mês (e) | DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f) | INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g) |
|--|------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|---|
| 20- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS       | 119.396.707,72         | 93.067.324,36                     | 73.930.387,95                     | 68.966.481,66                     | 0,00  |
| 20.1- Educação Infantil  | 44.711.814,59          | 32.617.270,21                     | 24.524.074,04                     | 22.807.782,66                     | 0,00  |
| 20.2- Ensino Fundamental   | 64.388.554,08          | 50.373.079,60                     | 41.361.979,14                     | 38.119.481,60                     | 0,00  |
| 20.3- Educação de Jovens e Adultos   | 19.339,05              | 16.339,05                         | 16.339,05                         | 16.339,05                         | 0,00  |
| 20.4- Educação Especial  | 10.277.000,00          | 10.060.635,50                     | 8.027.995,72                      | 8.022.878,35                      | 0,00  |
| 20.5- Administração Geral  | 0,00                   | 0,00                              | 0,00                              | 0,00                              | 0,00  |
| 20.6- Transporte (Escolar)   | 0,00                   | 0,00                              | 0,00                              | 0,00                              | 0,00  |
| 20.7- Outras   | 0,00                   | 0,00                              | 0,00                              | 0,00                              | 0,00  |



**DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS E COM RECURSOS DO FUNDEB**

| DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB (Por Área de Atuação) <sup>6</sup> | DOTAÇÃO ATUALIZADA<br>(c) | DESPESAS EMPENHADAS<br>Até o Mês<br>(d) | DESPESAS LIQUIDADAS<br>Até o Mês<br>(e) | DESPESAS PAGAS<br>Até o Bimestre<br>(f) | INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS<br>(g) |
|--|---------------------------|---|---|---|--|
| 21- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS E FUNDEB                      | 180.153.316,07            | 138.165.217,88                          | 118.654.602,85                          | 112.888.774,91                          | 0,00   |
| 21.1- EDUCAÇÃO INFANTIL  | 88.555.922,94             | 69.382.571,56                           | 59.256.735,61                           | 57.029.289,19                           | 0,00   |
| 21.1.1- Creche   | 56.631.144,53             | 39.995.737,34                           | 35.987.549,01                           | 34.814.064,96                           | 0,00   |
| 21.1.2- Pré-escola   | 31.924.778,41             | 29.386.834,22                           | 23.269.186,60                           | 22.215.224,23                           | 0,00   |
| 21.2- ENSINO FUNDAMENTAL   | 91.597.393,13             | 68.782.646,32                           | 59.397.867,24                           | 55.859.485,72                           | 0,00   |

| APURAÇÃO DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL  | VALOR         |
|--|---------------|
| 22- TOTAL DAS DESPESAS DE MDE CUSTEADAS COM RECURSOS DE IMPOSTOS = L20(d ou e)   | 73.930.387,95 |
| 23- TOTAL DAS RECEITAS TRANSFERIDAS AO FUNDEB = (L4)   | 16.736.886,73 |
| 24-(-) RECEITAS DO FUNDEB NÃO UTILIZADAS NO EXERCÍCIO, EM VALOR SUPERIOR A 10% = L18(g)  | 0,00          |
| 25-(-) SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL = L19.1(x)  | 0,00          |
| 26-(-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS  | 0,00          |
| 27-(-) CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = (L30.1(af) + L30.2(af)) | 2.111.104,73  |
| 28- TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE (22 + 23) - (24 + 25 + 26 + 27)   | 88.556.169,95 |

| APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL <sup>2 e 5</sup>   | VALOR EXIGIDO<br>(x) | VALOR APLICADO<br>(w) | % APLICADO<br>(y) |
|---|----------------------|-----------------------|-------------------|
| 29- APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS | 88.172.568,59        | 88.556.169,95         | 25,11             |

| RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES DE DESPESAS CONSIDERADAS PARA CUMPRIMENTO DO LIMITE <sup>8</sup> | SALDO ATÉ O MÊS<br>(ac) | RP LIQUIDADOS<br>(ad) | RP PAGOS<br>(ae) | RP CANCELADOS<br>(af) | SALDO FINAL<br>(ag)=(ac) - (ae) - (af) |
|--|-------------------------|-----------------------|------------------|-----------------------|--|
| 30- RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE   | 24.314.698,57           | 22.149.462,79         | 22.149.462,79    | 2.111.104,73          | 54.131,05                              |
| 30.1 - Executadas com Recursos de Impostos e Transferências de Impostos  | 23.718.741,90           | 21.576.716,58         | 21.576.716,58    | 2.087.894,27          | 54.131,05                              |
| 30.2 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Impostos  | 595.956,67              | 572.746,21            | 572.746,21       | 23.210,46             | 0,00                                   |
| 30.3 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Complementação da União (VAAT + VAAF + VAAR)                            | 0,00                    | 0,00                  | 0,00             | 0,00                  | 0,00                                   |



**MUNICÍPIO DE BERTIOGA**  
**RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA**  
**DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE**  
**ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL**  
**JANEIRO A SETEMBRO 2023 / MÊS - SETEMBRO**

RREO - ANEXO 8 (LDB, art. 72)

R\$ Centavos

**OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE**

| RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO  | PREVISÃO ATUALIZADA<br>(a) | RECEITAS REALIZADAS<br>Até o Mês<br>(b) |
|---|----------------------------|---|
| 31- TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO                          | 18.086.000,00              | 13.520.415,15                           |
| 31.1- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE (INCLUINDO RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA) | 9.889.000,00               | 8.676.963,77                            |
| 31.1.1- Salário-Educação  | 8.087.000,00               | 7.150.054,23                            |
| 31.1.2- PDDE  | 1.000,00                   | 1.714,82                                |
| 31.1.3- PNAE  | 1.768.000,00               | 1.518.627,33                            |
| 31.1.4- PNATE   | 33.000,00                  | 6.567,39                                |
| 31.1.5- Outras Transferências do FNDE   | 0,00                       | 0,00                                    |
| 31.2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS  | 8.197.000,00               | 4.843.451,38                            |
| 31.3- RECEITA DE ROYALTIES DESTINADOS À EDUCAÇÃO  | 0,00                       | 0,00                                    |
| 31.4- RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À EDUCAÇÃO                             | 0,00                       | 0,00                                    |
| 31.5- OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO                                      | 0,00                       | 0,00                                    |

| OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (Por Subfunção) <sup>9</sup>                     | DOTAÇÃO ATUALIZADA<br>(c) | DESPESAS EMPENHADAS<br>Até o Mês<br>(d) | DESPESAS LIQUIDADAS<br>Até o Mês<br>(e) | DESPESAS PAGAS<br>Até o Bimestre<br>(f) | INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS<br>(g) |
|---|---------------------------|---|---|---|--|
| 32- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM DEMAIS RECEITAS | 28.493.598,32             | 25.467.866,82                           | 17.521.217,52                           | 15.712.180,28                           | 0,00   |
| 32.1- EDUCAÇÃO INFANTIL   | 2.723.000,00              | 2.251.986,83                            | 847.105,01                              | 847.105,01                              | 0,00   |
| 32.2- ENSINO FUNDAMENTAL  | 3.703.633,17              | 3.087.844,64                            | 1.946.517,18                            | 1.559.206,54                            | 0,00   |
| 32.3- ENSINO MÉDIO  | 0,00                      | 0,00                                    | 0,00                                    | 0,00                                    | 0,00   |
| 32.4- ENSINO SUPERIOR   | 2.138.974,69              | 2.124.824,95                            | 1.442.687,57                            | 1.442.687,57                            | 0,00   |

|   |                               |  |  |  |  |
|---|-------------------------------|--|--|--|--|
| 32.5- ENSINO PROFISSIONAL   | 0,00                          | 0,00                                     | 0,00                                     | 0,00                                     | 0,00   |
| 32.6- EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS  | 0,00                          | 0,00                                     | 0,00                                     | 0,00                                     | 0,00   |
| 32.7- EDUCAÇÃO ESPECIAL   | 0,00                          | 0,00                                     | 0,00                                     | 0,00                                     | 0,00   |
| 32.8- OUTRAS  | 19.927.990,46                 | 18.003.210,40                            | 13.284.907,76                            | 11.863.181,16                            | 0,00   |
| <b>TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO</b>  | <b>DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)</b> | <b>DESPESAS EMPENHADAS Até o Mês (d)</b> | <b>DESPESAS LIQUIDADAS Até o Mês (e)</b> | <b>DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)</b> | <b>INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)</b> |
| 33- TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (10 + 20 + 32)  | 208.646.914,39                | 163.633.084,70                           | 136.175.820,37                           | 128.600.955,19                           | 0,00   |
| 33.1- Despesas Correntes  | 193.465.342,99                | 152.706.395,98                           | 131.885.642,27                           | 125.195.217,89                           | 0,00   |
| 33.1.1- Pessoal Ativo   | 101.481.391,77                | 73.558.894,91                            | 73.171.876,42                            | 71.769.951,07                            | 0,00   |
| 33.1.2- Pessoal Inativo   | 0,00                          | 0,00                                     | 0,00                                     | 0,00                                     | 0,00   |
| 33.1.3- Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos | 4.946.293,04                  | 4.470.167,54                             | 3.324.437,79                             | 3.324.437,79                             | 0,00   |
| 33.1.4- Outras Despesas Correntes   | 87.037.658,18                 | 74.677.333,53                            | 55.389.328,06                            | 50.100.829,03                            | 0,00   |
| 33.2- Despesas de Capital   | 15.181.571,40                 | 10.926.688,72                            | 4.290.178,10                             | 3.405.737,30                             | 0,00   |
| 33.2.1- Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos | 0,00                          | 0,00                                     | 0,00                                     | 0,00                                     | 0,00   |
| 33.2.2- Outras Despesas de Capital  | 15.181.571,40                 | 10.926.688,72                            | 4.290.178,10                             | 3.405.737,30                             | 0,00   |

| CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA               | FUNDEB (ah)   | SALÁRIO EDUCAÇÃO (ai) |
|---|---------------|-----------------------|
| 34- DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DE <EXERCÍCIO ANTERIOR>    | 1.593.293,52  | 4.174.505,52          |
| 35- (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário)                  | 43.993.478,97 | 7.150.054,23          |
| 36- (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário e restos a pagar) | 44.495.039,46 | 6.796.509,12          |
| 37- (-) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE                           | 1.091.733,03  | 4.528.050,63          |
| 38- (+) AJUSTES POSITIVOS (RETENÇÕES E OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)   | 0,00          | 0,00                  |
| 39- (-) AJUSTES NEGATIVOS (OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)               | 0,00          | 0,00                  |
| 40- (-) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO (Saldo Bancário)                        | 1.091.733,03  | 4.528.050,63          |

FONTE: SMARapd Informática Ltda

Unidade Responsável: MUNICÍPIO DE BERTIOGA

Emissão: 27/10/2023 10:55:33

1 SE RESULTADO LÍQUIDO DA TRANSFERÊNCIA (7) > 0=ACRÉSCIMO RESULTANTE DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB, SE RESULTADO LÍQUIDO DA TRANSFERÊNCIA (7) < 0= DECRÉSCIMO RESULTANTE DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB.

2 Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício.

3 Art. 25, § 3º, Lei 14.113/2020: "Até 10% (dez por cento) dos recursos recebidos à conta dos Fundos, inclusive relativos à complementação da União, nos termos do § 2º do art. 16 desta Lei, poderão ser utilizados no primeiro quadrimestre do exercício imediatamente subsequente, mediante abertura de crédito adicional.

4 Os valores referentes à parcela dos Restos a Pagar inscritos sem disponibilidade financeira vinculada à educação deverão ser informados somente no RREO do último bimestre do exercício.

5 Nos cinco primeiros bimestres do exercício o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.

6 As linhas representam áreas de atuação e não correspondem exatamente às subfunções da Função Educação. As despesas classificadas nas demais subfunções típicas e nas subfunções atípicas deverão ser rateadas para essas áreas de atuação.

7 Valor inscrito em RPNP sem disponibilidade de caixa, que não deve ser considerado na apuração dos indicadores e limites

8 Controle da execução de restos a pagar considerados no cumprimento do limite mínimo dos exercícios anteriores.



**MUNICÍPIO DE BERTIOGA**  
**RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA**  
**DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE**  
**ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL**  
**JANEIRO A SETEMBRO 2023 / MÊS - SETEMBRO**

RREO - ANEXO 8 (LDB, art. 72)

CAIO ARIAS  
 MATHEUS:25762649806  
 Assinado de forma digital por CAIO ARIAS MATHEUS:25762649806  
 Dados: 2023.10.27 11:20:09 -03'00'

**ENG. CAIO MATHEUS**  
**PREFEITO DO MUNICÍPIO**

MIRIAN CAJAZEIRA VASQUES  
 MARTINS DINIZ:80080081800  
 Assinado de forma digital por MIRIAN CAJAZEIRA VASQUES MARTINS  
 DINIZ:80080081800  
 Dados: 2023.10.27 11:19:14 -03'00'

**MIRIAN CAJAZEIRA V. M. DINIZ**  
**SECRETÁRIA DA FAZENDA**

ANDRESSA RODRIGUES LERNE  
 GOUVEIA:39915456832  
 Assinado de forma digital por ANDRESSA RODRIGUES LERNE GOUVEIA:39915456832  
 Dados: 2023.10.27 11:17:34 -03'00'

**ANDRESSA R. LERNE GOUVEIA**  
**CONTADORA**  
**CRC 308580/O**

R\$ Centavos

## EXTRATO DE ADITIVO

|   |                          |
|---|--------------------------|
| I ADITIVO DO CONTRATO Nº 133/2022   |                          |
| PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 6780/2022  |                          |
| CONTRATADA: RICARDO DA SILVA FISIOTERAPIA - ME  | CNPJ: 26.181.416/0001-47 |
| OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços de Fisioterapia, no município de Bertiooga. |                          |
| DATA: 20/10/2023  |                          |
| PRAZO: 12 (doze) meses, a partir de 25/11/2023.   |                          |
| VALOR: R\$ 950.000,00 (novecentos e cinquenta mil reais).   |                          |

|   |                          |
|---|--------------------------|
| I ADITIVO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 46/2023   |                          |
| PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 10934/2022   |                          |
| CONTRATADA: FUNDAÇÃO COSTA NORTE  | CNPJ: 04.139.932/0001-70 |
| OBJETO: Contratação de empresa para veiculação de spots de mídia televisiva, sob demanda de 2.200 inserções semestrais, visando à divulgação das Campanhas Educativas de Trânsito, nos termos da Resolução CONTRAM nº 980/2022, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Segurança e Mobilidade. |                          |
| DATA: 10/10/2023  |                          |
| PRAZO: 24 (vinte e quatro) meses, a contar de 12/10/2023.   |                          |
| VALOR: R\$ 1.364.000,00 (um milhão, trezentos e sessenta e quatro mil reais)  |                          |

|  |                          |
|--|--------------------------|
| II ADITIVO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 50/2023   |                          |
| PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 5331/2022   |                          |
| CONTRATADA: INSTITUTO BRASILEIRO DE ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL - IBAM   | CNPJ: 33.645.482/0001-96 |
| OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços técnicos especializados em assessoria especializada na elaboração de Plano de Cargo, Carreiras e Remunerações dos profissionais do Magistério Municipal. |                          |
| DATA: 10/10/2023   |                          |
| PRAZO: 90 (noventa) dias, a contar 11/10/2023.   |                          |

|   |                          |
|---|--------------------------|
| I ADITIVO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 135/2022  |                          |
| PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 8060/2022  |                          |
| CONTRATADA: SABINO COMÉRCIO & EMPREITEIRA LTDA  | CNPJ: 02.738.262/0001-83 |
| OBJETO: Contratação de empresa especializada em execução de obras de infraestrutura urbana nas ruas Olympio Donda e rua Aprovada 971 (antigas ruas 12 e 13), Maitinga, nos termos do convenio firmado com o Governo do Estado de São Paulo, Secretaria de Desenvolvimento Regional, 102235/2022, no município de Bertiooga. |                          |
| DATA: 25/10/2023  |                          |
| PRAZO: 03 (três) meses, retroagindo seus efeitos a 22/09/2023   |                          |

|  |                          |
|--|--------------------------|
| II ADITIVO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 116/2022  |                          |
| PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 4365/2022   |                          |
| CONTRATADA: C.A.P SERVIÇOS MÉDICOS   | CNPJ: 14.016.550/0001-03 |
| OBJETO: Contratação de empresa especializada em locação de veículos Ambulância tipo B – Ambulância de Suporte Básico para atendimento do SAMU e Transporte Sanitário, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Saúde. |                          |
| DATA: 17/10/2023   |                          |
| PRAZO: 06 (seis) meses, a partir de 26/10/2023.  |                          |
| VALOR: R\$ 106.999,92 (cento e seis mil, novecentos e noventa e nove reais e noventa e dois centavos).   |                          |

|   |                          |
|---|--------------------------|
| III ADITIVO DO  |                          |
| CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 64/2021  |                          |
| PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2569/2021  |                          |
| CONTRATADA: SANTECH MULTI SERVIÇOS LTDA   | CNPJ: 11.897.748/0001-55 |
| OBJETO: Contratação de empresa para a prestação de serviços de dedetização, desratização e limpeza de caixa d'água, de acordo com as especificações contidas no edital, conforme solicitação da Secretaria de Educação. |                          |
| DATA: 16/10/2023  |                          |
| PRAZO: 12 (doze) meses, a partir de 25/10/2023.   |                          |
| VALOR: R\$ 211.329,92 (duzentos e onze mil, trezentos e vinte e nove reais e noventa e dois centavos)   |                          |

Bertiooga, 27 de outubro de 2023  
Diretoria do Departamento de Licitações e Contratos



**EXTRATO DE APOSTILAMENTO**

|   |                          |
|---|--------------------------|
| I APOSTILAMENTO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 54/2020   |                          |
| PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 10117/2019   |                          |
| CONTRATADA: APROVA DIGITAL S/A  | CNPJ: 24.757.040/0001-40 |
| OBJETO: Contratação de empresa especializada em aprovação de projetos on-line, visando a modernização do sistema de aprovação de projetos da Secretaria de Planejamento Urbano e a integração com o sistema da Prefeitura e as demais Secretarias envolvidas. |                          |
| DATA: 23/10/2023  |                          |
| VALOR TOTAL REAJUSTADO: R\$ 51.809,76 (cinquenta e um mil, oitocentos e nove reais e setenta e seis centavos)   |                          |

|   |                          |
|---|--------------------------|
| I APOSTILAMENTO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 83/2022   |                          |
| PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2021/2021  |                          |
| CONTRATADA: CLINICA MEDICA GEORGE SILVA TEIXEIRA EIRELI   | CNPJ: 32.765.033/0001-19 |
| OBJETO: Contratação de serviços técnicos especializados em Neuropediatria para atendimento de pacientes do NACE – Núcleo de Apoio à Criança Especial, no Município de Bertiooga, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Saúde. |                          |
| DATA: 16/10/2023  |                          |
| VALOR TOTAL REAJUSTADO: R\$ 224.611,20 (duzentos e vinte e quatro mil, seiscentos e onze reais e vinte centavos)  |                          |

|   |                          |
|---|--------------------------|
| II APOSTILAMENTO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 43/2021  |                          |
| PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2775/2021  |                          |
| CONTRATADA: CAIXA ECONÔMICA FEDERAL   | CNPJ: 00.360.305/0001-04 |
| OBJETO: Prestação de serviços nas modalidades "Análise e Consultoria em Engenharia de Custos" e "Acompanhamento de Obra", no âmbito do "CAIXA Políticas Públicas", conforme especificado nos "Anexo I – Detalhamento dos Serviços" e "Anexo II – Detalhamento dos Preços", sendo esses anexos integrantes deste Contrato. |                          |
| DATA: 02/08/2023  |                          |
| VALOR DAS ETAPAS DE VISTORIA TECNICA COM REAJUSTE: R\$ 11.139,51 (onze mil, cento e trinta e nove reais e cinquenta e um centavos)  |                          |

Bertiooga, 27 de outubro de 2023  
Diretoria do Departamento de Licitações e Contratos

**EXTRATO DE CONTRATO**

|  |                          |
|--|--------------------------|
| CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 129/2023  |                          |
| PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2616/2023   |                          |
| CONTRATADA: SABINO COMÉRCIO & EMPREITEIRA LTDA   | CNPJ: 02.738.262/0001-83 |
| OBJETO: Contratação de empresa especializada em execução de obras de requalificação das ruas complementares no centro do município de Bertiooga. |                          |
| MODALIDADE: Concorrência   |                          |
| DATA: 24/10/2023   |                          |
| PRAZO: 12 (doze) meses   |                          |
| VALOR: R\$ 4.993.996,25 (quatro milhões, novecentos e noventa e três mil, novecentos e noventa e seis reais e vinte e cinco centavos)            |                          |

|   |                          |
|---|--------------------------|
| CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 131/2023   |                          |
| PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 3157/2023  |                          |
| CONTRATADA: R J C SINALIZAÇÃO URBANA LTDA   | CNPJ: 12.420.273/0001-74 |
| OBJETO: Contratação de empresa especializada para construção do Centro de Reabilitação Física, situado na Avenida Marginal, Vista Linda, no município de Bertiooga. |                          |
| MODALIDADE: Concorrência  |                          |
| DATA: 26/10/2023  |                          |
| PRAZO: 12 (doze) meses  |                          |
| VALOR: R\$ 5.274.306,62 (cinco milhões, duzentos e setenta e quatro mil, trezentos e seis reais e sessenta e dois centavos).  |                          |

Bertiooga, 27 de outubro de 2023  
Diretoria do Departamento de Licitações e Contratos

**EXTRATO DE TERMO DE FOMENTO**

|   |  |
|---|--|
| TERMO DE FOMENTO SS - Nº 03/2023  |  |
| PROCESSO Nº 3949/2023   |  |
| OSC: Estilo Muda Mente (CNPJ nº 33.678.915/0001-00)   |  |
| OBJETO: Repasse de recursos oriundos de emenda parlamentar, visando executar serviços da área da saúde de acordo com o plano de trabalho. |  |
| DATA: 19/10/2023.   |  |
| PRAZO: a partir da data de assinatura até 31 de dezembro de 2023.   |  |
| VALOR: R\$ 130.000,00 (cento e trinta mil reais)  |  |

Rebeca Ribeiro Baruffi  
Secretária Municipal de Saúde

**EXTRATO DE TERMO DE FOMENTO**

|   |
|---|
| TERMO DE FOMENTO SS - Nº 07/2023  |
| PROCESSO Nº 2443/2023   |
| OSC: Estilo Muda Mente (CNPJ nº 33.678.915/0001-00)   |
| OBJETO: Repasse de recursos oriundos de emenda parlamentar, visando executar serviços da área da saúde de acordo com o plano de trabalho. |
| DATA: 19/10/2023.   |
| PRAZO: a partir da data de assinatura até 31 de dezembro de 2023.   |
| VALOR: R\$ 139.997,33 (cento e trinta e nove mil, novecentos e noventa e sete reais e trinta e três centavos)                             |

Rebeca Ribeiro Barufi  
Secretária Municipal de Saúde

**EXTRATO DE TERMO DE FOMENTO**

|   |
|---|
| TERMO DE FOMENTO SS - Nº 10/2023  |
| PROCESSO Nº 2489/2023   |
| OSC: Estilo Muda Mente (CNPJ nº 33.678.915/0001-00)   |
| OBJETO: Repasse de recursos oriundos de emenda parlamentar, visando executar serviços da área da saúde de acordo com o plano de trabalho. |
| DATA: 19/10/2023.   |
| PRAZO: a partir da data de assinatura até 31 de dezembro de 2023.   |
| VALOR: R\$ 240.172,36 (duzentos e quarenta mil, cento e setenta e dois reais e trinta e seis centavos)                                    |

Rebeca Ribeiro Barufi  
Secretária Municipal de Saúde

**EXTRATO DE TERMO DE FOMENTO**

|   |
|---|
| TERMO DE FOMENTO SS - Nº 09/2023  |
| PROCESSO Nº 3951/2023   |
| OSC: Centro de Recuperação Fênix Nova Vida (CNPJ nº 19.840.653/0001-77)   |
| OBJETO: Repasse de recursos oriundos de emenda parlamentar, visando executar serviços da área da saúde de acordo com o plano de trabalho. |
| DATA: 19/10/2023.   |
| PRAZO: a partir da data de assinatura até 31 de dezembro de 2023.   |
| VALOR: R\$ 190.084,85 (cento e noventa mil, oitenta e quatro reais e oitenta e cinco centavos)  |

Rebeca Ribeiro Barufi  
Secretária Municipal de Saúde

**EXTRATO DE TERMO DE FOMENTO**

|   |
|---|
| TERMO DE FOMENTO SS - Nº 04/2023  |
| PROCESSO Nº 3280/2023   |
| OSC: Associação Comunitária de Guaratuba (CNPJ nº 01.984.602/0001-93)   |
| OBJETO: Repasse de recursos oriundos de emenda parlamentar, visando executar serviços da área da saúde de acordo com o plano de trabalho. |
| DATA: 19/10/2023.   |
| PRAZO: a partir da data de assinatura até 31 de dezembro de 2023.   |
| VALOR: R\$ 190.084,84 (cento e noventa mil, oitenta e quatro reais e oitenta e quatro centavos)   |

Rebeca Ribeiro Barufi  
Secretária Municipal de Saúde

**EXTRATO DE TERMO DE FOMENTO**

|   |
|---|
| TERMO DE FOMENTO SS - Nº 01/2023  |
| PROCESSO Nº 2090/2023   |
| OSC: Ong Pelos e Patas na Areia (CNPJ nº 31.351.995/0001-69)  |
| OBJETO: Repasse de recursos oriundos de emenda parlamentar, visando executar serviços da área da saúde de acordo com o plano de trabalho. |
| DATA: 19/10/2023.   |
| PRAZO: a partir da data de assinatura até 31 de dezembro de 2023.   |
| VALOR: R\$ 90.000,00 (noventa mil reais)  |

Rebeca Ribeiro Barufi  
Secretária Municipal de Saúde

**EXTRATO DE TERMO DE FOMENTO**

|                                  |
|----------------------------------|
| TERMO DE FOMENTO SS - Nº 08/2023 |
| PROCESSO Nº 3945/2023            |

|   |
|---|
| OSC: Instituto Índigo (CNPJ nº 28.019.312/0001-66)  |
| OBJETO: Repasse de recursos oriundos de emenda parlamentar, visando executar serviços da área da saúde de acordo com o plano de trabalho. |
| DATA: 19/10/2023.   |
| PRAZO: a partir da data de assinatura até 31 de dezembro de 2023.   |
| VALOR: R\$ 30.000,00 (trinta mil reais)   |

Rebeca Ribeiro Baruffi  
Secretária Municipal de Saúde

#### EXTRATO DE TERMO DE FOMENTO

|   |
|---|
| TERMO DE FOMENTO SS - Nº 06/2023  |
| PROCESSO Nº 3947/2023   |
| OSC: Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Bertioga – APAE - (CNPJ nº 05.431.680/0001-11)                                       |
| OBJETO: Repasse de recursos oriundos de emenda parlamentar, visando executar serviços da área da saúde de acordo com o plano de trabalho. |
| DATA: 19/10/2023.   |
| PRAZO: a partir da data de assinatura até 31 de dezembro de 2023.   |
| VALOR: R\$ 29.931,47 (vinte e nove mil, novecentos e trinta e um reais e quarenta e sete centavos)  |

Rebeca Ribeiro Baruffi  
Secretária Municipal de Saúde

#### EXTRATO DE TERMO DE FOMENTO

|   |
|---|
| TERMO DE FOMENTO SS - Nº 02/2023  |
| PROCESSO Nº 4119/2023   |
| OSC: Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Bertioga – APAE - (CNPJ nº 05.431.680/0001-11)                                       |
| OBJETO: Repasse de recursos oriundos de emenda parlamentar, visando executar serviços da área da saúde de acordo com o plano de trabalho. |
| DATA: 19/10/2023.   |
| PRAZO: a partir da data de assinatura até 31 de dezembro de 2023.   |
| VALOR: R\$ 45.000,00 (quarenta e cinco mil reais)   |

Rebeca Ribeiro Baruffi  
Secretária Municipal de Saúde

#### EXTRATO DE TERMO DE FOMENTO

|   |
|---|
| TERMO DE FOMENTO SS - Nº 05/2023  |
| PROCESSO Nº 2038/2023   |
| OSC: Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Bertioga – APAE - (CNPJ nº 05.431.680/0001-11)                                       |
| OBJETO: Repasse de recursos oriundos de emenda parlamentar, visando executar serviços da área da saúde de acordo com o plano de trabalho. |
| DATA: 26/10/2023.   |
| PRAZO: a partir do dia 01/11/2023 até 31/12/2023.   |
| VALOR: R\$ 90.860,00 (noventa mil, oitocentos e sessenta reais)   |

Rebeca Ribeiro Baruffi  
Secretária Municipal de Saúde

#### TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

**CARTA CONVITE N.º 22/2023**

**PROCESSO Nº 3377/2023**

No uso de minhas atribuições legais, de acordo com o Decreto nº 2.665 de 02/01/2017, após examinar minuciosamente toda documentação relativa à **CARTA CONVITE n.º 22/2023**.

#### RESOLVO:

Com fundamento no inciso I a, do art. 23, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, **HOMOLOGO** o procedimento licitatório na modalidade **CARTA CONVITE n.º 22/2023**, tipo “**MENOR PREÇO GLOBAL**” destinado à contratação de empresa especializada no ramo de energia elétrica para realização de reparos na USF - Boracéia, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Saúde, **ADJUDICO** o objeto licitado em favor da empresa **GLAUBER FELIPE FERREIRA**, inscrita no CNPJ/MF sob nº **30.869.343/0001-58** com o valor total

de **R\$ 121.000,00 (cento e vinte e um mil reais)**.

Autorizo o empenho para fazer frente à contratação e a elaboração do Termo de Contrato entre a Prefeitura e a empresa vencedora.

Bertioga, 26 de outubro de 2023.

**REBECA RIBEIRO BARUFFI**

**Secretária Municipal de Saúde**

#### TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO RETIFICADA CONCORRÊNCIA PÚBLICA N.º 16/2023 RETIFICADA PROCESSO Nº 3231/2023

No uso de minhas atribuições legais, de acordo com o Decreto nº 2.665 de 02/01/2017, após examinar minuciosamente toda documentação relativa à **Concorrência Pública n.º 16/2023 RETIFICADA**



## RESOLVO

Com fundamento no inciso I c, do art. 23, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, **HOMOLOGO** o procedimento licitatório na modalidade Concorrência Pública sob n.º **16/2023 RETIFICADA**, tipo “**MENOR PREÇO GLOBAL**” destinado à **Contratação de empresa especializada para adequação de edificação para fins educacionais - FASE 01, situada na Rua Dr. Lincoln Bolivar Neves, 60, Vista Linda, no município de Bertiooga, e ADJUDICO** o objeto licitado em favor da empresa **RP MANUTENÇÃO INDUSTRIAL LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob n.º 11.397.418/0001-09**, pelo valor global de R\$ R\$ 5.866.452,24 (cinco milhões, oitocentos e sessenta e seis mil e quatrocentos e cinquenta e dois reais e vinte e quatro centavos).

Autorizo o empenho para fazer frente a contratação e a elaboração do Termo de Contrato entre a Prefeitura e a empresa vencedora.

Bertiooga, 25 de outubro de 2023.  
**RUBENS ANTONIO MANDETTA DE SOUZA**  
Secretário Municipal de Educação

## TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

**CARTA CONVITE Nº 29/2023**

**PROCESSO Nº 4945/2023**

No uso de minhas atribuições legais, de acordo com o Decreto nº 2.665 de 02/01/2017, após examinar minuciosamente toda documentação relativa à Carta Convite n.º 29/2023.

## RESOLVO:

Com fundamento no inciso II a, do art. 23, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, **HOMOLOGO** o procedimento licitatório na modalidade Carta Convite nº 29/2023, tipo “**MENOR PREÇO GLOBAL**” destinado à contratação de empresa especializada para confecção e aplicação de material de comunicação visual para o Paço Municipal, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Administração, e **ADJUDICO** o objeto licitado em favor da empresa **36.053.669 JULIANA COSTA VARELO** inscrita no CNPJ/MF sob nº 36.053.669/0001-99, pelo valor global de R\$ 30.996,50 (trinta mil, novecentos e noventa e seis reais e cinquenta centavos)

Autorizo a emissão do empenho em favor da empresa vencedora para fazer frente à despesa.

Bertiooga, 26 de outubro de 2023.  
**EDGARD MENDES BAPTISTA JUNIOR**  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

## TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 68/2023**

**PROCESSO Nº 5107/2023**

No uso de minhas atribuições legais, de acordo com o Decreto nº 2.665 de 02/01/2017, após examinar minuciosamente toda documentação relativa ao Pregão Presencial n.º 68/2023.

## RESOLVO:

Com fundamento na Lei Federal nº 10.520 de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº 1122/06 e 1152/06, e Lei 8666/93 e suas posteriores alterações, **HOMOLOGO** o procedimento licitatório na modalidade Pregão Presencial sob n.º 68/2023, tipo “**MENOR PREÇO POR LOTE**” cujo objeto é **Registro de Preços para contratação de empresa especializada em serviços de alimentação e recursos humanos para atender os eventos das Secretarias Municipais, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Turismo e Cultura e RATIFICO** a adjudicação dos lotes do objeto licitado em favor das empresas, conforme segue:

## COTA PRINCIPAL:

| Lote | EMPRESA   | PREÇO - R\$  |
|------|---|--------------|
| 03   | R. SANDOVAL DE FARIA & CIA LTDA<br>CNPJ: 09.110.564/0001-51 | 2.340.000,00 |
| 04   | R. SANDOVAL DE FARIA & CIA LTDA<br>CNPJ: 09.110.564/0001-51 | 1.580.000,00 |

## COTA RESERVADA:

| Lote | EMPRESA  | PREÇO - R\$ |
|------|--|-------------|
| 01   | ADRIANO DOS SANTOS SIQUEIRA – ME<br>CNPJ: 38.495.014/0001-04 | 655.000,00  |
| 02   | ADRIANO DOS SANTOS SIQUEIRA – ME<br>CNPJ: 38.495.014/0001-04 | 334.000,00  |

O total licitado perfaz o valor de R\$ 4.908.957,10 (quatro milhões, novecentos e oito reais, novecentos e cinquenta e sete reais e dez centavos).

Autorizo a emissão das atas de Registro de Preços em favor das empresas detentoras.

Bertiooga, 26 de outubro de 2023

**Neey Carlos da Rocha**  
Secretario Municipal de Turismo e Cultura

## TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 64/2023 RETIFICADO PROCESSO Nº 3354/2023

No uso de minhas atribuições legais, de acordo com o Decreto nº 2.665 de 02/01/2017, após examinar minuciosamente toda documentação relativa ao **Pregão Presencial n.º 64/2023 RETIFICADO**.

## RESOLVO:

Com fundamento na Lei Federal nº 10.520 de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº 1122/06 e 1152/06, e Lei 8666/93 e suas posteriores alterações, **HOMOLOGO** o procedimento licitatório na modalidade Pregão Presencial, sob n.º 64/2023 RETIFICADO, tipo “**MENOR PREÇO GLOBAL**” cujo objeto é a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de locação, instalação e operação de Grupo de Gerador de Energia no regime Stand By, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Administração e **RATIFICO** a adjudicação do objeto licitado em favor da **IRON ENERGY COMÉRCIO E SERVIÇO DE MANUTENÇÃO LTDA, CNPJ: 20.401.330/0001-4**, com o valor global de R\$ 58.800,00 (cinquenta e oito mil e oitocentos reais).

Autorizo o empenho para fazer frente a contratação e a elaboração do Termo de Contrato entre a Prefeitura e a empresa vencedora.

Bertiooga, 27 de outubro de 2023.  
**EDGARD MENDES BAPTISTA JUNIOR**  
SECRETARIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

## AVISO DE EDITAL PREGÃO PRESENCIAL Nº 81/2023 Processo nº 10.166/2022

Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviços de telefonia móvel com fornecimento de aparelhos celulares, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Governo e Gestão Institucional.

**Data da entrega dos envelopes e credenciamento: dia 14 de novembro de**

2023, até às 14:00h.

**Data de abertura: dia 14 de novembro de 2023, às 14:30h.**

Local: Os envelopes da documentação e proposta relativa à presente licitação deverão ser protocolados no Departamento de Licitações e Contratos, sito a Rua: Luiz Pereira de Campos, nº 901 – Centro – Bertiooga/SP e serão abertos pela Comissão Permanente de Licitações, no mesmo endereço.

A Prefeitura do Município de Bertiooga torna público que, na data, horário e local acima assinalados, fará realizar licitação na modalidade Pregão Presencial, com critério de julgamento de menor preço global.

Valor para a retirada do Edital: 16,53 Ufibs.

Local e horário para pagamento da taxa consulta e retirada do edital: Rua: Luiz Pereira de Campos, nº 901 – Centro – Bertiooga/SP, junto ao Departamento de Licitações e Contratos – das 09:00h às 11:30h e das 13:30h às 16:00h. O Edital estará disponível no endereço acima e através do site [www.bertiooga.sp.gov.br](http://www.bertiooga.sp.gov.br).

Bertiooga, 27 de outubro de 2023.

Cristina Raffa Volpi

Diretoria do Departamento de Licitações e Contratos

### EDITAL Nº 01/2023

#### EDITAL DE FOMENTO AO AUDIOVISUAL: PRODUÇÃO, SALAS DE CINEMA E FORMAÇÃO (LEI PAULO GUSTAVO) Processo nº 9702/2023

A PREFEITURA MUNICIPAL DE BERTIOGA, por meio da SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO E CULTURA, torna público o presente Edital de Fomento de Iniciativas Artísticas e Culturais para PRODUÇÃO, SALAS DE CINEMA E FORMAÇÃO para o segmento audiovisual direcionado a produtores do Município de Bertiooga, visando garantir ações emergenciais direcionadas ao setor cultural.

O Edital entrará em vigor na data de sua publicação, ficando aberto por 30 (trinta) dias corridos, para fins de inscrição **até o dia 29 de novembro de 2023 às 16horas.**

As inscrições serão realizadas junto à Secretaria Municipal de Turismo e Cultura, sito à Avenida Tomé de Souza, 130 – Centro – Bertiooga/SP – Telefone: (13) 3319-9151.

O Edital estará disponível no endereço acima e através do site [www.bertiooga.sp.gov.br](http://www.bertiooga.sp.gov.br).

Bertiooga, 27 de outubro de 2023.

Cristina Raffa Volpi

Diretoria do Departamento de Licitações e Contratos

### EDITAL Nº 02/2023

#### EDITAL DE PREMIAÇÃO E VALORIZAÇÃO DA CULTURA DE BERTIOGA (LEI PAULO GUSTAVO) Processo nº 9704/2023

A PREFEITURA MUNICIPAL DE BERTIOGA, por meio da SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO E CULTURA, torna público o presente Edital de Premiação de Iniciativas Artísticas e Culturais para Valorização da Cultura de produtores do Município de Bertiooga, visando garantir ações emergenciais direcionadas ao setor cultural.

O Edital entrará em vigor na data de sua publicação, ficando aberto por 30 (trinta) dias corridos, para fins de inscrição **até o dia 29 de novembro de 2023 às 16horas.**

As inscrições serão realizadas junto à Secretaria Municipal de Turismo e Cultura, sito à Avenida Tomé de Souza, 130 – Centro – Bertiooga/SP – Telefone: (13) 3319-9151.

O Edital estará disponível no endereço acima e através do site [www.bertiooga.sp.gov.br](http://www.bertiooga.sp.gov.br).

Bertiooga, 27 de outubro de 2023.

Cristina Raffa Volpi

Diretoria do Departamento de Licitações e Contratos

## CASA DOS CONSELHOS

### EDITAL PARA CONHECIMENTO PÚBLICO Nº 037/2023

**A Comissão Organizadora designada pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Bertiooga – (CMDCA) para organização e realização do Processo de Escolha dos Conselheiros Tutelares – Mandato 2024-2028, no uso de suas atribuições legais, torna público o que segue:**

**CONSIDERANDO** o disposto nos Artigos 6º e 227 da Constituição Federal;

**CONSIDERANDO** o disposto na Lei Federal nº 8.069, de 13 de julho de 1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente) e suas alterações;

**CONSIDERANDO** o disposto na Lei Federal nº 12.696, de 25 de julho de 2012;

**CONSIDERANDO** o disposto na Lei Federal nº 13.824, de 09 de maio de 2019;

**CONSIDERANDO** a Resolução nº 231, de 28 dezembro de 2022, do Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente – CONANDA;

**CONSIDERANDO** o disposto na Lei Municipal nº 1.098, de 02 de janeiro de 2014;

**CONSIDERANDO** a Resolução CMDCA nº 053, de 21 de março de 2023;

**CONSIDERANDO** a Resolução CMDCA nº 054, de 28 de março de 2023;

**CONSIDERANDO** que as eleições para o Conselho Tutelar, gestão 2024-2028, acontecerá no dia 29 de outubro (domingo);

**CONVOCA os inscritos abaixo relacionados a trabalhar conforme local e função:**

#### 1. EM HILDA STRENGER RIBEIRO

| NOME                               | REG         | FUNÇÃO                 | URNA |
|------------------------------------|-------------|------------------------|------|
| Marta Regina de Santana            | 6561        | <b>PRESIDENTE</b>      | 11   |
| Helena de Lima Barcelos            | 1903        | 1ª SECRETARIA          | 11   |
| Caique Olivian                     | 6438-1      | 2º SECRETÁRIO          | 11   |
| Helislaura Prodanof Leal           | 6682        | APOIO AO CADERNO       | 11   |
| Wilton de Souza Aguiar             | 5973        | ACOLHIMENTO            | 11   |
| Ivete dos S. P. Almeida            | 4317-4      | <b>PRESIDENTE</b>      | 12   |
| Daniele Aparecida P. de Assunção   | 6068-2      | 1ª SECRETÁRIA          | 12   |
| Luciana Cardoso Nascimento         | 1911-2      | 2ª SECRETÁRIA          | 12   |
| Tatiane Mattos do Oliveira         | 4295        | ACOLHIMENTO            | 12   |
| Maria Fernandes Machado            | 652         | APOIO AO CADERNO       | 12   |
| <b>Luiz Felipe Santos Ferreira</b> | <b>5205</b> | <b>APOIO LOGÍSTICO</b> |      |

#### EQUIPE ESCOLAR

|   |
|---|
| <b>RESPONSÁVEIS PELA ESCOLA:</b><br><b>KEILA CORREIA DE LIMA – (DIRETORA)</b><br><b>RAQUEL CARVALHO BATISTA FEITOSA</b> |
| <b>APOIO ESCOLAR:</b><br><b>VITOR OLIVEIRA FERREIRA</b>   |
| <b>APOIO LIMPEZA:</b><br><b>BEATRIZ MARQUES SILVA</b>   |
| <b>APOIO LIMPEZA:</b><br><b>CARINA PEREIRA DE SOUZA</b>   |

#### 2. EM JOSÉ CARLOS BUZINARO

| NOME                               | REG         | FUNÇÃO                 | URNA |
|------------------------------------|-------------|------------------------|------|
| André Luiz Araújo Silva            | 4931        | <b>PRESIDENTE</b>      | 05   |
| Valdiene Rosa dos S. A. Cavalcante | 1212        | 1ª SECRETÁRIA          | 05   |
| Maria Vilauba Mendes de Souza      | 1867        | 2ª SECRETÁRIA          | 05   |
| Maria Salete A. do Nascimento      | 1968        | ACOLHIMENTO            | 05   |
| Stephanie dos Santos Ferreira      | -           | APOIO AO CADERNO       | 05   |
| Érica de Oliveira                  | -           | <b>PRESIDENTE</b>      | 06   |
| Marlene de Oliveira Galvão         | 4346        | 1ª SECRETÁRIA          | 06   |
| Paloma Gonzaga de Souza            | -           | 2ª SECRETÁRIA          | 06   |
| Suelen Messias da S. Nishimoto     | -           | APOIO AO CADERNO       | 06   |
| <b>Matheus Faria Vieira</b>        | <b>6330</b> | <b>APOIO LOGÍSTICO</b> |      |

### EQUIPE ESCOLAR

**RESPONSÁVEL PELA ESCOLA:**  
**LAIANA BRUNO PETTA**

**APOIO ESCOLAR:**  
**MONICA RIBEIRO DA SILVA MARTINEZ**

**APOIO LIMPEZA:**  
**THANDARA RODRIGUES DO ROSARIO**

**APOIO LIMPEZA:**  
**FRANCIRLEIDE BERNALDO DE SOUZA**

### 3. EM PROF. CRISTINA DOS SANTOS

| NOME                        | REG    | FUNÇÃO            | URNA |
|-----------------------------|--------|-------------------|------|
| Édila Dantas da Silva       | 4041-3 | <b>PRESIDENTE</b> | 20   |
| Gerson Cosme A. da Cruz     | 4349   | 1º SECRETÁRIO     | 20   |
| Junior Aparecido dos Santos | -      | 2º SECRETÁRIO     | 20   |
| Mariléia Santos da Silva    | 5388-2 | APOIO AO CADERNO  | 20   |
| Sandra Campos N. Palhares   | 2409   | <b>PRESIDENTE</b> | 19   |
| Jonathan Morais Gonçalves   | 6745   | 1º SECRETÁRIO     | 19   |
| Bruno Henrique Damásio      | 6410   | 2º SECRETÁRIO     | 19   |
| Carina Baraúna Gonçalves    | 6336   | ACOLHIMENTO       | 19   |
| Beatriz Colichini           | 6493   | APOIO LOGÍSTICO   |      |

### EQUIPE ESCOLAR

**RESPONSÁVEL PELA ESCOLA:**  
**FATIMA APARECIDA DIAS BARRETO**

**APOIO ESCOLAR:**  
**JANSEN DE ARAÚJO BILIO**

**APOIO ESCOLAR :**  
**ADILSON NOGUEIRA**

**APOIO LIMPEZA:**  
**MARLENE PERREIRA DE MELO**

**APOIO LIMPEZA:**  
**SHEILA PESSOA DE BARROS**

### 4. EM GOV. MARIO COVAS JUNIOR

| NOME                          | REG      | FUNÇÃO            | URNA |
|-------------------------------|----------|-------------------|------|
| Mônica Sebastião Teixeira     | 819      | <b>PRESIDENTE</b> | 03   |
| Priscila Perassoli de Alencar | 4785     | 1º SECRETÁRIA     | 03   |
| Hítala Joana S. da Silva      | -        | 2º SECRETÁRIA     | 03   |
| Regiane Aparecida de Campos   | 4286-1/3 | ACOLHIMENTO       | 03   |
| Denice Santana dias           | 4221-3   | APOIO AO CADERNO  | 03   |
| Simone Maria V. de Abreu      | 5197-2   | <b>PRESIDENTE</b> | 04   |
| Cleide A.M. Maldonato         | 4062     | 1º SECRETÁRIA     | 04   |
| Dulce Campos de Lima          | 4306     | 2º SECRETÁRIA     | 04   |
| Thiago Lopes Lima             | -        | ACOLHIMENTO       | 04   |
| Karen Alves                   | 6495     | APOIO AO CADERNO  | 04   |
| Solimar França Baisi          | 263      | APOIO LOGÍSTICO   |      |

### EQUIPE ESCOLAR

**RESPONSÁVEL PELA ESCOLA:**  
**PEDRO DA SILVA PONTES NETO**

**APOIO ESCOLAR:**  
**HERASMO GOMES DE BRITO**

**APOIO LIMPEZA:**  
**NUBIANA FERRAZ BONFIM-DIA 29**

**APOIO LIMPEZA:**  
**CÁTIA DE FREITAS COUPANI**

### 5. EMEIF BORACÉIA

| NOME                 | REG | FUNÇÃO            | URNA |
|----------------------|-----|-------------------|------|
| Adriana Simões Silva | -   | <b>PRESIDENTE</b> | 17   |

|                                   |              |                        |    |
|-----------------------------------|--------------|------------------------|----|
| Luciana S. da Silva Mónico        | 6526         | 1º SECRETÁRIA          | 17 |
| Eloísa L. dos Santos Braz         | 5081         | 2º SECRETÁRIA          | 17 |
| Marisa Amaral dos Santos          | 2425         | ACOLHIMENTO            | 17 |
| Luciana Martins                   | 21.562.204-2 | APOIO AO CADERNO       | 17 |
| Adriana Ap. V. Ribeiro            | 4053         | <b>PRESIDENTE</b>      | 18 |
| Jeane Bonfim R. Martins           | 6609         | 1º SECRETÁRIA          | 18 |
| Raquel Galdino Santos             | 4359         | 2º SECRETÁRIA          | 18 |
| Maria Aldaíza Vieira              | -            | APOIO AO CADERNO       | 18 |
| Josemary O. Santos Souza          | 4091-4       | ACOLHIMENTO            | 18 |
| <b>Maria Francisca dos Santos</b> | <b>617</b>   | <b>APOIO LOGÍSTICO</b> |    |

### EQUIPE ESCOLAR

**RESPONSÁVEL PELA ESCOLA:**  
**NHAMANDU MIRIM LUIZ ALVES ARANHA**

**APOIO ESCOLAR:**  
**RAILDA NASCIF DOS SANTOS**

**APOIO ESCOLA:**  
**ARLETE DE OLIVEIRA NERES GARRIDO**

**APOIO LIMPEZA:**  
**JOSEFA BERNARDINO DA SILVA**

**APOIO LIMPEZA:**  
**MANOEL CAVALCANTES DUTRA**

### 6. EMEIF GENÉSIO SEBASTIÃO DOS SANTOS

| NOME                                  | REG                 | FUNÇÃO                 | URNA |
|---------------------------------------|---------------------|------------------------|------|
| Vanessa Silva Sousa                   | 5278                | <b>PRESIDENTE</b>      | 21   |
| Rosália Nascimento dos Santos         | 5314                | 1º SECRETÁRIA          | 21   |
| Jaqueline Cristine M. Alarcon Casarin | 5210                | 2º SECRETÁRIA          | 21   |
| Rosana Cláudia de Jesus               | 5109                | APOIO AO CADERNO       | 21   |
| Joelma Oliveira Santos                | -                   | <b>PRESIDENTE</b>      | 22   |
| Ivan Barbosa Brito                    | 3903                | 1º SECRETÁRIO          | 22   |
| Renata Pereira da Silva               | 2085                | 2º SECRETÁRIA          | 22   |
| Bárbara Christina de O. Morais        | 2511                | ACOLHIMENTO            | 22   |
| <b>Wesley Seidel de Almeida</b>       | <b>012 (Câmara)</b> | <b>APOIO LOGÍSTICO</b> |      |

### EQUIPE ESCOLAR

**RESPONSÁVEL PELA ESCOLA:**  
**ADRIANA DONATA VAZ**

**APOIO ESCOLAR:**  
**THAIS ANDREJIO PEREIRA**

**APOIO LIMPEZA:**  
**PRISCILA APARECIDA PACHECO ANTONIO**

**4- APOIO LIMPEZA:**  
**ADALBERTO BARBOSA DE CARVALHO**

### 7. EM GIUSFREDO SANTINI

| NOME                          | REG  | FUNÇÃO            | URNA |
|-------------------------------|------|-------------------|------|
| Daniela Rogério F. Nascimento | 1162 | <b>PRESIDENTE</b> | 13   |
| Renan Leandro Ledo            | 6731 | 1º SECRETÁRIO     | 13   |
| Rafael Gonçalves              | -    | 2º SECRETÁRIO     | 13   |
| Luciana Pereira Simões        | 5266 | ACOLHIMENTO       | 13   |
| Andréa de Oliveira Novaes     | 5969 | APOIO AO CADERNO  | 13   |
| Elaine Maria de Souza Paião   | 1252 | <b>PRESIDENTE</b> | 14   |
| Michelle de Abreu L. de Lima  | 5889 | 1º SECRETÁRIA     | 14   |
| Michelle S. do Nascimento     | 4478 | 2º SECRETÁRIA     | 14   |
| Silvana da Silva Oliveira     | 6521 | APOIO AO CADERNO  | 14   |
| Vera Lucia Arantes Ferraz     | 6441 | ACOLHIMENTO       | 14   |



|                        |      |                 |  |
|------------------------|------|-----------------|--|
| Gisseli A. P. da Silva | 5255 | APOIO LOGÍSTICO |  |
|------------------------|------|-----------------|--|

### EQUIPE ESCOLAR

**RESPONSÁVEL PELA ESCOLA:**  
**VERA LUCIA ARANTES FERRAZ**

**APOIO ESCOLA:**  
**RENATO CORREIA CARDOSO**

**APOIO ESCOLAR:**  
**FABIO FRANÇA GOMES**

**APOIO LIMPEZA:**  
**JOSE MARCIO LIMA SANTOS**

**APOIO LIMPEZA:**  
**DIRNETE PEREIRA DOS SANTOS**

### 8. EM JOSÉ ERMÍRIO DE MORAES FILHO

| NOME                              | REG    | FUNÇÃO            | URNA |
|-----------------------------------|--------|-------------------|------|
| Mariana Galante Ribeiro           | 4162-4 | <b>PRESIDENTE</b> | 07   |
| Pâmela Meneses Nakase             | 4281   | 1ª SECRETÁRIA     | 07   |
|                                   |        | 2ª SECRETÁRIA     | 07   |
| Elisabete Gomes Melo              | 4316   | ACOLHIMENTO       | 07   |
| Érica Duccini                     | 6492   | APOIO AO CADERNO  | 07   |
| Rosângela de Souza                | 4873-3 | <b>PRESIDENTE</b> | 08   |
| Lucas Pereira Rodrigues           | 6756   | 1º SECRETÁRIO     | 08   |
| Jucicleide de Oliveira Laurentino | 4469   | 2ª SECRETÁRIA     | 08   |
| Alessandra G. Mendes Ribeiro      | 4209   | APOIO AO CADERNO  | 08   |
| Gislaine Rodrigues do Nascimento  | 4257   | ACOLHIMENTO       | 08   |
| Hariel Cardoso Lopes              | 6331   | APOIO LOGÍSTICO   |      |

### EQUIPE ESCOLAR

**RESPONSÁVEL PELO PRÉDIO:**  
**JANIELE DE MEDEIROS SILVA VERAS**

**APOIO ESCOLA:**  
**LÍDIA ISABELA OLIVEIRA**

**APOIO ESCOLAR:**  
**CLÁUDIA DOS SANTOS BARROS**

**APOIO LIMPEZA:**  
**EVA CONCEIÇÃO GARCIA**

**APOIO LIMPEZA:**  
**JOSSEANE VIANA DA SILVA PEREIRA**

### 9. EM PROF. JOSÉ INÁCIO HORA

| NOME                         | REG    | FUNÇÃO            | URNA |
|------------------------------|--------|-------------------|------|
| Damares Araújo Teles         | 6315   | <b>PRESIDENTE</b> | 23   |
| Rudy Vieitos Gertners        | 6392   | 1ª SECRETÁRIA     | 23   |
| Meire M. F. de Carvalho      | 3664-2 | 2ª SECRETÁRIA     | 23   |
| Alessandra Buono             | 4215   | APOIO AO CADERNO  | 23   |
| Marcos Garrido Oliveira      | 1814   | ACOLHIMENTO       | 23   |
| José Gilvaldo da Silva       | 6313   | <b>PRESIDENTE</b> | 24   |
| Adriana da Cunha Esteves     | 4357-3 | 1ª SECRETÁRIA     | 24   |
| Rafaela Godoi de Macedo      | 6450   | 2ª SECRETÁRIA     | 24   |
| Vanessa do Carmo Vieira      | 4051   | APOIO AO CADERNO  | 24   |
| Amanda Abreu L. de Lima      | 6624   | ACOLHIMENTO       | 24   |
| Neli Cristina Costa da Silva | 1913   | APOIO LOGÍSTICO   |      |

### EQUIPE ESCOLAR

**RESPONSÁVEL PELA ESCOLA:**  
**ISABEL CRISTINA PRIETO DOS SANTOS**

**APOIO ESCOLAR:**  
**KATIA BRUNASSI CONCEIÇÃO ROCHA**

### APOIO ESCOLAR:

**APOIO LIMPEZA:**  
**MANUELA INGRID GOLVEIA DE FARIAS**

**APOIO LIMPEZA:**  
**MARIA CÉLIA GOUVEIA AMORIM**

### 10. EM DINO BUENO

| NOME                           | REG         | FUNÇÃO                 | URNA |
|--------------------------------|-------------|------------------------|------|
| Vanusa Lima Sasaki             | 4551        | <b>PRESIDENTE</b>      | 15   |
| Gisleide A. Gama dos Santos    | 5246-1      | 1ª SECRETÁRIA          | 15   |
| Josedete Vieira Nunes          | -           | 2ª SECRETÁRIA          | 15   |
| Geicy do Rego Sousa            | 6659        | ACOLHIMENTO            | 15   |
| Priscila Késia N. dos S. Silva | 6440        | APOIO AO CADERNO       | 15   |
| Julia Ap. Alves dos Santos     | 6676        | APOIO AO CADERNO       | 15   |
| Márcio Zitei da Silva          | 518         | <b>PRESIDENTE</b>      | 16   |
| Benedito Sancler T. dos Santos | -           | 1º SECRETÁRIO          | 16   |
| Thalita Simão Costa            | 5386        | 2ª SECRETÁRIA          | 16   |
| Maria de Fátima de J. Ângelo   | 4006        | ACOLHIMENTO            | 16   |
| Leticia Mendes                 | 6494        | APOIO AO CADERNO       | 16   |
| Christiane R. Muniz Ferreira   | 2300        | APOIO AO CADERNO       | 16   |
| <b>Carlos Márcio de Assis</b>  | <b>1722</b> | <b>APOIO LOGÍSTICO</b> |      |

### EQUIPE ESCOLAR

**RESPONSÁVEL PELA ESCOLA:**  
**ROGÉRIO PINTO DE AZEVEDO**

**APOIO ESCOLA:**  
**CÁSSIA APARECIDA DA SILVA SOUZA**

**APOIO ESCOLAR:**  
**HÉLVIA MÔNICA DA SILVA AZEVEDO**

**APOIO LIMPEZA:**  
**MARIA DE FATIMA AVELINO**

**APOIO LIMPEZA:**  
**DALILE DOS SANTOS HENRIQUE**

### 11. EM PROF. DELPHINO STOCKLER DE LIMA

| NOME                          | REG        | FUNÇÃO                 | URNA |
|-------------------------------|------------|------------------------|------|
| Raquel dos S. Quaresma        | 4284       | <b>PRESIDENTE</b>      | 01   |
| Eduardo Franco Bueno          | 6713       | 1º SECRETÁRIO          | 01   |
| Natália de Souza Borges       | 6617       | 2ª SECRETÁRIA          | 01   |
| Cristina Rodrigues Muniz      | 2300       | APOIO AO CADERNO       | 01   |
| Patrícia Hornink Mora         | 6755       | ACOLHIMENTO            | 01   |
| Ellen Dayane Souza Lemos      | 5381       | <b>PRESIDENTE</b>      | 02   |
| Dennis Willian M. Ponciano    | 6651       | 1º SECRETÁRIO          | 02   |
| Leonardo Henrique M. Classere | 6338       | 2ª SECRETÁRIA          | 02   |
| Ana Carolina Arruda           | 4105       | ACOLHIMENTO            |      |
| Mariana Souza Braz            | 320        | ACOLHIMENTO            | 02   |
| <b>Patrícia Gonçalves</b>     | <b>735</b> | <b>APOIO LOGÍSTICO</b> |      |

### EQUIPE ESCOLAR

**RESPONSÁVEL PELA ESCOLA:**  
**ANA MARIA FERREIRA GRONEZ**

**APOIO ESCOLAR:**  
**AGATHA CRITAL SILVA CAVALCANTE**

**APOIO LIMPEZA:**  
**MORAILZA DOS SANTOS**

**APOIO LIMPEZA:**  
**ROBELIA SILVA PINHEIRO**

## 12. EM JOSÉ DE OLIVEIRA SANTOS

| NOME                          | REG            | FUNÇÃO                 | URNA |
|-------------------------------|----------------|------------------------|------|
| Tatiana B. de Assis C. Santos | 5149           | <b>PRESIDENTE</b>      | 09   |
| Valéria Carvalho O. Santos    | 979            | 1ª SECRETÁRIA          | 09   |
| Maristela Regina T. Costa     | 016 (BERTPREV) | 2ª SECRETÁRIA          | 09   |
| Camila Maia de Lima           | 6462           | APOIO AO CADERNO       | 09   |
| Daniela Camilo de Oliveira    | 6260-2         | ACOLHIMENTO            | 09   |
| Tarcília Santos Alves         | 5962           | <b>PRESIDENTE</b>      | 10   |
| Meiriane Yasmim P. da Silva   | 5237           | 1ª SECRETÁRIA          | 10   |
| Késia Seidel de Almeida       | 009 (Câmara)   | 2ª SECRETÁRIA          | 10   |
| Lucas Matheus P. Cruvinel     | 6344           | APOIO AO CADERNO       | 10   |
| Géssica Timóteo dos Santos    | 5996           | ACOLHIMENTO            | 10   |
| <b>Aline Souza Santos</b>     | <b>437</b>     | <b>APOIO LOGÍSTICO</b> |      |

### EQUIPE ESCOLAR

**RESPONSÁVEL PELA ESCOLA:**  
**MARIA PAULA DE OLIVEIRA LEITE ROLLO PONTES.**

**APOIO ESCOLA:**  
**ROSIMEIRE DE ALMEIDA ALVES OASKI**

**APOIO ESCOLAR:**  
**ÉRICA ARAÚJO LEME DE OLIVEIRA**

**APOIO LIMPEZA:**  
**ANA CLEIDE DA SILVA**

**APOIO LIMPEZA:**  
**CELINA FERREIRA DE CARVALHO FARIA**

### ESCRUTINADORES

| Nº | NOME   | REGISTRO     |
|----|--|--------------|
| 01 | Maria <del>Vilauba</del> Mendes de Souza     | 1867         |
| 02 | Maria Salete A. do nascimento                | 1968         |
| 03 | Mariléia Santos da Silva                     | 5388-2       |
| 04 | <del>Denice</del> Santana Dias               | 4221-3       |
| 05 | Luiz Felipe Santos Ferreira                  | 5205         |
| 06 | Matheus Faria Vieira                         | 6330         |
| 07 | Solimar Franca Baisi                         | 263          |
| 08 | <del>Harlei</del> Cardoso Lopes              | 6331         |
| 09 | Carlos Marcio de Assis                       | 1722         |
| 10 | Eduardo Franco Bueno                         | 6713         |
| 11 | Neli Cristiana Costa da Silva                | 1913         |
| 12 | Erica de Oliveira                            | 43.800.049-3 |
| 13 | Maristela Regina Teodoro Costa               | 016 BERTPREV |
| 14 | André Luiz Araújo Silva                      | 4931         |
| 15 | Patrícia Hornink                             | 6755         |
| 16 | <del>Gisseli</del> Alves Petronetto da Silva | 5255         |
| 17 | Marcio Zitei da Silva                        | 518          |
| 18 | Raquel dos Santos Quaresma                   | 4284         |
| 19 | Patrícia Gonçalves                           | 735          |
| 20 | Dennis Willian M. Ponciano                   | 6651         |
| 21 | Silvana da Silva Oliveira                    | 6521         |
| 22 | Jonathan Morais Gonçalves                    | 6745         |
| 23 | Wesley Seidel de Almeida                     | 012 (Câmara) |
| 23 | Aline Souza Santos                           | 437          |
| 24 | Maria Francisca dos Santos                   | 617          |
| 25 | Luciana Souza da Silva Mônaco                | 6526         |
| 26 | <del>Jansen</del> de Araújo Billo            | 1178         |
| 27 | Marcos Garrido Oliveira                      | 1814         |
| 28 | Dulce Campos de Lima                         | 4306         |
| 29 | <del>Késia</del> Seidel de Almeida           | 009 Câmara   |
| 30 | <del>Gisseli</del> A. Petronetto da Silva    | 5255         |

### APOIO LOGÍSTICO

| Nº | NOME                     | REGISTRO          |
|----|--------------------------|-------------------|
| 01 | Antônio Sérgio de Jesus  | <b>165</b>        |
| 02 | Valquíria Salotti        | <b>5166</b>       |
| 03 | Wesley Seidel de Almeida | <b>012 Câmara</b> |

**OBS.: Chegar nas Escolas às 7h.**

**Início da eleição: 8h**

**Término: 17h**

Assim, para que chegue ao conhecimento de todos expedimos e publicamos o presente edital.

Bertioga, 25 de outubro de 2023.

**Andréa Manzioni Faria Vieira**  
**Francisca Maria da Costa Santos**  
**Keila Seidel de Almeida Hartung Vallongo**

**COMISSÃO ORGANIZADORA DO PROCESSO DE ESCOLHA DOS CONSELHEIROS TUTELARES – MANDATO 2024-2028**

### EDITAL PARA CONHECIMENTO PÚBLICO Nº 038/2023

A Comissão Organizadora designada pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Bertioga – (CMDCA) para organização e realização do Processo de Escolha dos Conselheiros Tutelares – Mandato 2024-2028, no uso de suas atribuições legais, torna público o que segue:

**CONSIDERANDO** o disposto nos Artigos 6º e 227 da Constituição Federal;  
**CONSIDERANDO** o disposto na Lei Federal nº 8.069, de 13 de julho de 1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente) e suas alterações;  
**CONSIDERANDO** o disposto na Lei Federal nº 12.696, de 25 de julho de 2012;  
**CONSIDERANDO** o disposto na Lei Federal nº 13.824, de 09 de maio de 2019;  
**CONSIDERANDO** a Resolução nº 231, de 28 dezembro de 2022, do Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente – CONANDA;  
**CONSIDERANDO** o disposto na Lei Municipal nº 1.098, de 02 de janeiro de 2014;  
**CONSIDERANDO** a Resolução CMDCA nº 053, de 21 de março de 2023;  
**CONSIDERANDO** a Resolução CMDCA nº 054, de 28 de março de 2023;  
**CONSIDERANDO** a Resolução nº 066/2023, de 18 de outubro de 2023 que estipulou o credenciamento dos fiscais de 23 a 24 de outubro;

**Informa relação de fiscais inscritos em segunda chamada:**

**Candidata Prof. Lau nº 50:**

- Lígia Kalliny Aquino Santos  
RG: 59.984.990-3
- Fernanda Casqueiro  
RG: 53.197.084-X
- Maria das Dores da Silva  
RG: 38.055.466-5
- Letícia Aquino Santos  
RG: 49.922.597-1
- Roberta Rocha Cardoso  
RG: 49.846.396
- Tatiane Reis Santos Melo  
RG: 49.304.494-2

**Candidata Prof. Elenice nº 66:**

- Thiago Santos Sousa  
RG: 33.676.719-1
- Ellen Cristina Thomé  
RG: 26.602.380-0
- Mariana Santos Sousa  
RG: 41.833.531-X
- Adriana Vieira  
RG: 57.899.162-1

**Candidata Diretora Cristina nº 10:**

- Samantha Santiago Guedes Frei  
RG: 28.446.986-5

**Candidata Iolene da Conceição de Oliveira nº 12:**

- Tainá Cristine Conceição Ferreira
- Greice Pires
- Carla de Oliveira
- Gilmar Santos
- Rafaela Ribeiro

- Claudinéia Freires
- Karina de Jesus

**Candidato Professor. Leandro nº 33:**

- Thandara Mayara Vasconcelos de Mello  
RG: 40.196.820-20
- Getúlio Troccoli Junior  
RG: 19.417.484
- Luanna Vasconcelos de Mello  
RG: 33.168.469-X
- Fabiana Maria da Silva  
RG: 50.213.050-7
- Xaianne Rodrigues dos Santos  
RG: 57.395.771-X
- Rosana Machado de Oliveira  
RG: 42.001.119-5
- Daniele Cristina de Araújo  
RG: 43.947.143-6
- Glaucia Regina oliveira Melo  
RG: 42342238-8
- Ligia Carla dos Santos  
RG: 34.327.279
- Maria Angélica Rocha da Silva  
RG: 24.173.728-X
- Maria Sueli Carvalho  
RG: 24.402.800-X
- Anaildo dos Santos  
RG: 30.986.224.82
- Luanna Vasconcelos de Mello Guimarães  
RG: 33.168.469-X

**Candidata Shirlei Mendes nº 20:**

- Manoel Oliveira Morais  
RG: 9.575.774-0
- Fabiano da Conceição Augusto  
RG: 28.985.380-1
- Aurélio Santos da Silva  
RG: 33.674.014-1

**Candidata Professora Maria Passos nº 17:**

- Luís Henrique da Silva Sousa  
RG: 67.161.961-7

**Candidato Mestre TNT nº 88:**

- Letícia dos Reis Pereira  
RG: 38.603.041-8
- Raniele Santino da Silva  
RG: 45.196.921-8

**Candidata Tia Keila nº 70:**

- Renato Gonçalves de Jesus  
CPF: 032.054.845-76
- Carlos Roberto de Andrade  
CPF: 940.822.278-49

**Candidata Mariza Quirino nº 15:**

- Ivone dos Santos  
RG: 16.843.351-5
- Carlos dos Santos  
RG: 14.498.340-0
- Eva Maria Barbosa Alves  
RG: 57.433.953-X

**Candidata Vanessa Ramos nº 55**

- Bruno Nascimento Ferreira  
RG: 54.755.141-1
- Janaína dos Santos Ribeiro  
CPF: 292.181.358-05
- Roberta Rocha Souza  
RG: 63.325.043-0
- Laercio Nascimento dos Santos  
RG: 37.209.391-7
- Renildo nascimento dos Santos  
CPF: 388.507.178-90
- Maria Luiza Russo

RG:

**Candidata Professora Daiane Rodrigues nº 24:**

- Rodrigo Rodrigues  
RG: 33.084.463-5

**Candidato Nuno de Brito nº 51**

- Fabiana de Sá  
RG: 42.119.374-8

**Candidata Rosana Nascimento nº 77:**

- João Paulo Lima Santos  
RG: 36.194.513-9
- Thaina Vicente Costa  
RG: 60.873.094-4
- Vagner Leandro da Silva  
RG:
- Gabriel Baltar Silva  
RG:
- Noel de Matos Santana  
RG: 34.897.446-2
- Atalice Andressa Silva de Oliveira  
RG: 49.048.719-1
- David dos Santos Reis  
RG: 22.197.415-65
- Edinalva Rodrigues dos Santos  
RG: 58.180.502-1
- Ana Maria Alvez da Silva  
CPF: 346.155.078-79
- Franciely da Silva Lopes  
RG: 53.353.432-X
- Carolini Bispo Gomes  
RG: 62.045.305-9
- Yan Corrêa Figueiredo  
RG: 50.095.975-4

Assim, para que chegue ao conhecimento de todos expedimos e publicamos o presente edital.

Bertioga, 25 de outubro de 2023.

**Andréa Manzoni Faria Vieira**  
**Francisca Maria da Costa Santos**  
**Keila Seidel de Almeida Hartung Vallongo**

**COMISSÃO ORGANIZADORA DO PROCESSO DE ESCOLHA DOS  
CONSELHEIROS TUTELARES – MANDATO 2024-2028**

**RESOLUÇÃO 23/2023 – CMAS**

O Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS) no uso de suas atribuições, conforme deliberação dos conselheiros em reunião Extraordinária ocorrida em 23/10/2023, ATA 188, resolve:

- Art. 1º - Aprovar o recebimento dos seguintes recursos federais:
- Incremento temporário GND-3 CUSTEIO R\$150.000,00 por pleito nº55901350635202301 - Instituto Índigo;
  - Incremento temporário GND-3 CUSTEIO R\$50.000,00 por pleito nº55901350635202302 - Fundação 10 de Agosto.
- Art. 2º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

**Reunião do Conselho Municipal de Educação**

O presidente do Conselho Municipal de Educação – CME, no uso de suas atribuições, convoca seus respectivos membros para reunião ordinária *on-line*, pelo **Google Meet** por meio do link abaixo:  
Link da videochamada: <https://meet.google.com/udp-bvux-kou>

**Data: 31/10/2023 terça-feira.**  
**Horário: 15h**



**Pauta:**

- Prestação de contas H.E Secretaria Municipal de Educação;
- Processo Seletivo;
- Política Municipal de Educação de Tempo Integral;
- Exame Acuidade visual nas Escolas Municipais;
- da SE;
- Proposta de projeto de lei para realização de Seminário de boas práticas;
- Comissão para elaboração do novo Plano Municipal de Educação;
- Outros assuntos que se fizerem necessários.

**Atenciosamente,**

**SAMUEL XAVIER SANTANA GUEDES**

**Presidente do Conselho**

**Reunião do Conselho Municipal de Educação**

O presidente do Conselho Municipal de Educação – CME, no uso de suas atribuições, convoca seus respectivos membros para reunião ordinária *on-line*, pelo **Google Meet** por meio do link abaixo:

Link da videochamada: <https://meet.google.com/udp-bvux-kou>

**Data: 31/10/2023 terça-feira.**

**Horário: 15h**

**Pauta:**

- Prestação de contas H.E Secretaria Municipal de Educação;
- Processo Seletivo;
- Política Municipal de Educação de Tempo Integral;
- Exame Acuidade visual nas Escolas Municipais;
- da SE;
- Proposta de projeto de lei para realização de Seminário de boas práticas;
- Comissão para elaboração do novo Plano Municipal de Educação;
- Outros assuntos que se fizerem necessários.

**Atenciosamente,**

**SAMUEL XAVIER SANTANA GUEDES**

**Presidente do Conselho**

**SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE**

**COMUNICADO DOA**

O Departamento de Operações Ambientais - DOA comunica à RONEI DAS VIRGENS SANTOS a emissão de BOLETO referente a AUTUAÇÃO por SUPRESSÃO DE VEGETAÇÃO SEM LICENÇA AMBIENTAL no valor de R\$ 185,54. Vencimento 25/11/2023 Processo 7179/23.

**Ezequiel Celestino de Moura**  
**Diretor de Operações Ambientais**

**COMUNICADO DOA**

O Departamento de Operações Ambientais - DOA comunica à MARIA SUELI SANTOS a emissão de BOLETO referente a AUTUAÇÃO por SUPRESSÃO DE VEGETAÇÃO SEM LICENÇA AMBIENTAL no valor de R\$ 185,54. Vencimento 25/11/2023 Processo 8103/23.

**Ezequiel Celestino de Moura**  
**Diretor de Operações Ambientais**

**COMUNICADO DOA**

O Departamento de Operações Ambientais - DOA comunica à RONALDO DA SILVA a emissão de BOLETO referente a AUTUAÇÃO por SUPRESSÃO DE VEGETAÇÃO SEM LICENÇA AMBIENTAL no valor de R\$ 1.069,04. Vencimento 25/11/2023 Processo 8104/23.

**Ezequiel Celestino de Moura**  
**Diretor de Operações Ambientais**

**SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE**

**EXPEDIENTE DESPACHADO DE 20 A 26 DE OUTUBRO DE 2023**

**\*\*\* DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO AMBIENTAL - Tel. 13 3319-8034 \*\*\***

**MANTENHA SEU ENDEREÇO DE EMAIL ATUALIZADO NO PROCESSO. CASO NÃO TENHA INFORMADO NENHUM, ENTRE EM CONTATO COM A SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E INFORME.**

AS INFORMAÇÕES COMPLETAS REFERENTES AOS PROCESSOS PODEM SER ACOMPANHADAS PELO SITE DA PREFEITURA, <http://www.bertioga.sp.gov.br>, no link "Serviços para o cidadão", em "Consulta de processos". Tenha em mãos o número do processo (se for o caso, do processo cabeça) e do CAI (código de acesso à internet).

**O não atendimento do solicitado no prazo estipulado poderá acarretar ARQUIVAMENTO do processo ou, se for o caso, aplicação de sanções administrativas e/ou judiciais.**

**EMITIDA GUIA para recolhimento de Taxas Ambientais / Multa Ambiental:**

**PA 788-23-BER-ARR – ELPIDIO FERNANDES DA COSTA.**

**PA 1195-23-BER-ALC – JANDAIA MORAES ROCHA.**

**PA 1624-23-BER-ALC – MAXWEL PEREIRA DA SILVA EPP.**

**PA 1800-23-BER-ALC – JOSE ANGELO BUENO.**

**PA 1851-23-BER-ALC – PAULO DE TARSO AYRES MONTEIRO.**

**PA 1643-23-BER-ALC – FRV CONSTRUÇÕES LTDA EPP.**

**PA 1293-23-BER-ALC – GUILHERME FAUSTINO DA SILVA.**

**PA 1033-22-BER-ALC – O & V ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES LTDA.**

**PA 25-21-BER-SMA – LAURINDA ALVES COSTA RIESCO – DIA 11081/23.**

**PA 583-23-BER-ALC – FERNANDA CUSTODIO DA SILVA.**

PA 1321-23-BER-ALC – CYNTHIA BAIZI DE ALMEIDA COUTO.

PA 1280-23-BER-ALC – VALTER MAINETTI.

**EMITIDOS Autorização Ambiental, Termo de Compromisso Ambiental – TCA e GUIA** de Taxas Ambientais e/ou Multa Ambiental (Lei 324/98) – PRAZO 30 dias:

Aut. n.º 280/23; TCA n.º 324/23 – PA 1616-22-BER-ALC – MARCIO ASSUMPÇÃO.

Aut. n.º 281/23; TCA n.º 325/23 – PA 1463-22-BER-ALC – WELLINGTON LUIZ ALVES ARANHA.

Aut. n.º 282/23; TCA n.º 326/23 – PA 590-21-BER-SMA – JAQUELINE BISPO SILVA.

Aut. n.º 283/23; TCA n.º 327/23 – PA 661-23-BER-ALC – WALDOMIRO RUSSO.

Aut. n.º 286/23; TCA n.º 330/23 – PA 536-23-BER-ALC – CIRINEU CORDEIRO DE O. LIMA.

Aut. n.º 287/23; TCA n.º 332/23 – PA 01040/21 – JOSÉ CARLOS DE CAMPOS.

**EMITIDOS Termo de Compromisso Ambiental – TCA e GUIA** de Taxas Ambientais e/ou Multa Ambiental (Lei 324/98) – PRAZO 30 dias:

TCA n.º 323/23 – PA 2050-22-BER-ARR – JOEL PINHEIRO BASTOS – DIA 11405/23.

**EMITIDOS Autorização Ambiental e Termo de Compromisso Ambiental – TCA** – PRAZO 30 dias:

Aut. n.º 284/23; TCA n.º 328/23 – PA 07394/23 – SECRETARIA DE OBRAS E HABITAÇÃO.

Aut. n.º 285/23; TCA n.º 329/23 – PA 07801/23 – SECRETARIA DE OBRAS E HABITAÇÃO.

**EMITIDO Termo de Compromisso Ambiental – TCA** – PRAZO 30 dias:

TCA n.º 331/23 – PA 02660/16 – BENEDITO DE MORAES SILVA.

**COMUNIQUE-SE** – PRAZO 30 dias: a documentação solicitada pode ser encaminhada em cópia digital, IDENTIFICADA COM O NÚMERO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO, em formato PDF, por meio eletrônico para [coff.secma@gmail.com](mailto:coff.secma@gmail.com) – **Processos:**

1. Apresentar Relatório Simplificado de Plantio conforme firmado em TCA anexo ao Processo, sob pena de aplicação de sanções cabíveis.

PA 02718/23 – EDIFÍCIO BELAVISTA.

PA 00469/23 – JOSÉ MILTON FERREIRA DA SILVA.

PA 09771/21 – GUILHERMINA BARROSO GODOY E PEDRO RUBENS.

PA 05883/22 – CONDOMÍNIO RESIDENCIAL SAINT BERNARD.

PA 03069/21 – WAGNER LUIS DUARTE ISMANIA.

PA 03683/23 – CONDOMÍNIO EDIFÍCIO SUMMER TIME.

PA 01590/23 – DANIELLE BERNARDO FERNANDES.

**COMUNIQUE-SE: apresentar Termo de Compromisso Ambiental - TCA** assinado e com a firma reconhecida para continuidade do processo. **PRAZO: 10 (dez) dias** a contar da data da publicação sob pena de **ARQUIVAMENTO** do processo e/ou aplicação de sanções cabíveis:

PA 05128/23 – MAURO ZAMBRANO.

PA 06854/23 – MARTA MONTEIRO DE SOUZA.

PA 06871/19 – GUITTA S/A CONSTRUTORA, INC. E PARTICIPAÇÕES.

PA 06872/19 – GUITTA S/A CONSTRUTORA, INC. E PARTICIPAÇÕES.

PA 06873/19 – GUITTA S/A CONSTRUTORA, INC. E PARTICIPAÇÕES.

Eng.º FERNANDO ALMEIDA POYATOS

Secretário de Meio Ambiente

### EDITAL DE CONVOCAÇÃO

#### 6º REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMSAIB - ANO 2023

O Presidente do Conselho Municipal de Saneamento Ambiental e de Infraestrutura de Bertiooga – COMSAIB, convoca todos os Conselheiros para reunião ordinária e convida interessados a participarem.

Data: 31/10/2023 (TERÇA-FEIRA) - *Horário: 14h30*

Local: Sede da AEAAB (Associação de Engenheiros Arquitetos e Agrônomos de Bertiooga) localizada na Ayrton Senna da Silva, 141 - Centro, Bertiooga - SP.

Contato: Secretaria de Meio Ambiente pelo telefone 3319-8034

#### PAUTA:

1. Aprovação da Ata anterior;
2. FUMSAIB;
3. Apresentação demandas de Saneamento do Paço Municipal, Ofício nº 073/2023-SO;
4. Agendamento visita ao Centro de Gerenciamento de Resíduos Sólidos de Bertiooga;
5. Assuntos gerais.

Eng.º FERNANDO ALMEIDA POYATOS

Presidente do COMSAIB

Secretário de Meio Ambiente

### EDITAL DE CONVOCAÇÃO – REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONDEMA

O Presidente do Conselho Comunitário de Defesa do Meio Ambiente – CONDEMA convoca todos os Conselheiros

para reunião ordinária e convida interessados a participarem. A reunião será virtual. Interessados em receber o link devem cadastrar-se na Secretaria de Meio Ambiente pelo telefone 3319-8034.

**Data:** 31/10/23 (TERÇA-FEIRA) - **Horário:** 10h00.

**PAUTA:**

1. Apresentação IPT – Diagnóstico Socioambiental do Plano Municipal da Mata Atlântica (PMMA) – Etapa 2;
2. FUNESPA;
3. Assuntos Gerais.

**Eng.º FERNANDO ALMEIDA POYATOS**  
Presidente do CONDEMA  
Secretário de Meio Ambiente

**SECRETARIA DE PLANEJAMENTO URBANO**

**EDITAL DE EXUMAÇÃO Nº. 014/2023 - DICEM**

Faço público que após o **prazo de 30 (trinta) dias** a contar da publicação do presente edital e em conformidade com o Artigo 14 e seus Parágrafos da **Lei Municipal Nº. 716/06**, serão exumados os restos mortais existentes no Cemitério Municipal cujos nomes e números vão abaixo relacionados, sendo os despojos recolhidos ao ossário comum (Referente aos sepultados em Novembro/2020):

| Sepultura:               | Nome:                              | Data:      |
|--------------------------|------------------------------------|------------|
| 3939                     | ALEXSSANDRO DE BARROS              | 01/11/2023 |
| 3952                     | ANA GOMES OLIVEIRA                 | 19/11/2023 |
| 3941                     | APARECIDA EUGENIO DOS SANTOS SILVA | 03/11/2023 |
| 3943                     | APARECIDA LEITE DE ABREU           | 08/11/2023 |
| 3940                     | CRISTIANE DE OLIVEIRA DUARTE       | 03/11/2023 |
| 3945                     | ELIAS LIMA ROCHA                   | 09/11/2023 |
| 3948                     | JOSE EDILSON DE JESUS SANTOS       | 11/11/2023 |
| 1582 / LOC. 169 - QD. 01 | JOSE OLIMPIO DOS SANTOS            | 15/11/2023 |
| 3942                     | MARIA DAS DORES DIAS               | 06/11/2023 |
| 3951                     | MARIA JOSE VIERA MONTEIRO          | 19/11/2023 |
| 0431 / LOC. 086 - QD. 02 | MARIA RODRIGUES NEGRO              | 22/11/2023 |
| 3946                     | NILZA PINTO COSTOLA                | 14/11/2023 |
| 3950                     | PAULO JOSE DOS SANTOS              | 18/11/2023 |
| 3947                     | PEDRO JOSE PIRES                   | 10/11/2023 |
| 882 / LOC. 025 - QD. 02  | RIVALDO DO NASCIMENTO              | 09/11/2023 |
| 3949                     | SANDRA BEZERRA BISPO NASCIMENTO    | 15/11/2023 |
| 3944                     | LUCIANO JOSE DOS SANTOS            | 08/11/2023 |
| 026 / 2020               | RN DE STEFANY MARTINS DA SILVA     | 14/11/2023 |
| 3953                     | JORGE BRUNO DA COSTA ALMEIDA       | 21/11/2023 |
| 3954                     | CARLOS ALBERTO SANTOS DA SILVA     | 24/11/2023 |

|      |                             |            |
|------|-----------------------------|------------|
| 3955 | CAIO CESAR DE OLIVEIRA DIAS | 25/11/2023 |
| 3956 | VANUZA BEZERRA DA SILVA     | 26/11/2023 |

**INFORMAMOS QUE, COM BASE NA LEI Nº. 716/2006, REGULAMENTADA PELO DECRETO Nº. 1146/2006 E COMPLEMENTADA PELA LEI COMPLEMENTAR Nº. 51/2006, OS CONCESSIONARIOS DE SEPULTURAS DE SOLO NO CEMITERIO MUNICIPAL, SEJAM ELAS PERPETUAS OU TEMPORARIAS, SÃO RESPONSÁVEIS PELA CONSTRUÇÃO, MANUTENÇÃO, CONSERVAÇÃO E ASSEIO DAS MESMAS, SOB PENA DE MULTAS DETALHADAS NA LEI COMPLEMENTAR Nº. 51/2006, AMPARADA PELA LEI Nº. 324/98, BEM COMO IMPEDIMENTO DE NOVOS SEPULTAMENTOS.**

**PERMISSIONARIOS DE OSSUARIOS INDIVIDUAIS DEVEM IDENTIFICAR SEUS LOCAIS DE DESPOJOS.**

**EM SEPULTURAS NÃO RECADASTRADAS E NÃO REFORMADAS, NÃO SERÃO PERMITIDOS. NOVOS SEPULTAMENTOS.**

**Marco Silva Sant Anna.**  
Chefe de Divisão de Cemitério Municipal.

**ATOS DO SECRETARIO DE PLANEJAMENTO URBANO  
EXPEDIENTE PUBLICADO EM  
20/10/2023 À 26/10/2023**

ARQUIVE-SE, ASSUNTO SOLUCIONADO E/OU PROVIDÊNCIAS TOMADAS E/OU PRAZO VENCIDO. Processos: 10174/20 CAB. 51020/90 FLAVIO BREDA; 8200/07 ARTHUR MACATTI FERRARI; 6784/22 CAB. 7358/10 MARCO ANTONIO AUGUSTO GOMES; 8305/23 CAB. 207/93 RICARDO LUIS DI GESU; 5877/18 CAB. 50643/88 AUGUSTO DALMAN BOCCIA; 6644/21 CAB. 7204/21 MRA TRADING S.A.; 6820/23 CAB. 50507/81 CONSTRUTORA E INCORPORADORA CRISTAL DA PRAIA; 3391/20 CAB. 2244/12 JOSE ANTONIO DUARTE; 2284/21 PAULO OLIVEIRA DA COSTA; 7461/15 ROBERTO PAULO DE ANDRADE; 3335/23 PAULO ARMANDO LEMOS HOMEM DE MELLO; 7080/20 AFS CONSTRUÇÕES E ENGENHARIA LTDA.; 7080/20 AFS CONSTRUÇÕES E ENGENHARIA LTDA

EXPEÇA-SE A CARTA DE HABITAÇÃO, QUITADO OS EMOLUMENTOS E ISS EM 30 DIAS. Processo: 5011/22 KILT ARAUJO EMPREENDIMENTOS E PART. LTDA.; 6644/21 CAB. 7204/21 MRA TRADING S.A.; 9206/21 CAB. 306/21 WILSON PEREIRA; 12489/22 CESAR CASTANHEIRA DOS SANTOS; 1279/21 CAB. LUIS EDUARDO NEVES; 6136/21 GIRLANE ELISEU BATISTA DE S O U T O

INFORMAÇÃO DE CORRESPONDENCIAS REFERENTE A TAXAS, ISS E/OU INTIMAÇÕES (DIAE) E/OU MULTAS DE OBRAS, DEVOLVIDAS PELO CORREIO. Processos: ISS/RA/CH: 10641/21 CTP2 EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LPE LTDA.; 3028/22 TATIANA SANCHES DE OLIVEIRA. DIAE: 33724 ARISVALDO SIQUEIRA; 34162 3504/04 VALDEIR BERNARDO RANGEL; 34069 COAVI COM. AGRICOLA VIRACOPOS LTDA.

**OBRAS IRREGULARES EMBARGADAS/ OU INTERDITADAS:**

DIAE 33692 – CONDOMINIO HANS STADEN – Local da Ocorrência: RUA B, 432, QD. 04 – LT. 6A, 6B, 6C – CITY MAR – CHACARAS ITAPANHAÚ.

**Eng. LEONARDO LOPES PACHECO**  
**CHEFE EXECUTIVO DO GABINETE DE SECRETARIO - SP**



## ATA DA SEGUNDA CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE CULTURA DE BERTIOGA

Aos seis dias do mês de outubro de dois mil e vinte e três, às 18 horas e quarenta e cinco minutos, nesta cidade de Bertiooga, nas dependências do Sesc Bertiooga, situado a Rua Pastor Djalma da Silva Coimbra, 20 – Jardim Rio da Praia, teve início a 2ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE CULTURA, convocada pelo Decreto Nº 4271, de 21 de setembro de 2023. Com os objetivos de analisar, propor e deliberar ações para a política pública de cultura de Bertiooga com base na escuta pública, reconhecendo a corresponsabilidade de cada ente federado, e eleger Delegados(as) para a Conferência Estadual de Cultura, nos termos da Portaria Minc nº 45, de 4 de julho de 2023, que convoca a 4ª Conferência Nacional de Cultura - 4ª CNC. A solenidade de abertura contou com a presença de 94 pessoas. Antes da abertura oficial ocorreu apresentação musical pela Orquestra Geek com a participação do maestro Brayan Aleksander Bunevich. O mestre de cerimônia foi Sérgio Magri, que deu as boas-vindas aos participantes e chamou a mesa de abertura, que foi coordenada pelo Sr. Ney Carlos da Rocha, Secretário Municipal de Turismo e Cultura - ST e composta pela Diretora do Departamento de Gestão do Magistério e Ensino, Celia Maria Monte Viam Rocha; A Chefe de Divisão de Gestão do Centro de Educação Ambiental, Renata de Brito; O Técnico Indigenista, Marcio Alvim; A psicóloga com licenciatura na área social, pós-graduada em Políticas Culturais e Terapia Comunitária, Natália Cunha. A abertura oficial foi feita pelo Sr. Ney Carlos da Rocha, que agradeceu ao Sesc pela presteza e parceria, a comissão de organização e a presença da vereadora Renata Barrero. Ney Carlos apresentou a proposta de programação do segundo dia de atividades conforme quadro abaixo:

|      |               |                                      |
|------|---------------|--------------------------------------|
| 7/10 | 8h            | Abertura                             |
|      | 8:45          | Trabalho dos grupos                  |
|      | 13h           | Almoço                               |
|      | 14:30         | Abertura da Plenária                 |
|      | 14:45 – 15:25 | Apresentação, falas e votação Eixo 1 |
|      | 15:30 – 16:10 | Apresentação, falas e votação Eixo 2 |
|      | 16:15 – 16:55 | Apresentação, falas e votação Eixo 3 |
|      | 17h – 17:45   | Apresentação, falas e votação Eixo 4 |
|      | 17:45 – 18h   | Apresentação e votação Moções        |
|      | 18h – 18:15   | Eleição delegados à Conf. Estadual   |
|      | 18:15         | Encerramento                         |

Agradeceu a presença da palestrante Natalia Cunha. Convidou a representante do Sesc Bertiooga Thaisa Novais, que fez uso da palavra, deu boas-vindas a todos e disse ser um prazer receber a conferência no Sesc Bertiooga. Ney Carlos explanou sobre o cenário atual das políticas culturais no município, ressaltou que o Município está vivendo momento histórico, mudando a percepção e a maneira de conduzir a Cultura. Apresentou um vídeo com algumas ações realizadas pela Secretaria de Turismo ao longo dos anos, enfatizou que a cultura alavancou a cidade e que a cultura transforma a vida das pessoas. Ney Carlos relatou que Sérgio Magri faria a leitura do regimento para posteriormente fazer as emendas. Nesse momento, Emanuella se dirigiu à frente da plateia perguntando sobre como seria esse processo de votação, ressaltando a importância da participação popular e que todos deveriam ter direito à voz e voto na Conferência. Ney Carlos disse que ela estava incorreta já que o regimento tinha sido aprovado pela comissão de organização. Emanuella se apresentou como integrante da comissão de organização, solicitou o direito à fala no microfone, ao que Ney Carlos disse que todos teriam direito a voz no momento oportuno. Sérgio Magri leu a proposta de regimento interno da II Conferência Municipal de Cultura de Bertiooga. Após isso, Ney Carlos tomou a palavra e colocou em votação a alteração da proporcionalidade dos delegados eleitos para a Conferência Estadual de 50% sociedade civil e 50% poder público para 3/5 de delegados representantes da sociedade civil e 1/5 representante do poder público, pedindo que os inscritos como delegado votassem sobre este item.

Emanuella interveio, afirmando que todos os inscritos e presentes na Conferência deveriam ter direito à voz e voto e não somente os inscritos como delegados, já que não havia nenhum delegado eleito, pois estes são formados justamente

durante a Conferência. Além disso, ressaltou a necessidade de incluir os 6 eixos temáticos e os 3/5 de delegados representantes da sociedade civil e 1/5 de delegados do poder público, conforme a cartilha da 4ª Conferência Nacional de Cultura que convoca a realização da fase municipal. Keila Seidel pediu a fala e o e informou que o regimento já havia sido aprovado em reunião da comissão e que todos estavam de acordo, inclusive a Emanuella que é membro da comissão, lembrando que ela própria enviou o modelo de regimento disponibilizado pelo Ministério da Cultura. Emanuella reiterou que não estava de acordo com esse item, que já tinha se manifestado no grupo de whatsapp da comissão organizadora. Rogério Wong iniciou a fala reafirmando que a participação e voto de todos é mais democrático, que haveria necessidade de destaque em vários itens do regimento, que a assembleia é soberana em suas decisões não havendo motivos para excluir os votos de todas as pessoas presentes, e pede que seja relido o regulamento interno e votado artigo a artigo para que sejam feitos os destaques. João, morador de Bertiooga há seis meses, iniciou a palavra dizendo que não concorda com o prazo mínimo de 02 anos estipulado para se candidatar a vaga de delegado e ter direito a voto. Renan, do movimento hip hop, afirmou que alguns integrantes do hip hop se inscreveram como delegados e que ao chegar na conferência não estavam na lista, o que impediria a participação deles, que gostariam de se candidatar como delegados. Ney Carlos disse que foi a proposta feita pelo Ministério, enfatizando que a pessoa escolheria em qual grupo gostaria de pertencer, sendo eles: delegado com direito a voto e voz; convidados com direito a apenas voz; ou observador sem direito a voto e voz. O Secretário de Turismo e Cultura, Ney Carlos, disse que o regimento foi acordado em reunião da comissão.

Brayan Bunevich expôs que morador recente não conhece as reais necessidades e características da cultura local, por isso, para ele, o melhor seria que os delegados sejam moradores da cidade há pelo menos dois anos. Ney Carlos colocou em votação para se manter ou alterar o regimento, onde foi aprovada a alteração com 33 votos a favor, contra 22, podendo assim todos os presentes terem direito a voz e voto.

Ney Carlos sugeriu cancelar a Conferência de Cultura devido a alteração do regimento. Os presentes foram contrários ao cancelamento e posteriormente Sérgio Magri iniciou a leitura do regimento interno da II Conferência Municipal de Cultura parágrafo por parágrafo e iniciou a votação caso houvesse necessidade de alteração.

**CAP I**

Mantidos os artigos do 1º ao 4º.

Artigo 5º os eixos serão trabalhados conforme texto base do ministério da cultura, totalizando 06 eixos que são:

Eixo I – Institucionalização, Marcos Legais e Sistema Nacional de Cultura

Eixo II – Democratização do Acesso à Cultura

Eixo III – Identidade, Patrimônio e Memória

Eixo IV – Diversidade Cultural e Transversalidade de Gênero, Raça e Acessibilidade na Política Cultural

Eixo V – Economia Criativa, Trabalho, Renda e Sustentabilidade

Eixo VI – Direito às Artes e às Linguagens Digitais

Mantidos os artigos do 6º ao 9º.

**CAP II**

Mantidos os artigos do 6º ao 7º.

Mantido Parágrafo único.

**CAP III**

Art 10- Aprovada a alteração para que qualquer pessoa maior de 16 anos participante da conferência tenha direito a voz e voto. Aprovado por maioria para plenária do dia 07/10/2023

Texto do parágrafo único foi mantido.

Mantidos os artigos do 11 e 12

**Cap IV -**

Art 13

B- Aprovado por maioria 06 eixos

Mantidos os artigos do 14 ao 21

**CAP V**

Mantidos o artigo 14

E incisos 1º e 2º

**CAP VI**

Art. 15 – Aprovada alteração para 06 (seis eixos)

Mantidos os artigos do 16 ao 18.

## CAP VII

Art 22 – Alterado para que todos tenham direito a voto.

Art 23 – Alterado para que cada eixo apresente quantas propostas desejarem sendo que considerem 05 destaques municipais, que dará 30 deliberações; 02 destaques estaduais, que dará 12 deliberações e 02 destaques nacionais, também com 12 deliberações.

Mantidos o artigo 24

## CAP VIII

Art 25 - Alterado para que as moções possam ser apresentadas por todos os participantes, 50% mais 1.

Mantidos os artigos do 26 ao 28

Art 29 – Alterada proporcionalidade de delegados 2/3 sociedade civil e 1/3 governo local.

Art 30 – Alterado para 5 dias úteis

## CAP IX

Mantidos os artigos do 27 ao 30.

Mantido Parágrafo único.

## CAP X -

31- Alterado: questão de ordem à plenária

Mantido o artigo 32

33- Alterado: entrará em vigor na data de sua aprovação 06/10/2023

Ney Carlos informou que foram inscritas 252 pessoas e que o total de registro de presença entre os dias 06/10 e 07/10 definirá a quantidade de delegados. Todos concordaram que amanhã será encerrado às 18hs, sem atrasos. Renata de Brito, Paulo Velzi, Marcio José Alvim e Célia Maria renunciaram à fala. Natália Cunha iniciou a palestra, se apresentou e destacou a importância da Conferência que reúne os artistas locais, falou um pouco de sua experiência na área cultural e de políticas públicas e por fim agradeceu a oportunidade de participar desse momento democrático. Mariana Calil que estava presente leu uma poesia de sua autoria chamada Existência. Sergio Magri agradeceu a presença de todos e deu-se por encerrado o primeiro dia da II Conferência Municipal de Cultura de Bertiooga às 21:45.

O segundo dia de trabalhos se iniciou aproximadamente às oito horas e trinta minutos do dia sete de outubro de dois mil e vinte e três, no mesmo local do encontro anterior. Foi feita breve explanação sobre como ocorreriam os trabalhos e indicado aos participantes que fizessem a escolha dos eixos para a distribuição dos grupos. Os grupos de trabalho foram definidos conforme segue: “Eixo I – Institucionalização, Marcos Legais e Sistema Nacional de Cultura” com 05 participantes; “Eixo II – Democratização do Acesso à Cultura”, com 18 participantes; “Eixo III – Identidade, Patrimônio e Memória”, com 09 participantes; “Eixo IV – Diversidade Cultural e Transversalidade de Gênero, Raça e Acessibilidade na Política Cultural”, com 09 participantes; “Eixo V – Economia Criativa, Trabalho, Renda e Sustentabilidade”, com 21 participantes; “Eixo VI – Direito às Artes e às Linguagens Digitais”, com 04 participantes. As atividades da manhã foram encerradas aproximadamente às 13 horas e 40 minutos e ficou acordado retorno às 14 horas e 30 minutos para as deliberações e encerramento.

Iniciados os trabalhos no período da tarde, o secretário Ney anunciou o número de presentes: 117 pessoas, média de 5%, 5,87, arredondando para 6, ou seja, serão eleitos 2 delegados do poder público e 4 delegados da sociedade civil para a fase estadual, prevista na 4o CNC. Sérgio Magri convidou o relator do eixo I para apresentação das propostas aos participantes. William Vasconcelos, relator das propostas do eixo I, passou a apresentar as propostas aos presentes. Municipais: 1- Criação da Lei do Sistema Municipal de Cultura. Comentou que não existe um sistema municipal. 2 - Efetivar o CPF cultural (Conselho, Plano e Fundo de Cultura) com o Conselho de Cultura Setorial por linguagem artística, renovando a lei do conselho, aumentando assim o número de cadeiras por área, sendo com participação e inscrição por CPF e não por CNPJ, garantindo a democratização e facilidade dos artistas em participar do conselho de cultura. Apresentou crítica da representatividade por entidade, sugerindo a indicação por CPF, fomentando a participação popular. 3 - Criação de lei de fomento à cultura: para produção artística nas diversas linguagens; manutenção de espaços culturais de grupos e coletivos culturais. Sugeriu a criação de lei no estilo do PROAC. 4 - Realização de conferências municipais bianuais, para que haja maior participação artística, visando a atualização do plano em consonância aos objetivos a serem alcançados. 5 - Criação de lei de plano de articulação entre equipamentos públicos municipais, gerando diagnóstico e planejamento integrando a comunidade, em suas demandas e oferecendo

espaços para discussão e fomento de ideias. Em votação pela assembleia, as propostas municipais foram aprovadas por unanimidade. Em nível estadual: 1 - Lei que efetive o PROAC regional; 2 - Criação de uma tabela de valores com custos/cachês dos profissionais da área de produção, operação e atuação artística, em parceria com instituições como sindicatos e fundações que façam um levantamento dos valores por regiões a serem pagos aos profissionais pela atividade artística. Em nível nacional defendeu: 1- Criação de um fundo nacional da cultura, para captação de verbas de fundações e organizações internacionais, fazendo uma distribuição descentralizada desta verba para os setores artísticos nacionalmente. 2 - criação de lei federal de regulamentação de conselhos de cultura estadual e municipal, 3 - a criação de mapeamento de prioridades nacionais, para maior aporte de recursos financeiros específicos para cada área. Em votação, as propostas em nível estadual foram aprovadas por unanimidade. Em votação as propostas de nível nacional, o Secretário Ney sugeriu a retirada do item de criação de regulamentação sobre o funcionamento dos conselhos estadual e municipal. Em votação, aprovado por unanimidade a retirada do item 2 e aprovadas as propostas 1 e 3.

Em seguida, o relator Renan Parmigiani, do eixo II, passou a apresentar as principais propostas: 1 - Ativação imediata do Conselho de Cultura começando pela necessidade de composição do conselho para ser tripartite: poder público, entidades e pessoas físicas. 2 - Criação de um cadastro dos artistas que seja, desburocratizado, transparente e acessível à população, para que os próprios artistas tenham acesso a esses dados e que seja acessível em diversas linguagens de comunicação, exemplo: virtual, presencial e oral. 3 - Criação de novos espaços de cultura descentralizados e reconhecimento dos espaços já existentes, como associações de bairros, com documentação de forma regulamentada para o uso e acesso dos fazedores de arte. 4 - Capacitação dos artistas locais tanto para a formação didática quanto formação sobre as diretrizes culturais, formando produtores e representantes locais remunerados. 5 - Criação de editais municipais de fomento à cultura, valorizando os fazedores de cultura locais e entidades já existentes. Em votação, as propostas de nível municipal, após os esclarecimentos sobre a composição e representatividade dos conselhos nas propostas no eixo I e em comparação com a proposta do eixo II e as considerações de participantes presentes, o Secretário Ney Carlos propôs a votação entre as duas propostas. Apresentadas as duas propostas, do eixo I e do eixo II, os presentes consideraram que não são propostas conflitantes, mas que não sejam incluídas as propostas de CNPJ no conselho de cultura, compondo a conselho com 2/3 de pessoas físicas e 1/3 de representantes do poder público. Em votação, a maioria presente concordou em manter a proposta do eixo I, acrescentando a proposta do eixo I para constar como CPF e não como CNPJ. Em nível estadual: 1- Estabelecer fluxos de encaminhamentos e parcerias das instituições públicas de Educação, Desenvolvimento Social, Cultura e Conselho Tutelar. 2 - Capacitação de artistas e gestores, secretarias e departamentos ligados à cultura sobre as diretrizes culturais já existentes. Em votação das propostas em nível estadual, os presentes aprovaram por unanimidade. Em nível federal, as propostas são: 1 - Capacitação de gestores, secretarias e departamentos ligados à cultura; 2 - Estabelecimento de uma lei federal de repasse aos entes federados para fomento dos editais de todos os municípios da nação. Em votação das propostas em nível federal, os presentes aprovaram por unanimidade. O apresentador, Sergio Magri, convidou em seguida o relator das propostas do eixo III, Herbert Carvalho. O relator defendeu em nível municipal: 1 - Criação de registros das diferentes narrativas da história da cidade, dando voz a população indígena, caçara, migrante, negra, LGBTQIAPN+, por meio de fóruns, encontros, eventos organizados pelo poder público, devidamente documentados e divulgados incluindo um calendário identitário anual, que abarque acontecimentos/ eventos/feiras/manifestações tradicionais em diferentes bairros da cidade; 2 - Criação do Museu da Pessoa, um museu virtual colaborativo de histórias de vida, aberto a todas as pessoas da cidade. No museu, cada pessoa pode contar suas histórias e conhecer todas as histórias, organizar suas próprias coleções e conhecer histórias de pessoas de todas as idades, raças, credos e profissões, através de um painel interativo. 3 - Cumprir a determinação do Objetivo V do Plano Municipal da Cultura “preservação e valorização do Patrimônio Cultural Material e Imaterial do município”, com plena divulgação da ação 65 “Promover anualmente nas datas cívicas, ações de educação patrimonial nas escolas públicas”, meta 19 do Plano Municipal de Cultura “contribuir com a meta 14 do Plano Nacional da Cultura 100% das escolas públicas municipais com ações de educação patrimonial”. 4 - Incentivar a relação entre os “produtos turísticos”, artesanato, por exemplo e a identidade local, mapeando iniciativas existentes (base do turismo comunitário). 5 - Preservar o patrimônio identitário da cidade, impedindo a descaracterização da identidade histórica, arquitetônica, ambiental, cultural de Bertiooga, com a participação da sociedade, através de concursos e fóruns regulares. Em votação das propostas em nível municipal, os presentes aprovaram por unanimidade todas as propostas. Em nível estadual, o relator

defendeu a seguintes propostas: 1 - Criar programas de capacitação em gestão de patrimônio material e imaterial para a sociedade civil. 2 - Criação de um sistema de indicadores culturais que sirvam de referência para a compreensão dos fenômenos que ocorrem na esfera da cultura e permitam diagnóstico e elaboração de políticas culturais. Em votação, os presentes aprovaram as propostas em nível estadual por unanimidade, acrescentando no item 1, a inclusão de capacitação de gestores públicos. Não houve tempo hábil para discussão de propostas em nível federal e os presentes aprovaram a inclusão das propostas do nível estadual para o nível federal.

Em seguida, o relator do eixo 4, Gabriel Paixão da Silva, passou a apresentar as propostas do eixo, defendendo: 1 - Viabilização de acesso/transporte/locomoção aos eventos culturais através de investimento, organização, democratização do transporte público, preços acessíveis nos eventos e acessibilidade nos espaços físicos; 2 - Possibilitar a escuta ativa, o protagonismo e empregabilidade aos grupos/iniciativas culturais autônomos, nas construções sócio-culturais, editais de fomento, tomada de decisão e nos eventos; 3 - Descentralização e estímulo de eventos culturais em mais bairros da cidade; 4 - Elaboração de calendário que inclua ações de reconhecimento, fomento, investimento em movimentos culturais autônomos de forma continuada que culmine em uma "Semana de Diversidade Cultural e Transversalidade de Gênero, Raça e Acessibilidade na Política Cultural do Município"; 5 - Garantir o direito de usufruto dos espaços e equipamentos públicos, como salas, ruas, respeitando a diversidade cultural e transversalidade de gênero, raça e acessibilidade. Em votação, os presentes aprovaram por unanimidade as propostas em âmbito municipal. Em nível estadual e federal defendeu: 1 - O fortalecimento de políticas públicas de apoio ao hip-hop, a cultura caçara, aos povos originários de matriz africana e diversos; 2 - Criação e divulgação de editais para a formação de pontos de cultura (como pessoas físicas), considerando ações afirmativas. Aprovados por unanimidade pelos presentes. O apresentador, Sergio Magri, convidou o relator do eixo 5, Brayan, que defendeu no âmbito municipal: 1 - Criação de lei de fomento à produção, circulação e geração de renda, bens culturais de consumo, de cultura, mídias e tecnologias; 2 - Parceria entre secretarias de educação, cultura, meio ambiente, ação social, trabalho e renda, esporte e lazer, para a promoção de desenvolvimento da economia criativa em todos os segmentos, incluindo recursos e uso de equipamentos públicos municipais; 3 - Criação de espaços e mapeamentos físicos e digitais, com oportunidades para exposição e vendas de produtos e serviços de economia criativa nos equipamentos públicos existentes e futuros; 4 - Criação de política de fomento de editais com a participação da sociedade civil, para todos os segmentos da Economia Criativa ministrarem oficinas, participarem nos eventos e shows, estabelecendo piso para as contratações; 5 - Fomentar e divulgar a Economia Criativa como forma de identidade cultural e patrimonial, pelos meios públicos de divulgação midiática, física e virtual da Prefeitura Municipal de Bertiooga; 6 - Fomentar cursos de capacitação técnica especializada que formem os agentes da economia criativa sustentável municipal; 7 - Fomentar a arte de rua, artes cênicas, música, artes visuais. Em votação, os presentes aprovaram as cinco primeiras propostas em nível municipal por unanimidade. As propostas 6 e 7 são consideradas como diagnóstico municipal. Em nível estadual defendeu: 1 - Trazer polos e parcerias com ETECS, FATECs, universidades públicas para fomentar a educação técnica e superior, visando a capacitação do profissional da arte, envolvendo também as autarquias federais para desenvolvimento das atividades fomentando vagas de estágio e priorizando vagas de municípios; 2 - Descentralizar as ações culturais da região santista, implantando pólos de fábricas de Cultura nos municípios para desenvolver a economia criativa. Em votação pelos presentes, as propostas em nível estadual foram aprovadas por unanimidade, considerando as alterações de destaque. Em seguida, apresentou as propostas em nível federal: 1 - Promover o intercâmbio cultural e econômico em parceria com as agências de comércio internacional, exemplo Apex, para participação em feiras e eventos internacionais, com comercialização, exposição, apresentações, mostras, entre outros produtos, serviços e artistas, facilitando a troca de saberes. 2 - Inserção na lei Rouanet para apoio como um dos segmentos para a manutenção da cultura popular tradicional caçara, afro-brasileira e dos povos originários. Em votação pelos presentes, as propostas apresentadas em nível federal foram aprovadas por unanimidade. O apresentador, Sergio Magri, convidou o relator do Eixo 6, Maurício, que passou a expor as propostas do eixo em nível municipal: 1) Criação de espaços públicos de exibição e exposição de produtos artísticos e culturais, especificamente salas de cinema, anfiteatro e salas de exposição. 2) Criação de programa de educação e atualização dos agentes, docentes, produtores e gestores culturais acerca das linguagens e expressões artísticas contemporâneas, tanto no âmbito conceitual quanto no técnico. 3) Criação do ônibus cultural, transportando gratuitamente cidadãos aos eventos culturais da cidade. 4) Criação de editais de ocupação dos espaços públicos por artistas, agentes e entidades culturais. 5) Aperfeiçoamento das

ferramentas de transparência no uso de recursos públicos para ações culturais com constante atualização dos dados e facilidade de pesquisa e entendimento. 6) Criação de programação anual de mostras, festivais, palestras, seminários e exposições recorrentes. 7) Sistematização dos processos e alinhamento entre gestão pública e sociedade civil e a escuta e levantamento in loco dos fazedores de cultura em todas as regiões da cidade. 8) Criação de aplicativo de mapeamento, em forma de jogo: passaporte cultural, onde serão divulgados todos os eventos culturais. 9) Criação de canal oficial da cultura da cidade, com registro audiovisual de todas as ações financiadas com verba pública. 9) Inclusão de matérias de conteúdo formativo digital no ensino formal, como lógica de programação e linguagem. 10) Implementação imediata do "Plano Municipal de Cultura, lei n.1219 de 29 de junho de 2016", assim como, do "Fundo Municipal de Incentivo à Cultura", citado em anexo único, no capítulo 4, meta 1, ação 6. 11) criação de editais, regulares e perenes de criação artística, produção cultural e produção audiovisual das mais variadas linguagens; Proposta Estadual: 1) Criação de ações e inclusão digital; 2) Criação de programa de educação e atualização dos agentes, docentes, produtores e gestores culturais acerca das linguagens e expressões artísticas contemporâneas, tanto no âmbito conceitual quanto no técnico. Proposta Nacional: 1) Criação de leis de incentivo junto à iniciativa privada para instalação de internet gratuita em diversos pontos da cidade 2) Criação de linhas de financiamento de mostras e festivais, considerando o histórico de ações como critério para seleção das propostas. Em votação, os presentes aprovaram os itens por unanimidade. Em seguida, o presidente da conferência, Secretário Ney Carlos, parabenizou todos os participantes dos grupos, pelas excelentes indicações de propostas. Em seguida, explicou que as propostas serão tabuladas e consolidadas, sendo repassadas a todos os presentes e publicada no BOM. Em seguida, inexistindo qualquer moção pelos presentes, foram abertos os trabalhos para a eleição dos quatro delegados representantes da sociedade civil. O Secretário Ney Carlos explicou que há a necessidade de eleger 4 titulares e 4 suplentes pela sociedade civil. Houve convite para que os interessados em representar o município como delegados por parte da sociedade civil se dirigissem à frente do espaço da conferência. Sendo apresentados 7 interessados. A primeira eleita por aclamação foi: Vilene Lacerda. O Secretário Ney iniciou a contagem de votos dos interessados. Itamar recebeu dois votos. Hebert recebeu 40 votos. William recebeu 39 votos. Rodrigo do Amparo recebeu 22 votos. Gabriel recebeu 46 votos. Bryan recebeu 37 votos. Eleitos delegados titulares representantes da sociedade civil para a fase regional/estadual: Vilene Lacerda, Gabriel Paixão da Silva, Hebert Carvalho e William Vasconcelos. Suplentes: Bryan Bunevich, Rodrigo do Amparo, Itamar Bittencourt e Maura Pereira. Os delegados eleitos deverão participar e contribuir para a construção das diretrizes estaduais, a serem apresentadas pelo Estado de São Paulo na 4ª CNC. Finalmente, o presidente da Comissão, Ney Carlos da Rocha, agradeceu a todos os presentes e deu por encerrada a 2ª Conferência Municipal de Cultura de Bertiooga às 16 horas e 40 minutos do dia sete de outubro de dois mil e vinte e três. A relação das listas de presença está à disposição de todos.

**Ney Carlos Da Rocha**  
**Secretário de Turismo e Cultura**  
**Presidente da II Conferência Municipal de Cultura**

**Bertiooga – SP, 27 de outubro de 2023.**

**Secretaria de Turismo e Cultura.**

**Atos do Departamento da Diretoria de Turismo**

Conforme o Extrato de Adesão entre a Prefeitura de Bertiooga - SP junto à Secretaria de Patrimônio da União para a gestão da faixa de areia dos itens presente no processo nº 04977.007535/2017-81, publicado no Diário Oficial da União – Seção 3, edição nº 228, página 149, do dia 28 de novembro de 2018.

Solicita autorização para Evento em Faixa de Areia (Praia):

PROCESSO Nº: 4196/2023 – Giovanni Cesar Emmanoelli Ortuso – INDEFERIDO  
PROCESSO Nº: 8715-2019- Vol.3 (Fls. 482 a 490) – Juliana Abernaz de Mendonça Muniz – DEFERIDO  
PROCESSO Nº: 527/2023 – Margareth E Ruth Eventos Esportivos ME – DEFERIDO

**Filipe Toni Sofiati**  
**Diretor do Departamento de Turismo**  
**Secretaria de Turismo e Cultura.**



## CONVOCAÇÃO CONTUR

O presidente do Conselho Municipal de Turismo (CONTUR), no uso de suas atribuições, CONVOCA seus respectivos membros e convida a população em geral para a reunião **ORDINÁRIA VIRTUAL**, conforme abaixo:

Data: 07 de novembro de 2023

Horário de início: 10h  
Horário de fim: 12h

Link:  
<https://us02web.zoom.us/j/89227008226?pwd=cVc2VjF0dzRTYmpyT2NsTjBLZm9Fdz09>

Pauta:  
Política Municipal de Turismo  
Assuntos Gerais

**Ney Carlos da Rocha**  
Presidente

## CONVOCAÇÃO PMGIRS

### CONVOCAÇÃO

A Coordenação dos trabalhos da Comissão de Atualização do "PMGIRS - Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos". **Convoca** para reunião de trabalhos, os seus membros nomeados através das portarias 701/22, 766/22, 808/22 e 621/23, que ocorrerá no dia **(31/10/2023)** às 14h00m, na sala de reunião da SM-secretaria de Meio Ambiente.

Pauta:

- Apresentação do Plano de Trabalho/IPT com ênfase no diagnóstico do sistema atual de gestão de resíduos sólidos à serem demonstrados na atualização do PMGIRS:
  1. Resíduos Sólidos Domiciliares;
  2. Resíduos de Limpeza Urbana;
  3. Resíduos de Coleta Seletiva;
  4. Resíduos de Construção Civil;
  5. Resíduos de Serviços de Saúde;
  6. Resíduos de Logística Reversa;
  7. Resíduos de Pesca;
  8. Lixo no mar; e
  9. Resíduos dos Serviços de Saneamento e disposição de resíduos.

Itamar Ribeiro dos Santos – Reg. PMB 2500  
Coordenação dos Trabalhos da Comissão do  
PMGIRS – Plano de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos  
Portaria 701 de 22 de setembro de 2022

## SECRETARIA DE OBRAS E HABITAÇÃO

### SECRETARIA DE OBRAS E HABITAÇÃO DECLARAÇÃO

A PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE BERTIOGA, através do seu Secretário de Obras e Habitação e do seu Diretor de Habitação, no uso de suas atribuições legais, com fundamento no item II do artigo 13 e o item I do artigo 30 da Lei Federal nº 13.465/2017, vem através deste ato **CLASSIFICAR**, os núcleos urbanos informais, conforme quadro abaixo, e reconhece a ocupação anterior a 22 de dezembro de 2016, seguindo o critério descrito no §2º do artigo 9 da Lei Federal nº13.465/17.

| PROC. ADM. | ENDEREÇO   | MODALIDADE |
|------------|--|------------|
| 9869/2023  | Rua Dois (Quadra D / lote 19 – Vila Agaó II)   | REURB-E    |
| 6195/2004  | Av. Eng. Arq. Eduardo Correa da Costa Júnior (Quadra U / lote 17 – Jd. Vista Alegre) | REURB-E    |

|           |   |         |
|-----------|---|---------|
| 5193/2023 | Rua Renato José Arminante (Quadra 04 / lote 11 – Jd. Raphael) | REURB-S |
| 8182/2023 | Rua Irmãos Adorno (Quadra 21/ lote 03 – Vila Tamoios III)     | REURB-S |

**André Rogerio de Santana**

Presidente da Comissão Especial de Regularização de Parcelamento Urbano  
– CERPU

### COMUNIQUE-SE

Compareçam os requerentes e ou responsáveis técnicos, dos processos mencionados abaixo, para que atendam as solicitações conforme descritas nos processos. O não comparecimento no prazo de 30 (trinta) dias o processo será arquivado.

| PROC. ADM. | ENDEREÇO   |
|------------|--|
| 6195/2004  | Av. Eng. Arq. Eduardo Correa da Costa Júnior (Quadra U / lote 17 – Jd. Vista Alegre) |
| 5193/2023  | Rua Renato José Arminante (Quadra 04 / lote 11 – Jd. Raphael)                        |
| 8182/2023  | Rua Irmãos Adorno (Quadra 21/ lote 03 – Vila Tamoios III)                            |
| 5621/2023  | Rua Jaime Pina do Nascimento (Quadra 03 / lote 03A – Jd. Das Canções)                |
| 11250/2022 | Núcleo urbano informal "Índia das Ostras"  |
| 11249/2022 | Núcleo urbano informal "Bill das Ostras"   |
| 9049/2023  | Alameda Um (Quadra 15/ lotes 20,21,22 e 23 – Jd. São Lourenço – Gleba II)            |
| 7866/2023  | Av. de Distribuição Longitudinal (Quadra E/ lote 21 – Vila Agaó II)                  |

**André Rogerio de Santana**

Presidente da Comissão Especial de Regularização de Parcelamento Urbano  
– CERPU

### NOTIFICAÇÃO

A COMISSÃO ESPECIAL DE REGULARIZAÇÃO DE PARCELAMENTO URBANO - CERPU, no uso de suas atribuições legais, **DEFERE** os procedimentos de Regularização Fundiária Urbana, solicitados através dos processos administrativos abaixo, e informa que foram emitidas as Certidões de Regularização Fundiária (CRF) e Títulos de Legitimação Fundiária:

| PROC. ADM. | ENDEREÇO  | CRF      |
|------------|---|----------|
| 7875/2023  | Av. de Distribuição Longitudinal (Quadra F/ lote 11 – Vila Agaó II) | 025/2023 |
| 7876/2023  | Rua Vinte e Três (Quadra 14/ lote 34 – Jd. São Lourenço – Gleba II) | 026/2023 |
| 9002/2023  | Rua Mario Schemberg (Quadra 36/ lote 19 – Balneário Mogiano)        | 027/2023 |
| 5629/2023  | Rua Arthur Batista (Quadra 8/ lote 11 – Jd. São Lourenço – Gleba I) | 028/2023 |

| TÍTULO   | PROC. ADM. | ENDEREÇO  | LEGITIMADOS  | MODALIDADE |
|----------|------------|---|--|------------|
| 861/2023 | 7875/2023  | Av. de Distribuição Longitudinal (Quadra F/ lote 11 – Vila Agaó II) | EDIVAM GREGÓRIO VIEIRA   | REURB-E    |
| 862/2023 | 7876/2023  | Rua Vinte e Três (Quadra 14/ lote 34 – Jd. São Lourenço – Gleba II) | RINALDO JOSÉ VIEIRA e seu cônjuge CRISTIANE ROBERTA ROVIGATI               | REURB-E    |
| 863/2023 | 9002/2023  | Rua Mario Schemberg (Quadra 36/ lote 19 – Balneário Mogiano)        | NILZA FERNANDES CLEMENTE   | REURB-E    |
| 864/2023 |            |   | MADJA LYRA DE MORAIS CONCEIÇÃO e seu cônjuge EDSON ALBERTO CONCEIÇÃO       | REURB-S    |
| 865/2023 |            |   | GIOVANA DE ALMEIDA SANTOS TAVEIRA e seu cônjuge ALEXANDRE DA SILVA TAVEIRA | REURB-S    |
| 866/2023 |            |   | MARIA LUCIA FRANÇA CONCEIÇÃO e seu cônjuge JULIO FLORENCIO DA CONCEIÇÃO    | REURB-S    |

|          |           |  |                            |         |
|----------|-----------|--|----------------------------|---------|
| 867/2023 | 5629/2023 | Rua Arthur Batista<br>(Quadra 8/ lote 11<br>- Jd. São Lourenço -<br>Gleba I) | IOLANDA BATISTA<br>PEREIRA | REURB-S |
|----------|-----------|--|----------------------------|---------|

**André Rogério de Santana**  
Presidente da Comissão Especial de Regularização de  
Parcelamento Urbano – CERPU

### COMUNIQUE-SE

Na reunião ordinária da Comissão Especial de Regularização de Parcelamento Urbano – CERPU, realizada no dia 27 de outubro de 2023, os membros da comissão aprovaram prorrogação de prazo de 30 (trinta) dias, a ser contado a partir dessa publicação, ao processo administrativo nº 9444/2023, para atendimento do comunique-se. O não cumprimento no prazo o processo será arquivado.

**André Rogério de Santana**

Presidente da Comissão Especial de Regularização de Parcelamento Urbano  
– CERPU

### COMUNIQUE-SE

Os processos discriminados abaixo serão ARQUIVADOS, conforme motivos descritos:

- **ASSUNTO NÃO PERTINENTE A DIRETORIA DE HABITAÇÃO**  
**PROCESSO nº 6.630/2023**
- **FALTA DE INTERESSE**

**PROCESSO Nº 3.908/2023**

**André Rogério de Santana**

Presidente da Comissão Especial de Regularização de Parcelamento Urbano  
– CERPU

## SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

### EXTRATO ADITAMENTO DO TERMO DE FOMENTO SE Nº 03/2022

Processo Administrativo n. 10533/2022. Primeiro Aditamento do Termo de Fomento SE nº 03/2022. Objeto: é o reajuste dos recursos repassados pelo Poder Executivo Municipal à entidade Associação Recanto Infantil, tendo como base a aplicação do dissídio salarial de 5,5% (cinco vírgula cinco por cento), conforme convenção coletiva de trabalho 2023/2024.

O presente Aditamento importará no valor total de R\$ 61.827,10 (sessenta e hum mil, oitocentos e vinte e sete reais e dez centavos), a serem repassados da seguinte forma: R\$ 49.461,68 (quarenta e nove mil, quatrocentos e sessenta e hum reais e sessenta e oito centavos), será paga em uma única parcela referente aos meses de março, abril, maio, junho, julho, agosto, setembro e, outubro de 2023 e, R\$12.365,42 (doze mil, trezentos e sessenta e cinco reais e quarenta e dois centavos), diluídos nas parcelas de novembro e dezembro de 2023.

**Bertioga, 25 de outubro de 2023.**

**Rubens Antonio Mandetta de Souza**  
Secretário de Educação

## SECRETARIA DE SAÚDE

### ATOS DA DIRETORIA DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE – VIGILÂNCIA SANITÁRIA

**PA 7155/2019** – Farmácia da Gente LTDA - CNPJ: 34.501.188/0001-73 – petição nº 4858 - Deferida a solicitação de prorrogação de prazo de 30 dias a partir da data desta publicação; **PA 225/2016** – A S Leite – ME - CNPJ: 23.087.239/0001-46 – Petição 4543 – Indeferida a solicitação por ação inepta pela existência de Licença Sanitária

vigente até 20/03/2024 conforme B.O.M nº 1100 de 06/04/2023. Nova solicitação deverá ser protocolada a partir de janeiro de 2024; **PA 3095/2007** – Antonio Sergio Lisa – CPF 021.840.388-73 – Petição nº 4438 - Deferida a solicitação de prorrogação de prazo de 30 dias a partir da data desta publicação; **PA 8111/2023** – Aline Ortega Dattoli – CNPJ: 25.516.030/0001-49 - Verificado o AIF nº 2464, lavra-se o AIP nº 1034/2023 na data de 06/09/2023 estabelecendo a multa no valor de 100 (Cem) UFIB; **PA 5172/2022** – I.D. Tsunematsu Minimerca - CNPJ: 45.789.550/0001-70 – Petição nº 3670 – Em face ao tempo decorrido, defiro a solicitação de prorrogação de prazo de 30 dias a partir da data desta publicação; **PA 5993/2023** – Ricardo da Silva LTDA – CNPJ: 45.103.198/0001-77 - Para ciência e providência junto a sala de atendimento ao contribuinte quanto a quitação de notificação de recolhimento de multa e respectivo boleto; **PA 6346/2023** – Construtora e Incorporadora Cristal LTDA - CNPJ: 96.609.797/0001-06- Indeferido a defesa apresentada pois os argumentos protocolados não descaracterizam a infração constatada; **PA 7138/2023** – Severino Mendes da Silva – CNPJ: 27.752.661/0001-20 - Verificado o AIF nº 2471, lavra-se o AIP nº 1171/2023 na data de 22/08/2023 estabelecendo a multa no valor de 80 (Oitenta) UFIB; **PA 8222/2023** – Jenifer Bastos Couto – CPF: 389.802.468-70 - Verificado o AIF nº 2258, lavra-se o AIP nº 1403/2023 na data de 04/09/2023 estabelecendo a multa no valor de 100 (Cem) UFIB; **PA 8532/2023** – Supermercado Novo Litoral LTDA - CNPJ: 51.475.808/0001-66 – petição nº 4403 - Deferida a solicitação de prorrogação de prazo de 90 dias a partir da data desta publicação; **PA 2267/1994** – Clinica Hans Staden S/C LTDA - CNPJ: 71.552.863/0001-10 – petição nº 4998 – Considerando proposta de Termo de Ajuste de Ação e Conduta (TAC), constantes nos autos, prorrogue-se os prazos do Termo 203/2023 para os itens : 2.1.1. – 120 dias; 2.1.3 – 30 dias; 2.1.4 – 30 dias; 2.1.6 – 30 dias; 2.4.3 – 90 dias; 2.6.1 – 60 dias; 2.10.1 – 30 dias; **PA 10699/2022** – Maiane de Jesus do Nascimento - CPF: 406.542.868-84 – petição nº 4864 - Deferida a solicitação de prorrogação de prazo de 30 dias a partir da data desta publicação; **PA 449/2014** – Comercial Compre Melhor de Gêneros Alimentícios LTDA - CNPJ: 11.132.474/0004-56 – petição nº 5198 - Deferida a solicitação de prorrogação de prazo de 60 dias a partir da data desta publicação.

### CONVOCAÇÃO

O Departamento de Vigilância em Saúde, por meio do Setor de Vigilância Sanitária do município de Bertioga solicita, o comparecimento dos estabelecimentos abaixo descritos, no prazo de 07 dias a contar da data desta publicação:

|               |   |       |                    |
|---------------|---|-------|--------------------|
| PA 4920/2022  | GISLAINE JULIANA FERNANDES UIEMA DA SILVA | CNPJ: | 46.501.071/0001-79 |
| PA 7049/2021  | FERNANDO SANTOS DA MOTA 04105228560       | CNPJ: | 43.026.529/0001-97 |
| PA 7902/2021  | CHARLES CLEMENTINO DE OLIVEIRA            | CNPJ: | 41.774.695/0001-46 |
| PA 2914/2022  | NOETHOM CHOPERIA LTDA                     | CNPJ: | 45.348.693/0001-46 |
| PA 12208/2022 | JOAO KANNO 57489548853                    | CNPJ: | 48.681.296/0001-80 |
| PA 12458/2022 | RAFAELLA SOUZA SANTOS DA SILVA            | CNPJ: | 47.666.312/0001-00 |
| PA 3453/2023  | RAFAEL CABRAL RIBAS                       | CNPJ: | 49.841.742/0001-39 |
| PA 778/2023   | GIOVANNA HARDER DOS SANTOS MARQUES LTDA   | CNPJ: | 49.226.664/0001-62 |
| PA 2277/2023  | ADELSON MOREIRA SOARES 84570326668        | CNPJ: | 47.783.142/0001-36 |
| PA 2044/2023  | MEGNIDE ANA ALVES SOBRAL                  | CNPJ: | 49.463.109/0001-54 |
| PA 9814/2020  | CICERO GARCIA DE ARAUJO 18748886807       | CNPJ: | 35.074.351/0001-21 |
| PA 10455/2021 | ALEXANDRE PORTO 69196583134               | CNPJ: | 44.274.879/0001-35 |
| PA 2156/2023  | PATRICIA GOIS RAMOS ALMEIDA               | CNPJ: | 49.706.489/0001-00 |
| PA 10530/2021 | LUANA ALMEIDA ARAUJO                      | CNPJ: | 44.319.265/0001-22 |
| PA 5191/2016  | NORMA SUELI DE MELO 37462920425           | CNPJ: | 25.139.519/0001-86 |
| PA 7857/2022  | ANTONIO PATRICIO DA SILVA 31344914861     | CNPJ: | 47.153.128/0001-59 |
| PA 1415/2023  | RONALDO FERREIRA DOS REIS                 | CNPJ: | 49.506.953/0001-15 |
| PA 10567/2021 | ANGELA MARIA DO VALLE MATSUO              | CNPJ: | 40.168.630/0001-94 |
| PA 3140/2020  | ROGERIO SARAIVA 12121039805               | CNPJ: | 36.072.147/0001-34 |
| PA 2623/2021  | AILSON NASCIMENTO DOS SANTOS 39057721830  | CNPJ: | 22.926.685/0001-34 |
| PA 4364/2021  | Juliana Paula <b>Cisotto</b> Grave        | CNPJ: | 27.561.606/0001-52 |
| PA 10432/2021 | Cristina da Silva Barroso                 | CNPJ: | 19.097.378/0001-83 |
| PA 9076/2021  | <b>Adelaci</b> Mendes Vilela Santos       | CNPJ: | 43.757.997/0001-31 |
| PA 5845/2022  | Fabiana Rubia <b>Inacio</b> Cardoso       | CNPJ: | 41.142.648/0001-80 |
| PA 2145/2022  | <b>Luisa</b> Carvalho <b>Helene</b>       | CNPJ: | 15.131.609/0001-77 |

### Licença Sanitária Deferida:

PA 4505/2003 – Serviço Social do Comércio - SESC... CNPJ: 03.667.884/0025-06– protocolo nº 4122/23 ( equipamento e estabelecimento);  
PA 3359/2023 – Gustavo de Andrade Borges – CNPJ: 44.240.709/0001-30 – protocolo nº 003359/23;  
PA 2926/2020 – Ronaldo Ortunes de Oliveira... CNPJ: 36.682.506/0001-75 – protocolo nº 4059/23;  
PA 10610/2021 – Gabriela Linhares **Maciel**... CNPJ: 44.231.668/0001-15 – protocolo nº 0010610/21;  
PA 7054/2022 – Maria da Cruz Silva Oliveira – CNPJ: 46.644.148/0001-60 – protocolo nº 007054/22;  
PA 1936/2023 – Felipe Flores da Silva – CNPJ: 49.109.830/0001-40 – protocolo nº 001936/23;  
PA 5831/2020 – Mercado Bertioga Super LTDA – CNPJ: 37.818.631/0001-22 – protocolo nº 00195/2023;  
PA 12499/2022 – Francisca Kelly de Sousa – CNPJ: 37.818.631/0001-22 – protocolo nº 00195/2023;  
PA 1428/2023 – Nicole Silva Melo – CNPJ: 49.404.881/0001-03 – protocolo nº 01428/23;  
PA 12880/2022 – Francisca de Maria dos Santos da **Silva**... CNPJ: 48.690.631/0001-06 – protocolo nº 0012880/22;  
PA 3696/2023 – Graziela **Kuelva** Mota **Santos**... CNPJ: 50.021.171/0001-75 – protocolo nº 003696/23;  
PA 5482/2023 – **Matinga** Comércio de Alimentos LTDA – CNPJ: 50.940.487/0001-60 – protocolo nº 005482/23;  
PA 3989/2000 – Viviane Fernandes da Silva LTDA – CNPJ: 03.732.796/0001-65 – protocolo nº 5208/23.

As empresas acima descritas, favor acessar o link: [HTTPS://svisa.saude.sp.gov.br/svisa/cidadao/cidadao/licenca\\_consulta\\_lojic](https://svisa.saude.sp.gov.br/svisa/cidadao/cidadao/licenca_consulta_lojic) para emissão da Licença Sanitária e o site: [www.beritoga.sp.gov.br](http://www.beritoga.sp.gov.br) para verificação de débitos e emissão de taxas.

# CONVOCAÇÃO

## CEMITÉRIO MUNICIPAL

A ADMINISTRAÇÃO DO CEMITERIO MUNICIPAL DE BERTIOGA, COM BASE NA LEI MUNICIPAL Nº. 716/2006, REGULAMENTADA PELO DECRETO MUNICIPAL Nº. 1146/2006, CONSIDERANDO QUE SÃO DE RESPONSABILIDADE DE SEUS RESPECTIVOS CONCESSIONÁRIOS, A CONSTRUÇÃO, MANUTENÇÃO, CONSERVAÇÃO E ASSEIO DAS CAMPAS DE SOLO, SEJAM ELAS TEMPORÁRIAS OU PERPÉTUAS; CONVOCA TODOS, À COMPARECEREM NO CEMITÉRIO MUNICIPAL PARA AVALIAÇÃO DO ESTADO DE CONSERVAÇÃO DAS MESMAS, VISTO QUE MUITAS NECESSITAM DE LIMPEZA E MANUTENÇÃO.

O NÃO ATENDIMENTO À ESTA CONVOCAÇÃO ENSEJARÁ NA APLICAÇÃO DE MULTAS PREVISTAS NO ARTIGO Nº. 18, DA LEI MUNICIPAL Nº. 716/06, QUE QUE PODEM VARIAR DE 50 A 1.000 UFIBS.

EM SEPULTURAS NÃO REFORMADAS, NÃO SERÃO PERMITIDOS NOVOS SEPULTAMENTOS.

Marco Silva Sant Anna.  
Chefe de Divisão de Cemitério Municipal.



Candidatos ao pleito para o Conselho Tutelar de Bertiooga que acontecerá dia primeiro de outubro.  
Em atendimento ao que preconiza o artigo 10, incisos I, da Resolução nº 231/2022 CONANDA

CANDIDATOS



DIRETORA CRISTINA N. 10



DIRETORA CLAUDIA N. 11



MARIZA QUIRINO N. 15



PROF. MARIA PASSOS N. 17



PROF. FNF OLIVEIRA N. 12



PROF. ANA PAIVA N. 14



SHIRLEI MENDES N. 20



PROF. DAIANE RODRIGUES N. 24



PROF. LEANDRO N. 33



PROF. LAU N. 50



NUNO DE BRITO N. 51



PROF. LEO N. 44



PROF. MARIA DA CONCEIÇÃO N. 45



VANESSA RAMOS N. 55



PROF. ELENICE N. 66



TIA KEILA N. 70



ROSANA NASCIMENTO N. 77



MESTRE TNT N. 88

## DECRETOS

### DECRETO N. 4.291, DE 24 DE OUTUBRO DE 2023

**Abre Crédito Adicional Suplementar no orçamento da Câmara Municipal de Bertiooga no valor de R\$ 100.000,00 (cem mil reais).**

**Eng.º Caio Matheus**, Prefeito do Município de Bertiooga, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

**CONSIDERANDO** o disposto na Lei Municipal n. 1.500, de 16 de dezembro de 2022, e por ser necessário que os créditos adicionais sejam abertos por Decreto do Poder Executivo, consoante estabelece o artigo 42, da Lei Federal n. 4.320/64;

#### DECRETA:

**Art. 1º** Por este Decreto fica aberto Crédito Adicional Suplementar no orçamento da Câmara Municipal de Bertiooga no valor de R\$ 100.000,00 (cem mil reais), destinados às seguintes dotações orçamentárias:

| UNID     | FUNCIONAL PROGRAMÁTICA | NATUREZA DA DESPESA | VÍNCULO     | DOT | VALOR          | JUSTIFICATIVA          |
|----------|------------------------|---------------------|-------------|-----|----------------|------------------------|
| 02.04.01 | 01.031.0002.1.001      | 4.4.90.51.00        | 01.000.0000 | 801 | R\$ 50.000,00  | ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA |
| 02.04.01 | 01.031.0002.2.094      | 3.3.90.39.00        | 01.000.0000 | 818 | R\$ 50.000,00  | ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA |
| TOTAL    |                        |                     |             |     | R\$ 100.000,00 |                        |

**Art. 2º** As despesas com a abertura de Crédito Adicional Suplementar de que trata o artigo 1º deste Decreto serão cobertas com recursos oriundos da anulação das seguintes dotações orçamentárias:

| UNID     | FUNCIONAL PROGRAMÁTICA | NATUREZA DA DESPESA | VÍNCULO     | DOT | VALOR          | RECURSO   |
|----------|------------------------|---------------------|-------------|-----|----------------|-----------|
| 02.04.01 | 01.031.0002.1.001      | 4.4.90.52.00        | 01.000.0000 | 802 | R\$ 50.000,00  | ORDINÁRIO |
| 02.04.01 | 01.031.0002.2.094      | 3.3.90.30.00        | 01.000.0000 | 816 | R\$ 50.000,00  | ORDINÁRIO |
| TOTAL    |                        |                     |             |     | R\$ 100.000,00 |           |

**Art. 3º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Bertiooga, 24 de outubro de 2023.

**Eng.º Caio Matheus**  
Prefeito do Município

### DECRETO N. 4.292, DE 24 DE OUTUBRO DE 2023

**Dispõe sobre alteração orçamentária, por transposição, no orçamento da Câmara Municipal de Bertiooga no valor de R\$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais).**

**Eng.º Caio Matheus**, Prefeito do Município de Bertiooga, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas por Lei, e

**CONSIDERANDO** o disposto no art. 25, § 1º, da Lei Municipal n. 1.481, de 07 de julho de 2022, bem como a necessidade de adequação orçamentária junto à Câmara Municipal de Bertiooga;

#### DECRETA:

**Art. 1º** Por este Decreto fica alterado, por transposição, o orçamento da Câmara Municipal de Bertiooga no valor de R\$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais), destinado à seguinte dotação orçamentária:

| UNID     | FUNCIONAL PROGRAMÁTICA | NATUREZA DA DESPESA | VÍNCULO     | DOT | VALOR          | JUSTIFICATIVA          |
|----------|------------------------|---------------------|-------------|-----|----------------|------------------------|
| 02.04.01 | 01.031.0002.1.001      | 4.4.90.51.00        | 01.000.0000 | 801 | R\$ 150.000,00 | ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA |

|       |                |
|-------|----------------|
| TOTAL | R\$ 150.000,00 |
|-------|----------------|

**Art. 2º** A alteração orçamentária, por transposição, de que trata o artigo 1º deste Decreto será coberta com recursos oriundos da anulação das seguintes dotações orçamentárias:

| UNID     | FUNCIONAL PROGRAMÁTICA | NATUREZA DA DESPESA | VÍNCULO     | DOT | VALOR          | RECURSO   |
|----------|------------------------|---------------------|-------------|-----|----------------|-----------|
| 02.04.01 | 01.031.0002.2.022      | 3.3.90.39.00        | 01.000.0000 | 813 | R\$ 50.000,00  | ORDINÁRIO |
| 02.04.01 | 01.031.0002.2.094      | 3.3.90.30.00        | 01.000.0000 | 816 | R\$ 100.000,00 | ORDINÁRIO |
| TOTAL    |                        |                     |             |     | R\$ 150.000,00 |           |

**Art. 3º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Bertiooga, 24 de outubro de 2023.

**Eng.º Caio Matheus**  
Prefeito do Município

### DECRETO N. 4.293, DE 26 DE OUTUBRO DE 2023

**Dispõe sobre a criação e composição do Gabinete de Gestão de Crises e Execução de Forças Tarefas, no âmbito do Município de Bertiooga, e dá outras providências.**

**Eng.º Caio Matheus**, Prefeito do Município de Bertiooga, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

**CONSIDERANDO** que o Poder Público tem o dever de, preventivamente, neutralizar quaisquer eventuais ameaças à prestação do direito social "ao meio ambiente ecologicamente equilibrado, bem de uso comum do povo e essencial à sadia qualidade de vida", como assegurado na norma inscrita no art. 225, da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988;

**CONSIDERANDO** que a própria Carta da República impôs "ao Poder Público e à coletividade o dever de defender e preservar o meio ambiente ecologicamente equilibrado para as presentes e futuras gerações";

**CONSIDERANDO** que é dever do Estado proteger, ajudar, assistir socialmente aos cidadãos e à família, base da sociedade;

**CONSIDERANDO** sobretudo, que o gabinete de gestão de crises e execução de forças tarefas destina-se a articular e incrementar as atividades que visem a proteção e defesa do meio ambiente equilibrado, ao bem estar social, à segurança da população, aos bons costumes, as de orientação e de fiscalização voltadas inclusive ao cumprimento das normas que disciplinam o funcionamento dos estabelecimentos comerciais, industriais e prestadores de serviços;

**CONSIDERANDO** a viabilidade de designação de servidores para atuação em atividades urgentes, mantidas as competências e atribuições de seus respectivos cargos;

#### DECRETA:

**Art. 1º** Fica Instituído, no âmbito do Município de Bertiooga, o **GABINETE DE GESTÃO DE CRISES E EXECUÇÃO FORÇAS TAREFAS – GGCE-FT**, com a finalidade de articular e incrementar as atividades que visem à defesa e a preservação do meio ambiente para garantia do bem estar social, além da segurança da população, aos bons costumes e as de orientação e fiscalização voltadas inclusive ao cumprimento das normas que disciplinam o funcionamento dos estabelecimentos comerciais, industriais e prestadores de serviços, bem como a realização de eventos culturais e artísticos, em especial quando possam acarretar impactos ao meio ambiente e a segurança pública.

**Parágrafo único.** O Gabinete de Gestão de Crises e Execução Forças Tarefas – GGCE-FT, atuará na articulação, planejamento e ordenamento das ações de fiscalização para enfrentamento das demandas sociais, determinando as ações dos agentes de fiscalização municipal.

**Art. 2º** O Gabinete de Gestão de Crises e Execução Forças Tarefas – GGCE-FT, presidido(a) pelo(a) Secretário(a) Municipal de Segurança e Mobilidade, será composto por 01 (um) representante:

- Municipal;
- I – do Departamento do Comando da Guarda Civil
- Transporte;
- II – do Departamento de Mobilidade, Trânsito e
- III – da Secretaria Municipal de Saúde;
- IV – do Departamento de Vigilância em Saúde;
- V – da Secretaria Municipal de Meio Ambiente;
- VI – do Departamento de Operações Ambientais;
- VII – da Secretaria Municipal da Fazenda;
- VIII – do Departamento de Abastecimento e Comércio;
- IX – do Departamento de Gestão Tributária;
- X – da Secretaria Municipal de Obras e Habitação;
- XI – da Secretaria Municipal de Serviços Urbanos;
- XII – da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, Trabalho e Renda;
- XIII – do Conselho Tutelar do Município de Bertioiga;
- XIV – Associações de Classes.

**§ 1º** Os demais órgãos, entidades e unidades administrativas do Poder Público municipal deverão cooperar com a indicação de servidores para comporem as forças-tarefas.

**§ 2º** As reuniões ordinárias são abertas à participação dos representantes dos Comissários de Menores, da Polícia Militar, Polícia Civil e Ministério Público.

**Art. 3º** Poderão ser instituídas forças-tarefas de segurança, mobilidade, ambiental, saúde e assistência social, para atendimento das demandas das áreas de ofertas de serviços à população, em especial para a realização do planejamento de operação, organização, execução das tarefas e compilação de dados.

**Art. 4º** Às “Forças Tarefas”, investidas do poder de polícia, ficam confiadas as seguintes atribuições:

I – coibir práticas ofensivas ao meio ambiente e à perturbação ao sossego;

II – sugerir a implementação de medidas voltadas à maior integração entre os órgãos e instituições que compõem os órgãos da administração local;

III – agir preventivamente e coercitivamente para fazer valer as regras constitucionais, legais e as normas de posturas do Município de Bertioiga;

IV – realizar outras atividades legais para atendimento das demandas municipais.

**Art. 5º** As “Forças Tarefas” serão executadas por participantes competentes para solicitar a adoção de providências e convocação de servidores dos órgãos municipais com poder de polícia administrativa.

**Art. 6º** Incumbe às secretarias municipais disponibilizar servidores para atendimento das demandas do Município através das forças-tarefas nos moldes deste Decreto.

**Art. 7º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Bertioiga, 26 de outubro de 2023. (PA n. 6924/2021)**

**Eng.º Caio Matheus**

**Prefeito do Município**

#### **DECRETO N. 4.294, DE 26 DE OUTUBRO DE 2023**

***Dispõe sobre alteração orçamentária, por transposição e remanejamento, no orçamento do Poder Executivo Municipal no valor de R\$ 192.000,00 (cento e noventa e dois mil reais).***

**Eng.º Caio Matheus**, Prefeito do Município de Bertioiga, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas por Lei, e

**CONSIDERANDO** o disposto no art. 25, § 1º, da Lei Municipal n. 1.481, de 07 de julho de 2022, bem como a necessidade de adequação orçamentária junto às Secretarias Municipais de Governo e Gestão Institucional – SG; Educação – SE; Saúde – SS; Obras e Habitação – SO; e Fazenda – SF;

#### **DECRETA:**

**Art. 1º** Por este Decreto fica alterado, por transposição e remanejamento, no orçamento do Poder Executivo Municipal no valor de R\$ 192.000,00 (cento e noventa e dois mil reais), destinados às seguintes dotações orçamentárias:

| UNID     | FUNCIONAL PROGRAMÁTICA | NATUREZA DA DESPESA | VÍNCULO     | DOT | VALOR          | JUSTIFICATIVA      |
|----------|------------------------|---------------------|-------------|-----|----------------|--------------------|
| 01.16.01 | 04.122.0021.2.020      | 3.1.90.16.00        | 01.000.0000 | 3   | R\$ 2.000,00   | PESSOAL CIVIL 2023 |
| 01.19.02 | 12.365.0052.2.020      | 3.1.90.04.00        | 02.000.0000 | 134 | R\$ 131.000,00 | PESSOAL CIVIL 2023 |
| 01.19.05 | 12.361.0055.2.020      | 3.3.90.46.00        | 01.000.0000 | 193 | R\$ 40.000,00  | PESSOAL CIVIL 2023 |
| 01.25.01 | 10.122.0121.2.020      | 3.1.90.16.00        | 01.000.0000 | 442 | R\$ 4.000,00   | PESSOAL CIVIL 2023 |
| 01.25.01 | 10.122.0121.2.020      | 3.3.90.46.00        | 01.000.0000 | 446 | R\$ 2.000,00   | PESSOAL CIVIL 2023 |



**DECRETO N. 4.296, DE 26 DE OUTUBRO DE 2023**

**Abre Crédito Adicional Suplementar no orçamento do Poder Executivo Municipal no valor de R\$ 620.543,20 (seiscentos e vinte mil, quinhentos e quarenta e três reais e vinte centavos).**

**Eng.º Caio Matheus**, Prefeito do Município de Bertiooga, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

**CONSIDERANDO** o disposto na Lei Municipal n. 1.500, de 16 de dezembro de 2022, e por ser necessário que os créditos adicionais sejam abertos por Decreto do Poder Executivo, consoante estabelece o artigo 42, da Lei Federal n. 4.320/64;

**DECRETA:**

**Art. 1º** Por este Decreto fica aberto Crédito Adicional Suplementar no orçamento do Poder Executivo Municipal no valor de R\$ 620.543,20 (seiscentos e vinte mil, quinhentos e quarenta e três reais e vinte centavos), destinados às seguintes dotações orçamentárias:

| UNID         | FUNCIONAL PROGRAMÁTICA | NATUREZA DA DESPESA | VÍNCULO     | DOT | VALOR                 | JUSTIFICATIVA   |
|--------------|------------------------|---------------------|-------------|-----|-----------------------|---|
| 01.20.02     | 08.244.0164.2.088      | 3.3.90.48.00        | 02.000.0000 | 259 | R\$ 19.543,20         | PAGAMENTO DE ALUGUEL SOCIAL   |
| 01.21.01     | 18.542.0182.2.235      | 4.4.90.51.00        | 01.000.0000 | 340 | R\$ 12.000,00         | ADEQUAÇÃO DE ELEMENTO DE DESPESA PARA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE ELÉTRICOS NO PRÉDIO PRINCIPAL DO CEA |
| 01.23.01     | 06.181.0101.2.188      | 3.3.90.30.00        | 01.000.0000 | 395 | R\$ 580.000,00        | CURSO DE FORMAÇÃO DE ALUNOS - GUARDAS CIVIS   |
| 01.33.01     | 04.123.0221.2.195      | 3.3.90.35.00        | 01.000.0000 | 699 | R\$ 9.000,00          | RENOVAÇÃO DO CONTRATO DE ASSESSORIA CONTÁBIL  |
| <b>TOTAL</b> |                        |                     |             |     | <b>R\$ 620.543,20</b> |   |

**Art. 2º** As despesas com a abertura de Crédito Adicional Suplementar de que trata o artigo 1º deste Decreto serão cobertas com recursos oriundos da anulação de dotações orçamentárias e por excesso de arrecadação, conforme segue:

| UNID         | FUNCIONAL PROGRAMÁTICA | NATUREZA DA DESPESA | VÍNCULO     | DOT | VALOR                 | RECURSO   |
|--------------|------------------------|---------------------|-------------|-----|-----------------------|---|
| 01.20.01     | 08.244.0161.2.172      | 3.3.90.36.00        | 01.000.0000 | 238 | R\$ 2.500,00          | RENOVAÇÃO DO CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA ABRIGAR O CREAS   |
| 01.21.01     | 18.541.0181.2.020      | 3.1.90.92.00        | 01.000.0000 | 306 | R\$ 14.692,90         | SERVIÇO DE REFORMA E ADEQUAÇÃO DE EDIFICAÇÃO - BASE DA VISTALINDA |
| 01.23.01     | 06.181.0101.1.095      | 4.4.90.51.00        | 01.000.0000 | 383 | R\$ 73.899,70         | SERVIÇO DE REFORMA E ADEQUAÇÃO DE EDIFICAÇÃO - BASE DA VISTALINDA |
| <b>TOTAL</b> |                        |                     |             |     | <b>R\$ 91.092,60</b>  |   |
| 01.20.01     | 08.334.0163.2.035      | 3.3.90.39.00        | 01.000.0000 | 249 | R\$ 2.500,00          | ORDINÁRIO   |
| 01.21.01     | 18.542.0182.2.235      | 3.3.90.39.00        | 01.000.0000 | 338 | R\$ 14.692,90         | ORDINÁRIO   |
| 01.23.01     | 06.181.0101.2.188      | 3.3.90.36.00        | 01.000.0000 | 398 | R\$ 73.899,70         | ORDINÁRIO   |
| <b>TOTAL</b> |                        |                     |             |     | <b>R\$ 91.092,60</b>  |   |
|              |                        |                     |             |     | R\$ 19.543,20         | EXCESSO DE ARRECADAÇÃO FEAS-BENEFÍCIOS EVENTUAIS CEF 27.953-6     |
| <b>TOTAL</b> |                        |                     |             |     | <b>R\$ 620.543,20</b> |   |

**Art. 3º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Bertiooga, 26 de outubro de 2023.

**Eng.º Caio Matheus**  
Prefeito do Município

|              |                   |              |             |     |                       |                    |
|--------------|-------------------|--------------|-------------|-----|-----------------------|--------------------|
| 01.25.01     | 10.301.0122.2.020 | 3.3.90.46.00 | 01.000.0000 | 468 | R\$ 5.000,00          | PESSOAL CIVIL 2023 |
| 01.26.01     | 15.451.0141.2.020 | 3.1.90.16.00 | 01.000.0000 | 591 | R\$ 2.000,00          | PESSOAL CIVIL 2023 |
| 01.33.01     | 04.123.0221.2.020 | 3.3.90.46.00 | 01.000      | 692 | R\$ 6.000,00          | PESSOAL CIVIL 2023 |
| <b>TOTAL</b> |                   |              |             |     | <b>R\$ 192.000,00</b> |                    |

**Art. 2º** A alteração orçamentária, por transposição e remanejamento, de que trata o artigo 1º deste Decreto será coberta com recursos oriundos da anulação das seguintes dotações orçamentárias:

| UNID         | FUNCIONAL PROGRAMÁTICA | NATUREZA DA DESPESA | VÍNCULO     | DOT | VALOR                 | RECURSO   |
|--------------|------------------------|---------------------|-------------|-----|-----------------------|-----------|
| 01.19.02     | 12.361.0052.2.020      | 3.3.90.39.00        | 02.000.0000 | 131 | R\$ 131.000,00        | VINCULADO |
| 01.25.01     | 10.302.0124.2.066      | 3.3.50.85.00        | 01.000.0000 | 528 | R\$ 61.000,00         | VINCULADO |
| <b>TOTAL</b> |                        |                     |             |     | <b>R\$ 192.000,00</b> |           |

**Art. 3º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Bertiooga, 26 de outubro de 2023.

**Eng.º Caio Matheus**  
Prefeito do Município

**DECRETO N. 4.295, DE 26 DE OUTUBRO DE 2023**

**Dispõe sobre alteração orçamentária, por transposição, no orçamento do Poder Executivo Municipal no valor de R\$ 91.092,60 (noventa e um mil, noventa e dois reais e sessenta centavos).**

**Eng.º Caio Matheus**, Prefeito do Município de Bertiooga, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas por Lei, e

**CONSIDERANDO** o disposto no art. 25, § 1º, da Lei Municipal n. 1.481, de 07 de julho de 2022, bem como a necessidade de adequação orçamentária junto às Secretarias Municipais de Desenvolvimento Social, Trabalho e Renda – SD; Meio Ambiente – SM; e Segurança e Mobilidade - SC;

**DECRETA:**

**Art. 1º** Por este Decreto fica alterado, por transposição, no orçamento do Poder Executivo Municipal no valor de R\$ 91.092,60 (noventa e um mil, noventa e dois reais e sessenta centavos), destinados às seguintes dotações orçamentárias:

| UNID         | FUNCIONAL PROGRAMÁTICA | NATUREZA DA DESPESA | VÍNCULO     | DOT | VALOR                | JUSTIFICATIVA   |
|--------------|------------------------|---------------------|-------------|-----|----------------------|---|
| 01.20.01     | 08.244.0161.2.172      | 3.3.90.36.00        | 01.000.0000 | 238 | R\$ 2.500,00         | RENOVAÇÃO DO CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA ABRIGAR O CREAS   |
| 01.21.01     | 18.541.0181.2.020      | 3.1.90.92.00        | 01.000.0000 | 306 | R\$ 14.692,90        | SERVIÇO DE REFORMA E ADEQUAÇÃO DE EDIFICAÇÃO - BASE DA VISTALINDA |
| 01.23.01     | 06.181.0101.1.095      | 4.4.90.51.00        | 01.000.0000 | 383 | R\$ 73.899,70        | SERVIÇO DE REFORMA E ADEQUAÇÃO DE EDIFICAÇÃO - BASE DA VISTALINDA |
| <b>TOTAL</b> |                        |                     |             |     | <b>R\$ 91.092,60</b> |   |

**Art. 2º** A alteração orçamentária, por transposição, de que trata o artigo 1º deste Decreto será coberta com recursos oriundos da anulação das seguintes dotações orçamentárias:

| UNID         | FUNCIONAL PROGRAMÁTICA | NATUREZA DA DESPESA | VÍNCULO     | DOT | VALOR                | RECURSO   |
|--------------|------------------------|---------------------|-------------|-----|----------------------|-----------|
| 01.20.01     | 08.334.0163.2.035      | 3.3.90.39.00        | 01.000.0000 | 249 | R\$ 2.500,00         | ORDINÁRIO |
| 01.21.01     | 18.542.0182.2.235      | 3.3.90.39.00        | 01.000.0000 | 338 | R\$ 14.692,90        | ORDINÁRIO |
| 01.23.01     | 06.181.0101.2.188      | 3.3.90.36.00        | 01.000.0000 | 398 | R\$ 73.899,70        | ORDINÁRIO |
| <b>TOTAL</b> |                        |                     |             |     | <b>R\$ 91.092,60</b> |           |

**Art. 3º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Bertiooga, 26 de outubro de 2023.

**Eng.º Caio Matheus**  
Prefeito do Município

## EXTRATOS

### EXTRATOS DE PORTARIAS

Art. 1º e 3º, do Decreto n. 1.372/09

#### PORTARIA N. 779, DE 23 DE OUTUBRO DE 2023 -

**EXONERA**, a pedido, a partir de 03 de outubro de 2023, a servidora pública **CAMILA DA SILVA RIBEIRO RIBAS**, Registro Funcional n. 5213, do cargo de provimento efetivo de **AUXILIAR DE ESCRITÓRIO**, nomeada pela Portaria n. 523/2015.

#### PORTARIA N. 780, DE 24 DE OUTUBRO DE 2023 -

**PRORROGA**, a partir 1º de janeiro de 2024, a cessão da servidora pública **HELLEN ROSE PINHEIRO**, Auxiliar de Escritório, Registro Funcional n. 2294, sem prejuízo de seus vencimentos e das demais vantagens de seu cargo, para a **SUPERINTENDÊNCIA DO PATRIMÔNIO DA UNIÃO (SPU/SP) - ESCRITÓRIO DE UNIDADE DESCENTRALIZADA – SANTOS/SP**, até 31 de dezembro de 2024.

#### PORTARIA N. 781, DE 25 DE OUTUBRO DE 2023 -

**NOMEIA**, a partir de 27 de outubro de 2023, a **COMISSÃO TEMPORÁRIA DE ENQUADRAMENTO DA GUARDA CIVIL DE BERTIOGA**, nos termos da Lei Orgânica de Bertiooga, da Lei Complementar Municipal n. 184/2023, e da Lei Municipal 129/95, composta pelos seguintes servidores:

- a) Márcio Augusto Rocha - Reg. 1989 – Presidente;
- b) Luciana Noll - Reg. 1999 – Vice-Presidente;
- c) Alex dos Santos - Reg. 2626;
- d) Durval da Costa Júnior - Reg. 2630;
- e) Carlos Márcio de Assis - Reg. 1722;
- f) Valdenice Siqueira dos Santos - Reg. 1091;
- g) Rita de Cássia Lozano Pupo - Reg. 6550;
- h) Maria Francisca dos Santos – Reg. 617.

#### PORTARIA N. 782, DE 26 DE OUTUBRO DE 2023 -

**TRANSFERE**, a partir de 23 de outubro de 2023, o servidor público municipal **WAGNER DOS SANTOS PINTO**, Motorista, Registro Funcional n. 47, da Secretaria Municipal de Segurança e Mobilidade - SC, para a **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SS**, com fundamento legal no artigo 30, da Lei Municipal n. 129, de 29 de agosto de 1995.

#### PORTARIA N. 783, DE 26 DE OUTUBRO DE 2023 -

**DESTITUI**, a partir de 1º de novembro de 2023, a servidora pública

municipal **MARLY MENACHO**, Auxiliar de Escritório, Registro Funcional n. 2503, da equipe da **UNIDADE CENTRAL DE CONTROLE INTERNO**, nomeado através da Portaria n. 539/2018.

#### PORTARIA N. 784, DE 26 DE OUTUBRO DE 2023 -

**ALTERA** a Portaria n. 70, de 27 de março de 2020, que designou a **COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO** do Termo de Colaboração objeto do Chamamento Público n. 04/2019, de que trata o processo administrativo n. 9203/2019, que passa a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 1º .....

I – José Gilvaldo da Silva, Registro Funcional n. 6313;

.....(NR)”

#### PORTARIA N. 785, DE 26 DE OUTUBRO DE 2023 -

**TRANSFERE**, a partir de 19 de outubro de 2023, o servidor público municipal **JOSÉ GILVALDO DA SILVA**, Contador, Registro Funcional n. 6313, da Secretaria Municipal da Fazenda – SF, para a **SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO E RENDA - SD**, com fundamento legal no artigo 30, da Lei Municipal n. 129, de 29 de agosto de 1995.

#### PORTARIA N. 786, DE 27 DE OUTUBRO DE 2023 -

**EXONERA**, a pedido, a partir de 1º de novembro de 2023, a servidora pública **RENATA FRANCINI MILHAN CORRÊA**, Registro Funcional n. 4080, do cargo de provimento efetivo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I**, nomeada pela Portaria n. 197/2010.

#### PORTARIA N. 787, DE 27 DE OUTUBRO DE 2023 -

**TRANSFERE**, a partir de 1º de novembro de 2023, a servidora pública municipal **MARLY MENACHO**, Auxiliar de Escritório, Registro Funcional n. 2503, da Secretaria Municipal de Governo e Gestão Institucional - SG, para a **SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO E RENDA - SD**, com fundamento legal no artigo 30, da Lei Municipal n. 129, de 29 de agosto de 1995.



Sem nenhum custo você pode fazer a diferença! Destine parte do seu imposto de renda para ajudar crianças, adolescentes e pessoas idosas

A destinação pode ser feita no momento da declaração do IR: é só clicar em "Doações Diretamente na Declaração" e seguir o passo a passo.





# PREVENÇÃO CONTRA A

**FAÇA  
SUA  
PARTE!**

# DENGUE

COMBATER A DENGUE É UM  
DEVER MEU, SEU E DE TODOS!



Coloque areia nos  
pratinhos dos vasos  
de plantas



Coloque tampas nos  
tonéis, baldes e barris com água.  
Pneus e móveis velhos fora de uso  
devem ser destinados à coleta de lixo.



Lave os tanques utilizados  
para armazenar água  
semanalmente, com escova  
e sabão.



Mantenha sempre fechada a  
caixa d'água. Cubra a piscina e  
cuide para que não fique água  
parada na cobertura.



Verifique a laje e cobertura,  
não deixe água da chuva  
acumulada.



Quando houver água acumulada em  
pratos de vasos de planta, lave-os  
com escova e sabão, pelo menos,  
uma vez por semana.



Embalagens usadas que  
possam acumular água devem  
ser jogadas no lixo (potes, latas,  
copos, garrafas vazias, etc



Limpe as calhas removendo folhas e  
galhos para que a água escoe  
livremente.

**ELIMINE OS CRIADOUROS  
DO MOSQUITO**



## FIQUE ATENTO AOS SINTOMAS

Evite a automedicação.  
Se necessário, procure a UBS mais próxima de você!

- Febre alta com início súbito;
- Forte dor de cabeça;
- Dor atrás dos olhos, que piora com o movimento;
- Perda do paladar e apetite;
- Manchas e erupções na pele semelhantes ao sarampo, principalmente no tórax e membros superiores;
- Náusea e vômitos;
- Tonturas;
- Extremo cansaço;
- Moleza e dores no corpo, nos ossos e articulações.



Secretaria de Saúde  
Diretoria de Vigilância Epidemiológica



PREFEITURA DE  
**Bertioga**